



บันทึกข้อความ

ที่ 5032
วันที่ 04/07/2561

3 กค. 2561

ส่งราชการ กรมป่าไม้ สำนักบริหารกลาง โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๖๒๘

ที่ พส. ๑๖๐๑.๓/ ๑๑๖๔๓ วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๑

3 กค. 2561

เรื่อง แนวปฏิบัติและวิธีดำเนินการเกี่ยวกับการสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กรณีการบรรจุ การย้าย การโอน การช่วยปฏิบัติราชการ การยืมตัวข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ และการลาออกจากราชการ ของกรมป่าไม้ (เพิ่มเติม)

- เรียน อธิบดีกรมป่าไม้
รองอธิบดีกรมป่าไม้
ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑-๑๓
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

ตามคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๓๘๑๓/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาการบรรจุกลับเข้ารับราชการและการรับโอนข้าราชการ โดยมีหน้าที่ พิจารณาให้ความเห็นเสนออธิบดีกรมป่าไม้ เพื่อประกอบการพิจารณาในการบรรจุกลับเข้ารับราชการ และรับโอนข้าราชการ ประกอบกับหนังสือกรมป่าไม้ ที่ พส. ๑๖๐๑.๓/ว ๒๐๕๐๒ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๘ ได้กำหนดแนวปฏิบัติและวิธีดำเนินการเกี่ยวกับการรับโอนข้าราชการมาสังกัดกรมป่าไม้ ในข้อ ๓.๓.๒ วิธีดำเนินการ (๓) ระบุว่า “สำนักบริหารกลาง (ส่วนการเจ้าหน้าที่) ดำเนินการส่งสำเนาคำร้อง แบบขอโอนของข้าราชการที่ประสงค์จะขอโอนมาให้หน่วยงานเจ้าของตำแหน่งที่จะรับโอนพิจารณา เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการรับโอนของกรมป่าไม้ต่อไป” และให้หน่วยงาน ในสังกัดเพื่อทราบและถือปฏิบัติ ตั้งแต่วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๘ เป็นต้นไป นั้น

กรมป่าไม้พิจารณาแล้ว เพื่อให้การรับโอนข้าราชการของกรมป่าไม้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงเห็นควรกำหนดแนวทางในการรับโอนข้าราชการเพิ่มเติม โดยเพิ่มเติมข้อความวรรค ๒ ในแนวปฏิบัติฯ ตามหนังสือกรมป่าไม้ดังกล่าวข้างต้น ในข้อ ๓.๓.๒ วิธีดำเนินการ (๓) เป็นดังนี้

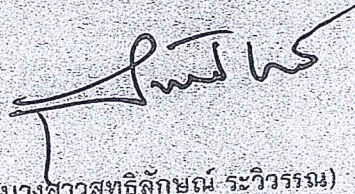
ข้อ ๓.๓.๒ การรับโอนข้าราชการมาสังกัดกรมป่าไม้

วิธีดำเนินการ มีขั้นตอนดังนี้

(๓) สำนักบริหารกลาง (ส่วนการเจ้าหน้าที่) ดำเนินการส่งสำเนาคำร้องแบบขอโอน
ของข้าราชการที่ประสงค์จะขอโอนมาให้หน่วยงานเจ้าของตำแหน่งที่จะรับโอน พิจารณาเพื่อเป็นข้อมูล
ประกอบก่อนนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการรับโอนของกรมป่าไม้ต่อไป

ทั้งนี้ ให้หน่วยงานระบุความคิดเห็นและเหตุผลในการรับโอนบุคคล พร้อมทั้งจะต้อง
ตรวจสอบประวัติของข้าราชการที่มีความประสงค์จะขอโอน (ในทางลับ) โดยอาจสอบถามหัวหน้างานหรือ
เพื่อนร่วมงาน เกี่ยวกับด้านการศึกษา ด้านความประพฤติ หรือด้านสุขภาพ เป็นต้น (ตามแบบการ
พิจารณาการรับโอนที่กรมป่าไม้กำหนด) เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการฯ ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป



(นางสาวสุทธิลักษณ์ ระวีวรรณ)

รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

รักษาราชการแทน

อธิบดีกรมป่าไม้

แบบพิจารณาการรับโอนข้าราชการมาสังกัดกรมป่าไม้

๑. ตำแหน่งที่รับโอน..... เลขที่ตำแหน่ง.....

๒. ข้อมูลผู้ได้รับการพิจารณารับโอน

ชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

๓. เหตุผลที่รับโอน (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสมกับตำแหน่ง
- ต้องการกลับไปดูแลบิดามารดา หรือดูแลครอบครัว
- ต้องการหาประสบการณ์
- ใกล้ที่พักเพื่อเป็นการลดค่าใช้จ่าย
- เคยปฏิบัติงานหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้มาก่อน เช่น พนักงานราชการ หรือพนักงานจ้างเหมา เป็นต้น
- อื่น ๆ ระบุ.....

๔. ความคิดเห็นในการพิจารณารับโอน อาทิ ด้านการปฏิบัติงาน ด้านความประพฤติ หรือด้านสุขภาพ เป็นต้น (ให้ระบุ)

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

(สำนัก/กอง)