



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี) ส่วนอำนวยการ โทร ๐ ๗/๗/๒๗ ๕๔๑๖

ที่ ทส ๑๖๒๔.๑/ มอก๑

วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๙

เรื่อง รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ (Knowledge Management Team)

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน

หัวหน้ากลุ่มทุกกลุ่ม

ป่าไม้จังหวัดทุกจังหวัด

ผู้อำนวยการศูนย์จัดการกลุ่มป่าสงวนแห่งชาติทุกศูนย์

สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี) ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักบริหารกลาง
ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/ว๓๗/๐๙ ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เรื่อง รายงานการประชุมคณะกรรมการ
จัดการความรู้ (Knowledge Management Team) รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นางองกริ ทวงรัตนพันธ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี)

2
25 ก.ค. 2559



4506
วันที่ 25 ก.ค. 2559
เวลา
ด่วนที่สุด

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ 11 เขต
หมายเลข 11548
25 ก.ค. 2559

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนฝึกอบรม โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒ - ๓ ต่อ ๕๐๒๒ และ ๕๔๙๖

ที่ ทส.๑๖๐๑.๔/๑๓๗๐๕ วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙

เรื่อง รายงานการประชุมคณะทำงานการจัดการความรู้ (Knowledge Management Team)

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

- ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๑๓
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
- ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

สำนักบริหารกลาง ขอส่งรายงานการประชุมคณะทำงานการจัดการความรู้ (Knowledge Management Team) เมื่อวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๑ อาคารเทียมคมกฤต กรมป่าไม้ มาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการให้เป็นตามมติที่ประชุม ทั้งนี้ หากมีข้อแก้ไขเพิ่มเติมประการใดขอได้โปรดแจ้งให้ ส่วนฝึกอบรม สำนักบริหารกลางทราบ ภายในวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๙

[Handwritten signature]
28 ก.ค.

[Handwritten signature]

(นายสุชน มิตต์ธสธา)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

- เรียน พล.ต.ท. ย
- คิวไม่ติดคน
 - สก. กงวนทพ. ๑๖๐๑.๔/๑๓๗๐๕
 - เน้นตรวจต่อ ส่วน ศูนย์ ศูนย์ ๑๖๐๑.๔/๑๓๗๐๕
 - คิวไม่ติดคน

[Handwritten signature]

(นางสาวสุภาวดี ศรีประสิทธิ์)
นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ

[Handwritten signature]

(นายประสิทธิ์ นิมิตต์ธสธา)

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี)

[Handwritten signature]
28 ก.ค. ๕๙

(นายสุชน มิตต์ธสธา)

ผู้อำนวยการป่าไม้ชำนาญการ
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

รายงานการประชุมคณะทำงานการจัดการความรู้ (Knowledge Management Team)

วันจันทร์ที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๑ อาคารเทียมคมกฤษ กรมป่าไม้

ผู้มาประชุม

คณะทำงานกลุ่มอำนวยการจัดการความรู้

๑. นายสุขุม มิตต์สสา	ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง	ประธานคณะทำงาน
๒. นายรณฤทธิ์ ชุ่มขุนทด	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน แทนผู้อำนวยการสำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า	คณะทำงาน
๓. นายศิริเทพ สุจรรยา	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน แทนผู้อำนวยการสำนักด่านป่าไม้	คณะทำงาน
๔. นางสาวปารณา มีสินเจริญ	นักวิเทศสัมพันธ์ชำนาญการ แทนผู้อำนวยการสำนักความร่วมมือด้านการป่าไม้ระหว่างประเทศ	คณะทำงาน
๕. นางสาวนนทชา สังข์น้ำมนต์	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ แทนผู้อำนวยการสำนักการอนุญาต	คณะทำงาน
๖. นางสาวอมรรัตน์ ศรีนิลพันธ์ุ์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ แทนผู้อำนวยการสำนักรับรองการป่าไม้	คณะทำงาน
๗. นายสุรชาติ ปุณณวานิชศรี	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ แทนผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)	คณะทำงาน
๘. นายจำเลียง ด้วงนิล	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส แทนผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๙ (ชลบุรี)	คณะทำงาน
๙. นายสมชาย เปรมพาดิษฐ์กุล	ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ (ราชบุรี)	คณะทำงาน
๑๐. นายวิชัย การะเวก	หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน	คณะทำงาน
๑๑. นางประภัสสร กระจายศรี	รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	คณะทำงาน และผู้ช่วยเลขานุการ

คณะทำงานกลุ่มปฏิบัติการจัดการความรู้

๑. นางสาวณัดสม นกุล	ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ สำนักจัดการป่าชุมชน	คณะทำงาน
๒. นางยุวดี ดิงงามเลิศ	ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ	คณะทำงาน

๓. นางสาวพัชญ์สรณ์ ...

๓. นางสาวพัชญสรณ์ แป้นทอง	ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ สำนักรับรองการป่าไม้	คณะทำงาน
๔. นางสุภาพร แสงละออ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ แทนผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ สำนักจัดการที่ดินป่าไม้	คณะทำงาน
๕. นางเบญจรัตน์ พรหมเพ็ญ	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ แทนผู้อำนวยการกลุ่มงานพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้	คณะทำงาน
๖. นางสาวสพินา อ่อนเพ็ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ แทนผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศ สำนักแผนงานและสารสนเทศ	คณะทำงาน
๗. นางสาวพรพิมล จ้อยเล็ก	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ กลุ่มตรวจสอบภายใน	คณะทำงาน
๘. นางวราภรณ์ อ่วมพ่วง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ สำนักบริหารกลาง	คณะทำงาน และเลขานุการ
๙. นางสุชาดา อนุปกิจ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ สำนักบริหารกลาง	คณะทำงาน และผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

คณะทำงานกลุ่มอำนวยการจัดการความรู้

๑. นางนันทนา บุญยานันต์	ผู้อำนวยการสำนักจัดการป่าชุมชน	คณะทำงาน
๒. นายจงดล้าย วรพงศธร	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า	คณะทำงาน
๓. นายธีรยุทธ สมตน	ผู้อำนวยการสำนักจัดการที่ดินป่าไม้	คณะทำงาน
๔. นายสุชาติ กัลยาวงศา	ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้	คณะทำงาน
๕. นายสุรติ กาญจนบุญชร	ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ	คณะทำงาน
๖. นายเพ็ญวิษณุ ศรีชัย	ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย	คณะทำงาน
๗. นายฐิติพันธ์ จูจันทร์	ผู้อำนวยการสำนักโครงการพระราชดำริ และกิจการพิเศษ	คณะทำงาน
๘. นายคณิต รัตนวัฒน์กุล	ผู้อำนวยการสำนักจัดการกลุ่มป่าสงวนแห่งชาติ	คณะทำงาน
๙. นายเฉลิมเกียรติ สุตสาคร	ผู้อำนวยการสำนักจัดการเครือข่ายป่าไม้	คณะทำงาน
๑๐. นางสาวจุฬาวัลย์ พรหมสุวรรณ	ผู้อำนวยการส่วนฝึกอบรม สำนักบริหารกลาง	คณะทำงาน และผู้ช่วยเลขานุการ

คณะทำงานกลุ่มปฏิบัติการจัดการความรู้

๑. นายธนัช เนมีย์	ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า	คณะทำงาน
-------------------	---	----------

๒. นายพงษ์ศักดิ์ ...

๒. นายพงษ์ศักดิ์ เทียงธรรม	ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ สำนักส่งเสริมการปลูกป่า	คณะทำงาน
๓. นายพิเศรษฐู ลือชานิมิตจิต	ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้	คณะทำงาน
๔. นายมนตรี นุชอนงค์	ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ สำนักการอนุญาต	คณะทำงาน
๕. นางสาววรรณภา มีเหม้ง	ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ สำนักกฎหมาย	คณะทำงาน
๖. นายสรนันท์ จำปาศรี	ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ สำนักโครงการพระราชดำริและกิจกรรมพิเศษ	คณะทำงาน
๗. นายสรารวุธ ไชยยงยศ	ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ สำนักด้านป่าไม้	คณะทำงาน
๘. นางสาวจิรภา จิตตงสง	ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ สำนักจัดการเครือข่ายป่าไม้	คณะทำงาน
๙. นางสาวบุญญาดา มะคำไก่อ	ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ สำนักบริหารกลาง	คณะทำงาน
๑๐. นางวิสุตรา อินทองแก้ว	ผู้อำนวยการส่วนแผนงานและงบประมาณ สำนักแผนงานและสารสนเทศ	คณะทำงาน

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายศุภสิทธิ์ ชุนชาวฤทธิ์	ผู้อำนวยการส่วนพัสดุ สำนักบริหารกลาง
๒. นางสาวสุมาลี โตนวุธ	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ สำนักบริหารกลาง
๓. ส.ต.อ. หญิงวิยดา โล่ห์พิทักษ์สันติ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ สำนักบริหารกลาง
๔. นางสาวกาญจนา เหมืองทอง	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ สำนักบริหารกลาง
๕. นางสาวสิตานันท์ จันทรสมบูรณ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
๖. นางสาววารินทร์ สุตทรวง	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
๗. นางสาวเนติยา สุราฤทธิ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สำนักแผนงานและสารสนเทศ
๘. นางสาวปัทมรา ขวัญมา	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)
๙. นายศรศักดิ์ วิริยะเอกกุล	ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ (ราชบุรี)
๑๐. นางสาวปรางรัตน์ อธิธโยภาสกุล	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ (ราชบุรี)

เริ่มประชุม ...

เริ่มประชุม เวลา ๑๔.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

นายสุขุม มิตต์สสา ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง ประธานการประชุม ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑.๑ คำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๒๑๕๘/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ เรื่อง แต่งตั้งผู้บริหารด้านการจัดการความรู้ (Chief Knowledge officer : CKO) โดยแต่งตั้งรองอธิบดีกรมป่าไม้ ที่กำกับ ดูแล สำนักบริหารกลาง เป็นผู้บริหารด้านการจัดการความรู้ (CKO) ของกรมป่าไม้

๑.๒ คำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๔๓/๐๑/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๕ แต่งตั้ง คณะทำงานการจัดการความรู้ (Knowledge Management Team) โดยมีอธิบดีกรมป่าไม้ เป็นที่ปรึกษา คณะทำงาน และแต่งตั้งรองอธิบดีกรมป่าไม้ (ผู้ทำหน้าที่เป็น CKO) เป็นประธานคณะทำงาน กลุ่มอำนวยการจัดการความรู้ และผู้อำนวยการส่วนฝึกอบรม เป็นประธานคณะทำงานกลุ่มปฏิบัติการจัดการความรู้

ทั้งนี้ เนื่องจากปัจจุบันยังไม่ได้มีการมอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมป่าไม้สั่งและปฏิบัติราชการ แทนอธิบดีกรมป่าไม้ในงานซึ่งเป็นที่ความรับผิดชอบของสำนักบริหารกลาง ดังนั้น อธิบดีกรมป่าไม้ จึงได้โปรดมอบหมายให้ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง คณะทำงานและเลขานุการ ทำหน้าที่ประธาน การประชุมในครั้งนี้

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเพื่อทราบ

นางวราภรณ์ อ่วมพ่วง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๒.๑ แผนพัฒนาองค์การกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ (PMQA : หมวดที่ ๑ - หมวดที่ ๖) กิจกรรมที่ ๗ : ส่วนราชการมีวิธีการรวบรวมและถ่ายทอดองค์ความรู้ที่จำเป็น และเป็นประโยชน์แก่องค์การ เพื่อใช้ประโยชน์ในการแบ่งปันและนำวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศไปดำเนินการ โดยได้กำหนดกิจกรรม/ขั้นตอน ดังนี้

๒.๑.๑ ประชุมคณะกรรมการ/คณะทำงานจัดการความรู้ เพื่อดำเนินการ ดังนี้

- กำหนดแนวทางและวิธีการคัดเลือกองค์ความรู้ที่จำเป็นและเป็น ประโยชน์ต่อกรมป่าไม้ และวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ของกรมป่าไม้

- กำหนดแนวทาง/แผนงานในการแบ่งปันและถ่ายทอดองค์ความรู้ที่มีอยู่

๒.๑.๒ กำหนดแผนงานส่งเสริมให้การแลกเปลี่ยนเรียนรู้เป็นวัฒนธรรมองค์การ ของกรมป่าไม้

๒.๑.๓ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานจัดการความรู้ตามแผนงานที่กำหนด

๒.๑.๔ ประชุม ...

๒.๑.๔ ประชุมคณะทำงาน คณะกรรมการจัดการความรู้เพื่อติดตาม/สรุป/ปรับปรุงผลการดำเนินงาน

๒.๒ นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ได้กำหนดนโยบายและแนวทางการนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติทั้ง ๔ ด้าน ซึ่งในนโยบายที่ ๔ นโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน ประกอบด้วยแนวทางปฏิบัติในข้อ ๔.๒ การถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ โดยได้กำหนดมาตรการ/โครงการ คือ ส่งเสริมให้ทุกหน่วยงานในกรมป่าไม้มีการดำเนินการจัดการองค์ความรู้ โดยการพัฒนา ถ่ายทอด และแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องให้หน่วยงานในสังกัดทราบโดยมีตัวชี้วัด ดังนี้

- ระดับหน่วยงาน : ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้อย่างน้อย ๑ องค์ความรู้

- ระดับกรม : ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักความสำเร็จจากผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้อย่างน้อย ๓ องค์ความรู้

๒.๓ สำนักบริหารกลางได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/๒๖๖๙ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๕๙ เรื่อง การดำเนินการด้านการจัดการความรู้ของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ แจงให้ทุกหน่วยงานจัดทำแผนการจัดการความรู้ของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยให้มีความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ของกรมป่าไม้และภารกิจของหน่วยงาน

ทั้งนี้ มีหน่วยงานส่วนกลางและส่วนภูมิภาคส่งแผนการจัดการความรู้ จำนวนทั้งสิ้น ๓๒ หน่วยงาน ๓๑ องค์ความรู้

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ คัดเลือกองค์ความรู้ที่จำเป็นและเป็นประโยชน์เพื่อจัดทำเป็นแผนการจัดการความรู้ของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้นำเสนอหัวข้อขององค์ความรู้จากที่หน่วยงานได้ส่งแผนการจัดการความรู้ โดยแยกตามประเด็นยุทธศาสตร์ของกรม จำนวน ๗ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ป้องกันรักษาพื้นที่ป่าที่เหลือให้คงอยู่และยั่งยืน จำนวน ๗ องค์ความรู้ ประกอบด้วย

(๑) การปฏิบัติการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐานแก่เจ้าหน้าที่ด้านการป้องกันรักษาป่า โดย สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า

(๒) การปรับปรุงแผนที่แนวเขตที่ดินของรัฐแบบบูรณาการ มาตราส่วน ๑ : ๔๐๐๐ (One Map) โดย สำนักจัดการที่ดินป่าไม้

(๓) แนวทางการดำเนินการปรับปรุงแผนที่แนวเขตที่ดินของรัฐแบบบูรณาการ One Map ในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ (ตาก) โดย สจป. ที่ ๔ (ตาก)

(๔) แนวทาง ...

(๔) แนวทางการขออนุญาตใช้ประโยชน์พื้นที่ป่าไม้ ตามกฎกระทรวงการขออนุญาตและการอนุญาตทำประโยชน์ในเขตป่า พ.ศ. ๒๕๕๘ โดย สำนักการอนุญาต

(๕) การจัดทำแนวกันไฟในพื้นที่ป่าชุมชน โดย สจป. ที่ ๒ (เชียงราย)

(๖) การอนุญาตไม้สักและไม้ยางในที่ดินกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครอง โดย สจป. ที่ ๘ (นครราชสีมา)

(๗) การประยุกต์ใช้ระบบภูมิสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงานป้องกันรักษาป่า โดย สจป. ที่ ๑๓ (สงขลา)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ : แก้ไขปัญหาราษฎรในพื้นที่ป่าไม้อย่างเป็นระบบและเป็นธรรม จำนวน ๓ องค์ความรู้ ประกอบด้วย

(๑) ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ GIS (Geographic Information System) โดย สจป. ที่ ๕ (สระบุรี)

(๒) ข้อกำหนดการปฏิบัติงาน กิจกรรมโครงการสำรวจและตรวจสอบข้อมูลแปลงที่ดินของราษฎรในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติที่จะจัดที่ดินทำกินให้ชุมชน โดย สจป. ที่ ๑๒ (นครศรีธรรมราช) และ สจป. ที่ ๑๒ สาขากระบี่

(๓) แนวทางการดำเนินงานโครงการจัดการทรัพยากรที่ดินและป่าไม้ในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ โดย สจป. ที่ ๑๓ สาขานราธิวาส

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ปรับปรุงและบูรณาการด้านการพัฒนาองค์กรและกฎหมายให้มีประสิทธิภาพ จำนวน ๗ องค์ความรู้ ประกอบด้วย

(๑) การใช้งานระบบ MailGo Thai โดย สำนักแผนงานและสารสนเทศ

(๒) การปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง โดย สำนักบริหารกลาง

(๓) ความเห็นคณะกรรมการกฤษฎีกาที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายว่าด้วยการป่าไม้ โดย สำนักกฎหมาย

(๔) ขั้นตอนการเบิกจ่ายพัสดุ และการเบิกจ่ายค่าอาหารว่างและอาหารกลางวัน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ โดย กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

(๕) การตรวจสอบการควบคุมสิ่งก่อสร้าง โดย กลุ่มตรวจสอบภายใน

(๖) การบริการข้อมูลข่าวสารของทางราชการตาม พ.ร.บ. ๒๕๔๐ และ เรื่องราวร้องทุกข์ โดย สจป. ที่ ๖ (อุดรธานี)

(๗) การบริหารจัดการและการใช้ประโยชน์ระบบข้อมูลสารสนเทศของหน่วยงาน โดย สจป. ที่ ๖ สาขานครพนม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ : บูรณาการและส่งเสริมการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน จำนวน ๕ องค์ความรู้ ประกอบด้วย

(๑) การพัฒนา ...

(๑) การพัฒนาองค์ความรู้ของเจ้าหน้าที่รัฐและราษฎร เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการบริหารจัดการป่าชุมชนอย่างมีส่วนร่วม โดย สำนักจัดการป่าชุมชน

(๒) เทคนิคการถ่ายทอดความรู้ด้านการจัดการป่าชุมชน โดย สจป. ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี)

(๓) แนวทางปฏิบัติเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในระบบ NSW ว่าด้วยการอนุญาตนำไม้หรือของป่าเคลื่อนที่ โดย สำนักการอนุญาต

(๔) การรักษาสีงแวดล้อมเริ่มต้นที่ใกล้ตัว โดย สจป. ที่ ๗ สาขาอุบลราชธานี

(๕) การใช้เทคโนโลยี QR Code เพื่อการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลป่าชุมชน โดย สจป. ที่ ๑๐ (ราชบุรี)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ : พื้นฟูป่าเสื่อมโทรมและป่าที่ถูกบุกรุกอย่างมีประสิทธิภาพ
จำนวน ๔ องค์ความรู้ ประกอบด้วย

(๑) แนวทางการปฏิบัติงานฟื้นฟูป่าไม้ โดย สำนักส่งเสริมการปลูกป่า

(๒) การปลูกและฟื้นฟูป่าไม้เพื่อฟื้นฟูป่าเสื่อมโทรมและป่าที่ถูกบุกรุกทำลายตามมาตรา ๒๕ โดย สจป. ที่ ๔ สาขาพิษณุโลก

(๓) เทคนิคการเชื่อมต่อท่อลำเลียงน้ำและอาหารของต้นไม้ (Bypass) โดย สจป. ที่ ๔ สาขานครสวรรค์

(๔) กระบวนการจ้างเหมาบริการเพาะชำกล้าไม้และบำรุงรักษาสวนป่า โดย สจป. ที่ ๗ (ขอนแก่น)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖ : เพิ่มพื้นที่ป่านอกเขตพื้นที่ป่าไม้ตามกฎหมาย จำนวน ๒ องค์ความรู้ ประกอบด้วย

(๑) การออกหนังสือรับรองไม้ เพื่อส่งออกไปนอกราชอาณาจักร โดย สำนักรับรองการป่าไม้

(๒) ขั้นตอนการผลิตกล้าไม้ด้วยถาดระบบรากลอย โดย สจป. ที่ ๑๐ สาขาเพชรบุรี

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๗ : ส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยเพื่อพัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรป่าไม้ จำนวน ๓ องค์ความรู้ ประกอบด้วย

(๑) การทำเตาประสิทธิภาพสูงอเนกประสงค์ตามแบบกรมป่าไม้ โดย สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้

(๒) การศึกษาวิจัยพันธุ์ไม้ฝางและสารสกัดจากไม้ฝาง เพื่อนำมาสร้างผลิตภัณฑ์สบู่ออกจากสารสกัดของฝาง โดย สจป. ที่ ๙ (ชลบุรี)

(๓) ด้านพฤกษศาสตร์ป่าไม้และการวางแผนสำรวจพันธุ์ไม้ โดย สจป. ที่ ๙ สาขาปราจีนบุรี

มติที่ประชุม ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาและมีมติเห็นชอบเลือกหัวข้อองค์ความรู้ที่จำเป็นและเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรของกรมป่าไม้ เพื่อจัดทำเป็นแผนการจัดการความรู้ของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ดังนี้

(๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การปรับปรุงแผนที่แนวเขตที่ดินของรัฐแบบบูรณาการ มาตรฐาน ๑:๔๐๐๐ โดย สำนักจัดการที่ดินป่าไม้

(๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ GIS : โดย สจป. ที่ ๕ (สระบุรี)

(๓) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ความเห็นคณะกรรมการกฤษฎีกาที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายว่าด้วยการป่าไม้ โดย สำนักกฎหมาย

(๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การใช้เทคโนโลยี QR Code เพื่อการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ข้อมูลป่าชุมชน โดย สจป. ที่ ๑๐ (ราชบุรี)

(๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : แนวทางการปฏิบัติงานฟื้นฟูป่าไม้ โดย สำนักส่งเสริมการปลูกป่า

(๖) ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : การทำเตาประสิทธิภาพสูงอเนกประสงค์ตามแบบกรมป่าไม้ โดย สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้

ทั้งนี้ ให้สำนักที่ได้รับคัดเลือกเป็น KM ของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ จัดส่งรายละเอียดข้อมูลแผนการจัดการความรู้พร้อมปรับรายละเอียดข้อมูลให้เป็นภาพรวมของกรมป่าไม้ ทาง E-mail ให้ฝ่ายเลขานุการฯ ภายในวันพุธที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เพื่อรวบรวมนำเสนออธิบดี กรมป่าไม้ลงนามต่อไป

๓.๒ วิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ของกรมป่าไม้ และแนวทางในการ แบ่งปันและถ่ายทอดองค์ความรู้

นางสาวลิตานันท์ จันทรสมบูรณ์ หัวหน้าฝ่ายเสริมสร้างการเปลี่ยนแปลง กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงความหมายและแนวทางในการถ่ายทอด Best Practice โดยสรุปคือ การเลือกการปฏิบัติงานที่เป็นต้นแบบเพื่อมาใช้ในการเผยแพร่ ซึ่งเป็นการเรียนรู้ จากประสบการณ์ของผู้ที่ประสบความสำเร็จหรือทำได้ดีกว่าเรา ว่ามีแนวทางหรือมีเทคนิคอย่างไร อะไรเป็นปัจจัยสนับสนุนให้ประสบความสำเร็จ แล้วนำมาเป็นแนวทางในการพัฒนางานให้ดีกว่าเดิม ซึ่งงานบางอย่างที่ดำเนินการในพื้นที่ต่างกัน ก็อาจจะมีเทคนิค วิธีการ มุมมอง หรือปัจจัยสนับสนุน ที่แตกต่างกัน ดังนั้น แนวทางในการจัดเวทีเพื่อถ่ายทอด Best Practice ควรจัดในลักษณะให้มีการแลกเปลี่ยน แล้วนำข้อมูลมาวิเคราะห์และสกัดเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติที่ดีหรืออาจก่อให้เกิดเป็นนวัตกรรมใหม่ ๆ

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้นำเสนอ Best Practice ของโครงการที่ได้รับรางวัลจาก สำนักงาน ก.พ.ร. คือ โครงการป่าชุมชน โดย สำนักจัดการป่าชุมชน ซึ่งเป็นโครงการที่ได้รับรางวัล ความเป็นเลิศด้านการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗ ประเภทรางวัลพัฒนา การบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ระดับ ดีเยี่ยม และโครงการหมู่บ้านรักษ่าป่าลุ่มน้ำทะเลสาบสงขลา

(หมู่บ้านสีเขียว) ...

(หมู่บ้านสีเขียว) จังหวัดสงขลา โดย สำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ ซึ่งเป็นโครงการที่ได้รับรางวัลความเป็นเลิศด้านการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ประเภทรางวัลพัฒนาการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ระดับ ชมเชย

นางสาวณัดสม นกุล ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ สำนักจัดการป่าชุมชน ได้เสนอว่าควรนำโครงการที่ส่งสมัครเข้ารับรางวัลในปี พ.ศ. ๒๕๕๙ มาร่วมแลกเปลี่ยนด้วย ซึ่งทาง ก.พ.ร. ได้แจ้งว่าในปี พ.ศ. ๒๕๕๙ กรมป่าไม้ได้ส่งโครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการควบคุมไฟป่าในพื้นที่จังหวัดแพร่ โดย สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า

มติที่ประชุม ที่ประชุมเห็นชอบให้นำโครงการป่าชุมชน **โครงการหมู่บ้านรักษาลุ่มน้ำทะเลสาบสงขลา (หมู่บ้านสีเขียว) จังหวัดสงขลา และโครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการควบคุมไฟป่าในพื้นที่จังหวัดแพร่ เป็น Best Practice ของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ และจัดให้มีการถ่ายทอดแลกเปลี่ยน โดยเชิญเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในด้านการมีส่วนร่วมของทุกหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้มาร่วมรับฟังและร่วมแลกเปลี่ยน โดยให้คณะทำงานการจัดการความรู้ (KM Team) วิเคราะห์และสกัดเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติที่ดีต่อไป**

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

นางสาวลิตานันท์ จันทรสมบุรณ์ ได้เสนอแนวทางในการดำเนินการในด้านการจัดการความรู้ของกรมป่าไม้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ว่าควรมีการสกัดองค์ความรู้ที่จำเป็นของกรมป่าไม้จริง ๆ ก่อน เพราะถ้าให้แต่ละหน่วยงานไปจัดทำแล้วนำมาคัดเลือกอาจจะได้แค่เพียงองค์ความรู้ที่จำเป็นของหน่วยงานแต่อาจไม่ใช่ขององค์ความรู้ที่จำเป็นของกรม

มติที่ประชุม ที่ประชุมเห็นชอบโดยมอบให้คณะทำงาน KM Team ดำเนินการ

เลิกประชุม เวลา ๑๕.๔๕ น.

(นางวราภรณ์ อ่วมพ่วง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

คณะทำงานและเลขานุการ กลุ่มปฏิบัติการจัดการความรู้

ผู้จดยางานการประชุม