



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐๗๓๔๒๙๕๘๘๘  
ที่ ทส.๑๙๙๔/๖๙๙๖ วันที่ ๖๙ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๙

เรื่อง ให้เจ้าหน้าที่อัญเชิรรักษสถานที่ และทรัพย์สินของทางราชการ

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน

หัวหน้ากลุ่มทุกกลุ่ม

ป่าไม้จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ผู้อำนวยการศูนย์จัดการป่าสงวนแห่งชาติทุกศูนย์

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี) ขอส่งสำเนาคำสั่งสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี) ที่ ๖๙๙๖ /๒๕๕๙ ลงวันที่ ๖๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง ให้เจ้าหน้าที่อัญเชิรรักษสถานที่ และทรัพย์สินของทางราชการ เรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ผู้มีรายชื่อตามคำสั่งทราบและปฏิบัติโดยเคร่งครัด

(นายสมบัติ สำราญเดช)

ท่านผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน ป่าไม้จังหวัดสุราษฎร์ธานี ให้ทราบด้วยว่า ได้เผยแพร่คำสั่งให้เป็น  
ร่องรอย ทางการบ้านที่ดำเนินการที่ผิดกฎหมายไว้แล้ว



คำสั่งสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี)

ที่ NK / ๒๕๕๗

เรื่อง ให้เจ้าหน้าที่อยู่ในรักษาสถานที่ และทรัพย์สินของทางราชการ

เพื่อให้การรักษาความปลอดภัย การป้องกันอัคคีภัย การรักษาสถานที่ และทรัพย์สินของทางราชการของ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามมติ คณะกรรมการรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๓๙ และการรักษาอาชญากรรมเป็นประจำปีนี้เดือนกรกฎาคม ๑๑ (เชช.เด. ๓๓) ที่รับมอบจากกลุ่มปฏิบัติการกิจในราชการบริหารส่วนภูมิภาค (ด้านป่าไม้) จังหวัดสุราษฎร์ธานี เป็นไปตามกฎหมาย ฉบับที่ ๑๔ (พ.ศ. ๒๕๓๙) ออกตามความในพระราชบัญญัติอาชญากรรมเป็นเครื่องกระสุนปืน วัตถุระเบิด ดอกไม้ไฟ และสิ่งเทียมอาชญากรรม พ.ศ. ๒๕๗๐

จึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่อยู่ใน ตรวจเรว และรักษาอาชญากรรม ของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี) ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๕๗ โดยให้ผู้มีรายชื่อแนบท้ายคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่และรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดให้มีสมุดบันทึกการอยู่เรวและตรวจเรว ไว้เป็นหลักฐาน และให้ส่วนอำนวยการรายงานผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี) ทราบทุกวัน

๒. เวրกกลางคืน ตั้งแต่ เวลา ๑๖.๓๐ – ๐๘.๓๐ น.

๓. เวอร์กกลางวันในวันหยุดราชการ ตั้งแต่ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

๔. เวร์กราชการปกติ เวลา ๑๒.๐๐–๑๓.๐๐ น. ให้ นายประภาส ณัณแก้ว ตำแหน่ง พนักงานสถานที่ ๑๒ ปฏิบัติหน้าที่

๕. ให้ผู้อยู่เรวรับฟังข่าวสารของทางราชการ หากเป็นเรื่องสำคัญให้รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับ

๖. ให้ผู้อยู่เรว เปิด – ปิด ไฟฟ้า น้ำประปา และใช้อ่าย่างประหด

๗. กรณีผู้อยู่เรวและผู้ตรวจเรว ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ เพื่อมอบให้ผู้อื่นปฏิบัติหน้าที่แทน

๘. หากพบเหตุการณ์ผิดปกติ หรือน่าจะมีเหตุร้าย ให้รีบรายงานผู้บังคับบัญชาทราบ ตามลำดับชั้น หรือแจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจน แล้วแต่กรณีโดยด่วน

๙. ให้ผู้ตรวจเรยวามตามนัยคำสั่งสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี) ที่ได้สั่งการให้ปฏิบัติไว้แล้วและที่จะได้สั่งการต่อไป เป็นประจำเดือนทั้งเวรกลางวันและกลางคืน โดยมีหน้าที่ตรวจการปฏิบัติงานผู้อยู่เรวตามคำสั่งนี้โดยเคร่งครัด

/ ๑๐. ปฏิบัติงานอื่น...

๑๐. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชาสั่งการหรือมอบหมาย
๑๑. หากผู้ใดละทิ้งหน้าที่ เวร์ยามจะถูกพิจารณาให้สถานหนัก
๑๒. ให้อภูญในความควบคุมดูแลของผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๗ ถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๗

สั้น ณ วันที่ ๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๗



(นายวิวัฒน์ สุขุมวิตร)

ผู้มีอำนาจลงนามแทนเจ้าหน้าที่ ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ  
รักษาราชการแทนเจ้าหน้าที่ ผู้อำนวยการรักษาการเข้าไม้ ที่ ๑

ပြည်သူများမှာ ပုဂ္ဂနိုင်ရန် ပြုလေ့ရှိခဲ့ပါ၏ အကြောင်းအရာ

ແນບທີ່ກາຍຄໍສັງສຳນັກຈົດກາຮັບພາກປ່າໄດ້ທີ່ ១៣ (ສຸຂາຍກູຽຮົດນີ້) ທີ່  
ມີລົງ  
/ເຕະຫຼາຍ/ ລົງກັນທີ່ 62

แบบที่ ๔ ค่าสั่งสำนักจัดการธุรพยาบาลปีที่ ๑๗ (สุขภาพบุตรของ) ที่

ກຣດູກໂຄງການ ພ.ສ. ໂລກຂະໜາດ

ប្រព័ន្ធសាមីអ៊ូដ្ឋូរកាលាការងារ (វេជ្ជរួមទទានការ) ប្រចាំខែតីខែ សិក្សាតាម នាយកដៃ  
ແណបទាយចាំសំងារក្នុងការអាជីវការរបៀបនៅ ទៅ ១៣ (ស៊ុរាយវិវីទានី) ទៅ ៦៩ /នាយកដៃ លងវិនិយោគ

លំដាប់ពី	ថ្វីជាជួយទេរ	វ៉ានីទៀតយោងទេរ	ថ្វីជាជួយទេរ	វ៉ានីទៀតទាមទេរ
១	នាយកសារន៍ឡាតាហិតា ឧបនាយកដៃ	២	នាយកសារន៍ឡាតាហិតា ចាសិលន	២, ៣, នាយក
២	នាយកសារគិតិវឌ្ឍប្រចាំខែ នឹងបារាំហើង	៣/	នាយកពិនិត្យ ឱយងសំរាប់	៣, នាយក
៣	ថ្វី គ.ត.អភិវឌ្ឍនិទ្ធផលទទា សំរិយភី	៤២	នាយកសារនិតិមាត សាររោងកាតិ	១២, នាយក
៤	នាយកសារ សម្រេច	៤៣	នាយកសារនិតិមាត គ្រប់គ្រាន់	៣៣, នាយក
៥	នាយកសារទិន្នន័យ នរោត្តម	៤៤		
៦	នាយកសារពិធីរុណី បានកិច្ច	៤៥		
៧	នាយកសារនិទ្ធបាយករ ព័ត៌មានស៊ិន	៤៦		
៨	នាយកសារនិទ្ធបាយករ ពិទិនិយោង	៤៧		
៩	នាយកសារនិទ្ធបាយករ វិភាគកុង	៤៨		