



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๓/๔๒๐ ๕๙๙๐

ที่ ทส ๑๖๒๖.๑๑/ ๒๘๐๘

วันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๕๘

เรื่อง ขอส่งสำเนาหนังสือ จำนวน ๒ ฉบับ

เรียน ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการปลูกป่า

ผู้อำนวยการส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า

ผู้อำนวยการส่วนจัดการที่ดินป่าไม้

ผู้อำนวยการส่วนจัดการป่าชุมชน

ผู้อำนวยการส่วนโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ

ป่าไม้จังหวัดสงขลา

ป่าไม้จังหวัดสตูล

ป่าไม้จังหวัดปัตตานี

ผู้อำนวยการศูนย์จัดการกลุ่มป่าสงวนแห่งชาติที่ ๒๙๓ ป่าเขารังเกียจและป่าควนเขาแก้ว

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา) ขอส่งสำเนาหนังสือแจ้งเวียนให้ส่วน/ศูนย์ฯ และป่าไม้จังหวัด ในสังกัดสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา) จำนวน ๒ ฉบับ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

๑. สำเนาหนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/ว ๒๐๐๑๐ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ เรื่อง การคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ จำนวน ๓ ตำแหน่ง ในกรมป่าไม้

๒. สำเนาหนังสือสำนักบริหารกลาง ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/ว ๖๓๖๔ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ เรื่อง ขอส่งสำเนาหนังสือ

ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดเอกสารที่เกี่ยวข้องได้ทางเว็บไซต์สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา) <http://new.forest.go.th/songkhla13/th/> หัวข้อหนังสือเวียน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณา

(นายจิระพงษ์ คูหากาญจน์)

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา)



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักบริหารกลาง โทร. ๐-๒๕๖๑-๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๑๙๖

ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/ว ๒๐๐ ๑๐ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

เรื่อง การคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ จำนวน ๓ ตำแหน่ง ในกรมป่าไม้

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑-๑๓
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

กรมป่าไม้ ขอส่งสำเนาประกาศและสำเนาคำสั่งกรมป่าไม้ มาเพื่อโปรดทราบ ดังนี้

๑. สำเนาประกาศกรมป่าไม้ ฉบับลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่องรับสมัครคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ จำนวน ๓ ตำแหน่ง ในกรมป่าไม้ โดยให้ดำเนินการปิดประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน เพื่อให้ข้าราชการในสังกัดที่มีคุณสมบัติและประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกจัดส่งเอกสารประกอบการรับสมัครเข้ารับการคัดเลือกตามประกาศฯ ภายในวัน และเวลาที่กำหนดต่อไป

ทั้งนี้ หน่วยงานสามารถเปิดดูรายละเอียดประกาศฯ และดาวน์โหลดเอกสารประกอบการรับสมัครได้ที่เว็บไซต์ <http://www.forest.go.th/person>

๒. สำเนาคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๒๖ ๕ ๓ /๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งอนุกรรมการเพื่อพิจารณาความเหมาะสมและคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ จำนวน ๓ ตำแหน่ง ในกรมป่าไม้

(นายชลธิศ สุรัสวดี)
อธิบดีกรมป่าไม้

(สำเนา)

ประกาศกรมป่าไม้

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ จำนวน ๓ ตำแหน่ง ในกรมป่าไม้

ด้วยกรมป่าไม้ จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ จำนวน ๓ ตำแหน่ง ในกรมป่าไม้ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๓ ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๕๒ ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๖ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ ที่ นร ๐๓/๐๘.๔/ว ๑๖ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๓๘ ที่ นร ๐๓/๐๓.๓/ว ๕ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๕๒ และมีมติคณะกรรมการเพื่อพิจารณาความเหมาะสมและคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ตามคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๑๑๓๒/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ จำนวน ๓ ตำแหน่ง ในกรมป่าไม้ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก

- ๑.๑ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านจัดการป่าชุมชน (นักวิชาการป่าไม้เชี่ยวชาญ)
ตำแหน่งเลขที่ ๘๖ สำนักจัดการป่าชุมชน
- ๑.๒ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านจัดการและควบคุมป่าไม้ (นักวิชาการป่าไม้เชี่ยวชาญ)
ตำแหน่งเลขที่ ๑๒๑ สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
- ๑.๓ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการส่งเสริมการปลูกป่า (นักวิชาการป่าไม้เชี่ยวชาญ)
ตำแหน่งเลขที่ ๑๓๕ สำนักส่งเสริมการปลูกป่า

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

ผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังนี้

๒.๑ เป็นข้าราชการในสังกัดกรมป่าไม้

๒.๒ มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

นักวิชาการป่าไม้เชี่ยวชาญ

๒.๓ ปฏิบัติงานด้าน...

๒.๓ ปฏิบัติงานด้านวิชาการป่าไม้หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๒.๔ มีระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณสมบัติของบุคคลและระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง กรณีมีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งไม่ครบ อาจนำระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่เริ่มต้นจากระดับเดียวกัน ซึ่งมีลักษณะงานเชิงวิชาการ หรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลมานับรวมเป็นระยะเวลาขั้นต่ำได้ โดยให้เสนอมาพร้อมเอกสารคำขอประเมินบุคคลและผลงาน เพื่อส่งให้ ก.พ. พิจารณาต่อไป

๓. วิธีการสมัครคัดเลือกบุคคล

๓.๑ ระยะเวลาการรับสมัคร

ตั้งวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๘

๓.๒ เอกสารประกอบการรับสมัครเข้ารับการคัดเลือก

โดยให้จัดทำเอกสารฉบับจริง ๑ ชุด และสำเนา ๕ ชุด/๑ ตำแหน่ง (รายละเอียดปรากฏตามแนบท้ายประกาศกรมป่าไม้ และสามารถดาวน์โหลดเอกสารประกอบการรับสมัครเข้ารับการคัดเลือกได้ทางเว็บไซต์ <http://www.forest.go.th/person> ส่งมายังกรมป่าไม้ ทั้งนี้ หากผู้สมัครรายใดส่งเอกสารประกอบการรับสมัครเข้ารับการคัดเลือกล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนด หรือไม่ครบถ้วนตามที่ระบุ หรือตรวจสอบในภายหลังพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการเข้ารับการคัดเลือก กรมป่าไม้จะไม่รับพิจารณาไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๔. หลักเกณฑ์ องค์ประกอบ และวิธีการคัดเลือกบุคคล

กรมป่าไม้จะดำเนินการคัดเลือกด้วยวิธีการประเมินจากเอกสารประกอบการรับสมัครเข้ารับการคัดเลือก โดยกำหนดให้อนุกรรมการเพื่อพิจารณาความเหมาะสมและคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ จำนวน ๓ ตำแหน่ง ในกรมป่าไม้ ตามคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๒๖๙ ๓/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นผู้ดำเนินการประเมินบุคคลในองค์ประกอบต่างๆ ดังนี้

๔.๑ ความรู้ ความสามารถ และความชำนาญในการปฏิบัติงาน (๒๐ คะแนน)

โดยคำนึงถึงคุณวุฒิการศึกษา ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และความชำนาญในการปฏิบัติงานด้านนั้น ซึ่งอาจพิจารณาจากข้อมูลการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของข้าราชการผู้นั้น ในระยะเวลาที่ผ่านมา

๔.๒ ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง (๑๐ คะแนน)

โดยคำนึงถึงระยะเวลาดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง หรือสายงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือระยะเวลาที่เคยปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

๔.๓ การปฏิบัติตนเหมาะสมกับการเป็นข้าราชการ (๒๐ คะแนน)

โดยคำนึงถึงความประพฤติ การรักษาวินัย ความขยันหมั่นเพียร ความอดุสาหะ การอุทิศเวลาให้ราชการ การได้รับรางวัลหรือสิ่งเชิดชูเกียรติอื่นๆ เป็นตัวแทนในการเข้าร่วมประชุมในระดับนานาชาติหรือเข้าร่วมในการกำหนดแนวทางการดำเนินงานของกรม

๔.๔ ผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน (๓๐ คะแนน)

โดยคำนึงถึงคุณภาพของผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน ความยุ่งยากซับซ้อนในการดำเนินงานประโยชน์ของผลงานต่อราชการ วงการวิชาการ หรือวิชาชีพ ความรู้ ความชำนาญงานและประสบการณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน หรือการผลิตผลงานดังกล่าว ตามที่เสนอไว้ในแบบแสดงรายละเอียดการเสนอผลงานพร้อมบทคัดย่อของผลงาน

ลักษณะของผลงานของตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญ

(๑) ขอบเขตของผลงาน

ผลการปฏิบัติงานและหรือผลสำเร็จของงานที่เกิดจากงานในหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งและสนองนโยบายของส่วนราชการ จำนวนไม่เกิน ๓ ชิ้น หรือตามที่ ก.พ. จะกำหนดในแต่ละสายงานโดยผลการปฏิบัติงานและหรือผลสำเร็จของงานอย่างน้อย ๑ ชิ้น จะต้องเป็นรูปธรรมในรูปของรายงานหรือเอกสารวิชาการ หรือตำรา หรือคู่มือ หรือแถบบันทึกเสียง หรือแถบบันทึกภาพยนตร์ หรือสิ่งประดิษฐ์ต่างๆ เป็นต้น และอาจนำผลการปฏิบัติงานและผลสำเร็จของงานเชิงวิชาการ นอกเหนือหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง หรือผลการปฏิบัติงานและหรือผลสำเร็จของงานเชิงวิชาการด้านอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวข้องกับงานของตำแหน่งที่จะประเมินมาประเมินได้ตามความเหมาะสม

(๒) คุณภาพของผลงาน

มีคุณภาพของผลงานดีเด่น

(๓) ความยุ่งยากซับซ้อนของผลงาน

ใช้หลักวิชาการเฉพาะทางอย่างลึกซึ้งในการปฏิบัติงานที่มีความยุ่งยากและซับซ้อนมาก

๔) ประโยชน์ของผลงาน ...

(๔) ประโยชน์ของผลงาน

เป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อทางราชการ หรือประชาชน หรือประเทศชาติ หรือต่อความก้าวหน้าในงานวิชาการหรือการพัฒนาการปฏิบัติงานในระดับสูงมากอย่างเห็นได้ชัด

(๕) การเผยแพร่ผลงาน

มีผลการปฏิบัติงานและหรือผลสำเร็จของงานที่ได้นำไปเผยแพร่อย่างน้อย ๑ ชิ้น โดยวิธีการต่าง ๆ เช่น จัดพิมพ์ในรายงานประจำปี เอกสาร วารสารต่าง ๆ การเสนอต่อที่ประชุม ประกอบคำบรรยาย คำสอบ การอบรม การสัมมนา การออกอากาศทางสถานีวิทยุ หรือสถานีโทรทัศน์ เป็นต้น

(๖) ความรู้ความชำนาญงานและประสบการณ์

มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับในระดับกรม หรือระดับกระทรวง หรือวงการวิชาการด้านนั้น ๆ

เงื่อนไขของผลงานที่เสนอเข้ารับการคัดเลือก

(๑) เป็นผลงานและหรือผลสำเร็จของงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานตามปกติในตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้สมัคร โดยไม่จำเป็นต้องมีการจัดทำผลงานชิ้นใหม่เพื่อใช้ในการประเมิน โดยเฉพาะ และเป็นผลงานที่แสดงถึงการใช้ความรู้ ความสามารถ ความชำนาญงาน หรือทักษะ หรือประสบการณ์ที่สั่งสมมาในการปฏิบัติงานวิชาการเฉพาะทาง ที่เกี่ยวข้องกับงานในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

(๒) เป็นผลงานที่จัดทำขึ้นในระหว่างที่ดำรงตำแหน่งในระดับที่ต่ำกว่าระดับที่ขอประเมิน ๑ ระดับ

(๓) ไม่ใช่ผลงานวิจัย หรือวิทยานิพนธ์ที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อขอรับปริญญาหรือหรือประกาศนียบัตร หรือเป็นส่วนหนึ่งของการฝึกอบรม

(๔) กรณีที่เป็นผลงานร่วมกันของบุคคลหลายคนจะต้องแสดงให้เห็นว่าผู้ขอรับการประเมินได้มีส่วนร่วมในการจัดทำหรือผลิตผลงานในส่วนใดหรือเป็นสัดส่วนเท่าใด และมีคำรับรองจากผู้มีส่วนร่วมในผลงานนั้น และจากผู้บังคับบัญชาด้วย

(๕) ผลงานที่ได้นำมาใช้ประเมินเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นแล้ว จะนำมาเสนอให้ประเมินเพื่อเลื่อนขึ้นดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นอีกไม่ได้

๔.๕ ข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ของผลงานในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง (๒๐ คะแนน)

โดยคำนึงถึงการคาดการณ์หรือพยากรณ์สถานการณ์ข้างหน้า อย่างมีหลักการและเหตุผลกำหนดกลยุทธ์และวางแผนดำเนินการเพื่อรองรับสิ่งที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ทั้งด้านที่เป็นผลโดยตรงหรือผลกระทบ ความคาดหวัง เป้าหมาย แนวทางการดำเนินงาน และการแก้ปัญหาต่าง ๆ ของงานในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

๕. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก จะต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยรวมสูงสุด ในอัตราส่วน จำนวน ๑ ราย ต่อ ๑ ตำแหน่ง

๖. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก

๖.๑ กรมป่าไม้ จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกให้เข้ารับประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ให้ทราบโดยทั่วกัน และให้ผู้ได้รับคัดเลือกส่งผลงานที่จะเสนอเข้ารับการประเมิน มายังสำนักบริหารกลาง ภายใน ๙๐ วันหลังจากวันที่ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก หากผู้ได้รับคัดเลือกรายใดส่งเอกสารล่าช้ากว่าที่กำหนดให้ตัดสิทธิ์ในการได้รับคัดเลือก และกรมป่าไม้จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลในตำแหน่งดังกล่าวใหม่

๖.๒ กรมป่าไม้จะเสนอหนังสือขอความเห็นชอบรายชื่อข้าราชการผู้ได้รับการพิจารณาคัดเลือกในตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญเฉพาะฯ จากปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พร้อมจะมีคำสั่งให้ข้าราชการที่ได้รับคัดเลือก ไปรักษาการในตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง และต้องเดินทางไปปฏิบัติงานตามตำแหน่งที่รักษาการด้วย

ประกาศ ณ วันที่ **๒๕** พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘

(ลงนาม) ชลธิศ สุรัสวดี
(นายชลธิศ สุรัสวดี)
อธิบดีกรมป่าไม้

สำเนาถูกต้อง

ก

(นางสาวสมฤดี แซ่ลิ้ม)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

รายละเอียดแนบท้ายประกาศกรมป่าไม้
ฉบับลงวันที่ **๒๕** พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘

เอกสารหมายเลข ๑

แบบพิจารณาคุณสมบัติของบุคคล

ตอนที่ ๑ ข้อมูลส่วนบุคคล			
๑) ชื่อ (ผู้ขอรับการประเมิน).....			
๒) ตำแหน่ง (ปัจจุบัน)..... ตำแหน่งเลขที่..... งาน/ฝ่าย/กลุ่ม..... กอง/ศูนย์/ส่วน/สำนัก..... กรม..... ดำรงตำแหน่งนี้เมื่อ..... อัตราเงินเดือนปัจจุบัน.....บาท อัตราเงินเดือนในปีงบประมาณที่แล้ว.....บาท			
๓) ขอประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....ด้าน.....ตำแหน่งเลขที่..... งาน/ฝ่าย/กลุ่ม..... กอง/ศูนย์/ส่วน/สำนัก..... กรม.....			
๔) ประวัติส่วนตัว (จาก ก.พ. ๗) เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ. อายุราชการ.....ปี.....เดือน			
๕) ประวัติการศึกษา			
คุณวุฒิและวิชาเอก	ปีที่สำเร็จการศึกษา	สถาบัน	
ปริญญา/ประกาศนียบัตร.....			
.....			
.....			
.....			
๖) ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี) (ชื่อใบอนุญาต.....) วันออกใบอนุญาต..... วันหมดอายุ.....			

ตอนที่ ๑ ข้อมูลส่วนบุคคล			
๓) ประวัติการรับราชการ (จากเริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน แสดงเฉพาะที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นแต่ละระดับ และการเปลี่ยนแปลงในการดำรงตำแหน่งในสายงานต่างๆ)			
วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง	อัตราเงินเดือน	สังกัด
.....			
.....			
.....			
.....			
๔) ประวัติการฝึกอบรมและดูงาน			
ปี	ระยะเวลา	หลักสูตร	สถาบัน
.....			
.....			
.....			
๕) ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน (เคยปฏิบัติงานเกี่ยวกับอะไรบ้างที่นอกเหนือจากข้อ ๓/ เช่น เป็นหัวหน้าโครงการ หัวหน้างาน กรรมการ อนุกรรมการ วิทยากร อาจารย์พิเศษ เป็นต้น)			
.....			
.....			
- ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในแบบฟอร์มนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ			
(ลงชื่อ).....(ผู้ขอรับการประเมิน)			
(.....)			
(วันที่)...../...../.....			

หมายเหตุ ข้อ ๑ - ๕ ให้ผู้ขอรับการประเมินเป็นผู้กรอกข้อมูล และหน่วยงานการเจ้าหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบความถูกต้อง

ตอนที่ ๒ การตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล

๑. คุณวุฒิการศึกษา

- () ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
- () ไม่ตรง แต่ ก.พ.ยกเว้นตามมาตรา ๕๖

๒. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ากำหนดไว้)

- () ตรงตามที่กำหนด (ใบอนุญาต.....) () ไม่ตรงตามที่กำหนด

๓. ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง

- () ครบตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
- () ไม่ครบ แต่จะครบกำหนดในวันที่.....

๔. ระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง (ให้รวมถึงการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือเคยปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่องด้วย)

- () ตรงตามที่ ก.พ.กำหนด
- () ไม่ตรง
- () ส่งให้คณะกรรมการประเมินเป็นผู้พิจารณา
- ()

๕. อัตราเงินเดือน (เปรียบเทียบกับอัตราเงินเดือนขั้นต่ำของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง)

- () ต่ำกว่าขั้นต่ำไม่เกิน ๒ ขั้น () เท่ากับขั้นต่ำ
- () สูงกว่าขั้นต่ำ

ตอนที่ ๒ การตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล

สรุปผลการตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล

- () อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะดำเนินการต่อไปได้
- () อยู่ในเกณฑ์ที่จะดำเนินการต่อไปได้แต่ต้องให้คณะกรรมการประเมินผลงานเป็นผู้พิจารณาในเรื่องระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่ง
- () ไม่อยู่ในหลักเกณฑ์ (ระบุเหตุผล.....)

(ลงชื่อ).....(ผู้ตรวจสอบ)

(.....)

(ตำแหน่ง) ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

(วันที่)...../...../.....

แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล

ชื่อผู้ขอประเมิน.....

เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง..... ด้าน.....

ตอนที่ ๑ รายการประเมิน	คะแนน เต็ม	คะแนนที่ ได้รับ
๑. ความรับผิดชอบ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - เอาใจใส่ในการทำงานที่ได้รับมอบหมายและหรืองานที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ - ยอมรับผลงานของตนเองทั้งในด้านความสำเร็จและความผิดพลาด - พัฒนาและปรับปรุงงานในหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้นและหรือแก้ไขปัญหหรือข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น เช่น งานใดที่สำเร็จและได้รับผลดีแล้ว ก็พยายามปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้นไปอีกเรื่อย ๆ หรืองานใดที่พบว่ามีปัญหาหรือข้อผิดพลาดก็พยายามแก้ไขไม่ละเลยหรือปล่อยทิ้งไว้จนเกิดปัญหา เช่นนั้นซ้ำ ๆ อีก		
๒. ความคิดริเริ่ม พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - คิดค้นระบบ แนวทาง วิธีดำเนินการใหม่ ๆ เพื่อประสิทธิผลของงาน - แสดงความคิดเห็น ให้ข้อเสนอแนะอย่างสมเหตุสมผล และสามารถปฏิบัติได้ - แสวงหาความรู้ใหม่ ๆ เพิ่มเติมอยู่เสมอโดยเฉพาะในสายวิชา/งานของตน - ตรวจสอบ ปรับปรุง แก้ไข หรือดัดแปลงวิธีทำงานให้มีประสิทธิภาพ และก้าวหน้าอยู่ตลอดเวลา - สนใจในงานที่ยิ่งยากซับซ้อน - มีความไวต่อสถานการณ์หรือความฉับไวในการรับรู้สิ่งเร้าภายนอก		

ตอนที่ ๑ รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
๓. การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - วิเคราะห์หาสาเหตุก่อนเสนอเมื่อประสบปัญหาใด ๆ - วิเคราะห์หาแนวทางแก้ปัญหาโดยมีทางเลือกปฏิบัติได้หลายวิธี - เลือกทางปฏิบัติในการแก้ปัญหาได้ถูกต้องเหมาะสม - ใช้ข้อมูลประกอบในการตัดสินใจและแก้ปัญหา (ไม่ใช้ความรู้สึกของตนเอง)		
๔. ความประพฤติ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - รักษาวินัย - ให้ความร่วมมือกับเพื่อนร่วมงาน - ปฏิบัติงานอยู่ในกรอบของข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน		
๕. ความสามารถในการสื่อความหมาย พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - สื่อสารกับบุคคลต่าง ๆ เช่น ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงานผู้รับบริการ และผู้ที่เกี่ยวข้องได้ดี โดยเข้าใจถูกต้องตรงกัน - ถ่ายทอดและเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการให้ผู้อื่นเข้าใจได้อย่างชัดเจน โดยใช้ภาษาอย่างถูกต้องเหมาะสม		
๖. การพัฒนาตนเอง พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - ติดตาม ศึกษา ค้นคว้าหาความรู้ใหม่ ๆ หรือสิ่งที่เป็นความก้าวหน้าทางวิชาการ/วิชาชีพอยู่เสมอ - สนใจและปรับตนเองให้ก้าวหน้าทันวิทยาการใหม่ ๆ ตลอดเวลา - นำความรู้และวิทยาการใหม่ ๆ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ		

ตอนที่ ๑ รายการประเมิน	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้รับ
๓. วิสัยทัศน์ (Vision – เป็นคุณลักษณะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งตั้งแต่ระดับเชี่ยวชาญขึ้นไป) พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - คาดการณ์หรือพยากรณ์สถานการณ์ข้างหน้า อย่างมีหลักการและเหตุผล - กำหนดกลยุทธ์และวางแผนดำเนินการเพื่อรองรับสิ่งที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ทั้งด้านที่เป็นผลโดยตรงหรือผลกระทบ ๔. คุณลักษณะอื่น ๆ 		
รวม	๑๐๐	

หมายเหตุ ผู้บังคับบัญชาสามารถกำหนดคุณลักษณะทั้งหมดข้างต้นเพื่อใช้ในการประเมิน หรือจะกำหนดบางคุณลักษณะ หรือจะเพิ่มเติมคุณลักษณะใด ๆ นอกเหนือจากที่กำหนดข้างต้นได้ และให้กำหนดคะแนนเต็มของแต่ละคุณลักษณะได้ด้วย

ตอนที่ ๒

สรุปความเห็นในการประเมิน

ความเห็นของผู้ประเมิน

() ผ่านการประเมิน (ได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)

() ไม่ผ่านการประเมิน (ได้คะแนนรวมไม่ถึงร้อยละ ๖๐)

(ระบุเหตุผล).....

.....

.....

(ลงชื่อผู้ประเมิน).....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

(วันที่)...../...../.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ๑ ระดับ *

() เห็นด้วยกับการประเมินข้างต้น

() มีความเห็นแตกต่างจากการประเมินข้างต้น ในแต่ละรายการ ดังนี้.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อผู้ประเมิน).....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

(วันที่)...../...../.....

*หมายเหตุ ในกรณีที่ผู้อำนวยการสำนัก/กอง เป็นผู้ประเมิน ให้เป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นในส่วนนี้ด้วย

ความเห็นของผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ (กรณีที่ความเห็นของผู้บังคับบัญชาทั้ง ๒ ระดับ
แตกต่างกัน)

() ผ่านการประเมิน (ระบุเหตุผล).....

.....
.....

() ไม่ผ่านการประเมิน (ระบุเหตุผล).....

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

(วันที่)...../...../.....

แบบแสดงรายละเอียดการเสนอผลงาน

ชื่อ.....
ขอประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....ด้าน.....

ตอนที่ ๑ หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. หน้าที่ความรับผิดชอบปัจจุบัน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง (ตามที่ ก.พ.กำหนด) (ถ้าตำแหน่งที่จะแต่งตั้งเป็นตำแหน่งเดียวกับตำแหน่งที่ดำรงอยู่ในปัจจุบัน ให้ระบุ "เช่นเดียวกับข้อ ๑")

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ตอนที่ ๒ ผลการปฏิบัติงานและหรือผลสำเร็จของงาน (เรียงลำดับความดีเด่นหรือความสำคัญ)						การนำผลงานไปใช้ ประโยชน์/อ้างอิงถึง	การเผยแพร่ผลงาน ระดับเชี่ยวชาญขึ้นไป
ลำดับ ที่	ผลการปฏิบัติงาน/ ผลสำเร็จของงาน (ปี พ.ศ. ที่ ดำเนินการ)	สรุปผลการปฏิบัติงาน		กรณีที่เป็นผลงานร่วมกันหลายคน			
		ขั้นตอน ในการดำเนินการ	ลักษณะที่แสดง ถึงความยุ่งยาก ของงาน	จำนวน ผู้ร่วม ดำเนินการ	สัดส่วนหรือ ลักษณะงาน ของผลงาน ที่ตนปฏิบัติ	ระบุรายละเอียดของ ผลงานเฉพาะส่วน ที่ตนปฏิบัติ	

หม่อมราชวงศ์

๑. ผลงานและหรือผลสำเร็จของงานที่เสนอเพื่อประเมินมีจำนวนไม่เกิน ๓ ชิ้น หรือตามที่คณะกรรมการประเมินในสายงานนั้น ๆ
๒. ให้จัดส่งแบบแสดงรายละเอียดการเสนอผลงาน จำนวน ๕ ชุด สำหรับการประเมินทุกระดับ
๓. กรณีที่มีผลงานที่ส่งประเมินในรูปรายงาน เอกสารอ้างอิง หรือหลักฐานในการปฏิบัติงานนั้น หรือในลักษณะอื่นให้แนบมาด้วย จำนวน ๕ ชุด
๔. การเผยแพร่ผลงาน หมายถึง การนำผลงาน หรือผลการปฏิบัติงานต่าง ๆ ซึ่งได้รวบรวมจัดพิมพ์เป็นเอกสารวิชาการ หรือจัดพิมพ์เป็นรูปเล่ม โดยนำไปเผยแพร่ให้ผู้อื่นทราบ (พร้อมกับระบุแหล่งที่เผยแพร่ และปีที่เผยแพร่) และในบางสายงาน ก.พ.อาจกำหนดให้มีการเผยแพร่ผลงานในระดับต่ำกว่าระดับ ๔ / ระดับชำนาญการพิเศษ ลงมาได้

ตอนที่ ๓ การรับรองผลงาน

๑. คำรับรองของผู้ขอรับการประเมิน

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....
(.....)
(ตำแหน่ง).....
(วันที่).....

๒. คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของ.....
ที่เสนอไว้ข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....
(.....)
(ตำแหน่ง).....
(วันที่).....

(ลงชื่อ).....
(.....)
(ตำแหน่ง).....
(วันที่).....

(ลงชื่อ).....
(.....)
(ตำแหน่ง).....
(วันที่).....

ตอนที่ ๓ การรับรองผลงาน

๓. คำรับรองของผู้บังคับบัญชา (ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงาน)

ได้ตรวจสอบผลงานของ.....

ที่เสนอให้ประเมินแล้วเห็นว่าถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

ความเห็นอื่น ๆ (ถ้ามี).....

(ลงชื่อ).....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

(วันที่).....

๔. คำรับรองของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป (ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่าขึ้นไป)

(ลงชื่อ).....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

๕. คำรับรองของปลัดกระทรวง

(กรณีได้รับการคัดเลือกแล้วและดำเนินการขอประเมินผลงานระดับเชี่ยวชาญขึ้นไป)

(ลงชื่อ).....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

(วันที่).....

หมายเหตุ

- ๑) กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน ผู้ร่วมจัดทำผลงานทุกคนจะต้องลงชื่อในคำรับรอง และเมื่อได้ลงชื่อรับรองและส่งเพื่อประกอบการพิจารณาประเมินแล้วจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขไม่ได้
- ๒) หากพิสูจน์ได้ว่าผู้มีผลงานร่วมรายใดได้ให้คำรับรองที่ไม่ถูกต้องตามความเป็นจริง โดยมีเจตนาช่วยเหลือผู้ขอประเมินผู้นั้น ผู้ขอประเมินอาจถูกลงโทษทางวินัย ตามควรแก่กรณี

ข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์

ของ

เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

ដូច្នេះឈ្មោះ.....

ตำแหน่งเลขที่ สำนัก.....

(ความยาวไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A๔)

[illegible]

(สำเนา)

คำสั่งกรมป่าไม้
ที่ ๒๖ ๕ ๗ / ๒๕๕๔

เรื่อง แต่งตั้งอนุกรรมการเพื่อพิจารณาความเหมาะสมและคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการ
ประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ
จำนวน ๓ ตำแหน่ง ในกรมป่าไม้

ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๗ ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๕๒ และ ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๖ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง การบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการตามบทเฉพาะกาลแห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ได้กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ให้ใช้หลักเกณฑ์และวิธีการตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๓/๐๔.๔/ว ๑๖ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๓๔ และ ที่ นร ๐๓/๐๓.๓/ว ๕ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๔๒ นั้น

กรมป่าไม้พิจารณาแล้วเพื่อความเหมาะสมประโยชน์แก่ทางราชการ โดยดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติที่ ก.พ. กำหนด ประกอบกับมติคณะกรรมการเพื่อพิจารณาความเหมาะสมและคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ตามคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๑๑๓๒/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ จึงให้แต่งตั้งอนุกรรมการเพื่อพิจารณาความเหมาะสมและคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ จำนวน ๓ ตำแหน่ง ในกรมป่าไม้ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

๑. รองอธิบดีกรมป่าไม้ (ที่กำกับดูแลหน่วยงานเฉพาะตำแหน่งที่จะคัดเลือกในสังกัด)
ประธานกรรมการ
๒. ผู้อำนวยการสำนัก (เฉพาะตำแหน่งที่จะคัดเลือกในสังกัด)
กรรมการ
๓. ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
กรรมการและเลขานุการ
๔. ผู้อำนวยการส่วนการเจ้าหน้าที่
ผู้ช่วยเลขานุการ
สำนักบริหารกลาง
๕. หัวหน้าฝ่ายอัตรากำลังและระบบงาน
ผู้ช่วยเลขานุการ
ส่วนการเจ้าหน้าที่ สำนักบริหารกลาง

อำนาจหน้าที่ ...

อำนาจหน้าที่

๑. พิจารณาคัดเลือกบุคคลตามหลักเกณฑ์ องค์ประกอบ และวิธีการคัดเลือกบุคคลตามที่คณะกรรมการเพื่อพิจารณาความเหมาะสมและคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ตามคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๑๑๓๒/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ กำหนดไว้

๒. พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงกว่าระดับตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงตำแหน่งอยู่ได้ไม่เกิน ๑ ระดับ

๓. พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงาน ตำแหน่งละ ๑ คน

๔. รายงานผลการพิจารณาคัดเลือกต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๓/ เพื่อประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกอย่างเปิดเผยต่อไป

สั่ง ณ วันที่ **๒๕** พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘

(ลงนาม) ชลธิศ สุรัสวดี
(นายชลธิศ สุรัสวดี)
อธิบดีกรมป่าไม้

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสมฤดี แซ่ลิ้ม)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒.๓ ต่อ. ๕๖๒๔

ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/ว

๖๓๖๔

วันที่ ๒๔

พฤศจิกายน ๒๕๕๔

เรื่อง ขอส่งสำเนาหนังสือ

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑-๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือ มาเพื่อโปรดทราบ จำนวน ๓ ฉบับ ดังนี้

๑. สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส ๐๒๐๑.๓/ว ๔๔๓๖ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ พร้อมสำเนาคำสั่งกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ๔๑๖/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๔ เรื่อง มอบหมายอำนาจหน้าที่ในการสั่งและปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒. สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส ๐๒๐๑.๓/ว ๔๔๔๐ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ พร้อมสำเนาคำสั่งกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ๔๑๓/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๔ เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการให้รักษาราชการแทน

๓. สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส ๐๒๐๑.๓/ว ๔๔๔๑ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ พร้อมสำเนาคำสั่งกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ๔๑๔/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๔ เรื่อง ให้ข้าราชการรักษาราชการในตำแหน่ง

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดได้ที่ <http://edoc.forest.go.th/doccir/docindex.html>

(นายสุชุม มิตต์สสา)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สำนักบริหารกลาง
โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๖๑๖๙ โทรสาร ๐ ๒๒๗๘ ๘๕๙๖

ที่ ทส ๐๒๐๑.๓/ว ๔๔๓๖

วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

เรื่อง ขอส่งสำเนาคำสั่งกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ต้องรองอธิบดีกรมป่าไม้ (นางเปรมพินท)
เลขที่รับ..... ๑๖๗๗
วันที่รับ..... ๑๙.๑๑.๒๕๕๘
เวลา.....

เรียน อธิบดีกรมควบคุมมลพิษ อธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม
อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี อธิบดีกรมป่าไม้
อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
อธิบดีกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง
อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล
เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ผู้อำนวยการองค์การจัดการน้ำเสีย ผู้อำนวยการองค์การสวนพฤกษศาสตร์
ผู้อำนวยการองค์การสวนสัตว์ ผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้
ผู้อำนวยการองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก
ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ

กรมป่าไม้
รับที่ 49742
วันที่ 18 พ.ย. 2558
เวลา.....

ส่วนการเจ้าหน้าที่
เลขที่รับ 8267
วันที่ ๒๐ พ.ย. ๒๕๕๘
เวลา.....

สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ขอส่งสำเนาคำสั่งกระทรวง
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ๔๖๖ /๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง
มอบหมายอำนาจหน้าที่ในการสั่งและปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

จึงเรียนมาเพื่อทราบ



(นายเกษมสันต์ จิณณาโส)

ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เรียน ท่านองคมนตรี
พลเอกเปรม ติณสูลานนท์



(นายสุชุม มิตต์สรา)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

๑๙ พ.ย. ๒๕๕๘

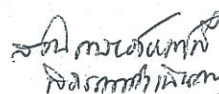
สมก.
11067๗



(นางเปรมพินท ติณห์พันธุ์)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมป่าไม้



(นายสุชุม มิตต์สรา)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

นางชนิลทิพย์ วงศ์ศรีวัฒนกุล

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการส่วนงานฯ สำนักบริหารกลาง

๒๐ พ.ย. ๒๕๕๘

คุณ นันทิยา

ศิริกุล

๒๓ ต.ค. ๒๕๕๘

สำเนา

คำสั่งกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ที่ ๕๖

/๒๕๕๘

เรื่อง มอบหมายอำนาจหน้าที่ในการสั่งและปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

.....
ตามคำสั่งกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ๓๕๘/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ มอบหมายอำนาจหน้าที่ในการสั่งและปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ไปแล้ว นั้น

เพื่อประโยชน์และความเหมาะสมแก่ราชการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ และมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมว่าด้วยหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการมอบอำนาจและการใช้อำนาจของผู้รับมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๓ พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๐๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘ ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จึงออกคำสั่งดังต่อไปนี้

๑. ให้ยกเลิกคำสั่งกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ๓๕๘/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

๒. มอบหมายอำนาจหน้าที่ให้นายจตุพร บุรุษพัฒน์ รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สั่งและปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยมีอำนาจในการปฏิบัติราชการ การสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ หรือการปฏิบัติราชการที่ปลัดกระทรวงจะถือปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งใด หรือ มติคณะรัฐมนตรีในเรื่องใด ซึ่งมีได้กำหนดเป็นอำนาจหน้าที่ของปลัดกระทรวงโดยเฉพาะ ของสำนักบริหารกลาง สำนักแก้ไขปัญหามลพิษทางดินของรัฐบาล สำนักความร่วมมือด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมระหว่างประเทศ สำนักตรวจและประเมินผล สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ (ยกเว้น งานเกี่ยวกับโครงการพระราชดำริและกิจกรรมพิเศษ) ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานสิ่งแวดล้อมภาคที่ ๑ - ๑๖ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดทุกจังหวัด สำนักการbinอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นเป็นการภายในซึ่งมีฐานะเทียบเท่ากอง และงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทั่วไปที่มีได้มอบหมายให้บุคคลใดปฏิบัติราชการแทน (ยกเว้น กลุ่มตรวจสอบภายใน) รวมทั้งงานในราชการของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓. มอบหมายอำนาจหน้าที่ให้นายฉลอง ของเดิม ผู้ช่วยปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยมีอำนาจในการปฏิบัติราชการ การสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ หรือการปฏิบัติราชการที่ปลัดกระทรวงจะถือปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งใด หรือ มติคณะรัฐมนตรีในเรื่องใด ซึ่งมีได้กำหนดเป็นอำนาจหน้าที่ของปลัดกระทรวงโดยเฉพาะ ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กลุ่มกฎหมาย สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ (เฉพาะ งานเกี่ยวกับโครงการพระราชดำริและกิจกรรมพิเศษ) และสถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๔. การพิจารณากลับกรองเสนอความเห็นต่อปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อประกอบการพิจารณาให้ความเห็นชอบการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ และตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายตามข้อ ๒. เป็นผู้พิจารณา

การพิจารณากลับกรองเสนอความเห็นต่อปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อประกอบการพิจารณาให้ความเห็นชอบการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น และตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ ของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายตามข้อ ๒. เป็นผู้พิจารณา

๕. การพิจารณาบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนสามัญให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการ และชำนาญการ ตำแหน่งประเภททั่วไประดับปฏิบัติงาน และชำนาญงาน ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายตามข้อ ๒. เป็นผู้ให้ความเห็นชอบและสั่งบรรจุและแต่งตั้ง

๖. การพิจารณาบรรจุและแต่งตั้งพนักงานราชการ รวมทั้งการบรรจุและแต่งตั้งลูกจ้าง ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายตามข้อ ๒. เป็นผู้ให้ความเห็นชอบและสั่งบรรจุและแต่งตั้ง

๗. การพิจารณาบรรจุและแต่งตั้งพนักงานราชการ รวมทั้งการบรรจุและแต่งตั้งลูกจ้าง ในสังกัดสำนักงานรัฐมนตรี ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายตามข้อ ๒. เป็นผู้ให้ความเห็นชอบและสั่งบรรจุและแต่งตั้ง

๘. การลงนามในบัตรประจำตัวข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการ และชำนาญการ ตำแหน่งประเภททั่วไประดับปฏิบัติงาน และชำนาญงาน ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และข้าราชการบำนาญ ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และในสังกัดสำนักงานรัฐมนตรี ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายตามข้อ ๒. เป็นผู้ลงนาม

๙. การปฏิบัติราชการของผู้ที่ได้รับมอบหมายตามข้อ ๒. ให้เสนอปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเป็นผู้พิจารณาสั่งการดังต่อไปนี้

(๑) งานนโยบายที่สำคัญ

(๒) เรื่องที่ต้องเสนอรัฐมนตรี

๑๐. ในกรณีผู้รับมอบอำนาจตามข้อ ๒. ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ราชการตามที่ได้รับมอบหมายได้ ให้รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และผู้ช่วยปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เป็นผู้สั่งและปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตามลำดับ ดังนี้

(๑) นางสาวอาระยา นันทโพธิเดช รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๒) นายรัชฎา สุริยกุล ณ อยุธยา รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๓) นายฉลอง ของเดิม ผู้ช่วยปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑๑. ในกรณีผู้รับมอบอำนาจตามข้อ ๓. ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ราชการตามที่ได้รับมอบหมายได้ ให้รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เป็นผู้สั่งและปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตามลำดับ ดังนี้

- | | |
|--------------------------------|--|
| (๑) นายจตุพร บุรุษพัฒน์ | รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม |
| (๒) นางสาวอาระยา นันทโพธิเดช | รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม |
| (๓) นายรัชฎา สุริยกุล ณ อยุธยา | รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม |

๑๒. บรรดาคำสั่ง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศซึ่งผู้ได้รับมอบอำนาจได้สั่งหรือลงนาม ในฐานะผู้ปฏิบัติราชการแทน ให้สำเนาเสนอปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อทราบทุกๆ ๑ เดือน ด้วย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

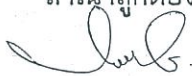
สั่ง ณ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘

(ลงนาม) เกษมสันต์ จิณณาโส

(นายเกษมสันต์ จิณณาโส)

ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สำเนาถูกต้อง



(นายวีระบุลย์ ทรงทรัพย์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ



บันทึกข้อความ

กรมป่าไม้
รับที่ 50091
วันที่ ๑๙ พ.ย. ๒๕๕๘
เวลา 13.01 น.

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สำนักบริหารกลาง

โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๖๑๖๙

โทรสาร ๐ ๒๒๗๘ ๘๕๙๖

ที่ ทส ๐๒๐๑.๓/ว ๔๔๔๐

วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการให้รักษาราชการแทน

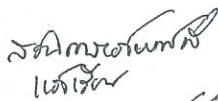
ส่วนการเจ้าหน้าที่
เลขที่รับ 8225
วันที่ ๒๐
เวลา

เรียน อธิบดีกรมควบคุมมลพิษ อธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม
อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี อธิบดีกรมป่าไม้
อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
อธิบดีกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง
อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล
เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ผู้อำนวยการองค์การการจัดการน้ำเสีย ผู้อำนวยการองค์การสวนพฤกษศาสตร์
ผู้อำนวยการองค์การสวนสัตว์ ผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้
ผู้อำนวยการองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก
ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ

สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ขอส่งสำเนาคำสั่งกระทรวง
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ๔๑๓ /๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘
เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการให้รักษาราชการแทน มาเพื่อทราบและให้ข้าราชการผู้มีรายชื่อในคำสั่งทราบและปฏิบัติ
ต่อไป


(นายเกษมสันต์ จิณณวาโส)

ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

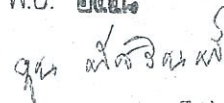

ได้รับ

(นายสุพจน์ นิตกำไล)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
๑๙ พ.ย. ๒๕๕๘

ฝ่ายบริหารและบรรณารักษ์

(นางชณิศา พงษ์ศิริวัฒนกุล)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
ผู้อำนวยการส่วนการเจ้าหน้าที่ สำนักบริหารกลาง
๒๐ พ.ย. ๒๕๕๘


๒๓ พ.ย. ๒๕๕๘

ตุรกีโต

สิงคโปร์

๑3 พ.ย. ๕๙

สำเนา

คส. ๙

คำสั่งกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ที่ ๕๖๓ /๒๕๕๘

เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการให้รักษาราชการแทน

ด้วยคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันอังคารที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ อนุมัติให้แต่งตั้งข้าราชการพลเรือนสามัญ ประเภทบริหารระดับสูง ในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ดำรงตำแหน่งอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล และขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการนำความกราบบังคมทูลพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๖ และมาตรา ๔๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ จึงแต่งตั้งให้ข้าราชการรักษาราชการแทน จำนวน ๑ ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘

(ลงนาม) พลเอกสุรศักดิ์ กาญจนรัตน์

(สุรศักดิ์ กาญจนรัตน์)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สำเนาถูกต้อง



(นางกรรณิการ์ นพรัตน์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

บัญชีรายละเอียดการแต่งตั้งข้าราชการให้รักษาราชการแทน
แบบท้ายคำสั่งกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ๕๖๙ /๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง / สังกัด	รักษาราชการแทน		ตั้งแต่วันที่	ถึงวันที่	หมายเหตุ
			ตำแหน่ง / สังกัด	เลขที่			
๑	นายสุพจน์ เจิมสวัสดิพงษ์	อธิบดี (นักบริหาร ระดับสูง) กรมทรัพยากรธรณี	อธิบดี (นักบริหาร ระดับสูง) กรมทรัพยากรน้ำบาดาล	๑	บัดนี้ เป็นต้นไป	-	จนกว่าจะมีพระบรมราชโองการ โปรดเกล้าฯ แต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่ง 



กรมป่าไม้
รับที่ 50095
วันที่ 19 พ.ย. 58
เวลา 13.03 น.

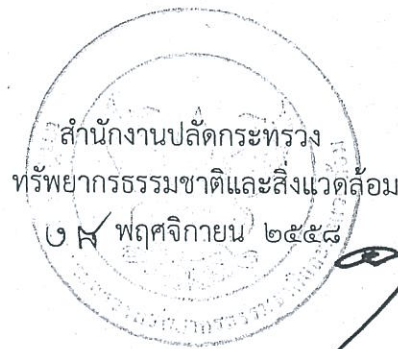
ที่ ทส ๐๒๐๑.๓/ว ๔๔๔๑

ถึง กรมทุกกรม

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ดำเนินการ วันที่
เลขที่ 8266
วันที่ 20 พ.ย.
เวลา

สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ขอส่งสำเนาคำสั่งกระทรวง
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ๔๑๔/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง ให้ข้าราชการ
รักษาการในตำแหน่ง มาเพื่อโปรดทราบ



ศาสตราจารย์
เดโช

(นายสุชุม นิตยเสนา)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

๑๙ พ.ย. ๒๕๕๘

ฝ่ายบริหารและแผน

(นางธนิตทิพย์ วงศ์ศรีวัฒนกุล)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการส่วน

๒๐ พ.ย. ๒๕๕๘

คุณ นิตยเสนา

๒๓ พ.ย. ๒๕๕๘

คุณวิรัตน์

๕๖/๓

๒๓ พ.ย. ๕๘

สำนักบริหารกลาง

ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล

โทร.๐ ๒๒๖๕ ๖๑๘๔

โทรสาร.๐ ๒๒๗๘ ๘๕๙๖

สำเนา

คส. ๑๐

คำสั่งกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ที่ ๑๑๔ /๒๕๕๘

เรื่อง ให้ข้าราชการรักษาการในตำแหน่ง

ด้วยตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านระบบการป้องกัน ปราบปราม และจัดการไฟฟ้า (นักวิชาการป่าไม้เชี่ยวชาญ) ตำแหน่งเลขที่ ๔๗๑ สำนักป้องกัน ปราบปราม และควบคุมไฟฟ้า กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช วางลง

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงให้ข้าราชการรักษาการในตำแหน่ง จำนวน ๑ ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘

(ลงนาม) เกษมสันต์ จิณณาโส

(นายเกษมสันต์ จิณณาโส)

ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สำเนาฉบับ



(นางวิลาวลัย พิพัฒน์มงคสิน)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

บัญชีรายละเอียดการส่งข้าราชการให้ราชการในตำแหน่ง
แบบท้ายคำสั่งกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ๒๑๔ /๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘

ลำดับ ที่	ชื่อ/นามสกุล	ตำแหน่งและส่วนราชการ		รักษาการในตำแหน่ง				ตั้งแต่วันที่	ถึงวันที่	หมายเหตุ
		ตำแหน่ง/สังกัด	ตำแหน่ง ประเภท	ระดับ	ตำแหน่ง/สังกัด	ระดับ	ตำแหน่ง ประเภท			
๑	นายสุรพันธุ์ จันทร์ประภา	นักวิชาการป่าไม้ ตำแหน่งเลขที่ ๒๖๓๙ ส่วนอนุรักษ์และป้องกันทรัพยากร สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๗ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช	วิชาการ ประเภท	ชำนาญการ พิเศษ	ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบการป้องกัน ปราบปราม และจัดการไฟป่า (นักวิชาการป่าไม้) สำนักป้องกัน ปราบปราม และควบคุมไฟป่า กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช	เชี่ยวชาญ	วิชาการ	บัดนี้ เป็นต้นไป	-	จนกว่าจะมีคำสั่ง เปลี่ยนแปลง

[Signature]