



4305
 วันที่ = 8 มิ.ย. 2561
 ต่วนทีสุต

บันทึกข้อความ

10367
 = 7 มิ.ย. 2561

07 ค.อ. 2561
 9 2561

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนงานเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๗๒-๓ ต.ย. ๕๖๒๔

ที่ ทส ๑๖๑๑.๓/ว ๓๒๗๕ วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง
 ในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- เรียน อธิบดีกรมป่าไม้
 รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
 ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
 ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
 ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑-๑๓
 ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
 ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
 หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 ที่ ทส ๐๒๐๑.๓/ว ๑๙๐๙ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญ
 เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 มาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดได้ที่ <http://cado.mnre.go.th/th/news/more/๖๒๓/>
 หรือ <http://edoc.forest.go.th/doccir/docindex.html> หรือ <http://www.forest.go.th/person/index.php>

อนึ่ง ตามหนังสือกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมดังกล่าวข้างต้น ได้แจ้ง
 ว่าจะดำเนินการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ
 ระดับสูง ในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๓ ตำแหน่ง ดังนี้

๑. สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๒ ตำแหน่ง
 - ๑.๑ ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก (ผู้อำนวยการ ระดับสูง) ตำแหน่งเลขที่ ๓๗/๙
 สำนักงานสิ่งแวดล้อมภาคที่ ๑๕ (ภูเก็ต)
 - ๑.๒ ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก (ผู้อำนวยการ ระดับสูง) ตำแหน่งเลขที่ ๕๓๗
 สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดเชียงใหม่
๒. กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช จำนวน ๑ ตำแหน่ง
 - ๒.๑ ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก (ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการป่าไม้) ระดับสูง)
 ตำแหน่งเลขที่ ๔๖๔ สำนักฟื้นฟูและพัฒนาพื้นที่อนุรักษ์

จึงขอให้...



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๖๑๗๐ โทรสาร ๐ ๒๒๗๘ ๘๕๙๖
ที่ ทส ๐๒๐๑.๓/ว ๑๙๐๗ วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง
ในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เรียน อธิบดีกรมควบคุมมลพิษ อธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี อธิบดีกรมป่าไม้

อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

อธิบดีกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง

อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล

เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี

ด้วยกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จะดำเนินการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง จึงแจ้งข้อมูลและให้ส่วนราชการระดับกรม และสำนักงานรัฐมนตรี ในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ดำเนินการดังนี้

๑. ตำแหน่งว่างที่จะคัดเลือก จำนวน ๓ ตำแหน่ง

๑.๑ สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๒ ตำแหน่ง

๑.๑.๑ ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก (ผู้อำนวยการ ระดับสูง) ตำแหน่งเลขที่ ๓๗๙
สำนักงานสิ่งแวดล้อมภาคที่ ๑๕ (ภูเก็ต)

๑.๑.๒ ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก (ผู้อำนวยการ ระดับสูง) ตำแหน่งเลขที่ ๕๓๗
สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดเชียงใหม่

๑.๒ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช จำนวน ๑ ตำแหน่ง

๑.๒.๑ ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก (ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการป่าไม้)
ระดับสูง) ตำแหน่งเลขที่ ๔๖๔ สำนักฟื้นฟูและพัฒนาพื้นที่อนุรักษ์

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ ๑ - ๓

๒. เพื่อให้การดำเนินการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘.๑/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๔๐ และที่ นร ๑๐๐๓/ว ๒๒ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๓ จึงให้ส่วนราชการระดับกรม และสำนักงานรัฐมนตรี สังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ พิจารณาคัดเลือก...

๒.๑ พิจารณาคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น ประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ ประเภททั่วไประดับอาวุโส ในสังกัดที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและเหมาะสมที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ชำรงต้น จำนวน ๒ ชื่อต่อหนึ่งตำแหน่ง

๒.๒ แจ้งให้ข้าราชการผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อดำเนินการ ดังนี้

๒.๒.๑ จัดทำเอกสาร ประกอบด้วย

๒.๒.๑.๑ ข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ในการดำรงตำแหน่งที่ได้รับการเสนอชื่อ จำนวน ๑ ฉบับ ความยาวไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A๔ (ควรพิมพ์เอกสารด้วยตัวอักษร : TH SarabunPSK หรือ TH SarabunT๕) สามารถดาวน์โหลดได้ที่ <http://www.cado.mnre.go.th/th/news/more/๖๒๓/> (หากไม่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่ได้รับการเสนอชื่อกรรมการจะไม่พิจารณาในองค์ประกอบนี้)

๒.๒.๑.๒ ผลงานด้านบริหารจัดการที่ภาคภูมิใจที่เกี่ยวข้องกับลักษณะหน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่งที่ได้รับการเสนอชื่อ จำนวน ๑ เรื่อง ความยาวไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A๔ (ควรพิมพ์เอกสารด้วยตัวอักษร : TH SarabunPSK หรือ TH SarabunT๕) สามารถดาวน์โหลดได้ที่ <http://www.cado.mnre.go.th/th/news/more/๖๒๓/> (หากไม่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่ได้รับการเสนอชื่อกรรมการจะไม่พิจารณาในองค์ประกอบนี้)

๒.๒.๒ เตรียมเข้ารับการประชุมความเหมาะสมกับตำแหน่ง (โดยวิธีสัมภาษณ์) ตามกำหนดวัน เวลา และสถานที่ ตามที่คณะกรรมการคัดเลือกฯ กำหนด ซึ่งจะแจ้งให้ทราบภายหลัง

๒.๓ ให้ส่วนราชการระดับกรม และสำนักงานรัฐมนตรี เสนอข้อมูล ดังนี้

๒.๓.๑ เสนอชื่อข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น ประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ ประเภททั่วไประดับอาวุโส ผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนที่จะได้รับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ชำรงต้น จำนวน ๒ ชื่อต่อหนึ่งตำแหน่ง (กรณีส่งรายชื่อไม่ครบถ้วนหรือไม่ประสงค์จะส่งรายชื่อ ให้แจ้งกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมทราบ พร้อมระบุเหตุผลเป็นลายลักษณ์อักษรด้วย)

๒.๓.๒ แบบรายละเอียดการเสนอชื่อ ของข้าราชการผู้ได้รับการเสนอชื่อทุกคน ซึ่งสามารถดาวน์โหลดได้ที่ <http://www.cado.mnre.go.th/th/news/more/๖๒๓/>

๒.๓.๓ ข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ในการดำรงตำแหน่งที่ได้รับการเสนอชื่อของผู้ได้รับการเสนอชื่อทุกคน

๒.๓.๔ ผลงานด้านบริหารจัดการที่ภาคภูมิใจที่เกี่ยวข้องกับลักษณะหน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่งที่ได้รับการเสนอชื่อ ของผู้ได้รับการเสนอชื่อทุกคน

๒.๓.๕ แบบเสนอความเห็นเกี่ยวกับพฤติกรรมและคุณลักษณะในการปฏิบัติงานของผู้ได้รับการเสนอชื่อทุกคน ซึ่งสามารถดาวน์โหลดได้ที่ <http://www.cado.mnre.go.th/th/news/more/๖๒๓/>

๒.๓.๖ สำเนา ก.พ.๗ ของข้าราชการผู้ได้รับการเสนอชื่อทุกคน จำนวน ๑ ชุด

๒.๓.๗ บัญชีเปรียบเทียบข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น ประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ ประเภททั่วไประดับอาวุโส ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนทั้งหมดในสังกัด จำนวน ๑ ชุด

โดยให้จัดเป็น...

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ (ระบุลักษณะงานในตำแหน่งดังกล่าว)

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านแผนงาน

(๑) วางแผนงาน โครงการ หรือแผนการปฏิบัติงาน เพื่อกำหนดเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงาน ให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนกลยุทธ์ของส่วนราชการที่สังกัด

(๒) บูรณาการแผนงาน โครงการ กิจกรรม เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานตามที่กำหนด

(๓) ติดตาม เร่งรัด การดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ที่มีความหลากหลาย และความยุ่งยากซับซ้อนมาก ให้เป็นไปตามแผนงาน โครงการ หรือแผนการปฏิบัติงาน ตลอดจนประเมินผลและรายงานการดำเนินงาน เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานตามที่กำหนด

๒. ด้านบริหารงาน

(๑) กำหนดกลยุทธ์ ระบบงาน และวิธีการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่รับผิดชอบ

(๒) มอบหมาย กำกับดูแล ตรวจสอบ ติดตาม ให้คำแนะนำ ปรับปรุงแก้ไข ในเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับภารกิจที่หลากหลายและเบ็ดเสร็จของหน่วยงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

(๓) วินิจฉัย สั่งการ เรื่องที่มีขอบเขตผลกระทบในวงกว้าง หรือมีความซับซ้อนของประเด็นปัญหา ซึ่งต้องพิจารณาอนุมัติ อนุญาต การดำเนินการต่าง ๆ ตามภารกิจที่หน่วยงานรับผิดชอบ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

(๔) ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานหรือองค์กรภาครัฐ เอกชน และบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อความร่วมมือ หรือบูรณาการงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์และเป็นประโยชน์ต่อประชาชนผู้รับบริการ

(๕) ชี้แจงข้อเท็จจริง พิจารณาให้ความเห็น ข้อเสนอแนะในที่ประชุมคณะกรรมการและคณะทำงานต่าง ๆ ที่ได้รับแต่งตั้ง หรือเวทีเจรจาต่าง ๆ ในระดับหน่วยงานหรือองค์กรทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในฐานะเป็นผู้มีบทบาทหลัก เพื่อรักษาผลประโยชน์ของราชการและประเทศชาติ

๓. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

(๑) จัดระบบงานและอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่มีความหลากหลายทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพให้สอดคล้องกับภารกิจ เพื่อให้การปฏิบัติราชการเกิดประสิทธิภาพ และความคุ้มค่า

(๒) ติดตามและประเมินผลงานของเจ้าหน้าที่ในบังคับบัญชา เพื่อให้การปฏิบัติงานสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหน่วยงานและบรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

(๓) ให้คำปรึกษาแนะนำ ปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในบังคับบัญชาเพื่อให้เกิดความสามารถ ประสิทธิภาพและสมรรถนะที่เหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติ

(๔) ปรับปรุงหรือหาแนวทางวิธีการใหม่ ๆ หรือกลยุทธ์ในการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อพัฒนาเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติในการผลิตผลงาน การบริการ หรือผลการดำเนินงานที่มีคุณภาพที่ดีขึ้น

๔. ด้านการบริหารทรัพยากรและงบประมาณ

(๑) วางแผนการใช้ทรัพยากรและงบประมาณของหน่วยงานที่ต้องรับผิดชอบสูง เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบาย พันธกิจ และเป็นไปตามเป้าหมายของส่วนราชการ

(๒) ติดตาม ตรวจสอบการใช้ทรัพยากรและงบประมาณจำนวนมาก เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ ความคุ้มค่า และเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

คุณลักษณะของบุคคลที่จะดำรงตำแหน่ง (ระบุคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและคุณลักษณะของบุคคลที่จะสามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ) ดังนี้

ก. **คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง** : เป็นคุณสมบัติเบื้องต้นตามที่ ก.พ. กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๑) วุฒิ ปริญญาตรีขึ้นไป

๒) ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้

๒.๑ ประเภทอำนวยการ ระดับต้น ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

ข. คุณลักษณะที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งดังกล่าว เป็นข้อมูลที่ใช้แสดงว่าตำแหน่งที่จะพิจารณาเลื่อนบุคคลนั้นต้องการปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ อย่างไรบ้าง จึงจะเหมาะสมกับตำแหน่งตามลักษณะและความจำเป็นของงานในตำแหน่งนั้น

๑) ความรู้ (ระบุกnowledgeในด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้เพื่อปฏิบัติงานในตำแหน่งดังกล่าว)

๑. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่และมีความรู้เป็นพิเศษเกี่ยวกับงานในหน้าที่

๒. มีความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม โดยเฉพาะอย่างยิ่งของประเทศไทย

๓. มีความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทย

๒) ความสามารถ (ระบुकnowledgeในด้านต่าง ๆ เช่น ความสามารถในการบริหารและการปกครองบังคับบัญชา หรือการแก้ปัญหาต่าง ๆ)

มีความสามารถในการบริหารงาน จัดระบบงาน ริเริ่มปรับปรุงนโยบาย แผนงาน การปกครองและบังคับบัญชา การตัดสินใจ แก้ไขปัญหาอย่างถูกต้องและรวดเร็ว ตลอดจนการประสานงานเพื่อการปฏิบัติงานในภารกิจต่าง ๆ ร่วมกับหน่วยงานอื่น

๓) ทักษะและความเชี่ยวชาญ หรือประสบการณ์ที่จำเป็น (ระบुकnowledge หรือ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน)

มีความรู้ความสามารถในการประสานงานและปฏิบัติราชการ มีความคล่องตัวในการปฏิบัติงานสามารถตัดสินใจแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้เป็นอย่างดี และจะต้องมีความรู้สูงเป็นพิเศษทางการวิเคราะห์นโยบายและแผน และมีความสามารถในการประเมินวิเคราะห์สถานการณ์เพื่อให้ คำปรึกษา และข้อเสนอแนะในการกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติงานของส่วนราชการที่สังกัด

๔) คุณลักษณะอื่นๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่ง (ระบुकnowledgeที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานตำแหน่งดังกล่าว เช่น ความคิดริเริ่ม ความอดุสาหะ มนุษย์สัมพันธ์ ความรอบคอบ การมองการณ์ไกล ทัศนคติ รวมทั้งสุขภาพร่างกาย เป็นต้น)

มีความรอบรู้ รอบคอบ ถูกต้อง และแม่นยำในการตัดสินใจ สั่งการ โดยเฉพาะในงานที่รับผิดชอบ และมีทัศนคติที่ดีต่อผู้ใต้บังคับบัญชา และบุคคลภายนอก มีสุขภาพแข็งแรงทั้งร่างกายและจิตใจตลอดจนเป็นผู้มีความเลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอย่างจริงจัง

ผู้จัดทำ (หน่วยงานการเจ้าหน้าที่ และผู้บังคับบัญชาของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง)

(ลงชื่อ)



(นางสาวปรีญาพร สุวรรณเกษ)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑

(ลงชื่อ)



(นายวิจารณ์ สิมายา)

ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑

(๒) บูรณาการแผนงาน โครงการ กิจกรรม เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานตามที่กำหนด

(๓) พัฒนาและสร้างกลไกในการบริหารจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมเชิงรุก ทั้งในระดับพื้นที่และระดับภาค

(๔) ติดตาม เร่งรัด การดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ที่มีความหลากหลาย และความยุ่งยากซับซ้อนมาก ให้เป็นไปตามแผนงาน โครงการ หรือแผนการปฏิบัติงาน ตลอดจนประเมินผลและรายงานการดำเนินงาน เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานตามที่กำหนด

๒. ด้านบริหารงาน

(๑) กำหนดกลยุทธ์ ระบบงาน และวิธีการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่รับผิดชอบ

(๒) มอบหมาย กำกับดูแล ตรวจสอบ ติดตาม ให้คำแนะนำ ปรับปรุงแก้ไข ในเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจที่หลากหลายและเบ็ดเสร็จของหน่วยงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

(๓) วินิจฉัย สั่งการ เรื่องที่มีขอบเขตผลกระทบในวงกว้าง หรือมีความซับซ้อนของประเด็นปัญหา ซึ่งต้องพิจารณาอนุมัติ อนุญาต การดำเนินการต่าง ๆ ตามภารกิจที่หน่วยงานรับผิดชอบ เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

(๔) ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานหรือองค์กรภาครัฐ เอกชน และบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อความร่วมมือ หรือบูรณาการงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์และเป็นประโยชน์ต่อประชาชนผู้รับบริการ

(๕) ชี้แจงข้อเท็จจริง พิจารณาให้ความเห็น ข้อเสนอแนะในที่ประชุมคณะกรรมการและคณะทำงานต่าง ๆ ที่ได้รับแต่งตั้ง หรือเวทีเจรจาต่าง ๆ ในระดับหน่วยงานหรือองค์กรทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในฐานะเป็นผู้มีบทบาทหลัก เพื่อรักษาผลประโยชน์ของราชการและประเทศชาติ

๓. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

(๑) จัดระบบงานและอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่มีความหลากหลายทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพให้สอดคล้องกับภารกิจ เพื่อให้การปฏิบัติราชการเกิดประสิทธิภาพ และความคุ้มค่า

(๒) ติดตามและประเมินผลงานของเจ้าหน้าที่ในบังคับบัญชา เพื่อให้การปฏิบัติงานสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหน่วยงานและบรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

(๓) ให้คำปรึกษาแนะนำ ปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในบังคับบัญชาเพื่อให้เกิดความสามารถ ประสิทธิภาพและสมรรถนะที่เหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติ

(๔) ปรับปรุงหรือหาแนวทางวิธีการใหม่ ๆ หรือกลยุทธ์ในการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อพัฒนาเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติในการผลิตผลงาน การบริการ หรือผลการดำเนินงานที่มีคุณภาพที่ดีขึ้น

๔. ด้านการบริหารทรัพยากรและงบประมาณ

(๑) วางแผนการใช้ทรัพยากรและงบประมาณของหน่วยงานที่ต้องรับผิดชอบสูง เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบาย พันธกิจ และเป็นไปตามเป้าหมายของส่วนราชการ

(๒) ติดตาม ตรวจสอบการใช้ทรัพยากรและงบประมาณจำนวนมาก เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ ความคุ้มค่า และเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

คุณลักษณะของบุคคลที่จะดำรงตำแหน่ง (ระบุคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและคุณลักษณะของบุคคลที่จะสามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ) ดังนี้

ก. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง : เป็นคุณสมบัติเบื้องต้นตามที่ ก.พ. กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๑) วุฒิ ปริญญาตรีขึ้นไป

๒) ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้

๒.๑ ประเภทอำนวยการ ระดับต้น ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๒.๒ ประเภทอำนวยการ ระดับต้น และประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ รวมกัน ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๒.๓ ประเภทอำนวยการ ระดับต้น และประเภททั่วไป ระดับอาวุโส รวมกันไม่น้อยกว่า ๗ ปี

๒.๔ ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ไม่น้อยกว่า ๔ ปี

๒.๕ ประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ไม่น้อยกว่า ๗ ปี

๓) ประสบการณ์ในงาน -

๔) เสือนไขอื่น ๆ -

ข. คุณลักษณะที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งดังกล่าว เป็นข้อมูลที่ชี้แจงแสดงว่าตำแหน่งที่จะพิจารณาเลื่อนบุคคลนั้นต้องการปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ อย่างไรบ้าง จึงจะเหมาะสมกับตำแหน่งตามลักษณะและความจำเป็นของงานในตำแหน่งนั้น

๑) ความรู้ (ระบุนความรู้ในด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้เพื่อปฏิบัติงานในตำแหน่งดังกล่าว)

๑. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่และมีความรู้เป็นพิเศษเกี่ยวกับงานในหน้าที่

๒. มีความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม โดยเฉพาะอย่างยิ่งของประเทศไทย

๓. มีความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทย

๒) ความสามารถ (ระบุนความสามารถในด้านต่าง ๆ เช่น ความสามารถในการบริหารและ การปกครอง บังคับบัญชา หรือการแก้ปัญหาต่าง ๆ)

มีความสามารถในด้านการบริหารงาน จัดระบบงาน ริเริ่มปรับปรุงนโยบาย แผนงาน การปกครองและบังคับบัญชา การตัดสินใจ แก้ไขปัญหาอย่างถูกต้องและรวดเร็ว ตลอดจนการประสานงาน เพื่อการปฏิบัติงานในการกิจต่าง ๆ ร่วมกับหน่วยงานอื่น

๓) ทักษะและความเชี่ยวชาญ หรือประสบการณ์ที่จำเป็น (ระบุนความชำนาญ หรือ ความเชี่ยวชาญและ ประสบการณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน)

มีความรู้ความสามารถในการประสานงานและปฏิบัติราชการ มีความคล่องตัวในการปฏิบัติงานสามารถตัดสินใจแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้เป็นอย่างดี และจะต้องมีความรู้สูงเป็นพิเศษทางการวิเคราะห์นโยบายและแผน และมีความสามารถในการประเมินวิเคราะห์สถานการณ์เพื่อให้ คำปรึกษา และข้อเสนอแนะในการกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติงานของส่วนราชการที่สังกัด

๔) คุณลักษณะอื่นๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่ง (ระบุนคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ตำแหน่งดังกล่าว เช่น ความคิดริเริ่ม ความอดุสาหะ มนุษย์สัมพันธ์ ความรอบคอบ การมองการณ์ไกล ทัศนคติ รวมทั้งสุขภาพร่างกาย เป็นต้น)

มีความรอบรู้ รอบคอบ ถูกต้อง และแม่นยำในการตัดสินใจ สั่งการ โดยเฉพาะในงานที่รับผิดชอบ และมีทัศนคติที่ดีต่อผู้ใต้บังคับบัญชา และบุคคลภายนอก มีสุขภาพแข็งแรงทั้งร่างกายและจิตใจตลอดจนเป็นผู้มีความเลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอย่างจริงจัง

ผู้จัดทำ (หน่วยงานการเจ้าหน้าที่ และผู้บังคับบัญชาของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง)

(ลงชื่อ)



(นางสาวปริญญาพร สุวรรณเกษ)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑

(ลงชื่อ)



(นายวิจารณ์ สิมายา)

ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑

รายละเอียดเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบและความต้องการของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

ส่วนราชการและตำแหน่ง

ส่วนราชการ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ชื่อหน่วยงาน สำนักฟื้นฟูและพัฒนาพื้นที่อนุรักษ์

ตำแหน่งเลขที่ ๔๖๔

ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน ผู้อำนวยการสำนัก

ชื่อตำแหน่งในสายงาน ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการป่าไม้)

ระดับ สูง

งานในหน้าที่

๑. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการป่าไม้) ระดับสูง

รับผิดชอบบริหารในตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักฟื้นฟูและพัฒนาพื้นที่อนุรักษ์

๒. งานในหน้าที่ของตำแหน่ง (ระบุงานหลัก ๆ ของตำแหน่ง)

บริหารงานในฐานะผู้อำนวยการสำนักฟื้นฟูและพัฒนาพื้นที่อนุรักษ์ ที่มีลักษณะงานเกี่ยวกับการวางแผน บริหารจัดการ จัดระบบงาน อำนวยการ สั่งราชการ มอบหมาย กำกับ แนะนำ ตรวจสอบ ประเมินผลงาน ตัดสินใจ แก้ปัญหาตามภารกิจของหน่วยงานที่รับผิดชอบ ที่ต้องใช้ความรู้ความชำนาญเฉพาะด้าน ซึ่งลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบและคุณภาพของงานสูงมากเป็นพิเศษ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑) ศึกษา วิเคราะห์ สำรวจ และแปลความข้อมูลจากภาพถ่ายทางอากาศและภาพถ่ายจากดาวเทียม เพื่อประเมินและติดตามการเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ที่ดินในพื้นที่ป่าอนุรักษ์ สำหรับใช้ในการวางแผนการจัดการ การจัดทำฐานข้อมูลสำหรับการฟื้นฟูป่าไม้ในพื้นที่อนุรักษ์ให้เป็นไป ตามนโยบายกฎหมายเกี่ยวกับการป่าไม้ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒) ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศด้านภูมิสารสนเทศทรัพยากรป่าไม้ สำหรับใช้ในการวางแผนการจัดการ การอนุรักษ์ และการฟื้นฟูทรัพยากรป่าไม้

๓) ศึกษา วางแผน และประสานงานเกี่ยวกับการฟื้นฟูพื้นที่ป่าอนุรักษ์ในโครงการพัฒนาและโครงการฟื้นฟูป่าไม้ต่างๆ ที่เสื่อมโทรมของประเทศ

๔) ควบคุม กำกับ และกำหนดมาตรฐานด้านวิศวกรรม สถาปัตยกรรม และภูมิทัศน์ และสำรวจรังวัดแนวเขตที่ดินป่าไม้

๕) ปฏิบัติร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ด้านแผนงาน

(๑) วางแผนงาน โครงการ หรือแผนการปฏิบัติงาน เพื่อกำหนดเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงาน ให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนกลยุทธ์ของส่วนราชการที่สังกัด

(๒) บูรณาการแผนงาน โครงการขนาดใหญ่ กิจกรรม เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานตามที่กำหนด

(๓) ติดตาม เร่งรัด การดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ที่มีความหลากหลาย และความยุ่งยาก ซับซ้อนมาก ให้เป็นไปตามแผนงาน โครงการ หรือแผนการปฏิบัติงาน ตลอดจนประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานตามที่กำหนด

๒. ด้านบริหารงาน

(๑) กำหนดกลยุทธ์ ระบบงาน และวิธีการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่รับผิดชอบ

(๒) มอบหมาย กำกับดูแล ตรวจสอบ ติดตาม ให้คำแนะนำ ปรับปรุงแก้ไข ในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกิจที่หลากหลายและเปิดเสรีของหน่วยงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

(๓) วินิจฉัย สั่งการ เรื่องที่มีขอบเขตผลกระทบในวงกว้าง หรือมีความซับซ้อนของประเด็นปัญหา ซึ่งต้องพิจารณาอนุมัติ อนุญาต การดำเนินการต่างๆ ตามภารกิจที่หน่วยงานรับผิดชอบ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

(๔) ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานหรือองค์กรภาครัฐ เอกชน และบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความร่วมมือ หรือบูรณาการงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์และเป็นประโยชน์ต่อประชาชนผู้รับบริการ

(๕) ชี้แจงข้อเท็จจริง พิจารณาให้ความเห็น ข้อเสนอแนะในที่ประชุมคณะกรรมการและคณะทำงานต่าง ๆ ที่ได้รับแต่งตั้ง หรือเวทีเจรจาต่าง ๆ ในระดับหน่วยงานหรือองค์กรทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในฐานะเป็นผู้มีบทบาทหลัก เพื่อรักษาผลประโยชน์ของราชการและประเทศชาติ

๓. ด้านบริหารทรัพยากรบุคคล

(๑) จัดระบบงานและอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่มีความหลากหลายทั้งในเชิงปริมาณ และคุณภาพให้สอดคล้องกับภารกิจ เพื่อให้การปฏิบัติราชการเกิดประสิทธิภาพ และความคุ้มค่า

(๒) ติดตามและประเมินผลงานของเจ้าหน้าที่ในบังคับบัญชา เพื่อให้การปฏิบัติงานสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหน่วยงานและบรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

(๓) ให้คำปรึกษาแนะนำ ปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในบังคับบัญชาเพื่อให้เกิดความสามารถและสมรรถนะที่เหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติ

(๔) ปรับปรุงหรือหาแนวทางวิธีการใหม่ ๆ หรือกลยุทธ์ในการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อพัฒนาเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติในการผลิตผลงาน การบริการ หรือผลการดำเนินงานที่มีคุณภาพที่ดีขึ้น

๔. ด้านบริหารทรัพยากรและงบประมาณ

(๑) วางแผนการใช้ทรัพยากรและงบประมาณของหน่วยงานที่ต้องรับผิดชอบสูง เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบาย พันธกิจ และเป็นไปตามเป้าหมายของส่วนราชการ

(๒) ติดตาม ตรวจสอบการใช้ทรัพยากรและงบประมาณจำนวนมาก เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ ความคุ้มค่า และเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

คุณลักษณะของบุคคลที่จะดำรงตำแหน่ง ดังนี้

ก. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง : เป็นคุณสมบัติเบื้องต้นตามที่ ก.พ. กำหนดไว้ในมาตรฐาน กำหนดตำแหน่งให้หน่วยงานการเจ้าหน้าที่กรอกไว้ เพื่อเป็นแนวการพิจารณาของคณะกรรมการ

๑) วุฒิ ได้รับปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาใด สาขาวิชาหนึ่ง ทางวนศาสตร์

๒) ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้

๒.๑ ประเภทอำนวยการ ระดับต้น ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๒.๒ ประเภทอำนวยการ ระดับต้น และประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ รวมกันไม่น้อยกว่า ๔ ปี

๒.๓ ประเภทอำนวยการ ระดับต้น และประเภททั่วไป ระดับอาวุโส รวมกันไม่น้อยกว่า ๗ ปี

๒.๔ ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ไม่น้อยกว่า ๔ ปี

๒.๕ ประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ไม่น้อยกว่า ๗ ปี

๓) ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับงานของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ตามที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๔) ประสบการณ์ในงาน -

๕) เงื่อนไขอื่น ๆ (ถ้ามี) -

ข. คุณลักษณะที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งดังกล่าว เป็นข้อมูลที่ใช้แสดงว่าตำแหน่งที่จะพิจารณาเลื่อนบุคคลนั้นต้องการปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ อย่างไรบ้าง จึงจะเหมาะสมกับตำแหน่งตามลักษณะและความจำเป็นของงานในตำแหน่งนั้น

๑) ความรู้

๑. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และมีความรู้เป็นพิเศษเกี่ยวกับงานในหน้าที่

๒. มีความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม โดยเฉพาะอย่างยิ่งของประเทศไทย

๓. มีความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทย

๒) ความสามารถ

มีความสามารถในด้านการบริหารงาน จัดระบบงาน ริเริ่มปรับปรุงนโยบาย แผนงาน การปกครองและบังคับบัญชา การตัดสินใจ แก้ไขปัญหาอย่างถูกต้องและรวดเร็ว ตลอดจนการประสานงานเพื่อการปฏิบัติงานในภารกิจต่างๆ ร่วมกับหน่วยงานอื่น

๓) ทักษะและความเชี่ยวชาญ หรือประสบการณ์ที่จำเป็น

มีความรู้ในการบริหารงานด้านอื่นๆ เช่น การบริหารงานการเงินและงบประมาณ กฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

๔) คุณลักษณะอื่นๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

มีความรอบรู้ รอบคอบ ถูกต้อง และแม่นยำในการตัดสินใจ สั่งการโดยเฉพาะในงานที่รับผิดชอบ และมีทัศนคติที่ดีต่อผู้ใต้บังคับบัญชา และบุคคลภายนอก มีสุขภาพแข็งแรงทั้งร่างกาย และจิตใจ ตลอดจนเป็นผู้มีความเลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอย่างจริงจัง

ผู้จัดทำ (หน่วยงานการเจ้าหน้าที่ และผู้บังคับบัญชาของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง)

(ลงชื่อ)

(นายศิวจักร ชื่นสังข์)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานกลาง

วันที่..... ๓ มิ.ย. ๒๕๖๑.....

(ลงชื่อ)

(นายธัญญา เนติธรรมกุล)

อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

วันที่..... ๓ มิ.ย. ๒๕๖๑.....

แบบรายละเอียดการเสนอชื่อในการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง

รูปถ่าย

ตำแหน่ง

ตำแหน่งเลขที่

กรม/ สำนักงาน

กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑. ชื่อ

เลขประจำตัวประชาชน

๒. เพศ ชาย หญิง

๓. วัน เดือน ปีเกิด อายุปัจจุบัน ปี วันเกษียณอายุราชการ

๔. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง

ประเภทตำแหน่ง อำนวยการระดับสูง อำนวยการระดับต้น

วิชาการ ทวีไป

เงินเดือน บาท เงินประจำตำแหน่ง บาท

กอง/สำนัก

กรม/จังหวัด

กระทรวง

โทรศัพท์เคลื่อนที่ (mobile) โทรสาร

e-mail :

๕. สถานที่ติดต่อ

ที่อยู่ปัจจุบันสามารถติดต่อได้สะดวก

บ้านเลขที่ ซอย/ตรอก ถนน

แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ โทรสาร

e-mail :

๖. สถานภาพครอบครัว

โสด สมรส อื่น ๆ

ชื่อคู่สมรส สกุล อาชีพ

ข้อมูลเกี่ยวกับบุตร / ธิดา

ไม่มีบุตร/ธิดา มีบุตร/ธิดา จำนวน คน (ชาย คน หญิง คน)

๗. ประวัติสุขภาพ

เป็นโรคเหล่านี้หรือไม่	ความดันโลหิตสูง	หัวใจ	เบาหวาน	ไต	ไมเกรน	อื่น ๆ
เป็น						
ไม่เป็น						

๘. ประวัติการศึกษา

วุฒิการศึกษา					
ระดับการศึกษา	สาขา	สถาบัน	ประเทศ	ปีการศึกษาที่สำเร็จ	การได้ทุน
ปริญญาตรี					
ปริญญาโท					
ปริญญาเอก					
วุฒิปัตถ					

๙. ประวัติการรับราชการ

วันบรรจุเข้ารับราชการ ตำแหน่ง ระดับ
 ระยะเวลาปฏิบัติราชการรวม ปี เดือน

ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น			
ชื่อตำแหน่ง	ประเภทตำแหน่ง	ช่วงเวลาที่ดำรงตำแหน่ง	รวมเวลาดำรงตำแหน่ง

ดำรงตำแหน่งในระดับ ๘ (ตำแหน่งผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕)			
ชื่อตำแหน่ง	ประเภทตำแหน่ง	ช่วงเวลาที่ดำรงตำแหน่ง	รวมเวลาดำรงตำแหน่ง

ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ			
ชื่อตำแหน่ง	ประเภทตำแหน่ง	ช่วงเวลาที่ดำรงตำแหน่ง	รวมเวลาดำรงตำแหน่ง

ดำรงตำแหน่งในระดับ ๘ (ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕)			
ชื่อตำแหน่ง	ประเภทตำแหน่ง	ช่วงเวลาที่ดำรงตำแหน่ง	รวมเวลาดำรงตำแหน่ง

ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส			
ชื่อตำแหน่ง	ประเภทตำแหน่ง	ช่วงเวลาที่ดำรงตำแหน่ง	รวมเวลาดำรงตำแหน่ง

ดำรงตำแหน่งในระดับ ๗-๘ (ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕)			
ชื่อตำแหน่ง	ประเภทตำแหน่ง	ช่วงเวลาที่ดำรงตำแหน่ง	รวมเวลาดำรงตำแหน่ง

๑๐. การฝึกอบรม (หลักสูตรสำคัญ ๆ)

หลักสูตรที่อบรม				
ชื่อหลักสูตร/การอบรมอื่น	หน่วยงานที่จัด	สถานที่อบรม	ช่วงเวลา	ทุนการอบรม

๑๑. การดูงานที่สำคัญ

การดูงาน			
เรื่อง	สถานที่	ระหว่างวันที่	ทุนการดูงาน

๑๒. ประสบการณ์ หรือ การปฏิบัติงานพิเศษ

การปฏิบัติงานพิเศษ			
เรื่อง	สถานที่ปฏิบัติงาน	ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผลสำเร็จ

๑๓. ความสามารถพิเศษอื่น ๆ

ภาษาอังกฤษ

คอมพิวเตอร์

อื่น ๆ

๑๔. เหรียญ / เครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ได้รับ

๑) เมื่อ

๒) เมื่อ

๓) เมื่อ

๔) เมื่อ

๕) เมื่อ

๑๕. ประวัติผลงานด้านการบริหาร วิชาการ หรืออื่นๆ ที่ได้รับการยกย่อง

วันที่	รางวัล / เกียรติคุณที่ได้รับการยกย่อง	ผลงาน	สถานที่ / ผู้มอบเกียรติคุณ

๑๖. คุณลักษณะส่วนบุคคลอื่น ๆ ของผู้ได้รับการเสนอชื่อที่เห็นว่าเด่น และเกี่ยวข้องกับงาน

.....
.....
.....

๑๗. ประวัติทางวินัย / คดีอาญา / คดีปกครอง หรืออื่น ๆ

(ให้กรอกรายละเอียดในแบบรับรองประวัติทางวินัย / คดีอาญา / คดีปกครอง หรืออื่น ๆ)

.....
.....

๑๘. ผลงานหรืองานที่สำคัญด้านบริหารจัดการ

ฯลฯ

.....
.....

(แสดงรายละเอียดผลงานตามแบบแสดงผลงานด้านบริหารจัดการ)

๑๙. ข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ ความคาดหวัง เป้าหมาย แนวทางการดำเนินงานและการแก้ปัญหา ของงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่ได้รับการเสนอชื่อ

เรื่อง

.....
.....

(แสดงรายละเอียดผลงานตามแบบแสดงข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ฯ)

๒๐. ผลงานด้านการบริหารและการจัดการที่ภาคภูมิใจในการนำนโยบายของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมไปปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่ได้รับการเสนอชื่อ

เรื่อง

.....
.....

(แสดงรายละเอียดตามผลงานด้านการบริหารจัดการที่ภาคภูมิใจ)

ข้าพเจ้าขอรับรองข้อมูลที่แจ้งไว้นี้ถูกต้องครบถ้วนทุกประการ

ลงลายมือชื่อผู้ได้รับการเสนอชื่อ

.....
()

ตำแหน่ง

วัน เดือน ปี

.....
.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของ.....ตำแหน่ง.....

แล้ว เห็นว่า

- () เป็นผู้มีความสมบัติครบถ้วน
 () เป็นผู้ไม่มีความสมบัติครบถ้วน คือ.....

ลงชื่อ

.....

 ตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการต้นสังกัด

วันเดือน ปี

.....

แบบรับรองประวัติทางวินัย / คดีอาญา / คดีปกครอง หรืออื่น ๆ

ชื่อ - สกุลเจ้าของประวัติ

(๑) การถูกดำเนินการทางวินัย/สืบสวนข้อเท็จจริง

ไม่มี มี ระบุกรณี

- อยู่ระหว่างการสืบสวนข้อเท็จจริง
 อยู่ระหว่างถูกตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย
 อื่น ๆ (ระบุ)

(๒) การถูกดำเนินคดีอาญา

ไม่มี มี ระบุกรณี

- อยู่ระหว่างการพิจารณาในชั้นพนักงานสอบสวนหรือชั้นพนักงานอัยการ
 อยู่ระหว่างการพิจารณาของศาล
 อื่น ๆ (ระบุ)

(๓) การถูกดำเนินคดีปกครอง

ไม่มี มี ระบุกรณี

- อยู่ระหว่างศาลยังไม่มีคำสั่งรับฟ้อง
 อยู่ระหว่างการพิจารณาของศาล
 อื่น ๆ (ระบุ)

(๔) การดำเนินการของ ก.พ.ค.

ไม่มี มี ระบุกรณี

- ก.พ.ค. ยังไม่มีคำสั่งรับพิจารณา
 ก.พ.ค. พิจารณา
 อื่น ๆ (ระบุ)

(๕) อื่น ๆ (ระบุ)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่ได้แจ้งไว้ในแบบรับรองประวัติทางวินัยฯ นี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ได้รับการเสนอชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

ความเห็นของหัวหน้าหน่วยงานการเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการต้นสังกัดในปัจจุบันของผู้ได้รับการเสนอชื่อ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลบุคคลของ (ผู้ได้รับการเสนอชื่อ)
 ที่ได้แจ้งไว้ในแบบรับรองประวัติทางวินัยฯ ดังกล่าวข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

แบบแสดงผลงานด้านการบริหารจัดการ
ประกอบการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ชื่อเจ้าของผลงาน

ผลงาน	เมื่อดำรงตำแหน่ง (ช่วงเวลาดำเนินการ)	ความรู้ความสามารถที่แสดงถึง ศักยภาพในการบริหารจัดการ	ประโยชน์ของผลงาน/การ ได้รับการยอมรับ

ลงลายมือชื่อผู้ได้รับการเสนอชื่อ

.....
 (.....)

ตำแหน่ง

วัน เดือน ปี

.....

(ตัวอย่าง)
ผลงานด้านบริหารจัดการที่ภาคภูมิใจ

เรื่อง

ของ..... ตำแหน่ง

เพื่อประกอบการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง..... (ผู้อำนวยการ ระดับสูง)
ตำแหน่งเลขที่

กรม/ สำนักงาน

กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑. ที่มา

๒. สภาพของปัญหา

๓. แนวความคิดในการบริหารจัดการ

๔. กลยุทธ์ในการดำเนินการ

๕. ประโยชน์ที่ทางราชการและ/หรือประชาชนได้รับ

๖. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

๗. ข้อเสนอแนะ

๘. ความภาคภูมิใจและเหตุผลที่ภาคภูมิใจ

ลงชื่อ.....ผู้ได้รับการเสนอชื่อ
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่...../...../.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นผลงานของ (ผู้ได้รับการเสนอชื่อ) จริง

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่...../...../.....

หมายเหตุ : ผู้ได้รับการเสนอชื่อเข้ารับการคัดเลือกจะต้องเสนอผลงานด้านบริหารจัดการที่ภาคภูมิใจที่เกี่ยวกับตำแหน่งที่ตนได้รับการเสนอชื่อ เท่านั้น

: กรณีเป็นผลงานที่ทำร่วมกันหลายคน ให้ระบุสัดส่วนในการทำผลงานพร้อมทั้งให้ผู้ร่วมจัดทำรับรองผลงานด้วย

แบบเสนอความเห็นเกี่ยวกับความประพฤติ และคุณลักษณะในการปฏิบัติงาน
เพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้
ดำรงตำแหน่งอำนวยการ ระดับสูง ในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ผู้รับการประเมิน

ชื่อ - สกุล

ตำแหน่ง

สังกัด

เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการ...ระดับสูง.....

ตำแหน่งเลขที่.....สำนัก/กอง.....

กรม/สำนักงาน.....

ผู้ประเมิน

ชื่อ - สกุล

ตำแหน่ง

วันที่

- หมายเหตุ ผู้ประเมิน
- รองปลัดกระทรวง ที่กำกับดูแล สำหรับข้าราชการสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง
 - อธิบดี/เลขาธิการ สำหรับข้าราชการสังกัดหน่วยงานระดับกรม
 - เลขาธิการรัฐมนตรี สำหรับข้าราชการสังกัดสำนักงานรัฐมนตรี

แบบเสนอความเห็นเกี่ยวกับความประพฤติ และคุณลักษณะในการปฏิบัติงาน

เพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการ

ขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง

ในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

ของ.....

ส่วนที่ 1 พฤติกรรม

รายการประเมิน	ระดับสมรรถนะที่มีในปัจจุบัน					ความเห็นเพิ่มเติม
	น้อย มาก (๑)	น้อย (๒)	ปาน กลาง (๓)	สูง (๔)	สูงมาก (๕)	
1) การมุ่งผลสัมฤทธิ์						
2) บริการที่ดี						
3) การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ						
4) จริยธรรม						
5) ความร่วมแรงร่วมใจ						
6) การคิดวิเคราะห์						
7) การมองภาพองค์รวม						
8) ความเป็นผู้นำ						
9) ศิลปะการสื่อสารจูงใจ						
10) การวางแผนกลยุทธ์ภาครัฐ						
รวมส่วนที่ ๑						

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

วัน/เดือน/ปี

ผู้ประเมิน

ส่วนที่ 2 คุณลักษณะการปฏิบัติงาน

รายการประเมิน	ระดับผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการ					ความเห็นเพิ่มเติม
	ควรปรับปรุง (๑)	ค่อนข้างพอใช้ (๒)	พอใช้ (๓)	ดี (๔)	ดีเด่น (๕)	
1) คุณภาพของงาน						
2) ผลสัมฤทธิ์ของงานที่ปฏิบัติได้						
3) การยอมรับของเพื่อนร่วมงาน ในผลงาน						
4) การพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชา						
5) ความรับผิดชอบ						
6) ความอดุสาหะ						
7) การรักษาวินัย						
8) การปฏิบัติตนเหมาะสมกับการเป็น ข้าราชการ						
9) การจัดระบบการทำงานที่โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้						
รวมส่วนที่ ๒						
รวมส่วนที่ ๑ และ ๒						

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

วัน/เดือน/ปี

ผู้ประเมิน

บัญชีรายชื่อข้าราชการในสังกัดกรมป่าไม้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและเหมาะสมที่จะเข้ารับการศึกษาคัดเลือก
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทชำนาญการระดับสูง ในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
(แบบทำหนังสือสำนักบริหารกลาง ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/ว ๓๒๗๕ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑)

ตำแหน่งนักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เลขที่ ตำแหน่ง	สังกัด
๑	นางอำไพ พรสีแสงสุวรรณ	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๒๙๔๙	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๒	นางสาวณัฏฐากร เสมสันทัต	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๑๖๐๙	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๓	นางสุรางค์ เขียรศิริฤ	นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการพิเศษ	๑๔๓	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๔	นางวิลาวุฒิย์ วิเชียรนพรัตน์	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๑๕๔๓	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๕	นายพิเชษฐ สือชานิมิตจิต	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๑๖๑๑	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๖	นายสาโรจน์ วัฒนสุขสกุล	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๑๕๖๔	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๗	นายประพาย แก่นนาค	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๑๖๐๔	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๘	นายคงศักดิ์ มีแก้ว	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๑๕๙๘	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๙	นายวิโรจน์ ครองกิจศิริ	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๑๕๗๓	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๑๐	นายคณิต รัตนวัฒน์กุล	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๑๕๔๔	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๑๑	นายสมชาย นองเนื่อง	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๒๙๔๘	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๑๒	นางวลัยพร สถิติวิบูลย์	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๑๖๑๓	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๑๓	นางนฤมล ภาณุภา	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๙๗	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๑๔	นายประสิทธิ์ เพ็ชรอนุรักษ์	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๑๕๗๒	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๑๕	นางสาวกุลจิรา บุญยะปฏิภาค	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๑๐๐	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๑๖	นางสังจาพร หงษ์ทอง	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๑๕๖๒	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๑๗	นางรัตนา หม่อมณี	นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการพิเศษ	๑๑๐	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๑๘	นางสาวศรัณธร สุขวัฒน์นิกุล	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๑๓๓	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๑๙	นางสุวรรณมา อ้าเผือก	นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการพิเศษ	๑๔๕	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๒๐	นายศิลป์ชัย พิพิธวิทยา	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๑๕๔๕	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๒๑	นายวัลยยุทธ เพ็ญวิวัฒน์	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๑๒๘	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๒๒	นางสาวนัยนา ทองเจียม	นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการพิเศษ	๑๐๖	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๒๓	นางจำนรรจ์ เพ็ชรอนุรักษ์	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๑๕๙๖	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๒๔	นางสิริลักษณ์ ตาตะยานนท์	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๑๒๓	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๒๕	นางมยุรี วรรณพินิจ	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๑๕๖๓	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๒๖	นายสุวรรณ ตั้งมิตรเจริญ	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๑๖๑๗	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๒๗	นายบุญส่ง สมเพาะ	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๘๙	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๒๘	นางอุทาร์ตน์ ภูโพนุลย์	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๘๗	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๒๙	นายประเสริฐ วาณิชย์เจริญ	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๑๒๕	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้

บัญชีรายชื่อข้าราชการในสังกัดกรมป่าไม้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและเหมาะสมที่จะเข้ารับการศึกษาคัดเลือก
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
(แบบทำหนังสือสำนักบริหารกลาง ส่วนที่ ๓๒๗๕ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑)

ตำแหน่งนักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เลขที่ ตำแหน่ง	สังกัด
๓๐	นางสาวอรุณี ภูสุตแสง	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๑๕๗๐	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๓๑	นายจรัส ช้วนนะ	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๑๓๒	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๓๒	นายสุทัศน์ เล้าสกุล	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๑๖๒๓	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๓๓	นายสมบูรณ์ บุญยีน	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๑๕๕๕	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๓๔	นางลักษมี สุทธิวิไลรัตน์	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๑๐๑	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๓๕	นายชัชวาลย์ เจริญกรง	นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการพิเศษ	๑๓๙	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๓๖	นางพรภินันท์ สกุลธาร	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๑๖๒๔	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๓๗	นางพวงพรรณ หวังโพธิ์	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๑๖๒๑	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๓๘	นายจตุเทพ โพธิ์ปักษ์	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๑๖๒๐	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๓๙	นายอารยันต์ บุญแสง	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๙๑	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๔๐	นายประเชิญ สร้อยทองคำ	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๙๕	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๔๑	นายสมภทท์ บุญเสริมสุข	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๑๕๗/๑	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๔๒	นางพรพิมล อมรโชติ	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๑๕๕๓	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๔๓	นางสาววรรณา ราชภูริเจริญ	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๑๕๘๑	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๔๔	นายวิเชียร ปิยาจารย์ประเสริฐ	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๙๐	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๔๕	นางสาวจุฬารัตน์ พรหมสุวรรณ	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๘๒๕	สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
๔๖	นายศุริยะ สถาดิพร	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๑๕๕๘	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๔๗	นางสาวปิยะวดี บัวจงกล	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๑๒๖	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๔๘	นางแก้วนภา กิตติบรรพชา	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๑๕๙๔	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๔๙	นางสาวมาลี เสริมวงศ์ตระกูล	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๑๕๙๐	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๕๐	นางวรรณพรณ ทิมพานต์	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๑๖๐๓	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๕๑	นายปรีชา แสงเทียน	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๑๑๗	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๕๒	นายทินกร พิริยโยธา	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๙๖	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๕๓	นางสาววาทีณี ทองเขต	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๙๒	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๕๔	นายประจักษ์ คำมาบุตร	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๑๕๕๖	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๕๕	นายสุจินต์ เรืองถาวรฤทธิ์	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๑๕๗/๔	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๕๖	นายดิเรก ศิริจงประเสริฐ	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๒๙๕๑	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๕๗	นางรื่นฤดี วนัสสกุล	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๑๕๖๐	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๕๘	นายเอกณัฐ์ ศูนย์จันทร์	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๒๑๕๓	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๙ (ชลบุรี)

บัญชีรายชื่อข้าราชการในสังกัดกรมป่าไม้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและเหมาะสมที่จะเข้ารับการพิจารณาคัดเลือก
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
(แนบท้ายหนังสือสำนักบริหารกลาง ส่วนที่ ๓๒๗๕ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑)

ตำแหน่งนักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เลขที่ ตำแหน่ง	สังกัด
๕๙	นางสาวสุตารัตน์ เกาลวดนิษฐ์	นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการพิเศษ	๑๑๓	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๖๐	นายจันทิ จิตรจักร	นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการพิเศษ	๑๑๔	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๖๑	นายบางรักษ์ เชษฐสิงห์	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๔๔	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๖๒	นายสุทัศน์ คงแย้ม	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๑๕๔	สำนักส่งเสริมการปลูกป่า
๖๓	นายชุตติเดช กมนนชนุตม์	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๑๑๑๙	สำนักส่งเสริมการปลูกป่า
๖๔	นายพิชัย เอกศิริพงษ์	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๒๐๒	สำนักจัดการป่าชุมชน
๖๕	นายสมศักดิ์ วนัสสกุล	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๑๓/๙๙	สำนักส่งเสริมการปลูกป่า
๖๖	นายอภิรักษ์ ทหรานนท์	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๑๓๖	สำนักส่งเสริมการปลูกป่า
๖๗	นายบุญลาภ สุกใส	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๔๖๔	สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
๖๘	นายศักดิ์ดา มณีวงศ์	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๖๘๒	สำนักจัดการป่าชุมชน
๖๙	นายเฉลิมเกียรติ สุตสาคร	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๑๕๓๙	สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
๗๐	นายวิโรจน์ ชาญเชิงพานิช	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๑๒๒	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๗๑	นางสาววันที ลากะสิทธิ์นุกุล	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๑๕๖๗	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๗๒	นายนิกร ศิริโรจนานนท์	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๓๐๐๙	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๒ (เชียงใหม่)
๗๓	นายสรายุทธ์ บุญเกื้อ	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๑๖๙๐	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๖ (อุดรธานี)
๗๔	นายสุชาติ คงชุม	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๑๔๖	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๗๕	นายปราโมท ห่านวิไล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการพิเศษ	๘	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

บัญชีรายชื่อข้าราชการในสังกัดกรมป่าไม้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและเหมาะสมที่จะเข้ารับการศึกษาคัดเลือก
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
(แนบท้ายหนังสือสำนักบริหารกลาง ส่วนที่ ๓๒๗๕ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑)

ตำแหน่งเจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เลขที่ ตำแหน่ง	สังกัด
๑	นายสุเทพ พุทธา	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๒๔๐๑	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๓ (ลำปาง)
๒	นายราเชนทร์ ภูมิภักดิ์	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๔๕๑	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑ (เชียงใหม่)
๓	นายมานัส มั่นคง	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๒๕๑๐	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๙ (ชลบุรี)
๔	นายวิศิษฐ์ จันทร์โทย	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๒๖๐๒	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๘ (นครราชสีมา)
๕	นายศิริพงษ์ นพประเสริฐ	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๒๖๑๙	สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
๖	นายธนิศ สังขนิศย์	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๒๔๔๗	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี)
๗	นายประสิทธิ์ ใจสมุทร	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๒๖๐๙	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๘ (นครราชสีมา)
๘	นายสัมพันธ์ เพชรนาจักร	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๒๕๖๑	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี)
๙	นายสุบัญญัติ เทียนดำ	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๒๕๓๖	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๙ (ชลบุรี)
๑๐	นายเจตนา อรุณเพ็ง	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๑๓/๐๓	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๕ (สระบุรี)
๑๑	นายคมน์ เครืออยู่	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๒๓/๗/๑	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๔ (ตาก)
๑๒	นายชัยรัตน์ แสงปาน	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๒๔๔๙	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๔ (ตาก)
๑๓	นายศรศักดิ์ วิริยะเอกกุล	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๖๖๕	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑๐ (ราชบุรี)
๑๔	นายนเรศ สุริชวะ	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๙๓๒	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑๐ (ราชบุรี)
๑๕	นายชาติชาย ชื่นบาน	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๙๙๐	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๔ (ตาก)
๑๖	นายมานพ สายอุ้นใจ	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๑๐๕๐	สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
๑๗	นายสมชาย ดวนภูเบียง	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๓๒๒๙	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี)
๑๘	นายวีระ มานิสสรณ์	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๒๖๙๖	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๖ (อุดรธานี)
๑๙	นายชิต อินทรนง	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๒๓/๔๓	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๔ (ตาก)
๒๐	นายทงศักดิ์ ธรรมโม	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๒๓/๔๒	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๒ (เชียงราย)
๒๑	นายสมภาร นันทโพธิ์เดช	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๒๖๔๑	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๘ (นครราชสีมา)
๒๒	นายรัชชัย ใจปลอด	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๑๖๙๑	สำนักส่งเสริมการปลูกป่า
๒๓	นายอุดมศักดิ์ แนวจิตร	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๒๓/๔๕	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๓ (ลำปาง)
๒๔	นายวินัย ใจเที่ยง	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๒๕๙๕	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๘ (นครราชสีมา)
๒๕	นายชุมพล เหมหงษา	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๒๕๔๘	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑๐ (ราชบุรี)
๒๖	นายสมหวัง อาษา	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๒๓/๔๔	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๔ (ตาก)
๒๗	นายปราโมทย์ แก้วกล้า	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๑๙๕๐	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๓ (ลำปาง)
๒๘	นายยุวพล นาคเจริญ	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๑๓/๖๐	สำนักส่งเสริมการปลูกป่า
๒๙	นายवलันต์ โพธิ์เนียร	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๔๓/๓	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๕ (สระบุรี)

บัญชีรายชื่อข้าราชการในสังกัดกรมป่าไม้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและเหมาะสมที่จะเข้ารับการพิจารณาคัดเลือก
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
(แบบทำหนังสือสำนักบริหารกลาง ส่วนที่ ๓๒๗๕ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑)

ตำแหน่งเจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เลขที่ ตำแหน่ง	สังกัด
๓๐	นายอำนาจ สร้อยเกี่ยว	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๒๔๓๑	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๕ (สระบุรี)
๓๑	นายอชิระ ณ นคร	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๒๙๑๔	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑๓ (สงขลา)
๓๒	นายฐานะ จิตต์มัน	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๒๔๘๖	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑๓ (สงขลา)
๓๓	นายพงศ์สันต์ ดุสิตกุล	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๒๔๙๕	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑๒ (นครศรีธรรมราช)
๓๔	นายอรัญ อรุณแจ้ง	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๒๙๖	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๔ (ตาก)
๓๕	นายประวิทย์ ประทุมทอง	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๒๔๘๔	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑๒ (นครศรีธรรมราช)
๓๖	นายจිරศักดิ์ ปุณญพิทักษ์	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๓/๓๖	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๓ (ขอนแก่น)
๓๗	นายธานนท์ ธรรมสาณกุล	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๕๕๓	สำนักแผนงานและสารสนเทศ
๓๘	นายศุภชัย สุกใส	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๕๐๐	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑๒ (นครศรีธรรมราช)
๓๙	นายเกียรติศักดิ์ ปรีดา	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๒๕๑๔	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๙ (ชลบุรี)
๔๐	นายปัญญาพนธ์ เสถียรพานิช	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๒๖๖๖	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๕ (สระบุรี)
๔๑	นายชัยสิทธิ์ ศรียาภัย	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๓๔๒	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี)
๔๒	นายสำรวย สุดเฉลี่ยว	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๒๖๖๒	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๓ (ขอนแก่น)
๔๓	นายพงศ์สันต์ ดนุพิทักษ์	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๒๕๖๐	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๕ (สระบุรี)
๔๔	นายสักรินทร์ ปัญญาใจ	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๓๖๖	สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
๔๕	นายธวัชชัย วิจิตรวงษ์	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๒๐๖๔	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๙ (ชลบุรี)
๔๖	นายบุญเกื้อ เจียมดี	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๒๘๖๐	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑๐ (ราชบุรี)
๔๗	นายทาทาน กงชา	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๒๖๓/๐	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๓ (ขอนแก่น)
๔๘	นายสหรัฐ ศิริวรรณ	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๒๖๑๓	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๘ (นครราชสีมา)
๔๙	นายอดิเรก อินใจ	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๒๓/๓/๔	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๔ (ตาก)
๕๐	นายมณฑล หนูทอง	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๑๐๙๓	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๕ (สระบุรี)
๕๑	นายสรายุทธ เกล็ดชชะ	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๒๕๙๖	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๘ (นครราชสีมา)
๕๒	นายวีระพันธ์ จันทร์ศรี	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๓๓๐	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑ (เชียงใหม่)
๕๓	นายจำเนียร หนูแย้ม	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๒๓/๔๘	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๓ (ลำปาง)
๕๔	นายบุญสืบ สมัครราช	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๒๓/๑๐	สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
๕๕	นายจรัญ มากสมบูรณ์	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๑๔๖๕	กองการอนุญาต
๕๖	นายนิวัติ เหลืองบริสุทธิ์	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๘๘๘	สำนักส่งเสริมการปลูกป่า
๕๗	นายชัชวาล เอื้อสุวรรณ	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๒๓/๑๓	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๖ (อุดรธานี)
๕๘	นายประสิทธิ์ จารุชาติ	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๒๖๓/๒	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๓ (ลำปาง)

บัญชีรายชื่อข้าราชการในสังกัดกรมป่าไม้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและเหมาะสมที่จะเข้ารับการพิจารณาคัดเลือก
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
(แบบทำหนังสือสำนักบริหารกลาง ส่วนที่ ๓๒๗๕ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑)

ตำแหน่งเจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เลขที่ ตำแหน่ง	สังกัด
๕๙	นายธงชัย สุวรรณชัย	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๒๔๗/๑	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๔ (ตาก)
๖๐	นายพงศ์ณภัทร ปลอดชูแก้ว	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๒๔๘๙	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑๒ (นครศรีธรรมราช)
๖๑	นายวิสุทธิ สวงโท	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๒๙๐๐	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๘ (นครราชสีมา)
๖๒	นายสุพจน์ กุลประยงค์	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๒๖๐๔	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๙ (ชลบุรี)
๖๓	นายเทพ ปุยะติ	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๒๕๙๙	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๘ (นครราชสีมา)
๖๔	นายสุรพงษ์ คงมียา	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๙๕๒	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๘ (นครราชสีมา)
๖๕	นายอัครชัย เสรีลัดตานนท์	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๘๐๑	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๙ (ชลบุรี)
๖๖	นายสมบูรณ์ ชีรบัณฑิตกุล	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๕๗๒	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑๓ (สงขลา)
๖๗	นายภูมินพต์ บุญบันดาร	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๒๔๓๔	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑ (เชียงใหม่)
๖๘	นายจำเริญ ด้วงนิล	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๒๗/๑๑	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๖ (อุตรธานี)
๖๙	นายธนะวัตต์ รุ่งสิทธิ์ศุภรัฐ	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๒๖๔๖	สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
๗๐	นายสมชาติ ด้วงประเสริฐ	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๑๖๕๓	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๙ (ชลบุรี)
๗๑	นายเทียนชัย ศรีชิต	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๗/๓๑	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑ (เชียงใหม่)
๗๒	นายไพฑูรย์ บุญสุขวีระวัฒน์	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๒๒๓๔	สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
๗๓	นายอลงกรณ์ เศรษฐเชื้อ	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๒๐๙๒	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี)
๗๔	นายชาญชัย สังข์เงิน	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๒๐๕๙	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๓ (ลำปาง)
๗๕	นายศิริมงคล สีขาว	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๑๐๘๒	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๓ (ลำปาง)
๗๖	นายเอกธัช วรนิธิภัค	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๖๑๐	กองการอนุญาต
๗๗	นายจำนงค์ สุคันธมาลา	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๒๖๑๑	สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า

ตัวอย่าง

แบบรายละเอียดการเสนอชื่อในการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญชั้นแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง

รูปถ่าย

ตำแหน่ง

ตำแหน่งเลขที่

กรม/สำนักงาน

กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑. ชื่อ

เลขประจำตัวประชาชน

๒. เพศ ชาย หญิง

๓. วัน เดือน ปีเกิด อายุปัจจุบัน ปี วันเกษียณอายุราชการ

๔. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง

ประเภทตำแหน่ง อำนวยการระดับสูง อำนวยการระดับต้น

วิชาการ ททั่วไป

เงินเดือน บาท เงินประจำตำแหน่ง บาท

กอง/สำนัก

กรม/จังหวัด

กระทรวง

โทรศัพท์เคลื่อนที่ (mobile) โทรสาร

e-mail :

๕. สถานที่ติดต่อ

ที่อยู่ปัจจุบันสามารถติดต่อได้สะดวก

บ้านเลขที่ ซอย/ตรอก ถนน

แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ โทรสาร

e-mail :

๖. สถานภาพครอบครัว

โสด สมรส อื่น ๆ

ชื่อคู่สมรส สกุล อาชีพ

ข้อมูลเกี่ยวกับบุตร / ธิดา

ไม่มีบุตร/ธิดา มีบุตร/ธิดา จำนวน คน (ชาย คน หญิง คน)

๗. ประวัติสุขภาพ

เป็นโรคเหล่านี้หรือไม่	ความดันโลหิตสูง	หัวใจ	เบาหวาน	ไต	ไมเกรน	อื่น ๆ
เป็น						
ไม่เป็น						

๘. ประวัติการศึกษา

วุฒิการศึกษา					
ระดับการศึกษา	สาขา	สถาบัน	ประเทศ	ปีการศึกษาที่สำเร็จ	การได้ทุน
ปริญญาตรี					-
ปริญญาโท					
ปริญญาเอก					
วุฒิปัตร					

๙. ประวัติการรับราชการ

วันบรรจุเข้ารับราชการ ตำแหน่ง ระดับ
 ระยะเวลาปฏิบัติราชการรวม ปี เดือน

ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น			
ชื่อตำแหน่ง	ประเภทตำแหน่ง	ช่วงเวลาที่ดำรงตำแหน่ง	รวมเวลาดำรงตำแหน่ง

ดำรงตำแหน่งในระดับ ๘ (ตำแหน่งผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕)			
ชื่อตำแหน่ง	ประเภทตำแหน่ง	ช่วงเวลาที่ดำรงตำแหน่ง	รวมเวลาดำรงตำแหน่ง

ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ			
ชื่อตำแหน่ง	ประเภทตำแหน่ง	ช่วงเวลาที่ดำรงตำแหน่ง	รวมเวลาดำรงตำแหน่ง

ดำรงตำแหน่งในระดับ ๘ (ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕)			
ชื่อตำแหน่ง	ประเภทตำแหน่ง	ช่วงเวลาที่ดำรงตำแหน่ง	รวมเวลาดำรงตำแหน่ง

ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส			
ชื่อตำแหน่ง	ประเภทตำแหน่ง	ช่วงเวลาที่ดำรงตำแหน่ง	รวมเวลาดำรงตำแหน่ง

ดำรงตำแหน่งในระดับ ๗-๘ (ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕)			
ชื่อตำแหน่ง	ประเภทตำแหน่ง	ช่วงเวลาที่ดำรงตำแหน่ง	รวมเวลาดำรงตำแหน่ง

๑๐. การฝึกอบรม (หลักสูตรสำคัญ ๆ)

หลักสูตรที่อบรม				
ชื่อหลักสูตร/การอบรมอื่น	หน่วยงานที่จัด	สถานที่อบรม	ช่วงเวลา	ทุนการอบรม

๑๑. การดูงานที่สำคัญ

การดูงาน			
เรื่อง	สถานที่	ระหว่างวันที่	ทุนการดูงาน

๑๒. ประสบการณ์ หรือ การปฏิบัติงานพิเศษ

การปฏิบัติงานพิเศษ			
เรื่อง	สถานที่ปฏิบัติงาน	ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผลสำเร็จ

๑๓. ความสามารถพิเศษอื่น ๆ

ภาษาอังกฤษ

คอมพิวเตอร์

อื่น ๆ

๑๔. เหรียญ / เครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ได้รับ

๑) เมื่อ

๒) เมื่อ

๓) เมื่อ

๔) เมื่อ

๕) เมื่อ

๑๕. ประวัติผลงานด้านการบริหาร วิชาการ หรืออื่นๆ ที่ได้รับการยกย่อง

วันที่	รางวัล / เกียรติคุณที่ได้รับการยกย่อง	ผลงาน	สถานที่ / ผู้มอบเกียรติคุณ

๑๖. คุณลักษณะส่วนบุคคลอื่น ๆ ของผู้ได้รับการเสนอชื่อที่เห็นว่าเด่น และเกี่ยวข้องกับงาน

.....
.....
.....

๑๗. ประวัติทางวินัย / คดีอาญา / คดีปกครอง หรืออื่น ๆ

(ให้กรอกรายละเอียดในแบบรับรองประวัติทางวินัย / คดีอาญา / คดีปกครอง หรืออื่น ๆ)

.....

๑๘. ผลงานหรืองานที่สำคัญด้านบริหารจัดการ

ฯลฯ

.....
.....

(แสดงรายละเอียดผลงานตามแบบแสดงผลงานด้านบริหารจัดการ)

๑๙. ข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ ความคาดหวัง เป้าหมาย แนวทางการดำเนินงานและการแก้ปัญหา ของงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่ได้รับการเสนอชื่อ

เรื่อง

.....
.....

(แสดงรายละเอียดผลงานตามแบบแสดงข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ฯ)

๒๐. ผลงานด้านการบริหารและการจัดการที่ภาคภูมิใจในการนำนโยบายของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมไปปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่ได้รับการเสนอชื่อ

เรื่อง

.....
.....

(แสดงรายละเอียดตามผลงานด้านการบริหารจัดการที่ภาคภูมิใจ)

ข้าพเจ้าขอรับรองข้อมูลที่แจ้งไว้นี้ถูกต้องครบถ้วนทุกประการ

ลงลายมือชื่อผู้ได้รับการเสนอชื่อ

()

ตำแหน่ง

วัน เดือน ปี

.....
.....
.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของ.....ตำแหน่ง.....

แล้ว เห็นว่า

- () เป็นผู้มีความสมบัติครบถ้วน
- () เป็นผู้ไม่มีความสมบัติครบถ้วน คือ.....

.....

ลงชื่อ

.....

ตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการต้นสังกัด (อธิบดีกรมป่าไม้ ลงนาม)

วันเดือน ปี

.....

แบบรับรองประวัติทางวินัย / คดีอาญา / คดีปกครอง หรืออื่น ๆ

ชื่อ - สกุลเจ้าของประวัติ

(๑) การถูกดำเนินการทางวินัย/สืบสวนข้อเท็จจริง

ไม่มี มี ระบุกรณี

อยู่ระหว่างการสืบสวนข้อเท็จจริง

อยู่ระหว่างถูกตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย

อื่น ๆ (ระบุ)

(๒) การถูกดำเนินคดีอาญา

ไม่มี มี ระบุกรณี

อยู่ระหว่างการพิจารณาในชั้นพนักงานสอบสวนหรือชั้นพนักงานอัยการ

อยู่ระหว่างการพิจารณาของศาล

อื่น ๆ (ระบุ)

(๓) การถูกดำเนินคดีปกครอง

ไม่มี มี ระบุกรณี

อยู่ระหว่างศาลยังไม่มีคำสั่งรับฟ้อง

อยู่ระหว่างการพิจารณาของศาล

อื่น ๆ (ระบุ)

(๔) การดำเนินการของ ก.พ.ค.

ไม่มี มี ระบุกรณี

ก.พ.ค. ยังไม่มีคำสั่งรับพิจารณา

ก.พ.ค. พิจารณา

อื่น ๆ (ระบุ)

(๕) อื่น ๆ (ระบุ)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่ได้แจ้งไว้ในแบบรับรองประวัติทางวินัยฯ นี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ได้รับการเสนอชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

ความเห็นของหัวหน้าหน่วยงานการเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการต้นสังกัดในปัจจุบันของผู้ได้รับการเสนอชื่อ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลบุคคลของ

(ผู้ได้รับการเสนอชื่อ)

ที่ได้แจ้งไว้ในแบบรับรองประวัติทางวินัยฯ ดังกล่าวข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

} (ผอ.สบก. ลงนาม)

แบบแสดงผลงานด้านการบริหารจัดการ
ประกอบการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ชื่อเจ้าของผลงาน

ผลงาน	เมื่อดำรงตำแหน่ง (ช่วงเวลาดำเนินการ)	ความรู้ความสามารถที่แสดงถึง ศักยภาพในการบริหารจัดการ	ประโยชน์ของผลงาน/การ ได้รับการยอมรับ

ลงลายมือชื่อผู้ได้รับการเสนอชื่อ

.....
 (.....)

ตำแหน่ง

วัน เดือน ปี

.....

(ตัวอย่าง)
ผลงานด้านบริหารจัดการที่ภาคภูมิใจ

เรื่อง

ของ..... ตำแหน่ง

เพื่อประกอบการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง..... (ผู้อำนวยการ ระดับสูง)

ตำแหน่งเลขที่

กรม/ สำนักงาน

กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑. ที่มา

๒. สภาพของปัญหา

๓. แนวความคิดในการบริหารจัดการ

๔. กลยุทธ์ในการดำเนินการ

๕. ประโยชน์ที่ทางราชการและ/หรือประชาชนได้รับ

๖. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

๗. ข้อเสนอแนะ

๘. ความภาคภูมิใจและเหตุผลที่ภาคภูมิใจ

ลงชื่อ.....ผู้ได้รับการเสนอชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นผลงานของ (ผู้ได้รับการเสนอชื่อ)

จริง

ลงชื่อ.....

(.....) } (ผอ.สำนัก/กอง ลงนาม หรือ

ตำแหน่ง..... } รองอธิบดีกรมป่าไม้ที่กำกับดูแล (สาขา

วันที่...../...../..... } ลงนาม)

หมายเหตุ : ผู้ได้รับการเสนอชื่อเข้ารับการคัดเลือกจะต้องเสนอผลงานด้านบริหารจัดการที่ภาคภูมิใจที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่ตนได้รับการเสนอชื่อ เท่านั้น

: กรณีเป็นผลงานที่ทำร่วมกันหลายคน ให้ระบุสัดส่วนในการทำผลงานพร้อมทั้งให้ผู้ร่วมจัดทำรับรองผลงานด้วย

แบบเสนอความเห็นเกี่ยวกับความประพฤติ และคุณลักษณะในการปฏิบัติงาน
เพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้
ดำรงตำแหน่งอำนวยการ ระดับสูง ในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ผู้รับการประเมิน

ชื่อ - สกุล

ตำแหน่ง

สังกัด

เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการ...ระดับสูง.....
ตำแหน่งเลขที่.....สำนัก/กอง.....
กรม/สำนักงาน.....

ผู้ประเมิน

ชื่อ - สกุล

ตำแหน่ง

วันที่

หมายเหตุ ผู้ประเมิน - รองปลัดกระทรวง ที่กำกับดูแล สำหรับข้าราชการสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง
- อธิบดี/เลขาธิการ สำหรับข้าราชการสังกัดหน่วยงานระดับกรม
- เลขาธิการรัฐมนตรี สำหรับข้าราชการสังกัดสำนักงานรัฐมนตรี

แบบเสนอความเห็นเกี่ยวกับความประพฤติ และคุณลักษณะในการปฏิบัติงาน

เพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการ

ขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง

ในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

ของ.....

ส่วนที่ ๑ พฤติกรรม

รายการประเมิน	ระดับสมรรถนะที่มีในปัจจุบัน					ความเห็นเพิ่มเติม
	น้อย มาก (๑)	น้อย (๒)	ปาน กลาง (๓)	สูง (๔)	สูงมาก (๕)	
๑) การมุ่งผลสัมฤทธิ์						
๒) บริการที่ดี						
๓) การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ						
๔) จริยธรรม						
๕) ความร่วมแรงร่วมใจ						
๖) การคิดวิเคราะห์						
๗) การมองภาพองค์รวม						
๘) ความเป็นผู้นำ						
๙) ศิลปะการสื่อสารจูงใจ						
๑๐) การวางแผนกลยุทธ์ภาครัฐ						
รวมส่วนที่ ๑						

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

วัน/เดือน/ปี

ผู้ประเมิน

ส่วนที่ ๒ คุณลักษณะการปฏิบัติงาน

รายการประเมิน	ระดับผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการ					ความเห็นเพิ่มเติม
	ควรปรับปรุง (๑)	ค่อนข้างพอใช้ (๒)	พอใช้ (๓)	ดี (๔)	ดีเด่น (๕)	
๑) คุณภาพของงาน						
๒) ผลสัมฤทธิ์ของงานที่ปฏิบัติได้						
๓) การยอมรับของเพื่อนร่วมงาน ในผลงาน						
๔) การพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชา						
๕) ความรับผิดชอบ						
๖) ความอดุสาหะ						
๗) การรักษาวินัย						
๘) การปฏิบัติตนเหมาะสมกับการเป็น ข้าราชการ						
๙) การจัดระบบการทำงานที่โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้						
รวมส่วนที่ ๒						
รวมส่วนที่ ๑ และ ๒						

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

วัน/เดือน/ปี

ผู้ประเมิน