



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี) ส่วนอำนวยการ โทร ๐ ๗๗๒๓๗ ๕๔๑๖

ที่ ทส ๑๖๒๔.๑/๕๐๗๗

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙

เรื่อง การกั้นเงินไว้เบิกเหลือมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน มาตรการสนับสนุนการเบิกจ่ายของภาครัฐ
ในไตรมาสที่ ๔ ปี ๒๕๕๙

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน

หัวหน้ากลุ่มทุกกลุ่ม

ป่าไม้จังหวัดทุกจังหวัด

ผู้อำนวยการศูนย์จัดการกลุ่มป่าสงวนแห่งชาติทุกศูนย์

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี) ขอส่งสำเนาหนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด
ที่ ทส ๑๖๐๑.๒/๑๕๐๖๕ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง การกั้นเงินไว้เบิกเหลือมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน
มาตรการสนับสนุนการเบิกจ่ายของภาครัฐในไตรมาสที่ ๔ ปี ๒๕๕๙ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(นายธนิต สิงขรณ์)

ตำแหน่งที่ผู้อำนวยการส่วนป้องกันรักษาและควบคุมไฟป่า
กรมการเกษตรและสหกรณ์ส่วนอำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑

29 ก.ย. 2559



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนอำนวยการ
ที่ 6214
วันที่ 29 ก.ย. 2559

บันทึกอำนวยการปฎิบัติที่ 15607
วันที่ 29 ก.ย. 2559

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักบริหารกลาง ส่วนการคลัง โทร. ๐๒๕๖๑ ๔๒๙๒ ต่อ ๕๖๓๕

ที่ ทส ๑๖๐๑.๒/ ๑๕๐๖๕ วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๙

เรื่อง การกันเงินไว้เบิกเหลือมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน มาตรการสนับสนุนการเบิกจ่ายของภาครัฐ
ในไตรมาสที่ ๔ ปี ๒๕๕๙

- เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
 ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
 ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
 ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓
 ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
 ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
 หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

กรมป่าไม้ขอส่งสำเนาหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๑๒๐ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง การกันเงินไว้เบิกเหลือมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน มาตรการสนับสนุนการเบิกจ่ายของภาครัฐในไตรมาสที่ ๔ ปี ๒๕๕๙ มาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ หน่วยงานสามารถ download หนังสือดังกล่าว ได้จาก www.cgd.go.th ของกรมบัญชีกลาง หรือ <http://www.forest.go.th/finance/index.php?lang=th> ของส่วนการคลัง กรมป่าไม้

29 ก.ย. 59

(นายชวลิต สุรวดี)
อธิบดีกรมป่าไม้

- เรียน. นอ.สสป.ที่ ๓ (สฎ)
- นำเสนอต่อผู้บังคับบัญชา, กลุ่มงาน, ป่าไม้จังหวัด, สหกรณ์, องค์กรชุมชน, องค์กรและตัวแทนเกษตรกรที่เกี่ยวข้องของทราบและถือปฏิบัติต่อไป.
- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา.

(นางสาวจุการัตน์ สุทธิรักษ์)
เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี
30/9/59

(นายธนิต ตั้งนิยม)
ตำแหน่งที่ผู้อำนวยการส่วนป้องกันรักษาและควบคุมไฟป่า
รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 11

นางพิศมัย ทองสงขม
พนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

(นางสุดพร พิเศษ)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ
ทำหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๒.๕/๑ ๑๕๐



๗๗/๓๖

๒๕๕๕

กรมบัญชี

๓๕๐๖๗

วันที่ ๒๕ ก.ย. ๒๕๕๕

เวลา ๗.๒๙

ที่ลงนาม

๑๕ 1364

๒๕ ก.ย. ๒๕๕๕

กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

๗๗ กันยายน ๒๕๕๕

เรื่อง การกันเงินไว้เบิกเหลือมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน มาตรการสนับสนุนการเบิกจ่ายของภาครัฐในไตรมาสที่ ๔ ปี ๒๕๕๕

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้อำนวยการ หัวหน้ารัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง

อ้างถึง หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๔๐๕/๓๑๐๓๙ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบแจ้งรายละเอียดการกันเงินไว้เบิกเหลือมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน ตามมาตรการสนับสนุนการเบิกจ่ายของภาครัฐในไตรมาสที่ ๔ ปี ๒๕๕๕ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๕ เห็นชอบมาตรการสนับสนุนการเบิกจ่ายของภาครัฐในไตรมาสที่ ๔ ปี ๒๕๕๕ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๕๕) รวม ๓ มาตรการ คือ มาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรการกระตุ้นการลงทุนขนาดเล็กทั่วประเทศ และมาตรการเพื่อพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรและองค์กร เพื่อรักษาระดับการขยายตัวทางเศรษฐกิจของปี ๒๕๕๕ นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามมาตรการกระตุ้นการลงทุนขนาดเล็กทั่วประเทศ และมาตรการเพื่อพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรและองค์กร มีความชัดเจน สะดวก รวดเร็ว และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน สามารถสนับสนุนให้เกิดการจ้างงานและการลงทุนทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค รวมทั้งการขยายตัวทางเศรษฐกิจ จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. มาตรการกระตุ้นการลงทุนขนาดเล็กทั่วประเทศ กำหนดให้ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ ก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคม ๒๕๕๕

๑.๑ เมื่อส่วนราชการได้รับจัดสรรเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๕ รายการรายจ่ายลงทุน ที่มีวงเงินต่อรายการแต่ละรายการไม่เกิน ๒ ล้านบาท ซึ่งแต่ละรายการจัดสรรแยกกัน หรือแต่ละโครงการ หรือแต่ละงาน กำหนดให้ส่งงบประมาณแยกออกเป็นแต่ละโครงการ หรือแต่ละงาน ให้ดำเนินการดังนี้

๑.๑.๑ การจัดซื้อจัดจ้าง ให้ส่วนราชการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นแต่ละรายการตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงบประมาณ ซึ่งเป็นไปตามวัตถุประสงค์และนโยบายของรัฐบาล ตามมาตรการกระตุ้นการลงทุนขนาดเล็กทั่วประเทศ

๑.๑.๒ การเบิกจ่ายเงิน ให้ส่วนราชการขอเบิกเงินจากคลังกรณีซื้อทรัพย์สิน จ้างทำของ หรือเช่าทรัพย์สิน ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม อย่างช้าไม่เกิน ๕ วันทำการนับจากวันที่ได้ตรวจรับทรัพย์สิน หรือตรวจรับงานถูกต้องแล้ว หรือนับจากวันที่ได้รับแจ้งจากหน่วยงานย่อย ตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๒๔

๑.๒ เมื่อรัฐวิสาหกิจได้รับจัดสรรเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๕ รายการรายจ่ายลงทุน ที่มีวงเงินต่อรายการแต่ละรายการไม่เกิน ๒ ล้านบาท ให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบของรัฐวิสาหกิจนั้น ๆ

๑.๓ กรณีที่ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจไม่สามารถเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในวันทำการสุดท้ายของเดือนธันวาคม ๒๕๕๕ หรือกรณีการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จและมีเงินงบประมาณเหลือจ่าย ให้โอนเงินงบประมาณที่เบิกจ่ายไม่ทันภายในระยะเวลาที่กำหนดหรือเงินงบประมาณเหลือจ่ายคืนสำนักงบประมาณ

๒. มาตรการเพื่อพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรและองค์กร ให้กันเงินงบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙ เหลือจ่ายและเบิกจ่ายในลักษณะงบดำเนินงานไว้เบิกเหลือมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน เพื่อนำไปใช้จ่ายในการพัฒนาองค์กรและหรือพัฒนาบุคลากร เช่น ฝึกอบรม หรือจัดหาวัสดุหรือครุภัณฑ์ เป็นต้น ให้ดำเนินการดังนี้

๒.๑ รายการเงินงบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ หมายถึง เงินงบประมาณที่เหลือจ่ายจากงบดำเนินงาน หรือจากเงินงบประมาณที่เบิกจ่ายในลักษณะงบดำเนินงาน ยกเว้น งบกลาง เพื่อนำไปใช้จ่ายในการพัฒนาองค์กรและหรือพัฒนาบุคลากร

๒.๒ ให้ส่วนราชการสำรวจและรวบรวมเงินงบประมาณเหลือจ่ายของหน่วยงานในสังกัด เพื่อโอนกลับไปยังส่วนกลางก่อนสิ้นปีงบประมาณ และจัดทำเอกสารสำรองเงินกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน ประเภทเอกสาร CF และให้ใส่ข้อความส่วนหัวว่า “ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาองค์กรและหรือค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากร” พร้อมทั้งดำเนินการขอگانเงินไว้เบิกเหลือมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพันผ่านระบบ GFMS (LIST และ CONFIRM) ภายในวันทำการสุดท้ายของเดือนกันยายน ๒๕๕๙

๒.๓ การขอเปลี่ยนแปลงรายการเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๙ เหลือจ่ายที่กันเงินไว้เบิกเหลือมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพันดังกล่าวไปตั้งจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาองค์กรและหรือค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากรให้เป็นไปตามที่สำนักงบประมาณกำหนด

๒.๔ ให้ส่วนราชการดำเนินการก่อนหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายเงินงบประมาณเพื่อการดังกล่าวให้เสร็จสิ้นภายในวันทำการสุดท้ายของเดือนธันวาคม ๒๕๕๙

๒.๕ กรณีที่ไม่สามารถเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในวันทำการสุดท้ายของเดือนธันวาคม ๒๕๕๙ หรือกรณีที่ทำเนิการแล้วเสร็จและมีเงินงบประมาณเหลือจ่าย ให้เงินงบประมาณที่เบิกจ่ายไม่ทันภายในระยะเวลาที่กำหนดหรือเงินงบประมาณเหลือจ่ายนั้นพับไป

๓. ให้ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ แจ้งข้อมูลตามข้อ ๑ และข้อ ๒ ตามแบบแจ้งรายละเอียดการกันเงินไว้เบิกเหลือมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน มาตรการสนับสนุนการเบิกจ่ายของภาครัฐในไตรมาสที่ ๔ ปี ๒๕๕๙ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยให้ Download ได้ที่ www.cgd.go.th หัวข้อ ข้อมูลสถิติ > ๒. รายงานการกันเงินไว้เบิกเหลือมปี และการขยายเวลาเบิกจ่าย > ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม และโปรดแจ้งข้อมูลดังกล่าวให้กรมบัญชีกลางทราบ ภายในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ โดยให้จัดส่งเป็นไฟล์ข้อมูลตามแบบแจ้งรายละเอียดดังกล่าว ในรูปแบบ Excel file ทาง e-mail : cgdapproval@gmail.com พร้อมทั้งพิมพ์ subject ของ e-mail โดยระบุ “รหัสหน่วยงาน และชื่อหน่วยงาน” เพื่อนุมัติรายการตามข้อ ๒ ในระบบ GFMS และติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณดังกล่าวต่อไป

๔. ให้หัวหน้าส่วนราชการและผู้ว่าราชการจังหวัดมอบให้หน่วยงานตรวจสอบภายในของส่วนราชการติดตามการดำเนินงานตามมาตรการกระตุ้นการลงทุนขนาดเล็กทั่วประเทศ และมาตรการเพื่อพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรและองค์กร เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง สำหรับมาตรการกระตุ้นการลงทุนขนาดเล็กทั่วประเทศ ให้รัฐวิสาหกิจถือปฏิบัติในทำนองเดียวกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ร/ ส.บ.ม.ล.ล

ขอแสดงความนับถือ

(นายรังชัย สลักสุต)

(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนโชติ)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

รองปลัดกระทรวงการคลัง
หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

๒๖ ก.ย. ๒๕๕๙

กรมบัญชีกลาง
กองกฎหมาย

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๔๖๓ ๔๔๖๕ และ ๖๖๐๑ ๖๘๔๓ - ๖๘๔๔

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๖๙

ก.อ.ส.ท.ม.ร.ส.
1 ม.
26 ก.ย. 59

(นางสาวณอม โมปัญญา)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ

ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักงานการคลัง

ชื่อหน่วยงาน รหัสหน่วยงาน.....
 แบบแจ้งรายละเอียดการดำเนินงานใช้เบิกเพื่อเบิกเงินที่ไม่มีผู้ถือหุ้น มาตรการสนับสนุนการเบิกจ่ายของภาครัฐในไตรมาสที่ ๔ ปี ๒๕๕๔

ลำดับที่	รหัสหน่วยงาน	เลขที่เอกสาร สำรองเงิน	รายการที่ขอเบิกเงินใช้เบิกเดือนปี ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔			รายการ	จำนวนเงิน	เลขที่เอกสาร สำรองเงิน	รายการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาองค์กรและพัฒนาบุคลากร			รายการ	จำนวนเงิน
			งบรายจ่าย	แหล่งของเงิน	งบประมาณ				รายการผูกพัน งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณ		
๑	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX			รายการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากร	XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX	
๒	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX				XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX	
					รวม	XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX	
๓	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX			รายการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาองค์กร	XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX	
๔	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX				XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX	
๕	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX				XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX	
๖	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX			รวมทั้งสิ้น	XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	รวม	XXXXXXXXXX	



ขอรับรองว่าถูกต้อง

ลงชื่อ.....
 (.....)
 ผู้เบิก

