



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐๓๖-๓๔๗-๔๔๔
ที่ ทส. ๑๖๑๘.๑/ ๖๔๖๓๖ วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ประกาศรับสมัครข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองสำหรับการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ของกรมป่าไม้ กลุ่มตำแหน่งอำนวยการเฉพาะทาง อำนวยการสูง ๑

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ทุกศูนย์

สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ขอส่งสำเนาหนังสือ กรมป่าไม้ ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/๑๗๗๖๓ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ประกาศรับสมัครข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองสำหรับการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ของกรมป่าไม้ กลุ่มตำแหน่งอำนวยการเฉพาะทาง อำนวยการสูง ๑ มาเพื่อทราบและแจ้งข้าราชการในสังกัดให้ทราบโดยทั่วกัน

(นายชาญชัย กิจศักดิ์ภาพ)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักงานบริหารกลาง โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๖๒๘

ที่ ทส.๑๖๐๑.๓/ ๑๗๗๖๓ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ประกาศรับสมัครข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองสำหรับการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ของกรมป่าไม้ กลุ่มตำแหน่งอำนวยการเฉพาะทาง อำนวยการสูง ๑

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการกองการอนุญาต

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

ส่วนอำนวยการ

เลขที่ ๒๘๓๙

วันที่ - ๘.๑๑.๒๕๖๘

เวลา ๗.๕๘

กรมป่าไม้ ขอส่งสำเนาประกาศกรมป่าไม้ ฉบับลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง ประกาศรับสมัครข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองสำหรับการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ของกรมป่าไม้ กลุ่มตำแหน่งอำนวยการเฉพาะทาง อำนวยการสูง ๑ มาเพื่อทราบและแจ้งให้ข้าราชการในสังกัดทราบโดยทั่วกัน ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดได้ที่ <http://edoc.froest.go.th/docindex.html> และ <https://www.forest.go.th/person/circular/>

(นายยงยุทธ นาควิโรจน์)

อธิบดีกรมป่าไม้

- ☒ ส่วนอำนวยการ
- ☐ ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้
- ☐ ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟ
- ☐ ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า
- ☐ ส่วนโครงการพระราชดำริ -
- ☐ ส่วนจัดการป่าชุมชน
- ☐ ส่วนการอนุญาต

- ☒ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
- ☐ ฝ่ายแผนงานติดตามและประเมินผล
- ☐ ฝ่ายพัสดุ
- ☐ ฝ่ายการเงินและบัญชี

(ว่าที่ ร.ต.หญิง เจนิสตา พรมพันใจ)
เจ้าหน้าที่ธุรการ

"No Gift Policy ทส.โปร่งใสและเป็นธรรม"

เรียน ผอ.สจป.ที่ ๕ (สระบุรี)

- เพื่อโปรดทราบ

- กรมป่าไม้ แจ้งเรื่อง ประกาศรับสมัครข้าราชการ
พลเรือนสามัญเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง
สำหรับการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภท

อำนวยการระดับสูง ของกรมป่าไม้ กลุ่มตำแหน่ง

อำนวยการเฉพาะทาง อำนวยการสูง ๑

- ส่วนอำนวยการเห็นควรแจ้งเวียน ส่วนทุกส่วน
ศูนย์ป่าไม้ทุกศูนย์ เพื่อโปรดทราบ

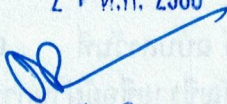
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด
ลงนามหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้



(นางสาวอุษตา ไตรรัตน์)

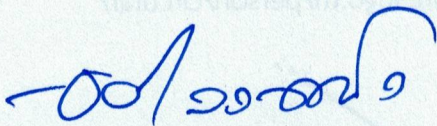
อำนวยการประชาสัมพันธ์
(นางสาวอรรณ แสงแสน)
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

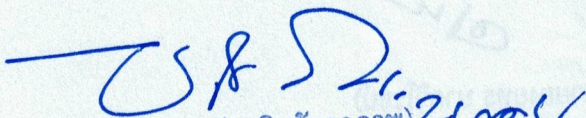
21 ต.ค. 2568



(นายสมชาย ดันเจริญ)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ





(นายชาญชัย กิจศักดิ์ภาพ)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

การดำเนินการ

ไม่ดำเนินการ

ส่งมอบงาน

การปฏิบัติงาน

- การจัดการ

การปฏิบัติงาน

การปฏิบัติงาน



ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

การปฏิบัติงาน



ประกาศกรมป่าไม้

เรื่อง รับสมัครข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองสำหรับการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ของกรมป่าไม้
กลุ่มตำแหน่งอำนวยการเฉพาะทาง อำนวยการสูง ๑

ด้วยกรมป่าไม้ โดยคณะกรรมการกลั่นกรองเพื่อพิจารณาผู้ที่สมควรขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองสำหรับการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ของกรมป่าไม้ จะดำเนินการพิจารณากลั่นกรองเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองสำหรับการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ของกรมป่าไม้ กลุ่มตำแหน่งอำนวยการเฉพาะทาง อำนวยการสูง ๑

เพื่อให้การพิจารณากลั่นกรองข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองสำหรับการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ของกรมป่าไม้ กลุ่มตำแหน่งอำนวยการเฉพาะทาง อำนวยการสูง ๑ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และถูกต้องตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ. กำหนด ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ. ๒๕๕๑ กฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอนหรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทอำนวยการ ในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๓ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ประกอบกับมติ อ.ก.พ. กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ มติ อ.ก.พ. กรมป่าไม้ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ และมติคณะกรรมการกลั่นกรองเพื่อพิจารณาผู้ที่สมควรขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองสำหรับการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ของกรมป่าไม้ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๘ จึงประกาศรับสมัครข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองสำหรับการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ของกรมป่าไม้ กลุ่มตำแหน่งอำนวยการเฉพาะทาง อำนวยการสูง ๑ ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะพิจารณาคัดเลือกเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง

- (๑) ผู้อำนวยการกองการอนุญาต (ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการป่าไม้))
 - (๒) ผู้อำนวยการสำนักจัดการป่าชุมชน (ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการป่าไม้))
 - (๓) ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า (ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการป่าไม้))
 - (๔) ผู้อำนวยการสำนักจัดการที่ดินป่าไม้ (ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการป่าไม้))
 - (๕) ผู้อำนวยการสำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า (ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการป่าไม้))
 - (๖) ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ (ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการป่าไม้))
 - (๗) ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๑๓ (ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการป่าไม้))
- รายละเอียดเกี่ยวกับงานในหน้าที่และลักษณะงานที่ปฏิบัติ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑)

๒. คุณสมบัติ...

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้ารับการกลั่นกรอง

เป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนด และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๓ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ดังนี้ (นับถึงวันที่ปิดรับสมัคร)

๒.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒.๒ ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้

(๑) ประเภทอำนวยการระดับต้น ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

(๒) ประเภทอำนวยการระดับต้น และตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ รวมกันไม่น้อยกว่า ๔ ปี

(๓) ประเภทอำนวยการระดับต้น และตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส รวมกันไม่น้อยกว่า ๗ ปี

(๔) ประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ

(๕) ประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ ไม่น้อยกว่า ๔ ปี

(๖) ประเภททั่วไประดับอาวุโส ไม่น้อยกว่า ๗ ปี

(๗) ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า (๑) หรือ (๒) หรือ (๓) หรือ (๔) หรือ (๕) หรือ (๖)

แล้วแต่กรณีตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด

สำหรับข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งข้างต้นในพื้นที่จังหวัดชายแดนใต้ (จังหวัดนราธิวาส จังหวัดปัตตานี จังหวัดยะลา จังหวัดสตูล และจังหวัดสงขลา (เฉพาะพื้นที่อำเภอเทพา อำเภอสะบ้าย้อย อำเภอนาทวี และอำเภอจะนะ)) ตั้งแต่วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๐ เป็นต้นมา ให้นับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งดังกล่าวมานับระยะเวลาเป็นทวีคูณ ตามความในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๕๑ และที่ นร ๑๐๐๖/ว ๗ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕

๒.๓ ประสบการณ์ในงานที่หลากหลายสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ประกอบกับมติ อ.ก.พ. กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๑ และครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘

๓. หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาการกลั่นกรอง

คณะกรรมการการกลั่นกรองฯ จะดำเนินการการกลั่นกรองฯ โดยพิจารณาตามหลักเกณฑ์ในการพิจารณาการกลั่นกรองเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองสำหรับการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ของกรมป่าไม้ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒)

๔. การรับสมัคร

๔.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการกลั่นกรอง สามารถสมัครได้ตั้งแต่วันที่ ๑๖-๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ โดยให้ข้าราชการผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศจัดทำเอกสาร ประกอบด้วย

(๑) ใบสมัครเข้ารับการกลั่นกรองเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองสำหรับการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ของกรมป่าไม้ กลุ่มตำแหน่งอำนวยการเฉพาะทาง อำนวยการสูง ๑

(๒) แบบแสดงผลงานสำคัญเป็นที่ประจักษ์ในความรู้ ความสามารถ หรือผลการปฏิบัติงาน ที่โดดเด่นเป็นพิเศษ จากผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง ๓ ปี จำนวน ๑ เรื่อง ความยาวเนื้อหาไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A4 (หากไม่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่จะเข้ารับการกลั่นกรอง กรรมการอาจจะไม่พิจารณาในองค์ประกอบนี้)

ทั้งนี้ สำหรับ (๒) และ (๔) หากเป็นข้าราชการในสังกัดสำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์ ให้ผู้บังคับบัญชา ระดับสำนัก/กอง/กลุ่ม เป็นผู้รับรองผลงาน หากเป็นข้าราชการผู้ทำหน้าที่หัวหน้าหน่วยงานขึ้นตรงต่ออธิบดี ให้อธิบดี เป็นผู้รับรองผลงาน และหากเป็นข้าราชการผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/กลุ่ม ให้รองอธิบดีที่กำกับดูแล เป็นผู้รับรองผลงาน

(๓) แบบแสดงข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ ที่เกี่ยวข้องกับลักษณะหน้าที่และความรับผิดชอบ ของตำแหน่งที่จะเข้ารับการกลั่นกรอง จำนวน ๑ ฉบับ ความยาวเนื้อหาไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A4 (หากไม่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่จะเข้ารับการกลั่นกรอง กรรมการอาจจะไม่พิจารณาในองค์ประกอบนี้)

(๔) แบบเสนอความเห็นเกี่ยวกับสมรรถนะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ โดยให้ผู้บังคับบัญชาของผู้สมัครฯ เป็นผู้ประเมินฯ

(๕) แบบรับรองประวัติทางวินัย/คดีอาญา/คดีปกครอง หรืออื่น ๆ

(๖) แบบประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภท อำนวยการ พร้อมแนบเอกสารประกอบการพิจารณาประสบการณ์ที่หลากหลาย และสำเนา ก.พ.๗ ฉบับกรม (ให้ผู้สมัครรับรองสำเนาทุกหน้า)

(๗) แบบแสดงผลงานด้านการบริหารจัดการที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง ประเภทอำนวยการ

(๘) ให้จัดทำเป็นต้นฉบับ จำนวน ๑ ชุด และสำเนาอีกจำนวน ๕ ชุด รวมเป็น ๖ ชุด ทั้งนี้ ต้องพิมพ์เอกสารด้วยอักษร TH SarabunIT๙ หรือ TH SarabunPSK ส่งให้สำนักบริหารกลาง กรมป่าไม้ ภายในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ (๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.) ทั้งนี้ หากพ้นกำหนดดังกล่าว จะถือว่าไม่ประสงค์สมัครเข้ารับการพิจารณาการกลั่นกรองฯ

๔.๒ เตรียมเข้ารับการประเมินคุณลักษณะอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อตำแหน่ง (โดยวิธีสัมภาษณ์) ตามวัน เวลา และสถานที่ ตามที่คณะกรรมการการกลั่นกรองฯ กำหนด ซึ่งจะแจ้งให้ทราบต่อไป

๕. การประกาศวัน เวลา และสถานที่ประเมินคุณลักษณะอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อตำแหน่ง

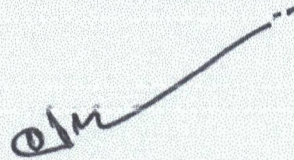
กรมป่าไม้ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการพิจารณาการกลั่นกรองเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองสำหรับการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ของกรมป่าไม้ และวัน เวลา สถานที่ ในการประเมินคุณลักษณะอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อตำแหน่ง (โดยวิธีสัมภาษณ์) ให้ทราบทาง เว็บไซต์ <http://edoc.froest.go.th/docindex.html> และ <https://www.forest.go.th/person/circular/>

๖. การขึ้นบัญชี...

๖. การขึ้นบัญชีรายชื่อเป็นผู้ผ่านการกลั่นกรอง

คณะกรรมการกลั่นกรองฯ จะพิจารณาผู้ที่มีสิทธิเข้ารับการพิจารณาการกลั่นกรองให้ได้ผู้ที่มีความเหมาะสมไม่เกินจำนวนที่กำหนด ตามประกาศกรมป่าไม้ ฉบับลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง การกำหนดจำนวนคนที่จะให้ขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ของกรมป่าไม้ โดยผู้ผ่านเกณฑ์การพิจารณาจะต้องมีผลการประเมินรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จึงจะถือว่าเป็นผู้ผ่านการกลั่นกรองสำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ของกรมป่าไม้ และจะประกาศขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองฯ ให้ทราบเป็นการทั่วไป โดยกำหนดให้บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง มีอายุตั้งแต่วันประกาศการขึ้นบัญชีรายชื่อจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

ประกาศ ณ วันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายอรรถยุทธ นาควิโรจน์)
อธิบดีกรมป่าไม้

รายละเอียดเกี่ยวกับงานในหน้าที่และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ส่วนราชการและตำแหน่ง

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ กระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ชื่อหน่วยงาน - ตำแหน่งเลขที่ -

ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน ผู้อำนวยการสำนัก

ชื่อตำแหน่งในสายงาน ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการป่าไม้) ระดับ สูง

งานในหน้าที่

๑. งานในหน้าที่ของตำแหน่ง

บริหารในฐานะผู้อำนวยการกอง/สำนัก ที่มีลักษณะงานเกี่ยวกับการวางแผน บริหารจัดการ จัดระบบงาน อำนวยการ สั่งราชการ มอบหมาย กำกับ แนะนำ ตรวจสอบ ประเมินผลงาน ตัดสินใจ แก้ปัญหาตามภารกิจ ของหน่วยงานที่รับผิดชอบ ในงานที่ต้องใช้ความรู้ความชำนาญงานเฉพาะด้าน ให้สอดคล้องกับนโยบาย พันธกิจ และเป้าหมายของกรมป่าไม้ ซึ่งลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบและคุณภาพของงานสูงมากเป็นพิเศษ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด และปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ๑) จัดทำแผนเพื่อการบริหารจัดการทรัพยากรป่าไม้ในพื้นที่รับผิดชอบให้สอดคล้องตามเป้าหมาย และยุทธศาสตร์ของกรม จังหวัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการทรัพยากรป่าไม้ในพื้นที่รับผิดชอบ ด้านงานป้องกันการบุกรุกทำลาย พื้นที่ป่าไม้ งานจัดการที่ดินป่าไม้ งานวิจัยและพัฒนาด้านการป่าไม้ งานส่งเสริมการปลูกป่า งานจัดการป่าชุมชน ตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้ กฎหมายว่าด้วยป่าสงวนแห่งชาติ กฎหมายว่าด้วยสวนป่า กฎหมายว่าด้วยเลื่อยโซ่ยนต์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ๓) กำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานในพื้นที่ และรวบรวมเป็นข้อเสนอแนะ ต่อกรมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านแผนงาน

- (๑) วางแผนงาน โครงการ หรือแผนการปฏิบัติงาน เพื่อกำหนดเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงาน ให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนกลยุทธ์ของส่วนราชการที่สังกัด
- (๒) บูรณาการแผนงาน โครงการขนาดใหญ่ กิจกรรม เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของ หน่วยงานตามที่กำหนด
- (๓) ติดตาม เร่งรัด การดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ที่มีความหลากหลาย และความยุ่งยากซับซ้อนมาก ให้เป็นไป ตามแผนงาน โครงการ หรือแผนการปฏิบัติงาน ตลอดจนประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อให้เป็นไป ตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานตามที่กำหนด

๒. ด้านบริหารงาน

(๑) กำหนดกลยุทธ์ ระบบงาน และวิธีการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่รับผิดชอบ

(๒) มอบหมาย กำกับดูแล ตรวจสอบ ติดตาม ให้คำแนะนำ ปรับปรุงแก้ไข ในเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานที่หลากหลายและเบ็ดเสร็จของหน่วยงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

(๓) วินิจฉัย สั่งการ เรื่องที่มีขอบเขตผลกระทบในวงกว้าง หรือมีความซับซ้อนของประเด็นปัญหา ซึ่งต้องพิจารณาอนุมัติ อนุญาต การดำเนินการต่าง ๆ ตามภารกิจที่หน่วยงานรับผิดชอบ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

(๔) ติดต่อประสานงานกับหน่วยงาน หรือองค์กรภาครัฐ เอกชน และบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความร่วมมือหรือบูรณาการงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ต่อประชาชนผู้รับบริการ

(๕) ชี้แจงข้อเท็จจริง พิจารณาให้ความเห็น ข้อเสนอแนะในที่ประชุมคณะกรรมการและคณะทำงานต่าง ๆ ที่ได้รับแต่งตั้ง หรือเวทีเจรจาต่าง ๆ ในระดับหน่วยงาน หรือองค์กร ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในฐานะเป็นผู้มีบทบาทหลัก เพื่อรักษาผลประโยชน์ของราชการและประเทศชาติ

๓. ด้านบริหารทรัพยากรบุคคล

(๑) จัดระบบงานและอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่มีความหลากหลายทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ ให้สอดคล้องกับภารกิจ เพื่อให้การปฏิบัติราชการเกิดประสิทธิภาพ และความคุ้มค่า

(๒) ติดตามและประเมินผลงานของเจ้าหน้าที่ในบังคับบัญชา เพื่อให้การปฏิบัติงานสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหน่วยงานและบรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

(๓) ให้คำปรึกษาแนะนำ ปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในบังคับบัญชาเพื่อให้เกิดความสามารถและสมรรถนะที่เหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติ

(๔) ปรับปรุงหรือหาแนวทางวิธีการใหม่ ๆ หรือกลยุทธ์ในการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อพัฒนาเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติในการผลิตผลงาน การบริการ หรือผลการดำเนินงานที่มีคุณภาพที่ดีขึ้น

๔. ด้านบริหารทรัพยากรและงบประมาณ

(๑) วางแผนการใช้ทรัพยากรและงบประมาณของหน่วยงานที่ต้องรับผิดชอบสูง เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบาย พันธกิจ และเป็นไปตามเป้าหมายของส่วนราชการ

(๒) ติดตาม ตรวจสอบการใช้ทรัพยากรและงบประมาณจำนวนมาก เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ ความคุ้มค่า และเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

**หลักเกณฑ์การพิจารณากลับกรองเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง
สำหรับการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการระดับสูง ของกรมป่าไม้
กลุ่มตำแหน่งอำนวยการเฉพาะทาง
อำนวยการสูง ๑**

รายการประเมิน		เกณฑ์วัด
เกณฑ์การพิจารณา	องค์ประกอบการพิจารณา	คะแนน
๑. ผลสัมฤทธิ์ของงานอันเป็นที่ประจักษ์ ในความสามารถ	พิจารณาจากผลการปฏิบัติราชการย้อนหลัง ๓ ปี และ ผลงานสำคัญเป็นที่ประจักษ์ในความรู้ ความสามารถ รวมทั้งผลการปฏิบัติงานที่โดดเด่นเป็นพิเศษ	๒๐
๒. สมรรถนะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่ง ประเภทอำนวยการตามที่ ก.พ. และ สมรรถนะที่เกี่ยวกับงานตามที่ส่วนราชการ กำหนด	พิจารณาจากข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ การเชื่อมโยง ภารกิจหน้าที่ของหน่วยงานกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนการ พัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แนวทางการดำเนินงาน และการแก้ปัญหาในการบริหารงาน บริหารคน การวางแผน การใช้ทรัพยากรและงบประมาณ และสมรรถนะสำหรับผู้ ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการตามที่ ก.พ. และกรมป่าไม้ กำหนด	๒๐
๓. พฤติกรรมทางจริยธรรม	พิจารณาจากความประพฤติ การได้รับรางวัลยกย่อง/ เชิดชูเกียรติ การรักษาวินัย	๑๐
๔. ความหลากหลายของประสบการณ์ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ประกอบกับมติ อ.ก.พ. กระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๑ และครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘	พิจารณาจากประสบการณ์ในการทำงาน ด้านการบริหารจัดการ การประสานงาน	๕
๕. ประวัติการรับราชการ	พิจารณาจากระยะเวลาการดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ ระดับต้น/เชี่ยวชาญ/ผู้อำนวยการส่วน หรือหัวหน้างาน คุณวุฒิการศึกษา อายุราชการ	๑๐
๖. คุณสมบัติที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ ในตำแหน่งประเภทอำนวยการ	พิจารณาจากความรู้ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล การจัดทำนโยบายแผนยุทธศาสตร์ การจัดทำแผน และงบประมาณ การติดตามประเมินผล การบริหาร จัดการทรัพยากรป่าไม้และที่ดินป่าไม้ กฎหมายและ กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานที่ปฏิบัติ	๒๐
๗. อื่น ๆ (โดยวิธีการสัมภาษณ์)	พิจารณาจากการแสดงข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ บุคลิกลักษณะ ภาวะผู้นำ แนวคิด การสื่อสาร การปฏิบัติ ตนที่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ และภารกิจ คุณลักษณะ เชิงพฤติกรรม มนุษยสัมพันธ์ ทักษะ ทักษะ ทักษะ รวมถึงความสามารถ ในการปฏิบัติงานอย่างโดดเด่นเป็นพิเศษ	๑๕
คะแนนรวม		๑๐๐

ใบสมัครเข้ารับการกลั่นกรองเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง
สำหรับการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการระดับสูง ของกรมป่าไม้
กลุ่มตำแหน่งอำนวยการเฉพาะทาง
อำนวยการสูง ๑

รูปถ่าย
ขนาด ๒ นิ้ว

๑. ชื่อ

เลขประจำตัวประชาชน

๒. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

๓. วัน เดือน ปีเกิด อายุปัจจุบัน ปี วันเกษียณอายุราชการ

๔. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง
ระดับ

เงินเดือน บาท เงินประจำตำแหน่ง บาท

กอง/สำนัก

กรม/จังหวัด

กระทรวง

โทรศัพท์เคลื่อนที่ (mobile) โทรสาร

e-mail :

๕. สถานที่ติดต่อ

ที่อยู่ปัจจุบันสามารถติดต่อได้สะดวก

บ้านเลขที่ ซอย/ตรอก ถนน

แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ โทรสาร

e-mail :

๖. สถานภาพครอบครัว

☐ โสด ☐ สมรส ☐ อื่น ๆ

ชื่อคู่สมรส สกุล อาชีพ

ข้อมูลเกี่ยวกับบุตร/ธิดา

☐ ไม่มีบุตร/ธิดา ☐ มีบุตร/ธิดา จำนวน คน (ชาย คน หญิง คน)

๗. ประวัติสุขภาพ

เป็นโรคเหล่านี้หรือไม่	ความดันโลหิตสูง	หัวใจ	เบาหวาน	ไต	ไมเกรน	อื่น ๆ
เป็น						
ไม่เป็น						

๘. ประวัติการศึกษา (แนบสำเนาวุฒิการศึกษา)

วุฒิการศึกษา					
ระดับการศึกษา	สาขา	สถาบัน	ประเทศ	ปีการศึกษาที่สำเร็จ	การได้ทุน
ปริญญาตรี					
ปริญญาโท					
ปริญญาเอก					
วุฒิปัตร์					

๙. เหนื่อย/เครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ได้รับ

- ๑)
- ๒)
- ๓)
- ๔)
- ๕)

๑๐. ประวัติการรับราชการ

วันบรรจุเข้ารับราชการ ตำแหน่ง ระดับ

ระยะเวลาปฏิบัติราชการรวม ปี เดือน

ดำรงตำแหน่งในระดับ ๘			
ชื่อตำแหน่ง	ประเภทตำแหน่ง	ช่วงเวลาที่ดำรงตำแหน่ง	รวมเวลาดำรงตำแหน่ง

ประเภทตำแหน่ง ให้ระบุว่าเป็นบริหารระดับกลาง/ทั่วไป/วิชาการ/วิชาชีพเฉพาะ

ดำรงตำแหน่งในระดับ ๙			
ชื่อตำแหน่ง	ประเภทตำแหน่ง	ช่วงเวลาที่ดำรงตำแหน่ง	รวมเวลาดำรงตำแหน่ง

ประเภทตำแหน่ง ให้ระบุว่าเป็นบริหารระดับสูง/เชี่ยวชาญเฉพาะ/วิชาชีพเฉพาะ

ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส			
ชื่อตำแหน่ง	ประเภทตำแหน่ง	ช่วงเวลาที่ดำรงตำแหน่ง	รวมเวลาดำรงตำแหน่ง

ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ			
ชื่อตำแหน่ง	ประเภทตำแหน่ง	ช่วงเวลาที่ดำรงตำแหน่ง	รวมเวลาดำรงตำแหน่ง

ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ			
ชื่อตำแหน่ง	ประเภทตำแหน่ง	ช่วงเวลาที่ดำรงตำแหน่ง	รวมเวลาดำรงตำแหน่ง

ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น			
ชื่อตำแหน่ง	ประเภทตำแหน่ง	ช่วงเวลาที่ดำรงตำแหน่ง	รวมเวลาดำรงตำแหน่ง

๑๑. ผลการปฏิบัติราชการ ย้อนหลัง ๓ ปี (๖ รอบการเลื่อนเงินเดือน (ระดับ หมายถึง ดีเด่น หรือดีมาก หรือดี))

- ๑) ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ ระดับ.....
- ๒) ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน รอบเดือนเมษายน ๒๕๖๖ ระดับ.....
- ๓) ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ ระดับ.....
- ๔) ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน รอบเดือนเมษายน ๒๕๖๗ ระดับ.....
- ๕) ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ ระดับ.....
- ๖) ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน รอบเดือนเมษายน ๒๕๖๘ ระดับ.....

๑๒. การฝึกอบรม (หลักสูตรสำคัญ ๆ)

หลักสูตรที่อบรม				
ชื่อหลักสูตร/การอบรมอื่น	หน่วยงานที่จัด	สถานที่อบรม	ช่วงเวลา	ทุนการอบรม

๑๓. การดำเนินงานที่สำคัญ

การดำเนินงาน			
เรื่อง	สถานที่	ระหว่างวันที่	ทุนการดำเนินงาน

๑๔. ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานพิเศษ

ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานพิเศษ			
เรื่อง	สถานที่ปฏิบัติงาน	ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผลสำเร็จ

๑๕. ความสามารถพิเศษอื่น ๆ

ภาษาอังกฤษ

คอมพิวเตอร์

อื่น ๆ

๑๖. พุทธิกรรมทางจริยธรรม (ผลงานที่สำคัญพิเศษ ด้านการบริหาร วิชาการ หรืออื่น ๆ ที่ได้รับการยกย่อง/เชิดชูเกียรติ ทั้งในระดับประเทศ ระดับกระทรวง ระดับกรม ระดับสำนัก/กอง/เทียบเท่า หรือระดับต่ำกว่าสำนัก/กอง/เทียบเท่า)

วันที่	รางวัลที่ได้รับการยกย่อง /เชิดชูเกียรติ	ผลงาน	หน่วยงานผู้มอบ เกียรติคุณ

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชา (เหนือขึ้นไป ๑ ระดับ)

.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่/...../.....

แบบแสดงผลงานสำคัญเป็นที่ประจักษ์ในความรู้ ความสามารถ
หรือผลการปฏิบัติงานที่โดดเด่นเป็นพิเศษ

เรื่อง

ของตำแหน่ง.....

ประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นหรือเลื่อนตำแหน่งเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง

สำหรับการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ของกรมป่าไม้

กลุ่มตำแหน่งอำนวยการเฉพาะทาง

อำนวยการสูง ๑

๑. ที่มา

๒. สภาพของปัญหา

๓. แนวความคิดในการบริหารจัดการ

๔. กลยุทธ์ในการดำเนินการ

๕. ประโยชน์ที่ทางราชการและ/หรือประชาชนได้รับ

๖. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

๗. ข้อเสนอแนะ

๘. ความภาคภูมิใจและเหตุผลที่ภาคภูมิใจ

ผู้สมัคร

(.....)

ตำแหน่ง

วัน เดือน ปี

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นผลงานของ

(ผู้สมัคร)

จริง

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

หมายเหตุ

๑. กรณีเป็นผลงานที่ทำร่วมกันหลายคน ให้ระบุสัดส่วนในการทำผลงานพร้อมทั้งให้ผู้ร่วมจัดทำรับรองผลงานด้วย
๒. ความยาวเนื้อหาไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A4 (หากไม่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่จะเข้ารับการกลั่นกรอง กรรมการอาจจะไม่พิจารณาในองค์ประกอบนี้)
๓. แนบเอกสารอ้างอิง หลักฐานประกอบ ฯลฯ

แบบแสดงข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์

ของตำแหน่ง.....
 ประกอบการพิจารณากลับกรองข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง
 สำหรับการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ของกรมป่าไม้
 กลุ่มตำแหน่งอำนวยการเฉพาะทาง
 อำนวยการสูง ๑

This image shows a single sheet of white paper with very faint, evenly spaced horizontal lines. The lines are light gray or blue, typical of standard notebook paper. The paper is oriented vertically and appears to be resting on a dark surface, as indicated by the black border at the bottom. There is no handwriting or other markings on the page.

ผู้สมัคร

()

ตำแหน่ง

วัน เดือน ปี

หมายเหตุ : ความยาวเนื้อหาไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A4 (หากไม่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่จะเข้ารับการกลั่นกรอง กรรมการอาจจะไม่พิจารณาในองค์ประกอบนี้)

แบบเสนอความเห็นเกี่ยวกับสมรรถนะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ

ของ ตำแหน่ง.....
 ประกอบการพิจารณากลั่นกรองข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง
 สำหรับการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ของกรมป่าไม้
 กลุ่มตำแหน่งอำนวยการเฉพาะทาง
 อำนวยการสูง ๑

สมรรถนะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของกรมป่าไม้

รายการประเมิน	ระดับสมรรถนะที่มีในปัจจุบัน					ความเห็นเพิ่มเติม
	น้อย	น้อย	ปาน	สูง	สูงมาก	
	มาก		กลาง			
	(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	
๑) การสื่อสารและการสร้างความผูกพัน						
๒) การเรียนรู้และการพัฒนา						
๓) การปฏิรูป/ปรับเปลี่ยนราชการ สู่อนาคต						
๔) การรักษาวินัย คุณธรรม และ จริยธรรม						
รวม						

ลงชื่อ
 (.....)

ตำแหน่ง
 วัน/เดือน/ปี

ผู้ประเมิน

หมายเหตุ : ผู้ประเมิน - ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม สำหรับข้าราชการสังกัดสำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์
 - อธิบดี สำหรับข้าราชการผู้ทำหน้าที่หัวหน้าหน่วยงานขึ้นตรง
 - รองอธิบดี ที่กำกับดูแล สำหรับข้าราชการที่ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/กลุ่ม

คำจำกัดความของรายการประเมิน

ลำดับที่	รายการประเมิน	คำจำกัดความ
๑	การสื่อสารและการสร้างความผูกพัน	การสื่อสาร ประสานงาน เพื่อถ่ายทอดเป้าหมาย แนวทางการทำงาน ส่งผลให้งานบรรลุผลสัมฤทธิ์ เกิดประสิทธิภาพ รวมทั้งสร้างความผูกพัน แรงสนับสนุน และร่วมมือร่วมใจจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน
๒	การเรียนรู้และการพัฒนา	การเรียนรู้และพัฒนาตนเองให้มีความเชี่ยวชาญในงาน อาชีพและเป็นที่ยอมรับของสังคม พร้อมทั้งส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชาทุกระดับให้สามารถ ปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานวิชาชีพ มีการพัฒนาคุณภาพ งานและคุณภาพชีวิตอย่างจริงจังและต่อเนื่อง
๓	การปฏิรูป/ปรับเปลี่ยนราชการ สู่อนาคต	การมีวิสัยทัศน์ในการกำหนดทิศทาง นโยบาย เป้าหมาย แผนการดำเนินงานขององค์กร และคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ในการพัฒนางานเพื่อรับมือกับการเปลี่ยนแปลงใหม่ ๆ ที่เกิดขึ้นทั้งในปัจจุบันและอนาคต พร้อมทั้งขับเคลื่อน การเปลี่ยนแปลงด้วยภารกิจหรืองานบริการที่ตอบสนอง ความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านการใช้ข้อมูลเชิงลึกและเทคโนโลยีดิจิทัล
๔	การรักษาวินัย คุณธรรม และจริยธรรม	การรักษาวินัย คุณธรรม และจริยธรรม ด้วยการบริหารงาน ประพฤติปฏิบัติตน พร้อมทั้งส่งเสริมผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และประสิทธิภาพของ การทำงานบนพื้นฐานของวินัย คุณธรรม และมาตรฐาน ทางจริยธรรม และเป็นที่ไว้วางใจได้ของบุคลากรใน หน่วยงานและประชาชน รวมถึงมีความรับผิดชอบต่อ สังคม ด้วยการแสดงออกถึงความรับผิดชอบในบทบาท ภาระหน้าที่ที่มีต่อสาธารณชน โดยยึดหลักการบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดีในการบริหารราชการ

แบบรับรองประวัติทางวินัย/คดีอาญา/คดีปกครอง หรืออื่น ๆ

ชื่อ - สกุลเจ้าของประวัติ

(๑) การถูกดำเนินการทางวินัย

☐ ไม่มี

☐ มี ระบุกรณี

☐ อยู่ระหว่างการสอบสวนข้อเท็จจริง

☐ อยู่ระหว่างถูกตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย

☐ ถูกกล่าวหาว่าตักเตือน/ทัณฑ์บน (คำสั่ง.....)

☐ ภาคทัณฑ์ (คำสั่ง.....)

☐ ตัดเงินเดือน (คำสั่ง.....)

☐ ลดขั้นเงินเดือน (คำสั่ง.....)

☐ อื่น ๆ (ระบุ)

(๒) การถูกดำเนินคดีอาญา

☐ ไม่มี

☐ มี ระบุกรณี

☐ อยู่ระหว่างการพิจารณาในชั้นพนักงานสอบสวนหรือชั้นพนักงานอัยการ

☐ อยู่ระหว่างการพิจารณาของศาล

☐ อื่น ๆ (ระบุ)

(๓) การถูกดำเนินคดีปกครอง

☐ ไม่มี

☐ มี ระบุกรณี

☐ อยู่ระหว่างศาลยังไม่มีคำสั่งรับฟ้อง

☐ อยู่ระหว่างการพิจารณาของศาล

☐ อื่น ๆ (ระบุ)

(๔) การดำเนินการของ ก.พ.ค.

☐ ไม่มี

☐ มี ระบุกรณี

☐ ก.พ.ค. ยังไม่มีคำสั่งรับพิจารณา

☐ ก.พ.ค. พิจารณา

☐ อื่น ๆ (ระบุ)

(๕) อื่น ๆ (ระบุ)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่ได้แจ้งไว้ในแบบรับรองประวัติทางวินัยฯ นี้ ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

ความเห็นของหัวหน้าหน่วยงานการเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการต้นสังกัดในปัจจุบันของผู้สมัคร

(ผอ.สำนักบริหารกลาง/เลขานุการกรม หรือที่มีชื่อเรียกอย่างอื่นที่เทียบเท่า)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลบุคคลของ (ผู้สมัคร) ที่ได้แจ้งไว้

ในแบบรับรองประวัติทางวินัยฯ ดังกล่าวข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่

แบบประสพการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ

ของตำแหน่ง.....

ประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นราชการพลเรือนสามัญเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลื่อนกรอง
สำหรับการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ของกรมป่าไม้

กลุ่มตำแหน่งอำนวยการเฉพาะทาง

อำนวยการสูง ๑

ชื่อตำแหน่ง	ทำหน้าที่ (หัวหน้าโครงการ, หัวหน้างาน, ผอ.ศูนย์,ผอ.ส่วนฯ)	ช่วงเวลา	ระยะเวลา (ปี เดือน วัน)	ประสพการณ์ในงานที่หลากหลาย				หมายเหตุ
				ต่าง สายงาน	ต่าง หน่วยงาน	ต่าง พื้นที่	ต่าง ลักษณะ งาน	

ความเห็นของหัวหน้าหน่วยงานการเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการต้นสังกัดในปัจจุบันของผู้สมัคร (ผอ.สำนักบริหารกลาง/
เลขานุการกรม หรือที่มีชื่อเรียกอย่างอื่นที่เทียบเท่า)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลบุคคลของที่ได้แจ้งไว้ในแบบประสพการณ์
ในงานที่หลากหลายฯ ดังกล่าวข้างต้น ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

วัน/เดือน/ปี

หมายเหตุ : แบบเอกสารประกอบการพิจารณาประสพการณ์ในงานที่หลากหลาย ดังนี้

๑. สำเนา ก.พ. ๗ ฉบับกรม

๒. สำเนาคำสั่งต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า)

แบบแสดงผลงานด้านการบริหารจัดการที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่
ในตำแหน่งประเภทอำนวยการ

ของ ตำแหน่ง.....

ประกอบการพิจารณากลับกรองข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง
สำหรับการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ของกรมป่าไม้

กลุ่มตำแหน่งอำนวยการเฉพาะทาง

อำนวยการสูง ๑

ผลงาน	เมื่อดำรงตำแหน่ง (ช่วงเวลาดำเนินการ)	ความรู้ ความสามารถที่แสดงถึง ศักยภาพในการบริหารจัดการ	ประโยชน์ของผลงาน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลแบบแสดงผลงานด้านการบริหารจัดการที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งประเภท
อำนวยการ นี้ ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

ตำแหน่ง.....

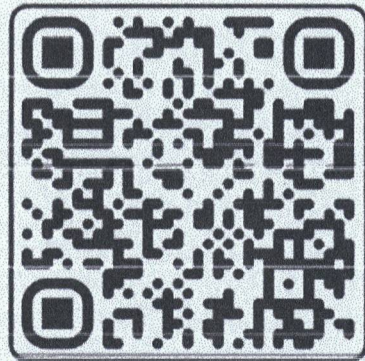
วันที่...../...../.....

หมายเหตุ : คุณสมบัติที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งประเภทอำนวยการ ประกอบด้วย ความรู้เกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำนโยบายแผนยุทธศาสตร์ ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนและงบประมาณ ความรู้เกี่ยวกับการติดตามประเมินผล ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการทรัพยากรป่าไม้และที่ดินป่าไม้ และความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานที่ปฏิบัติ

เอกสารและประกาศที่เกี่ยวข้องการรับสมัครข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง
สำหรับการแต่งตั้งข้าราชการ ให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ของกรมป่าไม้



๑. ประกาศกำหนดจำนวนคนฯ
๒. ประกาศหลักเกณฑ์ฯ



ใบสมัครและเอกสารประกอบการสมัครฯ (PDF/WORD)