



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ส่วนอำนวยการ โทรศัพท์ ๐ ๓๖๓๔ ๗๔๙๙

ที่ ทส.๑๖๑๘.๑/๗ ๓๘๓๖

วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอให้จัดส่งข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างและเข้าที่มีภาระผูกพันข้ามปีงบประมาณ ทะเบียนคุณสมบัติของหน่วยงาน และแบบรายงานข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน

ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ทุกศูนย์

หัวหน้าหน่วยงานภาคสนามภายใต้สังกัดสำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักบริหารกลาง ด่วนที่สุด ที่ ทส.๑๖๐๑.๗/๔๓๐๐ ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขอให้จัดส่งข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างและเข้าที่มีภาระผูกพันข้ามปีงบประมาณ ทะเบียนคุณสมบัติของหน่วยงาน และแบบรายงานข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้การจัดเตรียมข้อมูลเพื่ออำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่ของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ดำเนินการจัดทำข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง โดยจัดส่งข้อมูลมายังส่วนอำนวยการ ฝ่ายพัสดุ ในรูปแบบไฟล์ Excel สำหรับสำเนาสัญญาหรือข้อตกลง ให้จัดส่งในรูปแบบไฟล์ PDF ผ่าน LINE Application ID : ๐๘๒๑๔๘๗๗๑๓ ภายในวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๗ เพื่อบรรณข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างและเข้าที่มีภาระผูกพันข้ามปีงบประมาณ ทะเบียนคุณสมบัติของหน่วยงาน และแบบรายงานข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้สำนักบริหารกลางทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

(นางนิศากร วัชรจิตร)

ผู้อำนวยการสำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

สจป.ที่ ๕ (สระบุรี)
เลขที่รับ ๒49A
วันที่ ๒๙ ส.ค. ๒๕๖๗
เวลา 14.49

ส่วนราชการ ส่วนการบริหารกลาง ส่วนพัสดุ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒ - ๓ ต่อ ๕๖๕๐

ที่ ทส.๑๖๐๑.๗/๕๙๐๐

วันที่ พค สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอให้จัดส่งข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างและเช่าที่มีภาระผูกพันข้ามปีงบประมาณ ทะเบียนคุมสัญญาของหน่วยงาน และแบบรายงานข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการกองการอนุญาต

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

หน้าห้อง สจป.ที่ ๕ (สระบุรี)
เลขที่รับ 3497
วันที่ ๕ ก.ย. ๒๕๖๗
เวลา 09.35

ส่วนอำนวยการ
เลขที่ 5053
วันที่ ๒๙ ส.ค. ๒๕๖๗
เวลา 16.18

ฝ่ายพัสดุ
เลขที่รับ ๓๐๑๔
วันที่ ๓๐ ส.ค. ๒๕๖๗
เวลา ๑๑.๓๓ น.

ตามหนังสือสำนักบริหารกลาง ที่ ทส ๑๖๐๑.๒/๒๗๖๙ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ เรื่อง แจ้งการเปิดตรวจ แจ้งว่า สำนักตรวจเงินแผ่นดินที่ ๑๒ มีกำหนดจะเข้าตรวจสอบรายงานการเงินของกรมป่าไม้ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ และดำเนินการจัดเตรียมข้อมูลเพื่ออำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่ของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต่อไป นั้น

สำนักบริหารกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้การจัดเตรียมข้อมูลเพื่ออำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่ของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้หน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ดำเนินการจัดทำข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

๑. ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างและเช่าที่มีภาระผูกพันข้ามปีงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ พร้อมสำเนาสัญญาหรือข้อตกลง (เอกสาร ๑)

๒. ทะเบียนคุมสัญญาของงานจัดซื้อจัดจ้างและเช่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (เอกสาร ๒)

๓. ทะเบียนคุมสัญญาของจ้างเหมาเอกชนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ พร้อมสำเนาสัญญาหรือข้อตกลง (เอกสาร ๓)

๔. สรุปแบบรายงานข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (เอกสาร ๔)

โดยให้จัดส่งข้อมูลมายังสำนักบริหารกลาง ในรูปแบบไฟล์ Excel สำหรับสำเนาสัญญาหรือข้อตกลง ให้จัดส่งในรูปแบบไฟล์ PDF ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์หรือ E-mail : tawitran.je@forest.go.th ภายในวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๗ และขอให้สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓ และสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขา

ทุกสาขา...

เรียน ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

สำนักบริหารกลาง ได้ส่งหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๑.๗/๔๓๐๐ ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขอให้จัดส่ง ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างและเช่าที่มีภาระผูกพันข้ามปีงบประมาณ ทะเบียนคุมสัญญาของหน่วยงาน และแบบรายงานข้อมูลการจัดซื้อ จัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้การจัดเตรียม ข้อมูลเพื่ออำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่ของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงให้หน่วยงานในสังกัด กรมป่าไม้ดำเนินการจัดทำข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง โดยการจัดส่ง ข้อมูลมายังสำนักบริหารกลาง ในรูปแบบไฟล์ Excel สำหรับสำเนา สัญญาหรือข้อตกลง ให้จัดส่งในรูปแบบไฟล์ PDF ทางไปรษณีย์ อีเล็คตรอนิกส์หรือ E-mail : tawitran.je@forest.go.th ภายในวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๗ และให้สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑-๑๓ และสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา รวบรวม ข้อมูลของหน่วยงานย่อยในสังกัดทั้งหมดเป็นข้อมูลในภาพรวม ของสำนักให้ครบถ้วนและตรวจสอบก่อนจัดส่งให้เรียบร้อย

ส่วนอำนวยการ โดยฝ่ายพัสดุ เห็นควรแจ้งเวียนส่วน ทุกส่วน ศูนย์ป่าไม้ทุกศูนย์ และหน่วยเทคโนโลยีสารสนเทศทรัพยากร ป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) เพื่อกำหนดและดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้ โปรดลงนามในหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้


(นางสาวอังคณา แสนสาย)
เจ้าหน้าที่
- ๕ ก.ย. ๒๕๖๗


(นางชุดิมา ประทับศักดิ์)
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
หัวหน้าเจ้าหน้าที่
- ๕ ก.ย. ๒๕๖๗

(นางชุดิมา ประทับศักดิ์)
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
หัวหน้าฝ่ายพัสดุ
- ๕ ก.ย. ๒๕๖๗


นายธวัช เหมมัย
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

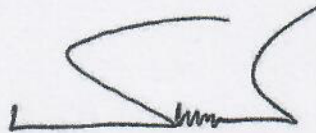
ลงนามแล้ว


- ๕ ก.ย. ๒๕๖๗
(นางนิศกร จีววิจิตร)

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

ทุกสาขา รวบรวมข้อมูลของหน่วยงานย่อยในสังกัดทั้งหมดเป็นข้อมูลในภาพรวมของสำนักให้ครบถ้วนถูกต้อง และตรวจสอบก่อนจัดส่งให้เรียบร้อยต่อไป ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มการจัดทำข้อมูลได้ที่ QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการ



(นางช่อทิพย์ อานันท์รัตนกุล)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

- ☒ ส่วนอำนวยการ *ส่วนอำนวยการ*
- ☐ ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้
- ☐ ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า *ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า*
- ☐ ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า *ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า*
- ☐ ส่วนโครงการพระราชดำริ ฯ *ส่วนโครงการพระราชดำริ ฯ*
- ☐ ส่วนจัดการป่าชุมชน *นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ*
- ☐ ส่วนการอนุญาต *ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ*

(ว่าที่ ร.ต.หญิง เจนิศดา พรหมพันใจ)

เจ้าหน้าที่ธุรการ



เอกสาร ๑



เอกสาร ๒



เอกสาร ๓



เอกสาร ๔