

16 ต.ค. 2560



ที่
 นต 16-ต.ค. 2560
 วันที่ 6 ต.ค. 2560
 สถานที่
ด่วนที่สุด

30611
16-ต.ค. 2560

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักแผนงานและสารสนเทศ โทร. ๐๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๐๓๒

ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๓/ ๑๘๘๒๖ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ไปพลางก่อน

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ผู้อำนวยการศูนย์ตรวจสอบภายใน

สำนักแผนงานและสารสนเทศขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๓/๐๒/ว ๑๐๘ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ไปพลางก่อน เรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

เรียน ผอ.สจป.ที่ 11 (สุราษฎร์ธานี)

- เพื่อโปรดทราบ

- สำนักแผนงานและสารสนเทศ ส่งสำเนาหนังสือเรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ไปพลางก่อน

- นั้นควรแจ้งผ่าน เว็บไซต์ สจป.ที่ 11 (สุราษฎร์ธานี) เพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

- โปรดพิจารณา

ใน วันที่ 17 ต.ค. ๖๐
(นางสาวกัลยา หนูเย็น)
นักวิชาการเงินและบัญชี

(นางพัศมัย ทองสง่า)
17 ต.ค. ๖๐

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

(นางจุติพร พลใจ)
17 ต.ค. ๖๐

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ

(นายชลธิศ สุรัสวดี)
อธิบดีกรมป่าไม้

- ทพ

- ต.ค. ๖๐

(นายจรงค์ ทรงรัตนศักดิ์)
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี)
๑๗ ต.ค. ๖๐



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ห้องอธิบดีกรมป่าไม้
รับที่... 8.6.8.8...
วันที่... ๒๙... ก.ย... ๒๕๖๐
เวลา.....

ส่วนราชการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ส่วนแผนงานและงบประมาณ โทร. ๕๐๓๒

ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๓/ ๓๗๐๐

วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งานงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ไปพลางก่อน

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

๑. เรื่องเดิม

ด้วยหนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๓๐/๒/ว ๑๐๘ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งานงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ไปพลางก่อน เพื่อให้ส่วนราชการใช้จ่ายเงินหรือก่องหน้ผูกพันงบประมาณรายจ่าย ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่สำนักงบประมาณกำหนดได้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักแผนงานและสารสนเทศ ขอเรียนว่าพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ อาจจะประกาศใช้บังคับไม่ทันในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ อันเป็นวันเริ่มต้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ซึ่งรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๑๔๑ บัญญัติว่าถ้าพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณออกไม่ทันปีงบประมาณใหม่ ให้ใช้กฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณก่อนนั้นไปพลางก่อน ประกอบกับพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ.๒๕๐๒ มาตรา ๑๖ บัญญัติให้ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณที่ส่งแล้วไปพลางก่อนได้ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณกำหนดโดยอนุมัตินายกรัฐมนตรี ซึ่งนายกรัฐมนตรีได้อนุมัติหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งานงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ไปพลางก่อน ตามที่ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณเสนอมาแล้วและผู้อำนวยการสำนักงบประมาณได้กำหนดวิธีปฏิบัติในการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ไปพลางก่อน รายละเอียดตามเอกสารแนบ


๓. ข้อเสนอ...

๓. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

สำนักแผนงานและสารสนเทศพิจารณาแล้ว เพื่อให้การใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ของกรมป่าไม้ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ไปพลางก่อน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเห็นสมควรแจ้งเวียนให้หน่วยงานในสังกัดเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเป็นการชอบแล้วขอได้โปรดลงนามในหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้ หรือหากเห็นเป็นประการใดขอได้โปรดสั่งการ


(นายชวลิต ชาญกุล)
ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ


(นายชวลิต ชาญกุล)
อธิบดีกรมป่าไม้

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๗๐๒/๖๑๐๕

สำนักงานประมาณ

ถนนพระรามที่ ๖ กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๒๕ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ไปพลางก่อน
เรียน

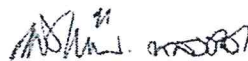
- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
ไปพลางก่อน
๒. วิธีปฏิบัติในการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
ไปพลางก่อน

ด้วยพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ อาจจะ
ประกาศใช้บังคับไม่ทันในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ อันเป็นวันเริ่มต้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งรัฐธรรมนูญ
แห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๑๕๑ บัญญัติว่าถ้าพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณออกไม่ทันปีงบประมาณใหม่ ให้ใช้กฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายในปีงบประมาณ
ก่อนนั้นไปพลางก่อน ประกอบกับพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๐๒ มาตรา ๑๖ บัญญัติให้ใช้
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณที่ล่วงแล้วไปพลางก่อนได้ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ผู้อำนวยการ
สำนักงานประมาณกำหนดโดยอนุมัตินายกรัฐมนตรี

บัดนี้ นายกรัฐมนตรีได้อนุมัติหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ไปพลางก่อน ตามที่ผู้อำนวยการสำนักงานประมาณเสนอแล้ว ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑
และผู้อำนวยการสำนักงานประมาณได้กำหนดวิธีปฏิบัติในการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๐ ไปพลางก่อน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ เพื่อให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น จ่ายเงิน
หรือก่อหนี้ผูกพันตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังกล่าวได้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป ทั้งนี้ ได้นำ
ลงเผยแพร่ในเว็บไซต์ของสำนักงานประมาณด้วยแล้ว โดยสามารถเปิดดูได้ที่ www.bb.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายเดชาภิวัดน์ ณ สงขลา)

รองผู้อำนวยการสำนักงานประมาณ

รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานประมาณ

กองกฎหมายและระเบียบ

โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๑๐๕๐

โทรสาร ๐ ๒๒๗๓ ๔๔๓๖

หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

การใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ไปพลางก่อน

เนื่องจากพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จะประกาศใช้บังคับไม่ทันในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ อันเป็นวันเริ่มต้นใช้งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๐๒ ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณโดยอนุมัตินายกรัฐมนตรีจึงกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ไปพลางก่อนไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๒ ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น จ่ายเงินหรือก่อนนี้ผูกพันได้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ เมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณแล้ว

ข้อ ๓ ให้สำนักงบประมาณมีอำนาจจัดสรรงบประมาณรายจ่ายตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

๓.๑ งบประมาณรายจ่ายของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐ ให้ใช้จ่ายได้ไม่เกินหนึ่งกึ่งหนึ่งของแต่ละแผนกตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๓.๒ งบประมาณรายจ่ายงบกลางให้ใช้จ่ายได้ไม่เกินกึ่งหนึ่งของแต่ละรายการงบกลางตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๓.๓ งบประมาณรายจ่ายเพื่อจ่ายเป็นกองทุนหรือเงินทุนหมุนเวียน ให้ใช้จ่ายได้ไม่เกินกึ่งหนึ่งของรายการงบประมาณรายจ่ายสำหรับกองทุนและเงินทุนหมุนเวียนตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๔ กรณีมีความจำเป็นต้องจ่ายหรือก่อนนี้ผูกพันเกินกว่าหรือนอกเหนือจากที่กำหนดในข้อ ๓ ให้สำนักงบประมาณมีอำนาจจัดสรรงบประมาณได้ตามความจำเป็นไม่เกินจำนวนเงินงบประมาณรายจ่ายของแผนงานหรือรายการงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งหักวงเงินงบประมาณที่โอนตามพระราชบัญญัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ แล้ว เฉพาะกรณี ดังต่อไปนี้

๔.๑ กรณีมีความจำเป็นต้องจ่ายตามข้อผูกพันสัญญา

๔.๒ ต้องดำเนินการตามข้อตกลงที่รัฐบาลทำไว้กับรัฐบาลต่างประเทศ สถาบันการเงินระหว่างประเทศ หรือองค์การระหว่างประเทศ

๔.๓ มีความจำเป็นเร่งด่วน ซึ่งหากไม่ดำเนินการจะเสียหายต่อการบริหารราชการแผ่นดิน

ข้อ ๕ งบประมาณรายจ่ายที่จัดสรรให้ตามหลักเกณฑ์ในข้อ ๑ และข้อ ๒ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งต้องหักออกจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น รวมทั้งงบประมาณรายจ่ายงบกลางและงบประมาณรายจ่ายสำหรับกองทุนและเงินทุนหมุนเวียน เมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกาศใช้บังคับแล้ว

ข้อ ๖ การบริหารงบประมาณรายจ่ายตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ให้เป็นไปตามวิธีปฏิบัติที่สำนักงบประมาณกำหนด

- ข้อ ๗ การบริหารงบประมาณรายจ่ายนอกเหนือไปจากที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์และเงื่อนไขนี้ ให้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณและระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณที่เกี่ยวข้อง
- ข้อ ๘ การหักงบประมาณตามข้อ ๕ ให้เป็นไปตามวิธีปฏิบัติที่สำนักงานงบประมาณกำหนด
- ข้อ ๙ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณมีอำนาจวินิจฉัยและแก้ไขปัญหายุ่งยากเกี่ยวกับการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขนี้

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายคงศักดิ์ โชติรัตน์ศิริ)

ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ

วิธีปฏิบัติ

ในการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ไปพลางก่อน

ตามที่ผู้อำนวยการสำนักงานประมาณ โดยอนุมัตินายกรัฐมนตรีกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ไปพลางก่อน นั้น

เพื่อให้การบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักงานประมาณ จึงกำหนดวิธีปฏิบัติในการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ไปพลางก่อน ตามนัย ข้อ ๔ ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังกล่าว ดังนี้

ข้อ ๑ สำนักงานประมาณจะจัดสรรงบประมาณให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น โดยไม่ต้องจัดทำคำขอรับการจัดสรรงบประมาณ โดยจัดสรรให้เพียงครั้งเดียวหรือหลายครั้งก็ได้ ดังนี้

๑.๑ งบประมาณของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น จัดสรรให้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ตามแผนงาน ผลผลิต/โครงการ เป็นจำนวนไม่เกินหนึ่งในสี่ของวงเงินที่ได้รับจัดสรรตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนี้

(๑) แผนงานบุคลากรจัดสรรเป็นจำนวนไม่เกินหนึ่งในสี่ของแต่ละผลผลิต/โครงการ โดยจำแนกเป็นงบบุคลากร งบดำเนินงาน งบเงินอุดหนุน และงบรายจ่ายอื่น แล้วแต่กรณีตามรายการในพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

(๒) แผนงานอื่น ๆ จัดสรรให้เฉพาะงบดำเนินงาน และงบเงินอุดหนุนหรืองบรายจ่ายอื่นที่เป็นรายจ่ายลักษณะงบดำเนินงาน เป็นจำนวนไม่เกินหนึ่งในสี่ของแต่ละผลผลิต/โครงการ

๑.๒ งบประมาณรายจ่ายสำหรับกองทุนและเงินทุนหมุนเวียน จัดสรรให้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ เป็นจำนวนไม่เกินหนึ่งในสี่ของรายการงบประมาณรายจ่ายสำหรับกองทุนและเงินทุนหมุนเวียนตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๒ หน่วยงานใหม่ที่ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ แต่ได้รับความเห็นชอบให้ตั้งงบประมาณไว้ในร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้ขอรับจัดสรรงบประมาณจากงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น

ข้อ ๓ การจัดสรรงบประมาณตามข้อ ๑ และข้อ ๒ สำนักงานประมาณจัดทำใบจัดสรรเป็นเอกสารกระดาษ และจะใช้อักษร พ หลังหมายเลขการจัดสรรงบประมาณ ตามตัวอย่างดังนี้

การจัดสรรงบประมาณที่ ๐๑ พ	ครั้งที่ ๐๐๐๑
---------------------------	---------------

ข้อ ๔ สำนักงานประมาณจะไม่จัดสรรงบประมาณรายจ่ายให้ส่วนราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ ในผลผลิต/โครงการ ที่สิ้นสุดลงแล้วในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๕ เมื่อส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นได้รับใบจัดสรรงบประมาณแล้ว กรณีมีหน่วยงานในภูมิภาค ให้แจ้งหน่วยงานในภูมิภาคทราบถึงงบประมาณที่ได้รับ เพื่อให้หน่วยงานในภูมิภาคดำเนินการใช้จ่ายหรือก่องหนผู้กพันต่อไป

/ข้อ ๖ ...

ข้อ ๖ ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นใช้แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่สำนักงบประมาณเคยให้ความเห็นชอบไว้แล้ว เป็นหลักในการใช้จ่ายงบประมาณ และต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

- (๑) ต้องไม่เป็นการกำหนดอัตราบุคคลากรอัตราใหม่
- (๒) ต้องไม่ก่อให้เกิดรายการก่องหนผู้กัพนงบประมาณข้ามปี
- (๓) กรณีเป็นค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการต่างประเทศ ให้ขอทำความตกลงกับสำนักงบประมาณก่อน
- (๔) กรณีที่ต้องจัดสรรให้หน่วยงานที่มีกฎหมายกำหนดให้ได้รับการจัดสรรงบประมาณเป็นเงินอุดหนุน ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น เปลี่ยนแปลงบรายจ่ายเป็นงบเงินอุดหนุนโดยไม่ต้องขอทำความตกลงกับสำนักงบประมาณ
- (๕) งบประมาณรายจ่ายสำหรับกองทุนหรือเงินทุนหมุนเวียนให้เบิกหักผลลัษงเป็นรายได้ของกองทุนหรือเงินทุนหมุนเวียน

ข้อ ๗ เมื่อส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ได้รับการจัดสรรงบประมาณและได้นำไปใช้จ่ายหรือก่องหนผู้กัพนแล้ว ให้จัดทำบันทึกการใช้จ่ายหรือก่องหนผู้กัพน และการเบิกจ่ายไว้สำหรับนำมาหักออกจากรวมงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกาศใช้บังคับแล้ว

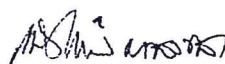
ข้อ ๘ กรณีที่ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายหรือก่องหนผู้กัพนเกินกว่าที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ ให้ขอทำความตกลงกับสำนักงบประมาณ โดยให้ขอทำความตกลงได้เฉพาะกรณี ดังต่อไปนี้

- ๘.๑ กรณีมีความจำเป็นต้องจ่ายตามข้อผูกพันสัญญา
- ๘.๒ ต้องดำเนินการตามข้อตกลงที่รัฐบาลทำไว้กับรัฐบาลต่างประเทศ สถาบันการเงินระหว่างประเทศ หรือองค์การระหว่างประเทศ

๘.๓ มีความจำเป็นเร่งด่วน ซึ่งหากไม่ดำเนินการจะเสียหายต่อการบริหารราชการแผ่นดิน

ข้อ ๙ การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ไปพลางก่อน นอกเหนือจากวิธีปฏิบัติฉบับนี้ ให้ปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณที่เกี่ยวข้อง

ให้ไว้ ณ วันที่ ๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายเดชาภิวัดณ์ ณ สงขลา)

รองผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ