



ด่วนที่สุด

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๓๖๓๔ ๗๔๙๙

ที่ ทส.๑๖๑๘.๑/ ๑ ๔๗๕๔

วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง...การจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ กิจกรรมอำนวยการ  
งานแผนงานและสารสนเทศ และกิจกรรมเพิ่มศักยภาพการจัดการงานป่าไม้ (งานแผนงานและ  
สารสนเทศ)

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน

ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ทุกศูนย์

สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ  
ด่วนที่สุด ที่ ทส. ๑๖๐๖.๒๔/ว ๒๖๘๐ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ เรื่อง การจัดทำคำของบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ กิจกรรมอำนวยการงานแผนงานและสารสนเทศ และกิจกรรมเพิ่มศักยภาพ  
การจัดการงานป่าไม้ (งานแผนงานและสารสนเทศ) ขอให้หน่วยงานพิจารณาจัดทำข้อมูลเพื่อจัดตั้งคำขอ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ สำหรับกิจกรรมอำนวยการงานแผนงานและสารสนเทศ  
และกิจกรรมเพิ่มศักยภาพการจัดการงานป่าไม้ (งานแผนงานและสารสนเทศ) ส่งให้ส่วนอำนวยการ  
ฝ่ายแผนงานติดตามและประเมินผล ในรูปแบบหนังสือราชการและทาง E-mail: planrfd๕@gmail.com  
ภายในวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. กิจกรรมอำนวยการงานแผนงานและสารสนเทศ จัดทำรายละเอียดคำของบประมาณ  
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ตามแบบฟอร์ม สผส.๗๐/๔

๒. กิจกรรมเพิ่มศักยภาพการจัดการงานป่าไม้ (งานแผนงานและสารสนเทศ) จัดทำรายละเอียด  
ความต้องการงบประมาณเบื้องต้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ตามแบบฟอร์มโดยมีรายละเอียดดังนี้

๒.๑ งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์) กรณีที่หน่วยงานมีความประสงค์จัดตั้งคำขอของงบประมาณ  
ในหมวดงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์) ขอให้ประมาณการราคาให้เป็นไปตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ประจำเดือน  
ธันวาคม ๒๕๖๗ หากไม่มีในราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ขอให้แนบใบเสนอราคา จำนวน ๓ ร้านค้า

๒.๒ งบลงทุน (ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ขอให้แนบใบประเมินราคาส่งก่อสร้าง (ปร.๔,ปร.๕  
ไม่เกิน ๒ ปี) ภาพถ่ายสภาพชำรุดของสิ่งก่อสร้าง แบบฟอร์มเหตุผลความจำเป็นรายการปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง  
และรายการก่อสร้าง ขอให้แนบใบประเมินราคาส่งก่อสร้าง (ปร.๔,ปร.๕ไม่เกิน ๒ ปี และแบบแปลน)  
แบบฟอร์มเปรียบเทียบพื้นที่ใช้สอย หนังสืออนุญาตให้ใช้พื้นที่แบบฟอร์มเหตุผลความจำเป็นรายการสิ่งก่อสร้าง

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณา

(นายวุฒิชัย โสมวิภาต)

ผู้อำนวยการสำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)



ดาวนโหลดเอกสาร



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

|                     |
|---------------------|
| หน้าซอง เลขที่ ๘๕๐  |
| เลขที่ ๘๕๐          |
| วันที่ ๒๗ ต.ค. ๒๕๖๘ |
| เวลา                |

|                     |
|---------------------|
| สพ.ที่ ๕ (สรบป.)    |
| เลขที่ ๑๗๑๙๙        |
| วันที่ ๒๗ ต.ค. ๒๕๖๘ |
| เวลา ๑๕.๔๐          |

ส่วนราชการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ส่วนแผนงานและงบประมาณ โทร. ๕๐๓๓

ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๓/๑๒๕๐

วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ กิจกรรมอำนวยการงานแผนงานและสารสนเทศ และกิจกรรมเพิ่มศักยภาพการจัดการงานป่าไม้ (งานแผนงานและสารสนเทศ) ส่วนอำนวยการ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓  
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

|                     |                     |
|---------------------|---------------------|
| คิดตามและประเมินผล  | เลขที่ ๗๔๔          |
| เลขที่รับ ๔๖๘       | วันที่ ๒๗ ต.ค. ๒๕๖๘ |
| วันที่ ๒๘ ต.ค. ๒๕๖๘ | เวลา ๑๐.๕๐          |
| เวลา ๑๖.๑๐          |                     |

ตามที่กรมป่าไม้ ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๓/๑๘๗๒๕ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ส่งสำเนาหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๓/๒๖๐๗ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ เรื่อง การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ แจ้งหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้จัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ และสำนักแผนงานและสารสนเทศเป็นหน่วยงานที่ดูแลรับผิดชอบกิจกรรมอำนวยการงานแผนงานและสารสนเทศ และกิจกรรมเพิ่มศักยภาพการจัดการงานป่าไม้ (งานแผนงานและสารสนเทศ) ซึ่งจะต้องจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายเป็นประจำทุกปี เพื่อเสนอต่อสำนักงบประมาณต่อไป นั้น (เอกสาร ๑)

สำนักแผนงานและสารสนเทศขอเรียนว่า เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการจัดตั้งคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ สำหรับกิจกรรมดังกล่าว จึงขอให้หน่วยงานในส่วนภูมิภาคพิจารณาจัดทำข้อมูลเพื่อจัดตั้งคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ส่งให้สำนักแผนงานและสารสนเทศ ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. กิจกรรมอำนวยการงานแผนงานและสารสนเทศ จัดทำรายละเอียดคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ตามแบบฟอร์ม สผส.๗๐/๔ (เอกสาร ๒)

๒. กิจกรรมเพิ่มศักยภาพการจัดการงานป่าไม้ (งานแผนงานและสารสนเทศ) จัดทำรายละเอียดความต้องการงบประมาณเบื้องต้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ตามแบบฟอร์ม (เอกสาร ๓) โดยมีรายละเอียดดังนี้

๒.๑ งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์) ขอให้ประมาณการราคาให้เป็นไปตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ หากไม่มีในราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ขอให้แนบใบเสนอราคา จำนวน ๓ ร้านค้า และจัดทำแบบฟอร์มเหตุผลความจำเป็นรายการครุภัณฑ์ทุกรายการ

๒.๒ งบลงทุน (ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) รายการปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง ขอให้แนบใบประเมินราคาสิ่งก่อสร้าง (ปร.๔, ปร.๕ ไม่เกิน ๒ ปี) ภาพถ่ายสภาพชำรุดของสิ่งก่อสร้าง แบบฟอร์มเหตุผลความจำเป็นรายการปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง และรายการก่อสร้าง ขอให้แนบใบประเมินราคาสิ่งก่อสร้าง (ปร.๔, ปร.๕ ไม่เกิน ๒ ปี และแบบแปลน) แบบฟอร์มเปรียบเทียบพื้นที่ใช้สอย หนังสืออนุญาตให้ใช้พื้นที่ แบบฟอร์มเหตุผลความจำเป็นรายการสิ่งก่อสร้าง

เรื่อง ลอ.สวป.ที่ ๑๖ (ตามไป)

- สืบค้นแหล่งข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับโครงการพัฒนา  
ปศุสัตว์ในพื้นที่ ม.ด. ๑๐๔๐ ที่กรมปศุสัตว์และกรมส่งเสริม  
การค้าระหว่างประเทศ และที่กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ  
ได้ไป (จากแหล่งข้อมูลสาธารณะ)

- สืบค้นข้อมูลเกี่ยวกับโครงการพัฒนา  
ปศุสัตว์ ที่กรมปศุสัตว์และกรมส่งเสริมการค้า  
ระหว่างประเทศ ได้ไปดำเนินการพัฒนา  
ม.ด. ๑๐๔๐ สืบค้นข้อมูลเกี่ยวกับโครงการพัฒนา  
ปศุสัตว์ที่ ๕ นครราชสีมา ๑๐๔๐

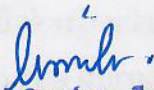
- สืบค้นข้อมูลเกี่ยวกับโครงการพัฒนา  
ปศุสัตว์ในพื้นที่ ม.ด. ๑๐๔๐

ที่ปรึกษา

(นางสาววิมลมา สิริธรรมมา)

นักจัดการงานทั่วไป

๒๙ ต.ค. ๒๕๖๘

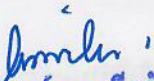


(นางสาววิมลมา สิริธรรมมา)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

หัวหน้าฝ่ายแผนงานติดตามและประเมินผล

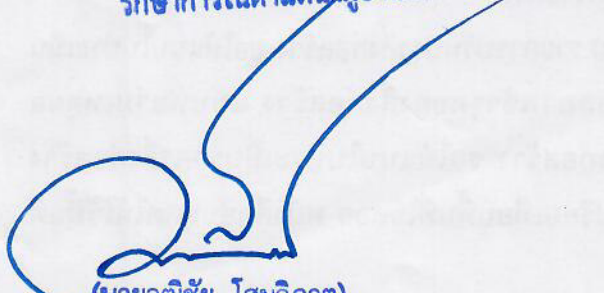




(นางสาววิมลมา สิริธรรมมา)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

  
(นายวุฒิชัย โสมวิภาต)

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

ทั้งนี้ ขอให้ส่งข้อมูลเบื้องต้นเป็นการล่วงหน้าทาง E-mail : newlook5039@hotmail.com  
เพื่อสำนักแผนงานและสารสนเทศจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป และสามารถดาวน์โหลดเอกสาร  
ได้ทาง QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

สุวิศา

(นางสุวิศา หงนิพนธ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ  
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ

- ☒ ส่วนนโยบาย
- ☐ ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้
- ☐ ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟ
- ☐ ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า
- ☐ ส่วนโครงการพระราชดำริ -
- ☐ ส่วนจัดการป่าชุมชน
- ☐ ส่วนการอนุญาต

(ว่าที่ ร.ต.หญิง เจณิสดา พรหมพิลา)  
เจ้าหน้าที่ธุรการ



<https://surl.li/iholkj>  
ดาวน์โหลดเอกสาร

บริหารงานทั่วไป  
☒ ฝ่ายแผนงานติดตามและประเมินผล  
☐ ฝ่ายพัสดุ  
☐ ฝ่ายการเงินและบัญชี  
อธิบดีกรมการปกครอง/ปต.  
๖๘/๑๐/๖๘.