



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ส่วนอำนวยการ โทร. ๓๖๓๔ ๗๔๙๘

ที่ ทส.๑๖๑๘.๑/๒๕๖๖ วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รับสมัครข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดกรมป่าไม้เพื่อเข้ารับการประเมินบุคคล เพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส สายงานเจ้าพนักงานป่าไม้

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน

ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ทุกศูนย์

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ขอส่งสำเนาหนังสือกรมป่าไม้ ที่ ทส.๑๖๐๑.๓/ว๑๒๔๖๖ ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง รับสมัครข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดกรมป่าไม้เพื่อเข้ารับการประเมินบุคคล เพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส สายงานเจ้าพนักงานป่าไม้ มาเพื่อทราบและดำเนินการแจ้งให้ข้าราชการในสังกัดที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและประสงค์จะสมัครเข้ารับการประเมิน ฯ ส่งเอกสารเข้ารับการประเมินตามประกาศ ฯ ได้ที่สำนักบริหารกลาง กรมป่าไม้ ระหว่างวันที่ ๒๑-๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ (๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.) ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกอบการสมัครเพิ่มเติมได้ที่ <http://www.forest.go.th/person/circular>

(นางนิตากร จีววิจิตร)

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)



หน้าห้อง สจป.ที่ ๕ (สระบุรี)  
 เลขที่รับ 4363  
 วันที่ 18 ส.ค. 2566  
 เวลา ๑๒.4๖

# บันทึกข้อความ

สจป.ที่ ๕ (สระบุรี)  
 เลขที่รับ 9717  
 วันที่ ๑๗ ส.ค. ๒๕๖๖  
 เวลา ๐9.4๐

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักบริหารกลาง โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๖๒๘  
 ที่ ทส.๑๖๐๑.๓/ว ๑๒๔๖๖ วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รับสมัครข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดกรมป่าไม้เพื่อเข้ารับการประเมินบุคคล เพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้ง  
 ให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส สายงานเจ้าพนักงานป่าไม้

- เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน  
 ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน  
 ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก  
 ผู้อำนวยการกองการอนุญาต  
 ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๑๓  
 ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา  
 ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร  
 ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ  
 ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร  
 ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน  
 ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

ส่วนอำนวยการ  
 เลขที่รับ 3985  
 วันที่ ๑๗ ส.ค. ๒๕๖๖  
 เวลา 10.11

กรมป่าไม้ ขอส่งสำเนาประกาศกรมป่าไม้ ฉบับลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖  
 เรื่อง รับสมัครข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดกรมป่าไม้เพื่อเข้ารับการประเมินบุคคล เพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้ง  
 ให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส สายงานเจ้าพนักงานป่าไม้ มาเพื่อทราบและดำเนินการแจ้งให้  
 ข้าราชการในสังกัดทราบโดยทั่วกัน เพื่อให้ข้าราชการในสังกัดที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและประสงค์จะสมัคร  
 เข้ารับการประเมิน ฯ ส่งเอกสารเข้ารับการประเมินตามประกาศ ฯ ได้ที่สำนักบริหารกลาง กรมป่าไม้ ระหว่างวันที่  
 ๒๑ - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ (๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.) ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลด  
 เอกสารประกอบการสมัครเพิ่มเติมได้ที่ <http://www.forest.go.th/person/circular>

(นายสุรชัย อจลบุญ)  
 อธิบดีกรมป่าไม้

- ส่วนอำนวยการ / ฝ่ายบริหาร
- ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้
- ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุม
- ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า
- ส่วนโครงการพระราชดำริ ฯ
- ส่วนจัดการป่าชุมชน

อรุณ 10.๓๓  
 (นางสาวอรุณ แสงแสน)  
 ตำแหน่งพนักงานธุรการชำนาญงาน รักษาการในตำแหน่ง  
 ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ  
 ๑๗ ส.ค. ๒๕๖๖

-ขออุทธรณ์จาก อธิบดี (ตราเชิญแล้ว) ส่งเอกสาร  
 ไปผู้ที่มีรายชื่อ อธิบดี เร. ภายใต้สังกัด  
 สจป. ๕ (สระบุรี) เพื่อทราบผลพิจารณา ส่ง  
 ต่อในส่วนที่ เกี่ยวข้อง

(นางสาววิภาวี แสงท่อมพงษ์)  
 นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ

นายศุภฤกษ์ อุตถาวงค์  
 นักจัดการงานทั่วไป

กีชน ผู้อำนวยการสำนัก ๑ ๕

- กรมป่าไม้ ก่อท้อคือเรื่อง จึงสมัครเข้าราชการ  
ปกติคือจะสมัครในสังกัดกรมป่าไม้คือ เข้าราชการ  
ประเพณีบุคคล คือเก็บเงินแต่ต้องให้อำนาจตำแหน่ง  
ประเพณีที่ไประบุ อาศัย สาขานี้กับกับกรมป่าไม้  
คือให้ข้าราชการ ในสังกัดที่ศึกษากรมป่าไม้  
และประเพณีสมัครสมัครเข้ารับการประเมิน ๑ ส่วนเอกสาร  
เข้ารับการประเมินตามข. ๓๓ ๑ ได้ที่ สำนักวิชาการ  
กรมป่าไม้ ระยองวันที่ ๒๑-๒๕ ส.ค. ๖๖ ใน  
วันเวลาดังกล่าว ทางกรมป่าไม้ขอเอกสาร และ  
ทบทวนข้อสอบเพิ่มเติมได้ที่ [http://www.forest.go.th/  
person/circular](http://www.forest.go.th/person/circular)

ทั้งนี้ขอแจ้งว่า เก็บค่าธรรมเนียมทุกส่วนทุกส่วน  
คือค่าธรรมเนียมดำเนินการในสังกัดที่กรมป่าไม้  
จึงเรียนรบกวนไปราชการ

Natta

(นางสาวณัฐรา สร้อยสะอาด)  
เจ้าหน้าที่ธุรการ

(นางสาววิภาวี แสงพุ่มพวงษ์)  
นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ

นายธনী นมีย์  
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ  
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

ดร. อัง นันทนุกุลกุล, ดร.

(นางนิศากร จิววิจิตร)  
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)



## ประกาศกรมป่าไม้

เรื่อง รับสมัครข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดกรมป่าไม้เพื่อเข้ารับการประเมินบุคคล เพื่อเลื่อนชั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส สายงานเจ้าพนักงานป่าไม้

ด้วยกรมป่าไม้จะดำเนินการรับสมัครข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดกรมป่าไม้เพื่อเข้ารับการประเมินบุคคล เพื่อเลื่อนชั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส ในตำแหน่งว่าง จำนวน ๖ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๕๗ และ ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ กฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภททั่วไป ในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๓ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ประกอบกับประกาศ อ.ก.พ. กรมป่าไม้ ฉบับลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการประเมินบุคคล เพื่อการเลื่อน และการโอน ข้าราชการพลเรือนสามัญ ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับชำนาญงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส ในสังกัดกรมป่าไม้ และมติคณะกรรมการประเมินบุคคล เพื่อเลื่อนชั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส สายงานเจ้าพนักงานป่าไม้ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ จึงประกาศรับสมัครข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดกรมป่าไม้เพื่อเข้ารับการประเมินบุคคล เพื่อเลื่อนชั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส สายงานเจ้าพนักงานป่าไม้ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

### ๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

รายละเอียดตำแหน่งที่รับสมัคร ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (เอกสารแนบท้าย ๑)

### ๒. คุณสมบัติของข้าราชการพลเรือนสามัญผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการประเมิน

เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญสังกัดกรมป่าไม้ และต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนนับถึงวันที่ปิดรับสมัคร ตามประกาศ อ.ก.พ. กรมป่าไม้ ฉบับลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการประเมินบุคคล เพื่อการเลื่อน และการโอนข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับชำนาญงาน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส ในสังกัดกรมป่าไม้ (เอกสารแนบท้าย ๒) ทั้งนี้ ผู้สมัครเข้ารับการประเมินต้องรับมิตชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขที่กำหนด หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครเข้ารับการประเมินรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขที่กำหนด จะถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติในการเข้ารับการคัดเลือกตั้งแต่นั้น

๓. การจัดทำ ...

### ๓. การจัดทำเอกสาร

ผู้มีคุณสมบัติตามบัญชีรายชื่อแนบท้ายประกาศ (เอกสารแนบท้าย ๓) ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการประเมินให้จัดทำเอกสารแบบข้อมูลบุคคลและประเมินผลงานเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับชำนาญงาน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส สายงานเจ้าพนักงานป่าไม้ ในสังกัดกรมป่าไม้ ตามที่กำหนด จำนวน ๖ ชุด (ตัวจริง ๑ ชุด สำเนา ๕ ชุด) และจัดส่งผ่านต้นสังกัดส่งให้กรมป่าไม้ โดยให้ผู้บังคับบัญชาระดับกอง หรือสำนัก หรือเทียบเท่าของข้าราชการผู้นั้นเป็นผู้ลงนามรับรอง ให้ความเห็น และประเมินความประพฤติและคุณลักษณะอื่น ๆ ตามที่กำหนด กรณีข้าราชการรายใดปฏิบัติราชการต่างสังกัด ให้ผู้บังคับบัญชาระดับกอง หรือสำนัก หรือเทียบเท่า ในสังกัดที่ปฏิบัติราชการอยู่ ณ ปัจจุบัน เป็นผู้ลงนามรับรอง ให้ความเห็น และประเมินความประพฤติ และคุณลักษณะอื่น ๆ

โดยเอกสารประกอบการประเมินแบบข้อมูลบุคคลและประเมินผลงานเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับชำนาญงาน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประเภททั่วไประดับอาวุโส ในสังกัดกรมป่าไม้ ๑ ชุด ประกอบด้วย (เอกสารแนบท้าย ๔)

- ๑) ส่วนที่ ๑ ข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้ขอรับการประเมิน
- ๒) ส่วนที่ ๒ แบบแสดงผลงานประกอบการพิจารณา (จำนวน ๓ เรื่อง)
- ๓) ส่วนที่ ๓ แบบแสดงข้อเสนอแนวคิด/วิสัยทัศน์
- ๔) ส่วนที่ ๔ ผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง ๓ ปี
- ๕) ส่วนที่ ๕ แบบประเมินความประพฤติและคุณลักษณะอื่น ๆ

หากผู้สมัครรายใดจัดส่งเอกสารประกอบการประเมินไม่ครบถ้วน ภายในวันและเวลาราชการที่กำหนด ให้ถือว่าผู้สมัครรายนั้นขาดคุณสมบัติตามประกาศ ฯ นี้

สามารถดาวน์โหลด แบบข้อมูลบุคคลและประเมินผลงานเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับชำนาญงาน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส ในสังกัดกรมป่าไม้ได้ที่ <https://www.forest.go.th/person/general/>

ทั้งนี้ ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการประเมินและมีคุณสมบัติครบถ้วน แต่ไม่มีรายชื่อตามบัญชีรายชื่อแนบท้ายประกาศนี้ ให้ดำเนินการจัดทำเอกสารตามข้อ ๓.

### ๔. การรับสมัคร

กรมป่าไม้ จะรับเอกสารแบบข้อมูลบุคคลและประเมินผลงาน เพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับชำนาญงาน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส สายงานเจ้าพนักงานป่าไม้ ในสังกัดกรมป่าไม้ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ (๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.) โดยเอกสารดังกล่าวจะต้องลงรับที่สำนักบริหารกลาง ภายในวันและเวลาราชการที่กำหนด หากพ้นกำหนดดังกล่าว จะถือว่าสละสิทธิ์และไม่ประสงค์เข้ารับการประเมิน ทั้งนี้ กรมป่าไม้ จะไม่ลงรับเอกสารใด ๆ ที่ส่งมาทางโทรสาร หรือสแกนแนบไฟล์ส่งมาทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยเด็ดขาด

#### ๕. วิธีการคัดเลือก


กรมป่าไม้จะดำเนินการประเมินบุคคล ตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามประกาศ อ.ก.พ. กรมป่าไม้ ฉบับลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบด้วย ๕ องค์ประกอบ รวม ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

๑) คุณสมบัติของบุคคล	๒๐	คะแนน
๒) ผลงาน	๔๐	คะแนน
๓) ผลสัมฤทธิ์ของงาน	๑๐	คะแนน
๔) ความประพฤติและคุณลักษณะอื่น ๆ	๑๐	คะแนน
๕) อื่น ๆ (การสัมภาษณ์)	๒๐	คะแนน

#### ๖. เกณฑ์การตัดสิน

คณะกรรมการประเมิน จะดำเนินการประเมินบุคคลและผลงานจากเอกสารแบบข้อมูลบุคคลและผลงาน การสัมภาษณ์ และพิจารณาถึงคุณลักษณะอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานซึ่งสอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง โดยพิจารณาตามเกณฑ์การประเมินและองค์ประกอบที่กำหนด ทั้งนี้ ผู้ที่ผ่านการประเมินจะต้องได้รับคะแนนรวมไม่น้อยกว่า ๗๐ คะแนน กรณีมีผู้ผ่านการประเมินหลายคนให้จัดเรียงผู้ได้รับคะแนนสูงสุดไว้เป็นลำดับแรกและผู้ได้รับคะแนนสูงสุดรองลงมาตามลำดับ หรือกรณีผู้เข้ารับการประเมินได้รับคะแนนสูงสุดเท่ากันให้ประธานคณะกรรมการประเมินเป็นผู้ชี้ขาด โดยคณะกรรมการประเมินจะเสนอรายชื่อผู้ผ่านการประเมินจำนวน ๑ ราย ต่อ ๑ ตำแหน่งว่าง พร้อมทั้งเหตุผลที่สมควรเสนออธิบดีกรมป่าไม้เพื่อพิจารณารายชื่อผู้ผ่านการประเมิน พร้อมระบุสังกัดที่จะเลื่อนขึ้นแต่งตั้งต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

  
(นายสุรชัย จงบุญ)  
อธิบดีกรมป่าไม้

บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่าง จำนวน ๖ อัตรา  
(แนบท้ายประกาศกรมป่าไม้ ฉบับลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖)

ลำดับ	ตำแหน่ง	ตำแหน่ง เลขที่	สังกัด	หมายเหตุ
๑	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๑๗๐๗	ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า	
			สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)	
๒	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๒๗๐๐	ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า	
			ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๖ (อุดรธานี)	
๓	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๒๖๔๕	ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้	
			สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๘ (นครราชสีมา)	
๔	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๒๘๖๙	ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า	
			สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี)	
๕	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๔๕๗	ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า	
			สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๒ (นครศรีธรรมราช)	
๖	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๓๒๔๒	ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า	
			สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๒ (นครศรีธรรมราช)	

## รายละเอียดเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบและความต้องการของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

<p>ส่วนราชการและตำแหน่ง สังกัด กรมป่าไม้ กลุ่ม/ส่วน - งาน -</p>	<p>ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน - ชื่อตำแหน่งในสายงาน เจ้าพนักงานป่าไม้ ประเภท ทั่วไป ระดับ อาวุโส เลขที่ตำแหน่ง ทุกตำแหน่ง</p>
<p>งานในหน้าที่ (ระบุงานในตำแหน่งดังกล่าว)</p> <p>๑. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป่าไม้ ระดับ อาวุโส รับผิดชอบบริหาร -</p> <p>๒. งานในหน้าที่ของตำแหน่ง (ระบุงานหลักๆ ของตำแหน่ง)</p> <p>ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้างานหรือผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา โดยต้องกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ร่วมปฏิบัติงาน โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานด้านป่าไม้ ค่อนข้างสูง มีงานในความรับผิดชอบที่หลากหลาย ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาในงานที่ค่อนข้างยากมาก และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>ลักษณะงานที่ปฏิบัติ (ระบุลักษณะงานในตำแหน่งดังกล่าว)</p> <p>โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้</p> <p>๑. <u>ด้านการปฏิบัติการ</u></p> <p>(๑) กำหนดแผนงานในการปฏิบัติงานด้านป่าไม้ และช่วยวิชาการป่าไม้เกี่ยวกับการสงวน อนุรักษ์ คุ้มครอง ดูแล รักษาทรัพยากรป่าไม้ การส่งเสริมการปลูกป่า การฟื้นฟู แก่ไข ความเสื่อมโทรมของระบบนิเวศในพื้นที่ป่าไม้ การจัดการป่าชุมชน การควบคุม กำกับดูแล ป้องกันการกระทำผิด การบุกรุกทำลายป่า การป้องกันและควบคุมไฟป่า การจัดการที่ดินป่าไม้ การอนุญาตการใช้ประโยชน์ที่ดินป่าไม้ ผลิตผลป่าไม้ อุตสาหกรรมไม้ สวนป่า ตามกฎหมายว่าด้วยการป่าไม้ การส่งเสริม กระตุ้น และสร้างจิตสำนึกให้ประชาชนมีความรู้สึกหวงแหนและมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากร การศึกษา วิจัย และพัฒนาเกี่ยวกับการอนุรักษ์ การปลูกป่า ผลิตผลป่าไม้ การบริหารจัดการ และการฟื้นฟูทรัพยากรป่าไม้ สัตว์ป่า ความหลากหลายทางชีวภาพ และงานด้านป่าไม้อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อคืนสภาพความสมบูรณ์ของทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า รวมทั้งรักษาและใช้ประโยชน์ทรัพยากรป่าไม้อย่างยั่งยืน</p> <p>(๒) ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้ทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป</p> <p>๒. <u>ด้านการกำกับดูแล</u></p> <p>(๑) ควบคุม ตรวจสอบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานด้านป่าไม้ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการป่าไม้ หรือกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(๒) ให้คำปรึกษา แนะนำเกี่ยวกับงานด้านป่าไม้ แก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา เพื่อให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๓. <u>ด้านการบริการ</u></p> <p>(๑) ให้คำแนะนำเกี่ยวกับงานด้านป่าไม้ แก่หน่วยงานหรือผู้เกี่ยวข้องเพื่อให้ปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมาย</p> <p>(๒) ประสานงานกับส่วนราชการภายในและภายนอก เอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชนทั่วไป เพื่อให้มีส่วนร่วมในการดำเนินการเกี่ยวกับงานด้านป่าไม้เป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว</p>	



คุณลักษณะของบุคคลที่จะดำรงตำแหน่ง (ระบุคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและคุณลักษณะของบุคคลที่จะสามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ) ดังนี้

ก. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง : (เป็นคุณสมบัติเบื้องต้นตามที่ ก.พ. กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง)

๑) คุณวุฒิทางการศึกษา มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง เจ้าพนักงานป่าไม้ ระดับปฏิบัติงาน โดยมีคุณวุฒิอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑.๑ ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาเกษตรศาสตร์

๑.๒ ได้รับประกาศนียบัตรวิชาการป่าไม้

๑.๓ ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาเกษตรศาสตร์

๑.๔ ได้รับประกาศนียบัตรหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งได้ **และ**

๒) ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง

เคยดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน มาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด **และ**

๓) ประสบการณ์ในงาน

ปฏิบัติงานด้านป่าไม้ หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๔) เงื่อนไขอื่นๆ (ถ้ามี) -

ข. คุณลักษณะที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งดังกล่าว (เป็นข้อมูลที่ใช้แสดงว่าตำแหน่งที่จะพิจารณาเลื่อนบุคคลนั้นต้องปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ อย่างไรบ้าง จึงจะเหมาะสมกับตำแหน่งตามลักษณะความจำเป็นของงานในตำแหน่งนั้น)

๑) ความรู้ (ระบุความรู้ในด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้เพื่อปฏิบัติงานในตำแหน่งดังกล่าว)

๑.๑ ต้องมีความรู้ความเข้าใจในนโยบายการบริหารราชการของรัฐบาล ปัญหาด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมของประเทศ

๑.๒ ต้องมีความรู้ความเข้าใจในหลักและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงาน และกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่

๑.๓ ต้องมีความรู้ความเข้าใจในงานด้านการบริหารจัดการที่ดินป่าไม้ การจัดการป่าชุมชน การส่งเสริมการปลูกป่า ตลอดจนการป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่าของประเทศ ตามตำแหน่งหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้ง

๒) ความสามารถ (ระบุความสามารถในด้านต่าง ๆ เช่น ความสามารถในการบริหารงานและการปกครองบังคับบัญชา หรือการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ)

๓) ทักษะและความเชี่ยวชาญ หรือประสบการณ์ที่จำเป็น (ระบุนามวิชา หรือความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน)

มีความรู้ความเข้าใจในหลักและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานด้านการป่าไม้ และกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่

๔) คุณลักษณะอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่ง (ระบุลักษณะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ในตำแหน่งดังกล่าว เช่น ความคิดริเริ่ม ความอดสาหัส มนุษยสัมพันธ์ ความรอบคอบ การมองการณ์ไกล ทักษะคิดรวมทั้งสุขภาพร่างกาย เป็นต้น)

มีความรู้ รอบคอบ ถูกต้อง และแม่นยำในการตัดสินใจ สั่งการ โดยเฉพาะด้านบริหารงานป่าไม้ และมีทัศนคติที่ดีต่อผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา และบุคคลภายนอก มีสุขภาพแข็งแรงทั้งร่างกายและจิตใจ ตลอดจนเป็นผู้ที่มีความละเอียดรอบคอบในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอย่างจริงจัง

ผู้จัดทำ (หน่วยงานการเจ้าหน้าที่ และผู้บังคับบัญชาของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง)

(ลงชื่อ) .....

(นายอำนาจ สุธุทธิ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

วันที่ ๖ ส.ค. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ) .....

(นายสุรชัย ชงลบุญ)

ตำแหน่ง อธิบดีกรมป่าไม้

วันที่ ๖ ส.ค. ๒๕๖๖



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักบริหารกลาง โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๕๒-๓ ต่อ ๕๖๒๘  
 ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/ว ๒ ๐ ๓ ๖ ๘ วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการประเมินบุคคล เพื่อการเลื่อน และการโอนข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่ง  
 ประเภททั่วไประดับชำนาญงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส ในสังกัดกรมป่าไม้

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน  
 ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน  
 ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก  
 ผู้อำนวยการกองการอนุญาต  
 ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓  
 ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา  
 ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร  
 ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ  
 ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร  
 ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน  
 ผู้อำนวยการกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมกรมป่าไม้

กรมป่าไม้ขอส่งสำเนาประกาศ อ.ก.พ. กรมป่าไม้ ฉบับลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔  
 เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการประเมินบุคคล เพื่อการเลื่อน และการโอนข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่ง  
 ประเภททั่วไประดับชำนาญงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส ในสังกัดกรมป่าไม้  
 มาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดได้ที่ <http://edoc.forest.go.th/doccir/docindex.html> และ [www.forest.go.th/person/circular/](http://www.forest.go.th/person/circular/)

(นายสุรชัย อจลบุญ)  
 อธิบดีกรมป่าไม้



ประกาศ อ.ก.พ. กรมป่าไม้

เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการประเมินบุคคล เพื่อการเลื่อน และการโอนข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับชำนาญงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส ในสังกัดกรมป่าไม้

อ.ก.พ. กรมป่าไม้พิจารณาแล้ว เพื่อให้การเลื่อน และการโอนข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับชำนาญงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส ในสังกัดกรมป่าไม้ เป็นไปตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภททั่วไปในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๓ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับมติ อ.ก.พ. กรมป่าไม้ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ จึงมีมติเห็นชอบให้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการประเมินบุคคล เพื่อการเลื่อน และการโอนข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับชำนาญงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส ในสังกัดกรมป่าไม้ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย ประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ลงนาม: สุรชัย อจลบุญ  
(นายสุรชัย อจลบุญ)  
อธิบดีกรมป่าไม้  
ประธาน อ.ก.พ. กรมป่าไม้

เลขาธิการ

*(Signature)*

นางสาวสุภาวดี นันทนิตย์  
เลขาธิการกรมป่าไม้

แนบท้ายประกาศ อ.ก.พ กรมป่าไม้

ฉบับลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการประเมินบุคคล เพื่อการเลื่อน และการโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับชำนาญงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ในสังกัดกรมป่าไม้

เพื่อให้เป็นไปตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภททั่วไปในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๓ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ประกอบกับมติ อ.ก.พ. กรมป่าไม้ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ อ.ก.พ. กรมป่าไม้ จึงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการประเมินบุคคล เพื่อการเลื่อน และการโอนข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส ในสังกัดกรมป่าไม้ ดังนี้

๑. การเลื่อน

๑.๑ คุณสมบัติของบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับชำนาญงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส ในสังกัดกรมป่าไม้

ผู้ที่จะขอรับการประเมินจะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งครบถ้วนแล้วในวันที่เข้ารับการประเมิน ดังนี้

๑.๑.๑ มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ตามที่ ก.พ. กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และ

๑.๑.๒ เคยดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน มาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด โดยจะต้องปฏิบัติงานในสายงานที่จะแต่งตั้ง หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

กรณีมีระยะเวลาในการปฏิบัติงานในสายงานที่จะแต่งตั้ง หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี สามารถนำระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งในสายงานอื่น ซึ่งตำแหน่งดังกล่าวถูกจัดเป็นกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ตามที่ อ.ก.พ. กระทรวง พิจารณาจัดกลุ่มตำแหน่งไว้ มานับเป็นระยะเวลาการปฏิบัติงานในสายงานที่จะแต่งตั้ง ได้เต็มเวลา

กรณีมีระยะเวลาในการปฏิบัติงานในสายงานที่จะแต่งตั้ง หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี สามารถนำระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นและเป็นสายงานที่ไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานที่จะแต่งตั้ง ให้คณะกรรมการประเมินบุคคลเป็นผู้พิจารณาตามแนวทาง ดังนี้

๑) หากลักษณะงานที่ปฏิบัติจริงของบุคคลนั้นเหมือนหรือคล้ายคลึงกับลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ตั้งแต่ครั้งหนึ่งขึ้นไปให้นับเป็นระยะเวลาการปฏิบัติงาน ในสายงานที่จะแต่งตั้งได้เต็มเวลา

๒) หากลักษณะงานที่ปฏิบัติจริงของบุคคลนั้นเหมือนหรือคล้ายคลึงกับลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งที่จะแต่งตั้งไม่ถึงครั้งหนึ่งนับเป็นระยะเวลาการปฏิบัติงานในสายงานที่จะแต่งตั้งได้ไม่เกินครึ่งหนึ่งของระยะเวลาปฏิบัติงานที่จะนำมานับเป็นระยะเวลาการปฏิบัติงาน

ทั้งนี้ ผู้ที่มีระยะเวลาในการปฏิบัติงานในสายงานที่จะแต่งตั้ง หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วน้อยกว่า ๑ ปี ตามที่ ก.พ. กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ให้ส่งแบบพิจารณาระยะเวลาการปฏิบัติงานตามที่กำหนด จำนวน ๑ ชุด ให้สำนักบริหารกลางเพื่อดำเนินการเสนอคณะกรรมการประเมินพิจารณาต่อไป

๑.๒. วิธีการประเมินบุคคลที่เข้ารับการประเมิน เพื่อการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับชำนาญงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส ในสังกัดกรมป่าไม้

๑.๒.๑ การประเมินบุคคล เพื่อการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับชำนาญงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส ในสังกัดกรมป่าไม้ ทุกสายงาน ใช้วิธีการประเมินบุคคลและผลงาน โดยพิจารณาจากข้อมูลส่วนบุคคล ความรู้ ความสามารถ ผลงานการปฏิบัติงานจริง ข้อเสนอแนวคิด/วิสัยทัศน์ ซึ่งผลงานนั้น ต้องสะท้อนให้เห็นถึงความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานซึ่งสอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งในสายงาน

๑.๒.๒ แบบที่ใช้ในการประเมินบุคคล ให้ใช้แบบข้อมูลบุคคลและผลงานเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับชำนาญงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส ในสังกัดกรมป่าไม้ ที่กำหนด (ตามแนบท้ายประกาศ)

๑.๒.๓ ลักษณะของผลงานที่ใช้ประเมิน

๑) ผลงานให้พิจารณาจากผลการปฏิบัติงานจริง (โดยไม่จำเป็นต้องเขียนผลงานขึ้นมาใหม่) ในช่วงระยะเวลาย้อนหลังไม่เกินกว่า ๒ ปี นับแต่วันที่ขอรับการประเมิน โดยผลงานที่นำมาประเมิน ต้องเป็นผลงาน ในระหว่างดำรงตำแหน่งในระดับที่ต่ำกว่าระดับที่ขอประเมิน ๑ ระดับ และเป็นผลงานที่สำเร็จแล้ว

๒) ผลงานนั้นสะท้อนให้เห็นถึงความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

๓) ผลงานที่จะนำมาประเมินนั้น จะต้องเป็นผลงานที่เกิดจากงานในราชการ และเป็นผลงานที่มีเอกสารหรือหลักฐานที่จะสามารถประเมินได้

๔) เอกสารหรือหลักฐานแสดงผลงานต่าง ๆ ที่นำมาประเมินจะต้องได้รับการรับรองจากหัวหน้าฝ่าย หรือหัวหน้างาน หรือผู้อำนวยการส่วน และผู้อำนวยการสำนักหรือเทียบเท่า

๕) เสนอผลงานจำนวน ๓ เรื่อง โดยมีสัดส่วนผลงานของผู้เข้ารับการประเมินเป็นผู้ดำเนินการด้วยตนเองต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ โดยต้องระบุให้ชัดเจนว่าตนมีความรับผิดชอบในส่วนใดอย่างไร และให้ผู้ร่วมดำเนินการลงลายมือชื่อรับรองในสัดส่วนของตนเอง ทั้งนี้ ให้ผู้บังคับบัญชาซึ่งผู้เข้ารับการประเมินปฏิบัติราชการอยู่ลงลายมือชื่อรับรองด้วย พร้อมเสนอข้อเสนอแนวคิด/วิสัยทัศน์ จำนวน ๑ เรื่อง

๑.๒.๔ การจัดทำแบบข้อมูลบุคคลและผลงาน

ให้ผู้ขอรับการประเมินจัดทำแบบข้อมูลบุคคลและผลงานเพื่อการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับชำนาญงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส ในสังกัดกรมป่าไม้ ที่กำหนด โดยจัดทำผลงาน จำนวน ๖ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๕ ชุด) ประกอบด้วย

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้เข้ารับการประเมิน

ส่วนที่ ๒ แบบแสดงผลงานประกอบการพิจารณา ให้เสนอผลงานจากผลการปฏิบัติงานจริง (โดยไม่จำเป็นต้องเขียนผลงานขึ้นมาใหม่) ในช่วงระยะเวลาย้อนหลังไม่เกินกว่า ๒ ปี นับแต่วันที่เข้ารับการประเมิน จำนวน ๓ เรื่อง โดยมีสัดส่วนผลงานของผู้เข้ารับการประเมิน เป็นผู้ดำเนินการด้วยตนเอง ต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ โดยต้องระบุให้ชัดเจนว่าตนมีความรับผิดชอบในส่วนใด อย่างไร และให้ผู้ร่วมดำเนินการลงลายมือชื่อรับรองในสัดส่วนของตนเอง ทั้งนี้ ให้ผู้บังคับบัญชาซึ่งผู้เข้ารับการประเมินปฏิบัติราชการอยู่ลงลายมือชื่อรับรองด้วย โดยผลงานจะต้องครอบคลุมตามหัวข้อที่กำหนดไว้ ดังนี้

(๑) ชื่อผลงาน

(๒) ชื่อผู้ขอรับการประเมิน

(๓) ขั้นตอนในการดำเนินการ

(๔) สารสำคัญของผลงาน

(๕) ประโยชน์ของผลงาน

(๖) ความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

ส่วนที่ ๓ แบบแสดงข้อเสนอแนวคิด/วิสัยทัศน์

ส่วนที่ ๔ ผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง

ส่วนที่ ๕ แบบประเมินความประพฤติและคุณลักษณะอื่น ๆ

๑.๓ เกณฑ์การประเมินบุคคลและผลงาน เพื่อการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับชำนาญงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส ในสังกัดกรมป่าไม้

องค์ประกอบในการพิจารณา

(๑) คุณสมบัติของบุคคล	๒๐	คะแนน
(๒) ผลงาน	๔๐	คะแนน
(๓) ผลสัมฤทธิ์ของงาน	๑๐	คะแนน
(๔) ความประพฤติและคุณลักษณะอื่นๆ	๑๐	คะแนน
(๕) อื่น ๆ (การสัมภาษณ์)	๒๐	คะแนน
รวม	๑๐๐	คะแนน

๑.๔ เกณฑ์การตัดสินในการประเมินบุคคลและผลงาน เพื่อการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับชำนาญงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโสในสังกัดกรมป่าไม้

คณะกรรมการประเมิน จะดำเนินการประเมินบุคคลและผลงานจากเอกสารแบบข้อมูลบุคคลและผลงาน การสัมภาษณ์ และพิจารณาถึงคุณลักษณะอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานซึ่งสอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง โดยพิจารณาตามเกณฑ์การประเมินและองค์ประกอบที่กำหนด ทั้งนี้ ผู้ที่ผ่านการประเมินจะต้องได้รับคะแนนรวมไม่น้อยกว่า ๗๐ คะแนนขึ้นไป กรณีมีผู้ผ่านการประเมินหลายคน ให้จัดเรียงผู้ได้รับคะแนนสูงสุดไว้เป็นลำดับแรกและผู้ได้รับคะแนนสูงสุดรองลงมาไว้ต่อ ๆ กัน หรือกรณีผู้เข้ารับการประเมินได้รับคะแนนสูงสุดเท่ากันให้ประธานคณะกรรมการประเมินเป็นผู้ชี้ขาด โดยคณะกรรมการประเมินจะเสนอรายชื่อผู้ผ่านการประเมินจำนวน ๑ ราย ต่อ ๑ ตำแหน่งว่าง พร้อมทั้งเหตุผลที่สมควรเสนออธิบดีกรมป่าไม้เพื่อพิจารณารายชื่อผู้ผ่านการประเมิน พร้อมระบุสิ่งที่จะเลื่อนขึ้นแต่งตั้ง

#### ๑.๕ การแต่งตั้ง

อธิบดีกรมป่าไม้ จะพิจารณารายชื่อผู้ผ่านการประเมินเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับชำนาญงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส ในสังกัดกรมป่าไม้ที่คณะกรรมการประเมินเสนอ หากเห็นว่าผู้ผ่านการประเมินเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งให้ดำเนินการแต่งตั้งได้ไม่ก่อนวันที่ผ่านการประเมิน

#### ๒. การโอน

การโอนข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไปไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส ตามข้อ ๑๗ ประกอบข้อ ๒๑ วรรคสองของกฎ ก.พ. ฯ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์เงื่อนไข และวิธีการที่กำหนดตามข้อ ๑ การเลื่อน โดยอนุโลม

---



## รายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการสมัครในการประเมินบุคคล เพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป

## ระดับอาวุโส สายงานเจ้าพนักงานป่าไม้

แบบท้ายประกาศกรมป่าไม้ ฉบับลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง / ระดับ	สังกัด (โครงสร้างตามกฎหมาย)
<b>สำนักจัดการป่าชุมชน</b>			
๑	นายชัยสกลธร เลขโรจนพันธ์	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ส่วนพัฒนาวนศาสตร์ชุมชน สำนักจัดการป่าชุมชน
<b>สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้</b>			
๒	นายสุเทพ เขียบแหลม	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	กลุ่มงานพัฒนาผลิตภัณฑ์ป่าไม้ สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
<b>กองการอนุญาต</b>			
๓	นายอภิชาติ เลิศการคำสุข	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	กลุ่มงานอนุญาตอุตสาหกรรมไม้ กองการอนุญาต
๔	ว่าที่ร้อยตรีภูมิรัตน์ นาคอุดม	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	กลุ่มงานอนุญาตอุตสาหกรรมไม้ กองการอนุญาต
<b>สำนักส่งเสริมการปลูกป่า</b>			
๕	นายสุเทพ ทองใบ	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ส่วนปลูกป่าภาครัฐ สำนักส่งเสริมการปลูกป่า
๖	นายไพโรจน์ วัฒนกุล	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ส่วนปลูกป่าภาครัฐ สำนักส่งเสริมการปลูกป่า
<b>สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า</b>			
๗	นายวสันต์ ยิ่งงามแก้ว	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ส่วนแผนการป้องกันและปราบปราม สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
๘	นายกิตติพันธ์ จันนนท์	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ส่วนแผนการป้องกันและปราบปราม สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
๙	นายธเนศ วัฒนธรรม	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ส่วนแผนการป้องกันและปราบปราม สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
๑๐	นายสาคร วิทย์พันธุ์	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ส่วนควบคุมไฟป่า สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
๑๑	นายชาญณรงค์ เหล่าสูงเนิน	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ส่วนควบคุมไฟป่า สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
๑๒	นายธีรวัฒน์ แยมสะอาด	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ส่วนควบคุมไฟป่า สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
๑๓	นายนิทัศน์ ทองเชื้อ	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ส่วนควบคุมไฟป่า สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
๑๔	นายสวัสดิ์ เนาวคุณ	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ส่วนควบคุมไฟป่า สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
๑๕	นายคมสัน จันทรัมย์	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ส่วนควบคุมไฟป่า สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
๑๖	นายสมเกียรติ พลวิเศษ	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ส่วนด่านป่าไม้ สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
๑๗	นายสหภูมิ สง่าศรี	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ส่วนด่านป่าไม้ สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
๑๘	นายถาวร บัวโต	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ส่วนด่านป่าไม้ สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
๑๙	นายชนะ กี่สู้น	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ส่วนด่านป่าไม้ สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
๒๐	นายชัยมงคล ริมฝาย	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ส่วนด่านป่าไม้ สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
๒๑	นายวิสิทธิ์ชัย เขตสกุล	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ส่วนด่านป่าไม้ สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
๒๒	นายณมตล สอนศรี	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ส่วนด่านป่าไม้ สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
๒๓	นายปรีชา นวลประทีป	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ส่วนด่านป่าไม้ สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
๒๔	นายถาตม คำสุพรรณ	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ส่วนด่านป่าไม้ สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
๒๕	นายทองนาค ใจพันธ์	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ส่วนด่านป่าไม้ สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
๒๖	นายวิสสพันธ์ ชินาธิปธนาศิริ	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ส่วนด่านป่าไม้ สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
๒๗	นายคมศักดิ์ ชันธะ	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ส่วนด่านป่าไม้ สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
๒๘	นายสิริพงษ์ ตระการไทย	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ส่วนด่านป่าไม้ สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
๒๙	นายรณฤทธิ์ ชุ่มขุนทด	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ส่วนด่านป่าไม้ สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
๓๐	นายพงค์ชา เพ็งหนู	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ส่วนด่านป่าไม้ สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
๓๑	นายกฤตเมธ สัมผัสชัยมงคล	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ส่วนด่านป่าไม้ สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
๓๒	นายภรณ์ชัย ชูสุวรรณ	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ส่วนด่านป่าไม้ สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
๓๓	นายณเรศ เจริญภักดิ์	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ส่วนด่านป่าไม้ สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
๓๔	นายธงชัย สุขแก้ว	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ส่วนด่านป่าไม้ สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
๓๕	นายศราวุธ แปลงประวีติ	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ส่วนด่านป่าไม้ สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
๓๖	นายวิรัชศักดิ์ ชูเชิด	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ส่วนด่านป่าไม้ สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
๓๗	นายชัยวัฒน์ กรุงไกรจักร์	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ส่วนด่านป่าไม้ สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
๓๘	นายพิรพัฒน์ ภัคดิษฐ์	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ส่วนด่านป่าไม้ สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
๓๙	นายพรเลิศ บัณฑิตเลิศรักษ์	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ส่วนด่านป่าไม้ สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
๔๐	นายยุทธนา กรุณา	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ส่วนด่านป่าไม้ สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า

















รายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการสมัครในการประเมินบุคคล เพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป

ระดับอาวุโส สายงานเจ้าพนักงานป่าไม้

แบบท้ายประกาศกรมป่าไม้ ฉบับลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง / ระดับ	สังกัด (โครงสร้างตามกฎหมาย)
๓๔๔	นายจรูญณ์ ศรีสิงจ้ง	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๒
๓๔๕	นายสมนึก กุณหัตต์	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๒
๓๔๖	นายธนวัฒน์ พลพระ	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๒
๓๔๗	นายพรช  تلاสุข	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๒
๓๔๘	นายจิระศักดิ์ ชูศรี	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๒
๓๔๙	นายกมลวัฒน์ ยิ่งสังข์	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๒
๓๕๐	นายสมศักดิ์ เสนีย์	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๒
๓๕๑	นายสุรศักดิ์ เสนฤทธิ์	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๒
๓๕๒	สืบเอกหญิงกรรมา ส่งแสง	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๒
๓๕๓	นายนริศร หงสตาตร์	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๒
๓๕๔	นายอาคม งานวิสุทธิพันธ์	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๒
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓			
๓๕๕	นายพินัย ทองเป็นแก้ว	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓
๓๕๖	นายวิสุทธิ อวโรต	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ส่วนจัดการป่าชุมชน สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓
๓๕๗	นายสุธี ขอบขำ	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓
๓๕๘	นายปองภพ ตุลยนิชก์	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓
๓๕๙	นายปลิว ชุมแดง	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓
๓๖๐	นายไพศาล หนูพิชัย	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓
๓๖๑	นายกิตติพันธ์ รัตนวงศ์	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓
๓๖๒	นายสุภาพ คงประดิษฐ์	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓
๓๖๓	นายสมเกียรติ ประสมสุข	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓
๓๖๔	นายบุญเสริม พรหมเสนาะ	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓
๓๖๕	นายทวีป ไชคสวัสดิกร	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓
๓๖๖	นายสรธร เพชรแก้วเพชร	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓

(ตัวอย่างปกแบบข้อมูลบุคคลและผลงาน)

แบบข้อมูลบุคคลและผลงานเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป  
ระดับชำนาญงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส  
ในสังกัดกรมป่าไม้

โดย

(ชื่อ-สกุล) .....

ตำแหน่ง .....

สังกัด .....

แบบข้อมูลบุคคลและผลงานเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป  
ระดับชำนาญงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส  
ในสังกัดกรมป่าไม้

รูปถ่าย

ขนาด ๓x๓.๕ นิ้ว

(ไม่เกิน ๖ เดือน)

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้ขอรับการประเมิน

๑. ประวัติส่วนตัว

ชื่อ-สกุล ..... อายุปัจจุบัน ..... ปี ..... เดือน  
วัน/เดือน/ปี เกิด ..... วันครบเกษียณอายุราชการ .....  
รับราชการในสังกัดกรมป่าไม้ เมื่อวันที่ .....  
ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง ..... ประเภท ..... ระดับ .....  
อัตราเงินเดือนปัจจุบัน ..... บาท

๒. สถานที่ทำงานปัจจุบัน

สังกัดส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม ..... สำนัก/กอง .....  
ช่วยปฏิบัติราชการส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม .....  
สำนัก/กอง ..... ทำหน้าที่ .....  
โทรศัพท์ ..... โทรสาร ..... มือถือ .....

๓. สถานภาพครอบครัว

โสด  สมรส  อื่นๆ

ชื่อ-สกุล คู่สมรส ..... อาชีพ .....

ข้อมูลเกี่ยวกับบุตร/ธิดา

ไม่มีบุตร/ธิดา

มีบุตร/ธิดา จำนวน ..... คน (ชาย ..... คน หญิง ..... คน)

๔. ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งปัจจุบัน

๔.๑ กรณีเป็นผู้ดำรงตำแหน่งในระดับ ๖ (ก่อนวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๑)

- ดำรงตำแหน่งในระดับ ๖ ตั้งแต่วันที่ .....

- ดำรงตำแหน่งในระดับ ๕ ตั้งแต่วันที่ .....

๔.๒ กรณีเป็นผู้ดำรงตำแหน่งในระดับ ๕ (ก่อนวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๑)

- ดำรงตำแหน่งในระดับ ๕ ตั้งแต่วันที่ .....

๔.๒ กรณีไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งในระดับ ๕ และ ๖

- ดำรงตำแหน่งในระดับ ชำนาญงาน ตั้งแต่วันที่ .....

๕. คุณวุฒิทางการศึกษา

(กรณี ข้าราชการรายใดยังไม่เคยส่งวุฒิการศึกษาเพิ่มเติมในประวัติ กพ. ๗ ให้จัดส่งมาพร้อมกับใบสมัครในครั้งนี้ เพื่อประกอบการพิจารณา ทั้งนี้ ต้องเป็นคุณวุฒิที่ ก.พ.รับรอง)

วุฒิการศึกษา						
ระดับการศึกษา	คุณวุฒิ	สาขา	สถาบัน	ประเทศ	ปีการศึกษา ที่สำเร็จ	การได้ ทุน
ต่ำกว่าปริญญาตรี						
ปริญญาตรี						
ปริญญาโท						
ปริญญาเอก						
อื่นๆ						

๖. ประวัติการรับราชการ (เริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน แสดงเฉพาะที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นแต่ละระดับหรือการเปลี่ยนแปลงในการดำรงตำแหน่งในสายงานนั้น ๆ)

วันบรรจุเข้ารับราชการ ..... ตำแหน่ง .....

ระดับ ..... ระยะเวลาปฏิบัติราชการ รวม ..... ปี ..... เดือน

ประวัติการดำรงตำแหน่ง			
ชื่อตำแหน่ง	ประเภท ตำแหน่ง/ระดับ	ช่วงเวลา ที่ดำรงตำแหน่ง	รวมเวลา ดำรงตำแหน่ง

๗. การฝึกอบรม (แสดงเฉพาะหลักสูตรสำคัญ ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน)

หลักสูตรที่ได้รับการฝึกอบรม				
ชื่อหลักสูตร/การอบรม	หน่วยงานที่จัด	สถานที่อบรม	ช่วงเวลา	ทุนการอบรม

๘. การดูงาน (แสดงเฉพาะการดูงานสำคัญ ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน)

การดูงาน			
เรื่อง/โครงการ	สถานที่ดูงาน	ช่วงเวลา	ทุนการดูงาน

๙. การปฏิบัติงานพิเศษ/เหตุการณ์สำคัญ ๆ (แสดงเฉพาะภารกิจที่ได้รับมอบหมายพิเศษ)

การปฏิบัติงานพิเศษ/เหตุการณ์สำคัญๆ			
เรื่อง/โครงการ	สถานที่ปฏิบัติงาน	ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผลการปฏิบัติงาน

๑๐. ความสามารถ ความชำนาญ และทักษะพิเศษอื่นๆ

- ภาษาอังกฤษ .....
- คอมพิวเตอร์ .....
- อื่นๆ .....



**๑๕. คุณลักษณะส่วนบุคคลอื่น ๆ ที่เห็นว่าเป็นข้อเด่น และเกี่ยวข้องกับงาน**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ได้แจ้งไว้ในแบบข้อมูลบุคคลานี้ ถูกต้อง และเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ..... ผู้ขอรับการประเมิน  
(.....)  
ตำแหน่ง .....  
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

**ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ผู้อำนวยการระดับสำนัก/กอง)**  
(เกี่ยวกับคุณสมบัติ ความเหมาะสม และความพร้อมหรือไม่พร้อมที่จะเลื่อนขึ้นดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
ตำแหน่ง .....  
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

แบบแสดงผลงานประกอบการพิจารณาเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป  
ระดับชำนาญงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส ในสังกัดกรมป่าไม้

ชื่อเจ้าของผลงาน .....ตำแหน่ง .....

เลขที่ตำแหน่ง ..... สังกัดส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม .....

สำนัก/กอง .....ช่วยปฏิบัติราชการสำนัก/กอง .....

ทำหน้าที่ .....

.....

ชื่อผลงาน

๑. ....
๒. ....
๓. ....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าผลงานที่ได้แจ้งไว้ในแบบแสดงผลงาน ฯ และรายละเอียดของผลงาน  
ที่แนบนี้ เป็นความจริงทุกประการ

เจ้าของผลงาน

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (ผู้อำนวยการส่วนหรือเทียบเท่า)

.....

.....

.....

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....



ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นถัดไป (ผู้อำนวยการระดับสำนัก/กอง)

.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

รายละเอียดของผลงาน

๑. ชื่อผลงานเรื่องที่ ๑ .....

๒. ชื่อผู้ขอรับการประเมิน .....

๒.๑ ผู้ร่วมดำเนินการในผลงาน (ถ้ามี) ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว .....

ขอรับรองว่าข้าพเจ้าได้มีส่วนร่วมดำเนินการในผลงาน โดยมีสัดส่วนในการจัดทำผลงานและรายละเอียด ดังนี้

ลงชื่อ ..... วันที่ .....

๒.๒ มีสัดส่วนในการจัดทำผลงานคิดเป็นร้อยละ .....

๒.๓ ได้มีส่วนร่วมดำเนินการในผลงาน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

.....  
.....  
.....

๓. ขั้นตอนในการดำเนินการ

๓.๑ .....

๓.๒ .....

๓.๓ .....

๔. สาระสำคัญของผลงาน

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

๕. ประโยชน์ของผลงาน

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

๖. ความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

.....  
.....  
.....  
.....

เจ้าของผลงาน

(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
ตำแหน่ง .....  
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (ผู้อำนวยการส่วนหรือเทียบเท่า)

.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
ตำแหน่ง .....  
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นถัดไป (ผู้อำนวยการระดับสำนัก/กอง)

.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
ตำแหน่ง .....  
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

**หมายเหตุ** - ให้นำเสนอผลงานจากผลการปฏิบัติงานจริง (โดยไม่จำเป็นต้องเขียนผลงานขึ้นมาใหม่) ในช่วงระยะเวลาย้อนหลังไม่เกินกว่า ๒ ปี นับแต่วันที่เข้ารับการประเมิน จำนวน ๓ เรื่อง โดยให้แสดงรายละเอียดตามองค์ประกอบที่กำหนด

รายละเอียดของผลงาน

๑. ชื่อผลงานเรื่องที่ ๒ .....

๒. ชื่อผู้ขอรับการประเมิน .....

๒.๑ ผู้ร่วมดำเนินการในผลงาน (ถ้ามี) ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว .....

ขอรับรองว่าข้าพเจ้าได้มีส่วนร่วมดำเนินการในผลงาน โดยมีสัดส่วนในการจัดทำผลงานและรายละเอียด ดังนี้

ลงชื่อ ..... วันที่ .....

๒.๒ มีสัดส่วนในการจัดทำผลงานคิดเป็นร้อยละ .....

๒.๓ ได้มีส่วนร่วมดำเนินการในผลงาน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

.....  
.....  
.....

๓. ขั้นตอนในการดำเนินการ

๓.๑ .....

๓.๒ .....

๓.๓ .....

๔. สาระสำคัญของผลงาน

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

๕. ประโยชน์ของผลงาน

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**๖. ความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงาน**

.....  
.....  
.....

**เจ้าของผลงาน**

(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
ตำแหน่ง .....  
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

**ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (ผู้อำนวยการส่วนหรือเทียบเท่า)**

.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
ตำแหน่ง .....  
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

**ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นถัดไป (ผู้อำนวยการระดับสำนัก/กอง)**

.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
ตำแหน่ง .....  
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

**หมายเหตุ** - ให้นำเสนอผลงานจากผลการปฏิบัติงานจริง (โดยไม่จำเป็นต้องเขียนผลงานขึ้นมาใหม่) ในช่วงระยะเวลาย้อนหลังไม่เกินกว่า ๒ ปี นับแต่วันที่เข้ารับการประเมิน จำนวน ๓ เรื่อง โดยให้แสดงรายละเอียดตามองค์ประกอบที่กำหนด

รายละเอียดของผลงาน

๑. ชื่อผลงานเรื่องที่ ๓ .....

๒. ชื่อผู้ขอรับการประเมิน .....

๒.๑ ผู้ร่วมดำเนินการในผลงาน (ถ้ามี) ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว .....

ขอรับรองว่าข้าพเจ้าได้มีส่วนร่วมดำเนินการในผลงาน โดยมีสัดส่วนในการจัดทำผลงานและรายละเอียด ดังนี้

ลงชื่อ ..... วันที่ .....

๒.๒ มีสัดส่วนในการจัดทำผลงานคิดเป็นร้อยละ .....

๒.๓ ได้มีส่วนร่วมดำเนินการในผลงาน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

.....  
.....  
.....

๓. ขั้นตอนในการดำเนินการ

๓.๑ .....

๓.๒ .....

๓.๓ .....

๔. สาระสำคัญของผลงาน

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

๕. ประโยชน์ของผลงาน

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

๖. ความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

.....  
.....  
.....  
.....

เจ้าของผลงาน

(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
ตำแหน่ง .....  
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (ผู้อำนวยการส่วนหรือเทียบเท่า)

.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
ตำแหน่ง .....  
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นถัดไป (ผู้อำนวยการระดับสำนัก/กอง)

.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
ตำแหน่ง .....  
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

**หมายเหตุ** - ให้นำเสนอผลงานจากผลการปฏิบัติงานจริง (โดยไม่จำเป็นต้องเขียนผลงานขึ้นมาใหม่) ในช่วงระยะเวลาย้อนหลังไม่เกินกว่า ๒ ปี นับแต่วันที่เข้ารับการประเมิน จำนวน ๓ เรื่อง โดยให้แสดงรายละเอียดตามองค์ประกอบที่กำหนด

แบบแสดงข้อเสนอแนวคิด/วิสัยทัศน์

ของผู้เข้ารับการประเมิน ราย ..... ตำแหน่ง .....  
เพื่อประกอบการพิจารณาเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง .....

เรื่อง .....

หลักการและเหตุผล .....

.....  
.....  
.....  
.....

แนวความคิด/ข้อเสนอ .....

.....  
.....  
.....  
.....

ผลที่คาดว่าจะได้รับ .....

.....  
.....  
.....  
.....

ผู้เสนอแนวคิด/วิสัยทัศน์

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

หมายเหตุ - ให้แสดงข้อเสนอแนวคิด/วิสัยทัศน์ ความยาวไม่เกิน ๑ หน้ากระดาษ A๔



ผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง  
(ให้นำจากปีที่ขอประเมินย้อนหลัง ๓ ปี)

ชื่อผลการปฏิบัติงาน	ความรู้ ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	ประโยชน์ของผลงาน
พ.ศ. ๒๕.....		
๑.....	.....	.....
๒.....	.....	.....
๓.....	.....	.....
๔.....	.....	.....
๕.....	.....	.....
พ.ศ. ๒๕.....		
๑.....	.....	.....
๒.....	.....	.....
๓.....	.....	.....
๔.....	.....	.....
๕.....	.....	.....
พ.ศ. ๒๕.....		
๑.....	.....	.....
๒.....	.....	.....
๓.....	.....	.....
๔.....	.....	.....
๕.....	.....	.....

ขอรับรองว่าผลงานข้างต้นเป็นความจริง

(ลงชื่อ) ..... (ผู้ขอประเมิน)  
(.....)

ตำแหน่ง .....  
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

(ลงชื่อ) .....  
(.....)

ตำแหน่ง .....  
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ผู้บังคับบัญชาระดับสำนัก/กอง ขึ้นไป

แบบประเมินความประพฤติและคุณลักษณะอื่น ๆ  
เพื่อประกอบการพิจารณาเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป  
ระดับชำนาญงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส ในสังกัดกรมป่าไม้

ชื่อผู้เข้ารับการประเมิน ..... ตำแหน่ง .....

ตำแหน่งเลขที่ ..... สังกัดส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม .....

สำนัก/กอง ..... ช่วยปฏิบัติราชการสำนัก/กอง .....

ทำหน้าที่ .....

.....

รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
๑. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ พิจารณาถึงความมุ่งมั่น กระตือรือร้น กำหนดเป้าหมายและขั้นตอนในการทำงาน และพัฒนาขั้นตอนหรือวิธีการทำงานให้ได้ผลสัมฤทธิ์ที่ดีขึ้น	๑๐	
๒. การบริการที่ดี พิจารณาถึงความตั้งใจและความพยายามที่จะให้บริการด้วยอัธยาศัยไมตรีอันดี	๑๐	
๓. การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงาน พิจารณาถึงความสนใจใฝ่รู้เพื่อส่งเสริมพัฒนาศักยภาพความรู้ความสามารถของตน รวมทั้งศึกษาองค์ความรู้ใหม่ๆ เพื่อให้ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑๐	
๔. จริยธรรม พิจารณาถึงการครองตน และประพฤติปฏิบัติถูกต้องตามความเหมาะสม ทั้งตามหลักกฎหมายและคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนหลักแนวทางในวิชาชีพ โดยมุ่งประโยชน์ของประเทศชาติมากกว่าประโยชน์ส่วนตน รวมทั้งไม่มีพฤติกรรมการแสวงหาผลประโยชน์ในทางมิชอบหรือไม่มีพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้อื่นโดยเจตนา	๑๐	
๕. การทำงานเป็นทีม พิจารณาถึงการประสานงานร่วมมือกัน การแบ่งหน้าที่และความรับผิดชอบร่วมกัน และมีจุดประสงค์หรือความคาดหวังร่วมกัน	๑๐	
๖. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ พิจารณาถึงความคิดริเริ่มเกี่ยวกับงานในหน้าที่และ งานที่เกี่ยวข้อง โดยนำไปใช้ปฏิบัติได้	๑๐	
๗. การคิดวิเคราะห์ พิจารณาถึงการวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางแก้ไขในการปฏิบัติงาน	๑๐	
๘. ความเชื่อถือไว้วางใจ/ความเอาใจใส่ในงาน พิจารณาถึงความเชื่อถือไว้วางใจ ในการทำงาน ความตั้งใจ อุตสาหะ กระตือรือร้นในการทำงานและการติดตามงาน	๑๐	

รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
๙. ความรอบรู้ในงานและความสามารถในการเรียนรู้ พิจารณาถึงความรู้ ความเข้าใจ วิธีปฏิบัติงานในหน้าที่และเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงาน รวมทั้งความสามารถในการเรียนรู้งาน	๑๐	
๑๐. การยอมรับการเปลี่ยนแปลงและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น พิจารณาถึง การยอมรับกับการเปลี่ยนแปลง อุทิศตน รวมทั้งการมีทัศนคติที่ดีต่อผู้อื่น	๑๐	
คะแนนรวม	๑๐๐	

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ผู้บังคับบัญชาระดับสำนัก/กอง ขึ้นไป

แบบขอพิจารณาระยะเวลาในการปฏิบัติงานในสายงานที่จะแต่งตั้ง

ของ .....

ลำดับ	ช่วงระยะเวลา			ตำแหน่ง/สังกัด	คำสั่งกรมที่	หน้าที่ความรับผิดชอบ
	เริ่มต้น	สิ้นสุด	รวมระยะเวลา			
						ให้อธิบายรายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานของตำแหน่งที่ปฏิบัติจริง โดยให้กรอกเป็นข้อ ๆ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ปฏิบัติงานดังกล่าวจริง

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา ขอรับรองว่า.....

ลงชื่อ..... ผู้ขอประเมิน  
( )

ลงชื่อ..... ผู้บังคับบัญชา  
( )