



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๓๖๓๔ ๗๔๙๘

ที่ ทส.๑๖๑๘.๑/ว ๒๐๖๐

วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง มอนอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน

ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ทุกศูนย์

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ขอส่งสำเนาหนังสือกรมป่าไม้ ที่ ทส. ๑๖๐๑.๓/ว ๑๒๐๖๔ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง มอนอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ มาเพื่อทราบ

(นายธนัช เนมย์)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)



บันทึกข้อความ

สจป.ที่ ๕ (สระบุรี)
เลขที่รับ 9475
วันที่ ๑๐ ส.ค. ๒๕๖๖
เวลา 13.30

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักงานบริหารกลาง โทร.๐ ๒๕๖๑ ๔๒๔๒-๓ ต่อ ๕๑๙๖

ที่ ทส.๑๖๐๑.๓/ว ๑๒๐๕๔

วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง มอนำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการกองการอนุญาต

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

กรมป่าไม้ ขอส่งสำเนาคำสั่ง จำนวน ๒ คำสั่ง ดังนี้

๑. คำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๒๓๒๗ /๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง มอบอำนาจการพิจารณาอนุมัติการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร

๒. คำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๒๓๒๘ /๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง มอบอำนาจการพิจารณาอนุญาตการลา และการอนุญาตเดินทางไปต่างประเทศโดยใช้วันลาหรือวันหยุดราชการ

ของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ <http://www.forest.go.th/person/circular>

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณา

(นายสุรชัย อจลบุญ)
อธิบดีกรมป่าไม้

ส่วนอำนาจ

☐ ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้

☐ ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า

☐ ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า

☐ ส่วนโครงการพระราชดำริ ฯ

☐ ส่วนจัดการป่าชุมชน

☐ ส่วนการอนุญาต

(สัญญาธิชา วีระพงษ์สุชาติ)

เจ้าหน้าที่ธุรการ

"No Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม"

เรียน ผู้อำนวยการสำนักฯ ๕

- กรมป่าไม้ ส่งหนังสือ เรื่อง มอบอำนาจให้ปฏิบัติ
ราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้

- เห็นสมควรแจ้งเวียนทุกส่วนทุกศูนย์เพื่อทราบ ทั้งนี้
ได้ร่างเสนอหนังสือมาเพื่อโปรดพิจารณาลงนามด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา



(อัญญาธิชา วีระพงษ์สุชาติ)
เจ้าหน้าที่ธุรการ



นายธনীช เนมีย์

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการส่วนอนุรักษ์

ภาพแทน

ลงภาพแทน



นอว.ด.๕๐๐

(นายธনীช เนมีย์)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)



คำสั่งกรมป่าไม้

ที่ ๒ ๓ ๒ ๗ /๒๕๖๖

เรื่อง มอบอำนาจการพิจารณาอนุมัติการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร

เพื่อให้การบริหารราชการของกรมป่าไม้ เกิดความคล่องตัว สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๑๑ (๔) และวรรคสองของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดการประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ จึงมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ ดังนี้

๑. ให้รองอธิบดีที่กำกับดูแลหน่วยงานตามที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้พิจารณาอนุมัติให้ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการกลุ่ม ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักโครงการพระราชดำริ และกิจการพิเศษ ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักการป่าไม้ต่างประเทศ ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักจัดการป่าันทนาการ ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขา และผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/กลุ่ม ที่กรมป่าไม้จัดตั้งขึ้นเป็นการบริหารราชการภายใน เดินทางไปราชการในราชอาณาจักร ครั้งละไม่เกิน ๓๐ วัน

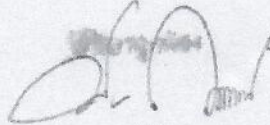
๒. ให้รองอธิบดี ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ ผู้ทำหน้าที่ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักโครงการพระราชดำริ และกิจการพิเศษ ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักการป่าไม้ต่างประเทศ ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักจัดการป่าันทนาการ ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา และผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/กลุ่ม ที่กรมป่าไม้จัดตั้งขึ้นเป็นการบริหารราชการภายใน เป็นผู้พิจารณาอนุมัติให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการในสังกัด (รวมถึงผู้ที่มาปฏิบัติ/ช่วยปฏิบัติราชการประจำ) เดินทางไปราชการในราชอาณาจักร ครั้งละไม่เกิน ๓๐ วัน

* ๓. ให้ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ เป็นผู้พิจารณาอนุมัติให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการในสังกัด (รวมถึงผู้ที่มาปฏิบัติ/ช่วยปฏิบัติราชการประจำ) เดินทางไปราชการในราชอาณาจักร ครั้งละไม่เกิน ๓๐ วัน

๔. บรรดาคำสั่ง หรือหนังสือสั่งการอื่นใด ในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้วในคำสั่งนี้ หรือที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ ๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖


อธิบดีกรมป่าไม้
กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(ลงนาม) สุรัชย์ อองคบุญ
(นายสุรัชย์ อองคบุญ)
อธิบดีกรมป่าไม้



คำสั่งกรมป่าไม้

ที่ ๒ ๓ ๒ ๘ /๒๕๖๖

เรื่อง มอบอำนาจการพิจารณาอนุญาตการลา และการอนุญาตเดินทางไปต่างประเทศโดยใช้วันลาหรือวันหยุดราชการ
ของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ

เพื่อให้การบริหารราชการของกรมป่าไม้ เกิดความคล่องตัว สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๐
ข้อ ๘ วรรคสี่ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๙ วรรคสองของระเบียบ
กระทรวงการคลัง ว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ ข้อ ๑๕ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี
ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๔ ของประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ
เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และข้อ ๓ ของประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ
เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมป่าไม้ ดังนี้

๑. ให้รองอธิบดีที่กำกับดูแลหน่วยงานตามที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้พิจารณาอนุญาตการลา
ของผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการกลุ่ม ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักโครงการพระราชดำริ
และกิจการพิเศษ ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักการป่าไม้
ต่างประเทศ ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักจัดการป่านันทนาการ ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยี
สารสนเทศและการสื่อสาร ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากร
ป่าไม้สาขา และผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/กลุ่ม ที่กรมป่าไม้จัดตั้งขึ้นเป็นการบริหารราชการภายใน ดังนี้

- ลาป่วย ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๒๐ วัน
- ลากิจส่วนตัว ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๔๕ วัน
- ลาคลอดบุตร และลาพักผ่อน
- ลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๕ วันทำการ

๒. ให้รองอธิบดีที่กำกับดูแลสำนักบริหารกลาง มีอำนาจพิจารณาอนุญาตการลาของข้าราชการ
ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ ดังนี้

- ลาป่วย ครั้งหนึ่งเกิน ๖๐ วัน แต่ไม่เกิน ๑๒๐ วัน
- ลากิจส่วนตัว ครั้งหนึ่งเกิน ๓๐ วัน แต่ไม่เกิน ๔๕ วัน (ข้าราชการและลูกจ้างประจำ)
- ระบุ "ความเห็นผู้บังคับบัญชา" กรณีลาป่วยเกิน ๑๒๐ วัน และลากิจส่วนตัวเกิน ๔๕ วัน

พร้อมลงนามหนังสือเรียนปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓. ให้รองอธิบดีที่กำกับดูแลสำนักบริหารกลาง มีอำนาจพิจารณาอนุญาตการเดินทางไป
ต่างประเทศโดยใช้วันลาหรือวันหยุดราชการของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ (รวมถึงผู้ที่มาปฏิบัติ
ราชการประจำ)

/๔. ให้ผู้อำนวยการ...

๔. ให้ผู้อำนวยการสำนัก/กอง หัวหน้าสำนัก/กอง ที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสำนัก/กอง นอกจากจะมีอำนาจการพิจารณาอนุญาตให้ลาประเภทต่างๆ ตามตารางหมายเลข ๑ การลาของข้าราชการพลเรือน ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ แล้วให้มีอำนาจในการพิจารณาอนุญาตการลาของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการในสังกัด (รวมถึงผู้ที่มาปฏิบัติราชการประจำ) ในการลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๕ วันทำการ

๕. ให้รองอธิบดี ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ ผู้ทำหน้าที่ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักการป่าไม้ต่างประเทศ ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักจัดการป่านันทนาการ ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา และผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/กลุ่ม ที่กรมป่าไม้จัดตั้งขึ้นเป็นการบริหารราชการภายใน มีอำนาจในการพิจารณาอนุญาตการลาของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการในสังกัด (รวมถึงผู้ที่มาปฏิบัติ/ช่วยปฏิบัติราชการประจำ) ดังนี้

- ลาป่วย ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๖๐ วัน
- ลากิจส่วนตัว ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๓๐ วัน (ข้าราชการและลูกจ้างประจำ) และครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐ วัน (พนักงานราชการ)
- ลาคลอดบุตร ลาพักผ่อน
- ลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๕ วันทำการ

๖. ให้ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้มีอำนาจในการพิจารณาอนุญาตการลาของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการในสังกัด (รวมถึงผู้ที่มาปฏิบัติ/ช่วยปฏิบัติราชการประจำ) ดังนี้

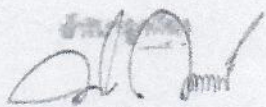
- ลาป่วย ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๓๐ วัน
- ลากิจส่วนตัว ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๕ วัน (ข้าราชการและลูกจ้างประจำ) และครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐ วัน (พนักงานราชการ)
- ลาพักผ่อน

๗. บรรดาคำสั่ง หรือหนังสือสั่งการอื่นใด ในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้วในคำสั่งนี้ หรือที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงนาม) สุรัชย์ อัจฉริยะ
(นายสุรัชย์ อัจฉริยะ)
อธิบดีกรมป่าไม้


นายสุรัชย์ อัจฉริยะ
อธิบดีกรมป่าไม้