สจป.ที่ ๕ (สระบุรี)
เลขที่ 18807
วันที่ - ๓ พ.ย. ๒๕๖๙
16.03

ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๒๕๖๑-๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๓๐๔

ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/ว ๕๕๓๓ **วันที่** ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอเลื่อนการใช้งานระบบการลาพักผ่อนออนไลน์ ผ่านระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล (DPIS 6)

ส่วนอำนวยการ
เลขที่ 7655
วันที่ - ๔ พ.ย. ๒๕๖๙
เวลา 11.27

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้
รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการกองการอนุญาต
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑ – ๑๓
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

ตามหนังสือกรมป่าไม้ ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/ว ๑๔๗๗๔ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๙ ได้แจ้งกำหนดการใช้งานระบบการลาป่วย ลากิจส่วนตัว (ซึ่งมิใช่ลากิจส่วนตัวเพื่อเลี้ยงดูบุตร) ลาพักผ่อนออนไลน์ ผ่านระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล (DPIS 6) ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เป็นต้นไป และหนังสือกรมป่าไม้ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/ว ๑๖๕๑๖ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ ขอให้หน่วยงานแจ้งจำนวนวันลาพักผ่อนสะสมของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ โดยจัดส่งในรูปแบบไฟล์ EXCEL ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ register.rfd@gmail.com พร้อมทำบันทึกนำส่งเอกสารต้นฉบับให้สำนักบริหารกลาง ภายในวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๙ เพื่อนำเข้าระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล (DPIS 6) และใช้เป็นฐานข้อมูลวันลาพักผ่อนสะสม ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักบริหารกลางพิจารณาแล้ว เนื่องจากหน่วยงานแจ้งข้อมูลวันลาล่าช้ากว่ากำหนด และจากการตรวจสอบพบว่า ข้อมูลวันลาพักผ่อนสะสมมีความคลาดเคลื่อนจากข้อเท็จจริงหลายประการ ส่งผลกระทบความถูกต้องในการนำเข้าฐานข้อมูลวันลาพักผ่อนสะสมในระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล (DPIS 6) ดังนั้น เพื่อให้การใช้งานการลาออนไลน์ เป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย จึงขอเลื่อนกำหนดการยื่นลาออนไลน์เฉพาะการลาพักผ่อนออนไลน์ผ่านระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล (DPIS 6) จากวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เป็นวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เพื่อดำเนินการบันทึกข้อมูลให้ถูกต้องต่อไป ทั้งนี้ สำหรับการลาป่วย และลากิจส่วนตัว (ซึ่งมิใช่ลากิจส่วนตัวเพื่อเลี้ยงดูบุตร) สามารถดำเนินการได้ตามกำหนดการเดิม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

☑ ส่วนอำนวยการ
☐ ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้
☐ ส่วนจัดการป่าชุมชน
☐ ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
☐ ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า
☐ ส่วนโครงการพระราชดำริฯ
☐ ส่วนการอนุญาต

☑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
☐ ฝ่ายแผนงานติดตามและประเมินผล
☐ ฝ่ายพัสดุ
☐ ฝ่ายการเงินและบัญชี

(นางยุวดี ดีงามเลิศ)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

(ว่าที่ ร.ต.หญิง เจณิสตา พรมพันใจ)
เจ้าหน้าที่ธุรการ

(นางสาวอรวรรณ แสงแสน)
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป
- 4 พ.ย. 2569

"No Gift Policy ทส.โปร่งใสและเป็นธรรม"

เรียน ผอ.สจป.๕ (สระบุรี)

- สำนักบริหารกลาง ส่งสำเนาหนังสือเรื่อง ขอเลื่อนการใช้งานระบบการลาพักผ่อนออนไลน์ ผ่านระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล (DPIS 6) เลื่อนกำหนดการยื่นลาออนไลน์เฉพาะการลาพักผ่อนออนไลน์ผ่านระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล (DPIS 6) จากวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ **เป็นวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙** เพื่อดำเนินการบันทึกข้อมูลให้ถูกต้องต่อไป ทั้งนี้ สำหรับลาป่วย และลากิจส่วนตัว (ซึ่งมิได้ลากิจส่วนตัวเพื่อเลี้ยงดูบุตร) สามารถดำเนินการได้ตามกำหนดการเดิม

- เห็นควรแจ้งเวียนทุกส่วนฯ ทุกศุนย์ป่าไม้ฯ ทราบ ผ่านทางเว็ปไซต์ สจป.๕ (สระบุรี)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ธัญจญ์ธิชา วีระพงษ์สุชาติ)
เจ้าหน้าที่ธุรการ

(นางสาวอรวรรณ แสงแสน)
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป
- 4 พ.ย. 2569

(นางสาวรินทร์รฐา วีรภัสร์วรเมธ)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

(นายถนอมพงษ สีจันทึก)
เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)