



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๓๖๓๔ ๗๔๔๔

ที่ ทส.๑๖๑๘.๑/ ๕๐๗๒

วันที่ ๑๕

พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง การจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กิจกรรมอำนวยการงานแผนงานและสารสนเทศ และกิจกรรมเพิ่มศักยภาพการจัดการงานป่าไม้ (งานแผนงานและสารสนเทศ)

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน

ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ทุกศูนย์

สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ด่วนที่สุด ที่ ทส.๑๖๐๖.๒๔/ว ๒๘๔๔ ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง การจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กิจกรรมอำนวยการงานแผนงานและสารสนเทศ และกิจกรรมเพิ่มศักยภาพการจัดการงานป่าไม้ (งานแผนงานและสารสนเทศ) ขอให้หน่วยงานพิจารณาจัดทำข้อมูลเพื่อจัดตั้งคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ สำหรับกิจกรรมอำนวยการงานแผนงานและสารสนเทศ และกิจกรรมเพิ่มศักยภาพการจัดการงานป่าไม้ (งานแผนงานและสารสนเทศ) ส่งให้ส่วนอำนวยการฝ่ายแผนงานติดตามและประเมินผล ทางไลน์กลุ่ม “งานแผนสนุกจัง” หรือ E-mail: planrfd5@gmail.com ภายในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. กิจกรรมอำนวยการงานแผนงานและสารสนเทศ จัดทำรายละเอียดคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามแบบฟอร์ม สผส.๖๙/๔-๖๙/๕ (เอกสาร ๒)

๒. กิจกรรมเพิ่มศักยภาพการจัดการงานป่าไม้ (งานแผนงานและสารสนเทศ) จัดทำรายละเอียดความต้องการงบประมาณเบื้องต้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามแบบฟอร์ม (เอกสาร ๓) โดยมีรายละเอียดดังนี้

๒.๑ งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์) กรณีที่หน่วยงานมีความประสงค์จัดตั้งคำของบประมาณในหมวดงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์) ขอให้ประมาณการราคาให้เป็นไปตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ หากไม่มีในราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ขอให้แนบใบเสนอราคา จำนวน ๓ ร้านค้า

๒.๒ งบลงทุน (ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ขอให้แนบใบประเมินราคาส่งก่อสร้าง (แบบ ปร.๔, ปร.๕) ไม่เกิน ๒ ปี ภาพถ่ายสภาพชำรุดของสิ่งก่อสร้าง (กรณีซ่อมแซม) หนังสืออนุญาตให้ใช้พื้นที่ (กรณีก่อสร้าง) พร้อมแบบแปลนมาด้วยทุกรายการ

พร้อมนี้ขอเชิญประชุมพิจารณาจัดทำข้อมูลเพื่อจัดตั้งคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันอังคารที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) เพื่อส่วนอำนวยการจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณา



ดาวน์โหลดเอกสาร

(นายชนัน เนมีย์)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

สจป.ที่ ๕ (สระบุรี)
เลขที่รับ 17783
วันที่ ๑๓ พ.ย. ๒๕๖๗
เวลา 12.06

ส่วนราชการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ส่วนแผนงานและงบประมาณ โทร. ๕๐๓๙

ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/๑๗๔๔

วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง การจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กิจกรรมอำนวยการงานแผนงานและสารสนเทศ และกิจกรรมเพิ่มศักยภาพการจัดการงานป่าไม้ (งานแผนงานและสารสนเทศ)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการกองการอนุญาต
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

ฝ่ายแผนงาน
ติดตามและประเมินผล
เลขที่รับ 432
วันที่ 14 พ.ย. ๒๕๖๗
เวลา 11.00 น.

ส่วนอำนวยการ
เลขที่ 6740
วันที่ ๑๔ พ.ย. ๒๕๖๗
เวลา 10.17

ตามที่กรมป่าไม้ ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๓/๑๔๘๗๗ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ส่งสำเนาหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๓/๒๗๘๑ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แจ้งหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้จัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และสำนักแผนงานและสารสนเทศเป็นหน่วยงานที่ดูแลรับผิดชอบกิจกรรมอำนวยการงานแผนงานและสารสนเทศ และกิจกรรมเพิ่มศักยภาพการจัดการงานป่าไม้ (งานแผนงานและสารสนเทศ) ซึ่งจะต้องจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายเป็นประจำทุกปี เพื่อเสนอต่อสำนักงบประมาณ นั้น (เอกสาร ๑)

สำนักแผนงานและสารสนเทศขอเรียนว่า เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการจัดตั้งคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำหรับกิจกรรมดังกล่าว จึงขอให้หน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้พิจารณาจัดทำข้อมูลเพื่อจัดตั้งคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ส่งให้สำนักแผนงานและสารสนเทศ ภายในวันอังคารที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. กิจกรรมอำนวยการงานแผนงานและสารสนเทศ จัดทำรายละเอียดคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามแบบฟอร์ม สผส.๖๙/๔-๖๙/๕ (เอกสาร ๒)

๒. กิจกรรม...

เรียน ผอ.สจป.ที่ ๕ (สระบุรี)

- สำนักแผนฯ แจ้งเรื่อง การจัดทำคำของบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ กิจกรรมอำนวยการงานแผนงาน และสารสนเทศ และกิจกรรมเพิ่มศักยภาพการจัดการงานป่าไม้ (งานแผนงานและสารสนเทศ)

- ส่วนอำนวยการเห็นควรแจ้ง ส่วนทุกส่วน ศูนย์ป่าไม้ทุกศูนย์ และหน่วยงานในสังกัด พิจารณาจัดทำข้อมูลเพื่อจัดตั้ง คำของบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ส่งให้ส่วนอำนวยการ ฝ่ายแผนงานฯ

ในวันจันทร์ที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ และขอเชิญประชุม การจัดทำคำของบประมาณฯ ในวันจันทร์ที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานฯ

- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด พิจารณาลงนามหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้


(นางสาวสุกษตา ไตรรัตน์)
นักประชาสัมพันธ์


(นางสาวรินทร์ฐา วีรภัสร์วณิช)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

หัวหน้าฝ่ายแผนงานติดตามและประเมินผล

นายธนัช เนมีย์

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

กททท
ดงททท


๑๕ พ.ย. ๖๗
(นายธนัช เนมีย์)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

๒. กิจกรรมเพิ่มศักยภาพการจัดการงานป่าไม้ (งานแผนงานและสารสนเทศ) จัดทำรายละเอียดความต้องการงบประมาณเบื้องต้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามแบบฟอร์ม (เอกสาร ๓) โดยมีรายละเอียดดังนี้

๒.๑ งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์) กรณีที่หน่วยงานมีความประสงค์จัดตั้งค่าของงบประมาณในหมวดงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์) ขอให้ประมาณการราคาให้เป็นไปตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ หากไม่มีในราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ขอให้แนบใบเสนอราคา จำนวน ๓ ร้านค้า

๒.๒ งบลงทุน (ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ขอให้แนบใบประเมินราคาสิ่งก่อสร้าง (แบบ ปร.๔, ปร.๕) ไม่เกิน ๒ ปี ภาพถ่ายสภาพจริงของสิ่งก่อสร้าง (กรณีซ่อมแซม) หนังสืออนุญาตให้ใช้พื้นที่ (กรณีก่อสร้าง) พร้อมแบบแปลนมาด้วยทุกรายการ

ทั้งนี้ ขอให้ส่งข้อมูลเบื้องต้นทาง E-mail : newlook5039@hotmail.com เป็นการล่วงหน้า เพื่อสำนักแผนงานและสารสนเทศจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป และสามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ทาง QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา



(นางวิสูตรา อินทองแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ



<https://shorturl.asia/iBa7c>
ดาวน์โหลดเอกสาร

- ☒ ส่วนอำนวยการ *นางสาว...*
- ☐ ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้ *...*
- ☐ ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า *...*
- ☐ ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า *...*
- ☐ ส่วนโครงการพระราชดำริ *...*
- ☐ ส่วนจัดการป่าชุมชน *...*
- ☐ ส่วนการอนุญาต ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ



(ว่าที่ ร.ต.หญิง เจริญสุดา พรหมพิไล)
เจ้าหน้าที่ธุรการ



กิจกรรมสำรวจการวางแผนงานและสารสนเทศ

หมวดรายจ่าย-หมวดรายจ่ายย่อย-รายการ	รวมทั้งสิ้น		คำชี้แจง					
	ปริมาณ	งบประมาณ	จำนวน	หน่วยนับ	จำนวน	หน่วยนับ	จำนวน	หน่วยนับ
1. งบบุคลากร		2,299,600						
(1) เงินเดือนและค่าจ้างประจำ		-						
- เงินเดือน			คน					
- ค่าจ้างประจำ			คน					
(2) ค่าตอบแทนพนักงานราชการ			คน					
2. งบดำเนินงาน								
(1) ค่าตอบแทน		192,000						
- ค่าอาหารที่การนอกเวลา		192,000	16	คน	200	บาท	80	วัน
(2) ค่าใช้สอย		1,055,100						
- เชื้อเพลิง ค่าเช่าที่พักและค่ายานพาหนะ								
- เบี้ยเลี้ยง		57,600	16	คน	240	บาท	15	วัน
- ค่าเช่าที่พัก		192,000	16	คน	800	บาท	15	วัน
- ค่ายานพาหนะ		384,000	16	คน	800	บาท	30	วัน
- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง		97,500	3	คัน	6,500	บาท	5	ครั้ง
- ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง			-	แห่ง	-	บาท	0	-
- ค่าจ้างเหมาบริการ		324,000	3	คน	27,000	บาท	12	เดือน
- ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม		-	-	หลักสูตร	-	บาท	0	-
(3) ค่าวัสดุ		272,500						
- วัสดุสำนักงาน		175,000	25,000	บาท	7	เดือน		
- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		50,000	10,000	บาท	5	เดือน		
- วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์		-	-	บาท	-	เดือน		
- วัสดุสนามและการฝึก		-	-	บาท	-	เดือน		
- วัสดุการเกษตร		-	-	บาท	-	เดือน		
- วัสดุคอมพิวเตอร์		47,500	9,500	บาท	5	เดือน		
(4) ค่าสาธารณูปโภค		780,000						
- ค่าน้ำประปา		80,000	5,000	บาท	12	เดือน		
- ค่าไฟฟ้า		680,000	55,000	บาท	12	เดือน		
- ค่าโทรศัพท์		36,000	3,000	บาท	12	เดือน		
- ค่าไปรษณีย์โทรเลข		24,000	2,000	บาท	12	เดือน		

หมายเหตุ : 1. สามารถให้รับหน่วยนับได้ตามความเหมาะสม

2. หน่วยงานส่วนภูมิภาค ให้ใส่งบประมาณเป็นภาพรวมสำนัก ฯ

605

[illegible]

[illegible]

แบบฟอร์มแผนความต้องการลงทุนเบื้องต้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

หน่วยงาน สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 6 สาขานครพนม
 แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
 ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ที่ได้รับการบริหารจัดการ
 กิจกรรมหลักบริหารจัดการงานป่าไม้
 กิจกรรมเพิ่มศักยภาพการจัดการงานป่าไม้

หน่วย : บาท

ลำดับ ความ สำคัญ	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคา ต่อหน่วย	งบประมาณ	เหตุผลความจำเป็น
	รวม ค่าครุภัณฑ์ และค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ก. ค่าครุภัณฑ์						
1. ครุภัณฑ์ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาท						
1.1 ครุภัณฑ์ยานพาหนะและเครื่องส่ง						
(1)						
(2)						
1.2 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
(1)						

แบบฟอร์มแผนความต้องการลงทุนเบื้องต้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

หน่วยงาน สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 6 สาขานครพนม
 แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
 ผลผลิตที่นับว่าได้ได้รับการบริหารจัดการ
 กิจกรรมหลักการบริหารจัดการงานป่าไม้
 กิจกรรมเพิ่มศักยภาพการจัดการงานป่าไม้ (งานแผนงานและสารสนเทศ)

หน้า : บท

ลำดับ ความ สำคัญ	รายการ	จำนวนที่ถืออยู่ในปัจจุบัน		ค่าของลงทุนปีงบประมาณ 2569				ยอดเงิน	เหตุผลความจำเป็น/หมายเหตุ
		อายุการใช้งาน (ระบุจำนวนปี)	จำนวน (คัน)	ทดแทนของเดิม รายการที่จะทดแทน (รุ่น/สี/ชื่อ/อายุ/ทะเบียนรถ)	ชื่อใหม่	จัดสรรลงหน่วยงาน	ตำบล/อำเภอ/จังหวัด		
	รวม ค่ารถจักรยานยนต์								
ด. ค่ารถจักรยานยนต์									
	1. รถจักรยานยนต์ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาท								
	1.1. รถจักรยานยนต์เฉพาะและจนถึง (1) รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 4 ล้อ แบบมีช่องว่างด้านหลังคนขับ (Cab)	16	1	สีทอ... อายุ 16 ปี จะเป็น.....	-	สง.ป.ที่ (1) เชียงใหม่	ด.วังคณา อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่	927,000.00	
	1.2. รถจักรยานยนต์สำนักงาน								
	(1)								
	(2)								
	1.3. รถจักรยานยนต์โฆษณาและเผยแพร่								
	(1)								
	(2)								
	1.4. รถจักรยานยนต์สำรวจ								
	(1)								
	(2)								
	2. รถจักรยานยนต์ที่มีราคาต่อหน่วยตั้งแต่ 1 ล้านบาทขึ้นไป								
	2.1. รถจักรยานยนต์อำนวยการและขนส่ง								
	(1)								
	(2)								
	2.2. รถจักรยานยนต์สำนักงาน								
	(1)								

แบบฟอร์มแผนความต้องการลงทุนเบื้องต้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

หน่วยงาน สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 6 สาขาตรัง
แผนงานที่ฐานด้านการสร้างเสริมขีดความสามารถที่เพิ่มผลผลิตสัมฤทธิ์
แผนจัดซื้อที่ป่าไม้ให้ไว้บริการจัดการ
กิจกรรมพัฒนาบริหารจัดการงานป่าไม้
กิจกรรมที่พัฒนาการจัดการงานป่าไม้ (งานแผนงานและสารสนเทศ)

หน่วย : บาท

ลำดับ ความ สำคัญ	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	งบประมาณ	เอกสารประกอบคำของบประมาณ 2569				จัดสรรงบประมาณ	ตามข้อบังคับจังหวัด	เหตุผลความจำเป็น/หมายเหตุ
					แบบ ป.ร.4	แบบ ป.ร.5 หรือ แบบ ป.ร.6	แบบแปลน	ภาพถ่ายสภาพทรัพย์สินก่อสร้าง (กรณีปรับปรุง/อาคาร)			
9. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง										
	1. สิ่งก่อสร้างที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 10 ล้านบาท										
	1.1 ค่าปรับปรุงอาคารที่ทำการและสิ่งก่อสร้างประกอบ (1) ปรับปรุง..... (ใช้ข้อความป.ร.4/ป.ร.5)	1	แห่ง		๑	๑	๑	๑	ตป.ที่ (1) เชียงใหม่	ค.วังกลาง อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่	
	1.2 ค่าปรับปรุงบ้านพักราชการและสิ่งก่อสร้างประกอบ (1)										
	(2)										
	1.3 ค่าก่อสร้างอาคารที่ทำการและสิ่งก่อสร้างประกอบ (1) ก่อสร้าง..... (ใช้ข้อความป.ร.4/ป.ร.5)	1	แห่ง		๑	๑	๑	๑	ตป.ที่ (1) เชียงใหม่	ค.วังกลาง อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่	
	(2)										
2. สิ่งก่อสร้างที่มีราคาต่อหน่วยตั้งแต่ 10 ล้านบาทขึ้นไป											
	2.1 ค่าปรับปรุงอาคารที่ทำการและสิ่งก่อสร้างประกอบ (1)										
	(2)										
	2.2 ค่าปรับปรุงบ้านพักราชการและสิ่งก่อสร้างประกอบ (1)										
	(2)										
	2.3 ค่าก่อสร้างอาคารที่ทำการและสิ่งก่อสร้างประกอบ (1)										
	(2)										

หมายเหตุ

1. ให้ใช้เครื่องหมาย P ในช่องเอกสารประกอบคำขอประมาณ
2. แบบ ป.ร.4 หมายถึง แบบแสดงรายการปริมาณงานเฉพาะ
3. แบบ ป.ร.5 หมายถึง แบบสรุปปริมาณงานต่อ
4. แบบ ป.ร.6 หมายถึง แบบสรุปผลการประมาณราคา
5. ระบุหน่วยงาน และตำแหน่ง อำเภอ จังหวัด ให้ชัดเจน เนื่องจากข้าม อำเภอ จังหวัด ไม่สามารถแก้ไขได้

ตามตัวอย่างดังกล่าว

(តាមដាន)

ผู้ประมาณราคา

(តម្លៃ)

01370

(តេឡេឡិក្រាម)

เห็นชอบ

**สรุปเปรียบเทียบรายละเอียดรายการครุภัณฑ์
เพื่อประกอบการขอรับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569**

กิจกรรมเพิ่มศักยภาพการจัดการงานป่าไม้ (งานแผนงานและสารสนเทศ)

1. รายการ รถบรรทุก(ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 4 ล้อ แบบมีช่องว่างด้านหลังคนขับ (CAB) **(ซื้อตามบัญชีครุภัณฑ์)**

รูปแบบเดิม



รูปแบบใหม่



2. งบประมาณ: เดิม (ถ้ามี)บาท , ใหม่927,000 (ราคาตามบัญชีครุภัณฑ์).....บาท
3. รายละเอียดครุภัณฑ์: ปม. ยี่ห้อ..... ทะเบียน..... อายุการใช้งาน.....
4. กรอบความต้องการ.....(หน่วยนับ).....มีอยู่แล้ว.....(หน่วยนับ).....คงเหลือ.....(หน่วยนับ)....
5. เหตุผลความจำเป็น **รายการเดิม:** เพื่อทดแทนคันเดิม เลขทะเบียน ซึ่งมีสภาพเก่าชำรุด เนื่องจากใช้ปฏิบัติงานมาหลายปี หากใช้ในการปฏิบัติงานในพื้นที่ที่มีความสูงชันและการคมนาคมไม่สะดวก อาจทำให้เกิดอันตรายแก่ผู้ปฏิบัติงาน (ตัวอย่าง)
รายการใหม่: ใช้ในการเดินทางในพื้นที่ และรองรับผู้บริหารที่มาตรวจติดตามการปฏิบัติงานบ่อยครั้ง หากผู้บริหารมีรถยนต์ที่มีสมรรถนะดี จะสามารถอำนวยความสะดวกและก่อให้เกิดความปลอดภัยแก่ผู้ปฏิบัติงาน (ตัวอย่าง)

สำหรับหน่วยงานที่ขอรับการสนับสนุน
ครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง ขอให้ดำเนินการ
จัดทำแบบฟอร์มทุกรายการ

**สรุปเปรียบเทียบรายละเอียดสิ่งก่อสร้างและซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง
เพื่อประกอบการขอรับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569**

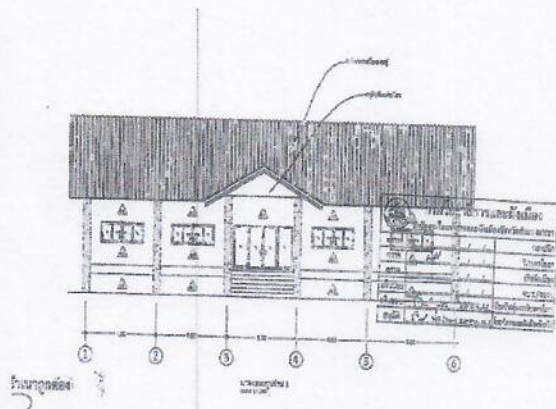
กิจกรรมเพิ่มศักยภาพการจัดการงานป่าไม้ (งานแผนงานและสารสนเทศ)

1.รายการ ก่อสร้างอาคารสำนักงาน สถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดนครสวรรค์

รูปแบบเดิม

ไม่มี เนื่องจากสถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดนครสวรรค์ไม่เคยได้รับงบประมาณในการจัดสร้างอาคารที่ทำการ (ตัวอย่าง)

รูปแบบใหม่



2. งบประมาณ: เดิม (ถ้ามี).....บาท , ใหม่.....3,270,000.-.....บาท

3. เหตุผลความจำเป็น : สถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดนครสวรรค์ ได้รับการจัดตั้งขึ้นตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๒๕ จนถึงปัจจุบัน เป็นระยะเวลา ๔๒ ปี แต่ยังไม่เคยได้รับการจัดสรรงบประมาณในการก่อสร้างอาคารสำนักงานแต่อย่างใด ดังนั้น เพื่อเป็นการเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพในการบริการแจกจ่ายกล้าไม้ให้กับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชน และเพื่อรักษาภาพลักษณ์ที่ดีของกรมป่าไม้อย่างเต็มความภาคภูมิของหน่วยงาน จึงควรให้การสนับสนุนงบประมาณในการจัดสร้างอาคารสำนักงานของสถานีฯ

อาคารสำนักงานใหม่ ขนาดตัวอาคารกว้าง ๘ เมตร ยาว ๒๑ เมตร สูง ๔.๙ เมตร เป็นอาคารสำนักงาน ชั้นเดียว ยกพื้นสูง ๑ เมตร สร้างบนเนื้อที่ ๐-๑-๕๐ ไร่ สร้างในบริเวณ พื้นที่ สถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดนครสวรรค์ (ตัวอย่าง)