



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๓๖๓๔ ๗๔๙๗

ที่ ทส.๑๖๑๘.๑/ ๐๒๓๒

วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง ระเบียบกรมป่าไม้ ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน

ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ทุกศูนย์

สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ขอส่งสำเนาหนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส.๑๖๐๑.๘/ว ๑๐๖๙ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง ระเบียบกรมป่าไม้ ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๖๕ มาเพื่อทราบและปฏิบัติต่อไป รายละเอียดดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

(นายภูษิต พรหมมาณพ)

ผู้อำนวยการสำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)
 เลขที่รับ ๑๕๐
 วันที่ ๒๑ ม.ค. ๒๕๖๕
 เวลา ๑๑.๐๕

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักงานบริหารกลาง โทร. ๐-๒๕๖๑-๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๑๕๓
 ที่ ทส.๑๖๐๑.๘/ว ๑๐๖๕ วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๕
 เรื่อง ระเบียบกรมป่าไม้ ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

- รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
- ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
- ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
- ผู้อำนวยการกองการอนุญาต
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๑๓
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
- ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ
- ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
- ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

ส่วนราชการ
 เลขที่รับ ๕๓๖
 วันที่ 26 ม.ค. 2565
 เวลา 15.10

ส่วนอำนาจการ
 เลขที่รับ ๕๓๖
 วันที่ ๒๑ ม.ค. ๒๕๖๕
 เวลา ๑๕.๐๗

กรมป่าไม้
 เลขที่รับ ๒๗
 วันที่ 24 ม.ค. 2565
 เวลา 15.4๐

กรมป่าไม้ ขอส่งสำเนาระเบียบกรมป่าไม้ ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ และแบบฟอร์มคำขอข้อมูลข่าวสารของกรมป่าไม้ มาเพื่อโปรดทราบ และปฏิบัติ

(นายสุรชัช อดงกญญ)
อธิบดีกรมป่าไม้

- ส่วนอำนาจการ
- ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้
- ส่วนจัดการป่าชุมชน
- ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
- ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า
- ส่วนโครงการพระราชดำริ

(นายศรีศักดิ์ชัย ชูพรหม)
พนักงานธุรการ ส ๔

ส่วนทพท
 ส.ก.น.อ.๒๕
 (นายชัชวีร์ ส.๖๖)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
 ผู้อำนวยการส่วนอำนาจการ

- เรียบ ผู้ดำเนินการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)

ถึงระดับกรมป่าไม้ว่าข้อมูลทางสารบรรณการ พ.ศ. ๒๕๖๕
โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบกรมป่าไม้ ฯ ไปในแนวทาง
เดียวกันนั้น

ฝ่ายแผนงานฯ ขอเสนอว่า เน้นตรงเรื่องเงื่อนไขทุกส่วน/ทุกจุด
เพื่อทราบและเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป หากเห็นชอบโปรด
ลงนามในเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและปฏิบัติ

๒๕ 24/1/65

(นางสาวปรัชญาณี รัตนสิงห์)
เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์

(นายธนบดี บุญทน)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ
หัวหน้าฝ่ายแผนงาน ติดตามและประเมินผล

(นายบจ ภูมิย์)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

๓๖๔๒๒๒๒

(นายภูษิต พรหมมาณฑ)

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)



ระเบียบกรมป่าไม้
ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ
พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบกรมป่าไม้ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้เหมาะสมตามภารกิจโครงสร้างของกรมป่าไม้ ดังนั้น เพื่อให้มีการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ถูกต้องชัดเจน เป็นไปในแนวทางเดียวกัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม อธิบดีกรมป่าไม้ จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกรมป่าไม้ ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบกรมป่าไม้ ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๖๓ และบรรดาระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งอื่นใดของกรมป่าไม้ในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“ข้อมูลข่าวสาร” หมายความว่า ข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ ที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของกรมป่าไม้

“หน่วยงาน” หมายความว่า สำนัก กอง กลุ่มงาน หน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค หรือที่มีฐานะเทียบเท่า รวมทั้งหน่วยงานใดๆ ที่กรมป่าไม้ตั้งขึ้น

“หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง” หมายความว่า หน่วยงานที่ขอคำปรึกษาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกรมป่าไม้

ข้อ ๕ ข้อมูลข่าวสารที่ต้องลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา ตามมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ให้หน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบที่เกี่ยวข้องกับงานสารสนเทศ หรือประชาสัมพันธ์เผยแพร่ เป็นผู้รวบรวมจากหน่วยงานผู้ตราหรือกำหนดข้อมูลข่าวสาร จัดพิมพ์และส่งลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา รวมถึงจัดให้มีข้อมูลข่าวสารดังกล่าวไว้เพื่อจ่ายแจก ณ สถานที่ ตามข้อ ๗

ข้อ ๖ ข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาคหรือที่มีฐานะเทียบเท่า รวมทั้งหน่วยงานใดๆ ที่กรมป่าไม้ตั้งขึ้น ให้หน่วยงานดังกล่าวจัดข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้โดยสะดวก

ข้อ ๗ ข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของกรมป่าไม้ให้หน่วยงานดำเนินการ ดังนี้

(๑) หน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบที่เกี่ยวข้องกับงานสารสนเทศหรือประชาสัมพันธ์เผยแพร่ รวบรวมจากหน่วยงานของผู้ตราหรือกำหนดข้อมูลข่าวสารแล้วส่งให้สำนักบริหารกลาง จัดทำตราชั้นมีรายละเอียดเพียงพอสำหรับประชาชนสามารถค้นหาข้อมูลข่าวสาร ได้เอง

(๒) สำนักบริหารกลางจัดให้มีสถานที่สำหรับประชาชนสามารถใช้ในการค้นหาและศึกษา
ได้สะดวกตามสมควร

ข้อ ๘ เมื่อมีผู้ประสงค์จะขอตรวจดูหรือขอสำเนาหรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของ
ข้อมูลข่าวสารตามข้อ ๖ ข้อ ๗ หรือข้อมูลข่าวสารอื่นใด ตามมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของ
ราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ให้ผู้ขอใช้คำขอตามแบบท้ายระเบียบนี้ และดำเนินการดังนี้

(๑) ข้อมูลข่าวสารตามข้อ ๖ ให้ยื่นคำขอเป็นหนังสือต่อหัวหน้าหน่วยงานนั้น

(๒) ข้อมูลข่าวสารตามข้อ ๗ ให้ยื่นคำขอเป็นหนังสือต่อผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
หรือหน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องกับงานสารสนเทศหรือประชาสัมพันธ์เผยแพร่

(๓) ข้อมูลข่าวสารอื่นใด ตามมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ
พ.ศ. ๒๕๔๐ ให้ยื่นคำขอต่อหัวหน้าหน่วยงานซึ่งข้อมูลข่าวสารนั้นอยู่ในความครอบครองหรือควบคุม ดูแล

(๔) ให้เก็บค่าธรรมเนียมการทำสำเนาโดยเครื่องถ่ายเอกสาร ตามประกาศคณะกรรมการ
ข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง การเรียกค่าธรรมเนียมการทำสำเนา หรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของ
ข้อมูลข่าวสารของราชการ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๔๒ ในอัตราดังต่อไปนี้

(๔.๑) ขนาดกระดาษ เอ ๔	หน้าละ	๑	บาท
(๔.๒) ขนาดกระดาษ เอ ๕	หน้าละ	๑.๕๐	บาท
(๔.๓) ขนาดกระดาษ บี ๕	หน้าละ	๒	บาท
(๔.๔) ขนาดกระดาษ เอ ๓	หน้าละ	๓	บาท
(๔.๕) ขนาดกระดาษพิมพ์เขียว เอ ๒	หน้าละ	๘	บาท
(๔.๖) ขนาดกระดาษพิมพ์เขียว เอ ๑	หน้าละ	๑๕	บาท
(๔.๗) ขนาดกระดาษพิมพ์เขียว เอ ๐	หน้าละ	๓๐	บาท

(๕) ให้เก็บค่าธรรมเนียมการให้คำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสาร ตามประกาศคณะกรรมการ
ข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่องการเรียกค่าธรรมเนียมการทำสำเนา หรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสาร
ของราชการ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๔๒ ในอัตราคำรับรองละ ๕ บาท

(๖) การเก็บค่าถ่ายเอกสารตาม (๔) และค่าธรรมเนียมตาม (๕) หากผู้ขอเป็นผู้มีรายได้น้อย
หัวหน้าหน่วยงานตาม (๑),(๒) หรือ (๓) จะพิจารณายกเว้นค่าถ่ายเอกสาร หรือค่าธรรมเนียมใดตามควรแก่กรณีก็ได้

เงินค่าถ่ายเอกสารที่เก็บได้ให้นำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินประเภทรายได้เบ็ดเตล็ด
เงินค่าธรรมเนียมการให้คำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารที่เก็บได้ให้นำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินประเภท
ค่าธรรมเนียมเบ็ดเตล็ด

ข้อ ๙ ข้อมูลข่าวสารที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อสถาบันพระมหากษัตริย์จะเปิดเผยมิได้

ข้อ ๑๐ ข้อมูลข่าวสารที่มีลักษณะอย่างหนึ่งอย่างใด ตามมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร
ของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ หัวหน้าหน่วยงานอาจมีคำสั่งมิให้เปิดเผยก็ได้ โดยจะกำหนดเงื่อนไขอย่างใดก็ได้ แต่ต้อง
ระบุไว้ด้วยว่าที่เปิดเผยไม่ได้เพราะเป็นข้อมูลข่าวสารประเภทใด และเพราะเหตุใด

ข้อ ๑๑ ข้อมูลข่าวสารลับ ตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔
ให้ขอความเห็นชอบจากอธิบดีกรมป่าไม้ หรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายก่อนที่จะเปิดเผย

ข้อ ๑๒ เมื่อมีคำสั่งไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้แจ้งผู้ขอพร้อมเหตุผลให้ผู้ขอทราบ และแจ้งให้ทราบ
ว่าอาจอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารได้ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งนั้น
โดยยื่นอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

/ข้อ ๑๓ ให้มีคณ...

ข้อ ๑๓ ให้มีคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกรมป่าไม้ ประกอบด้วย รองอธิบดีกรมป่าไม้ ผู้กำกับดูแลสำนักบริหารกลาง ซึ่งอธิบดีกรมป่าไม้ได้มอบหมายเป็นประธานกรรมการ และกรรมการอื่นตามที่อธิบดีมีคำสั่งแต่งตั้ง

ข้อ ๑๔ คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) พิจารณาข้อมูลข่าวสารของกรมป่าไม้ที่จะเผยแพร่หรือเปิดเผยให้ประชาชนทราบตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และให้คำแนะนำหรือให้ความเห็นในข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของทางราชการ

(๒) จัดให้มีระบบขั้นตอน วิธีการในการขอข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

(๓) ให้คำปรึกษาแนะนำการปฏิบัติเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ แก่หน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ และผู้ที่เกี่ยวข้อง

(๔) ให้คำปรึกษาและคำแนะนำแก่หน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ในการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการ

(๕) เชิญบุคคล หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาข้อมูลข่าวสาร เข้าร่วมประชุม เพื่อให้ข้อมูลและคำชี้แจงเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร

(๖) พิจารณาให้ความเห็นกรณีมีปัญหาในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

(๗) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ เพื่อปฏิบัติเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

(๘) ดำเนินการอื่นใดตามที่อธิบดีกรมป่าไม้มอบหมาย


ข้อ ๑๕ การประชุมของคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุม หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเพื่อทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานกรรมการในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ ๑๖ ให้อธิบดีกรมป่าไม้เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕


(นายสุรชัย อจลบุญ)
อธิบดีกรมป่าไม้

แบบคำขอข้อมูลข่าวสาร
กรมป่าไม้ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(สำหรับเจ้าหน้าที่)

เลขที่รับ.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง

เรียน

ด้วยข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....อายุ.....ปี

อาชีพ.....สถานที่ทำงาน/สถานศึกษา.....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....มือถือ.....อีเมล.....

มีความประสงค์ขอรับบริการข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

โดย ขอตรวจดู (ไม่เสียค่าธรรมเนียม) ขอรับเอกสารเผยแพร่ (ไม่เสียค่าธรรมเนียม)

ขอคัดสำเนา ขอคัดสำเนาที่มีค่าธรรมเนียม อื่น ๆ (ระบุ).....

() เสียค่าธรรมเนียม () เสียค่าธรรมเนียม

() ไม่เสียค่าธรรมเนียม () ไม่เสียค่าธรรมเนียม

ในเรื่องต่อไปนี้

๑).....

๒).....

๓).....

๔).....

๕).....

เพื่อใช้ประโยชน์.....

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

คำสั่ง

อนุญาต

ไม่อาจดำเนินการได้ เนื่องจาก

คำขอไม่ชัดเจน

ไม่มีข้อมูล

ไม่อนุญาต เนื่องจาก

ขอจำนวนมากหรือบ่อยครั้ง โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

อาจเสียหายต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

เปิดเผยไม่ได้ตามมาตรา ๑๕ เนื่องจาก.....

หากท่านไม่เห็นด้วยกับคำสั่งนี้ ท่านมีสิทธิอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารภายใน ๑๕ วัน นับแต่

วันที่ทราบคำสั่งนี้

เห็นควรส่งเรื่องให้.....พิจารณา

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

(สำหรับเจ้าหน้าที่)

มีค่าธรรมเนียม จำนวน.....บาท

ไม่มีค่าธรรมเนียม

(กรณีเสียค่าธรรมเนียม)

ตามที่ข้าพเจ้าได้รับอนุญาตตามคำขอข้อมูลข่าวสาร เลขที่รับ.....ลงวันที่.....

และมีค่าธรรมเนียม ตามระเบียบกรมป่าไม้ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น
พร้อมนี้ ข้าพเจ้าได้ชำระค่าธรรมเนียม ดังนี้

➤ ค่าถ่ายสำเนาเอกสาร

- ๑).....จำนวน.....หน้า หน้าละ.....บาท เป็นจำนวนเงิน.....บาท
- ๒).....จำนวน.....หน้า หน้าละ.....บาท เป็นจำนวนเงิน.....บาท
- ๓).....จำนวน.....หน้า หน้าละ.....บาท เป็นจำนวนเงิน.....บาท
- ๔).....จำนวน.....หน้า หน้าละ.....บาท เป็นจำนวนเงิน.....บาท
- ๕).....จำนวน.....หน้า หน้าละ.....บาท เป็นจำนวนเงิน.....บาท

➤ ค่าถ่ายสำเนาเอกสารที่มีคำรับรองถูกต้อง

- ๑).....จำนวน.....หน้า หน้าละ.....บาท เป็นจำนวนเงิน.....บาท
- ๒).....จำนวน.....หน้า หน้าละ.....บาท เป็นจำนวนเงิน.....บาท
- ๓).....จำนวน.....หน้า หน้าละ.....บาท เป็นจำนวนเงิน.....บาท
- ๔).....จำนวน.....หน้า หน้าละ.....บาท เป็นจำนวนเงิน.....บาท
- ๕).....จำนวน.....หน้า หน้าละ.....บาท เป็นจำนวนเงิน.....บาท

รวมเป็นจำนวนเงินทั้งหมด.....บาท

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ
(.....)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง (ผ่านผู้อำนวยการส่วนการคลัง)

- เพื่อโปรดพิจารณารับเงิน พร้อมออกใบเสร็จรับเงิน

- ค่าถ่ายสำเนาเอกสาร
- ค่ารับรองสำเนาถูกต้องของเอกสาร

เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....)

(ลงชื่อ).....
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

- ได้รับเงินค่า.....จาก.....

จำนวน.....บาท (.....) ให้ถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้รับเงิน
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ภาคผนวก

อัตราค่าธรรมเนียม

ตามระเบียบกรมป่าไม้ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๖. ข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาคหรือ ที่มีฐานะเทียบเท่า รวมทั้งหน่วยงานใดๆ ที่กรมป่าไม้ตั้งขึ้น ให้หน่วยงานดังกล่าวจัดข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้โดยสะดวก

ข้อ ๗. ข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของกรมป่าไม้ ให้หน่วยงานดำเนินการดังนี้

(๑) หน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบที่เกี่ยวข้องกับงานสารสนเทศหรือประชาสัมพันธ์เผยแพร่รวบรวมจากหน่วยงานของผู้ตราหรือกำหนดข้อมูลข่าวสารแล้วส่งให้สำนักบริหารกลาง จัดทำตวรรษนี้มีรายละเอียดเพียงพอสำหรับประชาชนสามารถค้นหาข้อมูลข่าวสาร ได้เอง

(๒) สำนักบริหารกลางจัดให้มีสถานที่สำหรับประชาชนสามารถใช้ในการค้นหาและศึกษาได้สะดวกตามสมควร

ข้อ ๘. เมื่อมีผู้ประสงค์จะขอสำเนาหรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารตามข้อ ๖ ข้อ ๗ หรือข้อมูลข่าวสารอื่นใด ตามมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ให้ผู้ขอใช้คำขอตามแบบที่อธิบดีกรมป่าไม้กำหนด และดำเนินการดังนี้

(๑) ข้อมูลข่าวสารตามข้อ ๖ ให้ยื่นคำขอเป็นหนังสือต่อหัวหน้าหน่วยงานนั้น

(๒) ข้อมูลข่าวสารตามข้อ ๗ ให้ยื่นคำขอเป็นหนังสือต่อผู้อำนวยการสำนักบริหารกลางหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องกับงานสารสนเทศหรือประชาสัมพันธ์เผยแพร่

(๓) ข้อมูลข่าวสารอื่นใด ตามมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ให้ยื่นคำขอต่อหัวหน้าหน่วยงานซึ่งข้อมูลข่าวสารนั้นอยู่ในความครอบครองหรือควบคุม ดูแล

(๔) ให้เก็บค่าธรรมเนียมการทำสำเนาโดยเครื่องถ่ายเอกสาร ตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง การเรียกค่าธรรมเนียมการขอสำเนา หรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารของราชการ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๔๒ ในอัตราดังต่อไปนี้

(๔.๑) ขนาดกระดาษ เอ ๔	หน้าละ	๑	บาท
(๔.๒) ขนาดกระดาษ เอฟ ๔	หน้าละ	๑.๕๐	บาท
(๔.๓) ขนาดกระดาษ บี ๔	หน้าละ	๒	บาท
(๔.๔) ขนาดกระดาษ เอ ๓	หน้าละ	๓	บาท
(๔.๕) ขนาดกระดาษพิมพ์เขียว เอ ๒	หน้าละ	๘	บาท
(๔.๖) ขนาดกระดาษพิมพ์เขียว เอ ๑	หน้าละ	๑๕	บาท
(๔.๗) ขนาดกระดาษพิมพ์เขียว เอ ๐	หน้าละ	๓๐	บาท

(๕) ให้เก็บค่าธรรมเนียมการให้คำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสาร ตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่องการเรียกค่าธรรมเนียมการขอสำเนา หรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารของราชการ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๔๒ ในอัตราค่าธรรมเนียม ๕ บาท

(๖) การเก็บค่าถ่ายเอกสารตาม (๔) และค่าธรรมเนียมตาม (๕) หากผู้ขอเป็นผู้มีรายได้น้อย หัวหน้าหน่วยงานตาม (๑),(๒) หรือ (๓) จะพิจารณายกเว้นค่าถ่ายเอกสาร หรือค่าธรรมเนียมใด ตามควรแก่กรณีก็ได้

เงินค่าถ่ายเอกสารที่เก็บได้ให้นำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินประเภทค่าธรรมเนียม เบ็ดเตล็ด เงินค่าธรรมเนียมการให้คำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารที่เก็บได้ให้นำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินประเภทค่าธรรมเนียม เบ็ดเตล็ด