



จำนวนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐-๗๔๒๐-๕๕๙๐ ต่อ ๑๑๓
ที่ ทส ๑๖๒๖.๑๒/๒๒๘๗ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔
เรื่อง เรงรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ
ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการปลูกป่า
ผู้อำนวยการส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
ผู้อำนวยการส่วนจัดการที่ดินป่าไม้
ผู้อำนวยการส่วนจัดการป่าชุมชน
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้สงขลา
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้สตูล
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ปัตตานี
หัวหน้าศูนย์เพาะชำกล้าไม้สงขลา
หัวหน้าศูนย์วิจัยและพัฒนาการป่าไม้ภาคใต้ จังหวัดสงขลา
หัวหน้าศูนย์พัฒนาการใช้ประโยชน์ป่าไม้ภาคใต้ จังหวัดสงขลา
หัวหน้าสถานีเมล็ดพันธุ์ไม้สงขลา
หัวหน้าศูนย์เรียนรู้เพื่อการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้ตามแนวพระราชดำริ จังหวัดสงขลา

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา) ขอส่งสำเนาหนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด
ที่ ทส ๑๖๐๑.๒/๑๑๗๔๒ ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง เรงรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของกรมป่าไม้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ มาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารที่
เกี่ยวข้องได้ทางเว็บไซต์ สำนักฯ <http://www.forest.go.th/songkhla13> หัวข้อหนังสือเวียน

(นายไพโรจน์ นัครา)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา)



ด่วนที่สุด

สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐-๗๔๒๐-๕๕๙๐ ต่อ ๑๑๓

ที่ ทส. ๑๖๒๖.๑๒/๒๒๙๗ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง เปรียบเทียบการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ
ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการปลูกป่า
ผู้อำนวยการส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
ผู้อำนวยการส่วนจัดการที่ดินป่าไม้
ผู้อำนวยการส่วนจัดการป่าชุมชน
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้สงขลา
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้สตูล
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ปัตตานี
หัวหน้าศูนย์เพาะชำกล้าไม้สงขลา
หัวหน้าศูนย์วิจัยและพัฒนาการป่าไม้ภาคใต้ จังหวัดสงขลา
หัวหน้าศูนย์พัฒนาการใช้ประโยชน์ป่าไม้ภาคใต้ จังหวัดสงขลา
หัวหน้าสถานีเมล็ดพันธุ์ไม้สงขลา
หัวหน้าศูนย์เรียนรู้เพื่อการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้ตามแนวพระราชดำริ จังหวัดสงขลา

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา) ขอส่งสำเนานหนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด
ที่ ทส. ๑๖๐๑.๒/๑๑๗๔๒ ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง เปรียบเทียบการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของกรมป่าไม้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารที่
เกี่ยวข้องได้ทางเว็บไซต์ สำนักฯ <http://www.forest.go.th/songkhla13> หัวข้อหนังสือเวียน

(นายไพโรจน์ นัครา)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา)

(นางจิรณา จันทบุสย)



กระทรวงมหาดไทย

บันทึกข้อความ

สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 13 (สงขลา)
เลขที่รับ ๑๐๒๐
วันที่ ๒๓ ก.ค. ๒๕๖๔
เวลา ๑๓.๕๓ น.

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักบริหารกลาง โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๔๒-๓ ต่อ ๕๐๔๒

ที่ ทส.๑๖๐๑.๒/ ๑๑๗๔๒ วันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง เรงรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ส่วนงานราชการ
เลขที่รับ ๒๐๘๙
วันที่ ๒๓ ก.ค. ๒๕๖๔
เวลา ๑๕.๑๖

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

- ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
- ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
- ผู้อำนวยการกองการอนุญาต
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑-๑๓
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
- ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ
- ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
- ผู้อำนวยการกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมกรมป่าไม้

๑๔๐
๒๓ ก.ค. ๒๕๖๔
๑๕.๓๐

เนื่องจากขณะนี้ใกล้สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบกับปัจจุบันได้เกิดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 โดยส่วนราชการได้กำหนดการมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ทำให้ขาดความคล่องตัวในการดำเนินการเบิกจ่าย ดังนั้น เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินงบประมาณเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง จึงกำหนดให้หน่วยงานต่างๆ ดำเนินการส่งใบสำคัญคู่จ่ายและสัญญาการยืมเงินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. ใบสำคัญคู่จ่ายที่เป็นค่าใช้จ่ายเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔ และใบสำคัญคู่จ่ายที่ยังไม่ได้ส่งเบิกจ่ายให้ส่งถึงส่วนการคลัง ภายในวันทำการสุดท้ายของเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔

๒. ใบสำคัญคู่จ่ายที่เป็นค่าใช้จ่ายเดือน สิงหาคม ๒๕๖๔ ให้ส่งถึงส่วนการคลังภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔

๓. ค่าใช้จ่ายในเดือนกันยายน ๒๕๖๔ ที่เป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในกรณีที่สามารยืมเงินได้ให้จัดทำเป็นสัญญาการยืมเงินส่งถึงส่วนการคลังภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔

หากมีความจำเป็นต้องส่งเบิกจ่ายภายหลังเวลาดังกล่าวให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๓/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๔๘ เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปี

☒ ส่วนอำนวยการ ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ทั้งนี้ หน่วยงานสามารถ download

☐ ส่วนจัดการที่เอกสารดังกล่าวได้ที่ <http://edoc.forest.go.th/doccir/docindex.html>

☐ ส่วนจัดการป่าชุมชน จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

☐ ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า

☐ ส่วนแผนงานวิชาการปลูกป่า

☐ ศูนย์วิจัยวนาและสัตว์ป่า

☐ ศูนย์ป่าไม้สงขลา

☐ ศูนย์ป่าไม้ปัตตานี

☐ ฝ่ายบริหารทั่วไป
☒ ฝ่ายการเงินและบัญชี
☐ ฝ่ายพัสดุ
☐ ฝ่ายแผนงาน ติดตามและประเมินผล

[Signature]

(นายจิระศักดิ์ ชูความดี)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

[Signature]

๒๓ ก.ค. ๖๔



ส่วนที่ ๑

บันทึกข้อความ

ห้องรองอธิบดีกรมป่าไม้ (นายจิระศักดิ์)
เลขที่..... ๒๒๑๕
วันที่รับ..... ๑๓ ก.ค. ๒๕๖๔
เวลา..... ๑๐.๓๐

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนการคลัง โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๔๒-๓ ต่อ ๕๐๔๒

ที่ ทส ๑๖๐๑.๒/๗๕๖๐ วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง เรงรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

เนื่องจากขณะนี้ใกล้สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบกับปัจจุบันได้เกิดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 โดยส่วนราชการได้กำหนดการมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ทำให้ขาดความคล่องตัวในการดำเนินการเบิกจ่าย ดังนั้น เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินงบประมาณเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง จึงกำหนดให้หน่วยงานต่างๆ ดำเนินการส่งใบสำคัญคู่จ่ายและสัญญาการยืมเงินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. ใบสำคัญคู่จ่ายที่เป็นค่าใช้จ่ายเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔ และใบสำคัญคู่จ่ายที่ยังไม่ได้ส่งเบิกจ่ายให้ส่งถึงส่วนการคลัง ภายในวันทำการสุดท้ายของเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔

๒. ใบสำคัญคู่จ่ายที่เป็นค่าใช้จ่ายเดือน สิงหาคม ๒๕๖๔ ให้ส่งถึงส่วนการคลังภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔

๓. ค่าใช้จ่ายในเดือนกันยายน ๒๕๖๔ ที่เป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในกรณีที่สามารถยืมเงินได้ให้จัดทำเป็นสัญญาการยืมเงินส่งถึงส่วนการคลังภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔

สำนักบริหารกลางได้พิจารณาแล้ว เห็นควรแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติ โดยเคร่งครัดต่อไป ทั้งนี้เรื่องนี้อยู่ในอำนาจของรองอธิบดีกรมป่าไม้ (นายจิระศักดิ์ ชูความดี) ตามคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๘๘๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่องมอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมป่าไม้สั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ ในงานซึ่งเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของสำนักบริหารกลาง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามในหนังสือตามที่แนบมาพร้อมนี้

(นายบัณฑิต วงศ์เสนานุรักษ์)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

ลงนามแล้ว

(นายจิระศักดิ์ ชูความดี)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

มหาวิทยาลัย

ที่ กค 0409.3/ จ.14

กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม 6 กทม.10400

๑๗ มกราคม 2548

เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดกระทรวง อธิบดี ผู้อำนวยการ อธิการบดี ผู้บัญชาการ และหัวหน้า
หน่วยงานรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง

อ้างถึง หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0514/21740 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2528
สิ่งที่ส่งมาด้วย ทะเบียนคุมการขอเบิกเงินค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปี

ตามที่กระทรวงการคลังได้กำหนดวิธีปฏิบัติในการเบิกค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปี
โดยกำหนดให้ส่วนราชการผู้เบิกต้องมีเงินประจำงวดของปีที่ยื่นเบิกในหมวดรายจ่ายของแผนงาน งาน
หรือโครงการคงเหลือเพียงพอ และกรณีที่เป็นค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีที่ค้างเบิกเกินกว่าหนึ่งปี
ให้ส่วนราชการเจ้าของงบประมาณขอให้ความตกลงกับกรมบัญชีกลางก่อนสิ้นปีงบประมาณที่ขอเบิก นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้การเบิกค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีใน
ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) มีความสะดวกและคล่องตัว ดังนั้น
จึงให้ยกเลิกหนังสือกระทรวงการคลังที่อ้างถึงดังกล่าวข้างต้น และให้ส่วนราชการดำเนินการตามขั้นตอน
ดังนี้

1. ดำเนินการตรวจสอบยอดเงินงบประมาณคงเหลือในปีที่เกิดค่าใช้จ่ายดังกล่าวขึ้น
พร้อมทั้งกรอกรายละเอียดลงในทะเบียนคุมการขอเบิกเงินค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีตามแบบ
ที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยให้หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณลงชื่อรับรองความถูกต้อง
ในทะเบียนดังกล่าว
2. เก็บรักษาทะเบียนดังกล่าวไว้เป็นหลักฐานเพื่อให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน
ตรวจสอบ
3. จัดทำคำขอเบิกเงินที่ตรวจสอบถูกต้องแล้วส่งให้กรมบัญชีกลางหรือสำนักงานคลัง
แล้วแต่กรณี เพื่อให้กรมบัญชีกลางจ่ายเงินตามคำขอเบิกต่อไป

/ ทั้งนี้ ...

ทั้งนี้ ในการเบิกค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีที่ค้างเบิกเกินกว่าหนึ่งปี ไม่ต้องขอทำความตกลง
กับกรมบัญชีกลาง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายประจักษ์ ดันตีย์พงศ์)

รองปลัดกระทรวงการคลัง
หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

กรมบัญชีกลาง

สำนักมาตรฐานด้านกฎหมายและระเบียบการคลัง

กลุ่มกฎหมายและระเบียบด้านการเบิกจ่าย

โทร 0-2273-9549

โทรสาร 0-2273-9609

www.cgd.go.th

ทะเบียนอนุญาตการขุดเหมืองแร่ให้ด้วยถ้อยคำที่ห้ามมิให้

116-116844

ผู้แทนต่างประเทศ/สถาบัน

1059075

[illegible]

คำอธิบายทะเบียนคุมการขอเบิกเงินค่าใช้จ่ายค่างเบิกข้ามปี

1. ช่อง วัน เดือน ปี ให้บันทึกวัน เดือน ปี ที่เกิดรายการ
2. ช่อง รายการขอเบิก ให้บันทึกคำอธิบายรายการขอเบิก
3. ช่อง เงินประจำงวดคงเหลือ
ของปีงบประมาณ ให้บันทึกเงินประจำงวดคงเหลือที่ใช้เป็นฐานสำหรับเบิก
ค่าใช้จ่ายค่างเบิกข้ามปี
4. ช่อง จำนวนเงินที่ขอเบิก ให้บันทึกจำนวนเงินที่ขอเบิกสำหรับรายการค่าใช้จ่าย
ค่างเบิกข้ามปี
5. ช่อง เลขที่เอกสาร ให้บันทึกเลขที่เอกสารขอเบิกที่ได้จากระบบ GFMS
6. ช่อง เงินประจำงวดคงเหลือสุทธิ ให้บันทึกจำนวนเงินประจำงวดคงเหลือหลังจากหักเงิน
ที่ขอเบิกในครั้งนี้
7. ช่อง รับรองถูกต้อง ให้หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณลงชื่อรับรอง
ความถูกต้อง