สจป.ที่ ๕ (สระบุรี)
เลขที่ 17430
วันที่ ๑๗ ต.ค. ๒๕๖๙
เวลา ๑๗.๓๙

ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๗๕๔,๕๖๒๑

ที่ ทส ๑๖๑๒.๑/ว๖๖๙ **วันที่** ๗ ตุลาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอส่งสำเนาแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ กิจกรรมพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ส่วนอำนวยการ
เลขที่ 7043
วันที่ ๑๖ ต.ค. ๒๕๖๙
เวลา 10.09

เรียน ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ขอส่งสำเนาแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมหลักบริหารจัดการงานป่าไม้ กิจกรรมพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (งบดำเนินงาน) มาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. ดำเนินงานตามแผนงานที่กำหนด และระเบียบฯ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

๒. รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายเงิน ผ่านกลุ่มLine “รายงานผลการเบิกจ่าย” ให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารทราบ ภายในวันที่ ๓ ของเดือนถัดไป

๓. สามารถดาวน์โหลดแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ผ่านช่องทางเว็บไซต์ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หรือ QR – Code ด้านล่างนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ฝ่ายแผนงาน
ติดตามและประเมินผล
เลขที่รับ 557
วันที่ 19 ต.ค. 2569
เวลา 10.14

☐ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
☑ ฝ่ายแผนงานติดตามและประเมินผล
☐ ฝ่ายพัสดุ
☐ ฝ่ายการเงินและบัญชี
16 ต.ค. 2569

(นางสาวสพินนา อ่อนเพ็ง)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ ทำหน้าที่
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ปม.๗๐

☑ ส่วนอำนวยการ
☐ ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้
☐ ส่วนจัดการป่าชุมชน
☐ ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
☐ ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า
☐ สวนโครงการพระราชดำริฯ
☐ ส่วนการอนุญาต

(ว่าที่ ร.ต.หญิง เจณิสตา พรมพันใจ) 16 ต.ค. 2569
เจ้าหน้าที่ธุรการ

“No Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม”

เรียน ผอ.สจป.ที่ ๕ (สระบุรี)

- ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร แจ้งเรื่อง ขอส่งสำเนาแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินฯ กิจกรรมพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ส่วนอำนวยการ ฝ่ายแผนงาน ติดตามและประเมินผล เห็นควรสำเนาให้ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า มาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางสาวสุดารัตน์ สุขสะอาด)
เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์

(นายสุรศักดิ์ สุขสมบูรณ์)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

สจป.๕ สพ. เพื่อทราบ และดำเนินการ

(นายวรุตม์ ศิริกิม)
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ศทส.)
เลขรับ: 4016/2569
วันที่รับ: 30/9/2569
เวลารับ: 17:50

ส่วนอำนวยการ (ศทส.)
เลขรับ: 570/2569
วันที่รับ: 2/10/2569
เวลารับ: 11:21

ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักแผนงานและสารสนเทศ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒ - ๓ ต่อ ๕๐๓๙
ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/ ๑๖๔๑๐ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

เรียน ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการกองการอนุญาต
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

กรมป่าไม้ ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/ ๒๒๙๓ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ พร้อมแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ สำหรับหน่วยงานที่มีการเบิกจ่ายโดยสำนักงานในส่วนภูมิภาค ให้เร่งส่งเงินจัดสรรไปยังสำนักเบิกสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ภายใน ๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับอนุมัติเงินจัดสรร พร้อมจัดส่งแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ไปยังหน่วยปฏิบัติและเร่งรัดการปฏิบัติงานและการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

(นายนิกร ศิรโรจนานนท์)
อธิบดีกรมป่าไม้

ส่วนอำนวยการ ดำเนินการ

(นางสาวสพินนา อ่อนเพ็ง)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ ทำหน้าที่
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

คุณณภาภัช
ดำเนินการ

(นายดำรงศักดิ์ ธนีบุญ)
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

ห้องรองอธิบดีกรมป่าไม้ (นายพงศ์พยัคฆ์)
เลขรับ 1024
วันที่รับ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙
เวลา

ห้องรองอธิบดีกรมป่าไม้ (นายสุพจน์)
เลขรับ ๒๓๕๗
วันที่รับ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙
เวลา ๑๓.๕๓

ห้องอธิบดีกรมป่าไม้
เลขรับ 4186
วันที่ 30/9/69
เวลา 14.21

ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ส่วนแผนงานและงบประมาณ โทร ๕๐๓๙
ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/ ๖๖๗๓ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

๑. เรื่องเดิม

ด้วยอธิบดีกรมป่าไม้ได้โปรดอนุมัติแผนภาพรวมงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๙ ท้ายหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศได้มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๗/๒๒๓๓ ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๙ เรื่อง ขออนุมัติแผนภาพรวมงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เสนอขออนุมัติแผนภาพรวมงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ จำนวน ๕ แผนงาน ๑ ผลผลิต ๓ โครงการ ๑ รายการ ๒๐ กิจกรรมหลัก ๑๑๘ กิจกรรมย่อย วงเงิน ๕,๐๗๘,๒๓๒,๕๐๐ บาท (ห้าพันเจ็ดสิบแปดล้านสองแสนสามหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน) และให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการขออนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ให้สอดคล้องตามแผนภาพรวมที่ได้รับอนุมัติต่อไป (เอกสาร ๑)

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักแผนงานและสารสนเทศ ได้รวบรวมแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ตามที่หน่วยงานส่วนกลางได้จัดทำครบถ้วนแล้ว รวมทั้งสิ้น ๕ แผนงาน ๑ ผลผลิต ๓ โครงการ ๑ รายการ ๒๐ กิจกรรมหลัก ๑๑๘ กิจกรรมย่อย วงเงินทั้งสิ้น ๕,๐๗๘,๒๓๒,๕๐๐ บาท (ห้าพันเจ็ดสิบแปดล้านสองแสนสามหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน) สอดคล้องตามแผนภาพรวมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ในข้อ ๑ ข้างต้น ดังนี้ (เอกสาร ๒)

๑. แผนงานบุคลากรภาครัฐ ๑ รายการ ๑ กิจกรรมหลัก ๑ กิจกรรมย่อย
หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักบริหารกลาง
กำหนดหน่วยปฏิบัติส่วนกลาง และหน่วยเบิกจ่าย กรมป่าไม้
จำนวน ๒,๕๙๐,๒๖๐,๙๐๐ บาท

๒. แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
๑ ผลผลิต ๔ กิจกรรมหลัก ๓๑ กิจกรรมย่อย งบประมาณทั้งสิ้น ๔๐๕,๙๐๒,๖๐๐ บาท
หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักบริหารกลาง สำนักจัดการป่าชุมชน สำนักแผนงานและสารสนเทศ สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ สำนักส่งเสริมการปลูกป่า สำนักจัดการที่ดินป่าไม้ สำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ สำนักการป่าไม้ต่างประเทศ กองการอนุญาต ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กลุ่มนิติการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กลุ่มตรวจสอบภายใน กลุ่มงานจริยธรรม

กำหนดหน่วยปฏิบัติ เป็น ส่วนกลาง จำนวน ๑๔๒,๖๓๕,๗๐๐ บาท
ส่วนภูมิภาค จำนวน ๒๖๓,๒๖๖,๙๐๐ บาท
กำหนดหน่วยเบิกจ่าย เป็น กรมป่าไม้ จำนวน ๑๕๐,๔๔๑,๓๐๐ บาท
ส่วนภูมิภาค จำนวน ๒๕๕,๔๖๑,๓๐๐ บาท

๒.๑.๓ แผนงาน...

๓. แผนงานยุทธศาสตร์สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน อนุรักษ์ ฟื้นฟู และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ ๑ โครงการป้องกันรักษาป่า พัฒนาและเพิ่มพื้นที่สีเขียว ๑๑ กิจกรรมหลัก ๖๓ กิจกรรมย่อย งบประมาณทั้งสิ้น ๑,๘๑๔,๕๐๖,๑๐๐ บาท

หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักบริหารกลาง สำนักจัดการที่ดินป่าไม้ สำนักจัดการป่าชุมชน สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ สำนักส่งเสริมการปลูกป่า สำนักแผนงานและสารสนเทศ สำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ สำนักจัดการป่านันทนาการ กองการอนุญาต ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

กำหนดหน่วยปฏิบัติ เป็น ส่วนกลาง จำนวน ๗๑๓,๐๒๒,๕๐๐ บาท
ส่วนภูมิภาค จำนวน ๑,๑๐๑,๔๘๓,๖๐๐ บาท
กำหนดหน่วยเบิกจ่าย เป็น กรมป่าไม้ จำนวน ๘๑๒,๕๘๐,๘๐๐ บาท
ส่วนภูมิภาค จำนวน ๑,๑๐๑,๙๒๕,๓๐๐ บาท

๔. แผนงานยุทธศาสตร์การบริหารจัดการที่ดินและทรัพยากรที่ดิน โครงการบริหารจัดการที่ดินป่าไม้อย่างเป็นระบบและเป็นธรรม ๒ กิจกรรมหลัก ๒๑ กิจกรรมย่อย งบประมาณทั้งสิ้น ๑๙๑,๔๓๒,๗๐๐ บาท

หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักจัดการที่ดินป่าไม้ สำนักส่งเสริมปลูกป่า สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ สำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ กองการอนุญาต

กำหนดหน่วยปฏิบัติ เป็น ส่วนกลาง จำนวน ๗๑,๐๗๙,๐๐๐ บาท
ส่วนภูมิภาค จำนวน ๑๒๐,๓๕๓,๗๐๐ บาท
กำหนดหน่วยเบิกจ่าย เป็น กรมป่าไม้ จำนวน ๗๑,๐๗๙,๐๐๐ บาท
ส่วนภูมิภาค จำนวน ๑๒๐,๓๕๓,๗๐๐ บาท

๕. แผนงานบูรณาการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ โครงการปลูกป่าเพื่อฟื้นฟูระบบนิเวศ ๑ กิจกรรมหลัก ๒ กิจกรรมย่อย

หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักส่งเสริมการปลูกป่า
กำหนดหน่วยปฏิบัติส่วนภูมิภาค และหน่วยเบิกจ่าย ส่วนภูมิภาค
จำนวน ๗๖,๑๓๐,๒๐๐ บาท

๓. <u>ข้อกฎหมาย</u>

๓.๑ ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (เอกสาร ๓)

หมวด ๓ เงินจัดสรร

ข้อ ๒๑ เมื่อได้รับอนุมัติเงินจัดสรรจากสำนักงบประมาณแล้ว สำหรับกรณีที่ต้องดำเนินการหรือเบิกจ่ายโดยสำนักงานในส่วนภูมิภาค ให้หน่วยรับงบประมาณเร่งดำเนินการส่งเงินจัดสรรต่อไปยังสำนักงานในส่วนภูมิภาคภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับอนุมัติเงินจัดสรร

หมวด ๔ การใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนงบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร

ข้อ ๒๒ การใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนงบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร ต้องเป็นไปเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ในแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หน่วยรับงบประมาณต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใส คุ้มค่าและประหยัด และคำนึงถึงประโยชน์ที่ได้รับ ผลสัมฤทธิ์และประสิทธิภาพในการดำเนินการด้วย

ข้อ ๒๓ งบประมาณ...

ข้อ ๒๓ งบประมาณรายจ่ายที่กำหนดไว้ในแต่ละรายการตามกฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายให้ใช้จ่ายตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ดังนี้

(๑) งบประมาณรายจ่ายแผนงานยุทธศาสตร์ ให้ใช้สำหรับดำเนินภารกิจที่ได้รับมอบหมายในเชิงนโยบาย

(๒) งบประมาณรายจ่ายแผนงานบูรณาการ ให้ใช้จ่ายตามภารกิจของหน่วยรับงบประมาณที่กำหนดไว้ในแผนงานบูรณาการ

(๓) งบประมาณรายจ่ายแผนงานพื้นฐาน ให้ใช้สำหรับการบริหารงานตามหน้าที่และอำนาจของหน่วยรับงบประมาณ

(๔) งบประมาณรายจ่ายแผนงานบุคลากรภาครัฐ ให้ใช้สำหรับการบริหารงานบุคลากรภาครัฐ

๓.๒ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เอกสาร ๔)

มาตรา ๔๖ หน่วยงานใดของรัฐได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีซึ่งมิใช่การดำเนินการตามแผนพัฒนาจังหวัดหรือแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดเพื่อนำไปใช้ในจังหวัด ให้หน่วยงานของรัฐนั้นแจ้งการได้รับการจัดสรรงบประมาณให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีมีผลใช้บังคับ

๓.๓ หนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๗๐๒/ว๑๘๕ ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๘ เรื่อง การจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และการอนุมัติเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (เอกสาร ๕)

๑. การจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

๑.๒ การจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ตามข้อ ๑.๑ ให้หน่วยรับงบประมาณจัดทำตามความจำเป็นที่จะต้องใช้จ่ายหรือก่อหนี้ผูกพันในแต่ละไตรมาส และภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

๑.๒.๑ รายจ่ายในลักษณะงบลงทุนรายการปีเดียว ไม่ว่าจะเบิกจ่ายจากงบรายจ่ายใดควรดำเนินการเพื่อก่อหนี้ผูกพันได้ตั้งแต่ไตรมาสที่ ๑ และก่อหนี้ผูกพันให้เสร็จสิ้นทุกรายการภายในไตรมาสที่ ๒

๒. การอนุมัติเงินจัดสรร

๒.๑ เมื่อสำนักงบประมาณให้ความเห็นชอบหรือรับทราบแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณแล้ว จะอนุมัติเงินจัดสรรให้แก่หน่วยรับงบประมาณ โดยสอดคล้องกับแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือตามที่สำนักงบประมาณกำหนด โดยหน่วยรับงบประมาณไม่ต้องยื่นคำขออนุมัติเงินจัดสรรต่อสำนักงบประมาณ แต่หน่วยรับงบประมาณจะใช้จ่ายหรือก่อหนี้ผูกพันได้เมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีผลใช้บังคับแล้ว ดังนี้

๒.๑.๑ งบประมาณรายจ่ายในลักษณะงบลงทุน ไม่ว่าจะเบิกจ่ายในงบรายจ่ายใด จัดสรรให้เต็มวงเงินของแต่ละแผนงานตามร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เว้นแต่รายการก่อหนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณที่เป็นรายการใหม่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จัดสรรให้เต็มวงเงินเมื่อสำนักงบประมาณให้ความเห็นชอบความเหมาะสมของราคาแล้ว

๒.๒ เมื่อได้รับ...

๒.๒ เมื่อได้รับอนุมัติเงินจัดสรรแล้ว กรณีเป็นงบประมาณรายจ่ายที่ต้องดำเนินการหรือเบิกจ่ายโดยสำนักงานในส่วนภูมิภาค ให้หน่วยรับงบประมาณเร่งดำเนินการส่งเงินจัดสรรต่อไปยังสำนักงานในส่วนภูมิภาค ภายในห้าวันนับแต่วันที่ได้รับอนุมัติเงินจัดสรร

กรณีหน่วยรับงบประมาณได้รับการจัดสรรงบประมาณสำหรับทุนหมุนเวียนที่ ไม่เป็นนิติบุคคล ให้จัดสรรไปยังทุนหมุนเวียนทันทีที่ได้รับอนุมัติเงินจัดสรร

๓.๔ คำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๖๔๒/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมป่าไม้สั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ ให้รองอธิบดีกรมป่าไม้ เลขที่ ๒ (นายสุพจน์ ภู่รัตนโอภา) สั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ในงานซึ่งเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของสำนักแผนงานและสารสนเทศ ทั้งนี้ หากเป็นเรื่องการอนุมัติงบประมาณ และการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรให้เสนออธิบดีกรมป่าไม้หรือผู้รักษาราชการแทน เป็นผู้วินิจฉัยสั่งการหรือลงนามแล้วแต่เรื่อง (เอกสาร ๖)

๔. ข้อพิจารณา

สำนักแผนงานและสารสนเทศพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่าแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ จำนวน ๕ แผนงาน ๑ ผลผลิต ๓ โครงการ ๑ รายการ ๒๐ กิจกรรมหลัก ๑๑๘ กิจกรรมย่อย วงเงินทั้งสิ้น ๕,๐๗๘,๒๓๒,๕๐๐ บาท (ห้าพันเจ็ดสิบแปดล้านสองแสนสามหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน) ที่หน่วยงานเสนอในข้อ ๒ ข้างต้น สอดคล้องตามแผนภาพรวมงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ แล้ว เพื่อให้การปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของกรมป่าไม้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอได้โปรดพิจารณาดังนี้

๔.๑ อนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ จำนวน ๕ แผนงาน ๑ ผลผลิต ๓ โครงการ ๑ รายการ ๒๐ กิจกรรมหลัก ๑๑๘ กิจกรรมย่อย วงเงิน ๕,๐๗๘,๒๓๒,๕๐๐ บาท (ห้าพันเจ็ดสิบแปดล้านสองแสนสามหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน) ตามที่เสนอในข้อ ๒

๔.๒ ให้หน่วยงานที่ได้รับอนุมัติตามข้อ ๔.๑ ข้างต้นดำเนินการดังนี้

๔.๒.๑ สำเนาหนังสือที่ได้รับอนุมัติพร้อมสำเนาแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) เป็น PDF ไฟล์ ลงในแผ่น CD ส่งให้สำนักบริหารกลาง สำนักแผนงานและสารสนเทศ กลุ่มตรวจสอบภายในเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๒.๒ สำเนาแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ส่งให้หน่วยปฏิบัติเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๒.๓ เมื่อ พรบ. ๗๐ มีผลใช้บังคับแล้วให้หน่วยงานที่มีงบประมาณรายจ่ายที่ต้องดำเนินการ และเบิกจ่ายโดยหน่วยเบิกจ่ายสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓ และสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขา ให้แจ้งสำนักบริหารกลางเพื่อดำเนินการตามแบบรายงานการโอนเปลี่ยนแปลงการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย (แบบ ง.๒๔๑) เพื่อส่งเงินจัดสรรให้แล้วเสร็จภายใน ๕ วันนับแต่วันที่ได้รับอนุมัติเงินจัดสรร

๔.๓ มอบสำนักบริหารกลางดำเนินการตามแบบรายงานการโอนเปลี่ยนแปลงการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย (แบบ ง.๒๔๑) เพื่อส่งเงินจัดสรรจากหน่วยเบิกจ่ายกรมป่าไม้ไปยังหน่วยเบิกจ่ายสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ท้องที่ต่อไป

๔.๔ มอบสำนัก...

๔.๔ มอบสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ห้องที่ แจ้งการได้รับการจัดสรรงบประมาณให้ผู้ว่าราชการจังหวัดที่เกี่ยวข้องทราบภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีมีผลใช้บังคับ

๔.๕ เมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ มีผลใช้บังคับแล้ว ให้หน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบรายจ่ายลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ทุกรายการเร่งดำเนินการก่อหนี้ผูกพันให้ได้ตั้งแต่ไตรมาสที่ ๑ และก่อหนี้ผูกพันให้เสร็จสิ้นทุกรายการภายในไตรมาสที่ ๒

๔.๖ มอบสำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ สำนักจัดการป่านันทนาการ เร่งดำเนินการเสนอขอความเห็นชอบความเหมาะสมของราคารายการงบลงทุน (ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) รายการก่อหนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณที่เป็นรายการใหม่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ต่อสำนักงบประมาณ โดยเร็วเพื่อให้สามารถก่อหนี้ผูกพันได้ภายในไตรมาสที่ ๒ ต่อไป

๔.๗ ลงนามในร่างหนังสือแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่แนบเสนอมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเป็นการชอบแล้วขอได้โปรดอนุมัติและลงนามในหนังสือที่แนบเสนอมาพร้อมนี้ หรือหากเห็นเป็นประการใดขอได้โปรดสั่งการ

(นายสิทธิพงษ์ โกวพัฒนกิจ)
ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ

เรียน ท่าน อปม.
เพื่อโปรดพิจารณา

๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙

(นายพงศ์พยัคฆ์ ศรียา)
รองอธิบดีกรมป่าไม้

- ส่งให้ ผอ.สส ๔.๑ / ลย. แจ้งหน่วยงานต่อไปด้วย
ส่ง ผอ.สป. ผอ.สส ๔.๒, ๔.๓, ๔.๔, ๔.๕
๔.๖ - ผอ.สจ

(นายนิกร ศิรโรจนานนท์)
อธิบดีกรมป่าไม้

๓๐ ก.ย. 2569

ปม.1-2
กิจกรรมพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570

แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ

กิจกรรมหลักบริหารจัดการงานป่าไม้

กิจกรรมพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

วัตถุประสงค์	พื้นที่ดำเนินการ/เป้าหมาย	วิธีการดำเนินการ หรือ กิจกรรมที่ปฏิบัติ
1.เพื่อให้เกิดเสถียรภาพและประสิทธิภาพในการใช้งานระบบเครือข่ายฯ ระบบงานคอมพิวเตอร์ และระบบฐานข้อมูล 2.เพื่อให้สามารถตรวจสอบการทำงานของระบบเครือข่ายฯ และแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นกับระบบเครือข่ายฯ ได้อย่างรวดเร็ว โดยให้ระยะเวลาการขัดข้องของระบบเครือข่ายฯ น้อยที่สุด 3.เพื่อเป็นการป้องกันระบบเครือข่ายฯ และระบบฐานข้อมูลจากผู้บุกรุกและให้ผู้ที่ไม่มีสิทธิ ในการเข้าใช้ระบบ ทั้งจากภายนอกและภายในระบบเครือข่าย 4.เพื่อเป็นการสร้างความมั่นคงปลอดภัยให้กับข้อมูลในระบบฐานข้อมูล และเก็บข้อมูลการเข่าใช้งานระบบเครือข่ายระบบฐานข้อมูล สำหรับตรวจสอบและใช้เป็นหลักฐาน เมื่อเกิดการบุกรุกระบบฯ 5.เพื่อเป็นการป้องกันระบบเครือข่ายและระบบฐานข้อมูลจากไวรัสคอมพิวเตอร์ ตลอดจนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ต่างๆ ที่เป็นอันตรายต่อระบบฯ (Malware) 6.เพื่อปรับปรุงข้อมูลสารสนเทศให้มีความครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน	พื้นที่ดำเนินการ -ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมป่าไม้ (ส่วนกลาง) -สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่1-13 และสำนักสาขาทุกสาขา จำนวน 23 แห่ง เป้าหมายรวม จำนวนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศได้รับบริหารจัดการ 18 ระบบ	1. บริหารงานและอำนวยการ 2. บริหารจัดการระบบสารสนเทศป่าไม้ 3. ปรับปรุงข้อมูลสารสนเทศ 4. ให้บริการระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ตและคอนเฟอเร้นท์

งบประมาณ	รวมทั้งสิ้น (บาท)					12,874,000.00
	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวม
หน่วยปฏิบัติงานส่วนกลาง		**10,344,000.00**				**10,344,000.00**
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร		10,344,000.00				10,344,000.00
หน่วยปฏิบัติงานในส่วนภูมิภาค		**2,530,000.00**				**2,530,000.00**
หน่วยเบิกจ่าย : ส่วนภูมิภาค		2,530,000.00				2,530,000.00
หน่วยเบิกจ่าย : สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 1 (เชียงใหม่)		110,000.00				110,000.00
ส่วนอำนวยการ		105,000.00				105,000.00
ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า		5,000.00				5,000.00
หน่วยเบิกจ่าย : สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 2 (เชียงราย)		110,000.00				110,000.00
ส่วนอำนวยการ		105,000.00				105,000.00
ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า		5,000.00				5,000.00
หน่วยเบิกจ่าย : สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 3 (ลำปาง)		110,000.00				110,000.00
ส่วนอำนวยการ		105,000.00				105,000.00
ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า		5,000.00				5,000.00
หน่วยเบิกจ่าย : สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 4 (ตาก)		110,000.00				110,000.00
ส่วนอำนวยการ		105,000.00				105,000.00
ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า		5,000.00				5,000.00

งบประมาณ	รวมทั้งสิ้น (บาท)					12,874,000.00
	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวม
หน่วยเบิกจ่าย : สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)		110,000.00				110,000.00
ส่วนอำนวยการ		105,000.00				105,000.00
ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า		5,000.00				5,000.00
หน่วยเบิกจ่าย : สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 6 (อุตรธานี)		110,000.00				110,000.00
ส่วนอำนวยการ		105,000.00				105,000.00
ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า		5,000.00				5,000.00
หน่วยเบิกจ่าย : สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 7 (ขอนแก่น)		110,000.00				110,000.00
ส่วนอำนวยการ		105,000.00				105,000.00
ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า		5,000.00				5,000.00
หน่วยเบิกจ่าย : สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 8 (นครราชสีมา)		110,000.00				110,000.00
ส่วนอำนวยการ		105,000.00				105,000.00
ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า		5,000.00				5,000.00
หน่วยเบิกจ่าย : สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 9 (ชลบุรี)		110,000.00				110,000.00
ส่วนอำนวยการ		105,000.00				105,000.00
ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า		5,000.00				5,000.00
หน่วยเบิกจ่าย : สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 10 (ราชบุรี)		110,000.00				110,000.00
ส่วนอำนวยการ		105,000.00				105,000.00
ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า		5,000.00				5,000.00
หน่วยเบิกจ่าย : สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 11 (สุราษฎร์ธานี)		110,000.00				110,000.00
ส่วนอำนวยการ		105,000.00				105,000.00
ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า		5,000.00				5,000.00
หน่วยเบิกจ่าย : สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 12 (นครศรีธรรมราช)		110,000.00				110,000.00
ส่วนอำนวยการ		105,000.00				105,000.00
ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า		5,000.00				5,000.00
หน่วยเบิกจ่าย : สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 13 (สงขลา)		110,000.00				110,000.00
ส่วนอำนวยการ		105,000.00				105,000.00
ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า		5,000.00				5,000.00
หน่วยเบิกจ่าย : สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 1 สาขาแม่ฮ่องสอน		110,000.00				110,000.00
ส่วนอำนวยการ		105,000.00				105,000.00
ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า		5,000.00				5,000.00
หน่วยเบิกจ่าย : สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 3 สาขาแพร่		110,000.00				110,000.00
ส่วนอำนวยการ		105,000.00				105,000.00
ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า		5,000.00				5,000.00
หน่วยเบิกจ่าย : สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 4 สาขานครสวรรค์		110,000.00				110,000.00
ส่วนอำนวยการ		105,000.00				105,000.00
ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า		5,000.00				5,000.00

แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570

แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ
กิจกรรมหลักบริหารจัดการงานป่าไม้
กิจกรรมพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

รหัสบัญชี : 570001
หน่วยเบิกจ่าย : สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)
สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

พื้นที่ปฏิบัติการ : ( ) ส่วนกลาง (/) ส่วนภูมิภาค จังหวัดสระบุรี
หน่วยปฏิบัติงาน : (/) ส่วนอำนวยการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)

แผนการใช้จ่ายเงิน	ปรับปรุงข้อมูลสารสนเทศ	ให้บริการระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ตและคอนเฟอเรนท์	รวมเงิน	หมายเหตุ
	1 ระบบ	1 หน่วยงาน	บาท	
ประเภทรายจ่าย				1. งบดำเนินงาน ให้สามารถถัวจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อการบริหารงานประจำที่จ่ายในลักษณะ ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ตามที่กำหนดไว้ในจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณได้ทุกรายการภายใต้งบดำเนินงานเว้นแต่ลักษณะค่าสาธารณูปโภคให้นำไปชำระค่าสาธารณูปโภคเป็นลำดับแรกเพื่อไม่ให้ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระเมื่อสิ้นปีงบประมาณ
งบดำเนินงาน	64,200.00	40,800.00	105,000.00	
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	64,200.00	40,800.00	105,000.00	
ค่าใช้สอย	40,000.00	40,800.00	80,800.00	
ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พักและค่าพาหนะ	40,000.00	0.00	40,000.00	
ค่าเช่าสัญญาณเครือข่าย	0.00	40,800.00	40,800.00	
ค่าวัสดุ	24,200.00	0.00	24,200.00	
วัสดุสำนักงาน	9,000.00	0.00	9,000.00	
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	5,200.00	0.00	5,200.00	
วัสดุคอมพิวเตอร์	10,000.00	0.00	10,000.00	
รวมวงเงิน (บาท)	**64,200.00**	**40,800.00**	**105,000.00**	
แผนการปฏิบัติงาน				
ตุลาคม	8,200.00	5,200.00	13,400.00	
พฤศจิกายน	8,200.00	5,200.00	13,400.00	
ธันวาคม	8,200.00	5,200.00	13,400.00	
มกราคม	7,700.00	4,900.00	12,600.00	
กุมภาพันธ์	7,700.00	4,900.00	12,600.00	
มีนาคม	7,700.00	4,900.00	12,600.00	
เมษายน	3,300.00	2,000.00	5,300.00	
พฤษภาคม	3,300.00	2,000.00	5,300.00	
มิถุนายน	3,300.00	2,000.00	5,300.00	
กรกฎาคม	2,400.00	1,500.00	3,900.00	
สิงหาคม	2,400.00	1,500.00	3,900.00	
กันยายน	1,800.00	1,500.00	3,300.00	
รวมวงเงิน (บาท)	**64,200.00**	**40,800.00**	**105,000.00**	



แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570

แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม รหัสบัญชี : 570001
ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ หน่วยเบิกจ่าย : สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)
กิจกรรมหลักบริหารจัดการงานป่าไม้ สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี
กิจกรรมพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
พื้นที่ปฏิบัติการ : ( ) ส่วนกลาง (/) ส่วนภูมิภาค จังหวัดสระบุรี
หน่วยปฏิบัติงาน : (/) ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)

แผนการใช้จ่ายเงิน	บริหารงานและอำนวยการ	รวมเงิน	หมายเหตุ
	1 งาน	บาท	
ประเภทรายจ่าย			1. งบดำเนินงาน ให้สามารถถัวจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อการบริหารงานประจำที่จ่ายในลักษณะ ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ตามที่กำหนดไว้ในหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณได้ทุกรายการภายใต้งบดำเนินงานเว้นแต่รายจ่ายลักษณะค่าสาธารณูปโภคให้นำไปชำระค่าสาธารณูปโภคเป็นลำดับแรกเพื่อไม่ให้ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระเมื่อสิ้นปีงบประมาณ
งบดำเนินงาน	5,000.00	5,000.00	
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	5,000.00	5,000.00	
ค่าใช้สอย	2,000.00	2,000.00	
ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พักและค่าพาหนะ	2,000.00	2,000.00	
ค่าวัสดุ	3,000.00	3,000.00	
วัสดุสำนักงาน	1,000.00	1,000.00	
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	1,000.00	1,000.00	
วัสดุคอมพิวเตอร์	1,000.00	1,000.00	
รวมวงเงิน (บาท)	**5,000.00**	**5,000.00**	
แผนการปฏิบัติงาน			
ตุลาคม	500.00	500.00	
พฤศจิกายน	500.00	500.00	
ธันวาคม	500.00	500.00	
มกราคม	500.00	500.00	
กุมภาพันธ์	500.00	500.00	
มีนาคม	500.00	500.00	
เมษายน	500.00	500.00	
พฤษภาคม	500.00	500.00	
มิถุนายน	400.00	400.00	
กรกฎาคม	100.00	100.00	
สิงหาคม	100.00	100.00	
กันยายน	400.00	400.00	
รวมวงเงิน (บาท)	**5,000.00**	**5,000.00**	

