



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐๓๖-๓๔๗-๔๙๙

ที่ ทส.๑๖๑๘.๑/๑๐๗

วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอส่งสำเนาหนังสือ จำนวน ๕ ฉบับ

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน

ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ทุกศูนย์

สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ขอส่งสำเนาหนังสือ จำนวน ๕ ฉบับ ดังนี้

๑. หนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ที่ ทส.๑๖๐๖.๒๒/ว ๓๒๓๙ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ เรื่อง การทบทวนแนวทางการประเมินผู้บริหารของหน่วยงานภาครัฐ
๒. หนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ที่ ทส.๑๖๐๖.๒๒/ว ๓๒๔๐ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ เรื่อง หลักการบริหารราชการแผ่นดินในกรณีการรักษาราชการแทน
๓. หนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส.๑๖๐๖.๒๒/๒๒๘๒๐ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘ เรื่อง แผนปฏิบัติราชการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ กรมป่าไม้
๔. หนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ด่วนที่สุด ที่ ทส.๑๖๐๖.๒๒/ว ๓๒๘๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘ เรื่อง การรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๕. หนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส.๑๖๐๖.๓๓/ว ๑๓ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๙ เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นายชาญชัย กิจศักดิ์ภาพ)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)



บันทึกข้อความ

สพ.ที่ ๕ (สระบุรี)
เลขที่ ๒๐๙๔๕
วันที่ 26 ส.ค. ๒๕๖๘
เวลา ๐๙.30

ส่วนราชการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ส่วนแผนงานและงบประมาณ โทร. ๕๒๒๗

ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๒/วค๒๓๙

วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การทบทวนแนวทางการประเมินผู้บริหารของหน่วยงานภาครัฐ

ส่วนอำนวยการ
เลขที่ ๘๙๔๑
วันที่ ๒๖ ธ.ค. ๒๕๖๘
เวลา ๑๐.๒๘

- เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการกองการอนุญาต
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

ฝ่ายแผนงาน
ติดตามและประเมินผล
เลขที่รับ 638
วันที่ 29 ธ.ค. ๒๕๖๘
เวลา ๐๙.56

สพ.ที่ ๕ (สระบุรี)
เลขที่ ๔๙๐
วันที่ ๒๖ ธ.ค. ๒๕๖๘

สำนักแผนงานและสารสนเทศ ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส ๐๒๐๗.๘/ว ๔๔๐๒ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ เรื่อง การทบทวนแนวทางการประเมินผู้บริหารของหน่วยงานภาครัฐ เรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

สุพิตา

(นางสุพิตา หงนิพนธ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ

- ☒ ส่วนอำนวยการ
- ☒ ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้
- ☒ ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุม
- ☒ ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า
- ☒ ส่วนโครงการพระราช
- ☒ ส่วนจัดการป่าชุมชน
- ☒ ส่วนการอนุญาต

- ☐ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
- ☒ ฝ่ายแผนงานติดตามและประเมินผล
- ☐ ฝ่ายพัสดุ
- ☐ ฝ่ายการเงินและบัญชี

(ว่าที่ ร.ต.หญิง เจนนิศา พรหมพันใจ)
เจ้าหน้าที่ธุรการ

"No Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม"

Item No. 194 of 1991

- Գերադասարկող լինելը ցուցանում է անտրամադրվածությունը
- Գերադասարկող լինելը ցուցանում է անտրամադրվածությունը
- Գերադասարկող լինելը ցուցանում է անտրամադրվածությունը

பிழை

(นางสาวกัณทิมา สิทธิพรมมา)

นักจัดการทั่วไป

- 8 น.ค. 2568

Link.

(นางสาววิมลพรรณา วีรภัทรวรเมธ)

นักจัดการทั่วไปในการ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

— 502000

(นายชาญชัย กิจศักดิ์ภาพ)
รปำไม้ทำนอกรวม

(นายชาญชัย กิจศักดิ์ภาพ)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๔๘๔



สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

สำนักงานรัฐมนตรี พส
รับที่ ๖๖16
วันที่ ๑ พ.ย. ๒๕๖๘
เวลา 16:45น

๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง การทบทวนแนวทางการประเมินผู้บริหารของหน่วยงานภาครัฐ

เรียน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

อ้างถึง หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๒๙๕ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๑๒.๔/๘๒
ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๘
๒. สำเนาหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๒.๔/๑๔๓๘๖
ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘
๓. สำเนาหนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๗๑๗.๑/๒๒
ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๘
๔. สำเนาหนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๒๐๐/๑๓๓
ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๘

ตามที่ได้อินยมนัดคณะรัฐมนตรี (๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘) เกี่ยวกับเรื่อง การทบทวนแนวทางการประเมินผู้บริหารของหน่วยงานภาครัฐ มาเพื่อทราบ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงาน ก.พ. ได้เสนอเรื่อง การทบทวนแนวทางการประเมินผู้บริหารของหน่วยงานภาครัฐ ไปเพื่อดำเนินการ ซึ่งกระทรวงการคลัง สำนักงบประมาณ และสำนักงาน ก.พ.ร. ได้เสนอความเห็น ไปเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรีด้วย ความละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือที่ส่งมาด้วยนี้

ในคราวประชุมคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ รองนายกรัฐมนตรี (นายบวรศักดิ์ อุวรรณโณ) มีความเห็นเพิ่มเติมว่า การกำหนดตัวชี้วัดเพื่อประเมินผลการปฏิบัติราชการ ผู้บริหารของส่วนราชการ มิติด้านผลสัมฤทธิ์ ข. การดำเนินการในวาระเร่งด่วนหรือภารกิจที่ถูกระบุหมายเป็นพิเศษ (Urgency/assigned Tasks) นั้น เห็นควรที่คณะรัฐมนตรีจะกำหนดให้มีตัวชี้วัดเพิ่มเติมให้ครอบคลุมการดำเนินการ ตามนโยบายสำคัญเร่งด่วนต่าง ๆ ของรัฐบาล เช่น การยกเลิกกฎหมาย กฎระเบียบที่เป็นอุปสรรค และสร้างภาระที่ไม่จำเป็นแก่ประชาชนและภาคธุรกิจ (Guillotine) การขับเคลื่อนให้ไทยเข้าเป็น สมาชิกองค์การเพื่อความร่วมมือและการพัฒนาทางเศรษฐกิจ (Organisation for Economic Co-operation and Development: OECD) เพื่อให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องเร่งรัดดำเนินการให้บรรลุผลโดยเร็วต่อไป ซึ่งคณะรัฐมนตรีพิจารณาแล้วลงมติเห็นชอบตามที่สำนักงาน ก.พ. เสนอ และที่รองนายกรัฐมนตรี (นายบวรศักดิ์ อุวรรณโณ) เสนอเพิ่มเติม ทั้งนี้ ให้สำนักงาน ก.พ. รับความเห็นของกระทรวงการคลัง และสำนักงาน ก.พ.ร. ไปพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย

จึงเรียนยืนยันมา

ขอแสดงความนับถือ

(นางณัฐฎา จาริ อนันตศิลป์)
เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

กองพัฒนายุทธศาสตร์และติดตามนโยบายพิเศษ

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๗๓๔ (ฉุกเฉิน), ๑๔๓๒ (ปัญหาวิจัย)

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๑๔๔๖ www.soc.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@soc.go.th

การการ

กรมป่าไม้
รับที่ 46391
วันที่ ๑๒ ธ.ค. ๒๕๖๘
เวลา 14.06

สำนักแผนงานและสารสนเทศ
เลขที่ ๖๖๕๕
วันที่ ๑๗ ธ.ค. ๒๕๖๘
เวลา ๐๕:๐๗

ที่ ทส ๐๒๐๗.๘/ว ๕๕๖๒ วันที่ ๑๒ ธ.ค. ๒๕๖๘

เรียน อธิบดี ทุกกรม
เลขที่การ สผ.
ผู้อำนวยการกองกลาง (สผ.ทส.)
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (ทส.)

เพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารที่เกี่ยวข้องได้จาก

QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือฉบับนี้

ท้องร่องอธิบดีกรมป่าไม้ (นายสุพจน์)

เลขรับ ๗๖๕๕

วันที่รับ ๑๕ ธ.ค. ๒๕๖๘

เวลา ๑๗.๐๖

(นางสาวปริญาพร สุวรรณเกษ)

รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นายเผด็จ พวงจำปา)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

ที่ ทส ๐๒๐๗.๘/ว ๕๕๖๒ วันที่ ๑๒ ธ.ค. ๒๕๖๘

เรียน ปกท.ทส.

เพื่อโปรดพิจารณา

(นายสุพจน์ ภูรัตนพันธ์ุ ประเมินทร์ แสนทรงศักดิ์)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมป่าไม้

ส่วนแผนงานและงบประมาณ
เลขที่ ๖๕๕๕
วันที่ ๑๕ ธ.ค. ๒๕๖๘
เวลา ๐๗:๐๖

ส่วนแผนงานและงบประมาณ

๕๐-
051-

(นางวิสุตรา อินทองแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ

๑๗ ธ.ค. ๒๕๖๘

ฝ่ายนโยบายและแผน

ฟาร์ม
๐๕๕๕

(นางอินทิรา รัตนวงศา)

ผู้อำนวยการส่วนแผนงานและงบประมาณ

๑๕ ธ.ค. ๒๕๖๘

๑๖/๑๒/๖๘
๗



รอง ปกท.ทส. (นางสาวปริญาพร สุวรรณเกษ)
เลขรับ ๗๖๕๕
วันที่ ๑๘ ธ.ค. ๒๕๖๘
เวลา ๐๙:๕๗

<https://shorturl.at/fueFT>

นร ๐๕๐๕/ว ๔๘๔

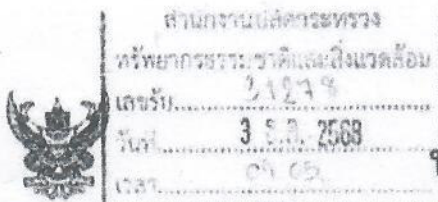
สผ.ทส. (กยผ.) ออมรัตน์

โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๖๑๖๑

๓๑๕๓๗

๑ ธ.ค. ๒๕๖๘

๑.๖๖



สำนักงานปลัดกระทรวง
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
เลขที่ 31279
วันที่ 3 ธ.ค. 2568
เรื่อง

กรมวิทยาศาสตร์และสมุนไพร
เลขที่ 9149
วันที่ 3 ธ.ค. 2568
เรื่อง

ห้อง บกท.ทส.
เลขที่ 10553
วันที่ 3 ธ.ค. 2568
เรื่อง

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานรัฐมนตรี ส่วนสนับสนุนวิชาการ โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๖๑๓๓

ที่ ทส ๐๑๐๐/ ๕๓๗ ๖

วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

1505

เรื่อง ขอสั่งมติคณะรัฐมนตรี ในคราวการประชุมเมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม วันที่ ๑๑ และ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรียน ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ด้วยสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ได้มีหนังสือแจ้งยืนยันมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘ วันที่ ๑๑ และ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ โดยขอให้กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมดำเนินการและถือปฏิบัติ ตามมติคณะรัฐมนตรี จำนวน ๑๑ เรื่อง ดังนี้

๑. หนังสือ สลค. ที่ นร ๐๕๐๕/๒๙๖๗๒ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เรื่อง การประชุมรัฐสภาที่ อนุสัญญาไมนามาตซาว่าด้วยปรอท สมัยที่ ๖

๒. หนังสือ สลค. ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๔๗๑ ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เรื่อง การให้บริการ ประชาชนในการเข้าถวายบังคมพระบรมศพ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง

๓. หนังสือ สลค. ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๔๗๓ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เรื่อง ขอยกเว้น การปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๘ เรื่อง การชะลอการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง หรือเข้าใช้บริการระบบคลาวด์ (Cloud)

๔. หนังสือ สลค. ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/๓๐๑๙๒ ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เรื่อง ขอยกเว้น การปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๖ เรื่อง การดำเนินโครงการใด ๆ ของหน่วยงานของรัฐ ที่มีความจำเป็นจะต้องเข้าใช้ประโยชน์ในพื้นที่ป่า และมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอบทวน มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๖ เรื่อง การดำเนินโครงการใด ๆ ของหน่วยงานของรัฐที่มีความจำเป็น จะต้องเข้าใช้ประโยชน์ในพื้นที่ป่า ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

๕. หนังสือ สลค. ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว(ล) ๓๐๒๐๘ ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เรื่อง ขอยกยาระยะเวลาดำเนินมาตรการช่วยเหลือเกษตรกรชาวไร่อ้อยเก็บเกี่ยวอ้อยสดคุณภาพดีเพื่อลดฝุ่น PM_{2.5} ฤดูการผลิตปี ๒๕๖๗/๒๕๖๘

๖. หนังสือ สลค. ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๔๘๑ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เรื่อง แผนการคลัง ระยะปานกลาง (ปีงบประมาณ ๒๕๗๐ - ๒๕๗๓)

๗. หนังสือ สลค. ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/๓๐๒๕๗ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เรื่อง ร่างกฎ สำนักราชการรัฐมนตรีว่าด้วยเครื่องแบบพิเศษสำหรับข้าราชการกรมควบคุมมลพิษ พ.ศ.

๘. หนังสือ สลค. ที่ นร ๐๕๐๕/๓๐๓๐๒ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เรื่อง (ร่าง) การมีส่วนร่วม ที่ประเทศกำหนด ฉบับที่ ๒ (NDC 3.0) ของประเทศไทย

๙. หนังสือ สลค. ที่ นร ๐๕๐๓/ว ๔๘๐ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เรื่อง หลักการบริหาร ราชการแผ่นดินในกรณีการรักษาราชการแทน

๑๐. หนังสือ สลค. ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๔๘๒ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เรื่อง การดำเนิน ความร่วมมือในมิติต่าง ๆ ระหว่างประเทศไทย - สาธารณรัฐประชาชนจีน

๑๑. หนังสือ สลค. ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๔๘๔ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เรื่อง การทบทวน แนวทางการประเมินผู้บริหารของหน่วยงานของรัฐ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

สมชาย
วิเศษชัยชาญ
SOP

9
(นายสุชาติ ชมกลิ่น)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(นางชฎาพันธ์ รักสิริ)

ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม - ๒ ธ.ค. ๒๕๖๘



บันทึกข้อความ

สท.ที่ ๕ (สระบุรี)
เลขที่ 20984
วันที่ 26 ส.ค. 2568
เวลา 09.29

ส่วนราชการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ส่วนแผนงานและงบประมาณ โทร. ๕๒๒๓

ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๒/กต๒๕๐

วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง หลักการบริหารราชการแผ่นดินในกรณีการรักษาราชการแทน

ส่วนอำนวยการ
เลขที่ 8948
วันที่ ๒๖ ธ.ค. ๒๕๖๘
เวลา 10.22

- เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการกองการอนุญาต
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

ฝ่ายแผนงาน
ติดตามและประเมินผล
เลขที่รับ 638
วันที่ 29 ธ.ค. 2568
เวลา 09.54

หน้าห้อง สท.ที่ ๕ (สระบุรี)
เลขที่รับ 191
วันที่ ๒๙ ธ.ค. ๒๕๖๘
เวลา

สำนักแผนงานและสารสนเทศ ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส ๐๒๐๗.๘/ว ๔๔๐๔ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ เรื่อง หลักการบริหารราชการแผ่นดินในกรณีการรักษาราชการแทน เรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

วิมลดา
(นางสุปิตา หงนิพนธ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ

- ☒ ส่วนอำนวยการ
- ☒ ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้
- ☒ ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
- ☒ ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า
- ☒ ส่วนโครงการพระราชดำริ
- ☒ ส่วนจัดการป่าชุมชน
- ☒ ส่วนการอนุญาต

- ☒ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
- ☒ ฝ่ายแผนงานติดตามและประเมินผล
- ☐ ฝ่ายพัสดุ
- ☐ ฝ่ายการเงินและบัญชี

(ว่าที่ ร.ต.หญิง เจณีสุดา พรหมพันธุ์)
เจ้าหน้าที่ธุรการ

"No Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม"

เรียน ผอ. สอ. สป. ที่ ๖ (สอ.สป.)

- สำนักแผนงานฯ และกอง นกกรมบริหารการ
แผนงานในกรมบริหารการ
- กำนันอสม. สอ.แผนงานฯ หักลดการให้
การทุกส่วน ซึ่งไม่ได้ทุกส่วน ๑๑ เดือน
- ซึ่งในแผนงานโครงการ แผนงานหรือได้โปรด
พิจารณาหรือที่แผนงาน

กฤษณ์
(นางสาวกนกนา สิริธรรมมา)

ผู้จัดการแผนไป
- 8 ม.ค. 2568

(นางสาวกนกนา สิริธรรมมา)

ผู้จัดการแผนไป

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

- ๐๘/๑๓๐

๒๕๖๒

(นายชาญชัย กิจศักดิ์ภาพ)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการนายแพทย์
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)



ที่ นร ๐๕๐๗/ว ๔๘๐

สำนักงานรัฐมนตรี พล
รับที่ ๖๖๑๘
วันที่ ๒๑ พ.ย. ๒๕๖๘
เวลา ๑๐.๔๕ น.
สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง หลักการบริหารราชการแผ่นดินในการรักษาราชการแทน

เรียน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ด้วยในคราวประชุมคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ คณะรัฐมนตรีพิจารณาเห็นว่า เพื่อให้การปฏิบัติราชการของส่วนราชการ/หน่วยงานของรัฐเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นแบบแผนเดียวกัน จึงมีมติเห็นชอบให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติตามหลักการบริหารราชการแผ่นดินในกรณีการรักษาราชการแทน โดยเคร่งครัดว่า การรักษาราชการแทนเป็นหลักการที่ใช้เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดินเป็นไปอย่างต่อเนื่อง ในระหว่างที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งหรือผู้ดำรงตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ การรักษาราชการแทน จึงเป็นกรณีชั่วคราว ไม่ควรที่จะให้มีการรักษาราชการแทนยาวนานเกินจำเป็น เพราะจะขัดต่อเจตนารมณ์ ของกฎหมายว่าด้วยการรักษาราชการแทน อีกทั้งยังจะเป็นช่องทางให้เกิดการใช้อำนาจโดยมิชอบอันส่งผลกระทบต่อระบบราชการได้ จึงไม่ควรให้มีการรักษาราชการแทนเกิน ๑๘๐ วัน เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นอย่างยิ่งเท่านั้น ตามข้อเสนอแนะของสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

จึงเรียนยืนยันมาและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางณัฐฎา อนันตศิลป์)
เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

กองนิติธรรม

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๓๔๒ (นทศ)

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๕๘

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : saraban@soc.go.th

กรมป่าไม้

บันทึก 46393
วันที่ ๑๒ ธ.ค. ๒๕๕๘
เวลา 14.07 น.

สำนักงานและสารสนเทศ
เลขที่ ๕๖๖๐
วันที่ ๑๗ ธ.ค. ๒๕๕๘
เวลา ๑๕.๑๕

ส่วนแผนงานและงบประมาณ
เลขที่ ๖๕๕๐
วันที่ ๑๗ ธ.ค. ๒๕๕๘
เวลา ๐๙.๓๖

ที่ ทส ๐๒๐๗.๘/๕๕๐๕ วันที่ ๑๗ ธ.ค. ๒๕๕๘

เรียน อธิบดี ทุกกรม ปม
เลขาธิการ สม.
ผอ.รัฐวิสาหกิจ ทุกแห่ง
ผอ.องค์การมหาชน ทุกแห่ง
ผอ.กอง/ศูนย์/สถาบัน/กลุ่ม ใน สป.ทส.
เพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

ห้องรองอธิบดีกรมป่าไม้ (นายสุพจน์)
เลขที่ ๖๕๕๐
วันที่ ๑๗ ธ.ค. ๒๕๕๘
เวลา ๑๗.๐๗

(นางสาวปริยาพร สุวรรณเกษ)

รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้
เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นายเผด็จ พวงจำปา)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารอุทยาน
๑๒ ธ.ค. ๒๕๕๘

ที่ ทส ๐๒๐๗.๘/๕๕๐๕ วันที่ ๑๗ ธ.ค. ๒๕๕๘

เรียน ปกท.ทส.

เพื่อโปรดพิจารณาลงนาม

(นายสุพจน์ ภูรัตนโสภา)
(นายปรินันท์ แสนทรงศักดิ์)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน
อธิบดีกรมป่าไม้

รอง ปกท.ทส. (นางสาวปริยาพร สุวรรณเกษ)
เลขที่ ๖๕๕๐
วันที่ ๑๗ ธ.ค. ๒๕๕๘
เวลา ๐๙.๕๘ น.

เอกสารแนบ นร ๐๕๐๗/๖ ๔๘๐

สป.ทส. (กยผ.) อมรัตน์

โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๖๑๖๑

E-mail : cplo.mnre@hotmail.com

31539

๑๗ ธ.ค. ๒๕๕๘

๑.๔๑๔

ส่วนแผนงานและงบประมาณ

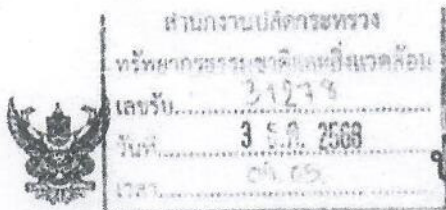
(นางวิสุดรา อินทองแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ
๑๗ ธ.ค. ๒๕๕๘

ฝ่ายนโยบายและแผน

(นางอินทิรา รัตนวงศา)
ผู้อำนวยการส่วนแผนงานและงบประมาณ
๑๕ ธ.ค. ๒๕๕๘

17/12/58



บันทึกข้อความ

กอง/หรือส่วน/และแผนงาน
เลขที่ 9149
วันที่ ๒ ธ.ค. ๒๕๖๘
ปี ๑๐.๕๑๖

ห้อง บกท.พล.
เลขที่ 10553
วันที่ - ๒ ธ.ค. ๒๕๖๘
เวลา 10.26 น.

ส่วนราชการ สำนักงานรัฐมนตรี ส่วนสนับสนุนวิชาการ โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๖๑๗๓

ที่ พล ๐๑๐๐/ ๕๓๗๖

วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอส่งมติคณะรัฐมนตรี ในคราวการประชุมเมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม วันที่ ๑๑ และ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรียน ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ด้วยสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ได้มีหนังสือแจ้งยืนยันมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘ วันที่ ๑๑ และ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ โดยขอให้กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมดำเนินการและถือปฏิบัติ ตามมติคณะรัฐมนตรี จำนวน ๑๑ เรื่อง ดังนี้

๑. หนังสือ สลค. ที่ นร ๐๕๐๕/๒๕๖๗๒ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เรื่อง การประชุมรัฐสภา อนุสัญญาไมนามาตะว่าด้วยปรอท สมัยที่ ๖

๒. หนังสือ สลค. ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๔๗๑ ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เรื่อง การให้บริการ ประชาชนในการเข้าถวายบังคมพระบรมศพ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง

๓. หนังสือ สลค. ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๔๗๓ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เรื่อง ขอยกเว้น การปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๘ เรื่อง การชะลอการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง หรือเข้าใช้บริการระบบคลาวด์ (Cloud)

๔. หนังสือ สลค. ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/๓๐๑๘๒ ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เรื่อง ขอยกเว้น การปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๖ เรื่อง การดำเนินโครงการใด ๆ ของหน่วยงานของรัฐ ที่มีความจำเป็นจะต้องเข้าใช้ประโยชน์ในพื้นที่ป่า และมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอบทวน มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๖ เรื่อง การดำเนินโครงการใด ๆ ของหน่วยงานของรัฐที่มีความจำเป็น จะต้องเข้าใช้ประโยชน์ในพื้นที่ป่า ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

๕. หนังสือ สลค. ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว(ล) ๓๐๒๐๘ ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เรื่อง ขอยยาระยะเวลาดำเนินมาตรการช่วยเหลือเกษตรกรชาวไร่อ้อยเก็บเกี่ยวอ้อยสดคุณภาพดีเพื่อลดฝุ่น PM_{2.5} ฤดูการผลิตปี ๒๕๖๗/๒๕๖๘

๖. หนังสือ สลค. ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๔๘๑ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เรื่อง แผนการคลัง ระยะปานกลาง (ปีงบประมาณ ๒๕๗๐ - ๒๕๗๓)

๗. หนังสือ สลค. ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/๓๐๒๕๗ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เรื่อง ร่างกฎ สำนักราชการรัฐมนตรีว่าด้วยระเบียบแบบพิเศษสำหรับข้าราชการกรมควบคุมมลพิษ พ.ศ.

๘. หนังสือ สลค. ที่ นร ๐๕๐๕/๓๐๓๐๒ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เรื่อง (ร่าง) การมีส่วนร่วม ที่ประเทศกำหนด ฉบับที่ ๒ (NDC 3.0) ของประเทศไทย

๙. หนังสือ สลค. ที่ นร ๐๕๐๓/ว ๔๘๐ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เรื่อง หลักการบริหาร ราชการแผ่นดินในการนิการรักษาราชการแทน

๑๐. หนังสือ สลค. ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๔๘๒ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เรื่อง การดำเนิน ความร่วมมือในมิติต่าง ๆ ระหว่างประเทศไทย - สาธารณรัฐประชาชนจีน

๑๑. หนังสือ สลค. ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๔๘๔ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เรื่อง การทบทวน แนวทางการประเมินผู้บริหารของหน่วยงานของรัฐ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

มณฑล
วิมล ๐๕๓๖๘
๒๐๑

9
(นายสุชาติ ชุมกลิ่น)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(นางชญาพันธ์ กักสิทธิ์)

- ๒ ธ.ค. ๒๕๖๘

ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



ที่ นร ๐๕๐๓/ว ๔๘๐

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง หลักการบริหารราชการแผ่นดินในการรักษาราชการแทน

เรียน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ด้วยในคราวประชุมคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ คณะรัฐมนตรีพิจารณาเห็นว่า เพื่อให้การปฏิบัติราชการของส่วนราชการ/หน่วยงานของรัฐเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นแผนแผนเดียวกัน จึงมีมติเห็นชอบให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติตามหลักการบริหารราชการแผ่นดินในการรักษาราชการแทน โดยเคร่งครัดว่า การรักษาราชการแทนเป็นหลักการที่ใช้เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดินเป็นไปอย่างต่อเนื่อง ในระหว่างที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งหรือผู้ดำรงตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ การรักษาราชการแทน จึงเป็นกรณีชั่วคราว ไม่ควรที่จะให้มีการรักษาราชการแทนยาวนานเกินจำเป็น เพราะจะขัดต่อเจตนารมณ์ ของกฎหมายว่าด้วยการรักษาราชการแทน อีกทั้งยังจะเป็นช่องทางให้เกิดการใช้อำนาจโดยมิชอบอันส่งผลต่อ ระบบราชการได้ จึงไม่ควรให้มีการรักษาราชการแทนเกิน ๑๘๐ วัน เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นอย่างยิ่งเท่านั้น ตามข้อเสนอแนะของสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

จึงเรียนยืนยันมาและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางณัฐฎา จาริ อนันตศิลป์)
เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

กองนิติธรรม

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๓๔๒ (นพตล)

โทรสาร ๐ ๒๒๙๐ ๙๐๕๘

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : saraban@soc.go.th



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักแผนงานและสารสนเทศ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒ - ๓ ต่อ ๕๒๐๗
ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๒/ ๒๒ ๘ ๒ ๐ วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง แผนปฏิบัติการราชการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ กรมป่าไม้

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

- รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
- ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
- ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
- ผู้อำนวยการกองการอนุญาต
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๑๓
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
- ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ
- ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
- ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

ด้วยคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๒ เห็นชอบในหลักการแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ และมอบหมายให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการสนับสนุน พัฒนา และบูรณาการข้อมูลที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดทำตัวชี้วัดของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติเพื่อประโยชน์ในการติดตามประเมินผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมนี้ได้มอบหมายให้หน่วยงานของรัฐปรับปรุงแผนระดับ ๓ ในความรับผิดชอบให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิบัติการราชการกรมป่าไม้ที่จัดทำขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ และแผนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยแผนปฏิบัติการราชการกรมป่าไม้ ประกอบด้วยแนวทางการพัฒนาจำนวน ๖ แนวทาง ดังนี้ ๑) การป้องกันและปราบปรามการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้ ๒) ส่งเสริมการบริหารจัดการป่าชุมชน ๓) การบริหารจัดการที่ดินป่าไม้อย่างเป็นระบบ เป็นธรรม เพื่อให้ประชาชนอยู่ร่วมกับป่าอย่างสมดุลและอย่างยั่งยืน ๔) ส่งเสริมการฟื้นฟูป่าเสื่อมโทรม และเพิ่มพื้นที่เศรษฐกิจ ๕) ส่งเสริมและพัฒนาการเพิ่มพื้นที่สีเขียวในเขตเมืองและเขตชนบท ๖) การบริหารจัดการทรัพยากรป่าไม้

กรมป่าไม้ขอส่งแผนปฏิบัติการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ กรมป่าไม้ มาเพื่อโปรดทราบ และใช้ประกอบการปฏิบัติงานต่อไป ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ทาง QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา



<https://shorturl.asia/AJT06>

ดาวน์โหลดเอกสาร

☐ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

☒ ฝ่ายแผนงานติดตามและประเมินผล

☐ ฝ่ายพัสดุ

☐ ฝ่ายการเงินและบัญชี

(นายสุพงษ์ ภูริตันโอภา)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมป่าไม้

๒๙ ธ.ค. ๒๕๖๘

Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม"

สทป.ที่ ๕ (สทป.วิ)
เลขที่ 21060
วันที่ 29 ธ.ค. 2568
เวลา 10.03

ส่วนอำนวยการ
เลขที่ 8879
วันที่ ๒๙ ธ.ค. ๒๕๖๘
เวลา 10.40

ฝ่ายแผนงาน
ติดตามและประเมินผล
เลขที่รับ 641
วันที่ 29 ธ.ค. 2568
เวลา 14.54

นำส่ง สทป.๕ (สทป.วิ)
รับ 192
- ๙ ม.ค. ๒๕๖๙

- ☒ ส่วนอำนวยการ
- ☐ ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้
- ☐ ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟ
- ☐ ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า
- ☐ ส่วนโครงการพระราชดำริ
- ☐ ส่วนจัดการป่าชุมชน
- ☐ ส่วนการอนุญาต

(ว่าที่ ร.ต.หญิง เจนิตา พรหมณี) 29 ธ.ค. 2568
เจ้าหน้าที่ธุรการ

[illegible]

- структурным элементом информации

- គឺជាឧបករណ៍ប្រើប្រាស់ក្នុងការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ

(นางสาวกัณทิมา สิริพิชญม)

- 8 ж.к. 2568

(นางสาววิมลรัตน์ วิจิตรวาท)

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

๒๕๕๒-๒๕๕๓

(นายชาญชัย กิจศักดิ์ภาพ)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

สอ.ที่ ๕ (สระบุรี)

เลขที่ 116

วันที่ 6 ส.ค. 2569

เวลา 13.27

ส่วนราชการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ส่วนแผนงานและงบประมาณ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๕๒๕๒๓ ต่อ ๕๐๓๘

ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/ก ๓๒๘๘

วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการกองการอนุญาต

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

ส่วนอำนวยการ

เลขที่ 88

วันที่ ๗ ม.ค. ๒๕๖๙

เวลา 14.53

ฝ่ายแผนงาน

ติดตามและประเมินผล

เลขที่รับ 6

วันที่ 8 ม.ค. 2569

เวลา 10.00

ด้วยกรมบัญชีกลาง ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๒.๔/ว๓๗๐ ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เรื่อง การรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แจ้งให้หน่วยงานรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ส่งให้ผ่านระบบ BDTA ภายใน ๕ วันหลังสิ้นเดือนเป็นประจำทุกเดือน เพื่อรายงานให้คณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ และเสนอคณะรัฐมนตรีต่อไป

สำนักแผนงานและสารสนเทศพิจารณาแล้ว เพื่อให้การรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของกรมป่าไม้ เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด จึงขอส่งสำเนาหนังสือดังกล่าวข้างต้น และขอให้หน่วยงานรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานของงบประมาณรายจ่ายลงทุน ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไขเฉพาะรายการ/โครงการที่มีปัญหา และรายงานการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ ผ่านทาง e-mail : iplan.rfd@gmail.com และจัดส่งรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานให้สำนักแผนงานและสารสนเทศทราบภายในวันที่ ๓ ของทุกเดือนเพื่อรวบรวมรายงานผลให้กับกรมบัญชีกลางต่อไป ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ทาง QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

☒ ส่วนอำนวยการ

☐ ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้

☐ ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า

☐ ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า

☐ ส่วนโครงการพระราชดำริ

☐ ส่วนจัดการป่าชุมชน

☐ ส่วนการอนุญาต

(ว่าที่ ร.ต.หญิง เจณิสตา พรหมพันธุ์)

เจ้าหน้าที่ธุรการ



<https://bit.ly/3YhzlT4>

(นางวิสุตรา อินทองแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ

☐ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

☒ ฝ่ายแผนงานติดตามและประเมินผล

☐ ฝ่ายพัสดุ

☐ ฝ่ายการเงินและบัญชี

หน้าส่ง สอ.ที่ ๕ (สระบุรี)

เลขที่ 193

วันที่ ๙ ม.ค. ๒๕๖๙

เวลา

[illegible]

- ការបំបាត់នូវ ឥទ្ធិពលនៃ ៗ អ្នកបាញ់គ្រាប់
គ្រាប់ពូជ ឱ្យបាត់ពីដីក្នុងតំបន់ ឧបទ្វីប

- สิ่งไหนบ้างที่ไปต่อทางภาคเหนือตอนใต้ไป
ภาคเหนือตอนใต้ที่เชียงใหม่

(นางสาวกัณทิมา สิทธิพรมมา)

นักจัดการงานทั่วไป

- 8 ม.ค. 2568

(นางสาวรินทร์ฐา วีรภัทร์วรณเฑ)

นักจัดการคนทั่วไปชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

50/20/6

(นายชาญชัย กิ่งศักดิ์งาม)

(นายชาญชัย กิจศักดิ์ดาราภพ)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการราชแพ
ผู้อำนวยการเขตป่าไม้ที่ ๕ (สอ.บ)

ผู้สำรวจการละเมิด : นายเกรียงไกร ไม้เท้า ๕ (ต.ล.บ.)

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๑๒.๔/ว๗๗๐



กรมบัญชีกลาง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง การรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บังคับบัญชา ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้บริหารท้องถิ่น และหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐ

อ้างถึง หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๒.๔/ว ๗๕๑ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบแจ้งการลงทะเบียนการใช้งานระบบติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ (Budget Disbursement Tracking and Acceleration System : BDTA) จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมบัญชีกลางได้แจ้งมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (Front Load) โดยกำหนดให้มีการรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานของงบประมาณรายจ่ายลงทุน ปัญหาอุปสรรค และแนวทางการแก้ไข ต่อกรมบัญชีกลางภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป พร้อมทั้งรายงานความคืบหน้าการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อรายงานคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ และเสนอคณะรัฐมนตรีต่อไป นั้น

กรมบัญชีกลางขอเรียนว่า เพื่อให้การรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถเสนอรายงานความคืบหน้าฯ ต่อคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐได้อย่างรวดเร็วและต่อเนื่อง จึงขอให้หน่วยงานของรัฐกำกับดูแล บริหารจัดการ ติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ รวมทั้งเร่งรัดการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม ให้เป็นตามเป้าหมายที่กำหนด และรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

๑. รายงานปัญหาอุปสรรค และแนวทางการแก้ไข ของการดำเนินงานงบประมาณรายจ่ายลงทุน เฉพาะรายการ/โครงการที่มีปัญหา

๒. รายงานการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครอบคลุมเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ - มกราคม ๒๕๖๙ โดยกำหนดส่งรายงานความคืบหน้าฯ ตามข้อ ๓ ลำดับที่ ๑ - ๓

๓. ขอให้หน่วยรับงบประมาณรายงานความคืบหน้าฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป ผ่านระบบ BDTA ที่ <https://bdta.cgd.go.th> โดยสามารถเริ่มใช้งานได้ตั้งแต่วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เป็นต้นไป และกำหนดส่งรายงานความคืบหน้าฯ ดังนี้

ที่ ...

ที่	ประจำเดือน	กำหนดส่งรายงาน	ที่	ประจำเดือน	กำหนดส่งรายงาน
๑	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	วันพฤหัสบดีที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๘	๗	พฤษภาคม ๒๕๖๙	วันศุกร์ที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๙
๒	ธันวาคม ๒๕๖๘	วันจันทร์ที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๙	๘	มิถุนายน ๒๕๖๙	วันศุกร์ที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙
๓	มกราคม ๒๕๖๙	วันพฤหัสบดีที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	๙	กรกฎาคม ๒๕๖๙	วันพุธที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๙
๔	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	วันพฤหัสบดีที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๙	๑๐	สิงหาคม ๒๕๖๙	วันศุกร์ที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๙
๕	มีนาคม ๒๕๖๙	วันศุกร์ที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๙	๑๑	กันยายน ๒๕๖๙	วันจันทร์ที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๙
๖	เมษายน ๒๕๖๙	วันอังคารที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙			

ทั้งนี้ ผู้ใช้งานสามารถ Download คู่มือการใช้งานระบบ BDTA ได้ที่ระบบ BDTA ที่ <https://bdta.cgd.go.th> หัวข้อ “ข้อมูลน่ารู้”

๔. เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมการใช้งานระบบ BDTA ขอให้มอบหมายเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในการรายงานความคืบหน้า ดังกล่าว สำหรับหน่วยรับงบประมาณที่ยังไม่ได้ลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบ BDTA ขอให้ดำเนินการลงทะเบียนเพื่อขอรับรหัสผู้ใช้งานและรหัสผ่านได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป โดยจะต้องลงทะเบียนผ่าน Google form พร้อมทั้งแนบไฟล์แบบแจ้งการลงทะเบียนการใช้งานระบบ BDTA และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (รับรองสำเนาถูกต้องแล้ว) โดยจะแจ้งผลการลงทะเบียนผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ตามที่แจ้งในขั้นตอนการลงทะเบียน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยสามารถดาวน์โหลดได้ตาม QR code ท้ายหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ไพฑูรย์

(นางสาวทิวาพร ผาสุข)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองบริหารการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ

กลุ่มงานวิเคราะห์และประเมินผลการใช้จ่ายเงินภาครัฐ

โทร ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๘๓๘

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@cgd.go.th



<https://shorturl.asia/mhByQ>

สิ่งที่ส่งมาด้วย



แบบแจ้งการลงทะเบียนการใช้งาน
ระบบติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ
(Budget Disbursement Tracking and Acceleration System : BDTA)

ข้อมูลหน่วยงานของรัฐ (ระดับกรมหรือเทียบเท่า)

ชื่อหน่วยงานสังกัดกระทรวง.....

รหัสหน่วยงาน

--	--	--	--	--

(ระบบ New GFMS Thai ระดับกรมหรือเทียบเท่า จำนวน 5 หลัก)

ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ลงทะเบียน

1. คำนำหน้า ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว ☐ อื่น ๆ

2. ชื่อ - นามสกุล (ภาษาไทย) (ตัวบรรจง)

3. เลขประจำตัวประชาชน

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 (13 หลัก)

4. ตำแหน่งระดับ.....
☐ ข้าราชการ ☐ พนักงานราชการ ☐ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ☐ พนักงานส่วนท้องถิ่น
☐ อื่น ๆ ระบุ

5. หมายเลขโทรศัพท์สำหรับติดต่อ
☐ สำนักงาน ☐ โทรศัพท์เคลื่อนที่

6. ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail)
(ผู้ลงทะเบียนที่จะใช้ในการรับแจ้งผลการอนุมัติการลงทะเบียน)

7. การลงทะเบียน ☐ ครั้งแรกของบุคคล ☐ เปลี่ยนแปลงบุคคล
(ระบุชื่อบุคคลที่เปลี่ยนแปลง)

8. หลักฐานประกอบการลงทะเบียน ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (รับรองสำเนาถูกต้อง)

การยืนยันและรับรองการลงทะเบียนการใช้งาน

☐ ขอรับรองว่าข้อมูลทั้งหมดของแบบแจ้งนี้เป็นความจริงทุกประการ และยินยอมให้กรมบัญชีกลางเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data) ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 เพื่อวัตถุประสงค์ใช้งานระบบติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ทั้งนี้ กรมบัญชีกลางจะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลไว้เป็นความลับเฉพาะตัวของผู้ใช้งานเท่านั้น

ผู้ลงทะเบียน	หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ (ผู้รับรอง)
ลงชื่อ	ลงชื่อ
(.....)	(.....)
	ตำแหน่ง

*** Google Form สำหรับการลงทะเบียน ***

1. หน่วยงานภาครัฐระดับกรมหรือเทียบเท่า ได้ที่ <https://shorturl.asia/5eVY7>

2. จังหวัดและกลุ่มจังหวัด/ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (หน่วยรับงบประมาณ) ได้ที่ <https://shorturl.asia/z6gyO>



การลงทะเบียนใช้งานระบบติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ
(Budget Disbursement Tracking and Acceleration System : BDTA)

หน่วยงานของรัฐที่เป็นหน่วยรับงบประมาณระดับกรมหรือเทียบเท่ามอบหมายให้เจ้าหน้าที่ หน่วยงานละ 2 คน เพื่อเป็นผู้รับผิดชอบในการรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานของงบประมาณรายจ่ายลงทุน ปัญหาอุปสรรค และคาดการณ์การก่อหนี้และการเบิกจ่าย ผ่านระบบ BDTA สำหรับหน่วยงานของรัฐที่มีงบประมาณรายจ่ายลงทุนเกิน 10,000 ล้านบาทขึ้นไป สามารถมอบหมายเจ้าหน้าที่ได้ไม่เกิน 10 คน ทั้งนี้ ระบบ BDTA จะครอบคลุมหน่วยงานของรัฐที่เป็นหน่วยรับงบประมาณตามประเภทหน่วยงาน ดังนี้

ที่	ประเภทหน่วยงาน	ประกอบด้วย	จำนวนหน่วยงาน (แห่ง)
1.	หน่วยงานภาครัฐระดับกรมหรือเทียบเท่า	ส่วนราชการ องค์การมหาชน สถาบันอุดมศึกษาในกำกับของรัฐ หน่วยงานของรัฐสภา หน่วยงานของศาล หน่วยงานอิสระของรัฐ และองค์กรอัยการ ส่วนราชการในพระองค์ สภากาชาดไทย และหน่วยงานอื่นของรัฐ	308
2.	จังหวัดและกลุ่มจังหวัด	จังหวัด และกลุ่มจังหวัด	94
3.	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (หน่วยรับงบประมาณ)	กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลนคร เทศบาลเมือง และเทศบาลตำบล	2,550
รวมทั้งสิ้น			2,952

หมายเหตุ : ข้อมูลจำนวนหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

ขั้นตอนการลงทะเบียนใช้งานระบบ BDTA

1. จัดทำแบบแจ้งการลงทะเบียนการใช้งานระบบ BDTA และลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐลงนามรับรองความถูกต้อง โดยสามารถดาวน์โหลดแบบแจ้งการลงทะเบียนได้ที่ <https://shorturl.asia/PyxEv>



2. กรอกข้อมูลการลงทะเบียนผ่าน Google Form ซึ่งข้อมูลจะต้องตรงกับที่ระบุไว้ในแบบแจ้งการลงทะเบียนฯ โดยแบ่งการลงทะเบียนตามประเภทหน่วยงานดังนี้

2.1 หน่วยงานภาครัฐระดับกรมหรือเทียบเท่าได้ที่ <https://shorturl.asia/5eVY7>



2.2 จังหวัดและกลุ่มจังหวัด/ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (หน่วยรับงบประมาณ) ได้ที่ <https://shorturl.asia/z6gyO>



3. แนบไฟล์แบบแจ้งการลงทะเบียนฯ ตามข้อ 1 พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (รับรองสำเนาถูกต้อง) และกดปุ่ม Submit เพื่อยืนยันส่งข้อมูลการลงทะเบียนให้กรมบัญชีกลางตรวจสอบและอนุมัติการใช้งาน

4. รอรับผลการลงทะเบียนภายใน 3 วันทำการหลังจากที่ยืนยันการลงทะเบียนแล้ว ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ที่ระบุไว้ในแบบแจ้งการลงทะเบียนฯ ซึ่งประกอบด้วย ชื่อผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password)

การลงทะเบียนใช้งานระบบติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ
(Budget Disbursement Tracking and Acceleration System : BDTA)

จังหวัด กลุ่มจังหวัด/อปท.	QR Code	Link
1. จังหวัดและกลุ่มจังหวัด		https://shorturl.asia/ay5S8
2. อปท. ภาคเหนือ		https://shorturl.asia/aO5qv
3. อปท. ภาคกลาง		https://shorturl.asia/tv305
4. อปท. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ		https://shorturl.asia/mu8JF
5. อปท. ภาคตะวันออก		https://shorturl.asia/nGw8H
6. อปท. ภาคใต้		https://shorturl.asia/aCxij



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักแผนงานและสารสนเทศ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒ - ๓ ต่อ ๕๖๗๒

ที่ ทส ๑๖๐๖.๓๓/ว ๑๓

วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการกองการอนุญาต

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

กรมป่าไม้ ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๓๓/ว ๑๓ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘ เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พร้อม QR Code ไฟล์เอกสารรายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มาเพื่อทราบและพิจารณาใช้ประโยชน์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารรายงานได้ที่ <http://www.forest.go.th/planning/> หมายเหตุ “หนังสือเวียน/ประกาศ” หัวข้อ “รายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘”



รายงานการติดตามและประเมินผล
การดำเนินงานของกรมป่าไม้ ๒๕๖๘

☒ ส่วนสำนักงาน

☐ ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้

☐ ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า

☐ ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า

☐ ส่วนโครงการพระราชดำริ

☐ ส่วนจัดการป่าชุมชน

☐ ส่วนการคนหา

(นายสุพจน์ ภูริตนโอภา)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมป่าไม้

☐ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

☒ ฝ่ายแผนงานติดตามและประเมินผล

☐ ฝ่ายพัสดุ

☐ ฝ่ายการเงินและบัญชี

“No Gift Policy ทส.โปร่งใสและเป็นธรรม”

ว่าที่ รต.ทอง เจริญสตา พรหมทันใจ

สอ.ที่ ๕ (สอ.บุรี)

เลขที่

107

วันที่

6 ส.ค. 2569

เวลา

11.31

ส่วนอำนวยการ

เลขที่

69

วันที่

6 ส.ค. ๒๕๖๙

เวลา

14.11

ฝ่ายแผนงาน

ติดตามและประเมินผล

เลขที่รับ

2

วันที่

8 ส.ค. 2569

เวลา

09.53

สอ.ที่ ๕ (สอ.บุรี)

เลขที่รับ

194

วันที่

๙ ส.ค. ๒๕๖๙

เวลา

เรียน ผอ. กสอ. ๓๖๓ คกทปว

- กรมป่าไม้ เสนอขอโอนที่ดินของกรมป่าไม้ มาเป็นของกรมการปกครอง
- กรมการปกครอง เสนอขอโอนที่ดินของกรมการปกครอง มาเป็นของกรมการปกครอง
- กรมการปกครอง เสนอขอโอนที่ดินของกรมการปกครอง มาเป็นของกรมการปกครอง

กสอ.

(นางสาวกนกทิมา สิริธรรมมา)

นักจัดการทั่วไป
- 8 มี.ค. 2568

กสอ.

(นางสาวจินตนา ธีรภัทรวิเศษ)

นักจัดการทั่วไป

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนราชการ

- ๐๗/๐๖/๖๖

๐๘๕๖๖๖๖๖

(นายชาญชัย กิจศักดิ์ภาพ)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)



ถ้วนที่สุด บันทึกข้อความ

ห้องรองอธิบดีกรมป่าไม้ (นายสุพจน์)
 เลขรับ... ๕๖๘๐
 วันที่รับ... ๒๓ ธ.ค. ๒๕๖๘
 โทร... ๕๖๘๐

ส่วนราชการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ส่วนติดตามและประเมินผล โทร. ๕๖๘๐

ที่ ทส ๑๖๐๖.๓๓/๓๒๕๗

วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

๑. เรื่องเดิม

หนังสือกรมป่าไม้ ถ้วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๓๒/ว ๒๑๐๐๖ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง แผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ส่งสำนักคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๔๒๔๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง ให้เจ้าหน้าที่สำนักแผนงานและสารสนเทศดำเนินการตามแผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พร้อมแผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยแจ้งทุกหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้เพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ได้กำหนดให้สำนักแผนงานและสารสนเทศจัดทำรายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้แล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๘

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักแผนงานและสารสนเทศขอเรียนว่า ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เสร็จเรียบร้อยแล้วตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

๒.๑ การติดตามผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สอดคล้องกับแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงกำหนดวิธีการติดตามผลการดำเนินงาน โดยแบ่งออกเป็น ๓ วิธีการ คือ

๒.๑.๑ การติดตามผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระหว่างปีงบประมาณ เป็นการติดตามผลการดำเนินงานในพื้นที่ปฏิบัติงานจริงของหน่วยงานส่วนกลางในภูมิภาค จำนวน ๘ หน่วยงาน พร้อมทั้งขอความอนุเคราะห์ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำข้อมูลรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแบบติดตามผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่กำหนด

๒.๑.๒ การติดตามผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘) เป็นการติดตามโดยขอความอนุเคราะห์ให้หน่วยงานส่วนกลางและหน่วยงานส่วนกลางในภูมิภาคที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒๔ หน่วยงาน ได้แก่ สำนักส่งเสริมการปลูกป่า สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๑๓ และสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา จัดทำข้อมูลรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแบบติดตามผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๒๑ กิจกรรม

๒.๑.๓ การติดตามผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) เป็นการติดตามโดยขอความอนุเคราะห์ให้หน่วยงานส่วนกลางที่กำกับดูแลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน ๗ หน่วยงาน ได้แก่ สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า สำนักส่งเสริมการปลูกป่า สำนักจัดการป่าชุมชน สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ สำนักจัดการที่ดินป่าไม้ สำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ และสำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ จัดทำข้อมูล

เพื่อรายงาน...

เพื่อรายงานผลการดำเนินงานตามแบบรายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) จำนวน ๒๑ กิจกรรม

๒.๒ แผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้กำหนดแนวทางการประเมินผลเมื่อสิ้นสุดการดำเนินงานตามเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ว่าเป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้หรือไม่ บรรลุตามเป้าหมายเพียงใด ปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นสามารถแก้ไขได้หรือไม่ อย่างไร จำนวน ๑๑ ตัวชี้วัด รวม ๒๑ กิจกรรม โดยได้แบ่งการประเมินผลออกเป็น ๓ ระดับที่สอดคล้องกัน คือ การประเมินผลผลิต การประเมินผลลัพธ์ และการประเมินผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินงานในภาพรวมของกรมป่าไม้ ซึ่งสรุปผลการประเมินได้ ดังนี้

๒.๒.๑ การประเมินผลผลิต โดยการกำหนดเกณฑ์การประเมินผลผลิตให้อยู่ในรูปแบบของการให้คะแนน (คะแนนเต็ม ๓.๐๐๐๐ คะแนน) เป็นรายกิจกรรมที่ดำเนินการภายใต้เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยได้ประเมินผลทั้ง ๒๑ กิจกรรมใน ๔ มิติ ได้แก่ มิติเชิงปริมาณ มิติเชิงคุณภาพ มิติเชิงเวลา และมิติเชิงต้นทุน ซึ่งสรุปผลประเมินผลผลิตได้ ๕ กลุ่มระดับ ได้แก่

๑) กลุ่มระดับสูง (ช่วงคะแนน ๒.๕๐๐๐ - ๓.๐๐๐๐) ซึ่งถือว่าผ่านเกณฑ์

การประเมิน มี ๑๔ กิจกรรม

๒) กลุ่มระดับปานกลางค่อนข้างไปทางสูง (ช่วงคะแนน ๑.๘๗๕๐ - ๒.๔๙๙๙)

ซึ่งถือว่าไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน มี ๖ กิจกรรม คือ

ที่	ชื่อกิจกรรม	คะแนนที่ได้ (คะแนนเต็ม ๓.๐๐๐๐)
๑	กิจกรรมสำรวจการถือครองที่ดินในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ	๒.๓๓๓๓
๒	กิจกรรมโครงการส่งเสริมการปลูกไม้โตเร็วเพื่ออุตสาหกรรม	๒.๑๒๕๐
๓	กิจกรรมโครงการปลูกป่าเศรษฐกิจในพื้นที่ คทช. (ตามแผนการจัดการทรัพยากรที่ดินและป่าไม้ระดับพื้นที่)	๒.๐๐๐๐
๔	กิจกรรมผลิตกล้าไม้ (งานผลิตกล้าไม้)	๒.๐๐๐๐
๕	กิจกรรมการจัดทำพื้นที่สีเขียวในเมืองและชนบท	๒.๐๐๐๐
๖	กิจกรรมส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน	๒.๐๐๐๐

๓) กลุ่มระดับปานกลาง (ช่วงคะแนน ๑.๒๕๐๐ - ๑.๘๗๔๙) ซึ่งถือว่าไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน มี ๑ กิจกรรม คือ กิจกรรมพัฒนาศักยภาพการป้องกันรักษาป่า (คะแนนที่ได้ : ๑.๖๒๕๐ คะแนน)

๔) กลุ่มระดับปานกลางค่อนข้างไปทางต่ำ (ช่วงคะแนน ๐.๖๒๕๐ - ๑.๒๔๙๙) - ไม่มี

๕) กลุ่มระดับต่ำ (ช่วงคะแนน ๐.๐๐๐๐ - ๐.๖๒๔๙) - ไม่มี

๒.๒.๒ การประเมินผลลัพธ์ โดยได้วัดผลการดำเนินงานในระดับผลลัพธ์ตามเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑๑ ตัวชี้วัด ซึ่งสรุปผลการประเมินผลลัพธ์ได้ ๒ กลุ่ม คือ

๑) กลุ่มตัวชี้วัด...

๑) กลุ่มตัวชี้วัดที่ผ่านเกณฑ์การประเมินผล มี ๑๐ ตัวชี้วัด (คะแนนตั้งแต่ ๒.๕๐๐๐ - ๓.๐๐๐๐) คือ ตัวชี้วัดที่ ๑ และ ๓ - ๑๑

๒) กลุ่มตัวชี้วัดที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผล มี ๑ ตัวชี้วัด (คะแนนต่ำกว่า ๒.๕๐๐๐ จากคะแนนเต็ม ๓.๐๐๐๐) คือ ตัวชี้วัดที่ ๒ พื้นที่ถูกบุกรุกลดลงต่ำกว่าค่าเฉลี่ยย้อนหลัง ๓ ปี ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ (คะแนนที่ได้ : ๑.๐๐๐๐ คะแนน)

๒.๒.๓ การประเมินผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินงานในภาพรวมของกรมป่าไม้ โดยได้แบ่งการวัดผลเป็น ๒ ส่วน คือ (๑) เกณฑ์การวัดประสิทธิภาพ จำนวน ๔ มิติของตัวชี้วัด (ในระดับผลผลิต) และ (๒) เกณฑ์การวัดประสิทธิผล จำนวน ๑๑ ตัวชี้วัด (ในระดับผลลัพธ์) ดังนั้น การประเมินผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินงานในภาพรวม จึงดำเนินการโดยหาค่าเฉลี่ยจากการวัดผลทั้ง ๒ ส่วน ภายได้ ๑๑ ตัวชี้วัดสำคัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของกรมป่าไม้ ปรากฏว่า ผลการประเมินในภาพรวมของกรมป่าไม้ มีค่าคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ ๒.๔๐๔๑ (จากคะแนนเต็ม ๓.๐๐๐๐) ระดับปานกลางค่อนข้างสูง ซึ่งถือว่าไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผล เนื่องจากผลการประเมินภาพรวม พบว่ามี ๖ ตัวชี้วัด ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๒ พื้นที่ถูกบุกรุกลดลงต่ำกว่าค่าเฉลี่ยย้อนหลัง ๓ ปี ตัวชี้วัดที่ ๔ พื้นที่ป่าเศรษฐกิจที่เพิ่มขึ้น ตัวชี้วัดที่ ๕ พื้นที่สีเขียวในเขตเมืองและชนบทเพิ่มขึ้น ตัวชี้วัดที่ ๗ หมู่บ้านที่ได้รับการจัดทำแผนการจัดการทรัพยากรที่ดินและป่าไม้ระดับพื้นที่ เพื่อจัดระเบียบการใช้ที่ดิน และตัวชี้วัดที่ ๑๐ ราษฎรในชุมชนได้รับการส่งเสริมให้มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการป่าชุมชน ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ และไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผล จึงส่งผลกระทบค่อนข้างมากต่อการบรรลุเป้าหมายการดำเนินงานในภาพรวมของกรมป่าไม้

๒.๓ จากการติดตามและประเมินผล ทำให้ทราบถึงปัญหาอุปสรรคที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงาน ซึ่งแบ่งออกเป็น ๓ ประเด็น ดังนี้

๒.๓.๑ ปัญหาที่ต้องแก้ไขอย่างเร่งด่วน ๓ ลำดับแรก คือ (๑) ปัญหางบประมาณไม่เพียงพอในการปฏิบัติงาน (๒) ปัญหายานพาหนะเสื่อมสภาพ หรือชำรุด และ/หรือไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน และ (๓) ปัญหาจำนวนอัตรากำลังของบุคลากรไม่สอดคล้องกับปริมาณงาน

๒.๓.๒ ปัญหาอุปสรรคพื้นฐาน ซึ่งแบ่งออกเป็น ๓ ด้าน ได้แก่ ด้านงบประมาณ ด้านบุคลากร และด้านสิ่งอำนวยความสะดวก มีข้อสรุปดังนี้

๑) ด้านงบประมาณ พบปัญหาหน่วยงานได้รับงบประมาณล่าช้า ปัญหาหน่วยงานไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ และปัญหางบประมาณไม่เพียงพอในการปฏิบัติงาน

๒) ด้านบุคลากร พบปัญหาจำนวนอัตรากำลังของบุคลากรไม่สอดคล้องกับปริมาณงาน ปัญหาการขาดแคลนอัตรากำลังที่มาทดแทน ในกรณีการเกษียณอายุราชการ การลาออกจากราชการหรือเสียชีวิต ปัญหาการขาดแคลนอัตรากำลังในตำแหน่งที่จำเป็นและเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ปัญหาเจ้าหน้าที่ขาดความรู้ ความเข้าใจ และทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน ปัญหาตำแหน่งงานของบุคลากรไม่สอดคล้องกับงานที่ปฏิบัติ (เช่น ตำแหน่งนักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติงานพัสดุ) ปัญหาศักยภาพของบุคลากรไม่ตอบสนองต่อการกิจที่ปฏิบัติ (เช่น บุคลากรที่ปฏิบัติงานลาดตระเวนมีอายุมาก ทำให้ขาดความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน) และปัญหาขาดแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน

๓) ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก พบปัญหาไม่มียานพาหนะสำหรับการปฏิบัติงาน ปัญหายานพาหนะเสื่อมสภาพ หรือชำรุด และ/หรือไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน ปัญหายานพาหนะที่ได้รับการจัดสรร ไม่เหมาะสมกับการกิจที่ปฏิบัติ ปัญหาไม่มีครุภัณฑ์ (ไม่ใช่ยานพาหนะ) สำหรับการปฏิบัติงาน ปัญหาครุภัณฑ์ (ไม่ใช่ยานพาหนะ) ที่ได้รับการจัดสรร ไม่เหมาะสมกับการกิจที่ปฏิบัติ ปัญหาครุภัณฑ์ (ไม่ใช่ยานพาหนะ) เสื่อมสภาพหรือชำรุด และ/หรือไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน และปัญหาบ้านพัก และ/หรืออาคารสำนักงานเสื่อมสภาพ หรือชำรุด และ/หรือไม่เพียงพอ

๒.๓.๓ ปัญหาอุปสรรคจากการดำเนินงาน กล่าวโดยสรุปได้ ดังนี้

- ปัญหาการไม่ได้รับความร่วมมือจากหน่วยงาน
- ปัญหาฐานข้อมูลของหน่วยงานไม่ครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน

ซึ่งส่งผลต่อการปฏิบัติงานตามภารกิจ

- ประชาชนกลุ่มเป้าหมายส่วนใหญ่ขาดความรู้และความเข้าใจในการป่าไม้ ส่งผลให้เกิดความขัดแย้งกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ และ/หรือไม่ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงาน
- ปัญหามาตรการ/แนวทางสำหรับการปฏิบัติงานไม่ชัดเจน ส่งผลให้การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
- ปัญหาการกำหนดหลักเกณฑ์และคุณสมบัติของผู้เข้าร่วมโครงการในงานส่งเสริมการปลูกไม้เศรษฐกิจและการปลูกไม้โตเร็วไม่สนองตอบต่อกลุ่มเป้าหมาย
- ปัญหาเจ้าหน้าที่มีความเสี่ยงจากเหตุการณ์ความไม่สงบในพื้นที่จังหวัด

ชายแดนภาคใต้

- ปัญหากระบวนการทางกฎหมายใช้ระยะเวลาค่อนข้างมาก ส่งผลให้การปฏิบัติงานเกิดความล่าช้า ขาดความต่อเนื่อง และไม่สามารถดำเนินการได้ตามระยะเวลาที่กำหนด
- ปัญหาการขาดแคลนแหล่งน้ำในช่วงฤดูแล้ง

๒.๔ สำหรับข้อเสนอแนะที่รวบรวมข้อมูลมาจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เมื่อนำมาประมวลและวิเคราะห์ สามารถจัดกลุ่มในลักษณะภาพรวมขององค์การ ออกเป็น ๔ ด้าน คือ

๒.๔.๑ ด้านแผนงานและงบประมาณ มีข้อเสนอแนะว่า

๑) สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้

- ควรจัดสรรงบประมาณให้เพียงพอและเหมาะสมกับปริมาณงานที่ต้องปฏิบัติจริง สำหรับการดำเนินกิจกรรมโครงการส่งเสริมการปลูกไม้มีค่าเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน และกิจกรรมโครงการส่งเสริมการปลูกไม้โตเร็วเพื่ออุตสาหกรรม ซึ่งมีค่าใช้จ่ายในการเตรียมพื้นที่ การปลูก บำรุง และดูแลรักษามีค่าใช้จ่ายสูงขึ้น
- ควรจัดสรรงบประมาณให้เพียงพอและเหมาะสมกับปริมาณงานที่ต้องปฏิบัติจริง สำหรับการดำเนินกิจกรรมโครงการส่งเสริมการปลูกไม้มีค่าเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ซึ่งมีค่าใช้จ่ายในการจัดจ้างพนักงานจ้างเหมาบริการ (TOR) โดยให้ทำหน้าที่ประสานงานโครงการ ซึ่งโครงการมีระยะเวลาต่อเนื่อง ๕ ปี เพื่ออำนวยความสะดวกและรวบรวมจัดทำฐานข้อมูลให้เสถียรภาพมากขึ้น ส่งผลให้การทำงานล่าช้า ไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ไม่ต่อเนื่อง และตรวจสอบข้อมูลได้ไม่ทันท่วงที

- ควรจัดทำ...

- ควรจัดทำต้นทุนต่อหน่วย (Unit Cost) สำหรับการดำเนินกิจกรรมโครงการส่งเสริมการปลูกไม้มีค่าเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยพิจารณากำหนดราคางานที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการปลูกไม้เศรษฐกิจเป็นการเฉพาะ เพื่อให้เหมาะสมกับขั้นตอนการดำเนินงานในแต่ละปี

๒) สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า

- ควรจัดสรรงบประมาณให้เพียงพอและเหมาะสมกับปริมาณงานที่ต้องปฏิบัติจริง สำหรับการดำเนินกิจกรรมป้องกันไฟป่าและควบคุมหมอกควัน ซึ่งมีค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการรณรงค์ให้ปลอดควันพิษจากไฟป่าเป็นประจำทุกปี เพื่อเป็นการรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันไฟป่าและควบคุมหมอกควันโดยเฉพาะแก่หน่วยงานของรัฐและเอกชน นักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไป และค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานด้านไฟป่าให้กับหน่วยป้องกันรักษาป่า เนื่องจากปัจจุบันหน่วยป้องกันรักษาป่าไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนภารกิจดังกล่าว ในขณะที่เจ้าหน้าที่ยังต้องเข้าพื้นที่เพื่อดับไฟป่าหรือตรวจสอบจุดความร้อนในแต่ละครั้ง
- ควรจัดทำต้นทุนต่อหน่วย (Unit Cost) สำหรับการดำเนินกิจกรรมพัฒนาศักยภาพการป้องกันรักษาป่า ซึ่งมีค่าใช้จ่ายสำหรับการปฏิบัติงานป้องกันและปราบปรามการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้ของชุดปฏิบัติการพิเศษป่าไม้ เพื่อให้ได้รับการจัดสรรงบประมาณเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในแต่ละพื้นที่
- ควรเปลี่ยนแปลงงบลงทุนจากเดิมเพื่อจัดทำแนวกันไฟป้องกันไฟป่าเป็นการขุดลอกลำคลองสาธารณะ ขุดบ่อน้ำเพื่อเพิ่มแหล่งน้ำ และเพิ่มปริมาณความชื้นให้กับพื้นที่

๓) สำนักจัดการป่าชุมชน ควรจัดสรรงบประมาณให้เพียงพอและเหมาะสมกับปริมาณงานที่ต้องปฏิบัติจริง สำหรับการดำเนินกิจกรรมบริหารจัดการป่าชุมชนเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ซึ่งมีค่าใช้จ่ายเป็นการจัดซื้อวัสดุสำนักงานสำหรับการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งเป็นค่าใช้จ่ายในการเข้าไปส่งเสริมและสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับคณะกรรมการจัดการป่าชุมชนและสมาชิกป่าชุมชน และการดำเนินกิจกรรมบริหารจัดการป่าชุมชนเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต โดยเพิ่มเป้าหมายป่าชุมชนที่ได้รับเงินอุดหนุน เนื่องจากงบเงินอุดหนุนที่ได้รับในแต่ละปีไม่ครอบคลุมจำนวนป่าชุมชนที่มี ดังกรณีของจังหวัดเชียงราย และจังหวัดพะเยามีป่าชุมชนเป็นจำนวนมาก

๔) สำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ ควรจัดทำต้นทุนต่อหน่วย (Unit Cost) สำหรับการดำเนินกิจกรรมสร้างป่าสร้างรายได้ (ตามแผนการจัดการทรัพยากรที่ดินและป่าไม้ระดับพื้นที่) โดยกำหนดอัตราราคาค่ากล้าไม้ และค่าแรงขั้นต่ำของแต่ละจังหวัดให้เหมาะสม

๕) สำนักส่งเสริมการปลูกป่า ควรจัดให้มีกิจกรรมฟื้นฟูระบบนิเวศในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติในแผนปฏิบัติงานต่อเนื่องทุกปี

๖) ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ ควรจัดทำค่าของงบประมาณสำหรับรื้อถอนโครงสร้างอาคารเดิม ในกรณีพื้นที่ก่อสร้างอาคารใหม่เป็นพื้นที่เดียวกับอาคารเดิม พร้อมจัดสรรงบประมาณเพื่อก่อสร้างอาคารใหม่ในคราวเดียวกัน

๗) ทุกหน่วยงาน...

๗) ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ ควรเตรียมความพร้อมสำหรับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างต่าง ๆ โดยเฉพาะรายการก่อสร้างอาคารสำนักงาน/บ้านพัก เพื่อให้สามารถลงนามในสัญญาและบริหารสัญญาได้ตามแผนงานที่กำหนด

๒.๔.๒ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก มีข้อเสนอแนะว่า

ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ ควรจัดหาเครื่องมือที่ทันสมัยเพื่อใช้ในการสนับสนุนการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เช่น คอมพิวเตอร์สำนักงาน, คอมพิวเตอร์แบบพกพา, เครื่องพิมพ์, เครื่องบดย่อยสับกิ่งไม้, เครื่องอัดใบไม้ ให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

๒.๔.๓ ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล มีข้อเสนอแนะว่า

๑) ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ ควรพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีสมรรถนะและความพร้อมสามารถรองรับการปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง โดยจัดฝึกอบรม เช่น การฟื้นฟูระบบนิเวศในพื้นที่ป่า, การใช้ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) ในการจัดทำแผนที่และระบบฐานข้อมูลที่ดิน, เทคนิคเฉพาะด้านการผลิตกล้าไม้เชิงคุณภาพ, กฎหมายว่าด้วยการป่าไม้, ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติป่าชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๒, ความผูกพันองค์กร เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานมากขึ้น

๒) สำนักบริหารกลาง ควรสำรวจความต้องการอัตรากำลังจากทุกหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ เพื่อจัดทำกรอบอัตรากำลังให้เพียงพอและเหมาะสมกับภารกิจความรับผิดชอบ กรณีกรอบอัตรากำลังในตำแหน่งที่จำเป็นมีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เช่น นักวิชาการภูมิสารสนเทศ นักวิชาการแผนที่ภาพถ่าย พนักงานพิทักษ์ป่า เจ้าหน้าที่ธุรการ

๒.๔.๔ ด้านการดำเนินงานตามภารกิจ มีข้อเสนอแนะว่า

๑) สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า ควรจัดทำ หรือปรับปรุงคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงาน กรณีการนำไม้ของกลางที่นอกเหนือจากไม้มีค่า ๖ ชนิด ในคดีสิ้นสุดแล้วไปจำหน่ายได้

๒) สำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ ควรจัดทำ หรือปรับปรุงคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงาน กรณีแนวทางการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการปลูก และการคัดเลือกชนิดไม้ในงานสร้างป่าสร้างรายได้บางพื้นที่ อาจไม่สอดคล้องกับสภาพพื้นที่

๓) สำนักจัดการป่าชุมชน ควรจัดทำ หรือปรับปรุงคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงาน กรณีการดำเนินงานจัดทำพื้นที่สีเขียวในเมืองและชนบท ซึ่งเป็นพื้นที่ที่อยู่นอกความรับผิดชอบของกรมป่าไม้

๔) ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ ควรจัดทำฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบันสำหรับให้เจ้าหน้าที่ใช้ในการปฏิบัติงาน และสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย เช่น ข้อมูลตลาดการค้าไม้, แหล่งรับซื้อที่มีราคามาตรฐาน, ฐานข้อมูลโรงงานไม้แปรรูป, ข้อมูลขอบเขตรูปแปลงที่ดิน, ข้อมูลความเหมาะสมในการส่งเสริมของการปลูกพันธุ์ไม้ใหม่ ๆ, ข้อมูลรอบตัดฟันของต้นไม้, จำนวนผลผลิตเนื้อไม้, ราคากลางของเนื้อไม้แต่ละชนิด

๕) ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ ควรติดตามผลการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัด ทั้งหน่วยงานส่วนกลางและหน่วยงานส่วนกลางในภูมิภาคอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

๖) สำนักส่งเสริมการปลูกป่า สำนักจัดการป่าชุมชน สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ สำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ และศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ควรพัฒนาแอปพลิเคชันสำหรับใช้ในการตรวจติดตาม ให้คำแนะนำ และแก้ไขปัญหาของผู้มาขอรับกล้าไม้ รวมทั้งใช้เป็นฐานข้อมูลและสร้างเครือข่ายการเพิ่มพื้นที่ปลูกป่า

๗) สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ ควรพิจารณากำหนดรูปแบบในการจัดทำเส้นทางศึกษาธรรมชาติ สำหรับให้หน่วยปฏิบัติในพื้นที่สามารถเลือกดำเนินการได้ตามความเหมาะสมของแต่ละพื้นที่

๘) สำนักจัดการที่ดินป่าไม้ ควรประสานข้อมูลและหารือกับกรมพัฒนาที่ดิน เกี่ยวกับนโยบายและแผนการแก้ไขปัญหาการอยู่อาศัยของราษฎรในพื้นที่

๙) สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ ควรสนับสนุนกล้าพันธุ์จากการซื้อ เพื่อให้กล้าไม้ที่สนับสนุนให้กับเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการตรงกับความต้องการของเกษตรกรทั้งในเรื่องความโต และชนิดพันธุ์มากยิ่งขึ้น และส่งผลต่ออัตราการรอดตายที่เพิ่มขึ้น

๑๐) สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า และกลุ่มนิติการ ควรแต่งตั้งคณะทำงานร่วม หรือจัดทำข้อตกลงระหว่างหน่วยงาน เพื่อใช้กลไกของคณะทำงานในการประสานข้อมูลสำหรับการดำเนินคดีการกระทำผิดว่าด้วยการป่าไม้ของเจ้าหน้าที่ส่วนกลางในภูมิภาคที่จำเป็นต้องขอความอนุเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง หรือความร่วมมือจากหน่วยงานอื่นให้ดำเนินการตรวจสอบในประเด็นต่าง ๆ

๑๑) สำนักบริหารกลาง ควรดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุในภาพรวมของกรมป่าไม้ ควรประสานกรมขนส่งทางบก เพื่ออำนวยความสะดวกแก่หน่วยงานเรื่องการขายทอดตลาดของรถยนต์ที่เสื่อมสภาพ

๒.๕ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ได้จัดทำข้อเสนอแนะเชิงนโยบายจากมุมมองของหน่วยงานที่รับผิดชอบภารกิจติดตามและประเมินผล ดังนี้

๒.๕.๑ กรมป่าไม้ควรนำข้อมูลสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงและแนวโน้มอัตรากำลังของหน่วยงานในช่วง ๑๐ ปีย้อนหลัง และข้อมูลงบประมาณค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรภาครัฐที่มีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้น รวมทั้งร่วมหารือกับสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน เพื่อจัดทำแผนบริหารอัตรากำลังคนในระยะ ๓ ปี ๕ ปี และ ๑๐ ปี ของกรมป่าไม้ให้เพียงพอ และเหมาะสมกับภารกิจความรับผิดชอบกับสถานะปัจจุบัน โดยมุ่งเน้นการบริหารทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรม และมุ่งเน้นการจัดลำดับความสำคัญในผลผลิตเป้าหมายเป็นลำดับแรก ตลอดจนพัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรให้ครอบคลุม สามารถนำมาใช้ในการติดตามความเปลี่ยนแปลง และประเมินผลหรือแนวโน้มที่คาดว่าจะเกิดขึ้นได้ในอนาคต

๒.๕.๒ กรมป่าไม้ควรกำหนดมาตรการและแนวทางในการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในสังกัดอย่างเร่งด่วน ด้วยการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร (Human Resource Development Plan) ที่เชื่อมโยงกับแผนบริหารอัตรากำลังคน ภารกิจในภาพรวมของกรมป่าไม้ และทิศทางการขับเคลื่อนองค์การ รวมทั้งจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan) ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาบุคลากรในภาพรวม ตลอดจนส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาทักษะที่จำเป็นอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่องให้แก่บุคลากรในทุกกระดับ ด้วยรูปแบบและวิธีการที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย นอกจากนี้ ต้องกำหนดตัวชี้วัดในทุกมิติของการนำความรู้และทักษะไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานหรือพัฒนางาน พร้อมทั้งจัดทำเกณฑ์การประเมินผลที่ชัดเจน สามารถวัดผลสำเร็จได้จริง และสะท้อนการบรรลุถึงผลสัมฤทธิ์ในภาพรวมตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาศักยภาพบุคลากรอย่างเป็นรูปธรรม เนื่องจากบุคลากรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญของกรมป่าไม้ได้เกษียณอายุราชการเป็นจำนวนมาก ทำให้กรมป่าไม้ต้องเปิดรับบุคลากรรุ่นใหม่ที่ไม่มีประสบการณ์ขาดความรู้ และทักษะที่จำเป็นเข้ามาปฏิบัติงาน จึงส่งผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานราชการ

จนทำให้ระยะเวลาในการปฏิบัติงานเกิดความล่าช้า ไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ ถึงแม้จะปฏิบัติงานได้แล้วเสร็จ แต่ผลสัมฤทธิ์ของงานกลับเกิดประโยชน์น้อยกว่าที่ควรจะเป็น และขาดความคุ้มค่าในการใช้จ่ายงบประมาณ ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อการทำคำขอรับการจัดสรรงบประมาณในปีถัดไป

๓. ระเบียบ กฎหมาย และคำสั่งที่เกี่ยวข้อง

คำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๔๕๘๒/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมป่าไม้สั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ โดยมอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมป่าไม้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ ในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือการดำเนินการอื่นใดที่อธิบดีกรมป่าไม้จะพึงปฏิบัติ หรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งใดหรือมติคณะรัฐมนตรีในเรื่องใด ถ้ากฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งนั้น หรือมติคณะรัฐมนตรีในเรื่องนั้นมีได้กำหนดเรื่องการมอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่น หรือมิได้ห้ามเรื่องการมอบอำนาจไว้...

๑. ให้รองอธิบดีกรมป่าไม้ เลขที่ ๒ (นายสุพจน์ ภูรัตนโอภา) สั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ในงานซึ่งเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของสำนักแผนงานและสารสนเทศ...

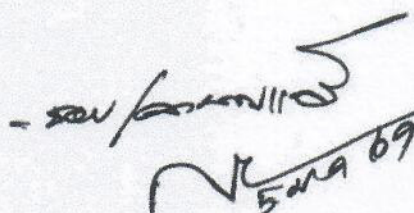
๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

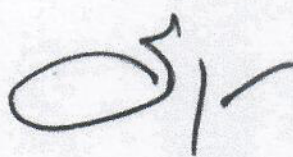
สำนักแผนงานและสารสนเทศพิจารณาแล้ว เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดนำผลการวิเคราะห์ที่ได้จากการติดตามและประเมินผลไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานของกรมป่าไม้ต่อไป จึงขอเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ เห็นชอบรายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๔.๒ ลงนามในหนังสือแจ้งหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้
ทั้งนี้ เป็นอำนาจของรองอธิบดีกรมป่าไม้ที่กำกับสำนักแผนงานและสารสนเทศ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามในหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้

- 
(นายสุพจน์ ภูรัตนโอภา)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมป่าไม้


(นางวิสุตรา อินทองแก้ว)
ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ

๒.๕.๓ กรมป่าไม้ควรกำกับให้หน่วยงานส่วนกลางที่กำกับดูแลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ พิจารณาทบทวนและวิเคราะห์ถึงปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของหน่วยงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย รวมทั้งความสำเร็จที่หน่วยงานปฏิบัติสามารถดำเนินการได้จริง เพื่อจะได้นำไปใช้เป็นฐานข้อมูลในการจัดทำตัวชี้วัดและการกำหนดค่าเป้าหมายที่เป็นรูปธรรม เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน เนื่องจากการติดตามผลการปฏิบัติงานในพื้นที่พบว่า หลายหน่วยงานจัดทำตัวชี้วัด และกำหนดค่าเป้าหมายที่ไม่สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริง จึงส่งผลให้การดำเนินงานของกรมป่าไม้ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน หรือเกิดความขัดข้องทำให้ยากต่อการปฏิบัติภารกิจให้สำเร็จตามเป้าหมาย

๒.๕.๔ กรมป่าไม้ควรเร่งสำรวจ ตรวจสอบแนวเขตที่ไม่ชัดเจน และหาข้อสรุปร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดทำฐานข้อมูลพื้นที่ในความรับผิดชอบของกรมป่าไม้ให้ครบถ้วน ชัดเจน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน รวมทั้งดำเนินการให้ได้มาซึ่งฐานข้อมูลแนวเขตของหน่วยงานอื่น เพื่อจัดส่งให้หน่วยงานในสังกัดนำข้อมูลไปใช้ประกอบในการจัดทำคำของบประมาณประจำปี และจัดทำแผนปฏิบัติงานที่สามารถดำเนินการได้จริงและเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด เนื่องจากการปฏิบัติงานในพื้นที่พบว่า พื้นที่เป้าหมายในความรับผิดชอบของกรมป่าไม้ที่แผนปฏิบัติงานกำหนดไว้เกิดความคลาดเคลื่อนบ่อยครั้ง กล่าวคือ ทับซ้อนกับแนวเขตในความรับผิดชอบของหน่วยงานอื่น เช่น พื้นที่ของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.) พื้นที่ของกรมธนารักษ์ (ที่ราชพัสดุ) เป็นต้น จึงส่งผลให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความล่าช้า หรือไม่สามารถปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน เนื่องจากต้องเสียเวลากับการเข้าสู่กระบวนการตรวจสอบเอกสารหลักฐานจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือต้องเสียเวลากับการปรับแผนปฏิบัติงานใหม่

๒.๕.๕ กรมป่าไม้ควรจัดทำฐานข้อมูลกลางเกี่ยวกับพื้นที่แต่ละประเภท เช่น ป่าสงวนแห่งชาติ ป่าไม้ถาวร แปลงปลูกป่า ป่าชุมชน รวมถึงข้อมูลจากหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ข้อมูลเขตการปกครอง แปลงที่ดิน ส.ป.ก. นิคมต่าง ๆ เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้สามารถนำไปใช้ในการวางแผนการปฏิบัติงานในการกิจต่าง ๆ และยังสามารถใช้ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นได้อย่างถูกต้อง แม่นยำ และเป็นมาตรฐานเดียวกัน อีกทั้งยังสามารถลดความคลาดเคลื่อนของข้อมูลได้อีกทางหนึ่ง

๒.๕.๖ กรมป่าไม้ควรจัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานด้านกฎหมายและองค์ความรู้ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง สำหรับให้เจ้าหน้าที่ใช้ประกอบการปฏิบัติงาน โดยสามารถจัดทำในรูปแบบเอกสารหรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ให้เจ้าหน้าที่สามารถสืบค้นข้อมูลได้ง่ายและเป็นระบบ เพื่อเพิ่มความรู้ สร้างความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม และเป็นไปในแนวทางเดียวกันทั้งองค์การ อีกทั้งยังสามารถนำความรู้ที่ได้ไปเผยแพร่ สร้างความรู้ ความเข้าใจแก่ประชาชน

๒.๕.๗ กรมป่าไม้ควรกำหนดให้ทุกหน่วยงานในสังกัดติดตามผลการดำเนินงานในกิจกรรมที่รับผิดชอบอย่างใกล้ชิด และรายงานผลการดำเนินงานให้ทราบอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งหากพบปัญหาระหว่างดำเนินการให้หน่วยปฏิบัติรีบแจ้งหน่วยงานส่วนกลางที่กำกับดูแลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณทราบโดยด่วน เพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาค้นหาหนทางแก้ไข นอกจากนี้ หน่วยงานส่วนกลางที่กำกับดูแลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ต้องนำผลการติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานของกรมป่าไม้ และข้อสังเกตที่สำคัญแผนงานและสารสนเทศเสนอ ไปใช้ประกอบการติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานด้วย เพื่อป้องกันความผิดพลาดในการปฏิบัติราชการ รวมทั้งควรนำไปใช้สำหรับประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานด้วย สืบเนื่องจากการติดตามผลการปฏิบัติงานในหลายพื้นที่พบว่า หน่วยปฏิบัติประสบปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

จนทำให้...