



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๓๖๓๔ ๗๔๙๘

ที่ ทส.๑๖๑๘.๑/ว ๓๐๖๗ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอส่งสำเนาหนังสือ จำนวน ๓ เรื่อง

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน

ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ทุกศูนย์

สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ขอส่งสำเนาหนังสือ จำนวน ๓ เรื่อง ดังนี้

๑. หนังสือสำนักบริหารกลาง ที่ ทส.๑๖๐๑.๓/ว ๕๕๙๒ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอส่งสำเนาหนังสือ

๒. หนังสือสำนักบริหารกลาง ด่วน ที่ ทส.๑๖๐๑.๔/ว ๕๖๐๒ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง การจัดสรรทุนสำหรับการเตรียมและพัฒนากำลังคนภาครัฐในระดับยุทธศาสตร์ (Strategy – based) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๓. หนังสือกลุ่มงานจริยธรรม ที่ ทส.๑๖๐๐.๗/ว ๒๒๘ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง การเสนอชื่อเพื่อการสรรหาบุคคล หน่วยงาน และโครงการ เพื่อประกาศเกียรติคุณเป็น “ค่าของแผ่นดิน” ประจำปี ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อทราบและประชาสัมพันธ์


(นายธนัช เนมีย์)

ศึกษาธิการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)



ด่วน

บันทึกข้อความ

สจป.ที่ ๕ (สระบุรี)
เลขที่รับ 11963
วันที่ ๒๕ กย ๒๕๖๖
เวลา 14.12

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนฝึกอบรม โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒ - ๓ ต่อ ๕๔๙๖
ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/ว ๒๖๐๒ วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง การจัดสรรทุนสำหรับการเตรียมและพัฒนากำลังคนภาครัฐในระดับยุทธศาสตร์ (Strategy - based) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ส่วนอำนาจ
เลขที่รับ 4842
วันที่ ๒๕ กย ๒๕๖๖
เวลา 14.45

- เรียน อธิบดีกรมป่าไม้
- รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
- ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
- ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
- ผู้อำนวยการกองการอนุญาต
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑ - ๑๓
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
- ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีและสารสนเทศและการสื่อสาร
- ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ
- ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
- ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส ๐๒๓๔/ว ๒๖๖๕ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๖ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๓/๑๒๒๓ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง การจัดสรรทุนสำหรับการเตรียมและพัฒนากำลังคนภาครัฐในระดับยุทธศาสตร์ (Strategy - based) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดของท่านทราบ ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอรับการจัดสรรทุนฯ ดังกล่าว ขอให้จัดทำข้อมูลรายละเอียดการขอรับจัดสรรทุนฯ ตามแบบฟอร์มที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด รายละเอียดตามเอกสารแนบ ส่งให้สำนักบริหารกลาง ภายในวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายอำนาจ สุธงษ์)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

- ส่วนอำนาจ
 - ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้
 - ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
 - ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า
 - ส่วนโครงการพระราชดำริฯ
 - ส่วนจัดการป่าชุมชน
- ๒๕ก.ย.๖๖
นายธนิช เนรมีย์

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
ผู้อำนวยการส่วนอำนาจ


นายศุภฤกษ์ อัดถาวงค์
นักวิชาการงานทั่วไป

หน้าติดตา

เรียน ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

- สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวง
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง การจัดสรรทุนสำหรับ
การเตรียมและพัฒนาอาสาสมัครในระดับชุมชน (strategy-
based) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และผู้ประสงค์ขอรับการ
จัดสรรทุนฯ จัดทำข้อมูลรายละเอียดการขอรับจัดสรรทุนฯ ตามแบบ
ฟอร์มที่กักแนบ และส่งในสำเนียงรษณียบัตรภายในวันที่ ๑๖ ต.ค. ๖๖

- เน้นตรวจแก้เรื่องแจ้งทุกส่วนฯ ศูนย์ ทราบและประชาสัมพันธ์
จัดเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบขอไปขอ
ลงนามในหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้

นี้เกิด
(นางสาวนันทิดา สายบุญเที่ยง)
เจ้าหน้าที่ธุรการ

นายธานี เนมีย์
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

ทททค
ดงทททค

๒๘๓-๒๕๖
(นายธานี เนมีย์)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

ทททค

๒๘๓-๒๕๖
นายธานี เนมีย์
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)



กรมป่าไม้
 31577
 12 ก.ย. 2566
 13.30

ที่ ทส ๐๒๓๔/ว ๒๘๖๕

ถึง กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
 สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ส่วนฝึกอบรม
 รับที่ 2375
 วันที่ ๑๓ ก.ย. ๒๕๖๖
 เวลา 11.00 น.

สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๓/๑๒๒๓ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง การจัดสรรทุนสำหรับการเตรียมและพัฒนากำลังคนภาครัฐในระดับยุทธศาสตร์ (Strategy-based) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขอเชิญผู้รับผิดชอบการดำเนินการขอรับการจัดสรรทุนฯ ดังกล่าวเข้าร่วมรับฟังการชี้แจงเกี่ยวกับการจัดทำคำขอรับการจัดสรรทุนฯ ในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ทั้งนี้ หากประสงค์ขอรับการจัดสรรทุนฯ ดังกล่าว ขอให้พิจารณาจัดทำข้อมูลรายละเอียดการขอรับการจัดสรรทุนฯ ตามแบบฟอร์มที่สำนักงาน ก.พ. กำหนดรายละเอียดตามเอกสารแนบ และส่งให้สถาบันการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ภายในวันพุธที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เพื่อจัดได้นำเสนอคณะกรรมการเฉพาะกิจเพื่อดำเนินการทุนของรัฐบาล (ทุน ก.พ.) พิจารณาคัดเลือกต่อไป

สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



ส่ง สบก. (ส่วนฝึกอบรม)

[Handwritten signature]

(นายอำนาจ สุกุทธิ)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

๑๒ กย ๒๕๖๖

สถาบันการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
 ส่วนแผนและประเมินผล
 โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๖๒๗๓
 โทรสาร ๐ ๒๒๖๕ ๖๓๘๐
 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ planhr.hrdi@gmail.com

สืบส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

(นายเตชา เทียบอุทัย)
 ผู้อำนวยการส่วนฝึกอบรม

"No Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม"

การพิจารณาจัดสรรทุนสำหรับการเตรียมและพัฒนากำลังคนภาครัฐในระดับยุทธศาสตร์
(Strategy-based) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. ที่มา

อ.ก.พ. วิสามัญเกี่ยวกับการเตรียมกำลังคนคุณภาพ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ได้มีมติเห็นชอบกรอบการจัดสรรทุนและแนวทางดำเนินการทุนสำหรับการเตรียมและพัฒนากำลังคนภาครัฐในระดับยุทธศาสตร์ (Strategy-based) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๗ โดยจัดสรรให้ส่วนราชการตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ๖ ด้าน ด้านละ ๒๐ ทุน รวมทั้งสิ้น ๑๒๐ ทุนต่อปี

๒. หลักการ

โครงการที่ขอรับการจัดสรรทุนจะต้องมีความเชื่อมโยงสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และการจัดสรรทุนจะยึดหลักการกระจายโอกาสให้กับทุกส่วนราชการ

๓. ส่วนราชการเป้าหมาย

ส่วนราชการที่สามารถส่งโครงการขอรับการจัดสรรทุน ได้แก่ กระทรวง หรือส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกรมไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวง หรือทบวง และอยู่ในบังคับบัญชาของนายกรัฐมนตรี หรือส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกรมในสำนักนายกรัฐมนตรีและอยู่ในบังคับบัญชาขึ้นตรงต่อนายกรัฐมนตรี

๔. การพิจารณาจัดสรรทุน

๔.๑ หลักเกณฑ์การพิจารณา

(๑) ส่วนราชการสามารถจัดส่งโครงการขอรับการจัดสรรทุนตามยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่อยู่ในความรับผิดชอบหลักไม่เกิน ๑ โครงการ และด้านที่มีส่วนสนับสนุนได้อีกไม่เกิน ๑ โครงการรวมแล้วไม่เกินส่วนราชการละ ๒ โครงการ โดยให้เรียงลำดับโครงการก่อนหลัง (รายชื่อส่วนราชการเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ ๖ ด้าน ตามเอกสารแนบ)

(๒) โครงการต้องได้รับคะแนนประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

(๓) กรณีส่วนราชการที่ยังไม่เคยได้รับการจัดสรรทุนใน ๒ ปีงบประมาณที่ผ่านมา จะได้รับการพิจารณาเป็นอันดับแรก

(๔) กรณีผลการประเมินโดยรวมมีคะแนนเท่ากัน จะพิจารณาจัดสรรให้ส่วนราชการที่จัดส่งหนังสือขอรับการจัดสรรทุนตามลำดับก่อนหลัง

๔.๒ หลักเกณฑ์การประเมินโครงการ ประกอบด้วย ๒ มิติ คือ

ลำดับ	รายการประเมิน	น้ำหนัก (ร้อยละ)
๑	มิติคุณภาพของโครงการ	๘๐
๑.๑	ผลผลิตหรือผลสำเร็จของโครงการมีความเป็นรูปธรรม ชัดเจน และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการ	๔๐
๑.๒	ผลลัพธ์และความจำเป็นเร่งด่วนของโครงการที่จะต้องดำเนินการให้มีความสำเร็จเพื่อขับเคลื่อนภารกิจของส่วนราชการตามยุทธศาสตร์ชาติ	๓๐
๑.๓	หัวข้อการเรียนรู้ที่ส่วนราชการเสนอมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ผลผลิตหรือผลสำเร็จของโครงการ	๑๐
๒	มิติความพร้อมของส่วนราชการ	๒๐
	ความพร้อมของส่วนราชการในการดำเนินโครงการ <ul style="list-style-type: none"> ● การสนับสนุนจากฝ่ายบริหารระดับรองหน้าส่วนราชการขึ้นไป ● การมีบุคลากรที่พร้อมจะขับเคลื่อนโครงการ ● ความพร้อมด้านอื่น ๆ 	๒๐
	รวม	๑๐๐

ส่วนราชการเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ ๖ ด้าน
สำหรับการเสนอจัดสรรทุนสำหรับการเตรียมและพัฒนากำลังคนภาครัฐในระดับยุทธศาสตร์
(ทุน Strategy-based)

ลำดับ	ยุทธศาสตร์ชาติ	ส่วนราชการ
๑	ด้านความมั่นคง	๑. กระทรวงการต่างประเทศ ๒. กระทรวงศึกษาธิการ ๓. สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ๔. ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ ๕. สำนักงานรัฐมนตรี* ๖. สำนักงานเลขาธิการนายกรัฐมนตรี
๒	ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน	๑. กระทรวงการคลัง ๒. กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ๓. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ๔. กระทรวงคมนาคม ๕. กระทรวงพลังงาน ๖. กระทรวงอุตสาหกรรม ๗. กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ๘. กระทรวงพาณิชย์ ๙. กระทรวงแรงงาน ๑๐. กระทรวงสาธารณสุข ๑๑. กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ๑๒. สำนักงานรัฐมนตรี* ๑๓. สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ๑๔. สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน
๓	ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	๑. กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ๒. กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ๓. กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๔. กระทรวงพาณิชย์ ๕. กระทรวงแรงงาน ๖. กระทรวงวัฒนธรรม ๗. กระทรวงศึกษาธิการ ๘. กระทรวงสาธารณสุข

ลำดับ	ยุทธศาสตร์ชาติ	ส่วนราชการ
		๙. กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ๑๐. สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ๑๑. สำนักงานราชบัณฑิตยสภา ๑๒. สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ ๑๓. สำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
๔	ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม	๑. กระทรวงการคลัง ๒. กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ๓. กระทรวงมหาดไทย ๔. กระทรวงศึกษาธิการ ๕. กระทรวงสาธารณสุข ๖. สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน
๕	ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	๑. กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๒. กระทรวงพลังงาน ๓. สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ
๖	ด้านการปรับสมดุลและพัฒนา ระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	๑. กระทรวงยุติธรรม ๒. สำนักงาน ก.พ. ๓. สำนักงาน ก.พ.ร. ๔. สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา ๕. สำนักงานนายกรัฐมนตรี* ๖. สำนักงบประมาณ ๗. สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ๘. สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ๙. สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ๑๐. สำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ๑๑. สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

*สำนักงานนายกรัฐมนตรี ประกอบด้วย สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี กรมประชาสัมพันธ์ และ สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค

แบบฟอร์มการขอรับการจัดสรรทุนสำหรับการเตรียมและพัฒนากำลังคนภาครัฐในระดับยุทธศาสตร์ (Strategy-based)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายการ	รายละเอียดคำขอ
๑. ส่วนราชการ (ระดับกระทรวง) ที่ขอรับการจัดสรรทุน	
๒. ชื่อโครงการ	
๓. ลำดับความสำคัญ	<input type="checkbox"/> เสนอโครงการเดี่ยว <input type="checkbox"/> โครงการลำดับที่ ๑ จาก ๒ โครงการ <input type="checkbox"/> โครงการลำดับที่ ๒ จาก ๒ โครงการ
๔. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ที่เกี่ยวข้องกับ กับโครงการ	<p>ยุทธศาสตร์ชาติด้านที่เกี่ยวกับการจัดสรรทุน (โครงการมีความเกี่ยวข้องโดยตรง)</p> <p>*กรณีเกี่ยวข้องหลายยุทธศาสตร์ โปรดใส่หมายเลขตามลำดับ ความสำคัญหน้ายุทธศาสตร์ (๑ = สำคัญลำดับแรก)</p> <p><input type="checkbox"/> ๑. ด้านความมั่นคง</p> <p><input type="checkbox"/> ๒. ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน</p> <p><input type="checkbox"/> ๓. ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์</p> <p><input type="checkbox"/> ๔. ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม</p> <p><input type="checkbox"/> ๕. ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตร ต่อสิ่งแวดล้อม</p> <p><input type="checkbox"/> ๖. ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ</p>
๕. วัตถุประสงค์ของโครงการ	<p>ยุทธศาสตร์ชาติด้านที่โครงการเกี่ยวข้อง/สนับสนุน</p> <p><input type="checkbox"/> ๑. ด้านความมั่นคง</p> <p><input type="checkbox"/> ๒. ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน</p> <p><input type="checkbox"/> ๓. ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์</p> <p><input type="checkbox"/> ๔. ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม</p> <p><input type="checkbox"/> ๕. ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตร ต่อสิ่งแวดล้อม</p> <p><input type="checkbox"/> ๖. ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหาร จัดการภาครัฐ</p>

รายการ	รายละเอียดคำขอ
๖. ผลผลิตสำคัญของโครงการ	(ข้อเสนอการปรับเปลี่ยนหรือพัฒนางานเชิงนวัตกรรม (ถ้ามี)
๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ	
๘. ความสำคัญของโครงการ	<input type="checkbox"/> เป็นโครงการเพื่อขับเคลื่อนงานตามแผนแม่บทย่อยตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ <input type="checkbox"/> เป็นโครงการที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษจากคณะรัฐมนตรี <input type="checkbox"/> เป็นโครงการประจำของส่วนราชการ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ)
๙. ประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นหลังจากโครงการ ดำเนินการสำเร็จตามวัตถุประสงค์	<input type="checkbox"/> ระดับประเทศ <input type="checkbox"/> ระดับกระทรวง <input type="checkbox"/> ระดับส่วนราชการ/หน่วยงาน (โปรดระบุ)
๑๐. ความเร่งด่วนของโครงการ	(โปรดอธิบายกำหนดเวลาเริ่ม...../ต้องแล้วเสร็จภายใน.....)
๑๑. ขั้นตอน/แนวทางการบริหารจัดการโครงการ	

รายการ	รายละเอียดคำขอ
<p>๑๒. หัวข้อ/ประเด็นการเรียนรู้ที่ ก.พ. เห็นชอบสำหรับการพัฒนายุทธศาสตร์ในแต่ละด้าน</p>	<p>โปรดเลือกหัวข้อ/ประเด็นการเรียนรู้ที่ส่วนราชการท่านเห็นว่าจำเป็นต้องการปฏิบัติงานของส่วนราชการของท่านเพื่อขับเคลื่อนโครงการภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ตามที่เสนอ (เลือกได้มากกว่า ๑ หัวข้อในแต่ละยุทธศาสตร์)</p> <p>ด้านความมั่นคง</p> <p><input type="checkbox"/> Digital transformation <input type="checkbox"/> การคิดสร้างสรรค์เชิงนวัตกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> ความมั่นคงทางอาหาร น้ำ และพลังงาน <input type="checkbox"/> การบริหารความขัดแย้งและการสร้างความสมานฉันท์</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ โปรดระบุ.....</p>
	<p>ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน</p> <p><input type="checkbox"/> Digital transformation <input type="checkbox"/> การคิดสร้างสรรค์เชิงนวัตกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> การเป็นผู้ประกอบการและการทำธุรกิจ Startup <input type="checkbox"/> การสร้างมูลค่าเพิ่มทางการท่องเที่ยวและบริการ</p> <p><input type="checkbox"/> การเปลี่ยนผ่านด้านพลังงาน (Energy Transition) <input type="checkbox"/> การพัฒนาอย่างยั่งยืน</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ โปรดระบุ.....</p>
	<p>ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์</p> <p><input type="checkbox"/> Digital transformation <input type="checkbox"/> การคิดสร้างสรรค์เชิงนวัตกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ <input type="checkbox"/> การจัดการทางวัฒนธรรม</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ โปรดระบุ.....</p>
	<p>ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม</p> <p><input type="checkbox"/> Digital transformation <input type="checkbox"/> การคิดสร้างสรรค์เชิงนวัตกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> ความเท่าเทียม ความเสมอภาค และความยุติธรรมในสังคม <input type="checkbox"/> การพัฒนาอย่างยั่งยืน</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ โปรดระบุ.....</p>

รายการ	รายละเอียดคำขอ
	<p>ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม</p> <p><input type="checkbox"/> Digital transformation</p> <p><input type="checkbox"/> BCG (Bio Circular Green Economy)</p> <p><input type="checkbox"/> การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ โปรดระบุ.....</p>
<p>๑๓. หัวข้อ/ประเด็นการพัฒนาเพิ่มเติม เพื่อให้การปฏิบัติงานโครงการเกิด ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น</p>	<p>ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ</p> <p><input type="checkbox"/> Digital transformation</p> <p><input type="checkbox"/> การบริหารเชิงกลยุทธ์</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ โปรดระบุ.....</p> <p>หัวข้อ/ประเด็นการพัฒนาที่ส่วนราชการท่านเห็นว่าจำเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนโครงการภายในได้ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ตามที่เสนอ (ไม่เกิน ๓ หัวข้อ)</p> <p>๑.</p> <p>๒.</p> <p>๓.</p>
<p>๑๔. งบประมาณดำเนินการ</p>	<p>เพื่อป้องกันการใช้งบประมาณซ้ำซ้อนกับ ทุน Strategy-based ๒๕๖๖ ซึ่งเป็นการให้ทุนเพื่อฝึกอบรมกลุ่ม ภายในประเทศ โครงการที่เสนอเพื่อขอรับการจัดสรรทุน :</p> <p><input type="checkbox"/> มีงบประมาณดำเนินการของโครงการ</p> <p><input type="checkbox"/> มีงบประมาณจากโครงการอื่น ๆ มาสนับสนุน</p> <p><input type="checkbox"/> ดำเนินการเองเป็นหลัก</p> <p><input type="checkbox"/> จัดซื้อจัดจ้างเป็นหลัก</p>
<p>๑๕. รูปแบบการดำเนินการโครงการ</p>	<p><input type="checkbox"/> ยังไม่มีงบประมาณดำเนินการโครงการ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ต้องใช้งบประมาณดำเนินการโครงการ</p>

รายการ	รายละเอียดคำขอ
<p>๑๖. คุณสมบัติของข้าราชการที่จะสมัครเพื่อรับทุนสำหรับการเตรียมและพัฒนากำลังคนภาครัฐในระดับยุทธศาสตร์ (Strategy-based)</p>	
<p>๑๗. การประเมินความพร้อมเบื้องต้นในการดำเนินโครงการให้สำเร็จ</p>	<p><input type="checkbox"/> จำนวนข้าราชการที่คาดว่าจะสามารถเข้ารับการพัฒนาเต็มเวลา (ไม่เกิน ๒๐ วัน) จำนวน คน (กำหนดให้มีผู้เข้ารับทุนมีกรอบ ๒๐ คนต่อ ๑ โครงการ)</p> <p><input type="checkbox"/> มีการผ่านความเห็นชอบจากผู้บริหารระดับรองหัวหน้าส่วนราชการ</p> <p><input type="checkbox"/> ความพร้อมด้านอื่น ๆ ในการดำเนินโครงการให้สำเร็จ (โปรดอธิบาย)</p>

หมายเหตุ

- ส่วนราชการที่ประสงค์ขอรับการจัดสรรทุนสำหรับการเตรียมและพัฒนากำลังคนภาครัฐในระดับยุทธศาสตร์ (Strategy-based) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โปรดจัดส่งแบบฟอร์มการขอรับการจัดสรรทุนฯ ไปยังสำนักงาน ก.พ. ภายในวันพุธที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
- สำนักงาน ก.พ. จะดำเนินการจัดหลักสูตรฝึกอบรมให้กับส่วนราชการที่ได้รับการจัดสรรทุนฯ

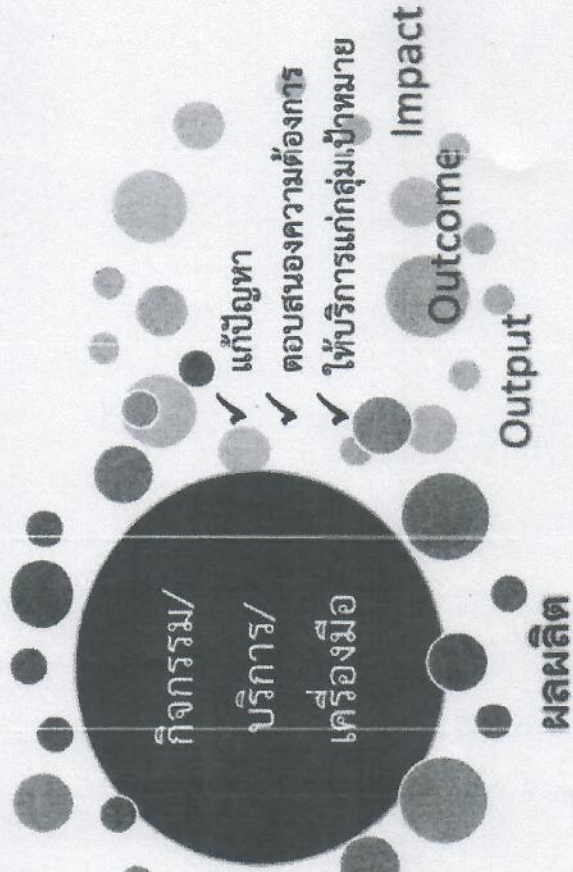
ทุน Strategy-based : ทุนฝึกอบรมกลุ่มภายในประเทศ

ยุทธศาสตร์ละ
ฝึกอบรมประมาณ
20
คน
วัน

โครงการ/
กิจกรรมของ
ส่วนราชการ



ทักษะ/ความรู้
จากทุนฝึกอบรม



ทุน Strategy-based
2566

ข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับการจัดสรรทุน

- ผลผลิตโครงการ/ผลสำเร็จ
- ผลลัพธ์ + ความจำเป็นเร่งด่วน
- ความพร้อม

ร่างกำหนดการ

ปิดรับคำขอ จัดสรรทุน	คัดเลือกโครงการ/ ประกาศรับสมัคร ผู้รับทุน	ส่วนราชการ รับสมัคร/คัดเลือก	ประกาศรายชื่อ ผู้มีสิทธิ์ได้รับทุน	เตรียมความ พร้อมผู้รับทุน	จัดการฝึกอบรม
15 พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ธ.ค. 66 - ก.พ. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	พ.ค./ก.ค. 67
	ประธาน สถาบันการศึกษา	สถาบันการศึกษา รับพิจารณาโครงการของ ส่วนราชการ			



บันทึกข้อความ

สจป.ที่ ๕ (สระบุรี)
 เลขที่รับ..... 11905
 วันที่..... ๒๕ ก.ย. ๒๕๖๖
 เวลา..... 09.12

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๖๒๘

ที่ ทส.๑๖๐๑.๓/ว ๕๕๓๒ วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอส่งสำเนาหนังสือ.....

- เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
 ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
 ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
 ผู้อำนวยการกองการอนุญาต
 ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๑๓
 ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
 ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
 ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
 ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ
 ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
 ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

ส่วนอำนาจการ
 เลขที่รับ 4823
 วันที่ ๒๕ ก.ย. ๒๕๖๖
 เวลา ๐๙ : ๕๔

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ จำนวน ๒ ฉบับ ดังนี้

- หนังสือกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ที่ สร ๐๖๐๑.๐๒/ว ๑๕๑๘ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง รับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ (ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ ระดับปฏิบัติการหรือชำนาญการ)
- หนังสือกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ที่ สร ๐๖๐๑.๐๒/ว ๑๕๑๙ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง รับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ (ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงานหรือชำนาญงาน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดได้ที่ <http://edoc.froest.go.th/doccir/docindex.html> และ <https://www.forest.go.th/person/circular/>

(นายอำนาจ สุธงษิ)
 ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

- ส่วนอำนาจการ
- ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้
- ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
- ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า
- ส่วนโครงการพระราชดำริ
- ส่วนจัดการป่าชุมชน

นายธนัช เนมมีย์
 นายธนัช เนมมีย์

นางสาววิลยา หนีบสกล
 นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ

สำนักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
 (ถ้าสืบเอกหญิงจงมีस्ता ผู้ดำเนินการส่วนอำนาจการ
 เจ้าหน้าที่.....)


เจี๊ยน ผู้ล่ำหอยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

- สำนักบริหารกลาง ผลิตสำเนาหนังสือกรมวิชาการ
การแพทย์ จำนวน ๒ ฉบับ เรื่อง ระบุโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ
เพื่อทราบและประชาสัมพันธ์

- เน้นเผยแพร่เวียนทุกส่วนฯ ด้วย ทราบและประชาสัมพันธ์
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบคดีได้
โปรดลงนามในหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้

ในทิด
(นางสาวนันทิดา สายบุญเตียง)
เจ้าหน้าที่ธุรการ


นายธนัช เนมีย์
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

ทท.เตน
คทท.ทท.ท

๕๘๓-๕.๖๖
(นายธนัช เนมีย์)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการ
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)



กรมป่าไม้
เลขรับ 319.57
วันที่ ๑๕ ก.ย. ๒๕๖๖
เวลา 15.46 น.
คำสั่งรับ 7836
วันที่ ๑๕ ก.ย. ๒๕๖๖
เวลา

คำสั่งรับ 2636
วันที่ ๒๐ ก.ย. ๒๕๖๖
เวลา

ที่ สธ ๐๖๐๓.๐๒/ว ๑๕๑๘

ถึง กระทรวง และกรมต่างๆ

ด้วยกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ มีความประสงค์จะรับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ ระดับปฏิบัติการหรือชำนาญการ เพื่อปฏิบัติราชการที่ฝ่ายพัสดุ สำนักงานเลขานุการกรม จำนวน ๑ อัตรา โดยมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง รายละเอียดปรากฏ ตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และโปรดเผยแพร่ข่าวการรับโอนข้าราชการครั้งนี้ ให้ข้าราชการ ในสังกัดทราบโดยทั่วกันด้วย จะเป็นพระคุณ



สง สบก (ผ่านการเจ้าหน้าที่)

(นายอำนาจ สุธงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
๑๕ ก.ย. ๒๕๖๖

ผู้อำนวยการและบรรณารักษ์

(นางชนทิพย์ อานันท์รัตนกุล)
ผู้อำนวยการสำนักงานเจ้าหน้าที่

สมณฑุณธ์ คุรพาล

(นางสาวมุกดาภา นิ่มอนงค์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
๒๐ ก.ย. ๒๕๖๖

สำนักงานเลขานุการกรม

โทร. ๐ ๒๕๔๓ ๕๒๓๒

โทรสาร ๐ ๒๕๔๓ ๕๒๓๒



ประกาศกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์
เรื่อง รับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ

ด้วยกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ มีความประสงค์จะรับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ มาดำรงตำแหน่ง
นักวิชาการพัสดุ ระดับปฏิบัติการหรือชำนาญการ ในสังกัดกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะรับโอน

ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ ระดับปฏิบัติการหรือชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๖๐ ฝ่ายพัสดุ
สำนักงานเลขานุการกรม จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติที่ต้องการ

มีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนด และมีประสบการณ์
ในงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งดังกล่าวข้างต้น

๓. การยื่นเอกสารแสดงความจำนงขอโอน

ให้ส่งใบขอโอนได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๖ โดยสามารถยื่นด้วยตนเอง
ในวันเวลาราชการ หรือยื่นทางไปรษณีย์ ดังนี้

๓.๑ ยื่นใบขอโอนด้วยตนเองที่ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขานุการกรม อาคาร ๑๐๐ ปี
การสาธารณสุขไทย (อาคาร ๑๔) ชั้น ๔ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์

๓.๒ ยื่นใบขอโอนทางไปรษณีย์ โดยเจ้าหน้าที่ของถึง ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขานุการกรม
อาคาร ๑๐๐ ปี การสาธารณสุขไทย (อาคาร ๑๔) ชั้น ๔ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ เลขที่ ๘๘/๗ ตำบลตลาดขวัญ
อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐ วงเล็บมุมซอง "ส่งใบขอโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ" โดยให้ถือวันที่
ประทับตราไปรษณีย์เป็นสำคัญ

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารเพิ่มเติมที่เว็บไซต์กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์
<http://www.dmsc.moph.go.th> คลิกที่หัวข้อ ข่าวประกาศของหน่วยงาน สามารถสอบถามรายละเอียด
เพิ่มเติมที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๕๕๑ ๕๒๓๒ หรือ ๐๘ ๖๕๑๕ ๗๗๕๕ หรือ ๐๘ ๙๔๕๕ ๔๓๐๖

๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่น

ให้ส่งใบขอโอนมารับราชการในสังกัดกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์พร้อมหลักฐาน
ประกอบการโอน อย่างละ ๑ ฉบับ (สำเนาหลักฐานการโอนทุกฉบับให้เซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมลงชื่อ
และวันเดือนปีกำกับของสำเนาเอกสารนั้น) ได้แก่

๔.๑ ใบขอโอน โดยให้ผู้บังคับบัญชาเซ็นรับรองการโอน

๔.๒ รูปถ่ายหน้าตรงขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๔.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน

๔.๔ สำเนา ก.พ. ๗

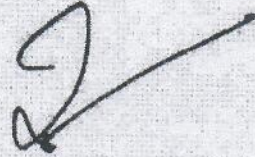
๔.๕ สำเนาปริญญาบัตรและสำเนาวุฒิการศึกษา

๔.๖ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่นใบเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อนามสกุล (ถ้ามี)

๕. วิธีการคัดเลือก

กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ โดยฝ่ายการเจ้าหน้าที่ จะคัดเลือกจากผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เหมาะสมอันเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน โดยพิจารณาจากใบขอโอน ประวัติ การศึกษา ประวัติการทำงาน และอาจมีการสัมภาษณ์เพิ่มเติม (หากมีการสัมภาษณ์เพิ่มเติมจะแจ้งวัน เวลาและ สถานที่ในการสัมภาษณ์ให้ทราบภายหลัง)

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖



๗/

(นายปิยะ ศิริลักษณ์)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์



กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์
Department of Medical Sciences

ติดรูปถ่าย
ขนาด ๑ นิ้ว

ใบขอโอนมารับราชการสังกัดกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอโอนมารับราชการ

เรียน อธิบดีกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์

๑. ข้าพเจ้า..... อายุ.....ปี

วุฒิ..... สาขา.....
สำเร็จจาก..... และได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสาขาเวชกรรมและได้รับ
วุฒิบัตรแพทย์ทาง..... ตามที่ได้แนบมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว จำนวน.....ชุด

๒. ข้าพเจ้าเริ่มรับราชการ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....รวมเป็นเวลาราชการ.....ปี.....เดือน

ขณะนี้รับราชการเป็นข้าราชการ.....ตำแหน่ง.....

ระดับ..... ฝ่าย..... กอง/ศูนย์/สำนัก.....

กรม..... กระทรวง..... จังหวัด.....

เงินเดือน..... บาท มีถือ..... อีเมล.....

๓. ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอโอนมารับราชการสังกัดกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ในตำแหน่ง

.....ระดับ.....

กอง/ศูนย์/สถาบัน/สำนัก/กลุ่ม/ฝ่าย.....

๔. ข้าพเจ้ามีเหตุผลในการขอโอนครั้งนี้ คือ.....

..... และได้แนบหลักฐานประกอบเหตุผลมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว จำนวน.....ฉบับ

๕. หากตำแหน่งที่ใช้รับโอนข้าพเจ้าเป็นตำแหน่งที่มีอัตราเงินเดือนต่ำกว่าที่ข้าพเจ้าได้รับอยู่
ในปัจจุบัน ข้าพเจ้ายินดีที่จะรับเงินเดือนขั้นที่มีอยู่ของตำแหน่งที่จะรับโอนไปก่อนจนกว่ากรมบัญชีกลาง
จะส่งพอกอัตราให้

๖. กรณีที่ ก.พ. อนุมัติให้รับโอนในระดับ และอัตราเงินเดือนต่ำกว่าที่ได้รับอยู่เดิม ข้าพเจ้า
(ให้ขีดเครื่องหมาย/ใน ที่ต้องการ)

ประสงค์ที่จะโอนมารับราชการ ไม่ประสงค์ที่จะโอนมารับราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาด้วย จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอโอน

(.....)

คำรับรองของผู้บังคับบัญชา

ข้าพเจ้า ตำแหน่ง.....
ระดับ..... (ส่วนราชการ).....
เป็นผู้บังคับบัญชาใกล้ชิด ขอรับรองว่า
เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย ไม่บกพร่องทางศีลธรรม และเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ในหน้าที่การงานดี
มีความสนใจ และอุทิศสาหะในการปฏิบัติงานเป็นอย่างดี

(ลงชื่อ).....
(.....)

ผู้รับรอง
...../...../.....

- หมายเหตุ**
๑. กรณีขอโอนติดตามคู่สมรส ให้แนบหลักฐานที่แสดงว่าคู่สมรสมีภูมิลำเนา หรือปฏิบัติงานอยู่ในจังหวัด ที่ขอโอนไป
 ๒. กรณีขอโอนกลับภูมิลำเนาเดิม ให้แนบสำเนาทะเบียนบ้านภูมิลำเนาเดิม
 ๓. กรณีขอโอนเพื่อดูแลบิดา มารดา หรือ บุตร ให้แนบสำเนาทะเบียนบ้านของบิดา มารดา หรือ บุตร และใบรับรองแพทย์ ในกรณีที่บิดา มารดา หรือ มีโรคประจำตัว
 ๔. หลักฐานอื่นๆ เช่น สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ใบเปลี่ยนชื่อหรือนามสกุล (ถ้ามี)

คำสั่งราชการเลขที่...	กรมบำนาญ
เลขที่รับ... 2538	เลขรับ 31946
วันที่... ๒๐ ก.ย. ๒๕๖๖	วันที่... ๑๕ ก.ย. ๒๕๖๖
เวลา...	เวลา 15.24 น.



จำนวน...	7837
วันที่... ๑๕ ก.ย. ๒๕๖๖	
เวลา...	

ที่ สธ ๐๖๐๓.๐๒/ว ๑๕๑๙

ถึง กระทรวง และกรมต่างๆ

ด้วยกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ มีความประสงค์จะรับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงานหรือชำนาญาน เพื่อปฏิบัติราชการที่สำนักงานและวัตถุประสงค์ จำนวน ๒ อัตรา โดยมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และโปรดเผยแพร่ข่าวการรับโอนข้าราชการครั้งนี้ ให้ข้าราชการในสังกัดทราบโดยทั่วกันด้วย จะเป็นพระคุณ



ส่ง สบก (ส่วนการเจ้าพนักงาน)

(Signature)

(นายอำนาจ สสุทธิ)

ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารกลาง

๑๕ ก.ย. ๒๕๖๖

ฝ่ายสารและสารบรรณเร่งด่วน

(Signature)

นางสุดเขตพร

(Signature)

(นางช่อทิพย์ อานันท์รัตนกุล)

ผู้อำนวยการส่วนการเจ้าพนักงาน

(นางสาวมณฑาทิพย์ นิมนต์)

นักบริหารบุคคลชำนาญการพิเศษ
๒๐ ก.ย. ๒๕๖๖

สำนักงานเลขานุการกรม

โทร. ๐ ๒๕๕๓ ๕๒๓๒

โทรสาร ๐ ๒๕๕๓ ๕๒๓๒



ประกาศกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์
เรื่อง รับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ

ตัวกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ มีความประสงค์จะรับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ มาดำรงตำแหน่ง
นักจัดการงานทั่วไป ระดับปฏิบัติการหรือชำนาญการ ในสังกัดกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะรับโอน

ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงานหรือชำนาญงาน จำนวน ๒ อัตรา คือ
ตำแหน่งเลขที่ ๕๐๕ และตำแหน่งเลขที่ ๕๐๗ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักยาและวัตถุเสพติด

๒. คุณสมบัติที่ต้องการ

มีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนด และมีประสบการณ์
ในงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งดังกล่าวข้างต้น

๓. การยื่นเอกสารแสดงความจำนงขอโอน

ให้ส่งใบขอโอนได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๖ โดยสามารถยื่นด้วยตนเองใน
วันเวลาราชการ หรือยื่นทางไปรษณีย์ ดังนี้

๓.๑ ยื่นใบขอโอนด้วยตนเองที่ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักยาและวัตถุเสพติด อาคาร ๒
กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์

๓.๒ ยื่นใบขอโอนทางไปรษณีย์ โดยเจ้าหน้าที่ของถึง ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักยาและวัตถุเสพติด
อาคาร ๒ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ เลขที่ ๘๘/๗ หมู่ที่ ๔ ซอยบาราคนราตุร ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ
อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐ วงเล็บมุมซอง "ส่งใบขอโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ" โดยให้ถือวันที่
ประทับตราไปรษณีย์เป็นสำคัญ

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารเพิ่มเติมที่เว็บไซต์กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์
<http://www.dmsc.moph.go.th> คลิกที่หัวข้อ ข่าวประกาศของหน่วยงาน สามารถสอบถามรายละเอียด
เพิ่มเติมที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๕๕๑ ๐๐๐๐ ต่อ ๕๕๑๑๗ หรือ ๐๘ ๗๐๒๔ ๕๖๒๖

๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่น

ให้ส่งใบขอโอนมารับราชการในสังกัดกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์พร้อมหลักฐาน
ประกอบการโอน อย่างละ ๑ ฉบับ (สำเนาหลักฐานการโอนทุกฉบับให้เซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมลงชื่อ
และวันเดือนปีกำกับของสำเนาเอกสารนั้น) ได้แก่

๔.๑ ใบขอโอน โดยให้ผู้บังคับบัญชาเซ็นรับรองการโอน

๔.๒ รูปถ่ายหน้าตรงขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๔.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน

๔.๔ สำเนา ก.พ. ๗

๔.๕ สำเนาปริญญาบัตรและสำเนาวุฒิการศึกษา

๔.๖ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อนามสกุล (ถ้ามี)

๕. วิธีการคัดเลือก

กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ โดยสำนักยาและวัตถุเสพติด จะคัดเลือกจากผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เหมาะสมอันเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน โดยพิจารณาจากใบขอโอน ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และอาจมีการสัมภาษณ์เพิ่มเติม (หากมีการสัมภาษณ์เพิ่มเติมจะแจ้ง วัน เวลาและสถานที่ในการสัมภาษณ์ให้ทราบภายหลัง)

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายพิษณุ บุญพิงค์)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์



กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์
Department of Medical Sciences

ติดรูปถ่าย
ขนาด ๑ นิ้ว

ใบขอโอนมารับราชการสังกัดกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอโอนมารับราชการ

เรียน อธิบดีกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์

๑. ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี

วุฒิ.....สาขา.....
สำเร็จจาก..... และได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสาขาเวชกรรมและได้รับ
วุฒิบัตรแพทย์ทาง.....ตามที่ได้แนบมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว จำนวน.....ชุด

๒. ข้าพเจ้าเริ่มรับราชการ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....รวมเป็นเวลาราชการ.....ปี.....เดือน

ขณะนี้รับราชการเป็นข้าราชการ.....ตำแหน่ง.....

ระดับ.....ฝ่าย.....กอง/ศูนย์/สำนัก.....

กรม.....กระทรวง.....จังหวัด.....

เงินเดือน.....บาท มีถือ.....อีเมล.....

๓. ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอโอนมารับราชการสังกัดกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ในตำแหน่ง
ระดับ.....

กอง/ศูนย์/สถาบัน/สำนัก/กลุ่ม/ฝ่าย.....

๔. ข้าพเจ้ามีเหตุผลในการขอโอนครั้งนี้ คือ.....

.....และได้แนบหลักฐานประกอบเหตุผลมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว จำนวน.....ฉบับ

๕. หากตำแหน่งที่ใช้รับโอนข้าพเจ้าเป็นตำแหน่งที่มีอัตราเงินเดือนต่ำกว่าที่ข้าพเจ้าได้รับอยู่
ในปัจจุบัน ข้าพเจ้ายินดีที่จะรับเงินเดือนขั้นที่มีอยู่ของตำแหน่งที่จะรับโอนไปก่อนจนกว่ากรมบัญชีกลาง
จะสั่งให้อัตราให้

๖. กรณีที่ ก.พ. อนุมัติให้รับโอนในระดับ และอัตราเงินเดือนต่ำกว่าที่ได้รับอยู่เดิม ข้าพเจ้า
(ให้ขีดเครื่องหมาย/ใน ที่ต้องการ)

ประสงค์ที่จะโอนมารับราชการ ไม่ประสงค์ที่จะโอนมารับราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาด้วย จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอโอน

(.....)

คำรับรองของผู้บังคับบัญชา

ข้าพเจ้า ตำแหน่ง.....
ระดับ.....(ส่วนราชการ).....
เป็นผู้บังคับบัญชาใกล้ชิด ขอรับรองว่า
เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย ไม่บกพร่องทางศีลธรรม และเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ในหน้าที่การงานดี
มีความสนใจ และอดสาหัสในการปฏิบัติงานเป็นอย่างดี

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้รับรอง

...../...../.....

- หมายเหตุ**
๑. กรณีขอโอนติดตามคู่สมรส ให้แนบหลักฐานที่แสดงว่าคู่สมรสมีภูมิลำเนา หรือปฏิบัติงานอยู่ในจังหวัด ที่ขอโอนไป
 ๒. กรณีขอโอนกลับภูมิลำเนาเดิม ให้แนบสำเนาทะเบียนบ้านภูมิลำเนาเดิม
 ๓. กรณีขอโอนเพื่อดูแลบิดา มารดา หรือ บุตร ให้แนบสำเนาทะเบียนบ้านของบิดา มารดา หรือ บุตร และใบรับรองแพทย์ ในกรณีที่บิดา มารดา หรือ มีโรคประจำตัว
 ๔. หลักฐานอื่นๆ เช่น สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ใบเปลี่ยนชื่อหรือนามสกุล (ถ้ามี)



บันทึกข้อความ

สจป.ที่ ๕ (สระบุรี)
 เลขที่รับ 12057
 วันที่ ๒๖ ก.ย. ๒๕๖๖
 เวลา 15.06

ส่วนราชการ กลุ่มงานจริยธรรม ฝ่ายส่งเสริมคุณธรรม โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๕๒๙๒ - ๓ ต่อ ๕๙๑๕

ที่ ทส ๑๖๐๐.๗/ว ๒๒๘

วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง การเสนอชื่อเพื่อการสรรหาบุคคล หน่วยงาน และโครงการ เพื่อประกาศเกียรติคุณเป็น “ค่าของแผ่นดิน” ประจำปี ๒๕๖๖

ส่วนอำนาจการ
 เลขที่รับ 4875
 วันที่ ๒๖ ก.ย. ๒๕๖๖
 เวลา 15.24

- เรียน ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
 ผู้อำนวยการกองการอนุญาต
 ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๑๓
 ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
 ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
 ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ
 ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
 ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส ๐๒๒๑/ว ๒๘๗๗ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง การเสนอชื่อเพื่อการสรรหาบุคคล หน่วยงาน และโครงการ เพื่อประกาศเกียรติคุณเป็น “ค่าของแผ่นดิน” ประจำปี ๒๕๖๖ นำส่งสำเนาหนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร ๐๑๐๙/ว ๒๓๘๖ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ ขอให้หน่วยงานพิจารณาและประชาสัมพันธ์แจ้งหน่วยงานในสังกัดเพื่อการเสนอชื่อสรรหาบุคคล หน่วยงาน และโครงการ ที่มีผลงานที่ได้ทำคุณประโยชน์ให้แก่ประชาชน สังคม และประเทศชาติ ซึ่งเป็นผลงานโดดเด่น เป็นประจักษ์ และเป็นผลงานที่ดำเนินงานมาอย่างต่อเนื่องถึงปี ๒๕๖๕ เพื่อประกาศเกียรติคุณเป็น “ค่าของแผ่นดิน” ประจำปี ๒๕๖๖ นั้น

กลุ่มงานจริยธรรมพิจารณาแล้วจึงขอส่งสำเนาหนังสือดังกล่าวและประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ได้รับทราบ หากหน่วยงานใดประสงค์เสนอรายชื่อเพื่อการสรรหาบุคคล หน่วยงาน และโครงการเพื่อประกาศเกียรติคุณเป็น “ค่าของแผ่นดิน” ประจำปี ๒๕๖๖ สามารถส่งใบเสนอรายชื่อพร้อมหลักฐานประกอบการเสนอชื่อตามช่องทางที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีกำหนด ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดได้ทาง QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

- ส่วนอำนาจการ *พัฒนารักษ์*
- ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้ *ศิริพงษ์*
- ส่วนป้องกันรักษาป่าและความอุดมสมบูรณ์ป่า
- ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า *26 ก.ย. 66*
- ส่วนโครงการพระราชดำริฯ
- ส่วนจัดการป่าชุมชน



(นางวารภรณ์ อ่วมพ่วง)

(เจ้าสิบเอกหญิงเจมิสตา พรหมทันใจ)
 เจ้าหน้าที่ธุรการ

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

สงวนนันทิณี, อัมรินทร์

(นางสาววิไลยา หมื่นสกุล)

นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

- กลุ่มงานจริยธรรม งดส่งสำเนาหนังสือ เรื่อง การเสนอซื้อเพื่อการ
สรรหาบุคคล หนองวาน และโดมวง เพื่อประกาศเกียรติคุณเป็น
"ดั่งของแผ่นดิน" ประจำปี ๒๕๖๖ หากหน่วยงานประสงค์เสนอ
รายชื่อเพื่อการสรรหาบุคคล สามารถส่งใบเสนอรายชื่อดีพร้อมหลักฐาน
ประกอบการเสนอชื่อทางที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี กำหนด

- เห็นควรแจ้งเวียนแจ้งทุกส่วนฯ ศูนย์ ทราบแล. ประกาศสัมพันธ์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบแล.พิจารณา หากเห็นชอบขอได้
โปรดส่งหนังสือในหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้

นี้ขอ

(นางสาวนันทิดา สายบุญเที่ยง)
เจ้าหน้าที่ธุรการ



นายธวัช เนมีย์

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

ทททท

คททท



๑๘.๖.๖๖
(นายธวัช เนมีย์)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

