



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ส่วนอำนวยการ โทร ๐ ๓๖๓๔ ๗๔๙๙

ที่ ทส ๑๖๑๘.๑/๔๕๑

วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง การแจ้งผลการตรวจสอบโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงาน สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ (ลำปาง) อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ทุกศูนย์

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ขอส่งสำเนาหนังสือกรมป่าไม้ ที่ ทส ๑๖๐๐.๘/๒๐๓๖ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรื่อง การแจ้งผลการตรวจสอบโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงาน สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ (ลำปาง) อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง มาเพื่อทราบและพิจารณาแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบต่อไป ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ <https://new.forest.go.th/saraburi&/th/> หัวข้อหนังสือเวียน

(นายธนัช เนมิย์)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)



ฝ่ายพัสดุ
เลขที่รับ 065
วันที่ ๑๓ ก.พ. ๒๕๖๖
เวลา 12.06

บันทึกข้อความ

สจป.ที่ ๕ (สระบุรี)
เลขที่รับ 1903
วันที่ ๑๐ ก.พ. ๒๕๖๖
เวลา 16:05

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ กลุ่มตรวจสอบภายใน โทร. ๐ ๒๕๖๑-๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๑๖๐-๕๑๖๑

ที่ ทส.๑๖๐๐.๘/ ๒๐๓๖ วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง การแจ้งผลการตรวจสอบโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงาน สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ (ลำปาง) อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง

- เรียน ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการกองการอนุญาต
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม

ส่วนอำนาจการ
เลขที่รับ 806
วันที่ ๑๓ ก.พ. ๒๕๖๖
เวลา 10.25

กรมป่าไม้ ขอส่งสำเนาหนังสือกลุ่มตรวจสอบภายใน ที่ ทส. ๑๖๐๐.๘/๒๑ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรื่อง การแจ้งผลการตรวจสอบโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงาน สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ (ลำปาง) อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง เรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการให้เป็นไปตามข้อเสนอแนะของผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน โดยหากเกิดข้อบกพร่องอีกจะถือว่าเป็นการกระทำผิดวินัยการเงินการคลังของรัฐตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารดังกล่าวได้ทาง www.forest.go.th/audit และ QR code ที่ปรากฏท้ายหนังสือ

สำหรับสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ (ลำปาง) ให้รายงานผลการดำเนินการให้สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดลำปางทราบ และส่งสำเนาให้กรมป่าไม้ทราบด้วย

(นายสุรชัย อจลบุญ)
อธิบดีกรมป่าไม้



- ส่วนอำนาจการ
- ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้
- ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
- ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า
- ส่วนโครงการพระราชดำริ ฯ
- ส่วนจัดการป่าชุมชน

ฝ่ายพัสดุ
[Handwritten Signature]
19 ก.พ. 66

“No Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม”
นายธนาช เนมมัย

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มตรวจสอบภายใน โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๑๖๐, ๕๑๖๑

ที่ ทส ๑๖๐๐.๘/๖๑ วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง การแจ้งผลการตรวจสอบโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงาน สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ (ลำปาง) อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

เรื่องเดิม

ตามหนังสือสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดลำปาง ลับ ที่ ตผ ๐๐๕๙.๑ สป/๕๑ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่อง การแจ้งผลการตรวจสอบโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงาน สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ (ลำปาง) อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง ส่งสำเนารายงานการตรวจสอบโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงาน สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ (ลำปาง) อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง ให้กรมป่าไม้เพื่อดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจต่อไป นั้น (เอกสารแนบ ๑)

ข้อเท็จจริง

ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน โดยสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดลำปางได้ตรวจสอบสัญญาจ้างโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงาน สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ (ลำปาง) ตำบลเวียงเหนือ อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง ตามสัญญาจ้างก่อสร้างเลขที่ E๑๓/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๔ วงเงิน ๙,๖๑๖,๕๓๖.๙๔ บาท และรายงานผลการตรวจสอบ ดังนี้

ข้อตรวจพบ

เจ้าหน้าที่สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดลำปางได้ตรวจสอบสังเกตการณ์งานก่อสร้างอาคารสำนักงาน สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ (ลำปาง) เมื่อวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ปรากฏว่า การก่อสร้างไม่เป็นไปตามแบบรูปรายการซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา ดังนี้

รายการ	แบบรูปรายการและข้อกำหนด	ผลการตรวจสอบ
๑. เหล็กกอกไก่	เหล็กกล่องคู่ ขนาด ๑๐๐ x ๕๐ x ๓.๒ มม.	เหล็กกล่องเดี่ยว ขนาด ๑๐๐ x ๕๐ x ๓.๒ มม.
๒. เหล็กตั้ง	เหล็กกล่องคู่ ขนาด ๑๐๐ x ๕๐ x ๓.๒ มม.	เหล็กกล่องเดี่ยว ขนาด ๑๐๐ x ๕๐ x ๓.๒ มม.
๓. เหล็กจันทัน	เหล็ก C ขนาด ๑๐๐ x ๕๐ x ๒๐ x ๓.๒ มม.	เหล็ก C ขนาด ๑๐๐ x ๕๐ x ๒๐ x ๒.๓ มม.
๔. เหล็กตะเข้สัน	เหล็ก C ขนาด ๑๐๐ x ๕๐ x ๒๐ x ๓.๒ มม. (คู่)	เหล็ก C ขนาด ๑๐๐ x ๕๐ x ๒๐ x ๒.๓ มม. (คู่)

ทั้งนี้ สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ (ลำปาง) ได้มีหนังสือ ที่ ทส ๑๖๑๖.๑๓/๑๐๒๕๙ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แจ้งแก้ไขงานก่อสร้างอาคารสำนักงาน สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ (ลำปาง) แจ้งผู้รับจ้างให้ดำเนินการแก้ไขงานให้เป็นไปตามแบบรูปรายการ และอยู่ระหว่างการแก้ไขงานดังกล่าว

สาเหตุ

๑. ผู้ควบคุมงาน ไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบและควบคุมงานเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๘

๒. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตรวจรับงานจ้างก่อสร้างโดยไม่ตรวจรับผลงานก่อสร้างเปรียบเทียบกับแบบรูปรายการละเอียดและข้อกำหนดในสัญญาอย่างละเอียดรอบคอบ เป็นการไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๖
ข้อเสนอแนะ...

ข้อเสนอแนะ

๑. ขอให้ผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาที่เกี่ยวข้องควบคุม กำกับ ดูแล และสั่งกำชับ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และผู้ควบคุมงานให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ และปฏิบัติตาม กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด ซึ่งหากเจ้าหน้าที่ดังกล่าวไม่ปฏิบัติหน้าที่ด้วย ความระมัดระวังรอบคอบจนเกิดข้อบกพร่องดังกล่าวขึ้นอีก อาจถือเป็นการจงใจไม่ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วย วินัยการเงินการคลังภาครัฐ ซึ่งอาจได้รับการพิจารณาโทษตามที่กฎหมายกำหนด

๒. ขอให้ดำเนินการควบคุม กำกับ ดูแล การปฏิบัติงานของผู้รับจ้างให้เป็นไปตามแบบรูป รายการและข้อกำหนดในสัญญาจ้างทุกประการอย่างเคร่งครัด และขอให้รายงานผลการดำเนินการให้สำนัก ตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดลำปางทราบต่อไป

ข้อกฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรา ๔๘ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐต้องปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ หรือตามกฎหมาย ระเบียบของ หน่วยงานของรัฐโดยเคร่งครัด โดยต้องดำเนินการด้วยความสุจริต คุ่มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพ และตรวจสอบได้ (เอกสารแนบ ๒)

๒. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

มาตรา ๑๒๐ ผู้ใดเป็นเจ้าของหน้าที่หรือเป็นผู้มีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการเกี่ยวกับการ จัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ในการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ ตามพระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัตินี้โดยมิชอบ เพื่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้หนึ่งผู้ใด หรือปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ในการจัดซื้อจัดจ้างหรือการ บริหารพัสดุตามพระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัตินี้ โดยทุจริต ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่หนึ่งปีถึงสิบปี หรือปรับตั้งแต่สองหมื่นบาทถึงสองแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

ผู้ใดเป็นผู้ใช้หรือผู้สนับสนุนในการกระทำความผิดตามวรรคหนึ่ง ผู้นั้นต้องระวางโทษ ตามที่กำหนดไว้สำหรับความผิดตามวรรคหนึ่ง (เอกสารแนบ ๓)

๓. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๑๓๒ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง มีหน้าที่ดังนี้

(๑) ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ควบคุมงานก่อสร้างของผู้รับจ้างให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วย การควบคุมอาคาร

(๒) ตรวจสอบรายงานการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และเหตุการณ์แวดล้อมที่ผู้ควบคุมงาน ของหน่วยงานของรัฐรายงาน โดยตรวจสอบกับแบบรูปรายการละเอียดและข้อกำหนดในสัญญาหรือข้อตกลง ทุกสัปดาห์ รวมทั้งรับทราบหรือพิจารณาการสั่งหยุดงาน หรือพักงานของผู้ควบคุมงาน แล้วรายงานหัวหน้า หน่วยงานของรัฐเพื่อพิจารณาสั่งการต่อไป

(๓) ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุ ออกตรวจงานจ้าง ณ สถานที่ที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือที่ตกลงให้ทำงานจ้างนั้น ๆ ตามเวลา ที่เหมาะสมและเห็นสมควร และจัดทำบันทึกผลการออกตรวจงานจ้างนั้นไว้เพื่อเป็นหลักฐานด้วย

(๔) นอกจากนี้...

(๔) นอกจากการดำเนินการตาม (๑) และ (๒) ในกรณีมีข้อสงสัยหรือมีกรณี que เห็นว่า แบบรูปรายการละเอียดและข้อกำหนดในสัญญาหรือมีข้อตกลงมีข้อความคลาดเคลื่อนเล็กน้อยหรือไม่เป็นไปตามหลักวิชาการข้างให้มีอำนาจเปลี่ยนแปลงแก้ไขเพิ่มเติม หรือตัดทอนงานจ้างได้ตามที่เห็นสมควร และตามหลักวิชาการข้าง เพื่อให้เป็นไปตามแบบรูปรายการละเอียด

(๕) โดยปกติให้ตรวจผลงานที่ผู้รับจ้างส่งมอบภายใน ๓ วันทำการ นับแต่วันที่ประธานกรรมการได้รับทราบการส่งมอบงาน และให้ทำการตรวจรับให้เสร็จสิ้นไปโดยเร็วที่สุด

(๖) เมื่อตรวจเห็นว่าเป็นการถูกต้องครบถ้วนเป็นไปตามแบบรูปรายการละเอียดและข้อกำหนดในสัญญาหรือข้อตกลงแล้ว ให้ถือว่าผู้รับจ้างส่งมอบงานครบถ้วนตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งงานจ้างนั้น และให้ทำใบรับรองผลการปฏิบัติงานทั้งหมดหรือเฉพาะงวด แล้วแต่กรณี โดยลงชื่อไว้เป็นหลักฐานอย่างน้อย ๒ ฉบับ มอบให้แก่ผู้รับจ้าง ๑ ฉบับ และเจ้าหน้าที่ ๑ ฉบับ เพื่อทำการเบิกจ่ายเงินตามระเบียบว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินของหน่วยงานของรัฐ และรายงานให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐทราบ

ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นว่าผลงานที่ส่งมอบทั้งหมดหรืองวดใดก็ตาม ไม่เป็นไปตามแบบรูปรายการละเอียดและข้อกำหนดในสัญญาหรือข้อตกลง ให้รายงานหัวหน้าหน่วยงานของรัฐผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่เพื่อทราบหรือสั่งการ แล้วแต่กรณี

(๗) ในกรณีที่กรรมการตรวจรับพัสดุบางคนไม่ยอมรับงานโดยทำความเห็นแย้งไว้ ให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อพิจารณาสั่งการ ถ้าหัวหน้าหน่วยงานของรัฐสั่งการให้ตรวจรับงานจ้างนั้นไว้ จึงดำเนินการตาม (๖)

ข้อ ๑๓๘ ผู้ควบคุมงาน มีหน้าที่ดังนี้

(๑) ตรวจและควบคุมงาน ณ สถานที่ที่กำหนดไว้ในสัญญา หรือที่ตกลงให้ทำงานจ้างนั้น ๆ ทุกวันให้เป็นไปตามแบบรูปรายการละเอียด และข้อกำหนดในสัญญาทุกประการโดยเปลี่ยนแปลง แก้ไขเพิ่มเติม หรือตัดทอนงานจ้างได้ตามที่เห็นสมควร และตามหลักวิชาการข้าง เพื่อให้เป็นไปตามแบบรูปรายการละเอียด และข้อกำหนดในสัญญา ถ้าผู้รับจ้างขัดขืนไม่ปฏิบัติตามก็สั่งให้หยุดงานนั้นเฉพาะส่วนหนึ่งส่วนใดหรือทั้งหมดแล้วแต่กรณีไว้ก่อน จนกว่าผู้รับจ้างจะปฏิบัติให้ถูกต้องตามคำสั่งและให้รายงานคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่รับผิดชอบการบริหารสัญญาหรือข้อตกลง และการตรวจรับพัสดุที่เป็นงานจ้างก่อสร้างทันที

(๒) ในกรณีที่ปรากฏว่าแบบรูปรายการละเอียด หรือข้อกำหนดในสัญญามีข้อความขัดกัน หรือเป็นที่คาบคองได้ว่าถึงแม้ว่างานนั้นจะได้เป็นไปตามแบบรูปรายการละเอียด และข้อกำหนดในสัญญา แต่เมื่อสำเร็จแล้วจะไม่มั่นคงแข็งแรง หรือไม่เป็นไปตามหลักวิชาการที่ดี หรือไม่ปลอดภัยให้ส่งพนักงานนั้นไว้ก่อน แล้วรายงานคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่รับผิดชอบการบริหารสัญญาหรือข้อตกลงและการตรวจรับพัสดุที่เป็นงานจ้างก่อสร้างโดยเร็ว

(๓) จัดบันทึกสภาพการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างและเหตุการณ์แวดล้อมเป็นรายวัน พร้อมทั้งผลการปฏิบัติงาน หรือการหยุดงานและสาเหตุที่มีการหยุดงานอย่างน้อย ๒ ฉบับ เพื่อรายงานให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่รับผิดชอบการบริหารสัญญาหรือข้อตกลงและการตรวจรับพัสดุที่เป็นงานจ้างก่อสร้างทราบทุกสัปดาห์ และเก็บรักษาไว้เพื่อมอบให้แก่เจ้าหน้าที่เมื่อเสร็จงานแต่ละงวด โดยถือว่าเป็นเอกสารสำคัญของทางราชการเพื่อประกอบการตรวจสอบของผู้มีหน้าที่

การบันทึกการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างให้ระบุรายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงานและวัสดุที่ใช้ด้วย

(๔) ในวันที่กำหนด...

“No Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม”

(๔) ในวันกำหนดเริ่มงานของผู้รับจ้างตามสัญญาและในวันถึงกำหนดส่งมอบงานแต่ละงวด ให้รายงานผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างว่าเป็นไปตามสัญญาหรือไม่ ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่รับผิดชอบการบริหารสัญญาหรือข้อตกลงและการตรวจรับพัสดุที่เป็นงานจ้างก่อสร้างทราบภายใน ๓ วันทำการ นับแต่วันถึงกำหนดนั้น ๆ (เอกสารแนบ ๔)

ข้อพิจารณา

กลุ่มตรวจสอบภายในพิจารณาแล้วขอเรียนว่า ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน โดยสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดลำปาง ได้แจ้งผลการตรวจสอบโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงาน สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ (ลำปาง) อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง ว่าการก่อสร้างไม่เป็นไปตามแบบรูปรายการซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา เนื่องจากผู้ควบคุมงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๖ และข้อ ๑๗๘ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความมั่นคงแข็งแรงของโครงสร้างหลังคา ทำให้ทางราชการได้รับความเสียหายจากการได้รับมอบการก่อสร้างที่มีคุณภาพด้อยกว่าที่ออกแบบและกำหนดไว้ในสัญญาจ้างก่อสร้าง ส่งผลกระทบต่ออายุการใช้งานที่สั้นลง เป็นภาระของทางราชการที่จะต้องสูญเสียเงินงบประมาณเพื่อนำมาซ่อมแซมบำรุงรักษาก่อนเวลาอันสมควร เห็นควรดำเนินการดังนี้

๑. สั่งการให้ทุกหน่วยงานรับทราบข้อบกพร่องและพิจารณาดำเนินการให้เป็นไปตามข้อเสนอแนะของผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน โดยหากเกิดข้อบกพร่องขึ้นอีกจะถือว่าเป็นการกระทำผิดวินัยการเงินการคลังของรัฐตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

๒. ให้สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ (ลำปาง) รายงานผลการดำเนินการให้สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดลำปางทราบ และส่งสำเนาให้กรมป่าไม้ทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามในหนังสือถึงหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ที่แนบมาพร้อมนี้

W.Su

(นางสาวพรทิมล ช้อยเล็ก)
ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

เททินทร
อชิษิกร

(นายสุรชัย อจตบุญ)
อธิบดีกรมป่าไม้

9 ก.พ. 2566