



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๓๖๓๔ ๗๔๙๙

ที่ ทส.๑๖๑๘.๑/๑๓๖๓๗ วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไปพลางก่อน กิจกรรมอำนวยการ
งานแผนงานและสารสนเทศ (ส่วนกลาง)

เรียน ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการปลูกป่า
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ทุกศูนย์

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ
ด่วนที่สุด ที่ ทส.๑๖๐๖.๒๔/ว ๒๓๓๖ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การจัดสรรงบประมาณ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไปพลางก่อน กิจกรรมอำนวยการงานแผนงานและสารสนเทศ (ส่วนกลาง) โดยให้
ดำเนินการเป็นไปตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด และรายงานผลการใช้จ่ายเงินส่งให้
ฝ่ายการเงินและบัญชีภายในวันที่ ๒๕ ของทุกเดือน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป


(นายธนัช เนมย์)

ผู้อำนวยการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

สจป.ที่ ๕ (สระบุรี)
 เลขที่รับ 12589
 วันที่ ๖ ต.ค. ๒๕๖๖
 เวลา 10.20

ส่วนราชการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ส่วนแผนงานและงบประมาณ โทร. ๕๐๓๙
 ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/๑๖๓๓๖ วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไปพลางก่อน กิจกรรมอำนวยการ
 งานแผนงานและสารสนเทศ (ส่วนกลาง)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
 ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓
 ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
 ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

ฝ่ายแผนงาน
 ศึกษาระเบียบ
 เลขที่รับ 495
 วันที่ 06 ต.ค. 2566
 เวลา 10.26

กรมอำนวยการ
 เลขที่รับ 5077
 วันที่ 6 ต.ค. ๒๕๖๖
 เวลา 10.26

สำนักแผนงานและสารสนเทศขอส่งสำเนาหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ด่วนที่สุด
 ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/๒๒๓๒ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน
 (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน พร้อมสำเนาแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน
 (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบน
 คุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมหลักบริหาร
 จัดการงานป่าไม้ กิจกรรมอำนวยการงานแผนงานและสารสนเทศ (ส่วนกลาง) ทั้งนี้ ขอให้หน่วยงานควบคุม
 การเบิกจ่ายงบประมาณตามระเบียบโดยเคร่งครัด และรายงานผลการใช้จ่ายเงินให้สำนักแผนงานและ
 สารสนเทศทราบ ภายในวันที่ ๑ ของทุกเดือน ตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และใช้ประกอบการปฏิบัติงานต่อไป

นางวิสุตรา อินทองแก้ว
 ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ

- ส่วนอำนวยการ *ส่วนแผนงาน*
- ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้ *ส่วนป่าไม้*
- ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า *๖ ต.ค. ๖๖*
- ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า *นายธนัช เนมีย์*
- ส่วนจัดการป่าชุมชน *ผู้อำนวยการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ*

ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

(เจ้าสิบเอกหญิงเจนิสตา พรหมพันใจ)
 เจ้าหน้าที่ธุรการ

เรียน ผอ.สพป.๑ เชียงใหม่

- สำเนาแผนงาน 1151 เรื่อง การจัด

สรรหาบุคลากร ประจำโรงเรียนเอกชน พ.ศ.๒๕๖๖

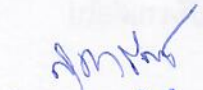
ในหลายเรื่อง ดังกรณีสืบเนื่องมาจากการขอแผนงาน
เวลาศึกษา (ส.ม.ก.)

- ส่วนเอกสาร สำเนาแผนงาน

เพิ่มตกใส่เดิม ส่วนสำเนาฉบับที่ส่งไป

ทางโรงเรียนเอกชนไปศึกษาต่อที่ กศ
ป.๑ เชียงใหม่ ส่วนฉบับที่ส่งไป
ต่อไป

- เนื้อหาเอกสาร ฉบับนี้ ได้ เสนอ
หนังสือ เพื่อไปตรวจสอบเอกสาร


(นางสาวศุภารัตน์ สุขสะอาด)
เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์


6 ต.ค. ๖๖
(นางชุตินา ประทับศักดิ์)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
ทำหน้าที่หัวหน้าฝ่ายแผนงาน ติดตามและประเมิน


นายณัช เนมีย์

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

ททท.นค
คทท.นค


๑๓.๑๐.๖๖
นายณัช เนมีย์

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการ
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (ระยอง)



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ส่วนแผนงานและงบประมาณ โทร. ๕๐๓๙
ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/๑๖๓๓๖ วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไปพลางก่อน กิจกรรมอำนวยการ
งานแผนงานและสารสนเทศ (ส่วนกลาง)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

สำนักแผนงานและสารสนเทศขอส่งสำเนาหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ด่วนที่สุด
ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/๒๒๗๒ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน
(ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน พร้อมสำเนาแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน
(ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบน
คุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมหลักบริหาร
จัดการงานป่าไม้ กิจกรรมอำนวยการงานแผนงานและสารสนเทศ (ส่วนกลาง) ทั้งนี้ ขอให้หน่วยงานควบคุม
การเบิกจ่ายงบประมาณตามระเบียบโดยเคร่งครัด และรายงานผลการใช้จ่ายเงินให้สำนักแผนงานและ
สารสนเทศทราบ ภายในวันที่ ๑ ของทุกเดือน ตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และใช้ประกอบการปฏิบัติงานต่อไป

นางวิสุตรา อินทองแก้ว
ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ

รายงานผล ในภาพรวมของการใช้จ่ายเงิน กิจกรรมอันควรระดมทุนและสารสนเทศ (ส่วนกลาง) หน่วยงานชื่อ.....

งบรายจ่าย	ตุลาคม		พฤศจิกายน		ธันวาคม		มกราคม		กุมภาพันธ์		มีนาคม		เมษายน		พฤษภาคม		มิถุนายน		กรกฎาคม		สิงหาคม		กันยายน		รวม		คงเหลือ		
	แสน	หมื่น	แสน	หมื่น	แสน	หมื่น	แสน	หมื่น	แสน	หมื่น	แสน	หมื่น	แสน	หมื่น	แสน	หมื่น	แสน	หมื่น	แสน	หมื่น	แสน	หมื่น	แสน	หมื่น	แสน	หมื่น			
รวมงบประมาณที่ได้รับทั้งหมด																													
1.รวมงบดำเนินงาน																													
1.รวมค่าตอบแทน																													
- ค่าอาหารกลางวัน																													
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พักและค่าพาหนะ																													
- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและงานสิ่ง																													
- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์																													
- ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง																													
- ค่าเช่าทรัพย์สิน**																													
- ค่าจ้างงบบุคลากร																													
- ค่าจ้างเหมาค่าจ้างและค่าตอบแทนไปไม่																													
- ค่าจ้างบริการรถจักรยานยนต์																													
- ค่าจ้างบริการรถจักรยานยนต์																													
- ค่าจ้างเหมาบริการที่ปรึกษา																													
- ค่าจ้างเหมาบริการที่ปรึกษา																													
- ค่าพาหนะและค่าธรรมเนียม																													
- ค่าใช้สอยอื่นๆ																													
1.รวมค่าวัสดุ																													
- วัสดุสำนักงาน																													
- ค่าหนังสือพิมพ์																													
- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น																													
- วัสดุก่อสร้าง																													
- วัสดุงานบ้านงานครัว																													
- วัสดุ ไฟฟ้าและวิทยุ																													
- วัสดุคอมพิวเตอร์																													
- วัสดุอื่นๆ																													
1.รวมค่าสาธารณูปโภค																													
- ค่าโทรศัพท์																													
- ค่าน้ำประปา																													
- ค่าไฟฟ้า																													
- ค่าไปรษณีย์โทรเลข																													
- ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม																													
2.รวมงบสนับสนุน																													
- ค่าศึกษาในงาน ในต่างประเทศ																													
- ราชการ...																													
3.รวมงบลงทุน																													
- ราชการ...																													
- ราชการ...																													

หมายเหตุ: แบบฟอร์มนี้เป็นเอกสารงาน ในภาพรวมของสำนักงาน (รวมทุกหน่วยงานที่สังกัดสำนักงาน) ของกิจกรรมอันควรระดมทุนและสารสนเทศ ขอใหวางแนบตามเป็น (แนบ 100%) โดยแนบเป็นนามสกุลเอกซอล, ค่าสาธารณูปโภค, งบรายจ่ายอื่น สำหรับงบลงทุนแนบตามงบที่ศึกษา



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักแผนงานและสารสนเทศ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒ - ๓ ต่อ ๕๐๓๙

ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/ ๑ ๕ ๐ ๘ ๕

วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการกองการอนุญาต
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

กรมป่าไม้ ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/ ๒๒ ๗ ๒ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน พร้อมแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน กรณีที่ต้องดำเนินการหรือเบิกจ่ายโดยสำนักงานในส่วนภูมิภาค ให้ดำเนินการแจ้งสำนักบริหารกลางเพื่อโอนจัดสรรงบประมาณภายใน ๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับอนุมัติเงินจัดสรรและจัดส่งแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ไปยังหน่วยปฏิบัติ รวมทั้งเร่งรัดการปฏิบัติงานและการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผน ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

(นายสุรชัย อจลบุญ)
อธิบดีกรมป่าไม้



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ห้องรองอธิบดีกรมป่าไม้ (นายสุพจน์)

เลขรับ.....

วันที่รับ.....

เวลา.....

ส่วนราชการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ส่วนแผนงานและงบประมาณ โทร ๕๐๓๙

ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/๒๔๗๒๖ วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

ห้องอธิบดีกรมป่าไม้
รับที่ 1522
วันที่ 28 ก.ย. 2566
17.00/6

๑. เรื่องเดิม

กรมป่าไม้ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๓/๑๔๕๔๘ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๖

แจ้งส่งสำเนาหนังสือ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๓/๒๒๐๓ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติแผนภาพรวมงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน โดยอธิบดีกรมป่าไม้

ได้โปรดอนุมัติแผนภาพรวมงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน จำนวน ๓ แผนงาน

๑ ผลผลิต ๒ โครงการ ๑ รายการ ๘๙ กิจกรรมย่อย วงเงินทั้งสิ้น ๒,๗๑๒,๒๘๙,๔๐๐ บาท (สองพันเจ็ดร้อย

สิบสองล้านสองแสนแปดหมื่นเก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ทั้งนี้ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป และให้

หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการขออนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม. ๑-๒) ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ให้สอดคล้องกับแผนภาพรวมที่ได้รับอนุมัติประกอบด้วย (เอกสาร ๑)

๑) แผนงานบุคลากรภาครัฐ จำนวน ๑,๗๐๓,๘๓๓,๙๐๐ บาท (หนึ่งพันเจ็ดร้อยสามล้าน

แปดแสนสามหมื่นสามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

๒) แผนงานพื้นฐาน จำนวน ๕๙๑,๕๘๘,๑๐๐ บาท (ห้าร้อยเก้าสิบเอ็ดล้านห้าแสนแปดหมื่น

แปดพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

๓) แผนงานยุทธศาสตร์ จำนวน ๔๑๖,๘๖๗,๔๐๐ บาท (สี่ร้อยสิบหกล้านแปดแสนหกหมื่น

เจ็ดพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ กรมป่าไม้ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๓/๑๓๘๕๓ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖

ส่งสำเนาหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๓/๒๐๙๐ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง วงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน และการจัดทำแผนภาพรวมและ

แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน โดยกรมป่าไม้ ได้ดำเนินการ

จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามที่สำนักงบประมาณกำหนด

และขอให้ทุกหน่วยงานดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ส่งสำนักแผนงานและสารสนเทศ ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖ (เอกสาร ๒)

๒.๒ สำนักแผนงานและสารสนเทศได้รวบรวมแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ที่หน่วยงานส่วนกลางได้ดำเนินการ รวมทั้งสิ้น ๓ แผนงาน ๑ ผลผลิต

๒ โครงการ ๑ รายการ ๘๙ กิจกรรมย่อย วงเงินทั้งสิ้น ๒,๗๑๒,๒๘๙,๔๐๐ บาท (สองพันเจ็ดร้อยสิบสองล้านสอง

แสนแปดหมื่นเก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) สอดคล้องตามแผนภาพรวมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน

ที่กรมป่าไม้อนุมัติในข้อ ๑ ข้างต้น เสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังนี้ (เอกสาร ๓)

๒.๒.๑ แผนงาน...

๒.๒.๑ แผนงานบุคลากรภาครัฐ ๑ รายการ ๑ กิจกรรมหลัก ๑ กิจกรรมย่อย
หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักบริหารกลาง
กำหนดหน่วยปฏิบัติส่วนกลาง และหน่วยเบิกจ่าย กรมป่าไม้
จำนวน ๑,๗๐๓,๘๓๓,๙๐๐ บาท

๒.๒.๒ แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
๑ ผลผลิต ๗ กิจกรรมหลัก ๓๗ กิจกรรมย่อย งบประมาณทั้งสิ้น ๕๕๑,๕๘๘,๑๐๐ บาท ,
หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักบริหารกลาง สำนักจัดการที่ดินป่าไม้ สำนักจัดการ
ป่าชุมชน สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า สำนักแผนงานและสารสนเทศ สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
สำนักส่งเสริมการปลูกป่า สำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ สำนักการป่าไม้
ต่างประเทศ สำนักจัดการป่านันทนาการ กองการอนุญาต ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กลุ่มนิติการ
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กลุ่มตรวจสอบภายใน

กำหนดหน่วยปฏิบัติ เป็น ส่วนกลาง จำนวน ๗๕,๒๔๑,๔๐๐ บาท

ส่วนภูมิภาค จำนวน ๕๑๖,๓๔๖,๗๐๐ บาท

กำหนดหน่วยเบิกจ่าย เป็น กรมป่าไม้ จำนวน ๗๕,๗๖๑,๔๐๐ บาท

ส่วนภูมิภาค จำนวน ๕๑๕,๘๒๖,๗๐๐ บาท

๒.๒.๓ แผนงานยุทธศาสตร์สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน อนุรักษ์ ฟื้นฟู และป้องกัน
การทำลายทรัพยากรธรรมชาติ งบประมาณทั้งสิ้น ๔๑๖,๘๖๗,๔๐๐ บาท แบ่งเป็น

๑) โครงการป้องกันรักษาป่า พัฒนาและเพิ่มพื้นที่สีเขียว ๑๐ กิจกรรมหลัก
๔๒ กิจกรรมย่อย งบประมาณทั้งสิ้น ๒๙๔,๙๖๙,๑๐๐ บาท ,

หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า สำนักบริหารกลาง
สำนักส่งเสริมการปลูกป่า สำนักจัดการที่ดินป่าไม้ สำนักจัดการป่าชุมชน สำนักแผนงานและสารสนเทศ สำนักวิจัย
และพัฒนาการป่าไม้ สำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ สำนักจัดการป่านันทนาการ
กองการอนุญาต

กำหนดหน่วยปฏิบัติ เป็น ส่วนกลาง จำนวน ๔๙,๗๙๕,๙๐๐ บาท

ส่วนภูมิภาค จำนวน ๒๔๕,๑๗๓,๒๐๐ บาท

กำหนดหน่วยเบิกจ่าย เป็น กรมป่าไม้ จำนวน ๔๙,๗๙๕,๙๐๐ บาท

ส่วนภูมิภาค จำนวน ๒๔๕,๑๗๓,๒๐๐ บาท

๒) โครงการบริหารจัดการที่ดินป่าไม้อย่างเป็นระบบและเป็นธรรม ๒ กิจกรรมหลัก
๙ กิจกรรมย่อย งบประมาณทั้งสิ้น ๑๒๑,๘๙๘,๓๐๐ บาท

หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักจัดการที่ดินป่าไม้ กองการอนุญาต

กำหนดหน่วยปฏิบัติ เป็น ส่วนกลาง จำนวน ๒๐,๘๗๕,๒๐๐ บาท

ส่วนภูมิภาค จำนวน ๑๐๑,๐๒๓,๑๐๐ บาท

กำหนดหน่วยเบิกจ่าย เป็น กรมป่าไม้ จำนวน ๒๐,๘๗๕,๒๐๐ บาท

ส่วนภูมิภาค จำนวน ๑๐๑,๐๒๓,๑๐๐ บาท

๒.๓ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ขอชี้แจงเพิ่มเติมว่า ในครั้งนี้เป็นการขออนุมัติแผนปฏิบัติงาน
และแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม. ๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน จำนวน ๒,๗๑๒,๒๘๙,๔๐๐ บาท
(สองพันเจ็ดร้อยสิบสองล้านสองแสนแปดหมื่นเก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) โดยมีกำหนดระยะเวลาการปฏิบัติงานเพียง
๘ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖- ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗)

๓. ชื่อ...

๓. ข้อกฎหมาย

๓.๑ หนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๗๐๒/ว๑๕๒ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน และวิธีปฏิบัติ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน (เอกสาร ๔)

ข้อ ๒ การอนุมัติเงินจัดสรร

๒.๔ เมื่อหน่วยรับงบประมาณได้รับอนุมัติเงินจัดสรรแล้ว กรณีเป็นรายจ่ายที่ต้อง ดำเนินการหรือเบิกจ่ายโดยสำนักงานในส่วนภูมิภาค ให้หน่วยรับงบประมาณเร่งดำเนินการส่งเงินจัดสรรต่อไปยัง สำนักงานในส่วนภูมิภาคภายในห้าวันนับแต่วันที่ได้รับอนุมัติเงินจัดสรร เพื่อให้สำนักงานในส่วนภูมิภาคดำเนินการ ใช้จ่ายหรือก่อหนี้ผูกพันต่อไป

๓.๒ คำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๒๒๐๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง มอบอำนาจให้ รองอธิบดีกรมป่าไม้สั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ มอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมป่าไม้ ตำแหน่งเลขที่ ๒ (นายสุพจน์ ภูรัตนโอภา) สั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ในงานซึ่งเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของสำนัก แผนงานและสารสนเทศ ทั้งนี้หากเป็นเรื่องการอนุมัติงบประมาณและการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรให้เสนออธิบดี กรมป่าไม้หรือผู้รักษาราชการแทนเป็นผู้วินิจฉัยสั่งการหรือลงนามแล้วแต่เรื่อง (เอกสาร ๕)

๔. ข้อพิจารณา

สำนักแผนงานและสารสนเทศพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่าหน่วยงานส่วนกลางได้จัดทำ แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ทั้งสิ้น ๓ แผนงาน ๑ ผลผลิต ๒ โครงการ ๑ รายการ ๘๙ กิจกรรมย่อย วงเงินทั้งสิ้น ๒,๗๑๒,๒๘๙,๔๐๐ บาท (สองพันเจ็ดร้อย สิบสองล้านสองแสนแปดหมื่นเก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) สอดคล้องตามแผนภาพรวมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน แล้ว ในครั้งนี้เป็นการอนุมัติงบประมาณเพื่อการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของกรมป่าไม้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอได้โปรดพิจารณา ดังนี้

๔.๑ อนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน รวมทั้งสิ้น ๓ แผนงาน ๑ ผลผลิต ๒ โครงการ ๑ รายการ ๒๐ กิจกรรมหลัก ๘๙ กิจกรรมย่อย วงเงินทั้งสิ้น ๒,๗๑๒,๒๘๙,๔๐๐ บาท (สองพันเจ็ดร้อยสิบสองล้านสองแสนแปดหมื่นเก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ตามที่ เสนอในข้อ ๒.๒

๔.๒ มอบสำนักบริหารกลางดำเนินการตามแบบรายงานการโอนเปลี่ยนแปลงการจัดสรร งบประมาณรายจ่าย (แบบ ง.๒๔๑) เพื่อโอนจัดสรรงบประมาณไปยังหน่วยเบิกจ่ายส่วนภูมิภาคต่อไป

๔.๓ ให้หน่วยงานที่ได้รับอนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ตามข้อ ๔.๑ ที่กำหนดหน่วยเบิกจ่ายไว้ที่สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓ และสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขา แจ่งสำนักบริหารกลางเพื่อดำเนินการตามแบบรายงานการโอนเปลี่ยนแปลงการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย (แบบ ง.๒๔๑) ให้แล้วเสร็จภายใน ๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับอนุมัติเงินจัดสรรจากสำนักงบประมาณ

๔.๔ ให้หน่วยปฏิบัติใช้จ่ายเงินหรือก่อหนี้ผูกพัน ภายในวงเงินที่ได้รับจัดสรร ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เมื่อได้รับอนุมัติเงินจัดสรรจากสำนักงบประมาณแล้ว

๔.๕ ให้หน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบรายจ่ายลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ทุกรายการดำเนินการก่อหนี้ผูกพันตั้งแต่ไตรมาสที่ ๑ และก่อหนี้ผูกพันให้เสร็จสิ้นทุกรายการภายในไตรมาสที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ต่อไป

๔.๖ ให้ ...

๔.๖ ให้หน่วยงานที่ได้รับอนุมัติตามข้อ ๔.๑ ข้างต้น สำเนาหนังสือที่ได้รับอนุมัติพร้อมสำเนาแบบ ปม.๑-๒ เป็น PDF ไฟล์ ลงในแผ่น CD ส่งให้สำนักบริหารกลาง สำนักแผนงานและสารสนเทศ และกลุ่มตรวจสอบภายใน เพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๗ ให้หน่วยงานที่ได้รับอนุมัติตามข้อ ๔.๑ ข้างต้น สำเนาแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ส่งให้หน่วยปฏิบัติเพื่อปฏิบัติงานและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

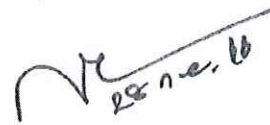
๔.๘ ลงนามในหนังสือแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่แนบเสนอมาร่วมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเป็นการชอบแล้วขอได้โปรดอนุมัติ และลงนามในหนังสือที่แนบเสนอมาร่วมนี้ หรือหากเห็นเป็นประการใดขอได้โปรดสั่งการ




นางวิสุตรา อินทองแก้ว
ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ

13๕๕ ๓๕ ๐๗๗.
- เพื่อโปรดพิจารณา.



(นายสุพจน์ ภูรัตนโอภา)
รองอธิบดีกรมป่าไม้

- ๑/๐๗๖๓๓๓/๓๓๐ ๕/๑
 - ๑/๐๗๖๓๓๓/๓๓๐ ๕/๒
 - ๑/๐๗๖๓๓๓/๓๓๐ ๕/๓
 - ๑/๐๗๖๓๓๓/๓๓๐ ๕/๔
 - ๑/๐๗๖๓๓๓/๓๓๐ ๕/๕
- 

29 ก.ย. 2566

(นายสุรชัย อจลบุญ)
อธิบดีกรมป่าไม้

เสนอขออนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม. 1-2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ไปพลางก่อน) (ไตรมาสที่ 1 + 2 + 3 (เดือนตุลาคม 2566 - พฤษภาคม 2567)

งบรายจ่าย กิจกรรม*	หน่วย งาน	หน่วยปฏิบัติ			หน่วยเบิกจ่าย		
		รวมทั้งสิ้น	ส่วนกลาง	ส่วนภูมิภาค	รวมทั้งสิ้น	ส่วนกลาง	ส่วนภูมิภาค
รวมงบประมาณทั้งสิ้น 3 แผนงาน		2,712,289,400	1,849,746,400	862,543,000	2,712,289,400	1,850,266,400	862,023,000
1. แผนงานบุคลากรภาครัฐ		1,703,833,900	1,703,833,900	-	1,703,833,900	1,703,833,900	-
1.1) รายการบุคลากรภาครัฐ		1,703,833,900	1,703,833,900		1,703,833,900	1,703,833,900	
(1.) กิจกรรมหลักบุคลากรภาครัฐกรมป่าไม้							
(1.1) กิจกรรมบุคลากรภาครัฐกรมป่าไม้	สบก.	1,703,833,900	1,703,833,900	-	1,703,833,900	1,703,833,900	-
2. แผนงานอื่นๆ							
2.1 แผนงานที่มุ่งเน้นคุ้มครองสิ่งแวดล้อมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม		591,588,100	75,241,400	516,346,700	591,588,100	75,761,400	515,826,700
1.1) หมอคิด พื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ		591,588,100	75,241,400	516,346,700	591,588,100	75,761,400	515,826,700
(1.) กิจกรรมหมอคิดป้องกันรักษาป่า		160,053,100	4,984,400	155,068,700	160,053,100	4,984,400	155,068,700
(1.1) กิจกรรมป้องกันและปราบปรามการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้	สพ.ง.	160,053,100	4,984,400	155,068,700	160,053,100	4,984,400	155,068,700
(2.) กิจกรรมหลักจัดการที่ดินป่าไม้		4,997,100	1,835,700	3,161,400	4,997,100	1,835,700	3,161,400
(2.1) กิจกรรมจัดการที่ดินป่าไม้	ทช.ง.	3,614,300	1,027,900	2,586,400	3,614,300	1,027,900	2,586,400
(2.3) กิจกรรมโครงการจัดการป่าสงวนแห่งชาติ	สพ.บ.	1,382,800	807,800	575,000	1,382,800	807,800	575,000
(3.) กิจกรรมแก้หนี้สินและการปลูกไม้เศรษฐกิจและพื้นที่สีเขียว		4,878,800	1,402,800	3,476,000	4,878,800	1,792,800	3,086,000
(3.1) กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนารูปการปลูกไม้เศรษฐกิจ		2,417,100	761,100	1,656,000	2,417,100	761,100	1,656,000
- กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนารูปการปลูกไม้เศรษฐกิจ (งานปลูกไม้เศรษฐกิจ)	คณ.	2,267,100	611,100	1,656,000	2,267,100	611,100	1,656,000
- กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนารูปการปลูกไม้เศรษฐกิจ (งานอำนวยความสะดวกการปลูกไม้เศรษฐกิจ)	คณ.	150,000	150,000	150,000	150,000	150,000	150,000
(3.2) กิจกรรมเสริมสร้างความรู้และเชิงของเครือข่ายเกษตรกรรมยั่งยืน	คณ.	1,911,500	481,500	1,430,000	1,911,500	481,500	1,430,000
(3.3) กิจกรรมพัฒนาป่าชุมชนเมืองเพื่อลดผลกระทบจากภาวะโลกร้อน	ทช.ง.	550,200	160,200	390,000	550,200	550,200	322,228,700
(4.) กิจกรรมหลักที่ป่าไม้		324,847,700	2,619,000	322,228,700	324,847,700	2,619,000	322,228,700
(4.1) กิจกรรมบำรุงรักษาป่า							
- กิจกรรมบำรุงรักษาป่า (งานบำรุงรักษาป่า)	สพ.บ.	152,541,400	1,587,000	150,954,400	152,541,400	1,587,000	150,954,400
- กิจกรรมบำรุงรักษาป่า (งานพัฒนาสวนพฤกษศาสตร์)	ทช.ง.	11,422,800		11,422,800	11,422,800		11,422,800
- กิจกรรมบำรุงรักษาป่า (งานโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ)	ทช.ร.	9,130,800		9,130,800	9,130,800		9,130,800
- กิจกรรมบำรุงรักษาป่า (งานบริหารจัดการงานวิจัย)	สพ.บ.	11,628,300		11,628,300	11,628,300		11,628,300
(4.2) กิจกรรมเพาะชำกล้าไม้เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว							
- กิจกรรมเพาะชำกล้าไม้เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว (งานเพาะชำกล้าไม้เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว)	คณ.บ.	114,375,900	1,032,000	113,343,900	114,375,900	1,032,000	113,343,900
- กิจกรรมเพาะชำกล้าไม้เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว (งานพัฒนาป่าชุมชนเมืองเพื่อลดผลกระทบจากภาวะโลกร้อน)	ทช.ง.	3,048,100		3,048,100	3,048,100		3,048,100
- กิจกรรมเพาะชำกล้าไม้เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว (งานโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ)	ทช.ร.	21,248,400		21,248,400	21,248,400		21,248,400
- กิจกรรมเพาะชำกล้าไม้เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว (งานบริหารจัดการงานวิจัย)	ทช.บ.	798,000		798,000	798,000		798,000
- กิจกรรมเพาะชำกล้าไม้เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว (งานส่งเสริมบทบาทพระสงฆ์และคณาจารย์)	ทช.ง.	654,000		654,000	654,000		654,000
(5.) กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนารูปการป่าไม้		19,200,100	6,929,800	12,270,300	19,200,100	7,059,800	12,140,300
(5.1) กิจกรรมส่งเสริมบทบาทพระสงฆ์และคณาจารย์	ทช.ง.	826,700	321,600	505,100	826,700	321,600	505,100
(5.2) กิจกรรมพัฒนารูปการสวนพฤกษศาสตร์	ทช.ง.	1,227,400	827,400	400,000	1,227,400	957,400	270,000
(5.3) กิจกรรมโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมหายากและหายากเฉพาะถิ่น	ทช.ร.	230,200	75,000	155,200	230,200	75,000	155,200
(5.4) กิจกรรมโครงการพัฒนาป่าไม้ขึ้นชื่อมาจากพระราชดำริ	ทช.ร.	16,442,700	5,560,800	10,881,900	16,442,700	5,560,800	10,881,900
(5.5) กิจกรรมโครงการส่งเสริมและพัฒนารูปการป่าไม้ปลูกขึ้นเป็นพืชเศรษฐกิจ จังหวัดยะลา	ทช.ร.	181,400	90,000	91,400	181,400	90,000	91,400
(5.6) กิจกรรมโครงการปลูกองุ่นเพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว (งานโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ)	ทช.ร.	291,700	55,000	236,700	291,700	55,000	236,700
(6.) กิจกรรมหลักบริหารจัดการงานป่าไม้		73,862,000	54,839,400	19,022,600	73,862,000	54,839,400	19,022,600
(6.1) กิจกรรมอำนวยความสะดวกการบริหารกลาง	สบก.	8,082,500	8,082,500		8,082,500		
(6.2) กิจกรรมอำนวยความสะดวกประชาชน	สบก.	1,167,200	1,167,200		1,167,200		
(6.3) กิจกรรมอำนวยความสะดวกงานและสวนพฤกษศาสตร์	ทช.บ.	44,473,100	33,777,800	10,695,300	44,473,100	33,777,800	10,695,300
(6.4) กิจกรรมอำนวยความสะดวกงานตรวจสอบภายใน	คณ.บ.	202,200	202,200		202,200		
(6.5) กิจกรรมส่งเสริมงานด้านต่างประเทศ	สพ.บ.	471,600	471,600		471,600		
(6.6) กิจกรรมการบริการประชาชน	สบก.	234,400	234,400		234,400		
(6.7) กิจกรรมพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานราชการ	ทช.บ.	558,900	558,900		558,900		
(6.8) กิจกรรมบริหารจัดการงานนิติการ	คณ.บ.	1,143,700	1,143,700		1,143,700		
(6.10) กิจกรรมพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	สท.บ.	5,941,800	4,055,000	1,886,800	5,941,800	4,055,800	1,886,000
(6.11) กิจกรรมจัดทูลเกล้าฯ ถวายความเคารพถวายบังคมทูลเกล้าฯ ถวาย	สพ.บ.	946,000	946,000		946,000		
(6.12) กิจกรรมบริหารจัดการงานวิจัย	สพ.บ.	8,998,000	3,820,000	5,178,000	8,998,000	3,820,000	5,178,000
(6.13) กิจกรรมพัฒนาและถ่ายทอดองค์ความรู้	สพ.บ.	1,642,600	379,300	1,263,300	1,642,600	379,300	1,263,300
(7.) กิจกรรมหลักบริหารงานป่าไม้							
(7.1) กิจกรรมบริหารงานป่าไม้	คณ.บ.	3,139,100	2,020,100	1,119,000	3,139,100	2,020,100	1,119,000
(7.2) กิจกรรมตรวจสอบ ควบคุมและบริหารงานป่าไม้หรือของป่าที่ขึ้นที่	สท.บ.	312,000	312,000		312,000	312,000	
(7.3) กิจกรรมตรวจสอบรับรองคุณภาพผลิตภัณฑ์ป่าไม้และตรวจที่ทุ่งป่าไม้	สพ.บ.	298,200	298,200		298,200	298,200	

งบรายจ่าย กิจกรรม*	หน่วย งาน	หน่วยปฏิบัติ			หน่วยเบิกจ่าย		
		รวมทั้งสิ้น	ส่วนกลาง	ส่วนภูมิภาค	รวมทั้งสิ้น	ส่วนกลาง	ส่วนภูมิภาค
2.) โครงการบริหารจัดการที่ดินป่าไม้เป็นระบบและเป็นธรรม		121,898,300	20,875,200	101,023,100	121,898,300	20,875,200	101,023,100
2.1.) กิจกรรมหลักการจัดการที่ดินป่าไม้ในระดับพื้นที่		119,994,600	18,971,500	101,023,100	119,994,600	18,971,500	101,023,100
(1.) กิจกรรมสำรวจทรัพยากรที่ดินและป่าไม้เพื่อจัดทำข้อมูลที่ดินและแผนที่ขอบเขตที่ดินในพื้นที่ป่าไม้ถาวร	ตจค.	5,100,000	1,530,000	3,570,000	5,100,000	1,530,000	3,570,000
(2.) กิจกรรมตรวจสอบ ออกเอกสารการอนุญาต และกวาดล้างการอนุญาต ให้เข้าทำประโยชน์หรืออยู่อาศัยในเขตพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ	กตญ.	1,419,200	1,019,200	400,000	1,419,200	1,019,200	400,000
(3.) กิจกรรมจัดระเบียบที่ดินทำกินให้ชุมชนในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ	ตจค.	1,488,000	302,200	1,185,800	1,488,000	302,200	1,185,800
(4.) กิจกรรมตรวจติดตามการปฏิบัติตามข้อกำหนดการใช้ที่ดินของผู้ได้รับการจัดที่ดินตามโครงการจัดที่ดินทำกินให้ชุมชน	ตจค.	1,560,400	251,400	1,309,000	1,560,400	251,400	1,309,000
(5.) กิจกรรมโครงการบริหารจัดการที่ดินป่าไม้ไร้ระบบ	ตจค.	2,115,900	1,056,900	1,059,000	2,115,900	1,056,900	1,059,000
(6.) กิจกรรมสำรวจการถือครองที่ดินในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ	ตจค.	16,184,300	1,860,200	14,324,100	16,184,300	1,860,200	14,324,100
(7.) กิจกรรมโครงการจัดไฟนแวนการบริหารจัดการทรัพยากรที่ดินและป่าไม้ระดับพื้นที่	ตจค.	78,300,000	10,624,800	67,675,200	78,300,000	10,624,800	67,675,200
(8.) กิจกรรมเร่งจัดการค่าเป็นภาระ กรณี ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐ เข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ก่อนได้รับอนุญาต ความผิดคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2563	กตญ.	13,026,800	2,326,800	11,500,000	13,826,800	2,326,800	11,500,000
2.2.) กิจกรรมหลักจัดทำฐานข้อมูลพื้นที่ป่าไม้		1,903,700	1,903,700		1,903,700	1,903,700	
(1.) กิจกรรมสำรวจและวิเคราะห์หากรป่าไม้	ตจค.	1,903,700	1,903,700		1,903,700	1,903,700	

แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
 ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ
 กิจกรรมหลักการบริหารจัดการงานป่าไม้
 กิจกรรมอำนวยความสะดวกงานแผนงานและสารสนเทศ (ส่วนกลาง)

วัตถุประสงค์	พื้นที่ดำเนินการ/เป้าหมาย	วิธีดำเนินการ หรือ กิจกรรมที่ปฏิบัติ
1.เพื่อศึกษาวิเคราะห์ นโยบาย การจัดทำแผน และงบประมาณประจำปี 2.เพื่อดำเนินการติดตามและประเมินผล การปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณตาม แผนงานของกรมป่าไม้ 3.เพื่อร่วมสนับสนุนการปฏิบัติงานกับหน่วยงาน ทั้งภายในและภายนอก 4.เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานกับหน่วยงาน ต่างๆในภูมิภาค	<p>พื้นที่ดำเนินการ (รวมหน่วยปฏิบัติ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - สำนักแผนงานและสารสนเทศ - หน่วยงานส่วนกลาง - หน่วยงานของกรมป่าไม้ที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ 76 จังหวัด ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ 1-13 และสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขา 10 สาขา <p>เป้าหมายรวม</p> <p>ร้อยละ 66 ของหน่วยงานจัดทำรายงานผล การปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายเงินรายเดือน และรายไตรมาสตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่สำนักงบประมาณกำหนด</p>	- ให้สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 1-13 และสำนักจัดการ ทรัพยากรป่าไม้สาขา 10 สาขา ดำเนินการสำหรับปี งบประมาณ พ.ศ.2566 ไปพลางก่อน โดยใช้จ่ายงบประมาณ ตามความจำเป็น และเหมาะสม - หน่วยงานส่วนกลางดำเนินการสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน โดยใช้จ่ายงบประมาณตาม ความจำเป็นและเหมาะสม
งบประมาณ	รวมทั้งสิ้น (บาท)	44,473,100.00
	งบบุคลากร	งบลงทุน
	งบดำเนินงาน	งบอุดหนุน
		งบรายจ่ายอื่น
		รวม
หน่วยปฏิบัติงานส่วนกลาง	33,777,800	
ส่วนแผนงานและงบประมาณ สำนักแผนงานและสารสนเทศ	29,604,700	
สำนักแผนงานและสารสนเทศ	4,173,100	
หน่วยปฏิบัติงานในส่วนภูมิภาค	10,695,300	
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 1 (เชียงใหม่)	398,800	
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 2 (เชียงราย)	373,000	
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 3 (ลำปาง)	340,800	
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 4 (ตาก)	366,200	
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)	368,800	
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 6 (อุดรธานี)	378,300	
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 7 (ขอนแก่น)	362,000	
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 8 (นครราชสีมา)	410,400	
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 9 (ชลบุรี)	361,800	
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 10 (ราชบุรี)	394,000	
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 11 (สุราษฎร์ธานี)	262,200	
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 12 (นครศรีธรรมราช)	284,500	
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 13 (สงขลา)	294,200	
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 1 สาขาแม่ฮ่องสอน	207,000	
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 3 สาขาแพร่	226,900	
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 4 สาขานครสวรรค์	317,000	
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 4 สาขาพิษณุโลก	226,700	
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 6 สาขานครพนม	291,600	
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 7 สาขาอุบลราชธานี	318,400	
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 9 สาขาปราจีนบุรี	321,200	
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 10 สาขาเพชรบุรี	186,400	
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 12 สาขากระบี่	509,600	
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 13 สาขานราธิวาส	205,000	
ศูนย์ป่าไม้เชียงใหม่	47,600	
ศูนย์ป่าไม้ลำพูน	47,600	



	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวม
ศูนย์ป่าไม้เชียงราย		30,400				
ศูนย์ป่าไม้พะเยา		45,000				
ศูนย์ป่าไม้ลำปาง		25,800				
ศูนย์ป่าไม้อุตรดิตถ์		67,800				
ศูนย์ป่าไม้ตาก		25,800				
ศูนย์ป่าไม้สุโขทัย		35,600				
ศูนย์ป่าไม้กำแพงเพชร		36,400				
ศูนย์ป่าไม้สระบุรี		23,800				
ศูนย์ป่าไม้ปทุมธานี		23,800				
ศูนย์ป่าไม้พระนครศรีอยุธยา		18,400				
ศูนย์ป่าไม้นนทบุรี		23,800				
ศูนย์ป่าไม้อ่างทอง		136,000				
ศูนย์ป่าไม้สิงห์บุรี		23,800				
ศูนย์ป่าไม้ชัยนาท		16,800				
ศูนย์ป่าไม้ลพบุรี		23,800				
ศูนย์ป่าไม้อุตรธานี		25,800				
ศูนย์ป่าไม้เลย		37,800				
ศูนย์ป่าไม้หนองบัวลำภู		29,800				
ศูนย์ป่าไม้หนองคาย		29,000				
ศูนย์ป่าไม้บึงกาฬ		29,800				
ศูนย์ป่าไม้ขอนแก่น		29,000				
ศูนย์ป่าไม้มหาสารคาม		50,000				
ศูนย์ป่าไม้กาฬสินธุ์		50,000				
ศูนย์ป่าไม้ร้อยเอ็ด		50,000				
ศูนย์ป่าไม้มุกดาหาร		50,000				
ศูนย์ป่าไม้นครราชสีมา		25,800				
ศูนย์ป่าไม้สุรินทร์		25,800				
ศูนย์ป่าไม้บุรีรัมย์		25,800				
ศูนย์ป่าไม้ชัยภูมิ		28,000				
ศูนย์ป่าไม้ชลบุรี		18,400				
ศูนย์ป่าไม้ระยอง		30,100				
ศูนย์ป่าไม้จันทบุรี		27,800				
ศูนย์ป่าไม้ตราด		18,400				
ศูนย์ป่าไม้ราชบุรี		27,200				
ศูนย์ป่าไม้กาญจนบุรี		37,000				
ศูนย์ป่าไม้นครปฐม		26,600				
ศูนย์ป่าไม้สุพรรณบุรี		26,600				
ศูนย์ป่าไม้สมุทรปราการ		26,600				
ศูนย์ป่าไม้สุราษฎร์ธานี		21,300				
ศูนย์ป่าไม้ชุมพร		46,300				
ศูนย์ป่าไม้ระนอง		31,300				
ศูนย์ป่าไม้นครศรีธรรมราช		24,300				
ศูนย์ป่าไม้ตรัง		65,400				
ศูนย์ป่าไม้พัทลุง		34,700				
ศูนย์ป่าไม้สงขลา		25,800				
ศูนย์ป่าไม้สตูล		27,400				
ศูนย์ป่าไม้ปัตตานี		27,400				
ศูนย์ป่าไม้แม่ฮ่องสอน		23,800				
ศูนย์ป่าไม้แพร่		24,500				
ศูนย์ป่าไม้น่าน		270,100				
สถาบันนวัตกรรมด้านป่าไม้ จ.แพร่		143,200				
ศูนย์ป่าไม้นครสวรรค์		22,400				



	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวม
ศูนย์ป่าไม้พิจิตร		22,400				
ศูนย์ป่าไม้อุทัยธานี		31,200				
ศูนย์ป่าไม้พิษณุโลก		24,300				
ศูนย์ป่าไม้เพชรบูรณ์		85,200				
ศูนย์ป่าไม้นครพนม		25,100				
ศูนย์ป่าไม้สกลนคร		147,700				
ศูนย์ป่าไม้อุบลราชธานี		27,000				
ศูนย์ป่าไม้อำนาจเจริญ		141,700				
ศูนย์ป่าไม้ยโสธร		123,600				
ศูนย์ป่าไม้ศรีสะเกษ		32,900				
ศูนย์ป่าไม้ปราจีนบุรี		22,500				
ศูนย์ป่าไม้สระแก้ว		42,600				
ศูนย์ป่าไม้นครนายก		20,400				
ศูนย์ป่าไม้ฉะเชิงเทรา		96,900				
ศูนย์ป่าไม้เพชรบุรี		17,600				
ศูนย์ป่าไม้สมุทรสงคราม		44,500				
ศูนย์ป่าไม้สมุทรสาคร		41,800				
ศูนย์ป่าไม้ประจวบคีรีขันธ์		44,500				
ศูนย์ป่าไม้กระบี่		23,300				
ศูนย์ป่าไม้พังงา		27,300				
ศูนย์ป่าไม้ภูเก็ต		27,300				
ศูนย์ป่าไม้นราธิวาส		28,000				
ศูนย์ป่าไม้ยะลา		27,300				



แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ที่ได้รับการบริหารจัดการ

รหัสบัญชี : 530001

กิจกรรมหลักบริหารจัดการงานป่าไม้

หน่วยเบิกจ่าย : สจป. ที่ 5 (สระบุรี)

กิจกรรมอำนวยการงานแผนงานและสารสนเทศ (ส่วนกลาง)

สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

พื้นที่ปฏิบัติการ :

(✓) ส่วนภูมิภาค จ.สระบุรี

หน่วยปฏิบัติงาน :

(✓) ส่วนอำนวยการ สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)

แผนการใช้จ่ายเงิน	อำนวยการงานป่าไม้		หมายเหตุ
	1 งาน	บาท	
ประเภทรายจ่าย			
งบดำเนินงาน	308,200	308,200	1. งบดำเนินงาน ให้สามารถใช้จ่าย กันได้ทุกกิจกรรมทุกรายการ และ ให้ใช้จ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคได้
ค่าตอบแทน	10,000	10,000	
ค่าอาหารทำกรนอกเวลา	10,000	10,000	
ค่าใช้จ่าย	205,000	205,000	
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและยานพาหนะ	38,400	38,400	
- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	13,000	13,000	
- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์		-	
- ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง		-	
- ค่าจ้างเหมาบริการ		-	
- ค่าจ้างเหมาพนักงาน	153,600	153,600	
- ค่าเช่าทรัพย์สิน		-	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ		-	
ค่าวัสดุ	14,400	14,400	
- ค่าวัสดุสำนักงาน	7,200	7,200	
- ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	7,200	7,200	
- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์		-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ		-	
ค่าสาธารณูปโภค	78,800	78,800	
- ค่าน้ำประปา		-	
- ค่าไฟฟ้า		-	
- ค่าโทรศัพท์		-	
รวมวงเงิน (บาท)	308,200	308,200	
แผนการปฏิบัติงาน			
ตุลาคม	↑ 50,000	50,000	
พฤศจิกายน	42,800	42,800	
ธันวาคม	41,000	41,000	
มกราคม	38,000	38,000	
กุมภาพันธ์	38,100	38,100	
มีนาคม	37,900	37,900	
เมษายน	30,200	30,200	
พฤษภาคม	↓ 30,200	30,200	
มิถุนายน		-	
กรกฎาคม		-	
สิงหาคม		-	
กันยายน		-	
รวมวงเงิน (บาท)	308,200	308,200	
คำชี้แจงเพิ่มเติม			
1. จ้างเหมาพนักงานรักษาความสะอาด จำนวน 1 อัตรา วงเงิน 76,800 บาท			
2. จ้างเหมาพนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน 1 อัตรา วงเงิน 76,800 บาท			
3. ค่าสาธารณูปโภคให้ใช้จ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคก่อนเป็นลำดับแรก			



แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ

รหัสบัญชี : 530001

กิจกรรมหลักบริหารจัดการงานป่าไม้

หน่วยเบิกจ่าย : สจป. ที่ 5 (สระบุรี)

กิจกรรมอำนวยการงานแผนงานและสารสนเทศ (ส่วนกลาง)

สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

พื้นที่ปฏิบัติการ :

(✓) ส่วนภูมิภาค จ.สระบุรี

หน่วยปฏิบัติงาน :

(✓) สถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดสระบุรี

แผนการใช้จ่ายเงิน	อำนวยการงานป่าไม้		หมายเหตุ
	1 งาน	รวมวงเงินบาท	
ประภทรายจ่าย			
งบดำเนินงาน	15,000	15,000	1. งบดำเนินงาน ให้สามารถถัวจ่าย กันได้ทุกกิจกรรมทุกรายการ และ ให้ถัวจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคได้
ค่าตอบแทน	-	-	
ค่าอาหารทำกรนอกเวลา	-	-	
ค่าใช้จ่าย	-	-	
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและยานพาหนะ	-	-	
- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	-	-	
- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	-	-	
- ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง	-	-	
- ค่าจ้างเหมาบริการ	-	-	
- ค่าจ้างเหมาพนักงาน	-	-	
- ค่าเช่าทรัพย์สิน	-	-	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	-	-	
ค่าวัสดุ	-	-	
- ค่าวัสดุสำนักงาน	-	-	
- ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	-	
- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	-	-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	-	-	
ค่าสาธารณูปโภค	15,000	15,000	
- ค่าน้ำประปา	-	-	
- ค่าไฟฟ้า	-	-	
- ค่าโทรศัพท์	-	-	
รวมวงเงิน (บาท)	15,000	15,000	
แผนการปฏิบัติงาน			
ตุลาคม	↑ 2,500	2,500	
พฤศจิกายน	2,500	2,500	
ธันวาคม	2,500	2,500	
มกราคม	2,500	2,500	
กุมภาพันธ์	2,500	2,500	
มีนาคม	2,500	2,500	
เมษายน		-	
พฤษภาคม	↓	-	
มิถุนายน		-	
กรกฎาคม		-	
สิงหาคม		-	
กันยายน		-	
รวมวงเงิน (บาท)	15,000	15,000	
คำชี้แจงเพิ่มเติม	1. ค่าสาธารณูปโภคให้ใช้จ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคก่อนเป็นลำดับแรก		



แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ

รหัสบัญชี : 530001

กิจกรรมหลักบริหารจัดการงานป่าไม้

หน่วยเบิกจ่าย : สจป. ที่ 5 (สระบุรี)

กิจกรรมอำนวยการงานแผนงานและสารสนเทศ (ส่วนกลาง)


สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

พื้นที่ปฏิบัติการ :

(✓) ส่วนภูมิภาค จ.สระบุรี

หน่วยปฏิบัติงาน :

(✓) สถานีเพาะชำกล้าไม้มวกเหล็ก จังหวัดสระบุรี

แผนการใช้จ่ายเงิน	อำนวยการงานป่าไม้		หมายเหตุ	
	1 งาน	รวมวงเงินบาท		
ประภทรายจ่าย				
งบดำเนินงาน	11,200	11,200	1. งบดำเนินงาน ให้สามารถถัวจ่าย กันได้ทุกกิจกรรมทุกรายการ และ ให้ถัวจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคได้	
ค่าตอบแทน	-	-		
ค่าอาหารทำการนอกเวลา	-	-		
ค่าใช้จ่าย	-	-		
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและยานพาหนะ	-	-		
- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	-	-		
- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	-	-		
- ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง	-	-		
- ค่าจ้างเหมาบริการ	-	-		
- ค่าจ้างเหมาพนักงาน	-	-		
- ค่าเช่าทรัพย์สิน	-	-		
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	-	-		
ค่าวัสดุ	-	-		
- ค่าวัสดุสำนักงาน	-	-		
- ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	-		
- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	-	-		
- ค่าวัสดุอื่นๆ	-	-		
ค่าสาธารณูปโภค	11,200	11,200		
- ค่าน้ำประปา	-	-		
- ค่าไฟฟ้า	-	-		
- ค่าโทรศัพท์	-	-		
รวมวงเงิน (บาท)	11,200	11,200		
แผนการปฏิบัติงาน				
ตุลาคม	1,900	1,900		
พฤศจิกายน	1,900	1,900		
ธันวาคม	1,900	1,900		
มกราคม	1,900	1,900		
กุมภาพันธ์	1,800	1,800		
มีนาคม	1,800	1,800		
เมษายน	-	-		
พฤษภาคม	-	-		
มิถุนายน	-	-		
กรกฎาคม	-	-		
สิงหาคม	-	-		
กันยายน	-	-		
รวมวงเงิน (บาท)	11,200	11,200		
คำชี้แจงเพิ่มเติม	1. ค่าสาธารณูปโภคให้ใช้จ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคก่อนเป็นลำดับแรก			

แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ

รหัสบัญชี : 530001

กิจกรรมหลักบริหารจัดการงานป่าไม้

หน่วยเบิกจ่าย : สจป. ที่ 5 (สระบุรี)

กิจกรรมอำนวยการงานแผนงานและสารสนเทศ (ส่วนกลาง)

สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

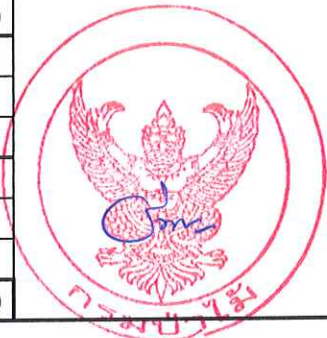
พื้นที่ปฏิบัติการ :

(✓) ส่วนภูมิภาค จ.อ่างทอง

หน่วยปฏิบัติงาน :

(✓) สถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดอ่างทอง

แผนการใช้จ่ายเงิน	อำนวยการงานป่าไม้		หมายเหตุ
	1 งาน	รวมวงเงินบาท	
ประภทรายจ่าย			
งบดำเนินงาน	3,400	3,400	1. งบดำเนินงาน ให้สามารถถัวจ่าย กันได้ทุกกิจกรรมทุกรายการ และ ให้ถัวจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคได้
ค่าตอบแทน	-	-	
ค่าอาหารทำการนอกเวลา	-	-	
ค่าใช้จ่าย	-	-	
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและยานพาหนะ	-	-	
- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	-	-	
- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	-	-	
- ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง	-	-	
- ค่าจ้างเหมาบริการ	-	-	
- ค่าจ้างเหมาพนักงาน	-	-	
- ค่าเช่าทรัพย์สิน	-	-	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	-	-	
ค่าวัสดุ	-	-	
- ค่าวัสดุสำนักงาน	-	-	
- ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	-	
- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	-	-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	-	-	
ค่าสาธารณูปโภค	3,400	3,400	
- ค่าน้ำประปา	-	-	
- ค่าไฟฟ้า	-	-	
- ค่าโทรศัพท์	-	-	
รวมวงเงิน (บาท)	3,400	3,400	
แผนการปฏิบัติงาน			
ตุลาคม	↑ 600	600	
พฤศจิกายน	600	600	
ธันวาคม	600	600	
มกราคม	600	600	
กุมภาพันธ์	500	500	
มีนาคม	500	500	
เมษายน		-	
พฤษภาคม	↓	-	
มิถุนายน		-	
กรกฎาคม		-	
สิงหาคม		-	
กันยายน		-	
รวมวงเงิน (บาท)	3,400	3,400	
คำชี้แจงเพิ่มเติม	1. ค่าสาธารณูปโภคให้ใช้จ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคก่อนเป็นลำดับแรก		



แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ

รหัสบัญชี : 530001

กิจกรรมหลักบริหารจัดการงานป่าไม้

หน่วยเบิกจ่าย : สจป. ที่ 5 (สระบุรี)

กิจกรรมอำนวยการงานแผนงานและสารสนเทศ (ส่วนกลาง)

สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

พื้นที่ปฏิบัติการ :

(✓) ส่วนภูมิภาค จ.สิงห์บุรี

หน่วยปฏิบัติงาน :

(✓) สถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดสิงห์บุรี

แผนการใช้จ่ายเงิน	อำนวยการงานป่าไม้		รวมวงเงิน	หมายเหตุ
	1 งาน	บาท		
ประภทรายจ่าย				
งบดำเนินงาน	6,200	6,200		1. งบดำเนินงาน ให้สามารถใช้จ่าย กันได้ทุกกิจกรรมทุกรายการ และ ให้ใช้จ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคได้
ค่าตอบแทน	-	-		
ค่าอาหารทำการนอกเวลา				
ค่าใช้จ่าย	-	-		
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและยานพาหนะ				
- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง				
- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์				
- ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง				
- ค่าจ้างเหมาบริการ				
- ค่าจ้างเหมาพนักงาน				
- ค่าเช่าทรัพย์สิน				
- ค่าใช้สอยอื่นๆ				
- ค่าวัสดุ	-	-		
- ค่าวัสดุสำนักงาน				
- ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น				
- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์				
- ค่าวัสดุอื่นๆ				
- ค่าสาธารณูปโภค	6,200	6,200		
- ค่าน้ำประปา				
- ค่าไฟฟ้า				
- ค่าโทรศัพท์				
รวมวงเงิน (บาท)	6,200	6,200		
แผนการปฏิบัติงาน				
ตุลาคม	↑ 1,100	1,100		
พฤศจิกายน	1,100	1,100		
ธันวาคม	1,000	1,000		
มกราคม	1,000	1,000		
กุมภาพันธ์	1,000	1,000		
มีนาคม	1,000	1,000		
เมษายน		-		
พฤษภาคม	↓	-		
มิถุนายน		-		
กรกฎาคม		-		
สิงหาคม		-		
กันยายน		-		
รวมวงเงิน (บาท)	6,200	6,200		
คำชี้แจงเพิ่มเติม				
1. ค่าสาธารณูปโภคให้ใช้จ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคก่อนเป็นลำดับแรก				



แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ

รหัสบัญชี : 530001

กิจกรรมหลักบริหารจัดการงานป่าไม้

หน่วยเบิกจ่าย : สจป. ที่ 5 (สระบุรี)

กิจกรรมอำนวยการงานแผนงานและสารสนเทศ (ส่วนกลาง)

สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

พื้นที่ปฏิบัติการ :

(✓) ส่วนภูมิภาค จ.ชัยนาท

หน่วยปฏิบัติงาน :

(✓) สถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดชัยนาท

แผนการใช้จ่ายเงิน	อำนวยการงานป่าไม้		หมายเหตุ
	1 งาน	รวมวงเงิน บาท	
ประเภทรายจ่าย			
งบดำเนินงาน	3,600	3,600	1. งบดำเนินงาน ให้สามารถถัวจ่าย กันได้ทุกกิจกรรมทุกรายการ และ ให้ถัวจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคได้
ค่าตอบแทน	-	-	
ค่าอาหารทำการนอกเวลา	-	-	
ค่าใช้จ่าย	-	-	
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและยานพาหนะ	-	-	
- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	-	-	
- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	-	-	
- ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง	-	-	
- ค่าจ้างเหมาบริการ	-	-	
- ค่าจ้างเหมาพนักงาน	-	-	
- ค่าเช่าทรัพย์สิน	-	-	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	-	-	
ค่าวัสดุ	-	-	
- ค่าวัสดุสำนักงาน	-	-	
- ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	-	
- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	-	-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	-	-	
ค่าสาธารณูปโภค	3,600	3,600	
- ค่าน้ำประปา	-	-	
- ค่าไฟฟ้า	-	-	
- ค่าโทรศัพท์	-	-	
รวมวงเงิน (บาท)	3,600	3,600	
แผนการปฏิบัติงาน			
ตุลาคม	↑ 600	600	
พฤศจิกายน	600	600	
ธันวาคม	600	600	
มกราคม	600	600	
กุมภาพันธ์	600	600	
มีนาคม	600	600	
เมษายน		-	
พฤษภาคม	↓	-	
มิถุนายน		-	
กรกฎาคม		-	
สิงหาคม		-	
กันยายน		-	
รวมวงเงิน (บาท)	3,600	3,600	
ค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม			
1. ค่าสาธารณูปโภคให้ใช้จ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคก่อนเป็นลำดับแรก			



แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ที่ได้รับการบริหารจัดการ

รหัสบัญชี : 530001

กิจกรรมหลักบริหารจัดการงานป่าไม้

หน่วยเบิกจ่าย : สจป. ที่ 5 (สระบุรี)

กิจกรรมอำนวยการงานแผนงานและสารสนเทศ (ส่วนกลาง)

สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

พื้นที่ปฏิบัติการ :

(✓) ส่วนภูมิภาค จ.ลพบุรี

หน่วยปฏิบัติงาน :

(✓) สถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดลพบุรี

แผนการใช้จ่ายเงิน	อำนวยการงานป่าไม้		รวมวงเงิน	หมายเหตุ
	1 งาน	บาท		
ประภทรายจ่าย				
งบดำเนินงาน	6,200	6,200		1. งบดำเนินงาน ให้สามารถถัวจ่าย กันได้ทุกกิจกรรมทุกรายการ และ ให้ถัวจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคได้
ค่าตอบแทน	-	-		
ค่าอาหารทำการนอกเวลา	-	-		
ค่าใช้จ่าย	-	-		
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและยานพาหนะ	-	-		
- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	-	-		
- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	-	-		
- ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง	-	-		
- ค่าจ้างเหมาบริการ	-	-		
- ค่าจ้างเหมาพนักงาน	-	-		
- ค่าเช่าทรัพย์สิน	-	-		
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	-	-		
ค่าวัสดุ	-	-		
- ค่าวัสดุสำนักงาน	-	-		
- ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	-		
- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	-	-		
- ค่าวัสดุอื่นๆ	-	-		
ค่าสาธารณูปโภค	6,200	6,200		
- ค่าน้ำประปา	-	-		
- ค่าไฟฟ้า	-	-		
- ค่าโทรศัพท์	-	-		
รวมวงเงิน (บาท)	6,200	6,200		
แผนการปฏิบัติงาน				
ตุลาคม	↑ 1,100	1,100		
พฤศจิกายน	1,100	1,100		
ธันวาคม	1,000	1,000		
มกราคม	1,000	1,000		
กุมภาพันธ์	1,000	1,000		
มีนาคม	1,000	1,000		
เมษายน		-		
พฤษภาคม	↓	-		
มิถุนายน		-		
กรกฎาคม		-		
สิงหาคม		-		
กันยายน		-		
รวมวงเงิน (บาท)	6,200	6,200		
ค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม				
1. ค่าสาธารณูปโภคให้ใช้จ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคก่อนเป็นลำดับแรก				



แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ

รหัสบัญชี : 530001

กิจกรรมหลักบริหารจัดการงานป่าไม้

หน่วยเบิกจ่าย : สจป. ที่ 5 (สระบุรี)

กิจกรรมอำนวยการงานแผนงานและสารสนเทศ (ส่วนกลาง)

สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

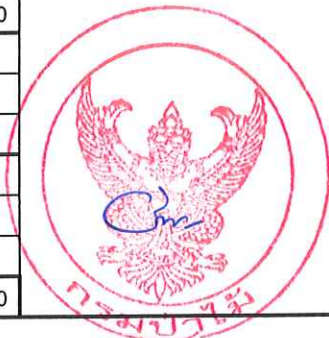
พื้นที่ปฏิบัติการ :

(✓) ส่วนภูมิภาค จ.ลพบุรี

หน่วยปฏิบัติงาน :

(✓) สถานีเพาะชำกล้าไม้ชัยตาบาล จังหวัดลพบุรี

แผนการใช้จ่ายเงิน	อำนวยการงานป่าไม้		หมายเหตุ
	1 งาน	รวมวงเงิน บาท	
ประภทรายจ่าย			
งบดำเนินงาน	3,000	3,000	1. งบดำเนินงาน ให้สามารถถัวจ่าย กันได้ทุกกิจกรรมทุกรายการ และ ให้ถัวจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคได้
ค่าตอบแทน	-	-	
ค่าอาหารทำการนอกเวลา	-	-	
ค่าใช้จ่าย	-	-	
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและยานพาหนะ	-	-	
- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	-	-	
- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	-	-	
- ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง	-	-	
- ค่าจ้างเหมาบริการ	-	-	
- ค่าจ้างเหมาพนักงาน	-	-	
- ค่าเช่าทรัพย์สิน	-	-	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	-	-	
ค่าวัสดุ	-	-	
- ค่าวัสดุสำนักงาน	-	-	
- ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	-	
- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	-	-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	-	-	
ค่าสาธารณูปโภค	3,000	3,000	
- ค่าน้ำประปา	-	-	
- ค่าไฟฟ้า	-	-	
- ค่าโทรศัพท์	-	-	
รวมวงเงิน (บาท)	3,000	3,000	
แผนการปฏิบัติงาน			
ตุลาคม	↑ 500	500	
พฤศจิกายน	500	500	
ธันวาคม	500	500	
มกราคม	500	500	
กุมภาพันธ์	500	500	
มีนาคม	500	500	
เมษายน		-	
พฤษภาคม	↓	-	
มิถุนายน		-	
กรกฎาคม		-	
สิงหาคม		-	
กันยายน		-	
รวมวงเงิน (บาท)	3,000	3,000	
คำชี้แจงเพิ่มเติม	1. ค่าสาธารณูปโภคให้ใช้จ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคก่อนเป็นลำดับแรก		



แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ

รหัสบัญชี : 530001

กิจกรรมหลักบริหารจัดการงานป่าไม้

หน่วยเบิกจ่าย : สจป. ที่ 5 (สระบุรี)

กิจกรรมอำนวยการงานแผนงานและสารสนเทศ (ส่วนกลาง)

สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

พื้นที่ปฏิบัติการ :

(✓) ส่วนภูมิภาค จ.พระนครศรีอยุธยา

หน่วยปฏิบัติงาน :

(✓) สถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

แผนการใช้จ่ายเงิน	อำนวยการงานป่าไม้		รวมวงเงิน	หมายเหตุ
	1 งาน	บาท		
ประเภทรายจ่าย				
งบดำเนินงาน	3,000	3,000		1. งบดำเนินงาน ให้สามารถถัวจ่าย กันได้ทุกกิจกรรมทุกรายการ และ ให้ถัวจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคได้
ค่าตอบแทน	-	-		
ค่าอาหารทำการนอกเวลา	-	-		
ค่าใช้จ่าย	-	-		
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและยานพาหนะ	-	-		
- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	-	-		
- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	-	-		
- ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง	-	-		
- ค่าจ้างเหมาบริการ	-	-		
- ค่าจ้างเหมาพนักงาน	-	-		
- ค่าเช่าทรัพย์สิน	-	-		
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	-	-		
ค่าวัสดุ	-	-		
- ค่าวัสดุสำนักงาน	-	-		
- ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	-		
- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	-	-		
- ค่าวัสดุอื่นๆ	-	-		
ค่าสาธารณูปโภค	3,000	3,000		
- ค่าน้ำประปา	-	-		
- ค่าไฟฟ้า	-	-		
- ค่าโทรศัพท์	-	-		
รวมวงเงิน (บาท)	3,000	3,000		
แผนการปฏิบัติงาน				
ตุลาคม	↑ 500	500		
พฤศจิกายน	500	500		
ธันวาคม	500	500		
มกราคม	500	500		
กุมภาพันธ์	500	500		
มีนาคม	500	500		
เมษายน		-		
พฤษภาคม	↓	-		
มิถุนายน		-		
กรกฎาคม		-		
สิงหาคม		-		
กันยายน		-		
รวมวงเงิน (บาท)	3,000	3,000		
คำชี้แจงเพิ่มเติม				
1. ค่าสาธารณูปโภคให้ใช้จ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคก่อนเป็นลำดับแรก				



แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ที่ได้รับการบริหารจัดการ

รหัสบัญชี : 530001

กิจกรรมหลักบริหารจัดการงานป่าไม้

หน่วยเบิกจ่าย : สจป. ที่ 5 (สระบุรี)

กิจกรรมอำนวยการงานแผนงานและสารสนเทศ (ส่วนกลาง)

สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

พื้นที่ปฏิบัติการ :

(✓) ส่วนภูมิภาค จ.นทบุรี

หน่วยปฏิบัติงาน :

(✓) สถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดนทบุรี

แผนการใช้จ่ายเงิน	อำนวยการงานป่าไม้		หมายเหตุ
	1 งาน	รวมวงเงิน บาท	
ประภทรายจ่าย			
งบดำเนินงาน	3,000	3,000	1. งบดำเนินงาน ให้สามารถถัวจ่าย กันได้ทุกกิจกรรมทุกรายการ และ ให้ถัวจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคได้
ค่าตอบแทน	-	-	
ค่าอาหารทำการนอกเวลา			
ค่าใช้จ่าย	-	-	
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและยานพาหนะ			
- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง			
- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์			
- ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง			
- ค่าจ้างเหมาบริการ			
- ค่าจ้างเหมาพนักงาน			
- ค่าเช่าทรัพย์สิน			
- ค่าใช้สอยอื่นๆ			
ค่าวัสดุ	-	-	
- ค่าวัสดุสำนักงาน			
- ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น			
- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์			
- ค่าวัสดุอื่นๆ			
ค่าสาธารณูปโภค	3,000	3,000	
- ค่าน้ำประปา			
- ค่าไฟฟ้า			
- ค่าโทรศัพท์			
รวมวงเงิน (บาท)	3,000	3,000	
แผนการปฏิบัติงาน			
ตุลาคม	↑ 500	500	
พฤศจิกายน	500	500	
ธันวาคม	500	500	
มกราคม	500	500	
กุมภาพันธ์	500	500	
มีนาคม	500	500	
เมษายน		-	
พฤษภาคม	↓	-	
มิถุนายน		-	
กรกฎาคม		-	
สิงหาคม		-	
กันยายน		-	
รวมวงเงิน (บาท)	3,000	3,000	
คำชี้แจงเพิ่มเติม			
1. ค่าสาธารณูปโภคให้ใช้จ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคก่อนเป็นลำดับแรก			



แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ

รหัสบัญชี : 530001

กิจกรรมหลักบริหารจัดการงานป่าไม้

หน่วยเบิกจ่าย : สจป. ที่ 5 (สระบุรี)

กิจกรรมอำนวยการงานแผนงานและสารสนเทศ (ส่วนกลาง)

สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

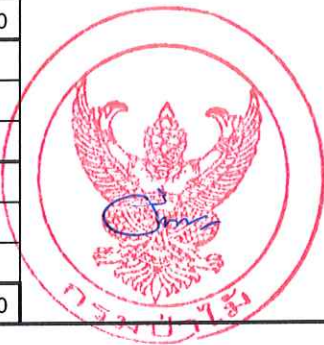
พื้นที่ปฏิบัติการ :

(✓) ส่วนภูมิภาค จ.สระบุรี

หน่วยปฏิบัติงาน :

(✓) หน่วยป้องกันรักษาป่าที่ สบ.2 (ลำพญากลาง)

แผนการใช้จ่ายเงิน	อำนวยการงานป่าไม้		รวมวงเงิน บาท	หมายเหตุ
	1 งาน			
ประภทรายจ่าย				
งบดำเนินงาน	3,000		3,000	1. งบดำเนินงาน ให้สามารถถัวจ่าย กันได้ทุกกิจกรรมทุกรายการ และ ให้ถัวจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคได้
ค่าตอบแทน	-		-	
ค่าอาหารทำการนอกเวลา			-	
ค่าใช้จ่าย	-		-	
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและยานพาหนะ			-	
- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง			-	
- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์			-	
- ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง			-	
- ค่าจ้างเหมาบริการ			-	
- ค่าจ้างเหมาพนักงาน			-	
- ค่าเช่าทรัพย์สิน			-	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ			-	
ค่าวัสดุ	-		-	
- ค่าวัสดุสำนักงาน			-	
- ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น			-	
- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์			-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ			-	
ค่าสาธารณูปโภค	3,000		3,000	
- ค่าน้ำประปา			-	
- ค่าไฟฟ้า			-	
- ค่าโทรศัพท์			-	
รวมวงเงิน (บาท)	3,000		3,000	
แผนการปฏิบัติงาน				
ตุลาคม	↑ 500		500	
พฤศจิกายน	500		500	
ธันวาคม	500		500	
มกราคม	500		500	
กุมภาพันธ์	500		500	
มีนาคม	500		500	
เมษายน			-	
พฤษภาคม	↓		-	
มิถุนายน			-	
กรกฎาคม			-	
สิงหาคม			-	
กันยายน			-	
รวมวงเงิน (บาท)	3,000		3,000	
คำชี้แจงเพิ่มเติม				
1. ค่าสาธารณูปโภคให้ใช้จ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคก่อนเป็นลำดับแรก				



แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ

รหัสบัญชี : 530001

กิจกรรมหลักบริหารจัดการงานป่าไม้

หน่วยเบิกจ่าย : สจป. ที่ 5 (สระบุรี)

กิจกรรมอำนวยการงานแผนงานและสารสนเทศ (ส่วนกลาง)

สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

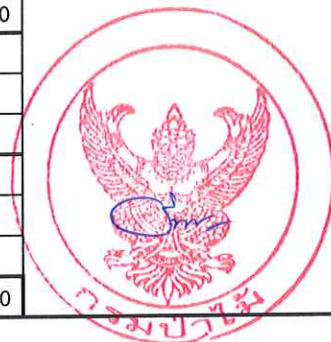
พื้นที่ปฏิบัติการ :

(✓) ส่วนภูมิภาค จ.ลพบุรี

หน่วยปฏิบัติงาน :

(✓) หน่วยป้องกันรักษาป่าที่ ลบ.1 (ห้วยหิน)

แผนการใช้จ่ายเงิน	อำนวยการงานป่าไม้		รวมวงเงิน บาท	หมายเหตุ
	1 งาน			
ประเภทรายจ่าย				
งบดำเนินงาน	3,000		3,000	1. งบดำเนินงาน ให้สามารถใช้จ่าย กันได้ทุกกิจกรรมทุกรายการ และ ให้ใช้จ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคได้
ค่าตอบแทน	-		-	
ค่าอาหารทำการนอกเวลา			-	
ค่าใช้จ่าย	-		-	
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและยานพาหนะ			-	
- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง			-	
- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์			-	
- ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง			-	
- ค่าจ้างเหมาบริการ			-	
- ค่าจ้างเหมาพนักงาน			-	
- ค่าเช่าทรัพย์สิน			-	
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ			-	
ค่าวัสดุ	-		-	
- ค่าวัสดุสำนักงาน			-	
- ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น			-	
- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์			-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ			-	
ค่าสาธารณูปโภค	3,000		3,000	
- ค่าน้ำประปา			-	
- ค่าไฟฟ้า			-	
- ค่าโทรศัพท์			-	
รวมวงเงิน (บาท)	3,000		3,000	
แผนการปฏิบัติงาน				
ตุลาคม	↑ 500		500	
พฤศจิกายน	500		500	
ธันวาคม	500		500	
มกราคม	500		500	
กุมภาพันธ์	500		500	
มีนาคม	500		500	
เมษายน			-	
พฤษภาคม	↓		-	
มิถุนายน			-	
กรกฎาคม			-	
สิงหาคม			-	
กันยายน			-	
รวมวงเงิน (บาท)	3,000		3,000	
ค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม				
1. ค่าสาธารณูปโภคให้ใช้จ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคก่อนเป็นลำดับแรก				



แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ

รหัสบัญชี : 530001

กิจกรรมหลักบริหารจัดการงานป่าไม้

หน่วยเบิกจ่าย : สจป. ที่ 5 (สระบุรี)

กิจกรรมอำนวยการงานแผนงานและสารสนเทศ (ส่วนกลาง)

สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

พื้นที่ปฏิบัติการ :

(✓) ส่วนภูมิภาค จ.สระบุรี

หน่วยปฏิบัติงาน :

(✓) ศูนย์ป่าไม้สระบุรี สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)

แผนการใช้จ่ายเงิน	อำนวยการงานป่าไม้		หมายเหตุ
	1 งาน	บาท	
ประเภทรายจ่าย			
งบดำเนินงาน	23,800	23,800	1. งบดำเนินงาน ให้สามารถถัวจ่าย กันได้ทุกกิจกรรมทุกรายการ และ ให้ถัวจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคได้
ค่าตอบแทน	-	-	
ค่าอาหารทำกรนอกเวลา		-	
ค่าใช้จ่าย	8,800	8,800	
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและยานพาหนะ	8,800	8,800	
- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง		-	
- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์		-	
- ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง		-	
- ค่าจ้างเหมาบริการ		-	
- ค่าจ้างเหมาพนักงาน		-	
- ค่าเช่าทรัพย์สิน		-	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ		-	
ค่าวัสดุ	-	-	
- ค่าวัสดุสำนักงาน		-	
- ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		-	
- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์		-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ		-	
ค่าสาธารณูปโภค	15,000	15,000	
- ค่าน้ำประปา		-	
- ค่าไฟฟ้า	15,000	15,000	
- ค่าโทรศัพท์		-	
รวมวงเงิน (บาท)	23,800	23,800	
แผนการปฏิบัติงาน			
ตุลาคม	↑ 3,600	3,600	
พฤศจิกายน	3,600	3,600	
ธันวาคม	3,600	3,600	
มกราคม	3,600	3,600	
กุมภาพันธ์	3,600	3,600	
มีนาคม	3,600	3,600	
เมษายน	1,100	1,100	
พฤษภาคม	↓ 1,100	1,100	
มิถุนายน		-	
กรกฎาคม		-	
สิงหาคม		-	
กันยายน		-	
รวมวงเงิน (บาท)	23,800	23,800	
ค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม			
1. ค่าสาธารณูปโภคให้ใช้จ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคก่อนเป็นลำดับแรก			



แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ที่ได้รับการบริหารจัดการ

รหัสบัญชี : 530001

กิจกรรมหลักบริหารจัดการงานป่าไม้

หน่วยเบิกจ่าย : สจป. ที่ 5 (สระบุรี)

กิจกรรมอำนวยการงานแผนงานและสารสนเทศ (ส่วนกลาง)

สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

พื้นที่ปฏิบัติการ :

(✓) ส่วนภูมิภาค จ.ปทุมธานี

หน่วยปฏิบัติงาน :

(✓) ศูนย์ป่าไม้ปทุมธานี สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)

แผนการใช้จ่ายเงิน	อำนวยการงานป่าไม้		หมายเหตุ
	1 งาน	บาท	
ประเภทรายจ่าย			
งบดำเนินงาน	23,800	23,800	1. งบดำเนินงาน ให้สามารถถัวจ่าย กันได้ทุกกิจกรรมทุกรายการ และ ให้ถัวจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคได้
ค่าตอบแทน	-	-	
ค่าอาหารทำการนอกเวลา		-	
ค่าใช้จ่าย	8,800	8,800	
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและยานพาหนะ	8,800	8,800	
- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง		-	
- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์		-	
- ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง		-	
- ค่าจ้างเหมาบริการ		-	
- ค่าจ้างเหมาพนักงาน		-	
- ค่าเช่าทรัพย์สิน		-	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ		-	
ค่าวัสดุ	-	-	
- ค่าวัสดุสำนักงาน		-	
- ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		-	
- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์		-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ		-	
ค่าสาธารณูปโภค	15,000	15,000	
- ค่าน้ำประปา		-	
- ค่าไฟฟ้า	15,000	15,000	
- ค่าโทรศัพท์		-	
รวมวงเงิน (บาท)	23,800	23,800	
แผนการปฏิบัติงาน			
ตุลาคม	↑ 3,600	3,600	
พฤศจิกายน	3,600	3,600	
ธันวาคม	3,600	3,600	
มกราคม	3,600	3,600	
กุมภาพันธ์	3,600	3,600	
มีนาคม	3,600	3,600	
เมษายน	1,100	1,100	
พฤษภาคม	↓ 1,100	1,100	
มิถุนายน		-	
กรกฎาคม		-	
สิงหาคม		-	
กันยายน		-	
รวมวงเงิน (บาท)	23,800	23,800	
คำชี้แจงเพิ่มเติม			
1. ค่าสาธารณูปโภคให้ใช้จ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคก่อนเป็นลำดับแรก			



แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ที่ได้รับการบริหารจัดการ

รหัสบัญชี : 530001

กิจกรรมหลักบริหารจัดการงานป่าไม้

หน่วยเบิกจ่าย : สจป. ที่ 5 (สระบุรี)

กิจกรรมอำนวยการงานแผนงานและสารสนเทศ (ส่วนกลาง)


สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

พื้นที่ปฏิบัติการ :

(✓) ส่วนภูมิภาค จ.นนทบุรี

หน่วยปฏิบัติงาน :

(✓) ศูนย์ป่าไม้นนทบุรี สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)

แผนการใช้จ่ายเงิน	อำนวยการงานป่าไม้		หมายเหตุ	
	1 งาน	รวมวงเงิน บาท		
ประเภทรายจ่าย				
งบดำเนินงาน	23,800	23,800	1. งบดำเนินงาน ให้สามารถถัวจ่าย กันได้ทุกกิจกรรมทุกรายการ และ ให้ถัวจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคได้	
ค่าตอบแทน	-	-		
ค่าอาหารทำการนอกเวลา		-		
ค่าใช้จ่าย	8,800	8,800		
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและยานพาหนะ	8,800	8,800		
- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง		-		
- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์		-		
- ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง		-		
- ค่าจ้างเหมาบริการ		-		
- ค่าจ้างเหมาพนักงาน		-		
- ค่าเช่าทรัพย์สิน		-		
- ค่าใช้สอยอื่นๆ		-		
ค่าวัสดุ	-	-		
- ค่าวัสดุสำนักงาน		-		
- ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		-		
- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์		-		
- ค่าวัสดุอื่นๆ		-		
ค่าสาธารณูปโภค	15,000	15,000		
- ค่าน้ำประปา		-		
- ค่าไฟฟ้า	15,000	15,000		
- ค่าโทรศัพท์		-		
รวมวงเงิน (บาท)	23,800	23,800		
แผนการปฏิบัติงาน				
ตุลาคม	3,600	3,600		
พฤศจิกายน	3,600	3,600		
ธันวาคม	3,600	3,600		
มกราคม	3,600	3,600		
กุมภาพันธ์	3,600	3,600		
มีนาคม	3,600	3,600		
เมษายน	1,100	1,100		
พฤษภาคม	1,100	1,100		
มิถุนายน		-		
กรกฎาคม		-		
สิงหาคม		-		
กันยายน		-		
รวมวงเงิน (บาท)	23,800	23,800		
คำชี้แจงเพิ่มเติม	1. ค่าสาธารณูปโภคให้ใช้จ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคก่อนเป็นลำดับแรก			

แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ

รหัสบัญชี : 530001

กิจกรรมหลักบริหารจัดการงานป่าไม้

หน่วยเบิกจ่าย : สจป. ที่ 5 (สระบุรี)

กิจกรรมอำนวยการงานแผนงานและสารสนเทศ (ส่วนกลาง)

สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

พื้นที่ปฏิบัติการ :

(✓) ส่วนภูมิภาค จ.พระนครศรีอยุธยา

หน่วยปฏิบัติงาน :

(✓) ศูนย์ป่าไม้พระนครศรีอยุธยา สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)

แผนการใช้จ่ายเงิน	อำนวยการงานป่าไม้		หมายเหตุ
	1 งาน	บาท	
ประภทรายจ่าย			
งบดำเนินงาน	18,400	18,400	1. งบดำเนินงาน ให้สามารถถัวจ่าย กันได้ทุกกิจกรรมทุกรายการ และ ให้ถัวจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคได้
ค่าตอบแทน	-	-	
ค่าอาหารทำการนอกเวลา		-	
ค่าใช้จ่าย	8,800	8,800	
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและยานพาหนะ	8,800	8,800	
- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง		-	
- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์		-	
- ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง		-	
- ค่าจ้างเหมาบริการ		-	
- ค่าจ้างเหมาพนักงาน		-	
- ค่าเช่าทรัพย์สิน		-	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ		-	
ค่าวัสดุ	9,600	9,600	
- ค่าวัสดุสำนักงาน	9,600	9,600	
- ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		-	
- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์		-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ		-	
ค่าสาธารณูปโภค		-	
- ค่าน้ำประปา		-	
- ค่าไฟฟ้า		-	
- ค่าโทรศัพท์		-	
รวมวงเงิน (บาท)	18,400	18,400	
แผนการปฏิบัติงาน			
ตุลาคม	↑ 2,300	2,300	
พฤศจิกายน	2,300	2,300	
ธันวาคม	2,300	2,300	
มกราคม	2,300	2,300	
กุมภาพันธ์	2,300	2,300	
มีนาคม	2,300	2,300	
เมษายน	2,300	2,300	
พฤษภาคม	↓ 2,300	2,300	
มิถุนายน		-	
กรกฎาคม		-	
สิงหาคม		-	
กันยายน		-	
รวมวงเงิน (บาท)	18,400	18,400	
ค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม			
1. ค่าสาธารณูปโภคให้ใช้จ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคก่อนเป็นลำดับแรก			



แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ที่ได้รับการบริหารจัดการ

รหัสบัญชี : 530001

กิจกรรมหลักบริหารจัดการงานป่าไม้

หน่วยเบิกจ่าย : สจป. ที่ 5 (สระบุรี)

กิจกรรมอำนวยความสะดวกงานแผนงานและสารสนเทศ (ส่วนกลาง)

สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

พื้นที่ปฏิบัติการ :

(✓) ส่วนภูมิภาค จ.อ่างทอง

หน่วยปฏิบัติงาน :

(✓) ศูนย์ป่าไม้อ่างทอง สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)

แผนการใช้จ่ายเงิน	อำนาจการงานป่าไม้		หมายเหตุ
	1 งาน	บาท	
ประเภทรายจ่าย			
งบดำเนินงาน	136,000	136,000	1. งบดำเนินงาน ให้สามารถถัวจ่าย กันได้ทุกกิจกรรมทุกรายการ และ ให้ถัวจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคได้
ค่าตอบแทน	-	-	
ค่าอาหารทำการนอกเวลา			
ค่าใช้จ่าย	103,000	103,000	
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและยานพาหนะ	43,000	43,000	
- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง		-	
- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์		-	
- ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง		-	
- ค่าจ้างเหมาบริการ		-	
- ค่าจ้างเหมาพนักงาน		-	
- ค่าเช่าทรัพย์สิน	60,000	60,000	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ		-	
ค่าวัสดุ	22,000	22,000	
- ค่าวัสดุสำนักงาน	22,000	22,000	
- ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		-	
- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์		-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ		-	
ค่าสาธารณูปโภค	11,000	11,000	
- ค่าน้ำประปา		-	
- ค่าไฟฟ้า	11,000	11,000	
- ค่าโทรศัพท์		-	
รวมวงเงิน (บาท)	136,000	136,000	
แผนการปฏิบัติงาน			
ตุลาคม	↑ 101,600	101,600	
พฤศจิกายน	4,600	4,600	
ธันวาคม	4,600	4,600	
มกราคม	6,100	6,100	
กุมภาพันธ์	5,500	5,500	
มีนาคม	3,600	3,600	
เมษายน	5,000	5,000	
พฤษภาคม	↓ 5,000	5,000	
มิถุนายน		-	
กรกฎาคม		-	
สิงหาคม		-	
กันยายน		-	
รวมวงเงิน (บาท)	136,000	136,000	
คำชี้แจงเพิ่มเติม			
1. ค่าเช่าสำนักงานศูนย์ป่าไม้อ่างทอง จำนวน 96,000 บาท			
2. ค่าสาธารณูปโภคให้ใช้จ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคก่อนเป็นลำดับแรก			



แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ

รหัสบัญชี : 530001

กิจกรรมหลักการบริหารจัดการงานป่าไม้

หน่วยเบิกจ่าย : สจป. ที่ 5 (สระบุรี)

กิจกรรมอำนวยการงานแผนงานและสารสนเทศ (ส่วนกลาง)

สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

พื้นที่ปฏิบัติการ :

(✓) ส่วนภูมิภาค จ.สิงห์บุรี

หน่วยปฏิบัติงาน :

(✓) ศูนย์ป่าไม้สิงห์บุรี สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)

แผนการใช้จ่ายเงิน	อำนวยการงานป่าไม้		หมายเหตุ
	1 งาน	บาท	
ประเภทรายจ่าย			
งบดำเนินงาน	23,800	23,800	1. งบดำเนินงาน ให้สามารถถ่วงง่าย กันได้ทุกกิจกรรมทุกรายการ และ ให้ถ่วงจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคได้
ค่าตอบแทน	-	-	
ค่าอาหารทำการนอกเวลา		-	
ค่าใช้จ่าย	8,800	8,800	
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและยานพาหนะ	8,800	8,800	
- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง		-	
- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์		-	
- ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง		-	
- ค่าจ้างเหมาบริการ		-	
- ค่าจ้างเหมาพนักงาน		-	
- ค่าเช่าทรัพย์สิน		-	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ		-	
ค่าวัสดุ	-	-	
- ค่าวัสดุสำนักงาน		-	
- ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		-	
- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์		-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ		-	
ค่าสาธารณูปโภค	15,000	15,000	
- ค่าน้ำประปา		-	
- ค่าไฟฟ้า	15,000	15,000	
- ค่าโทรศัพท์		-	
รวมวงเงิน (บาท)	23,800	23,800	
แผนการปฏิบัติงาน			
ตุลาคม	↑ 3,600	3,600	
พฤศจิกายน	3,600	3,600	
ธันวาคม	3,600	3,600	
มกราคม	3,600	3,600	
กุมภาพันธ์	3,600	3,600	
มีนาคม	3,600	3,600	
เมษายน	1,100	1,100	
พฤษภาคม	↓ 1,100	1,100	
มิถุนายน		-	
กรกฎาคม		-	
สิงหาคม		-	
กันยายน		-	
รวมวงเงิน (บาท)	23,800	23,800	
คำชี้แจงเพิ่มเติม			
1. ค่าสาธารณูปโภคให้ใช้จ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคก่อนเป็นลำดับแรก			



แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ

รหัสบัญชี : 530001

กิจกรรมหลักบริหารจัดการงานป่าไม้

หน่วยเบิกจ่าย : สจป. ที่ 5 (สระบุรี)

กิจกรรมอำนวยการงานแผนงานและสารสนเทศ (ส่วนกลาง)


สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

พื้นที่ปฏิบัติการ :

(✓) ส่วนภูมิภาค จ.ชัยนาท

หน่วยปฏิบัติงาน :

(✓) ศูนย์ป่าไม้ชัยนาท สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)

แผนการใช้จ่ายเงิน	อำนวยการงานป่าไม้		หมายเหตุ
	1 งาน	บาท	
ประเภทรายจ่าย			
งบดำเนินงาน	16,800	16,800	1. งบดำเนินงาน ให้สามารถถัวจ่าย กันได้ทุกกิจกรรมทุกรายการ และ ให้ถัวจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคได้
ค่าตอบแทน	-	-	
ค่าอาหารทำการนอกเวลา		-	
ค่าใช้จ่าย	16,800	16,800	
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและยานพาหนะ	16,800	16,800	
- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง		-	
- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์		-	
- ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง		-	
- ค่าจ้างเหมาบริการ		-	
- ค่าจ้างเหมาพนักงาน		-	
- ค่าเช่าทรัพย์สิน		-	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ		-	
- ค่าวัสดุ	-	-	
- ค่าวัสดุสำนักงาน		-	
- ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		-	
- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์		-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ		-	
- ค่าสาธารณูปโภค		-	
- ค่าน้ำประปา		-	
- ค่าไฟฟ้า		-	
- ค่าโทรศัพท์		-	
รวมวงเงิน (บาท)	16,800	16,800	
แผนการปฏิบัติงาน			
ตุลาคม	↑ 2,100	2,100	
พฤศจิกายน	2,100	2,100	
ธันวาคม	2,100	2,100	
มกราคม	2,100	2,100	
กุมภาพันธ์	2,100	2,100	
มีนาคม	2,100	2,100	
เมษายน	2,100	2,100	
พฤษภาคม	↓ 2,100	2,100	
มิถุนายน		-	
กรกฎาคม		-	
สิงหาคม		-	
กันยายน		-	
รวมวงเงิน (บาท)	16,800	16,800	
ค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม			
1. ค่าสาธารณูปโภคให้ใช้จ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคก่อนเป็นลำดับแรก			

แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ

รหัสบัญชี : 530001

กิจกรรมหลักบริหารจัดการงานป่าไม้

หน่วยเบิกจ่าย : สจป. ที่ 5 (สระบุรี)

กิจกรรมอำนวยการงานแผนงานและสารสนเทศ (ส่วนกลาง)


สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

พื้นที่ปฏิบัติการ :

(✓) ส่วนภูมิภาค จ.ลพบุรี

หน่วยปฏิบัติงาน :

(✓) ศูนย์ป่าไม้ลพบุรี สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)

แผนการใช้จ่ายเงิน	อำนวยการงานป่าไม้		หมายเหตุ	
	1 งาน	บาท		
ประเภทรายจ่าย				
งบดำเนินงาน	23,800	23,800	1. งบดำเนินงาน ให้สามารถถัวจ่าย กันได้ทุกกิจกรรมทุกรายการ และ ให้ถัวจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคได้	
ค่าตอบแทน	-	-		
ค่าอาหารทำการนอกเวลา		-		
ค่าใช้จ่าย	8,800	8,800		
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและยานพาหนะ	8,800	8,800		
- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง		-		
- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์		-		
- ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง		-		
- ค่าจ้างเหมาบริการ		-		
- ค่าจ้างเหมาพนักงาน		-		
- ค่าเช่าทรัพย์สิน		-		
- ค่าใช้สอยอื่นๆ		-		
ค่าวัสดุ	-	-		
- ค่าวัสดุสำนักงาน		-		
- ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		-		
- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์		-		
- ค่าวัสดุอื่นๆ		-		
ค่าสาธารณูปโภค	15,000	15,000		
- ค่าน้ำประปา		-		
- ค่าไฟฟ้า	15,000	15,000		
- ค่าโทรศัพท์		-		
รวมวงเงิน (บาท)	23,800	23,800		
แผนการปฏิบัติงาน				
ตุลาคม	3,600	3,600		
พฤศจิกายน	3,600	3,600		
ธันวาคม	3,600	3,600		
มกราคม	3,600	3,600		
กุมภาพันธ์	3,600	3,600		
มีนาคม	3,600	3,600		
เมษายน	1,100	1,100		
พฤษภาคม	1,100	1,100		
มิถุนายน		-		
กรกฎาคม		-		
สิงหาคม		-		
กันยายน		-		
รวมวงเงิน (บาท)	23,800	23,800		
ค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม				
1. ค่าสาธารณูปโภคให้ใช้จ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคก่อนเป็นลำดับแรก				