



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๓๖๓๔ ๗๔๙๙

ที่ ทส.๑๖๑๘.๑/ก พค.๗๖ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไปพลางก่อน

เรียน ผู้อำนวยการส่วนป้องกันรักษาป่าและป้องกันไฟป่า
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ทุกศูนย์

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ขอส่งสำเนาหนังสือกองการอนุญาต ด่วนที่สุด ที่ ทส.๑๖๐๒.๑๓/๓๕๖๘ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่อง แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไปพลางก่อน จำนวน ๓ กิจกรรม ดังนี้

๑. กิจกรรมหลักบริการงานป่าไม้ กิจกรรมบริการด้านการอนุญาต
๒. กิจกรรมหลักการจัดการที่ดินป่าไม้ในระดับพื้นที่ กิจกรรมตรวจสอบ ออกหลักฐานการอนุญาต และการติดตามการอนุญาต ให้เข้าทำประโยชน์หรืออยู่อาศัยในเขตพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ
๓. กิจกรรมหลักการจัดการที่ดินป่าไม้ระดับพื้นที่ กิจกรรมเร่งรัดการดำเนินการ กรณี ส่วนราชการหรือหน่วยงานรัฐ เข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ก่อนได้รับอนุญาต ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ ทั้งนี้ ขอให้จัดทำแผนดำเนินงานประจำปี (Action plan) ให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ส่งให้ส่วนอำนวยการ ภายในวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ โดยให้ดำเนินการเป็นไปตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด ทั้งนี้ ให้รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายเงินให้กองการอนุญาตทราบ ภายในวันที่ ๓ ของทุกเดือน ตามแบบรายงานที่กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายธนบดี บุญทน)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการอนุญาต ส่วนอำนวยการ โทร. ๐-๒๕๖๑-๔๒๙๒ ต่อ ๕๒๑๖

ที่ ทส ๑๖๐๒.๑๓/ก๕๖๓ วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

สจป.ที่ ๕ (สระบุรี)
เลขที่รับ 14177
วันที่ ๕ พ.ย. ๒๕๖๖
เวลา 10.37

ส่วนอำนวยการ
เลขที่รับ 565๑
วันที่ ๕ พ.ย. ๒๕๖๖
เวลา 13.43

กองการอนุญาต ขอส่งสำเนาแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ดังนี้

๑. แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ผลผลิต พื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมหลักบริการงานป่าไม้ กิจกรรมบริการด้านการอนุญาต

๒. แผนงานยุทธศาสตร์สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน อนุรักษ์ฟื้นฟู และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ โครงการบริหารจัดการที่ดินป่าไม้อย่างเป็นระบบและเป็นธรรม กิจกรรมหลักการจัดการที่ดินป่าไม้ในระดับพื้นที่ กิจกรรมตรวจสอบ ออกหลักฐานการอนุญาต และการติดตามการอนุญาต ให้เข้าทำประโยชน์หรืออยู่อาศัยในเขตพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ

๓. แผนงานยุทธศาสตร์สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน อนุรักษ์ฟื้นฟู และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ โครงการบริหารจัดการที่ดินป่าไม้อย่างเป็นระบบและเป็นธรรม กิจกรรมหลักการจัดการที่ดินป่าไม้ในระดับพื้นที่ กิจกรรมเร่งรัดการดำเนินการ กรณี ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐ เข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ก่อนได้รับอนุญาต ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ มาเพื่อโปรดทราบและปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ ให้รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายเงินให้กองการอนุญาตทราบภายในวันที่ ๓ ของทุกเดือน ตามแบบรายงานที่กำหนด คำนวณโหลดแบบฟอร์มรายงานผลทาง QR Code ที่ปรากฏตามท้ายหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ฝ่ายแผนงาน
ติดตามและประเมินผล
เลขที่รับ 6๑
วันที่ 08 พ.ย. 25๖๖
เวลา 15.๐๐

(นายสุทธิรัตน์ จันทร์เจริญ)
ผู้อำนวยการกองการอนุญาต



QR Code คำนวณโหลดข้อมูล
แบบฟอร์มรายงานผล

- ส่วนอำนวยการ *นางนงนุช*
- ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้ *นางสาว...*
- ส่วนป้องกันรักษาป่าและคุ้มครอง
- ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า *นายธนัช เนมีย์*
- ส่วนโครงการพระราชดำริ
- ส่วนจัดการป่าชุมชน *นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ*

ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

(จำลองเอกหญิงเจนิศตา พรหมพันธุ์)

"No Gift Policy ทส.โปร่งใสและเป็นธรรม"

เรื่อง ผอ. ลำปาง ๖๕ (ระยอง)

- กรมการปกครอง แจ้ง เรื่อง
แผนปฏิบัติการของกรมการปกครองจังหวัดระยอง
(ป.ม.๑-๒) ๑

- ส่วนอำนวยการ ฝ่ายแผนงาน
ติดต่อขอทราบรายละเอียด เกี่ยวกับ
ส่วนที่รับผิดชอบปฏิบัติงานของกรมการปกครอง
จังหวัดระยอง เพื่อส่งหนังสือเวียนไปยัง
ส่วนที่เกี่ยวข้อง

- เพื่อโปรดส่งเอกสาร พร้อม
สำเนาเอกสาร เพื่อโปรด ขออนุมัติ
ของส่วนที่เกี่ยวข้อง

สุทธารัตน์
(นางสาวสุทธารัตน์ สุขสะอาด)
เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์

(นางชุติมา ประทับศักดิ์)
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
ทำหน้าที่หัวหน้าฝ่ายแผนงาน ติดตามและประเมิน

(นางสาวอรพรรณ แสงมณี)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

๑๖ พ.ย. ๒๕๖๖

(นายสมบัติ บุญहन)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิต

ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ

กิจกรรมหลักบริการงานป่าไม้

กิจกรรมบริการด้านการอนุญาต

พื้นที่ปฏิบัติการ :

() ส่วนกลาง (/) ส่วนภูมิภาค จ. สระบุรี จ. พระนครศรีอยุธยา จ. ลพบุรี จ. ชัยนาท จ. สิงห์บุรี
จ. อ่างทอง จ. นนทบุรี จ. ปทุมธานี

หน่วยปฏิบัติงาน :

(/) ส่วนการอนุญาต สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)

รหัสบัญชี : 530001

หน่วยเบิกจ่าย : สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)

สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

แผนการใช้จ่ายเงิน	แผนปฏิบัติงาน			รวมวงเงิน	หมายเหตุ
	ตรวจสอบ การขอ อนุญาตทำไม้ ในทุกประเภท (10 ราย)	ออกหลักฐาน การอนุญาต ทำไม้ในทุก ประเภท (10 ราย)	ติดตาม กำกับ สนับสนุน การดำเนินงาน และ รวบรวมสรุปรายงานผล การปฏิบัติงานและผลการ ใช้จ่ายเงินกิจกรรมบริการ ด้านการอนุญาต ของ หน่วยงานในพื้นที่ รับผิดชอบ (ส่วนภูมิภาค) (1 งาน)		
ประเภทรายจ่าย					1. งบดำเนินงาน ให้สามารถใช้จ่ายกันได้ ทุกกิจกรรมทุกรายการ และให้ใช้จ่ายเป็น ค่าสาธารณูปโภคได้
งบดำเนินงาน				9,000	
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ				9,000	
ค่าตอบแทน				-	
ค่าใช้สอย				3,000	
ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พักและค่าพาหนะ				3,000	
ค่าวัสดุ				6,000	
วัสดุสำนักงาน				3,000	
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น				2,000	
วัสดุคอมพิวเตอร์				1,000	
ค่าสาธารณูปโภค				-	
รวมวงเงิน				9,000	
แผนการปฏิบัติงาน					
ตุลาคม	↑	↑	↑	800	
พฤศจิกายน				800	
ธันวาคม				800	
มกราคม				1,200	
กุมภาพันธ์				1,200	
มีนาคม				1,200	
เมษายน				1,600	
พฤษภาคม	↓	↓	↓	1,400	
มิถุนายน				-	
กรกฎาคม				-	
สิงหาคม				-	
กันยายน				-	
รวมวงเงิน				9,000	



แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิต

ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ

กิจกรรมหลักบริการงานป่าไม้

กิจกรรมบริการด้านการอนุญาต

พื้นที่ปฏิบัติการ :

() ส่วนกลาง (/) ส่วนภูมิภาค จังหวัดสระบุรี

หน่วยปฏิบัติงาน :

(/) ศูนย์ป่าไม้สระบุรี สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)

รหัสบัญชี : 530001

หน่วยเบิกจ่าย : สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)

สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

แผนการใช้จ่ายเงิน	แผนปฏิบัติงาน						รวมวงเงิน	หมายเหตุ	
	ตรวจสอบการขอ อนุญาตประกอบ กิจการด้าน อุตสาหกรรมไม้ ทุกประเภท (10 ราย)	ตรวจสอบ กิจการ อุตสาหกรรมไม้ ทุกประเภท (24 ราย)	ตรวจสอบ การขอ อนุญาต ให้เข้าทำ ประโยชน์ ในเขตพื้นที่ ป่าไม้ (5 ราย)	ตรวจสอบ และติดตาม เงื่อนไข การอนุญาต ให้เข้าทำ ประโยชน์ ในเขตพื้นที่ ป่าไม้ (5 ราย)	ตรวจวัด ประหัตตราไม้ การขอ อนุญาตทำไม้ ทุกประเภท (3 ราย)	ตรวจสอบ การขอ อนุญาต ทำไม้ในทุก ประเภท (3 ราย)			
ประภทรายจ่าย								1. งบดำเนินงาน ให้สามารถถัวจ่ายกัน ได้ทุกกิจกรรมทุกรายการ และให้ถัวจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคได้	
งบดำเนินงาน							9,000		
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ							9,000		
ค่าตอบแทน							-		
ค่าใช้สอย							3,000		
ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พักและค่าพาหนะ							3,000		
ค่าวัสดุ							6,000		
วัสดุสำนักงาน							3,000		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น							2,000		
วัสดุคอมพิวเตอร์							1,000		
ค่าสาธารณูปโภค							-		
รวมวงเงิน							9,000		
แผนการปฏิบัติงาน									
ตุลาคม	↑	↑	↑	↑	↑	↑	800		
พฤศจิกายน							800		
ธันวาคม							800		
มกราคม							1,200		
กุมภาพันธ์							1,200		
มีนาคม							1,200		
เมษายน							1,600		
พฤษภาคม	↓	↓	↓	↓	↓	↓	1,400		
มิถุนายน							-		
กรกฎาคม							-		
สิงหาคม							-		
กันยายน							-		
รวมวงเงิน							9,000		



แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิต

ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ

กิจกรรมหลักบริการงานป่าไม้

กิจกรรมบริการด้านการอนุญาต

พื้นที่ปฏิบัติการ :

() ส่วนกลาง (/) ส่วนภูมิภาค จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

หน่วยปฏิบัติงาน :

(/) ศูนย์ป่าไม้พระนครศรีอยุธยา สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)

รหัสบัญชี : 590001

หน่วยเบิกจ่าย : สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)

สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

แผนการใช้จ่ายเงิน	แผนปฏิบัติงาน						รวมวงเงิน	หมายเหตุ	
	ตรวจสอบการ ขออนุญาต ประกอบ กิจการด้าน อุตสาหกรรมไม้ ทุกประเภท (10 ราย)	ตรวจสอบ กิจการ อุตสาหกรรมไม้ ทุกประเภท (26 ราย)	ตรวจสอบ การขออนุญาต ให้เข้าทำ ประโยชน์ ในเขตพื้นที่ ป่าไม้ (5 ราย)	ตรวจสอบ และติดตาม เงื่อนไข การอนุญาต ให้เข้าทำ ประโยชน์ ในเขตพื้นที่ ป่าไม้ (5 ราย)	ตรวจวัด ประทับตราไม้ การขอ อนุญาตทำไม้ ทุกประเภท (2 ราย)	ตรวจสอบ การขอ อนุญาต ทำไม้ในทุก ประเภท (2 ราย)			
ประเภทรายจ่าย									
งบดำเนินงาน							9,000	1. งบดำเนินงาน ให้สามารถถัวจ่ายกัน ได้ทุกกิจกรรมทุกรายการ และให้ถัวจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคได้	
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ							9,000		
ค่าตอบแทน							-		
ค่าใช้สอย							3,000		
ค่าเบี่ยงเลี้ยง ค่าเช่าที่พักและค่าพาหนะ							3,000		
ค่าวัสดุ							6,000		
วัสดุสำนักงาน							3,000		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น							2,000		
วัสดุคอมพิวเตอร์							1,000		
ค่าสาธารณูปโภค							-		
รวมวงเงิน							9,000		
แผนการปฏิบัติงาน									
ตุลาคม		↑	↑	↑	↑	↑	800		
พฤศจิกายน							800		
ธันวาคม							800		
มกราคม							1,200		
กุมภาพันธ์							1,200		
มีนาคม							1,200		
เมษายน							1,600		
พฤษภาคม		↓	↓	↓	↓	↓	1,400		
มิถุนายน							-		
กรกฎาคม							-		
สิงหาคม							-		
กันยายน							-		
รวมวงเงิน							9,000		



แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิต

ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ

กิจกรรมหลักบริการงานป่าไม้

กิจกรรมบริการด้านการอนุญาต

พื้นที่ปฏิบัติการ :

() ส่วนกลาง (/) ส่วนภูมิภาค จังหวัดพบุรี

หน่วยปฏิบัติงาน :

(/) ศูนย์ป่าไม้พบุรี สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)

รหัสบัญชี : 590001

หน่วยเบิกจ่าย : สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5

(สระบุรี)

สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

แผนการใช้จ่ายเงิน	แผนปฏิบัติงาน						รวมวงเงิน	หมายเหตุ	
	ตรวจสอบการ ขออนุญาต ประกอบ กิจการด้าน อุตสาหกรรมไม้ ทุกประเภท (10 ราย)	ตรวจสอบ กิจการ อุตสาหกรรมไม้ ทุกประเภท (26 ราย)	ตรวจสอบ การขอ อนุญาต ให้เข้าทำ ประโยชน์ ในเขตพื้นที่ ป่าไม้ (5 ราย)	ตรวจสอบ และติดตาม เงื่อนไข การอนุญาต ให้เข้าทำ ประโยชน์ใน เขตพื้นที่ ป่าไม้ (5 ราย)	ตรวจวัด ประทับตราไม้ การขอ อนุญาตทำไม้ ทุกประเภท (2 ราย)	ตรวจสอบ การขอ อนุญาต ทำไม้ในทุก ประเภท (2 ราย)			
ประภทรายจ่าย									
งบดำเนินงาน							9,000	1. งบดำเนินงาน ให้สามารถถัวจ่ายกัน ได้ทุกกิจกรรมทุกรายการ และให้ถัวจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคได้	
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ							9,000		
ค่าตอบแทน							-		
ค่าใช้สอย							3,000		
ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พักและค่าพาหนะ							3,000		
ค่าวัสดุ							6,000		
วัสดุสำนักงาน							3,000		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น							2,000		
วัสดุคอมพิวเตอร์							1,000		
ค่าสาธารณูปโภค							-		
รวมวงเงิน							9,000		
แผนการปฏิบัติงาน									
ตุลาคม	↑	↑	↑	↑	↑	↑	800		
พฤศจิกายน							800		
ธันวาคม							800		
มกราคม							1,200		
กุมภาพันธ์							1,200		
มีนาคม							1,200		
เมษายน							1,600		
พฤษภาคม	↓	↓	↓	↓	↓	↓	1,400		
มิถุนายน							-		
กรกฎาคม							-		
สิงหาคม							-		
กันยายน							-		
รวมวงเงิน							9,000		



แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิต

ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ

กิจกรรมหลักบริการงานป่าไม้

กิจกรรมบริการด้านการอนุญาต

พื้นที่ปฏิบัติการ :

() ส่วนกลาง (/) ส่วนภูมิภาค จังหวัดชัยนาท

หน่วยปฏิบัติงาน :

(/) ศูนย์ป่าไม้ชัยนาท สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)

รหัสบัญชี : 590001

หน่วยเบิกจ่าย : สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5

(สระบุรี)

สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

แผนการใช้จ่ายเงิน	แผนปฏิบัติงาน						รวมวงเงิน	หมายเหตุ
	ตรวจสอบการ ขออนุญาต ประกอบ กิจการด้าน อุตสาหกรรมไม้ ทุกประเภท (10 ราย)	ตรวจสอบ กิจการ อุตสาหกรรมไม้ ทุกประเภท (26 ราย)	ตรวจสอบ การขออนุญาต ให้เข้าทำ ประโยชน์ ในเขตพื้นที่ ป่าไม้ (5 ราย)	ตรวจสอบ และติดตาม เงื่อนไข การอนุญาต ให้เข้าทำ ประโยชน์ ในเขตพื้นที่ ป่าไม้ (5 ราย)	ตรวจวัด ประหัตตราไม้ การขออนุญาต ทำไม้ ทุกประเภท (2 ราย)	ตรวจสอบ การขออนุญาต ทำไม้ในทุก ประเภท (2 ราย)		
ประเภทรายจ่าย								1. งบดำเนินงาน ให้สามารถถัวจ่ายกัน ได้ทุกกิจกรรมทุกรายการ และให้ถัวจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคได้
งบดำเนินงาน							9,000	
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ							9,000	
ค่าตอบแทน							-	
ค่าใช้สอย							3,000	
ค่าเบี่ยงเคียง ค่าเช่าที่พักและค่าพาหนะ							3,000	
ค่าวัสดุ							6,000	
วัสดุสำนักงาน							3,000	
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น							2,000	
วัสดุคอมพิวเตอร์							1,000	
ค่าสาธารณูปโภค							-	
รวมวงเงิน							9,000	
แผนการปฏิบัติงาน								
ตุลาคม	↑	↑	↑	↑	↑	↑	800	
พฤศจิกายน							800	
ธันวาคม							800	
มกราคม							1,200	
กุมภาพันธ์							1,200	
มีนาคม							1,200	
เมษายน							1,600	
พฤษภาคม	↓	↓	↓	↓	↓	↓	1,400	
มิถุนายน							-	
กรกฎาคม							-	
สิงหาคม							-	
กันยายน							-	
รวมวงเงิน							9,000	



แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิต

ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ

กิจกรรมหลักบริการงานป่าไม้

กิจกรรมบริการด้านการอนุญาต

พื้นที่ปฏิบัติการ :

() ส่วนกลาง (/) ส่วนภูมิภาค จังหวัดสิงห์บุรี

หน่วยปฏิบัติงาน :

(/) ศูนย์ป่าไม้สิงห์บุรี สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)

รหัสบัญชี : 530004

หน่วยเบิกจ่าย : สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5

(สระบุรี)

สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

แผนการใช้จ่ายเงิน	แผนปฏิบัติงาน						รวมวงเงิน	หมายเหตุ
	ตรวจสอบการ ขออนุญาต ประกอบ กิจการด้าน อุตสาหกรรมไม้ ทุกประเภท (10 ราย)	ตรวจสอบ กิจการ อุตสาหกรรมไม้ ทุกประเภท (26 ราย)	ตรวจสอบ การขออนุญาต ให้เข้าทำ ประโยชน์ ในเขตพื้นที่ป่า ไม้ (5 ราย)	ตรวจสอบ และติดตาม เงื่อนไข การอนุญาต ให้เข้าทำ ประโยชน์ ในเขตพื้นที่ ป่าไม้ (5 ราย)	ตรวจวัด ประทับตราไม้ การขอ อนุญาตทำไม้ ทุกประเภท (2 ราย)	ตรวจสอบ การขอ อนุญาต ทำไม้ในทุก ประเภท (2 ราย)		
ประเภทรายจ่าย								1. งบดำเนินงาน ให้สามารถถัวจ่ายกัน ได้ทุกกิจกรรมทุกรายการ และให้ถัวจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคได้
งบดำเนินงาน							9,000	
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ							9,000	
ค่าตอบแทน							-	
ค่าใช้สอย							3,000	
ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พักและค่าพาหนะ							3,000	
ค่าวัสดุ							6,000	
วัสดุสำนักงาน							3,000	
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น							2,000	
วัสดุคอมพิวเตอร์							1,000	
ค่าสาธารณูปโภค							-	
รวมวงเงิน							9,000	
แผนการปฏิบัติงาน								
ตุลาคม	↑	↑	↑	↑	↑	↑	800	
พฤศจิกายน							800	
ธันวาคม							800	
มกราคม							1,200	
กุมภาพันธ์							1,200	
มีนาคม							1,200	
เมษายน							1,600	
พฤษภาคม	↓	↓	↓	↓	↓	↓	1,400	
มิถุนายน							-	
กรกฎาคม							-	
สิงหาคม							-	
กันยายน							-	
รวมวงเงิน							9,000	



แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิต

ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ

กิจกรรมหลักบริการงานป่าไม้

กิจกรรมบริการด้านการอนุญาต

พื้นที่ปฏิบัติการ :

() ส่วนกลาง (/) ส่วนภูมิภาค จังหวัดอ่างทอง

หน่วยปฏิบัติงาน :

(/) ศูนย์ป่าไม้อ่างทอง สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)

รหัสบัญชี : 530001

หน่วยเบิกจ่าย : สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)

สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

แผนการใช้จ่ายเงิน	แผนปฏิบัติงาน						รวมวงเงิน	หมายเหตุ
	ตรวจสอบการ ขออนุญาต ประกอบ กิจการด้าน อุตสาหกรรม ไม้ทุกประเภท (10 ราย)	ตรวจสอบ กิจการ อุตสาหกรรม ไม้ทุกประเภท (26 ราย)	ตรวจสอบ การขออนุญาต ให้เข้าทำ ประโยชน์ ในเขตพื้นที่ ป่าไม้ (5 ราย)	ตรวจสอบ และติดตาม เงื่อนไข การอนุญาต ให้เข้าทำ ประโยชน์ใน เขตพื้นที่ป่าไม้ (5 ราย)	ตรวจวัด ประทับตราไม้ การขอ อนุญาตทำไม้ ทุกประเภท (2 ราย)	ตรวจสอบ การขอ อนุญาต ทำไม้ในทุก ประเภท (2 ราย)		
ประเภทรายจ่าย								1. งบดำเนินงาน ให้สามารถใช้จ่ายกันได้ทุกกิจกรรมทุกรายการ และให้ใช้จ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคได้
งบดำเนินงาน							9,000	
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ							9,000	
ค่าตอบแทน							-	
ค่าใช้จ่าย							3,000	
ค่าเบี่ยงเฉลี่ย ค่าเช่าที่พักและค่าพาหนะ							3,000	
ค่าวัสดุ							6,000	
วัสดุสำนักงาน							3,000	
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น							2,000	
วัสดุคอมพิวเตอร์							1,000	
ค่าสาธารณูปโภค							-	
รวมวงเงิน							9,000	
แผนการปฏิบัติงาน								
ตุลาคม	↑	↑	↑	↑	↑	↑	800	
พฤศจิกายน							800	
ธันวาคม							800	
มกราคม							1,200	
กุมภาพันธ์							1,200	
มีนาคม							1,200	
เมษายน							1,600	
พฤษภาคม	↓	↓	↓	↓	↓	↓	1,400	
มิถุนายน							-	
กรกฎาคม							-	
สิงหาคม							-	
กันยายน							-	
รวมวงเงิน							9,000	



แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิต

ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ

กิจกรรมหลักบริการงานป่าไม้

กิจกรรมบริการด้านการอนุญาต

พื้นที่ปฏิบัติการ :

() ส่วนกลาง (/) ส่วนภูมิภาค จังหวัดนนทบุรี

หน่วยปฏิบัติงาน :

(/) ศูนย์ป่าไม้นนนทบุรี สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)

รหัสบัญชี : 590001

หน่วยเบิกจ่าย : สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5

(สระบุรี)

สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

แผนการใช้จ่ายเงิน	แผนปฏิบัติงาน						รวมวงเงิน	หมายเหตุ
	ตรวจสอบการ ขออนุญาต ประกอบกิจการ ด้านอุตสาหกรรม ไม้ทุกประเภท (10 ราย)	ตรวจสอบ กิจการ อุตสาหกรรม ไม้ทุกประเภท (26 ราย)	ตรวจสอบ การขออนุญาต ให้เข้าทำ ประโยชน์ ในเขตพื้นที่ ป่าไม้ (5 ราย)	ตรวจสอบ และติดตาม เงื่อนไข การอนุญาต ให้เข้าทำ ประโยชน์ใน เขตพื้นที่ป่าไม้ (5 ราย)	ตรวจวัด ประทับตราไม้ การขอ อนุญาตทำไม้ ทุกประเภท (2 ราย)	ตรวจสอบ การขอ อนุญาต ทำไม้ในทุก ประเภท (2 ราย)		
ประเภทรายจ่าย								1. งบดำเนินงาน ให้สามารถถัวจ่ายกัน ได้ทุกกิจกรรมทุกรายการ และให้ถัวจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคได้
งบดำเนินงาน							9,000	
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ							9,000	
ค่าตอบแทน							-	
ค่าใช้สอย							3,000	
ค่าเบี่ยงเบน ค่าเช่าที่พักและค่าพาหนะ							3,000	
ค่าวัสดุ							6,000	
วัสดุสำนักงาน							3,000	
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น							2,000	
วัสดุคอมพิวเตอร์							1,000	
ค่าสาธารณูปโภค							-	
รวมวงเงิน							9,000	
แผนการปฏิบัติงาน								
ตุลาคม	↑	↑	↑	↑	↑	↑	800	
พฤศจิกายน							800	
ธันวาคม							800	
มกราคม							1,200	
กุมภาพันธ์							1,200	
มีนาคม							1,200	
เมษายน							1,600	
พฤษภาคม	↓	↓	↓	↓	↓	↓	1,400	
มิถุนายน							-	
กรกฎาคม							-	
สิงหาคม							-	
กันยายน							-	
รวมวงเงิน							9,000	



แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิต

ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ

กิจกรรมหลักบริการงานป่าไม้

กิจกรรมบริการด้านการอนุญาต

พื้นที่ปฏิบัติการ :

() ส่วนกลาง (/) ส่วนภูมิภาค จังหวัดปทุมธานี

หน่วยปฏิบัติงาน :

(/) ศูนย์ป่าไม้ปทุมธานี สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)

รหัสบัญชี : 530001

หน่วยเบิกจ่าย : สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)

สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

แผนการใช้จ่ายเงิน	แผนปฏิบัติงาน						รวมวงเงิน	หมายเหตุ
	ตรวจสอบการขออนุญาตประกอบกิจการด้านอุตสาหกรรมไม้ทุกประเภท (10 ราย)	ตรวจสอบกิจการอุตสาหกรรมไม้ทุกประเภท (26 ราย)	ตรวจสอบการขออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตพื้นที่ป่าไม้ (5 ราย)	ตรวจสอบและติดตามเงื่อนไขการอนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตพื้นที่ป่าไม้ (5 ราย)	ตรวจวัดประทับตราไม้การขออนุญาตทำไม้ทุกประเภท (2 ราย)	ตรวจสอบการขออนุญาตทำไม้ในไม่ทุกประเภท (2 ราย)		
ประภทรายจ่าย								1. งบดำเนินงาน ให้สามารถถัวจ่ายกัน ได้ทุกกิจกรรมทุกรายการ และให้ถัวจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคได้
งบดำเนินงาน							9,000	
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ							9,000	
ค่าตอบแทน							-	
ค่าใช้จ่าย							3,000	
ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พักและค่าพาหนะ							3,000	
ค่าวัสดุ							6,000	
วัสดุสำนักงาน							3,000	
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น							2,000	
วัสดุคอมพิวเตอร์							1,000	
ค่าสาธารณูปโภค							-	
รวมวงเงิน							9,000	
แผนการปฏิบัติงาน								
ตุลาคม	↑	↑	↑	↑	↑	↑	800	
พฤศจิกายน							800	
ธันวาคม							800	
มกราคม							1,200	
กุมภาพันธ์							1,200	
มีนาคม							1,200	
เมษายน							1,600	
พฤษภาคม	↓	↓	↓	↓	↓	↓	1,400	
มิถุนายน							-	
กรกฎาคม							-	
สิงหาคม							-	
กันยายน							-	
รวมวงเงิน							9,000	



แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ไปพลางก่อน

แผนงานยุทธศาสตร์สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน อนุรักษ์ พื้นฟู

รหัสบัญชี : 460005

และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ

หน่วยเบิกจ่าย : สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)

โครงการบริหารจัดการที่ดินป่าไม้อย่างเป็นระบบและเป็นธรรม

สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

กิจกรรมหลักการจัดการที่ดินป่าไม้ในระดับพื้นที่

กิจกรรมตรวจสอบ ออกหลักฐานการอนุญาต และการติดตามการอนุญาต ให้เข้าทำประโยชน์หรืออยู่อาศัยในเขตพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ

พื้นที่ปฏิบัติการ :

() ส่วนกลาง (/) ส่วนภูมิภาค จ.สระบุรี, จ.ปทุมธานี, จ.พระนครศรีอยุธยา, จ.นนทบุรี, จ.อ่างทอง, จ.สิงห์บุรี, จ.ชัยนาท, จ.ลพบุรี

หน่วยปฏิบัติงาน :

(/) ส่วนการอนุญาต สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)

แผนการใช้จ่ายเงิน	แผนปฏิบัติงาน	รวมวงเงิน	หมายเหตุ
	ตรวจสอบ ออกหลักฐานการอนุญาต และการติดตามการอนุญาต ให้เข้าทำประโยชน์หรืออยู่อาศัยในเขตพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ (900 ไร่)		
ประเภทรายจ่าย			1. งบดำเนินงาน ให้สามารถถัวจ่ายกันได้ทุกกิจกรรม ทุกรายการ และให้ถัวจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคได้
งบดำเนินงาน	3,600	3,600	
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	3,600	3,600	
ค่าตอบแทน	-	-	
ค่าใช้จ่าย	3,600	3,600	
ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พักและค่าพาหนะ	3,600	3,600	
ค่าวัสดุ	-	-	
ค่าสาธารณูปโภค	-	-	
รวมวงเงิน	3,600	3,600	
แผนการปฏิบัติงาน			
ตุลาคม	↑ 600	600	
พฤศจิกายน	500	500	
ธันวาคม	500	500	
มกราคม	400	400	
กุมภาพันธ์	400	400	
มีนาคม	400	400	
เมษายน	400	400	
พฤษภาคม	↓ 400	400	
มิถุนายน	-	-	
กรกฎาคม	-	-	
สิงหาคม	-	-	
กันยายน	-	-	
รวมวงเงิน	3,600	3,600	



คำชี้แจงเพิ่มเติม

งานที่ปฏิบัติภายใต้งานตรวจสอบ ออกหลักฐานการอนุญาต และการติดตามการอนุญาต ให้เข้าทำประโยชน์หรืออยู่อาศัยในเขตพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ ประกอบด้วย

- 1) ตรวจสอบและขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ ในพื้นที่เป้าหมายของกรมป่าไม้ในเขตป่าสงวนแห่งชาติที่จะดำเนินการจัดที่ดินทำกินให้ประชาชนผู้ยากไร้ ตามนโยบายภายใต้คณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ (คทช.)
- 2) ตรวจสอบและติดตามผลการใช้พื้นที่ป่าของผู้รับอนุญาต
- 3) งานอำนวยความสะดวก

แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ไปพลางก่อน

แผนงานยุทธศาสตร์สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน อนุรักษ์ฟื้นฟู

รหัสบัญชี : 460005

และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ

หน่วยเบิกจ่าย : สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)

โครงการบริหารจัดการที่ดินป่าไม้อย่างเป็นระบบและเป็นธรรม

สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

กิจกรรมหลักการจัดการที่ดินป่าไม้ในระดับพื้นที่

กิจกรรมเร่งรัดการดำเนินการ กรณี ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐ เข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ก่อนได้รับอนุญาต ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2563

พื้นที่ปฏิบัติการ : () ส่วนกลาง (/) ส่วนภูมิภาค จ.สระบุรี, จ.ปทุมธานี, จ.พระนครศรีอยุธยา, จ.นนทบุรี, จ.อ่างทอง, จ.สิงห์บุรี, จ.ชัยนาท, จ.ลพบุรี

หน่วยปฏิบัติงาน : (/) ส่วนการอนุญาต สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)

แผนการใช้จ่ายเงิน	แผนปฏิบัติงาน		รวมวงเงิน	หมายเหตุ
	การตรวจสอบและออกหลักฐานการอนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ (150 เรื่อง)			
ประเภทรายจ่าย				1. งบดำเนินงาน ให้สามารถใช้จ่ายกันได้ทุกกิจกรรม ทุกรายการ และให้จัดจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคได้
งบดำเนินงาน		500,000	500,000	
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ		500,000	500,000	
ค่าตอบแทน		-	-	
ค่าใช้จ่าย		390,000	390,000	
ค่าเบี่ยงเคียง ค่าเช่าที่พักและค่าพาหนะ		150,000	150,000	
ค่าจ้างเหมาพนักงาน		240,000	240,000	
ค่าวัสดุ		110,000	110,000	
วัสดุสำนักงาน		30,000	30,000	
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		30,000	30,000	
วัสดุคอมพิวเตอร์		50,000	50,000	
ค่าสาธารณูปโภค		-	-	
รวมวงเงิน		500,000	500,000	
แผนการปฏิบัติงาน				
ตุลาคม	↑	62,500	62,500	
พฤศจิกายน		62,500	62,500	
ธันวาคม		62,500	62,500	
มกราคม		62,500	62,500	
กุมภาพันธ์		62,500	62,500	
มีนาคม		62,500	62,500	
เมษายน		62,500	62,500	
พฤษภาคม	↓	62,500	62,500	
มิถุนายน		-	-	
กรกฎาคม		-	-	
สิงหาคม		-	-	
กันยายน		-	-	
รวมวงเงิน		500,000	500,000	



คำชี้แจงเพิ่มเติม

งานที่ปฏิบัติภายใต้งานการตรวจสอบและออกหลักฐานการอนุญาต ให้เข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ ประกอบด้วย

- 1) ตรวจสอบเรื่องราวคำขอของส่วนราชการ หรือองค์การของรัฐ เข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ก่อนได้รับอนุญาต ที่อยู่ในหลักเกณฑ์มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2563
- 2) จัดทำฐานข้อมูลสถิติการอนุญาตในระบบฐานข้อมูลออนไลน์ของกองการอนุญาต (Web database)
- 3) เร่งรัดการดำเนินการให้เป็นไปตามเป้าหมาย ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2563