



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๗๗๒๓๗ ๕๔๑๖

ที่ ทส.๑๖๒๔.๑/ ๑๕๖๕

วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การบริหารงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน
ป่าไม้จังหวัดทุกจังหวัด

สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี) ขอส่งสำเนาหนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด
ที่ ทส.๑๖๐๖.๒๔/ ๕๔๔๔ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การบริหารงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเร่งรัดการดำเนินงานเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามเป้าหมายการ
เบิกจ่ายตามนัยหนังสือดังกล่าวข้างต้นต่อไป

(นายสังรินทร์ ศรีเสนา)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑



30 ส.ค. 2560
ด่วนที่สุด
 วันที่ 30 ส.ค. 2560

บันทึกข้อความ

30 ส.ค. 2560
 30 ส.ค. 2560

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักแผนงานและสารสนเทศ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๔๔๒
 ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/ ๕๕๕๘ วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๐
 เรื่อง การบริหารงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

- เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
 ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
 ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
 ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑ - ๑๓
 ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
 ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
 หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

กรมป่าไม้ ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ด่วนที่สุด
 ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/ ๕๕๕๘ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๐ และสำเนาหนังสือสำนักงบประมาณ
 ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๓/๐๒/ว ๕๔ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เรื่อง การบริหารงบประมาณรายจ่าย
 เพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการเร่งรัดการ
 ดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้เป็นไปตามแนวทาง
 การดำเนินงานและเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณตามนัยหนังสือดังกล่าวข้างต้นโดยเคร่งครัดต่อไป

(นายชลธิศ สุรัสวดี)
 อธิบดีกรมป่าไม้

เรียน. นอ.สอ.ป.ที่ ๗ (สญ)

- เห็นควรทวงหนี้ส่วนๆ, ป่าไม้จังหวัด ทราบ.
- และเรื่อง รื้อถอนมากจนเกินไปไปตามป่าหลาย
- กรมป่าไม้ ตามนัยหนังสือดังกล่าว สอ.ป.
- เพื่อไปบอกทราบและพิจารณา.

(นางสาวสุทธารัตน์ สุทธิรักษ์)
 เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี
 31/3/60

(นางสาวปานทิพย์ ปลอดแก้ว)
 นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

(นายรัตนา รัตนา)
 นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ
 รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนอำนาจการ

(นายสังกรินทร์ ศรีแสน)
 นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ห้องอธิบดีกรมป่าไม้
วันที่ ๒๕๒๕
วันที่ ๑.๕ มี.ค. ๒๕๖๐
เวลา

ส่วนราชการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ส่วนแผนงานและงบประมาณ โทร. ๕๐๓๙
ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/๕๕๓ วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การบริหารงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

๑. เรื่องเดิม

สำนักงานงบประมาณ ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๗๐๒/ว ๕๔ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เรื่อง การบริหารงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ แจ้งกรมป่าไม้ เพื่อกำหนดแนวทางการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เรียนมาเพื่อโปรดทราบ และถือปฏิบัติต่อไป (เอกสาร ๑)

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ หนังสือสำนักงานงบประมาณดังกล่าวข้างต้น แจ้งว่าสภานิติบัญญัติได้มีมติ เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๐ เห็นชอบร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่คณะรัฐมนตรีเสนอ ดังต่อไปนี้

๒.๑.๑ การจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ให้ส่วนราชการ จัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ตามแนวทางดำเนินงานตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนี้

(๑) จัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณเป็นรายเดือน และรายไตรมาส ส่งให้สำนักงานงบประมาณพิจารณาภายในวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ กรณีที่เป็นงบประมาณรายจ่ายบูรณาการให้จัดทำร่วมกับหน่วยงานเจ้าภาพหลักของแผนงานบูรณาการ โดยแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณจะต้องมีความสัมพันธ์เชื่อมโยงกันและสอดคล้องกับแผนงานบูรณาการ

✓ (๑.๑) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ประชุม และสัมมนาการจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้สามารถเบิกจ่ายในไตรมาสที่ ๓ ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

✓ (๑.๒) รายจ่ายในลักษณะลงทุน จะต้องก่องหน้ผูกพันให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๐ และหากเป็นรายการที่มีวงเงินต่อรายการไม่เกิน ๒ ล้านบาท ต้องเบิกจ่ายงบประมาณให้เสร็จสิ้นภายในไตรมาส ๓

(๒) เมื่อส่วนราชการ ส่งแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้สำนักงานงบประมาณพิจารณาตามข้อ (๑) แล้ว สำนักงานงบประมาณจะพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามข้อ (๒)

๒.๑.๒ การจัดสรรงบประมาณ

สำนักงบประมาณจะจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เมื่อได้ให้ความเห็นชอบแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ทั้งนี้ ให้ใช้จ่ายหรือก่องหนี่ผูกพันได้ ตั้งแต่วันที่พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีผลใช้บังคับแล้ว ดังนี้

(๑) งบดำเนินงาน งบเงินอุดหนุน และงบรายจ่ายอื่นที่เบิกจ่ายในลักษณะ งบดำเนินงาน สำนักงบประมาณจะจัดสรรงบประมาณให้เต็มตามวงเงินงบประมาณในแต่ละแผนงาน

(๒) งบลงทุน งบเงินอุดหนุน และงบรายจ่ายอื่นที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน สำนักงบประมาณจะพิจารณาจัดสรรให้ตามความเหมาะสมของค่าใช้จ่ายภายใน ๑๕ วัน หลังจากได้ให้ความเห็นชอบแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

๒.๑.๓ การบริหารงบประมาณ

- ให้ส่วนราชการรายงานผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ และขั้นตอนการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งระบุปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไข เป็นรายเดือน และรายไตรมาส

- ให้หัวหน้าส่วนราชการติดตามและกำกับดูแลให้หน่วยงานในสังกัด ปฏิบัติตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมโดยเคร่งครัด

๓. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

สำนักแผนงานและสารสนเทศพิจารณาแล้ว เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณของกรมป่าไม้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปตามสภานิติบัญญัติแห่งชาติ จึงเห็นสมควรแจ้งเวียนหนังสือสำนักงบประมาณ ในข้อ ๑ ข้างต้น ให้หน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้เพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการเร่งรัดการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้เป็นไปตามแนวทางการบริหารงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามในร่างหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้ หรือหากเห็นเป็นประการใดขอได้โปรดสั่งการ

นายชวลิต



(นายชวลิต สურตาวัตติ)

อธิบดีกรมป่าไม้



(นายสุรติ กาญจนบุญชู)

ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๗๐๒/ว ๕๘

กรมแผนงานและงบประมาณ
ลงที่ ๕๙๒
ที่ ๗ มิ.ย. ๒๕๖๐
๑๑.๘๖

กรรป. ๙๑๘๖
รูปที่.....
วันที่ ๗ มิ.ย. ๒๕๖๐
เวลา.....

สำนักงบประมาณ

ถนนพระรามที่ ๖ กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๒๐๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

เรื่อง การบริหารงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน @สมัครพรรคพวก

สำนักแผนงานและสารสนเทศ
เลขที่ ๒๒๐/๗
วันที่ ๗ มิ.ย. ๒๕๖๐
เวลา ๑๐:๕๖

ด้วยสภานิติบัญญัติแห่งชาติได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๐ เห็นชอบร่างพระราชบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่คณะรัฐมนตรีเสนอ ดังนั้น เพื่อให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ก่อให้เกิดความเข้มแข็งและยั่งยืนให้กับเศรษฐกิจของประเทศ การพัฒนา เศรษฐกิจฐานรากและชุมชนเข้มแข็ง ส่งเสริมการเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันของอุตสาหกรรมศักยภาพ สำนักงบประมาณจึงกำหนดแนวทางการบริหารงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังต่อไปนี้

๑. การจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น จัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการ ใช้จ่ายงบประมาณตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนี้

๑.๑ จัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรรตาม พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นรายเดือนและรายไตรมาส ส่งให้สำนักงบประมาณพิจารณาภายในวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ กรณีที่เป็นงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ ให้จัดทำร่วมกับหน่วยงานเจ้าภาพหลักของแผนงานบูรณาการ โดยแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่าย งบประมาณจะต้องมีความสัมพันธ์เชื่อมโยงกันและสอดคล้องกับแผนงานบูรณาการ

๑.๒ การจัดทำแผนดังกล่าวตามข้อ ๑.๑ จะต้องมีความสอดคล้องกับเป้าหมาย การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นรายไตรมาส โดยให้ระบุงบประมาณที่จะจัดสรรไปยังสำนักเบิกในส่วนภูมิภาคด้วย ดังนี้

๑.๒.๑ รายจ่ายที่ตั้งไว้เป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ประชุม และสัมมนา การจัดทำ แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้สามารถเบิกจ่ายงบประมาณในไตรมาสที่ ๓ ได้ไม่น้อย กว่าร้อยละ ๖๐ ของวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

๑.๒.๒ รายจ่ายในลักษณะลงทุน ไม่ว่าจะเบิกจ่ายจากงบรายจ่ายใด จะต้องก่อนนี้ ผูกพันให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๐ และหากเป็นรายการที่มีวงเงินต่อรายการไม่เกิน ๒ ล้านบาท ต้องเบิกจ่ายงบประมาณให้เสร็จสิ้นภายในไตรมาส ๓

๑.๓ เมื่อส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ส่งแผนการปฏิบัติงานและแผนการ ใช้จ่ายงบประมาณ ให้สำนักงบประมาณพิจารณาตามข้อ ๑.๑ แล้ว สำนักงบประมาณจะพิจารณาให้ ความเห็นชอบแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามข้อ ๒

๒. การจัดสรรงบประมาณ

สำนักงานประมาณจะจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เมื่อได้ให้ความเห็นชอบแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นแล้ว โดยส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ไม่ต้องยื่นคำขอรับจัดสรร ทั้งนี้ ให้ใช้จ่ายหรือก่อนนี้ผู้ผูกพันได้ ตั้งแต่วันที่พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีผลใช้บังคับแล้ว ดังนี้

๒.๑ งบดำเนินงาน งบเงินอุดหนุน และงบรายจ่ายอื่นที่เบิกจ่ายในลักษณะงบดำเนินงาน สำนักงานประมาณจะจัดสรรให้เต็มตามวงเงินงบประมาณในแต่ละแผนงาน

๒.๒ งบลงทุน งบเงินอุดหนุน และงบรายจ่ายอื่นที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน สำนักงานประมาณจะพิจารณาจัดสรรให้ตามความเหมาะสมของค่าใช้จ่ายภายใน ๑๕ วัน หลังจากได้ให้ความเห็นชอบแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของแต่ละส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นแล้ว

กรณีแผนงานหรือกิจกรรมใดที่ต้องดำเนินการในส่วนภูมิภาค สำนักงานประมาณจะจัดสรรงบประมาณไปยังสำนักเบิกในส่วนภูมิภาคตามแผนงานหรือกิจกรรมที่ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ระบุภายใน ๓ วันทำการ หลังจากได้ให้ความเห็นชอบแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณแล้ว

๓. การบริหารงบประมาณ

๓.๑ ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น รายงานผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงาน และการใช้จ่ายงบประมาณตามเป้าหมาย และตัวชี้วัดของกระทรวง หน่วยงาน ผลผลิต/โครงการ และขั้นตอนการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งระบุปัญหา อุปสรรคและแนวทางการแก้ไข โดยให้จัดส่งรายงานที่แสดงถึงผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณในระบบฐานข้อมูลแผน/ผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ (BB EvMis) เป็นรายเดือนและรายไตรมาส เพื่อสำนักงานประมาณจะได้ติดตามประเมินผลการดำเนินงานระหว่างการใช้จ่ายงบประมาณ และรวบรวมรายงานดังกล่าวเสนอต่อคณะรัฐมนตรีเป็นรายเดือนและรายไตรมาสต่อไป

๓.๒ ให้หัวหน้าส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่น และผู้ว่าราชการจังหวัด ติดตามและกำกับดูแลให้หน่วยงานในสังกัดถือปฏิบัติตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมโดยเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

สง
ส.ค.ร.

(นางสาวถนอม โมปัญญา)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

๖ มี.ค. ๒๕๖๐ กองกฎหมายและระเบียบ

โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๑๐๕๐

โทรสาร ๐ ๒๒๓๓ ๙๔๓๖

ขอแสดงความนับถือ



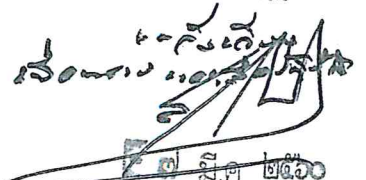
(นายสมศักดิ์ โชติรัตน์ศิริ)

ผู้อำนวยการสำนักงานประมาณ

สง
ส.ค.ร.

สง
ส.ค.ร.
๗/๓/๖๐

ส่วนแผนงานและงบประมาณ



(นายสุรติ กาญจนกฤษ)

ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ

