

21 ส.ค. 2560



1675

รับ. 21 ส.ค. 2560

เวลา..... น.

16734

21 ส.ค. 2560

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... สำนักบริหารกลาง ส่วนประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ โทร. ๕๖๑๔

ที่ ทส ๑๖๐๑.๕/ว. ๑๖๗๒ วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๐

เรื่อง... ขอส่งรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดงานถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ประจำปี ๒๕๖๐ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๖๐

- เรียน อธิบดีกรมป่าไม้
- รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
 - ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
 - ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
 - ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๑๓
 - ผู้อำนวยการสำนักสาขาทุกสาขา
 - ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
 - หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการจัดงานถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ประจำปี ๒๕๖๐ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๖๐ เมื่อวันที่วันอังคารที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๒ อาคาร เทียมคมกฤส กรมป่าไม้ นั้น

บัดนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว อนึ่ง รายงานการประชุมนี้ หากมีข้อความใดจะแก้ไขเพิ่มเติม ขอให้แจ้งฝ่ายเลขานุการฯ ทราบ ภายในวันศุกร์ที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๐ หากพ้นกำหนดจะถือว่ารับรองรายงานการประชุม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางสาวณอม โมบุญดิษฐ์)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

21 ส.ค. 2560

① ~~ใบรับ~~ นอ. (สิทธิ)

~~ใบรับ~~ กรมการ

~~กรมการ~~ ๒๒/๑๐/๖๐


ผู้รับมอบหมาย ~~กรมการ~~ ๒๒/๑๐/๖๐

~~ใบรับ~~

~~ใบรับ~~

(นายประยูทธ เกื้อสกุล)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
22 ต.ค. 2560

- 2. - เพนดอร์ นัง ต้ม นไฟทาม ในเริ่มไรต์
- สำเนา "
- ไม่ขอพิจารณา

 22 ต.ค. ๖๐

(นางสาววิศิษฏา สุวรรณภักดี)
เจ้าหน้าที่งานธุรการสำนักงาน

 23 ต.ค. ๖๐

(นางกนิษฐีย์ ทองสง่า)

เจ้าหน้าที่งานธุรการสำนักงาน
รักษาการในตำแหน่ง ~~กรมการ~~ สำนักงานอำนวยการ





(นายเลิศศักดิ์ สุขสมบูรณ์)

23 ต.ค. 2560

ทำหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนจัดการที่ดินป่าไม้

รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี)

รายงานการประชุม
คณะกรรมการจัดงานถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ประจำปี ๒๕๖๐
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐

วันอังคารที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๐.๐๐น.
ณ ห้องประชุม ๒ อาคารเทียมนคมกฤส กรมป่าไม้

ผู้มาประชุม

๑. นายชลธิศ สุรัสวดี	อธิบดีกรมป่าไม้	ประธานกรรมการ
๒. นายจเรศักดิ์ นันตะวงษ์	รองอธิบดีกรมป่าไม้	กรรมการ
๓. นายพิเชษฐ ลือชานิมิตจิต	แทน ผอ.สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้	กรรมการ
๔. ส.ต.อ.หญิงบุญญา ชุมทอง	แทน ผอ.สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า	กรรมการ
๕. นายพงษ์ศักดิ์ เทียงธรรม	แทน ผอ.สำนักส่งเสริมการปลูกป่า	กรรมการ
๖. นางสาววรปรีญา พระวิวงศ์	แทน ผอ.สำนักจัดการที่ดินป่าไม้	กรรมการ
๗. นายประโยชน์ ก้านจันทร์	แทน ผอ.สำนักจัดการป่าชุมชน	กรรมการ
๘. นางสาวพิมพ์นิภา ระเบียบ	แทน ผอ.สำนักการอนุญาต	กรรมการ
๙. นายสกลท์ บุญเสริมสุข	แทน ผอ.สำนักแผนงานและสารสนเทศ	กรรมการ
๑๐. นายอัจริยะ ลายประวัติ	แทน ผอ.สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่)	กรรมการ
๑๑. นายปราโมท ห่านวิไล	ผอ.กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	กรรมการ
๑๒. นายสรนันทน์ จำปาศรี	แทน ผอ.สำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ	กรรมการ
๑๓. นายวิชิต กัณหา	แทนรักษาการในตำแหน่ง ผอ.สำนักกฎหมาย	กรรมการ
๑๔. นางสาวพรพิมล จ้อยเล็ก	หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๑๕. นายมนตรี ปลูกปัญญา	ป่าไม้จังหวัดลำพูน	กรรมการ
๑๖. นางสาวถนอม โมบัญญัติษฐ์	ผอ.สำนักบริหารกลาง	กรรมการและ เลขานุการ
๑๗. นางสาวจิรภา จิตคงสง	ผอ.ส่วนประชาสัมพันธ์และเผยแพร่	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายจงดล้าย วรพงศธร	รองอธิบดีกรมป่าไม้	กรรมการ
๒. นายอรุณพล เจริญชัยนา	รองอธิบดีกรมป่าไม้	กรรมการ
๓. นายสมศักดิ์ เร่งเพียร	ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้	กรรมการ
๔. นางอำนวยการพร ชลดำรงกุล	ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้	กรรมการ

ผู้เข้าร่วม...

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-----------------------------------|---|
| ๑. นางสาวชญาอนุตม์ ดงสมทอง | ผอ.ส่วนการคลัง สำนักบริหารกลาง |
| ๒. นางสาวพจนีย์ พจนะลาวัลย์ | นักวิชาการเผยแพร่ชำนาญการพิเศษ |
| ๓. นายสุทธิศักดิ์ ก้อนแก้ว | ผอ.ส่วนส่งเสริมปลูกป่า สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่) |
| ๔. นางเปรมจิตต์ สุวรรณบงกช | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ สำนักบริหารกลาง |
| ๕. นางยุวดี ติงงามเลิศ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ |
| ๖. นางสาวธวชิรา สาตวรรษ | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักบริหารกลาง |
| ๗. นางสาวชวันธร ศรีอรุณนิรันดร์ | นักวิชาการเผยแพร่ปฏิบัติการ สำนักบริหารกลาง |
| ๘. นางสาววันเพ็ญ รุ่งฤดีสมบัติกิจ | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติการ สำนักบริหารกลาง |
| ๙. นางสาวสิริวรรณ ศรีสุวรรณ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (พร.) สำนักบริหารกลาง |
| ๑๐. นางสาวธิติมา ออสน์เที่ยง | เจ้าหน้าที่เผยแพร่ (พร.) สำนักบริหารกลาง |

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

อธิบดีกรมป่าไม้ ประธานกรรมการ ในฐานะประธานที่ประชุม แจ้งที่ประชุมทราบว่า ปีนี้กรมป่าไม้ได้รับพระราชทานผ้าพระกฐิน เพื่ออัญเชิญไปทอดถวาย ณ วัดสวนดอก ตำบลสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ โดยกำหนดจัดพิธีสมโภช ในวันอาทิตย์ที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๐ และจัดพิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ในวันจันทร์ที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ ซึ่งกรมป่าไม้ได้ขอรับพระราชทานผ้าพระกฐินทุกปี สำหรับในปีนี้อให้คณะกรรมการทุกฝ่ายให้ความสำคัญกับการจัดงานพิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทานเป็นพิเศษ เนื่องจากสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ได้พระราชทานผ้าพระกฐินให้อัญเชิญไปทอดถวาย ณ พระอารามหลวง เป็นปีแรกของรัชกาล ดังนั้น รูปแบบ ขั้นตอน ของการจัดงานพิธี จะต้องทำให้สมพระเกียรติ ถูกต้องตามแนวทางปฏิบัติที่กรมการศาสนาได้กำหนดมา

สำหรับการตกแต่งสถานที่ สีของผ้าที่ใช้ควรเป็นสีประจำพระองค์ และเพื่อความถูกต้อง มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ หรือกับกรมการศาสนา รวมถึงพระบรมฉายาลักษณ์ของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ที่ใช้ในการประกอบพิธี

มติที่ประชุม : รับทราบ และมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ หรือกับกรมการศาสนา สีของผ้าสำหรับการตกแต่งสถานที่ และพระบรมฉายาลักษณ์ของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ที่ใช้ในการประกอบพิธี

ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเพื่อทราบ

๒.๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ประจำปี ๒๕๖๐

เลขานุการคณะกรรมการฯ (นางสาวถนอม โมปัญญาธิษฐ์) แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า กรมป่าไม้มีคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๖๐๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานถวายผ้าพระกฐินพระราชทานประจำปี ๒๕๖๐ ขึ้น จำนวน ๕ คณะ ประกอบด้วย คณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่และยานพาหนะ คณะกรรมการฝ่ายประสาน และคณะกรรมการฝ่ายการเงิน โดยกำหนดอำนาจหน้าที่ในการจัดพิธีสมโภชฉลองในวันอาทิตย์ที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๐ และพิธีถวายผ้าพระกฐินในวันจันทร์ที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ประธานที่ประชุม ให้ความเห็นและข้อสังเกตในที่ประชุม เกี่ยวกับการใช้รถยนต์ราชการมาร่วมในงานพิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน สำหรับหน่วยงานที่ไม่เกี่ยวข้อง ไม่ควรนำรถยนต์ราชการมาใช้ในการมาร่วมพิธี ยกเว้นกรณีขออนุมัติมาปฏิบัติราชการ และมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ ทหารเรือรับรองอธิบดีกรมป่าไม้ (นายจเรศักดิ์ นันตะวงษ์) เรื่องการปรับปรุงแก้ไขคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๖๐๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ประจำปี ๒๕๖๐ ปรับเปลี่ยนรายชื่อคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ให้เหมาะสม

มติที่ประชุม : รับทราบ และมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ ทหารเรือรับรองอธิบดีกรมป่าไม้ (นายจเรศักดิ์ นันตะวงษ์) เรื่องการปรับปรุงแก้ไขคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๖๐๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ประจำปี ๒๕๖๐ ปรับเปลี่ยนรายชื่อคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ให้เหมาะสม

๒.๒ แนวทางข้อปฏิบัติเกี่ยวกับพระกฐินพระราชทานของกรมการศาสนา

เลขานุการคณะกรรมการฯ (นางสาวถนอม โมปัญญาธิษฐ์) แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า กรมการศาสนาได้มีหนังสือ ที่ วธ ๐๓๐๒/ว ๒๔๖๒ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๐ แจ้งหน่วยงาน คณะบุคคล และบุคคลต่าง ๆ ว่า สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร ได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานให้หน่วยงาน คณะบุคคล และบุคคลต่าง ๆ ที่ขอรับพระราชทานผ้าพระกฐินเพื่อนำไปถวายในเทศกาลกฐิน ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๐ ตามที่กรมการศาสนา กระทรวงวัฒนธรรม ขอรับพระราชทานไว้แล้ว ทั้งนี้ ได้แนบแบบฟอร์มบัตรเชิญ แบบถวายพระพรผ้าพระกฐิน แบบคำถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน และข้อปฏิบัติเกี่ยวกับพระกฐินพระราชทาน มาพร้อมด้วย

ประธาน...

ประธานที่ประชุม ให้ความเห็นว่าเนื่องจากกรมป่าไม้เป็นหน่วยงานลำดับต้นที่ดำเนินการจัดงานถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ประกอบกับปีนี้เป็นปีแรกที่สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวได้พระราชทานผ้าพระกฐินให้แก่หน่วยงาน คณะบุคคล และบุคคลต่าง ๆ ที่ขอรับพระราชทานผ้าพระกฐิน อัญเชิญไปทอดถวาย ณ พระอารามหลวง ดังนั้น การดำเนินงานเกี่ยวกับงานถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน จะต้องดำเนินการให้สมพระเกียรติและเป็นไปตามที่กรมการศาสนากำหนดอย่างเคร่งครัด เพื่อให้เป็นแบบอย่างที่ถูกต้องแก่หน่วยงานอื่นๆต่อไป

มติที่ประชุม : รับทราบ

๒.๓ คณะกรรมการฝ่ายพิธีการลงพื้นที่เพื่อเตรียมการจัดงานถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ประจำปี ๒๕๖๐

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการฯ (นางสาวจิรภา จิตคงสง) แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ประธานฝ่ายพิธีการ (นางอำนาจพร ชลดำรงกุล) ลงพื้นที่พร้อมกับเจ้าหน้าที่ของสวนประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ สำนักบริหารกลาง ผู้อำนวยการสวนอำนาจการ และผู้อำนวยการส่วนจัดที่ดิน สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่) ประชุมหารือร่วมกับผู้แทนสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่เกี่ยวกับขั้นตอน พิธีการ ในการจัดงานกฐินพระราชทาน รวมถึงประเพณีและวัฒนธรรมในการจัดงานกฐินพระราชทานของจังหวัดเชียงใหม่ในทุกปีที่ผ่านมา พร้อมทั้งปัญหาและอุปสรรคในการจัดงาน เพื่อจะได้นำมาเป็นแนวทางในการจัดงานให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน และถูกต้องตามข้อกำหนดของกรมการศาสนา

หลังจากนั้นคณะกรรมการฝ่ายพิธีการ พร้อมผู้แทนจากสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดได้เข้ากราบนมัสการพระราชาธิรมุณี เจ้าอาวาสวัดสวนดอก เพื่อแจ้งกำหนดการพิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ของกรมป่าไม้ ประจำปี ๒๕๖๐ ประธานฝ่ายพิธีการ ได้นมัสการเรียนถามเจ้าอาวาสวัดสวนดอก เกี่ยวกับบริวารกฐินอื่น ๆ ที่ทางวัดมีความจำเป็นต้องใช้ เพื่อทางกรมป่าไม้จะได้จัดมาถวายให้ในคราวเดียวกัน ทางวัดได้แจ้งว่า วัดสวนดอกมีวัดที่อยู่ในความดูแลอยู่หลายวัด ส่วนใหญ่จะอยู่ห่างไกลจากชุมชน ดังนั้น จึงมีความประสงค์จะขอรับบริวารกฐินเพิ่มเติมเป็นตุ๋ยา พร้อมยาสามัญประจำบ้าน เพื่อจะได้นำไปมอบให้กับวัดที่อยู่ห่างไกลจากชุมชน จำนวนตามจิตศรัทธา

จากนั้นประธานฝ่ายพิธีการและคณะฯ ได้ประสานงานด้านอื่น ๆ กับทางเจ้าหน้าที่ของวัดสวนดอก และได้รับทราบจากผู้แทนสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด ว่าในปีที่ผ่านมา มีผู้มีจิตศรัทธานำปัจจัย (ต้นกฐิน) มาร่วมถวายในพิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทานด้วย ซึ่งในปีนี้ก็น่าจะมีเช่นกัน และให้กรมทำความเข้าใจกับทางวัดเกี่ยวกับลำดับพิธีการในกรณีที่มีผู้มีจิตศรัทธา

หลายคณะ...

ร่างกำหนดการ

ถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน กรมป่าไม้ ประจำปี ๒๕๖๐

ระหว่างวันที่ ๑๕-๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๐

ณ วัดสวนดอก ตำบลสุเทพ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

วันอาทิตย์ที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๐ (พิธีสมโภชองค์พระกฐินพระราชทาน)

- เวลา ๑๕.๓๐ น. - ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานกรมป่าไม้ พ่อค้า ประชาชนและผู้มีเกียรติ
พร้อมกัน ณ พระวิหารหลวง วัดสวนดอก จังหวัดเชียงใหม่
- เวลา ๑๖.๐๐ น. - อธิบตีกรมป่าไม้ ประธานในพิธีเดินทางมาถึง ณ บริเวณพิธี
- ประธานจุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย
 - ไฉยวัจกรอาราธนาศีล
 - พระสงฆ์ให้ศีล
 - ไฉยวัจกรอาราธนาพระปริตร
 - พระสงฆ์เจริญพระพุทธมนต์
 - ประธาน ผู้บริหารกรมป่าไม้ และผู้มีเกียรติ ร่วมประเคนจตุปัจจัยไทยธรรม
แต่พระสงฆ์
 - พระสงฆ์อนุโมทนา
 - ประธานกรวดน้ำ รับพร กราบพระรัตนตรัย
- เวลา ๑๙.๐๐ น. - รับประทานอาหารเย็น

วันจันทร์ที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ (พิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน)

- เวลา ๐๘.๐๐ น. - ผู้บริหาร ข้าราชการ
- พนักงานกรมป่าไม้ข้าราชการ พ่อค้า ประชาชน
พร้อมกัน ณ พระวิหารหลวง วัดสวนดอก จังหวัดเชียงใหม่
- เวลา ๑๐.๐๐ น. - อธิบตีกรมป่าไม้ ประธานในพิธีเดินทางถึง พระวิหารหลวง วัดสวนดอก
- ประธานในพิธีเดินไปที่ตั้งโต๊ะหมู่บูชาซึ่งตั้งผ้าพระกฐินไว้
 - ถวายความเคารพพระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
 - เปิดกรวยดอกไม้ ถวายความเคารพพระบรมฉายาลักษณ์
 - ยกผ้าพระกฐินขึ้นประคอง
 - ประธานประคองผ้าพระกฐินเดินเข้าสู่พระอุโบสถ

- ประธาน...

- ประธานจุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย แล้วหยิบผ้าห่มพระประธานส่งให้เจ้าหน้าที่
- ยกผ้าพระกฐินขึ้นประคอง กล่าวนะโม ๓ จบ และกล่าวคำถวายผ้าพระกฐิน
- วางผ้าพระกฐินบนพานแว่นฟ้า ยกพระเคนพระสงฆ์รูปที่ ๒ ซึ่งนั่งอยู่ตรงพานแว่นฟ้า แล้วพระเคนเทียนพระปาติโมกข์
- ประธานนั่ง ณ ที่จัดไว้
- พระสงฆ์ทำพิธีกฐินกรรม
- พระเถระองค์ครองลูกออกไปครองผ้าพระกฐิน
- ประธานพระเคนเครื่องบริวารพระกฐินทั้งหมดแต่พระเถระองค์ครองต่อจากนั้นผู้บริหารกรมป่าไม้และผู้มีเกียรติ ร่วมพระเคนจุดปัจจัยไทยธรรม แต่พระสงฆ์
- รองอธิบดีกรมป่าไม้ ประกาศยอดจำนวนเงินที่บริจาคร่วมโดยเสด็จพระราชกุศล เพื่อถวายพระภิกษุ สามเณร และถวายบำรุงพระอาราม
- พระสงฆ์อนุโมทนาประธานสงฆ์ถวายอดิเรก
- ประธานกรวดน้ำ รับพร กราบพระรัตนตรัย กราบลาพระสงฆ์
- ถวายภัตตาหารเพลแด่พระภิกษุ - สามเณร

เวลา ๑๑.๐๐ น.

การแต่งกาย :

- ๑) วันอาทิตย์ที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๐ แต่งกายด้วยชุดผ้าไทยสีดำ หรือชุดสุภาพสีดำ สีนํ้าเงินเข้ม ชุดสุภาพกางเกงดำ เสื้อขาว ติดไว้ทุกข์สีโบว์ดำ
- ๒) วันจันทร์ที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๐
 - ข้าราชการทุกระดับ เครื่องแบบปกติขาวไว้ทุกข์
 - ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และพนักงานจ้างเหมาบริการ ชุดอนุรักษ์ป่าอ่อน รหัส ๒/๑
 - ประชาชน
 - สุภาพบุรุษ - แต่งชุดสากลนิยมสีเข้ม เช่น สีดำ สีนํ้าเงินเข้ม
 - ชุดสุภาพกางเกงดำ เสื้อขาว ติดโบว์ไว้ทุกข์สีดำ
 - สุภาพสตรี - ชุดผ้าไทยสีดำ หรือ ชุดสุภาพสีดำ

โปรดรวมชื่อประมุข หรือชื่อที่ประมุข ในประวัติขึ้นเรื่องกรณีแต่งกายของประชาชนเพื่อ

เข้าร่วมในพิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ควรใส่สีใด มีข้อกำหนดหรือไม่ รวมถึงการแต่งกายของผู้ร่วมพิธีสมโภชองค์พระกฐินพระราชทาน ขอให้ถูกต้อง เหมาะสม และสมพระเกียรติ

ผู้แทน...

ผู้แทนสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่) (นายอัจฉริยะ ลายประวัติ) แจ้งที่ประชุมว่า โดยปกติแล้วตามประเพณีทางเหนือในการไปประกอบพิธีทางศาสนา ผู้ไปร่วมพิธีจะใส่ชุดผ้าสีขาว หรือผ้าฝ้ายสีขาว

ประธานที่ประชุม มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ หรือกรรมการศาสนา เกี่ยวกับการแต่งกายในพิธีสมโภชองค์พระกฐินพระราชทาน และการแต่งกายของประชาชนที่จะเข้าร่วมในพิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ ขอรื้อที่ประชุม เรื่อง รับประทานอาหารเย็นร่วมกันหลังเสร็จพิธีสมโภชองค์พระกฐินพระราชทาน ซึ่งตามธรรมเนียมปฏิบัติเคยมีการจัดให้รับประทานอาหารเย็นร่วมกัน ยกเว้นปีที่แล้วเนื่องจากไม่มีพิธีสมโภช

ประธานที่ประชุม สอบถามฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ ว่าโดยปกติแล้วสถานที่ในการจัดให้รับประทานอาหารเย็นจะจัดที่ใด และจำนวนผู้ที่จะร่วมมีเท่าใด

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ ชี้แจงที่ประชุมทราบว่า หลายปีที่ผ่านมาในการจัดให้รับประทานอาหารเย็นร่วมกัน มีทั้งจัดในบริเวณวัดและสถานที่อื่นตามความเหมาะสม แต่หลังจากงานกฐินพระราชทานที่จังหวัดร้อยเอ็ด ก็เลยจัดให้มีรับประทานอาหารเย็นร่วมกัน โดยมอบหมายให้ทางสำนักเจ้าภาพเป็นผู้จัดหาสถานที่ หรือไม่มีการรับประทานอาหารเย็นร่วมกัน ซึ่งถ้าในปีนี้จะจัดให้มีการรับประทานอาหารเย็นร่วมกัน ขอเสนอให้จัด ณ ที่ทำการสำนักจัดการทรัพยากรที่ ๑ (เชียงใหม่)

ประธานที่ประชุม เสนอที่ประชุม ให้มีรับประทานอาหารเย็นร่วมกัน โดยค่าใช้จ่าย สำหรับอาหารเย็นผู้บริหาร (อธิบดีกรมป่าไม้และรองอธิบดีกรมป่าไม้) จะเป็นผู้รับผิดชอบ มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ ไปหารือภายหลังการประชุม

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ แจ้งที่ประชุมว่า ทางวัดจะจัดพิธีสืบชะตาให้กับผู้บริหารและเจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ ซึ่งเป็นประเพณีท้องถิ่นทางเหนือ เพื่อความเป็นสิริมงคล ซึ่งอธิบดีกรมป่าไม้ได้ไปนมัสการหรือกับทางเจ้าอาวาสวัดสวนดอกแล้ว และมีกำหนดจัดในช่วงเช้า เวลา ๘.๐๐ น. ของวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๐ ซึ่งจะจัดในบริเวณพระอุโบสถ สามารถบรรจุคนเข้าร่วมพิธีได้ประมาณ ๓๐ คน

ผู้แทนสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่) (นายอัจฉริยะ ลายประวัติ) สำหรับค่าใช้จ่ายในสำหรับพิธีสืบชะตา ทางวัดจะดำเนินการจัดเตรียมให้ หากทางกรมประสงค์จะร่วมทำบุญก็ทำตามจิตศรัทธา โดยจะมีพระสงฆ์ร่วมประกอบพิธีจำนวน ๙ รูป

ประธานที่ประชุม แจ้งที่ประชุมว่า ค่าใช้จ่ายในเรื่องของการทำบุญในพิธีสืบชะตา อธิบดีกรมป่าไม้จะเป็นผู้รับผิดชอบ มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ แจ้งเชิญผู้บริหารและเจ้าหน้าที่เข้าร่วมพิธีสืบชะตา ในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๐ เวลา ๘.๐๐ น. ณ พระอุโบสถ วัดสวนดอก

ประธานที่ประชุม แจ้งที่ประชุมว่า สำหรับค่าใช้จ่ายในการจัดอาหารเพลถวาย พระจำนวน ๑๒๐ รูป ผู้บริหาร (อธิบดีกรมป่าไม้และรองอธิบดีกรมป่าไม้) จะเป็นผู้รับผิดชอบ และมอบหมายให้สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่) เป็นผู้ประสานงานกับทางวัดในการจัดเตรียมอาหารเพลถวายพระ.

ผู้แทนสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่) (นายอัศจรรย์ะ ลายประวัติ) แจ้งที่ประชุม ขอแก้ไขกำหนดการวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ เนื่องจากได้รับทราบจากทางวัดว่า ในส่วนพิธีกฐินกรรมทางวัดจะไปกระทำพิธีที่โบสถ์ ในเวลา ๑๔.๐๐ น. ภายหลังจากจบพิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ซึ่งจะเป็นพิธีในส่วนของพระสงฆ์

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ อธิบายที่ประชุมทราบว่า เนื่องจากพิธีกฐินกรรมจะต้องกระทำในโบสถ์ แต่ในปีที่เราจัดพิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทานที่วิหาร ทางวัด (พระสงฆ์) จึงต้องไปกระทำพิธีกฐินกรรมที่โบสถ์ หลังจากจบพิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทานแล้ว ซึ่งสามารถกระทำได้

มติที่ประชุม : รับทราบ

๑. มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ ดำเนินการ ดังนี้

- ทหารือกรรมการศาสนา เกี่ยวกับกำหนดการพิธีสมโภชฯ และพิธีถวายผ้าพระกฐินกรรม รวมถึงการแต่งกายในพิธีสมโภชของศพระกฐินพระราชทาน และการแต่งกายของประชาชนที่จะเข้าร่วมในพิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน

- แจ้งผู้บริหารเข้าร่วมพิธีสืบชะตา ณ วัดสวนดอก ในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๐๐ น.

๒. มอบหมายให้สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่) เป็นผู้ประสานงานกับทางวัดในการจัดเตรียมอาหารเพลถวายพระ

๓. ค่าใช้จ่ายสำหรับพิธีสืบชะตา (ปัจจัยถวายพระสงฆ์), ค่าอาหารสำหรับถวายเพลพระ จำนวน ๑๒๐ รูป รวมถึงค่าอาหารเย็นสำหรับผู้บริหารและเจ้าหน้าที่หลังพิธีสมโภชฯ ผู้บริหาร (อธิบดีกรมป่าไม้และรองอธิบดีกรมป่าไม้) เป็นผู้รับผิดชอบ

๓.๒ การมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบได้ร่างกิจกรรมที่จะต้องดำเนินการ โดยใช้แนวทางของปีที่ผ่านมา รวมจำนวน ๘ กิจกรรม ดังนี้

การเตรียมการจัดงานสมโภชฉลองและถวายผ้าพระกฐินพระราชทานกรมป่าไม้ ประจำปี ๒๕๖๐

กิจกรรม	ภารกิจ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑. เชิญผู้มาร่วมงานและร่วมบริจาคทรัพย์โดยเสด็จพระราชกุศล	๑.๑ ทำหนังสือถึงหน่วยงานในสังกัด หน่วยงานทุกกระทรวง ทุกกรม หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หน่วยงานย่านพหลฯ ๑.๒ ทำบัตรเชิญข้าราชการ พ่อค้า ประชาชนและผู้มีเกียรติ ๑.๓ จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ๑.๓.๑ บริเวณหน้ากรมป่าไม้ ๑.๓.๒ บริเวณหน้าวัดสวนดอก จำนวน ๓ ป้าย ๑.๓.๓ บริเวณหน้าสำนักฯ ๑ เชียงใหม่ ๑.๔ ประสานงาน เพื่อเชิญชวนโดยเสด็จ พระราชกุศล (แจกบัตรเชิญ)	สำนักบริหารกลาง (ส่วน ประชาสัมพันธ์) ทุกหน่วยงาน
๒. เตรียมองค์กฐิน	๒.๑ จัดทำतालบัตรรูดง่าม จำนวน ๑๑ ชุด ๒.๒ ประสานงานขอรับผ้าพระกฐิน และ เครื่องบริวารกฐินจากกรมการศาสนา ๒.๓ จัดเตรียมเครื่องบริวารกฐินเพิ่มเติม (ตุ้มยา)	สำนักบริหารกลาง (ส่วน ประชาสัมพันธ์)
๓. พิธีสมโภชผ้าพระกฐิน	๓.๑ จัดสถานที่บริเวณงาน ณ พระวิหารหลวง วัดสวนดอก ๓.๒ จัดเตรียมอุปกรณ์ ที่ต้องใช้เพื่อการสมโภช ๓.๓ นิมนต์พระสงฆ์ ๑๐ รูป ๓.๔ จัดเจ้าหน้าที่ช่วยยกเครื่องไทยธรรม ๓.๕ จัดสถานที่สำหรับรับประทานอาหารเย็น ๓.๖ จัดจุดปัจจัย และเครื่องไทยธรรม ๓.๗ ขนทรายถมที่ และเตรียมดิน สำหรับรับรองผู้มาร่วมงาน	สำนักฯ ๑ (เชียงใหม่)

กิจกรรม	ภารกิจ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๘. การเงินและการขอขอบคุณ ผู้ร่วมบริจาคทรัพย์	๘.๑ เตรียมบุคลากรนับเงินและดูแลด้านการเงิน ๘.๒ เตรียมคำประกาศบัญญัติรายงานถวาย พระราชกุศลและเอกสารที่เกี่ยวข้อง ๘.๓ จัดทำใบอนุโมทนาบัตร ๘.๔ จัดส่งหนังสือขอบคุณ	สำนักบริหารกลาง (ส่วนการคลัง)

หมายเหตุ การจัดเจ้าหน้าที่ตามภารกิจที่ ๔.๗-๔.๘, ๕.๑, ๖.๑-๖.๒ ขอให้หน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย
แจ้งรายชื่อให้สำนักบริหารกลางทราบภายในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐

มติที่ประชุม : เห็นชอบตามที่ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ เสนอ

๓.๓ การรุดเชิญงานกุศลพระราชทาน

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการฯ (นางสาวจิรภา จิตคงสง) แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า
ตามที่กรมการศาสนาได้มีหนังสือหนังสือ ที่ วธ ๐๓๐๒/ว ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๐
ถึงหน่วยงานต่าง ๆ ที่ขอรับพระราชทานผ้าพระกฐิน พร้อมทั้งได้แนบแบบอย่างบัตรเชิญ แบบป้าย
ประชาสัมพันธ์ แบบคำถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน และข้อปฏิบัติเกี่ยวกับพระกฐินพระราชทาน
ซึ่งปีนี้การรุดเชิญงานกุศลพระราชทานจึงมีการเปลี่ยนรูปแบบไปจากเดิม โดยยึดตามรูปแบบที่
กรมการศาสนากำหนดมา คือจากเดิมพิมพ์ข้อความเพียงหน้าเดียว แต่ปีนี้พิมพ์เพิ่มกำหนดการ
ด้านหลัง ซึ่งฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ ได้สอบถามราคาโรงพิมพ์ที่เคยสั่งพิมพ์ ในกรณีที่มี
การพิมพ์เป็นสองหน้าราคาต้องปรับขึ้นอีก ตามจำนวนข้อความที่พิมพ์เพิ่มขึ้น ราคาประมาณแผ่นละ
๙.๕๐ บาท โดยในปีที่แล้วได้สั่งพิมพ์การรุดไปจำนวน ๒,๕๐๐ ใบ เป็นเงิน ๑๖,๒๕๐ บาท (ใบละ ๖.๕๐บาท)
และมีเหลือส่งกลับคืนมาจำนวนมาก จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณาจำนวนการรุดเชิญงานกุศลพระราชทานที่
จะพิมพ์ปีนี้

ประธานที่ประชุม เสนอให้พิมพ์การรุดเชิญงานกุศลพระราชทาน จำนวน ๑,๕๐๐ ใบ

มติที่ประชุม เห็นชอบ ให้จัดพิมพ์การรุดเชิญงานกุศลพระราชทาน จำนวน ๑,๕๐๐ ใบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

๔.๑ ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ ได้แจ้งว่าการบริจาคเงินโดยเสด็จพระราชกุศล
เพื่อร่วมถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน กรมป่าไม้ ประจำปี ๒๕๖๐ สามารถโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์
ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขาบางบัว ชื่อบัญชี “กฐินพระราชทาน กรมป่าไม้” เลขที่บัญชี
๐๕๓-๔๒๑๓๖๑-๒ หรือบริจาคเป็นเงินสด, ธนาณัติ (ส่งจ่าย ปณ. จตุจักร), ตัวแลกเงินทางไปรษณีย์

๔.๒ ประธาน...

๔.๒ ประธานที่ประชุม มอบหมายให้สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่) หรือ
กับวัดสวนดอกในการจัดหาพื้นที่เพื่อปลูกต้นไม้ไว้เป็นที่ระลึก

๔.๓ ประธานที่ประชุม มอบหมายให้รองอธิบดีกรมป่าไม้ (นายจเรศักดิ์ นันตะวงษ์)
เป็นประธานในการประชุมครั้งต่อไป หากต้องมีการประชุมกลุ่มย่อยเพื่อติดตามงาน

๔.๔ ประธานที่ประชุม เสนอให้ใช้สีประจำพระองค์ของรัชกาลที่ ๑๐ ในการจัดทำ
ตาลปัตรและถุงย่ามถวายพระสงฆ์ในพิธีสมโภช และพิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน จำนวนทั้งหมด
๑๑ ชุด โดยอธิบดีกรมป่าไม้จะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย ทั้งนี้ สีประจำพระองค์ที่ถูกต้องมอบหมายให้
ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ หรือกับกรมการศาสนา

มติที่ประชุม รับทราบ


เลิกประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.



(นางสาวชวันธร ศรีอรุณนิรันดร์)

นักวิชาการเผยแพร่ปฏิบัติการ

ผู้จดยางงานการประชุม



(นางสาวจิรภา จิตคงสง)

ผู้อำนวยการส่วนประชาสัมพันธ์และเผยแพร่

ผู้ตรวจรายงานการประชุม