



# ด่วนที่สุด

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักจัดการทรัพยากรป้าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๓๖๓๔ ๗๔๙๗  
ที่ ๑๗๑๑๑/๙๘๙๙ วันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความร่วมมือเสนอรายชื่อบุคลากรและส่งคำขอเมียบตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน

ผู้อำนวยการศูนย์ป้าไม้ทุกศูนย์

สำนักจัดการทรัพยากรป้าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ขอส่งสำเนาหนังสือกรมป้าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ๑๖๐๙.๒/๑๗๗๒๑ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอความร่วมมือเสนอรายชื่อบุคลากรและส่งคำขอเมียบตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ โดยขอความร่วมมือให้เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับการแต่งตั้งเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ ดังกล่าว ตามข้อ ๒.๗ กรมป้าไม้ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (๔) ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป้าไม้ และ(๕) ข้าราชการ ตำแหน่งนักวิชาการป้าไม้ เจ้าพนักงานป้าไม้ ยื่นคำขอเมียบตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง ให้ส่วนอำนวยการภายในวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เพื่อจะได้รวบรวมรายงานกรมป้าไม้ต่อไป ทั้งนี้ ให้แนบรูปถ่ายจำนวนสองรูปและสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

(นายธนชัย เนื้อเยื่)

นักวิชาการป้าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป้าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

หน้าที่ออกใบอนุญาตที่ 5 (ฉบับที่)	12835
วันที่ออก	๑๕ ต.ค. ๒๕๖๘
เวลา	๑๕.๓๗



# ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ กลุ่มนิติการ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๗๙๒ - ๓ ต่อ ๕๙๑๑, ๕๖๖๗

ที่ ๘๘ ๑๖๐๙.๒ / ว. ๑๗๙๙

วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ข้อความร่วมมือเสนอรายชื่อบุคลากรและส่งคำขอ มีบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการกองการอนุญาต

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขา ทุกสาขา

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

ด้วยกรมป่าไม้ได้รับหนังสือจากสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ ที่ นร.๑๙๐๒/๔๘๙๘ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๘ แจ้งว่า ได้มีประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่เพื่อบริบดีการตามหมวด ๕ แห่งพระราชบัญญัติทรัพยากรน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๑ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ในสังกัดของกรมป่าไม้เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติทรัพยากรน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังนี้

## ๒.๗ กรมป่าไม้ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๑) อธิบดี

(๒) รองอธิบดี

(๓) ผู้ตรวจราชการกรม

(๔) ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้

(๕) ข้าราชการ ตำแหน่งนักวิชาการป่าไม้ เจ้าหน้าที่ป่าไม้

(๖) ลูกจ้างประจำ ตำแหน่งพนักงานพิทักษ์ป่า

จึงขอความร่วมมือให้เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับการแต่งตั้งเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ดังกล่าว ยึดคำขอ มีบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในประกาศสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ เรื่อง วิธีบัญชีในการยื่นคำขอ มีบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อบริบดียื่นคำขอ มีบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในประกาศสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ เรื่อง วิธีบัญชีในการยื่นคำขอ มีบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๖๕ และประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และกระทรวงมหาดไทย เรื่อง กำหนดแบบบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยทรัพยากรน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๓ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

กรมป่าไม้พิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อเป็นการปฏิบัติตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และกระทรวงมหาดไทย เรื่อง กำหนดแบบบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยทรัพยากรน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๓ และประกาศสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ เรื่อง วิธีบัญชีในการยื่นคำขอ มีบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงให้ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ในสังกัดของ

กรม ...



กรมป่าไม้ในตำแหน่งต่างๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ดังกล่าว ดำเนินการยื่นคำขอเบ็ดประจำตัว พนักงานเจ้าหน้าที่ ตามแบบที่แนบมาพร้อมนี้ แล้วส่งให้กรมป่าไม้ภายในวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ เพื่อทราบรวมจัดส่ง ให้สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณา

(นายชีวะภพ ชีวะธรรม)  
รองอธิบดี รักษาการแทน  
อธิบดีกรมป่าไม้

- ส่วนอำนวยการ *อนันดา พัฒนา*  
 ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้ *ล.ศ.๗๙๐๖๙*  
 ส่วนจัดการป่าชุมชน  
 ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า *นายธนชัย แนวเมือง*  
 ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า  
 ส่วนโครงการพระราชดำริ-นักวิชาการป่าไม้ฯ สำนักงานอุตสาหกรรมพิเศษ

ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

น.ส.จรัสพร วงศ์เสนา  
เจ้าหน้าที่ธุรการ

"No Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม"

สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ  
ที่ว่าฯ ๗๖๗๐  
วันที่ ๑๐ ต.ค. ๒๕๖๔



สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ  
ที่ว่าฯ ๗๖๓๐  
วันที่ ๑๐ ต.ค. ๒๕๖๔

สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ  
ที่ว่าฯ ๓๕๐๕๒  
วันที่ ๐๘ ต.ค. ๒๕๖๔

ที่ นร ๑๙๐๒/๕๘๒๙

สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ  
๘๙/๑๖๔-๑๗๐ ถนนวิภาวดีรังสิต  
แขวงหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๒๕๖๔ กันยายน ๒๕๖๔

กู้ซื้อน้ำดื่ม  
รับที่ ๗๖๗๐  
วันที่ ๐๘ ต.ค. ๒๕๖๔

๙๕๑๖

เรื่อง ขอความร่วมมือเสนอรายชื่อบุคลากรและส่งคำขอ มีบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่  
เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่เพื่อบัญบัดการตามหมวด ๕  
แห่งพระราชบัญญัติทรัพยากรน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๕ แผ่น
  ๒. ประกาศสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ เรื่อง วิธีปฏิบัติในการยื่นคำขอ มีบัตรประจำตัว  
พนักงานเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑ แผ่น
  ๓. ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติ  
และสิ่งแวดล้อม และกระทรวงมหาดไทย เรื่อง กำหนดแบบบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่  
ตามกฎหมายว่าด้วยทรัพยากรน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๕ แผ่น

ด้วยประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่เพื่อบัญบัดการตามหมวด ๕  
แห่งพระราชบัญญัติทรัพยากรน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้ลงประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วเมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๔  
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามประกาศดังกล่าวข้างต้น สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ  
จึงขอความร่วมมือท่านร่วมรายชื่อบุคลากรตามตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ตามประกาศ  
สำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่เพื่อบัญบัดการตามหมวด ๕ แห่งพระราชบัญญัติ  
ทรัพยากรน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๑ และยื่นคำขอ มีบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง  
ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในประกาศสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ เรื่อง วิธีปฏิบัติในการยื่นคำขอ  
มีบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๖๔ และประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวงเกษตรและ  
สหกรณ์ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และกระทรวงมหาดไทย เรื่อง กำหนดแบบบัตรประจำตัว  
พนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยทรัพยากรน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๓ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ และ ๓  
โดยส่งเอกสารดังกล่าวมายังสำนักงานเลขานุการ สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

นางสาวกานดา ภู่ ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ

(นายพุกษ์ ไชโน)

ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ  
สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ  
๑๐ ก.ร. ๒๕๖๔

กองกฎหมาย

โทรศัพท์ ๐ ๒๕๕๕ ๑๙๖๑  
โทรสาร ๐ ๒๕๖๑ ๘๑๕๐

(นายสุราวดี ชีวะประเสริฐ)

รองเลขานุการ ปฏิบัติราชการแทน  
เลขานุการสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ

(นางสาวกานดา ภู่ ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ)  
ผู้อำนวยการสำนักงานเจ้าหน้าที่

(นายประวิชัย ชัยรุจิรัตน์)  
ผู้อำนวยการสำนักงานกฎหมาย

## ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี

เรื่อง แต่งตั้งพนักงานเข้าหน้าที่เพื่อบริการตามหมวด ๕ แห่งพระราชบัญญัติทรัพยากรน้ำ

ව. ම. හරිත

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติทรัพยากรน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๑  
นายกรัฐมนตรี ออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้บังคับใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๖ ให้ผู้ดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้ เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติการตามหมวด ๕ แห่งพระราชบัญญัติทรัพยารัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

### ๒.๑ สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ สำนักนายกรัฐมนตรี

- (๑) เลขาธิการ  
(๒) รองเลขาธิการ  
(๓) ผู้ช่วยเลขาธิการ  
(๔) ที่ปรึกษาด้านยุทธศาสตร์น้ำ  
(๕) ที่ปรึกษาด้านบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ  
(๖) ผู้อำนวยการกองกฎหมาย  
(๗) ผู้อำนวยการกองการต่างประเทศ  
(๘) ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผนแม่บท  
(๙) ผู้อำนวยการกองบริหารจัดการลุ่มน้ำ  
(๑๐) ผู้อำนวยการกองวิเคราะห์โครงการและงบประมาณ  
(๑๑) ผู้อำนวยการศูนย์อำนวยการน้ำแห่งชาติ  
(๑๒) ผู้อำนวยการสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการทรัพยากรน้ำแห่งชาติ  
(๑๓) ผู้อำนวยการกองส่งเสริมองค์ความรู้และความสัมพันธ์ระหว่างองค์กร  
(๑๔) ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติภาค  
(๑๕) ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้าง ในตำแหน่งนิติกร วิศวกร นักวิชาการสิ่งแวดล้อม เทศธนกร นักอุทกวิทยา เจ้าหน้าที่การคอมพิวเตอร์ เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ นักประชาสัมพันธ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน หน้าที่จัดการงานทั่วไป เจ้าพนักงานตรวจสอบและพนักงานตรวจสอบ

#### ๒.๒ กรรมการประจำงาน กรรมการตรวจสอบและส่งเสริม

- (๑) อธิบดี  
(๒) รองอธิบดี

- (๓) ຜູ້ທະກຄຸນວຸฒນິດ້ານວິທະຍາກົມຂະໜາດປະກາດ (ດ້ານບໍາຮຸງຮັກຫາ)
- (๔) ຜູ້ອໍານວຍການສໍານັກ
- (๔.๑) ຜູ້ອໍານວຍການສໍານັກບໍລິຫານຈັດການນ້ຳແລະອຸທິວິທາ
  - (๔.๒) ຜູ້ອໍານວຍການສໍານັກເຄື່ອງຈັກກລ
  - (๔.๓) ຜູ້ອໍານວຍການສໍານັກງານຂະປະກາດທີ ๑ - ๑๗
  - (๕) ຜູ້ເຊີ່ຍາຄູດ້ານວິທະຍາກົມຂະໜາດປະກາດ (ດ້ານຈັດສຽນນ້ຳແລະບໍາຮຸງຮັກຫາ)
  - (๖) ຜູ້ເຊີ່ຍາຄູດ້ານວິທະຍາກົມໄຟຟ້າ (ດ້ານວາງແຜນແລະໂຄຮກ)
  - (๗) ຜູ້ເຊີ່ຍາຄູດ້ານວິທະຍາກົມເຄື່ອງກລ (ດ້ານວິຈັຍແລະພັດນາ)
  - (๘) ຜູ້ອໍານວຍການສ່ວນ
    - (๘.๑) ຜູ້ອໍານວຍການສ່ວນດ້ານບໍລິຫານຈັດການນ້ຳ
    - (๘.๑.๑) ຜູ້ອໍານວຍການສ່ວນບໍລິຫານຈັດການນ້ຳ
    - (๘.๑.๒) ຜູ້ອໍານວຍການສ່ວນບໍລິຫານຈັດການນ້ຳແລະບໍາຮຸງຮັກຫາ

#### ສໍານັກງານຂະປະກາດທີ ๑ - ๑๗

- (๘.๒) ຜູ້ອໍານວຍການສ່ວນດ້ານເຄື່ອງຈັກກລ
- (๘.๒.๑) ຜູ້ອໍານວຍການສ່ວນວິທະຍາກົມ
- (๘.๒.๒) ຜູ້ອໍານວຍການສ່ວນຍານພາຫະນະແລະຂນ່າງ
- (๘.๒.๓) ຜູ້ອໍານວຍການສ່ວນເຄື່ອງຈັກກລສູບນ້ຳ
- (๘.๒.๔) ຜູ້ອໍານວຍການສ່ວນບໍລິຫານເຄື່ອງຈັກກລທີ ๑ - ๗
- (๙) ທ້າວນ້າຝ່າຍ

  - (๙.๑) ທ້າວນ້າຝ່າຍຈັດສຽນນ້ຳທີ ๑
  - (๙.๒) ທ້າວນ້າຝ່າຍຈັດສຽນນ້ຳທີ ๒
  - (๙.๓) ທ້າວນ້າຝ່າຍບໍລິຫານຈັດການນ້ຳ ສໍານັກງານຂະປະກາດທີ ๑ - ๑๗

(๑๐) ຂໍ້າຮາກພັນການ ແລະ ລູກ້າງໃຈ ໃນດໍາແນ່ງວິທະຍາກົມຂະປະກາດ  
ຫຳນາຄູດວິທະຍາກົມປົງປັງຕິການ ວິທະຍາກົມຂະປະກາດ ວິທະຍາກົມເຄື່ອງກລ ນາຍຫ່າງເຄື່ອງກລ  
ວິທະຍາກົມ ແລະ ນັກຈັດກາງານທົ່ວໄປ

#### ๒.๓ ກຽມທາງໜ່ວງ ກະທຽວຄົມນາຄມ

- (๑) ສັງກັດສໍານັກງານທາງໜ່ວງ
- (๑.๑) ຜູ້ອໍານວຍການສໍານັກງານທາງໜ່ວງ
  - (๑.๒) ຮອງຜູ້ອໍານວຍການສໍານັກງານທາງໜ່ວງ
  - (๑.๓) ຜູ້ອໍານວຍການສ່ວນກູ້ຫມາຍແລະ ກຣມສິຫຼົງທີ່ດິນ
  - (๑.๔) ຜູ້ອໍານວຍການສ່ວນອໍານວຍຄວາມປລອດກັບ
  - (๑.๕) ຜູ້ອໍານວຍການສ່ວນເຄື່ອງກລ

(๑.๖) ຜູ້ອໍານວຍການສ່ວນຄວນຄຸມງານກ່ອສ້າງທາງ

(๑.๗) ຜູ້ອໍານວຍການສ່ວນໄຟຟ້າ

(๑.๘) ນິຕິກ ສັງກັດສ່ວນກົງຫມາຍແລກຮຽມສິຫຼືທີ່ດິນ

(๑.๙) ຊ້າຮາກາຣ ພັກງານຮາກາຣ ແລກລູກຈ້າງ ໃນດຳແນ່ນວິສະວະໂຍຫາ  
ນາຍຊ່າງໂຍຫາ ວິສະວະເຄື່ອງກລ ນາຍຊ່າງເຄື່ອງກລ ນາຍຊ່າງໄຟຟ້າ ພັກງານບໍາຮຸງທາງ ພັກງານໂຍຫາ  
ພັກງານຂັບເຄື່ອງຈັກຮາດເບາ - ທັນກ ພັກງານຄວບຄຸມເຄື່ອງຈັກຮາດເບາ - ທັນກ ຊ່າງໄຟຟ້າ  
ພັກງານເຄື່ອງກລ ພັກງານຂັບແລກຄວບຄຸມເຄື່ອງຈັກ ແລກພັກງານໄຟຟ້າແລກສື່ອສາຮສັງກັດສ່ວນອໍານວຍ  
ຄວາມປລອດກັຍ ສ່ວນເຄື່ອງກລ ສ່ວນຄວບຄຸມງານກ່ອສ້າງ ແລກສ່ວນໄຟຟ້າ

(໨) ສັງກັດແຂງທາງໜລວງ

(໨.๑) ຜູ້ອໍານວຍການແຂງທາງໜລວງ

(໨.๒) ຮອງຜູ້ອໍານວຍການແຂງທາງໜລວງໄຟຟ້າວິສະວະຮມ

(໨.๓) ຮອງຜູ້ອໍານວຍການແຂງທາງໜລວງໄຟຟ້າປົງປັບຕິກ

(໨.๔) ທັວໜ້າໝວດທາງໜລວງ

(໨.๕) ຊ້າຮາກາຣ ພັກງານຮາກາຣ ແລກລູກຈ້າງ ໃນດຳແນ່ນວິສະວະໂຍຫາ  
ນາຍຊ່າງໂຍຫາ ນາຍຊ່າງເຄື່ອງກລ ນາຍຊ່າງໄຟຟ້າ ພັກງານບໍາຮຸງທາງ ພັກງານຂັບເຄື່ອງຈັກຮາດເບາ - ທັນກ  
ພັກງານຄວບຄຸມເຄື່ອງຈັກຮາດເບາ - ທັນກ ຊ່າງໄຟຟ້າ ພັກງານໂຍຫາ ພັກງານເຄື່ອງກລ ພັກງານຂັບ  
ແລກຄວບຄຸມເຄື່ອງຈັກ ແລກພັກງານໄຟຟ້າແລກສື່ອສາຮ

(ຕ) ສັງກັດຄູນຍໍສ້າງທາງ

(ຕ.๑) ຜູ້ອໍານວຍການຄູນຍໍສ້າງທາງ

(ຕ.๒) ຜູ້ອໍານວຍການໄຟຍເຄື່ອງກລ

(ຕ.๓) ຜູ້ອໍານວຍການໄຟຍຄວບຄຸມງານກ່ອສ້າງທາງ

(ຕ.๔) ຊ້າຮາກາຣ ພັກງານຮາກາຣ ແລກລູກຈ້າງ ໃນດຳແນ່ນວິສະວະໂຍຫາ  
ນາຍຊ່າງໂຍຫາ ນາຍຊ່າງເຄື່ອງກລ ນາຍຊ່າງໄຟຟ້າ ພັກງານບໍາຮຸງທາງ ພັກງານຂັບເຄື່ອງຈັກຮາດເບາ - ທັນກ  
ພັກງານຄວບຄຸມເຄື່ອງຈັກຮາດເບາ - ທັນກ ພັກງານໂຍຫາ ພັກງານເຄື່ອງກລ ພັກງານຂັບແລກຄວບຄຸມ  
ເຄື່ອງຈັກ ແລກພັກງານໄຟຟ້າແລກສື່ອສາຮ

(ຖ) ສັງກັດຄູນຍໍສ້າງແລກບຸຮະນະສະພານ

(ຖ.๑) ຜູ້ອໍານວຍການຄູນຍໍສ້າງແລກບຸຮະນະສະພານ

(ຖ.๒) ຊ້າຮາກາຣ ພັກງານຮາກາຣ ແລກລູກຈ້າງ ໃນດຳແນ່ນວິສະວະໂຍຫາ  
ນາຍຊ່າງໂຍຫາ ນາຍຊ່າງເຄື່ອງກລ ນາຍຊ່າງໄຟຟ້າ ພັກງານບໍາຮຸງທາງ ພັກງານຂັບເຄື່ອງຈັກຮາດເບາ - ທັນກ  
ພັກງານຄວບຄຸມເຄື່ອງຈັກຮາດເບາ - ທັນກ ພັກງານໂຍຫາ ພັກງານເຄື່ອງກລ ພັກງານຂັບແລກ  
ຄວບຄຸມເຄື່ອງຈັກ ແລກພັກງານໄຟຟ້າແລກສື່ອສາຮ

២.៤ ກຣມທາງຫລວງໜົນທະ ກຣທຽງຄມນາຄມ

- (១) ຜູ້ອໍານວຍການສໍານັກບໍາງທາງ
- (២) ຜູ້ອໍານວຍກາຮກລຸ່ມ ໃນສັງກັດສໍານັກບໍາງທາງ
- (៣) ຜູ້ອໍານວຍການສໍານັກກ່ອສ້າງສະພານ
- (៤) ຜູ້ອໍານວຍການສໍານັກກ່ອສ້າງທາງ
- (៥) ຜູ້ອໍານວຍການສໍານັກງານທາງຫລວງໜົນທະ ១ - ១៩
- (៦) ຜູ້ອໍານວຍການແຂງທາງຫລວງໜົນທະ

២.៥ ກຣມທັງໝາຍ ກຣທຽງທັງໝາຍຮ່ວມຫາຕີແລະສິ່ງແວດລ້ອມ

- (១) ອົບຕີ
- (២) ຮອງອົບຕີ
- (៣) ຜູ້ຕວະຈະກາຮກ
- (៤) ຜູ້ອໍານວຍການສໍານັກອຸຽກຍົງແລະຫື່ນຸ່ງແລ່ງນໍ້າ
- (៥) ຜູ້ອໍານວຍການສໍານັກພັດນາແລ່ງນໍ້າ
- (៦) ຜູ້ອໍານວຍກາຮຸນຍືປ້ອງກັນວິກຖິນໍ້າ
- (៧) ຜູ້ອໍານວຍການສໍານັກງານທັງໝາຍ
- (៨) ຜູ້ອໍານວຍກາຮກລຸ່ມນິຕິກາຮ
- (៩) ວິທວກຮ່ານາຜູກການ
- (១០) ວິທວກໂຍຮາຮ່ານາຜູກການ
- (១១) ນາຍຊ່າງໂຍຮາຮ່ານາຜູກການ
- (១២) ວິທວກເຄື່ອງກລຮ່ານາຜູກການ
- (១៣) ນັກອຸທກວິທາຮ່ານາຜູກການ
- (១៤) ເຈົ້າພັນການອຸທກວິທາຮ່ານາຜູກການ
- (១៥) ນິຕິກຮ່ານາຜູກການ
- (១៦) ນັກວິເຄາະທຳໂຍນາຍແລະແພນຮ່ານາຜູກການ

២.៦ ກຣມທັງໝາຍນໍ້າບາດາລ ກຣທຽງທັງໝາຍຮ່ວມຫາຕີແລະສິ່ງແວດລ້ອມ

- (១) ຜູ້ອໍານວຍກາຮຸນຍືເທົ່ອໄລຢີສາຮສນເຫັນທັງທັງໝາຍນໍ້າບາດາລ
- (២) ຜູ້ອໍານວຍການສໍານັກຄວບຄຸມກິຈການນໍ້າບາດາລ
- (៣) ຜູ້ອໍານວຍການສໍານັກພັດນານໍ້າບາດາລ
- (៤) ຜູ້ອໍານວຍການສໍານັກສໍາຮວງແລະປະເມີນທັກຍກາພັນນໍ້າບາດາລ
- (៥) ຜູ້ອໍານວຍການສໍານັກອຸຽກຍົງແລະຫື່ນຸ່ງທັງທັງໝາຍນໍ້າບາດາລ
- (៦) ຜູ້ອໍານວຍການສໍານັກທັງທັງໝາຍນໍ້າບາດາລ ເຊດ ១ - ១៦

หน้า ๕

เล่ม ๑๓๙ ตอนพิเศษ ๒๗๐ ๔ ราชกิจจานุเบka

๑๖ กันยายน ๒๕๖๔

✓ ๒.๗ กรมป่าไม้ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ✗

- (๑) อธิบดี
- (๒) รองอธิบดี
- (๓) ผู้ตรวจราชการกรม
- (๔) ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้
- (๕) ข้าราชการ ตำแหน่งนักวิชาการป่าไม้ เจ้าพนักงานป่าไม้
- (๖) ลูกจ้างประจำ ตำแหน่งพนักงานพิทักษ์ป่า

๒.๘ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- (๑) อธิบดี
- (๒) รองอธิบดี
- (๓) ผู้อำนวยการสำนัก
- (๔) ผู้อำนวยการกอง

๒.๙ กรมการปักครอง กระทรวงมหาดไทย

- (๑) อธิบดี
- (๒) รองอธิบดี
- (๓) ผู้ตรวจราชการ
- (๔) ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการกองอาสารักษาดินแดน
- (๕) ผู้อำนวยการสำนักบริหารการปักครองท้องที่
- (๖) ผู้อำนวยการสำนักการสอบสวนและนิติการ
- (๗) ผู้อำนวยการส่วน สำนักอำนวยการกองอาสารักษาดินแดน
- (๘) ผู้อำนวยการส่วน สำนักบริหารการปักครองท้องที่
- (๙) ผู้อำนวยการส่วน สำนักการสอบสวนและนิติการ
- (๑๐) ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านกฎหมาย
- (๑๑) ปลัดจังหวัด
- (๑๒) นายอำเภอ
- (๑๓) จ่าจังหวัด
- (๑๔) ป้องกันจังหวัด
- (๑๕) ปลัดอำเภอ
- (๑๖) เจ้าพนักงานปักครอง
- (๑๗) นิติกร
- (๑๘) กำนัน

## (๙) ผู้ใหญ่บ้าน

## ๒.๑๐ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กระทรวงมหาดไทย

- (๑) อธิบดี
  - (๒) รองอธิบดี
  - (๓) ผู้อำนวยการกองนโยบายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
  - (๔) ผู้อำนวยการกองมาตรการป้องกันสาธารณภัย
  - (๕) ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการป้องกันสาธารณภัย
  - (๖) ผู้อำนวยการศูนย์อำนวยการบรรเทาสาธารณภัย
  - (๗) ผู้อำนวยการศูนย์เตือนภัยพื้นที่แห่งชาติ
  - (๘) ผู้อำนวยการกองช่วยเหลือผู้ประสบภัย
  - (๙) ผู้อำนวยการกองคลัง
  - (๑๐) ผู้อำนวยการกองกฎหมาย
  - (๑๑) ผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลสาธารณภัย
  - (๑๒) ผู้อำนวยการศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เชต ๑ - ๑๕
    - (๑๒.๑) ผู้อำนวยการส่วนยุทธศาสตร์และการจัดการ
    - (๑๒.๒) ผู้อำนวยการส่วนป้องกันและปฏิบัติการ
    - (๑๒.๓) ผู้อำนวยการส่วนสนับสนุนทรัพยากรถูกภัย
    - (๑๒.๔) ผู้อำนวยการส่วนฝึกอบรม
  - (๑๓) หัวหน้าสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด
    - (๑๓.๑) ผู้ช่วยหัวหน้าสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด
    - (๑๓.๒) หัวหน้าสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด สาขา
    - (๑๓.๓) หัวหน้าฝ่ายงานยุทธศาสตร์และการจัดการ
    - (๑๓.๔) หัวหน้าฝ่ายป้องกันและปฏิบัติการ
    - (๑๓.๕) หัวหน้าฝ่ายลงทะเบียนผู้ประสบภัย
  - (๑๔) ประธานกรรมการประสานงานศูนย์ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนจังหวัด
  - (๑๕) ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้าง ในตำแหน่งนิติกร วิศวกรโยธา วิศวกรเครื่องกล นายช่างโยธา นายช่างเครื่องกล นักวิเคราะห์นโยบายและแผน พนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ERT) และพนักงานปฏิบัติการด้านสาธารณภัย
- ๒.๑๑ กรมโยธาธิการและผังเมือง กระทรวงมหาดไทย
- (๑) อธิบดี
  - (๒) รองอธิบดี
  - (๓) ผู้อำนวยการสำนักวิศวกรรมการผังเมือง

- (๔) ผู้อำนวยการสำนักผังประเทศไทยและผังภาค  
 (๕) ผู้อำนวยการสำนักผังเมืองรวม  
 (๖) ผู้อำนวยการสำนักสนับสนุนและพัฒนาตามผังเมือง  
 (๗) ผู้อำนวยการกองควบคุมการก่อสร้าง  
 (๘) ผู้อำนวยการกองบูรณะและบำรุงรักษา  
 (๙) โฆษณาการและผังเมืองจังหวัด  
 (๑๐) ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้าง ในตำแหน่งวิศวกรโยธา สถาปนิก  
 นักผังเมือง นักวิเคราะห์ผังเมือง และนายช่างโยธา

#### ๒.๑๒ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

- (๑) อธิบดี  
 (๒) รองอธิบดี  
 (๓) ผู้อำนวยการกองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น  
 (๔) ผู้อำนวยการกองสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น  
 (๕) ห้องถิ่นจังหวัด  
 (๖) ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น  
 (๗) ข้าราชการ ในตำแหน่งนักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เจ้าพนักงานส่งเสริม  
 การปกครองท้องถิ่น นักวิเคราะห์นโยบายและแผน และนักจัดการงานทั่วไป

#### ๒.๑๓ องค์การบริหารส่วนจังหวัด

- (๑) นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด  
 (๒) รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด  
 (๓) ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด  
 (๔) รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด  
 (๕) หัวหน้าสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด  
 (๖) ผู้อำนวยการสำนัก กอง ช่าง  
 (๗) ผู้อำนวยการกองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย  
 (๘) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม  
 (๙) ข้าราชการ ในตำแหน่งวิศวกรเครื่องกล วิศวกรโยธา นายช่างเขียนแบบ  
 นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย วิศวกร วิศวกรไฟฟ้า วิศวกรสุขาภิบาล สถาปนิก เจ้าพนักงาน  
 ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย นายช่างเครื่องกล นายช่างไฟฟ้า นายช่างโยธา และนายช่างสำรวจ

#### ๒.๑๔ เทศบาล

- (๑) นายกเทศมนตรี  
 (๒) รองนายกเทศมนตรี  
 (๓) ปลัดเทศบาล

- (๔) รองปลัดเทศบาล
- (๕) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
- (๖) ผู้อำนวยการสำนัก กอง ช่าง
- (๗) ผู้อำนวยการสำนัก กอง สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

(๘) พนักงานเทศบาล ในตำแหน่งวิศวกรเครื่องกล วิศวกรโยธา นายช่าง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย วิศวกร วิศวกรไฟฟ้า วิศวกรสุขาภิบาล สถาปนิก เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย นายช่างเครื่องกล นายช่างไฟฟ้า นายช่างโยธา และนายช่างสำรวจ

#### ๒.๑๕ องค์การบริหารส่วนตำบล

- (๑) นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
- (๒) รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
- (๓) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
- (๔) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
- (๕) หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
- (๖) ผู้อำนวยการสำนัก กอง ช่าง
- (๗) ผู้อำนวยการสำนัก กอง สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

(๘) พนักงานส่วนตำบล ในตำแหน่งวิศวกรเครื่องกล วิศวกรโยธา นายช่าง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย วิศวกร วิศวกรไฟฟ้า วิศวกรสุขาภิบาล สถาปนิก เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย นายช่างเครื่องกล นายช่างไฟฟ้า นายช่างโยธา และนายช่างสำรวจ

#### ๒.๑๖ กรุงเทพมหานคร

- (๑) ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
- (๒) รองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
- (๓) ปลัดกรุงเทพมหานคร
- (๔) รองปลัดกรุงเทพมหานคร
- (๕) ผู้อำนวยการสำนักการโยธา
- (๖) ผู้อำนวยการสำนักการระบายน้ำ
- (๗) ผู้อำนวยการสำนักสิ่งแวดล้อม
- (๘) ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาสังคม
- (๙) ผู้อำนวยการสำนักการวางแผนและพัฒนาเมือง
- (๑๐) ผู้อำนวยการสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (๑๑) ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาระบบระบายน้ำ
- (๑๒) ผู้อำนวยการสำนักงานระบบควบคุมน้ำ

- (๑๓) ผู้อำนวยการสำนักงานจัดการคุณภาพน้ำ
- (๑๔) ผู้อำนวยการกองระบบคลอง
- (๑๕) ผู้อำนวยการกองระบบท่อระบายน้ำ
- (๑๖) ผู้อำนวยการกองเครื่องจักรกล
- (๑๗) ผู้อำนวยการกองสารสนเทศระบายน้ำ
- (๑๘) ผู้อำนวยการเขต
- (๑๙) ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต
- (๒๐) ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้าง ในตำแหน่งนักจัดการงานโยธา  
นักวิชาการแผนที่ นักผังเมือง วิศวกรเครื่องกล วิศวกรโยธา วิศวกรไฟฟ้า วิศวกรสุขาภิบาล สถาปนิก  
นายช่างเครื่องกล นายช่างโยธา นายช่างไฟฟ้า นายช่างเชียนแบบ นายช่างเทคนิค นายช่างสำรวจ  
นักวิชาการสุขาภิบาล นักพัฒนาสังคม นักประชาสัมพันธ์ เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย  
พนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย นักวิชาการคอมพิวเตอร์ นักวิชาการสถิติ และเจ้าหน้าที่สื่อสาร

#### ๒.๓๗ เมืองพัทยา

- (๑) นายกเมืองพัทยา
- (๒) รองนายกเมืองพัทยา
- (๓) ปลัดเมืองพัทยา
- (๔) รองปลัดเมืองพัทยา
- (๕) หัวหน้าสำนักปลัดเมืองพัทยา
- (๖) ผู้อำนวยการสำนักช่างสุขาภิบาล
- (๗) ผู้อำนวยการสำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- (๘) ข้าราชการ ในตำแหน่งวิศวกรเครื่องกล วิศวกรโยธา นายช่างเชียนแบบ  
นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย วิศวกร วิศวไฟฟ้า วิศวกรไฟฟ้า วิศวกรสุขาภิบาล สถาปนิก  
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย นายช่างเครื่องกล นายช่างไฟฟ้า นายช่างโยธา  
และนายช่างสำรวจ

ข้อ ๓ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ ตามข้อ ๒.๑ - ๒.๓๗ มีหน้าที่และอำนาจปฏิบัติการ  
ตามหมวด ๕ แห่งพระราชบัญญัติทรัพยากรน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๑

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ผลออก ประวิตร วงศ์สุวรรณ  
รองนายกรัฐมนตรี รักษาราชการแทน  
นายกรัฐมนตรี



ประกาศสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ  
เรื่อง วิธีปฏิบัติในการยื่นคำขอมีบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่

พ.ศ. ๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ ของประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และกระทรวงมหาดไทย เรื่อง กำหนดแบบบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ ตามกฎหมายว่าด้วยทรัพยากรน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๓ เลขานิการสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติทรัพยากรน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๑ ยื่นคำขอมีบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ตามหลักเกณฑ์และแบบที่กำหนดไว้ในประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และกระทรวงมหาดไทย เรื่อง กำหนดแบบบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ ตามกฎหมายว่าด้วยทรัพยากรน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒ ให้ท่านหน้าหน่วยงานของรัฐหรือผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขอใบอนุญาตตามข้อ ๑ แล้วแต่กรณี จัดทำหนังสือส่งคำขอมีบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่และเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งแนบสำเนาประกาศเพื่อพนักงานเจ้าหน้าที่ดังกล่าว ยื่นต่อสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติโดยตรง หรือทางไปรษณีย์ลงทะเบียน โดยวงเล็บมุมซอง “คำขอมีบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่”

ข้อ ๓ ในกรณีบุคคลผู้ขอมีบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่สังกัดสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ ให้ท่านหน้าหน่วยงานระดับกองหรือเทียบเท่ารวมและจัดทำหนังสือจัดส่งคำขอมีบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่และเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องยื่นต่อสำนักงานเลขานิการ สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติโดยตรง หรือทางไปรษณีย์ลงทะเบียน โดยวงเล็บมุมซอง “คำขอมีบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่” เว้นแต่บุคคลผู้ยื่นคำขอเป็นผู้ดำรงตำแหน่งเลขานิการ รองเลขานิการ ที่ปรึกษา หรือผู้ช่วยเลขานิการ ให้ยื่นคำขอมีบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่และเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องต่อสำนักงานเลขานิการ สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติได้โดยตรง

ประกาศ ณ วันที่ ๙๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสุรศิริ กิตติมณฑล)  
เลขานิการสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ

หน้า ๑

เล่ม ๑๓๗ ตอนพิเศษ ๒๕๖๑ ราชกิจจานุเบกษา

๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๓

ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวงเกษตรและสหกรณ์  
กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และกระทรวงมหาดไทย  
เรื่อง กำหนดแบบบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่  
ตามกฎหมายว่าด้วยทรัพยากรน้ำ

พ.ศ. ๒๕๖๓

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๔๑ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติ  
ทรัพยากรน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๑ นายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รัฐมนตรีว่าการ  
กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยออกประกาศไว้  
ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ บัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตามแบบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๒ ให้นายกรัฐมนตรีหรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายจากนายกรัฐมนตรี เป็นผู้ออกบัตรประจำตัว  
พนักงานเจ้าหน้าที่สำหรับพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการดังแต่ระดับกรมขึ้นไป  
และผู้ว่าราชการจังหวัด

ข้อ ๓ ให้เลขอิດการสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติเป็นผู้ออกบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่  
สำหรับพนักงานเจ้าหน้าที่นอกเหนือจากข้อ ๒

ข้อ ๔ ให้ผู้ได้รับแต่งตั้งเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ยืนคำขอมีบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่  
พร้อมแบบรูปถ่ายจำนวนสองรูป และสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐที่รับรองสำเนาถูกต้อง  
ต่อผู้มีอำนาจออกบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ตามข้อ ๒ หรือข้อ ๓ แล้วแต่กรณี โดยผ่าน  
ผู้บังคับบัญชาหรือผู้กำกับดูแล

รูปถ่ายตามวรรคหนึ่ง ให้ใช้รูปถ่ายที่ถ่ายไม่เกินหกเดือนก่อนวันยื่นคำขอมีบัตรประจำตัว  
พนักงานเจ้าหน้าที่ ขนาด ๒.๕ x ๓.๐ เซนติเมตร ครึ่งตัว หน้าตรง ไม่สวมหมวกและแ้วคาดสายเข็ม  
แต่งเครื่องแบบปกติขาด เครื่องแบบปฏิบัติราชการ หรือเครื่องแบบปฏิบัติงาน

คำขอมีบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ ให้เป็นไปตามแบบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๕ บัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ให้ใช้ได้ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในบัตรแต่ต้อง<sup>๑</sup>  
ไม่เกินห้าปีนับแต่วันออกบัตร เว้นแต่กรณีที่พนักงานเจ้าหน้าที่ต้องพ้นจากตำแหน่งก่อนวันบัตรหมดอายุ  
ให้อีกว่าบัตรนั้นหมดอายุก่อนวันหมดอายุที่กำหนดในบัตรนั้น และให้คืนบัตรดังกล่าวแก่ผู้มีอำนาจออกบัตร

เล่ม ๑๓๗ ตอนพิเศษ ๒๕๑ ฯ ราชกิจจานุเบkaya

๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๓

หน้า ๒

ข้อ ๖ เพื่อให้การยื่นคำขอมีบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ตามประกาศนี้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน ให้เลขานุการสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติประกาศกำหนดวิธีปฏิบัติในการยื่นคำขอ  
มีบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ได้ตามที่เห็นสมควร

ประกาศ ณ วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา

นายกรัฐมนตรี

เฉลิมชัย ศรีอ่อน  
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

บรรหาร ศิลปอาชา  
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

พลเอก อนุพงษ์ ผ่าจินดา  
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

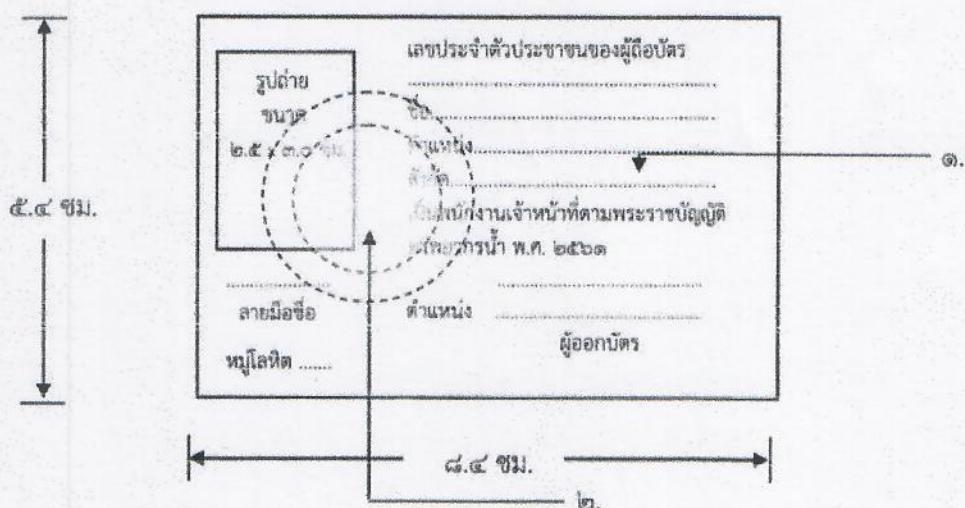
แบบบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่  
ห้ายประกกสำนักนายกรรภมติ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์  
กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และกระทรวงมหาดไทย  
เรื่อง กำหนดแบบบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่  
ตามกฎหมายว่าด้วยทรัพยากรน้ำ

พ.ศ. ๒๕๖๗

(ด้านหน้า)



(ด้านหลัง)



หมายเหตุ ๑. ระบุชื่อส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกระทรวงที่สังกัด

๒. ประทับตราครุฑ์สีแดง สำหรับหน่วยงานราชการ (มีลักษณะเป็นวงกลมสองวงซ้อนกัน ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางวงนอก ๓.๕ เซนติเมตร วงใน ๒.๕ เซนติเมตร ส้มครุฑ์ ขนาดตัวครุฑ์สูง ๒ เซนติเมตร ระหว่างวงนอกและวงใน ให้มีอักษรไทยระบุกระทรวง/ทบวง/กรม/ส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกรรม เป็นต้น อุปชื่อบลํางของตรา)

คำขอมีบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่  
ตามพระราชบัญญัติทรัพยากรน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๐

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า.....

เกิดวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ..... หมู่โลหิต .....

เลขประจำตัวประชาชน.....

ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

รับราชการ/ปฏิบัติงาน แผนก/งาน..... ฝ่าย/ส่วน.....

กอง/สำนัก.....

กรม/หน่วยงานของรัฐ/รัฐวิสาหกิจ/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....

กระทรวง..... ตำแหน่ง..... ระดับ/ยศ.....

ได้รับแต่งตั้งเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติทรัพยากรน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามคำสั่ง/ประกาศ.....

มีความประสงค์ยื่นคำขอต่อ..... เพื่อขอมีบัตรประจำตัว  
พนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติทรัพยากรน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๐ กรณี

- ขอเมียบัตรครั้งแรก
- ขอเมียบัตรใหม่ เมื่องจาก  บัตรเดินหมดอายุ  บัตรหาย/ถูกทำลาย  
หมายเลขของบัตรเดิม..... (ตัวทราบ)
- ขอเปลี่ยนบัตรใหม่ เมื่องจาก  เปลี่ยนตำแหน่ง/เลื่อนระดับ/เลื่อนยศ  
 เปลี่ยนชื่อตัว  เปลี่ยนชื่อสกุล  
 เปลี่ยนชื่อตัวและชื่อสกุล  
 ชำรุด  อื่นๆ

ทั้งนี้ ได้แนบรูปถ่ายจำนวนสองรูปและสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐที่รับรองสำเนาถูกต้อง  
มาพร้อมกับคำขอนี้แล้ว

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..... ผู้ยื่นคำขอ  
(.....)