



ฉบับที่ ๖๕๑
 วันที่ ๘ ม.ค. ๒๕๖๑
 ๑๓-๕๖

ที่ ทส ๐๒๐๑.๓/ว ๕๖

ถึง กรมทุกกรม

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ส่วนการเจ้าหน้าที่
 เลขที่รับ 121
 วันที่ ๘ ม.ค. ๒๕๖๐
 เวลา

สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ขอส่งสำเนาสำนักงาน ก.พ.
 ที่ นร ๑๐๐๘.๓.๒/๓๐๖ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง การปรับเพิ่มระดับชั้นงานของตำแหน่ง
 ลูกจ้างประจำ ตำแหน่งพนักงานพิทักษ์ป่า รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้



ค.ม.ก.
 - ส่งมอบเอกสารที่มี
 ผิดพลาด/ตำหนิในสิ่งที่ได้ส่งมอบ

นางสาวดวงสม ไชยปัญญ์
 ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
 ๘ ม.ค. ๕๖

ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
 ผอ.กรมก.ต.พ.น.ร.

[Signature]

(นางชนิดิตย์ วงศ์ศรีวัฒนกุล)
 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
 ผู้อำนวยการส่วนการเจ้าหน้าที่ สำนักบริหารกลาง
 ๘ ม.ค. ๒๕๖๑

คุณ ส.ท.ท.
 เสาร์ เจฟ
[Signature]
 ๘ ม.ค. ๒๕๖๑

สำนักบริหารกลาง
 ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล
 โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๖๑๗๐
 โทรสาร ๐ ๒๒๗๘ ๘๕๙๖



สำนักงาน ก.พ.
 เลขที่ 18260
 วันที่ ๒๕ ธ.ค. ๒๕๖๐
 เวลา

สำนักงาน ก.พ.
 เลขที่ 39978
 วันที่ 27 ธ.ค. 2560
 เวลา

ที่ นร ๑๐๐๘.ท.๒/๓๐๖

สำนักงาน ก.พ.

29 ส.ค. 2560

ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๐

ของ ปกท.ทส. (หัวหน้ากลุ่มอำนาจก)
 เลขที่ 15090
 วันที่ ๒๘ ธ.ค. ๒๕๖๐
 เวลา 10.03 น.

เรื่อง การปรับเพิ่มระดับชั้นงานของตำแหน่งลูกจ้างประจำ ตำแหน่งพนักงานพิทักษ์ป่า

เรียน ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- อ้างถึง ๑. หนังสือกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส ๐๙๐๑.๓๐๒/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๙
๒. หนังสือสำนักงาน ก.พ. คำวนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๑๔ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๓
๓. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๒๑ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๓

ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล
 เลขที่ ๑๐๐๒
 วันที่ ๒๘ ธ.ค. ๒๕๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย หน้าที่โดยย่อของตำแหน่งลูกจ้างประจำ ตำแหน่งพนักงานพิทักษ์ป่า

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ขอให้สำนักงาน ก.พ. ปรับเพิ่มระดับชั้นงานของตำแหน่งลูกจ้างประจำ ตำแหน่งพนักงานพิทักษ์ป่า จากระดับ ส ๑ - ส ๒ เป็น ส ๑ - ส ๔/หัวหน้า ความแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงาน ก.พ. ได้ดำเนินการจัดระบบตำแหน่งลูกจ้างประจำของส่วนราชการในสังกัดฝ่ายบริหาร โดยจำแนกตำแหน่งลูกจ้างประจำเป็น ๔ กลุ่มงาน รวม ๓๕๖ สายงาน รวมทั้งกำหนดระดับชั้นงานและหน้าที่โดยย่อของตำแหน่งลูกจ้างประจำ ซึ่งตำแหน่งลูกจ้างประจำ ตำแหน่งพนักงานพิทักษ์ป่า ถูกกำหนดไว้ที่ระดับ ส ๑ - ส ๒ ตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ และได้กำหนดให้การปรับระดับชั้นงาน เพื่อการบริหารอัตรากำลังลูกจ้างประจำของส่วนราชการ ต้องไม่เกินระดับสูงสุดในแต่ละสายงาน ตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนดตามหนังสือที่อ้างถึง ๓

เพื่อให้การบริหารอัตรากำลังลูกจ้างประจำสอดคล้องกับบทบาทภารกิจและหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนราชการในปัจจุบัน สำนักงาน ก.พ. จึงกำหนดให้ปรับเพิ่มระดับชั้นงานของตำแหน่งลูกจ้างประจำ ตำแหน่งพนักงานพิทักษ์ป่า จาก “ระดับ ส ๑ - ส ๒” เป็น “ส ๑ - ส ๓/หัวหน้า” ทั้งนี้ รายละเอียดหน้าที่โดยย่อและระดับชั้นงาน เป็นไปตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

เรียน.....

ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล
 ตำแหน่ง.....
 ๒๙ ธ.ค. ๖๐

ขอแสดงความนับถือ

 (นายปิยวัฒน์ ศิวรักษ์)

- เพื่อพิจารณาดำเนินการ
- เพื่อทราบ
- เพื่อตรวจสอบเสนอ
-

(นางสาวปริญญาพร สุวรรณเกษ)
 ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

รองเลขาธิการ ก.พ. ปฏิบัติราชการแทน
 เลขาธิการ ก.พ.

(นายพงศ์บุญย์ ปองทอง)

สำนักพัฒนาระบบจำแนกตำแหน่งและค่าตอบแทน
 โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๕๒๒, ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๗๐
 โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๐๗๔

รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 ๒๘ ธ.ค. ๒๕๖๐

หน้าที่โดยย่อของตำแหน่งลูกจ้างประจำ ตำแหน่งพนักงานพิทักษ์ป่า
(ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๓.๒ /๗๖๑ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๐)

กลุ่มงานสนับสนุน

รหัส	ชื่อตำแหน่ง	ระดับ	หน้าที่ (โดยย่อ)
๒๕๑๘	พนักงานพิทักษ์ป่า	๑	<p>๑. ปฏิบัติงานขั้นต้นในการตรวจพื้นที่ในเขตสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า เขตอุทยานแห่งชาติ และเขตป่าสงวนแห่งชาติ</p> <p>๒. ตรวจสอบลาดตระเวนเชิงคุณภาพ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) ในพื้นที่ป่าสงวนประเภทต่าง ๆ อันได้แก่ อุทยานแห่งชาติ เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า วนอุทยาน ป่าสงวนแห่งชาติ และเขตพื้นที่อนุรักษ์อื่น ๆ</p> <p>๓. ปฏิบัติงานการอนุรักษ์ คุ้มครอง ดูแล รักษาทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า ป้องกันและปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับป่าไม้ สัตว์ป่า และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ในเขตอุทยานแห่งชาติ เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า วนอุทยาน ป่าสงวนแห่งชาติ และเขตพื้นที่อนุรักษ์อื่น ๆ</p> <p>๔. ให้ความคุ้มครองและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน หน่วยงาน และนักท่องเที่ยวภายในเขตอุทยาน นอกอุทยาน และเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า</p> <p>๕. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</p>
		๒	<p>๑. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการตรวจพื้นที่ในเขตสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า เขตอุทยานแห่งชาติ และเขตป่าสงวนแห่งชาติ</p> <p>๒. ตรวจสอบลาดตระเวนเชิงคุณภาพ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) ในพื้นที่ป่าสงวนประเภทต่าง ๆ อันได้แก่ อุทยานแห่งชาติ เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า วนอุทยาน ป่าสงวนแห่งชาติ และเขตพื้นที่อนุรักษ์อื่น ๆ</p> <p>๓. ปฏิบัติงานการอนุรักษ์ คุ้มครอง ดูแล รักษาทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า ป้องกันและปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับป่าไม้ สัตว์ป่า และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ในเขตอุทยานแห่งชาติ เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า วนอุทยาน ป่าสงวนแห่งชาติ และเขตพื้นที่อนุรักษ์อื่น ๆ</p> <p>๔. ให้ความคุ้มครองและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน หน่วยงาน และนักท่องเที่ยวภายในเขตอุทยาน นอกอุทยาน และเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า รวมทั้งปฏิบัติงานด้านการประชาสัมพันธ์ รณรงค์ สร้างความรู้ความเข้าใจ และสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า</p> <p>๕. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</p>
		๓	<p>๑. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญสูงในการตรวจพื้นที่ในเขตสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า เขตอุทยานแห่งชาติ และเขตป่าสงวนแห่งชาติ</p> <p>๒. ตรวจสอบลาดตระเวนเชิงคุณภาพ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) จัดทำระบบการจัดเก็บ วิเคราะห์ และประมวลผลข้อมูลการลาดตระเวนในพื้นที่ป่าสงวนประเภทต่าง ๆ อันได้แก่ อุทยานแห่งชาติ เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า วนอุทยาน ป่าสงวนแห่งชาติ และเขตพื้นที่อนุรักษ์อื่น ๆ รวมทั้งการจัดทำข้อมูลทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า และข้อมูลภูมิสารสนเทศ</p> <p>๓. ปฏิบัติงานการอนุรักษ์ คุ้มครอง ดูแล รักษาทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า ป้องกันและปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับป่าไม้ สัตว์ป่า และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ในเขตอุทยานแห่งชาติ เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า วนอุทยาน ป่าสงวนแห่งชาติ และเขตพื้นที่อนุรักษ์อื่น ๆ</p> <p>๔. ให้ความคุ้มครองและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน หน่วยงาน และนักท่องเที่ยวภายในเขตอุทยาน นอกอุทยาน และเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า รวมทั้งปฏิบัติงานด้านการประชาสัมพันธ์ รณรงค์ สร้างความรู้ความเข้าใจ สร้างจิตสำนึก ส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างเจ้าหน้าที่และชุมชน ในการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า</p>

รหัส	ชื่อตำแหน่ง	ระดับ	หน้าที่ (โดยย่อ)
๒๕๑๙	พนักงาน พิทักษ์ป่า (ต่อ)		<p>๕. ตรวจสอบ จับกุม เขียนบันทึกการจับกุม ร้องทุกข์กล่าวโทษผู้กระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับป่าไม้ สัตว์ป่า และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเก็บข้อมูลหลักฐานทางนิติวิทยาศาสตร์ในพื้นที่เกิดเหตุ</p> <p>๖. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</p> <hr/> <p>๓/ หัวหน้า</p> <p>๑. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญสูงในการตรวจพื้นที่ในเขตสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า เขตอุทยานแห่งชาติ และเขตป่าสงวนแห่งชาติ รวมทั้งกำกับ ควบคุม และดูแลการปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้าหน่วยพิทักษ์ หัวหน้าจุดสกัดต่าง ๆ รวมถึงหัวหน้าสายตรวจปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับป่าไม้ สัตว์ป่า และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง บังคับบัญชา ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานพิทักษ์ป่า ซึ่งมีจำนวนรวมกันตั้งแต่ ๗ คนขึ้นไป</p> <p>๒. ตรวจสอบลาดตระเวนเชิงคุณภาพ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) จัดทำระบบการจัดเก็บ วิเคราะห์ และประมวลผลข้อมูลการลาดตระเวนในพื้นที่ป่าสงวนประเภทต่าง ๆ อันได้แก่ อุทยานแห่งชาติ เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า วนอุทยาน ป่าสงวนแห่งชาติ และเขตพื้นที่อนุรักษ์อื่น ๆ รวมทั้งการจัดทำข้อมูลทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า และข้อมูลภูมิสารสนเทศ</p> <p>๓. ปฏิบัติงานการอนุรักษ์ คุ้มครอง ดูแล รักษาทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า ป้องกันและปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับป่าไม้ สัตว์ป่า และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ในเขตอุทยานแห่งชาติ เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า วนอุทยาน ป่าสงวนแห่งชาติ และเขตพื้นที่อนุรักษ์อื่น ๆ</p> <p>๔. ให้ความคุ้มครองและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน หน่วยงาน และนักท่องเที่ยวภายในเขตอุทยาน นอกอุทยาน และเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า รวมทั้งปฏิบัติงานด้านการประชาสัมพันธ์ วรรณคดี สร้างความรู้ความเข้าใจ สร้างจิตสำนึก ส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างเจ้าหน้าที่และชุมชน ในการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า</p> <p>๕. ควบคุม กำกับ และดูแลการตรวจยึด จับกุมผู้กระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับป่าไม้ สัตว์ป่า และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๖. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</p>