



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐๓๖-๓๔๗-๔๔๘

ที่ ทส ๑๖๑๘.๑/๓๒๓๐๕

วันที่ ๑๐

มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง การรายงานผลการปฏิบัติงาน และผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน

สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ขอส่งสำเนาหนังสือ กรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/๔๘๓๒ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เรื่อง การรายงานผลการปฏิบัติงาน และผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มาเพื่อทราบและส่งรายงานให้สำนักแผนงานและสารสนเทศ ภายในวันที่ ๔ ของทุกเดือน

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางนิศากร จีรวิจิตร)

ผู้อำนวยการสำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

สจป.ที่ ๕ (สระบุรี)

8A00

เลขที่รับ

วันที่ ๕ มิ.ย. ๒๕๖๗

เวลา ๑๑.๔๖

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักแผนงานและสารสนเทศ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒ ต่อ ๕๐๓๙

ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/ ๙๘๓๒

วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การรายงานผลการปฏิบัติงาน และผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการกองการอนุญาต

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑-๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

สำนักบริหาร

3227

วันที่ ๕ มิ.ย. ๒๕๖๗

15.29

สำนักแผนงาน

ติดตามและประเมินผล

308

วันที่ 6 พ.ค. 2567

เวลา 9.15

กรมป่าไม้ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/ ๑๒๖๕

ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เรื่อง การรายงานผลการปฏิบัติงาน และผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียนมาเพื่อทราบและรายงานผลผ่านระบบแผนงาน งบประมาณและการติดตามประเมินผล กรมป่าไม้ ได้ที่ https://fp.forest.go.th/rfd_app/rfd_budget พร้อมส่งเอกสารเป็นทางการให้สำนักแผนงานและสารสนเทศทราบภายในวันที่ ๔ ของทุกเดือน และเพื่อความรวดเร็วขอให้อัดส่งทาง e-mail : wop.rfd@gmail.com เป็นการล่วงหน้าเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ทาง QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือ

หน้าห้อง สจป.ที่ ๕ (สระบุรี)

เลขที่รับ ๙๙

วันที่ ๑๐ มิ.ย. ๒๕๖๗

เวลา ๑๐.๑๒

(นายสุพจน์ ภูริตันโอภา)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมป่าไม้

☒ ส่วนอำนวยการ / ส่วนแผนงาน

☐ ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้

☐ ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า

☐ ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า

☐ ส่วนโครงการพระราชดำริ ฯ

☐ ส่วนจัดการป่าชุมชน

ส่วนการอนุญาต (เจ้าสิบเอกหญิงใจนิสตา พรหมพันธุ์)

เจ้าหน้าที่ธุรการ

"No Gift Policy ทส.โปร่งใสและเป็นธรรม"



เรื่อง ผ. ลจ. ๕ (สระบุรี)

กรมป่าไม้ แจ้งเรื่อง การรายงานผลการปฏิบัติงาน
และผลการปฏิบัติงานประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
สำหรับอำเภอ ฝ่ายแผนงาน ติดตาม และประเมินผล
แผนการเชิงนโยบาย ส่วนทุกส่วน
มาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ หากเห็นชอบขอได้โปรดลง
ในหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้


(นายณัน ชำมะนา)
นักจัดการงานทั่วไป


(นางวรรณ ศรีทอง)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
วิชาการในตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

ลงนามแล้ว


(นางนิศากร จีรวจิตร)

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

ห้องรองอธิบดีกรมป่าไม้ (นายสุพจน์)
เลขรับ ๒๓๖๙
วันที่รับ ๓๑ พ.ค. ๒๕๖๗
เวลา ๑๕:๐๕



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ส่วนแผนงานและงบประมาณ โทร. ๕๐๓๔

ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/๑๒๖๕

วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การรายงานผลการปฏิบัติงาน และผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ กรมป่าไม้ ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/๑๓๑๐๔ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ แจ้งส่งสำเนาหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/๒๕๑๒๒ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และการอนุมัติเงินจัดสรรงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน แจ้งให้หน่วยงานในสังกัดเพื่อทราบและดำเนินการตามแผนดังกล่าว และขอให้รายงานตามแบบฟอร์มที่กำหนด ส่งให้สำนักแผนงานและสารสนเทศ ภายในวันที่ ๓ ของทุกเดือน เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป (เอกสาร ๑)

๑.๒ กรมป่าไม้ ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/๑๘๗๕๕ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ แจ้งส่งสำเนาหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/๒๓๓๗๘ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่อง การรายงานผลการปฏิบัติงาน และผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน (แบบรายงาน สผส-ก สผส-จ และ สผส-ป) แจ้งให้หน่วยงานในสังกัดเพื่อทราบและรายงานผลให้สำนักแผนงานและสารสนเทศทราบ ภายในวันที่ ๓ ของทุกเดือน (เอกสาร ๒)

๑.๓ กรมป่าไม้ ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๓/๕๒๒๒๗ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗ แจ้งส่งสำเนาหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๓/๗๕๗๗ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขออนุมัติแผนภาพรวมงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แจ้งให้หน่วยงานในสังกัดเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง สำหรับหน่วยงานส่วนกลางดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อไป (เอกสาร ๓)

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักแผนงานและสารสนเทศ ขอเรียนว่า เพื่อเป็นการติดตามเร่งรัดผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ จึงได้จัดทำแบบรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้หน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ดังนี้ (เอกสาร ๔)

๒.๑ แบบรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ (แบบ สบป. ๓๐๑)

๒.๒ แบบรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ (แบบ สบป. ๓๐๒)

๒.๓ แบบรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ (แบบ สบป. ๓๐๒/๑)

๒.๔ แบบรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ (แบบ สบป. ๓๐๒/๒)

๒.๕ แบบ...

๒.๕ แบบรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ (แบบ สบป. ๓๐๒/๓)

๒.๖ แบบรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (เล่มเขียว) รายการลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)

๒.๗ แบบรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการเบิกจ่ายงบประมาณ สำหรับหน่วยงาน ส่วนกลาง (แบบ สบส-ก)

๒.๘ แบบรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการเบิกจ่ายงบประมาณสำหรับสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑-๑๓ และสาขาทุกสาขา (แบบ สบส-จ)

๒.๙ แบบรายงานผลการเบิกจ่ายเงินกันเลื่อนปีและ/หรือขยายเวลาเบิกจ่าย (แบบ สบส-ป)

ทั้งนี้ ขอให้หน่วยงานรายงานผ่านระบบแผนงาน งบประมาณและการติดตามประเมินผล กรมป่าไม้ ได้ที่ https://fp.forest.go.th/rfd_app/rfd_budget ตามเวลาที่กำหนด และแจ้งยืนยันเป็นทางการให้สำนักแผนงานและสารสนเทศเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องไป ภายในวันที่ ๔ ของทุกเดือนต่อไป

๓. ข้อกำหนด

๓.๑ ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ หมวด ๖ การประเมินผลและการรายงาน ข้อ ๓๔ เพื่อประโยชน์ในการติดตามและประเมินผล ให้หน่วยรับงบประมาณรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณกำหนด โดยให้จัดทำรายงาน ดังนี้ (๑) รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหรือตัวชี้วัดที่กำหนดไว้หรือตามที่ได้ตกลงกับสำนักงบประมาณ ภายใต้แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ พร้อมทั้งระบุปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไข เมื่อสิ้นระยะเวลาในแต่ละไตรมาส ภายในสิบห้าวันนับแต่วันสิ้นไตรมาส (๒) ... (เอกสาร ๕)

๓.๒ คำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๓๒๒๙/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมป่าไม้สั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ มอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมป่าไม้ ตำแหน่งเลขที่ ๒ (นายสุพจน์ ภูรัตนโอภา) สั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ในงานซึ่งเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของสำนักแผนงานและสารสนเทศ ทั้งนี้หากเป็นเรื่องการอนุมัติงบประมาณการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรให้เสนออธิบดีกรมป่าไม้หรือผู้รักษาราชการแทนเป็นผู้วินิจฉัยสั่งการหรือลงนามแล้วแต่เรื่อง (เอกสาร ๖)

๔. ข้อพิจารณา

สำนักแผนงานและสารสนเทศ พิจารณาแล้ว เพื่อให้การรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และหลักเกณฑ์และวิธีการติดตามและประเมินผลตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยรับงบประมาณ ในข้อ ๓.๑ ดังกล่าวข้างต้น ซึ่งเป็นอำนาจของรองอธิบดีกรมป่าไม้ที่กำกับสำนักแผนงานและสารสนเทศสามารถดำเนินการได้ จึงเห็นสมควรดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ ให้...



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักแผนงานและสารสนเทศ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒ - ๓ ต่อ ๕๐๓๙

ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/ ๑๗ ๑ ๐๕

วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง การจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และการอนุมัติเงินจัดสรรงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการกองการอนุญาต
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

กรมป่าไม้ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/๑๗๐๖
ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ และสำเนาหนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๓๐๗/๑๓๙๒๒ ลงวันที่ ๒๘
กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง การจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และการอนุมัติเงินจัดสรร
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน เรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการตามแผน
ดังกล่าว และขอให้รายงานตามแบบฟอร์มที่กำหนด ส่งให้สำนักแผนงานและสารสนเทศ ภายในวันที่ ๓ ของทุกเดือน
เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ทาง QR code ที่ปรากฏท้ายหนังสือนี้

(นายสุพจน์ ภูริตนโอภา)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมป่าไม้



<https://1o0.in/7a578f>

ดาวน์โหลดเอกสาร



ส่วนราชการ

บันทึกข้อความ

ห้องรองอธิบดีกรมป่าไม้ (นายสุพจน์)

เลขรับ ๑๔๑๓

วันที่รับ ๒๑ พ.ย. ๒๕๖๖

เวลา ๑๐.๐๙

ส่วนราชการ

สำนักแผนงานและสารสนเทศ

ส่วนแผนงานและงบประมาณ

โทร. ๕๐๓๙

ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/๒๕๒๕

วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และการอนุมัติเงินจัดสรรงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

๑. เรื่องเดิม

สำนักงบประมาณ ได้มีหนังสือ ส่วนที่สุด ที่ นร ๐๓๐๓/๑๓๙๒๒ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง การจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และการอนุมัติเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน เห็นชอบให้กรมป่าไม้ดำเนินการตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน จำนวน ๓ แผนงาน ๒ ผลผลิต ๒ โครงการ วงเงินงบประมาณ จำนวน ๒,๗๑๒,๒๘๙,๔๐๐ บาท (สองพันเจ็ดร้อยสิบสองล้านสองแสนแปดหมื่นเก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ตามที่ทำความตกลงไปได้ (เอกสาร ๑)

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ อธิบดีกรมป่าไม้ได้โปรดอนุมัติ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๖ ท้ายหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ส่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๓/๒๕๐๓ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุมัติแผนภาพรวมงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน อนุมัติแผนภาพรวมงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน จำนวน ๓ แผนงาน ๒ ผลผลิต ๒ โครงการ วงเงินงบประมาณ จำนวน ๒,๗๑๒,๒๘๙,๔๐๐ บาท (สองพันเจ็ดร้อยสิบสองล้านสองแสนแปดหมื่นเก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) แบ่งเป็นหน่วยเบิกจ่ายส่วนกลาง จำนวน ๑,๘๕๐,๒๖๖,๔๐๐ บาท (หนึ่งพันแปดร้อยห้าสิบล้านสองแสนหกหมื่นหกพันสี่ร้อยบาทถ้วน) และหน่วยเบิกจ่ายส่วนภูมิภาค จำนวน ๘๖๒,๐๒๓,๐๐๐ บาท (แปดร้อยหกสิบล้านสองแสนสามพันบาทถ้วน) (เอกสาร ๒)

๒.๒ สำนักแผนงานและสารสนเทศขอเรียนว่า เพื่อให้การรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ของหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ มีรายละเอียดครบถ้วนตามระบบรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ของสำนักงบประมาณ จึงได้จัดทำแบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ ดำเนินการดังนี้ (เอกสาร ๓)

๒.๒.๑ แบบรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ (แบบ สกป. ๓๐๑)

๒.๒.๒ แบบรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ (แบบ สกป. ๓๐๒)

๒.๒.๓ ...

๒.๒.๓ แบบรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ (แบบ สป. ๓๐๒/๑)

๒.๒.๔ แบบรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ (แบบ สป. ๓๐๒/๒)

๒.๒.๕ แบบรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ (แบบ สป. ๓๐๒/๓)

๒.๒.๖ แบบรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน (เล่มเขียว) รายการลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) และให้สำนักแผนงานและสารสนเทศเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ภายในวันที่ ๓ ของทุกเดือนต่อไป

๓. ข้อกำหนด

๓.๑ ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ หมวด ๖ การประเมินผลและการรายงาน ข้อ ๓๔ เพื่อประโยชน์ในการติดตามและประเมินผล ให้หน่วยรับงบประมาณรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณกำหนด โดยให้จัดทำรายงาน ดังนี้ (๑) รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหรือตัวชี้วัดที่กำหนดไว้หรือตามที่ได้ตกลงกับสำนักงานงบประมาณ ภายใต้แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ พร้อมทั้งระบุปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไข เมื่อสิ้นระยะเวลาในแต่ละไตรมาส ภายในสิบห้าวันนับแต่วันสิ้นไตรมาส (๒) (เอกสาร ๔)

๓.๒ หลักเกณฑ์และวิธีการติดตามและประเมินผลตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยรับงบประมาณ ข้อ ๔ การติดตามและประเมินผลตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยรับงบประมาณให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังนี้ (๔) ให้หน่วยรับงบประมาณรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณตามเป้าหมายหรือตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ หรือตามที่ได้ตกลงกับสำนักงานงบประมาณ ภายใต้แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ พร้อมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข และจัดส่งด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ภาคีรัฐหรือวิธีการอื่นใด เมื่อสิ้นระยะเวลาในแต่ละไตรมาส ภายในสิบห้าวันนับแต่วันสิ้นไตรมาส และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายในงบประมาณที่สิ้นสุด รวมทั้งผลการปฏิบัติงานต่อสำนักงานงบประมาณภายในสิบห้าวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ ตามที่สำนักงานงบประมาณกำหนด (เอกสาร ๕)

๓.๓ คำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๓๒๒๙/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมป่าไม้สั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ มอบรองอธิบดีกรมป่าไม้ (นายสุพจน์ ภูรัตนโอภา) เลขที่ตำแหน่ง ๒ สั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ในงานซึ่งเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของสำนักแผนงานและสารสนเทศ ทั้งนี้ หากเป็นเรื่องการอนุมัติงบประมาณ และการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร ให้เสนออธิบดีกรมป่าไม้หรือผู้รักษาราชการแทน เป็นผู้วินิจฉัยสั่งการหรือลงนามแล้วแต่เรื่อง (เอกสาร ๖)

๔. ข้อ...

๔. ข้อพิจารณา

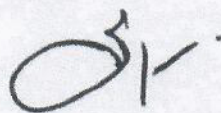
สำนักแผนงานและสารสนเทศพิจารณาแล้ว เพื่อให้การรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และหลักเกณฑ์และวิธีการติดตามและประเมินผลตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยรับงบประมาณ ในข้อ ๓.๑ และข้อ ๓.๒ ดังกล่าวข้างต้น ซึ่งเป็นอำนาจของรองอธิบดีกรมป่าไม้ที่กำกับสำนักแผนงานและสารสนเทศสามารถดำเนินการได้ จึงขอได้โปรดพิจารณาดังนี้

๔.๑ แจ้งเวียนหนังสือสำนักงบประมาณ พร้อมแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และการอนุมัติเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ตามข้อ ๑ ดังกล่าวข้างต้น ให้หน่วยงานส่วนกลางทราบและใช้เป็นข้อมูลประกอบการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ต่อไป

๔.๒ ให้หน่วยงานส่วนกลางที่รับผิดชอบกิจกรรมต่างๆ รวบรวมและรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ตามแบบฟอร์มที่กำหนดในข้อ ๒.๒.๑ - ๒.๒.๖ ดังกล่าวข้างต้น พร้อมกับปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการ ส่งให้สำนักแผนงานและสารสนเทศภายในวันที่ ๓ ของทุกเดือน เพื่อรวบรวมและรายงานผลในระบบ BB EvMis ของสำนักงบประมาณ ได้ทันภายในระยะเวลาที่กำหนดต่อไป

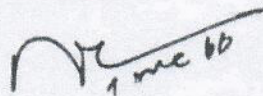
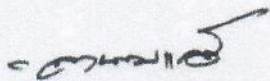
๔.๓ ลงนามในหนังสือแจ้งหน่วยงานส่วนกลางที่แนบเสนอมาร่วมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบแล้วขอได้โปรดลงนามในหนังสือที่แนบเสนอมาร่วมนี้ หรือหากเห็นเป็นประการใดขอได้โปรดสั่งการ



(นางวิสุตรา อินทองแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ



(นายสุพจน์ ภูรัตนโอภา)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมป่าไม้



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักแผนงานและสารสนเทศ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒ ต่อ ๕๐๓๙

ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/ ๑๘๗๕๙

วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง การรายงานผลการปฏิบัติงาน และผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน
(แบบรายงาน สผส-ก สผส-จ และ สผส-ป)

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการกองการอนุญาต
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑-๑๓
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

กรมป่าไม้ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/๒๗๓/๔ ลงวันที่ ๒๗/๑๑/๒๕๖๖ เรื่อง การรายงานผลการปฏิบัติงาน และผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน (แบบรายงาน สผส-ก สผส-จ และ สผส-ป) เรียนมาเพื่อทราบและรายงานผลให้สำนักแผนงานและสารสนเทศทราบ ภายในวันที่ ๓ ของทุกเดือน ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน และผลการเบิกจ่ายงบประมาณดังกล่าวได้ทาง QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือนี้ และเพื่อความรวดเร็ว ขอให้จัดส่งทาง e-mail : wop.rfd@gmail.com เป็นการล่วงหน้าเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายสุพจน์ ฐรัตน์โอภา)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมป่าไม้



<https://1o0.in/e6cfe9>

ดาวน์โหลดเอกสาร

“No Gift Policy ทส.โปร่งใสและเป็นธรรม”



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ห้องรองอธิบดีกรมป่าไม้ (นายสุพจน์)
 เลขรับ.....
 วันที่รับ..... ๒๗ พ.ย. ๒๕๖๖
 เวลา..... ๑๕.๐๙

ส่วนราชการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ส่วนแผนงานและงบประมาณ โทร. ๕๐๓๙

ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/ ๒๗๗๕

วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง การรายงานผลการปฏิบัติงาน และผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน
 (แบบรายงาน สผส-ก สผส-จ และ สผส-ป)

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

๑. เรื่องเดิม

๑. กรมป่าไม้ ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๓/๑๔๕๔๘ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๖
 แจ้งส่งสำเนาหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๓/๒๒๐๓ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖
 เรื่อง ขออนุมัติแผนภาพรวมงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน แจ้งให้
 หน่วยงานในสังกัดเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง สำหรับหน่วยงานส่วนกลางพิจารณาจัดทำ
 แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ต่อไป
 (เอกสาร ๑)

๒. กรมป่าไม้ ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๓/๑๗๗๓๐ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
 แจ้งส่งสำเนาหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๓/๒๖๑๒ ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
 เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขแผนภาพรวมงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ของหน่วยเบิกจ่าย
 ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ในหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๓/๒๒๐๓ ลงวันที่
 ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุมัติแผนภาพรวมงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 ไปพลางก่อน (เอกสาร ๒)

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักแผนงานและสารสนเทศ ขอเรียนว่า เพื่อเป็นการติดตามเร่งรัดผลการปฏิบัติงานและ
 ผลการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานและแผนการ
 ใช้จ่ายงบประมาณ จึงได้จัดทำแบบรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี
 งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ให้หน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการ
 เบิกจ่ายงบประมาณ ดังนี้

๒.๑ แบบรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการเบิกจ่ายงบประมาณ สำหรับหน่วยงาน
 ส่วนกลาง (แบบ สผส-ก)

๒.๒ แบบรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการเบิกจ่ายงบประมาณสำหรับสำนักจัดการ
 ทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑-๑๓ และสาขาทุกสาขา (แบบ สผส-จ)

๒.๓ แบบรายงานผลการเบิกจ่ายเงินกันเหลือมอบและ/หรือขยายเวลาเบิกจ่าย (แบบ สผส-ป)

๓. ข้อ...

๓. ข้อกฎหมาย

คำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๓๒๒๙/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง มอบอำนาจให้ รองอธิบดีกรมป่าไม้สั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ มอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมป่าไม้ ตำแหน่งเลขที่ ๒ (นายสุพจน์ ภูรัตนโอภา) สั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ในงานซึ่งเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของสำนักแผนงานและสารสนเทศ ทั้งนี้ หากเป็นเรื่องการอนุมัติงบประมาณและการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรให้ เสนออธิบดีกรมป่าไม้ หรือผู้รักษาราชการแทน เป็นผู้วินิจฉัยสั่งการหรือลงนามแล้วแต่เรื่อง (เอกสาร ๓)

๔. ข้อพิจารณา

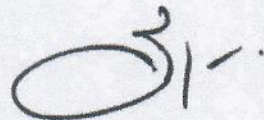
สำนักแผนงานและสารสนเทศ พิจารณาแล้ว ในครั้งนี้เป็นการแจ้งหน่วยงานเพื่อให้รายงาน ผลการปฏิบัติงาน และผลการเบิกจ่ายงบประมาณของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ซึ่งเป็นอำนาจของรองอธิบดีกรมป่าไม้ที่กำกับสำนักแผนงานและสารสนเทศสามารถดำเนินการได้ จึงเห็นสมควรดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ ให้หน่วยงานส่วนกลางรายงานผลตามแบบฟอร์มข้อ ๒.๑ และข้อ ๒.๓ ดังกล่าวข้างต้น

๔.๒ ให้สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓ และสาขาทุกสาขา รายงานผลการ ปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ ตามแบบฟอร์มข้อ ๒.๒-๒.๓ ดังกล่าวข้างต้น

๔.๓ ให้หน่วยงานส่วนกลาง และสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓ และสาขาทุกสาขา ส่งแบบรายงานตามข้อ ๔.๑ และข้อ ๔.๒ ดังกล่าวข้างต้นให้สำนักแผนงานและสารสนเทศ ภายในวันที่ ๓ ของทุกเดือน ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเป็นการชอบแล้วขอได้โปรดลงนามในหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้ หรือหากเห็นเป็นประการใดขอได้โปรดสั่งการ

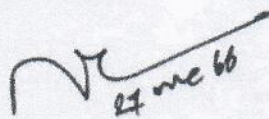


(นางวิสุตรา อินทองแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ

- ๐๐๖/๐๓.๑๑.๑๓/๑๓๖

- ๑๓๖/๑๑



(นายสุพจน์ ภูรัตนโอภา)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมป่าไม้