



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๓๖๓๔ ๗๔๙๙

ที่ ทส ๑๖๑๘.๑/ ๑ ๕๓๒๒

วันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจการบริหารงบประมาณรายจ่ายบุคลากร ภายใต้แผนงานบุคลากรภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน

ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ทุกศูนย์

สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/ว ๒๒๒๓ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๙ เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจการบริหาร งบประมาณรายจ่ายบุคลากร ภายใต้แผนงานบุคลากรภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ มาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารที่เกี่ยวข้องทาง QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือฉบับนี้

(นายณัฐชัย ไสมิภาค)

ผู้อำนวยการสำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)



ชักซ้อมความเข้าใจ ฯ



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

สจป.ที่ ๕ (สระบุรี)
เลขที่ 15682
วันที่ ๑๗ ก.ย. ๒๕๖๙
เวลา 10.31

ส่วนราชการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ส่วนแผนงานและงบประมาณ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๕๒๕๒-๓ ต่อ ๕๐๓๙

ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/๒๕๒๓

วันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจการบริหารงบประมาณรายจ่ายบุคลากร ภายใต้แผนงานบุคลากรภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการกองการอนุญาต
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

ส่วนอำนวยการ
เลขที่ 6304
วันที่ ๑๗ ก.ย. ๒๕๖๙
เวลา 11.44

ฝ่ายแผนงาน
ติดตามและประเมินผล
เลขที่รับ 493
วันที่ 17 ก.ย. 2569
เวลา 13.31

สำนักแผนงานและสารสนเทศ ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงบประมาณ ที่ นร ๐๗๑๘/ว ๒๔๐ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๙ เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจการบริหารงบประมาณรายจ่ายบุคลากร ภายใต้แผนงานบุคลากรภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารตาม QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

- ☐ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
- ☒ ฝ่ายแผนงานติดตามและประเมินผล
- ☐ ฝ่ายพัสดุ
- ☐ ฝ่ายการเงินและบัญชี

(นายสิทธิพงษ์ ไกวพัฒนกิจ)

ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ



ดาวน์โหลดเอกสาร

- ☒ ส่วนอำนวยการ
- ☐ ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้
- ☐ ส่วนจัดการป่าชุมชน
- ☐ ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
- ☐ ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า
- ☐ ส่วนโครงการพระราชดำริ
- ☐ ส่วนการอนุญาต

(ว่าที่ ร.ต.หญิง เจณิสตา พรหมพันธุ์)
เจ้าหน้าที่ธุรการ

เรียน ผอ.สจป. ๕ (สระบุรี)

- ด้วยสำนักแผนงานและสารสนเทศ มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/ว๒๒๒๓ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๙ เรื่อง ชักข้อมความเข้าใจการบริหารงบประมาณรายจ่ายบุคลากร ภายใต้แผนงานบุคลากรภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ มาเพื่อโปรดทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

- ส่วนอำนวยการ โดยฝ่ายแผนงานฯ พิจารณาแล้ว เห็นควรแจ้งส่วนทุกส่วน และศูนย์ป่าไม้ทุกศูนย์ เพื่อทราบและปฏิบัติ

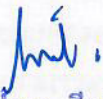
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ หากเห็นชอบขอโปรดลงนามในหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้

สุพัตรา

(นางสาวสุพัตรา สุขเกษม)
นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ



(นางสาวรินทรธรา วีรภัทร์เมธ)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
หัวหน้าฝ่ายแผนงานติดตามและประเมินผล



(นางสาวรินทรธรา วีรภัทร์เมธ)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

ลงนามแล้ว



(นายวุฒิชัย โสมวิภาต)
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

ห้องรองอธิบดีกรมป่าไม้ (นายสุพจน์)
เลขรับ ๕๙๐๙
วันรับ ๑๑ ก.ย. ๒๕๖๙
เวลา ๑๐.๐๐ น.

สำนักแผนงานและสารสนเทศ
เลขที่ ๗๔๙๑
วันที่ ๑๔ ก.ย. ๒๕๖๙
เวลา ๐๐:๔๗

กรมป่าไม้
เลขรับ 33338
วันที่ ๑๐ ก.ย. ๒๕๖๙
เวลา 14.24 น.



ที่ นร ๐๗๑๘/ว๒๔๐

ส่วนแผนงานและงบประมาณ
เลขที่ ๔๖๙
วันที่ ๑๔ ก.ย. ๒๕๖๙
เวลา ๑๔.๑๕

๑๐ กันยายน ๒๕๖๙

สำนักงบประมาณ

๑๐๖๓ ถนนพหลโยธิน

แขวงพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจการบริหารงบประมาณรายจ่ายบุคลากร ภายใต้แผนงานบุคลากรภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

เรียน ปลัดกระทรวง ทัวหน้าส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น

เพื่อให้การบริหารจัดการอัตรากำลังในการขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์ชาติเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยี รวมทั้งมีการใช้กำลังคนภาครัฐให้เกิดประโยชน์สูงสุด เหมาะสมกับบทบาทภารกิจของหน่วยงาน และเกิดความสมดุลของกำลังคนภาครัฐในภาพรวม สอดคล้องกับกรอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร โดยคำนึงถึงหลักการตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ เรื่อง การปฏิรูประบบการบริหารจัดการกำลังคนภาครัฐ สำนักงบประมาณจึงขอชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินการตามแนวทางการบริหารงบประมาณรายจ่ายบุคลากร ภายใต้แผนงานบุคลากรภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยขอให้หน่วยรับงบประมาณดำเนินการตามแนวทางดังกล่าวอย่างเคร่งครัด ดังนี้

๑. หน่วยรับงบประมาณสามารถบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการ และจ้างพนักงานของรัฐ ได้เฉพาะอัตรากำลังที่ได้รับอนุมัติงบประมาณตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม แล้วแต่กรณีเท่านั้น ทั้งนี้ ให้พิจารณาถึงความเหมาะสมและความจำเป็นตามภารกิจ ระยะเวลาการจ้างให้เหมาะสมสอดคล้องกับจำนวนเดือนที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ และอยู่ภายใต้กรอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร กรณีอัตรากำลังให้ดำเนินการ ดังนี้

๑) กรณีเป็นอัตรากำลังมีเงิน อัตรากำลังเหมาจ่ายของพนักงานราชการ และอัตรากำลังของลูกจ้างชั่วคราว ให้หน่วยรับงบประมาณชะลอการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการ และจ้างพนักงานของรัฐ หากมีความจำเป็นต้องจ้างให้ใช้งบประมาณแผนงานบุคลากรภาครัฐเหลือจ่ายหรือหมดความจำเป็นมาดำเนินการ ซึ่งจำนวนอัตรากำลังที่สามารถดำเนินการได้ต้องไม่เกินกรอบอัตรากำลังและกรอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ยกเว้น หน่วยงานของศาล หน่วยงานของรัฐสภา หน่วยงานขององค์กรอิสระและองค์กรอัยการ ให้บรรจุและแต่งตั้งข้าราชการ และจ้างพนักงานของรัฐ โดยใช้เงินเดือนแรกบรรจุและมีระยะเวลา ๔ เดือน หรือตามจำนวนเดือนที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณ

/๒) กรณี...

๒) กรณีเป็นอัตราว่างจากผลการเกษียณอายุราชการ ให้หน่วยรับงบประมาณบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการ และจ้างพนักงานของรัฐ โดยใช้อัตราเงินเดือนแรกบรรจุและมีระยะเวลา ๑ เดือน หรือตามจำนวนเดือนที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณ ยกเว้น หน่วยงานของศาล หน่วยงานของรัฐสภา หน่วยงานขององค์กรอิสระและองค์กรอัยการ และสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (เฉพาะใช้บรรจุนักเรียนตำรวจ) ให้บรรจุและแต่งตั้งข้าราชการ และจ้างพนักงานของรัฐ โดยใช้อัตราเงินเดือนแรกบรรจุและมีระยะเวลา ๔ เดือน

๓) กรณีเป็นอัตราว่างไม่มีเงินที่ได้รับอนุมัติงบประมาณตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ให้หน่วยรับงบประมาณบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการ และจ้างพนักงานของรัฐ โดยใช้อัตราเงินเดือนแรกบรรจุและมีระยะเวลา ๔ เดือน หรือตามจำนวนเดือนที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณ

๒. สำหรับกรณีที่มีความจำเป็นต้องบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการ และจ้างพนักงานของรัฐ นอกเหนือจากที่ได้รับอนุมัติงบประมาณตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ให้หน่วยรับงบประมาณขอทำความเข้าใจความตกลงกับสำนักงบประมาณก่อนเป็นรายกรณี โดยพิจารณาใช้จ่ายจากเงินเหลือจ่ายหรือปรับแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ภายใต้แผนงานบุคลากรภาครัฐ ภายในกรอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรมาดำเนินการเป็นลำดับแรก โดยคำนึงถึงหลักความคุ้มค่าของการใช้จ่ายงบประมาณ และดำเนินการตามนโยบายพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ อย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้
เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นายเผด็จ พวงจำปา)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
10 ก.ย. 2569

กองพัฒนาระบบงบประมาณและการจัดการ

โทร. ๐ ๒๒๗๘ ๗๐๐๐ ต่อ ๑๒๘๕, ๑๒๘๖, ๑๒๘๗, ๑๓๐๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@bb.go.th

ฝ่ายแผนฯ ๔
ดำเนินการตามคำสั่ง

ก.ม.

(นางอินทิรา รัตนวงศา) ๑๔ ก.ย. ๒๕๖๙

ผู้อำนวยการส่วนแผนงานและงบประมาณ

ขอแสดงความนับถือ

ก.ม.

(นายอนันต์ แก้วกำเนิด)

ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ

ก.ม.
- ๑๕๔/ก.ม.๒๕๖๙

ก.ม.๒๕๖๙

(นายสุพจน์ ภูรัตนโสภา)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมป่าไม้

- ☐ ส่วนอำนวยการ
- ☒ ส่วนแผนงานและงบประมาณ
- ☐ ส่วนติดตามและประเมินผล
- ☐ ส่วนคณะกรรมการนโยบายป่าไม้แห่งชาติ

☐ ทราบ
☒ พิจารณา
☒ ถือปฏิบัติ

☐ เรียน
☒ ดำเนินการ

ก.ม.

(นายสิทธิพงษ์ ไกรพัฒนกิจ)

ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ
๑๔ ก.ย. ๒๕๖๙

ก.ม.๒๕๖๙
นางกนกพร
ก.ม.๒๕๖๙

14/9/69