



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ส่วนอำนวยการ โทรศัพท์ ๐ ๓๖๓๔ ๓๔๔

ที่ ทส.๑๖๑๘.๑/ ๒๒๒๒

วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การรายงานบัญชีประจำการอาวุธปืน และบัญชีประจำการเครื่องกระสุนปืนและวัตถุระเบิด

เรียน ผู้อำนวยการส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ทุกศูนย์
หัวหน้าหน่วยป้องกันรักษาป่า ที่ ลบ.๑ (ห้วยหิน)
หัวหน้าหน่วยป้องกันรักษาป่า ที่ สบ.๑ (ท่ามะปราง)
หัวหน้าหน่วยป้องกันรักษาป่า ที่ สบ.๒ (ลำพญากลาง)

ด้วยกรมป่าไม้มีหนังสือ ที่ ทส ๑๖๐๑.๗/ว ๑๓๑๘๖ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่อง การรายงานบัญชีประจำการอาวุธปืน และบัญชีประจำการเครื่องกระสุนปืนและวัตถุระเบิด ตามระเบียบกรมป่าไม้วาดด้วยการมี การใช้ และการพาอาวุธปืน และเครื่องกระสุน พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๔ ให้หัวหน้าหน่วยผู้ใช้รายงานสถานภาพบัญชีประจำการ อาวุธปืน และเครื่องกระสุนปืนให้หน่วยบัญชีคุมและหน่วยคลังทราบ และสรุปรายงานดังกล่าวถึงผู้อนุมัติ โดยจัดให้มีการรายงานทุก ๖ เดือน นั้น

สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) พิจารณาแล้ว จึงขอให้หน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้จัดทำรายงานสถานภาพอาวุธปืน เครื่องกระสุนปืนและวัตถุระเบิด พร้อมสรุปบัญชีประจำการอาวุธปืน เครื่องกระสุนปืนและวัตถุระเบิด ตามแบบฟอร์มบัญชีประจำการอาวุธปืนฯ โดยให้จัดส่งเอกสารรายงานข้อมูลจำนวน ๑ ชุด พร้อมทั้งจัดส่งเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ประเภท Excel (.xlsx) ให้ฝ่ายพัสดุทราบ ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ เพื่อรวบรวมข้อมูลและรายงานให้กรมป่าไม้ทราบ ต่อไป ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มบัญชีประจำการอาวุธปืนฯ ดังกล่าวผ่าน QR Code ท้ายหนังสือฉบับดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป


นายณณมพงษ์ สังข์สุภ
เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)



บันทึกข้อความ

สจป.ที่ ๕ (สระบุรี)
เลขที่ 13290
วันที่ 17 ต.ค. 2565
เวลา 11.39

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักบริหารการคง โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒ - ๓ ต่อ ๕๐๕๐
ที่ ทส.๑๖๐๑๗/ว ๑๓๑๘๖ วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การรายงานบัญชีประจำการอาวุธปืน และบัญชีประจำการเครื่องกระสุนปืนและวัตถุระเบิด

เรียน ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการกองการอนุญาต
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๑๓
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

ส่วนอำนวยการ
เลขที่ 53910
วันที่ ๑๗ ต.ค. ๒๕๖๕
เวลา 13.25

ฝ่ายพัสดุ
เลขที่ ๑442
วันที่ 17 ต.ค. 2565
เวลา 15.22

ตามระเบียบกรมป่าไม้ว่าด้วยการมี การใช้ และการพาอาวุธปืน เครื่องกระสุนปืน พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๔ ให้หัวหน้าหน่วยผู้ใช้รายงานสถานภาพบัญชีประจำการ อาวุธปืน และเครื่องกระสุนปืนให้หน่วยบัญชีคุม และหน่วยคลังทราบ และสรุปรายงานดังกล่าวถึงผู้อนุมัติ โดยจัดให้มีการรายงานทุก ๖ เดือน และหนังสือ คณะกรรมการตามกฎกระทรวงการมีและใช้อาวุธปืน เครื่องกระสุนปืนฯ พ.ศ. ๒๕๕๓ ที่ กท ๐๒๐๖/๒๐๒๕ ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอให้ส่งรายงานสถานภาพอาวุธปืน เครื่องกระสุนปืน โดยให้ส่วนราชการและ รัฐวิสาหกิจภายใต้กฎกระทรวงการมีและใช้อาวุธปืน เครื่องกระสุนปืนฯ พ.ศ. ๒๕๕๓ จัดส่งรายงานสถานภาพ อาวุธปืน เครื่องกระสุนปืน ให้กรมการอุตสาหกรรมทหารทราบ นั้น

กรมป่าไม้พิจารณาแล้ว จึงขอให้ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้จัดส่งรายงานสถานภาพอาวุธปืน เครื่องกระสุนปืนและวัตถุระเบิด พร้อมสรุปบัญชีประจำการอาวุธปืน เครื่องกระสุนปืนและวัตถุระเบิด ตามแบบฟอร์มบัญชีประจำการอาวุธปืน บัญชีประจำการเครื่องกระสุนปืนและวัตถุระเบิด และสรุปบัญชี ประจำการอาวุธปืน เครื่องกระสุนและวัตถุระเบิด ในกรณีที่หน่วยงานใดไม่มีอาวุธปืน เครื่องกระสุนและวัตถุระเบิด ในครอบครอง ก็ขอให้รายงานให้กรมป่าไม้ทราบด้วย โดยให้จัดส่งเอกสารรายงานข้อมูลดังกล่าว จำนวน ๑ ชุด พร้อมทั้งจัดส่งเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ประเภท Excel (.xlsx) มาที่ E-Mail : Warehouse.dps@mail.forest.go.th ให้กรมป่าไม้ทราบภายในวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๕ เพื่อจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้ สามารถ ดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ <http://edoc.forest.go.th/doccir/docindex.html> หรือ QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป



แบบฟอร์มบัญชีอาวุธปืน
เครื่องกระสุน และวัตถุระเบิด

(นายสุพจน์ ภูรัตนโสภา)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมป่าไม้

- ☒ ส่วนอำนวยการ
- ☐ ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้
- ☐ ส่วนจัดการป่าชุมชน
- ☐ ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
- ☐ ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า
- ☐ ส่วนโครงการพระราชดำริ
- ☐ ส่วนการอนุญาต

- ☐ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
- ☐ ฝ่ายแผนงานติดตามและประเมินผล
- ☒ ฝ่ายพัสดุ
- ☐ ฝ่ายการเงินและบัญชี

"No Gift Policy ทส.โปร่งใสและเป็นธรรม"

(ว่าที่ ร.ต.หญิง เจนนิศา พรหมพันธุ์)
เจ้าหน้าที่ธุรการ 17/11/25 9

เรียน ผอ.สจป.๕

กรมป่าไม้ ได้ส่งหนังสือ ที่ ทส ๑๖๐๑.๗/ว ๑๓๑๘๖
ลว. ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๙ เรื่อง การรายงานบัญชี
ประจำการอาวุธปืน และบัญชีประจำการเครื่องกระสุน
ปืนและวัตถุระเบิด ตามระเบียบกรมป่าไม้ว่าด้วยการมี
การใช้ และการพาอาวุธปืน เครื่องกระสุนปืน พ.ศ.
๒๕๖๐ ข้อ ๑๔ ให้หัวหน้าหน่วยผู้ใช้รายงานสถานภาพ
บัญชีประจำการ อาวุธปืน และเครื่องกระสุนปืนให้หน่วย
บัญชีคุมและหน่วยคลังทราบ และสรุปรายงานดังกล่าวถึง
ผู้อนุมัติ โดยให้มีการรายงานทุก ๖ เดือน โดยให้จัดส่ง
เอกสารรายงานข้อมูลดังกล่าว พร้อมทั้งจัดส่งเอกสาร
อิเล็กทรอนิกส์ ให้กรมป่าไม้ทราบภายในวันที่
๑๔ กันยายน ๒๕๖๙ นั้น

ส่วนอำนวยการโดยฝ่ายพัสดุ ขอเรียนว่า ขอให้
ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า ผู้อำนวยการศูนย์
ป่าไม้ทุกศูนย์ และหน่วยงานในสังกัด จัดส่งรายงาน
สถานภาพอาวุธปืน เครื่องกระสุนปืน พร้อมสรุปบัญชี
ประจำการอาวุธปืน เครื่องกระสุนและวัตถุระเบิด
ตามแบบฟอร์มบัญชีประจำการอาวุธปืน บัญชีประจำการ
เครื่องกระสุนปืนและวัตถุระเบิด ในกรณีที่หน่วยงานใด
ไม่มีอาวุธปืน เครื่องกระสุนปืนและวัตถุระเบิด
ในครอบครอง ขอให้รายงานได้ฝ่ายพัสดุ ทราบภายใน
วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบขอได้
โปรดลงนามในหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้

นางสาวปณทาส วงษ์อุป
(นางสาวปณทาส วงษ์อุป)

เจ้าหน้าที่
19 ส.ค. 2569

Chm

(นางชุดิมา ประทับศักดิ์)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

Chm 19 ส.ค. 2569

(นางชุดิษา ประทับศักดิ์)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

หัวหน้าฝ่ายพัสดุ

Int 19 ส.ค. 2569

(นางสาวจินทร์ธรา วีระภัสร์วรรณ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

รักษาการ

21 ส.ค. ๖๙

(นายถนอมพงษ์ สังข์อุป)

เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

สรุปบัญชีประจำการอาวูธป็น เครื่องกระสุนและวัตถุระเบิด
ชื่อหน่วย.....

บัญชีประจำการอาวูธป็น

ลำดับ	รายการอาวูธป็น	รวมยอดตามบัญชี		ใช้ราชการได้		ชำรุด		สูญหาย		หมายเหตุ
		จำนวน	หน่วยนับ	จำนวน	หน่วยนับ	จำนวน	หน่วยนับ	จำนวน	หน่วยนับ	
	รวม									

บัญชีประจำเครื่องกระสุนและวัตถุระเบิด

ลำดับ	รายการเครื่องกระสุนและวัตถุระเบิด	รวมยอดตามบัญชี		ใช้ราชการได้		ชำรุด		สูญหาย		หมายเหตุ
		จำนวน	หน่วยนับ	จำนวน	หน่วยนับ	จำนวน	หน่วยนับ	จำนวน	หน่วยนับ	
	รวม									

รับรองสำเนาถูกต้อง

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

.....

แผนผัง.....

0000000000000000

...

และนี่...

[illegible]