บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ส่วนอำนวยการ โทร ๐ ๓๖๓๔ ๗๔๙๙

ที่ ทส ๑๖๑๘.๑/ ๐๓๖๘๙ **วันที่** ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร หลักสูตร "แนวทางปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างที่สอดคล้องตามพระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดพลาดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐ" รุ่นที่ ๑- รุ่นที่ ๕

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ทุกศูนย์

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ขอส่งสำเนาหนังสือ สำนักบริหารกลาง ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/ว ๕๑๘๗ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร หลักสูตร "แนวทางปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างที่สอดคล้องตามพระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดพลาดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐ" รุ่นที่ ๑ - รุ่นที่ ๕ มาเพื่อทราบและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดของท่านทราบ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ https://new.forest.go.th/saraburi๕/th/หัวข้อหนังสือเวียน

(นายภูษิต พรหมมาณพ)
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

บันทึกข้อความ

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (ลพบุรี)
เลขที่รับ ๑๓๖๓๖
วันที่ ๕ ต.ค. ๒๕๖๔
เวลา ๑๓๐๓

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนฝึกอบรม โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒ – ๓ ต่อ ๕๐๒๒ ๕๔๙๖

ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/ว ๒๑๗๗ **วันที่** ๗ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร หลักสูตร "แนวทางปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างที่สอดคล้องตามพระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดพลาดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐ" รุ่นที่ ๑ - รุ่นที่ ๕

ฝ่ายพัสดุ
เลขที่รับ ๒๒๑๖
วันที่ ๘ ต.ค. ๒๕๖๔
เวลา ๑๐.๒๕

ส่วนอำนวยการ
เลขที่รับ ๖๕๑๗
วันที่ ๘ ต.ค. ๒๕๖๔
เวลา ๑๕.๑๕

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้
รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการกองการอนุญาต
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑-๑๓
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
ผู้อำนวยการกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมกรมป่าไม้

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร ที่ อว ๘๖๐๓.๑๕ (กทม.)/ว๒๖๗ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร หลักสูตร "แนวทางปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างที่สอดคล้องตามพระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐ" รุ่นที่ ๑ - รุ่นที่ ๕ มาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดของท่านทราบ ทั้งนี้ผู้สนใจสามารถติดต่อขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่คุณบลู หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๕๒๒๒ ๔๒๑๘ และคุณแอน หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙ ๐๘๘๙๖ ๗๓๗๒ หรือสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.suas.su.ac.th และทางระบบหนังสือเวียน http://edoc.forest.go.th/doccir/docindex.html โดยผู้สนใจขอได้แจ้งให้สำนักบริหารกลางทราบ ภายในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ (พร้อมใบสมัครเข้ารับการอบรมฯ ระบุชื่องบประมาณและแผนงานในการเบิกจ่ายจากต้นสังกัด และจัดทำรายงานผลการเข้าฝึกอบรมดังกล่าวเสนออธิบดีกรมป่าไม้) หากเกินกำหนดระยะเวลาดังกล่าวถือว่าสละสิทธิ์

(นายบัณฑิต วงศ์เสนาบุรักษ์)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการส่วนบริหารกลาง

☑ ส่วนอำนวยการ
☐ ส่วนจัดการป่าชุมชน
☐ ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้
☐ ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า
☐ ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า

15 ตค. 64

(นายสวัสดิ์ชัย ชูพรม)
พนักงานธุรการ ส.๔

เรียน ผอ.สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

- เพื่อโปรดทราบ
- สำนักบริหารกลาง ส่งหนังสือ ที่ ทส 1601.4/3 ๒187 ลว ๗ ต.ค. 64. เรื่อง ขอเชิญเข้ารวมโครงโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร หลักสูตร "แนวทางปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างที่สอดคล้องตามพระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดพลาดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐ" รุ่นที่ 1-รุ่นที่ 5
- ฝ่ายพัสดุ เห็นควรแจ้งเวียนสอบถามสอบ ศูนย์บ่วงใหญ่ทุกศูนย์มาเพื่อทราบและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดของท่านทราบ.

19-10-64

(นายจารึก กันพล)
เจ้าหน้าที่

(นางชุติมา ประทับศักดิ์)
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
หัวหน้าเจ้าหน้าที่
๑๙ ต.ค. ๒๕๖๔

(นางชุติมา ประทับศักดิ์)
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
หัวหน้าฝ่ายพัสดุ
๑๙ ต.ค. ๒๕๖๔

เพื่อโปรดลงทาน

๑๙ ต.ค. ๖๔

(นายธนัช เนมีย์)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

- ลงนามแล้ว

19 ต.ค. 64

(นายภูษิต พรหมมาณพ)
นวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

ที่ อว ๘๖๐๓.๑๕ (กทม.)/ว๒๖๗

สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร
๒๒ ถนนบรมราชชนนี เขตตลิ่งชัน
กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๗๐

เลขรับ 34255
วันที่ ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๔
เวลา 13.16น.
ส่วนฝึกอบรม
รับที่ 1891
วันที่ ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๔
เวลา 13.31

๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
หลักสูตร "แนวทางปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างที่สอดคล้องตามพระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐ" รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๕

เรียน อธิบดีกรมทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมพร้อมใบสมัครจำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากรกำหนดจัดโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรหลักสูตร **"แนวทางปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างที่สอดคล้องตามพระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐ" รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๕** เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทราบเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ หัวหน้าเจ้าหน้าที่ งานก่อสร้าง และการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ใช่งานจ้างก่อสร้าง แนวปฏิบัติประเด็นปัญหาการพิจารณาแยกงานจัดซื้อและงานจัดจ้าง การแบ่งซื้อ แบ่งจ้าง ข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติในการจัดทำราคากลางพัสดุ งานก่อสร้าง การประกาศเปิดเผยราคากลางพัสดุ แนวทางการจัดทำประกาศและเอกสารการจัดจัดซื้อจัดจ้างพระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๒ กฎหมายว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการฮั้ว กฎหมายการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ.๒๕๔๒เป็นต้น โดยโครงการฯกำหนดจัดฝึกอบรมจำนวน ๕ รุ่นค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๙๐๐ บาท (ไม่รวมค่าที่พักและอาหารเย็น) ดังนี้

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๗ – ๑๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๙ – ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๗ – ๒๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๒ – ๒๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๑๗ – ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจากส่วนราชการของกระทรวงและกรมต่างๆ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง สำหรับค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ในการเดินทางให้เบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรม ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

ในการนี้ จึงขอเรียนเชิญท่านหรือเจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้องในหน่วยงานของท่านเข้าร่วมอบรมตามโครงการฯ ดังกล่าว พร้อมทั้งขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฯ ไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ สำหรับผู้สนใจสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดและจัดส่งใบสมัครได้ที่ คุณบลู โทรศัพท์มือถือ: **๐๘ ๕๒๒๒ ๔๒๑๘**ID Line: thailocalsu E-mail: thailocalsu@hotmail.com คุณแอน โทรศัพท์มือถือ/ID Line : ๐๙๐๘๘๖๗๓๗๒ ดาวน์โหลดรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ Website : www.suas.su.ac.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมการฝึกอบรมและประชาสัมพันธ์หลักสูตรต่อไป จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์ ดร.ศรายุทธ แสนมี)
ผู้อำนวยการสำนักงานบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยศิลปากร

ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
(นายปราโมทย์ ธรกิจ)
ผู้อำนวยการส่วนฝึกอบรม
๒๗ ก.ย. ๒๕๖๔

สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร (ตลิ่งชัน)
โทรศัพท์ ๐-๒๑๐๕-๔๖๘๖ ต่อ ๑๐๐๒๖๖ โทรสาร ๐-๒๔๓๓-๔๙๓๘

QR-Code เว็บไซต์ QR-Code เพื่อสอบถามข้อมูล

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
หลักสูตร"แนวทางปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างที่สอดคล้องตามพระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐ"รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๕
จัดโดยสำนักงานบริการวิชาการมหาวิทยาลัยศิลปากร

****

๑. <u>หลักการและเหตุผล</u>

ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๔๒ ผู้ใดตกลงร่วมกันในการเสนอราคา เพื่อวัตถุประสงค์ที่จะให้ประโยชน์แก่ผู้ใดผู้หนึ่งเป็นผู้มีสิทธิทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ โดยหลีกเลี่ยงการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมหรือโดยการกีดกันมิให้มีการเสนอสินค้าหรือบริการอื่นต่อหน่วยงานของรัฐหรือโดยการเอาเปรียบแก่หน่วยงานของรัฐอันมิใช่เป็นไปในทางการประกอบธุรกิจปกติผู้ใดขอให้หรือรับว่าจะให้เงินหรือทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดแก่ผู้อื่นเพื่อประโยชน์ในการเสนอราคา โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะจูงใจให้ผู้นั้นร่วมดำเนินการใดๆ อันเป็นการให้ประโยชน์แก่ผู้ใดผู้หนึ่งเป็นผู้มีสิทธิทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ หรือเพื่อจูงใจให้ผู้นั้นทำการเสนอราคาสูงหรือต่ำจนเห็นได้ชัดต้องระวางโทษดังนั้น เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องคำนึงถึงกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี หรือหนังสือซักซ้อมความเข้าใจที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อป้องกันปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตเพื่อตรวจสอบสถานะทางการเงินและที่มาของทรัพย์สิน ซึ่งถ้าเกิดการผิดพลาดขึ้นต้องถูกบังคับใช้กฎหมายลงโทษ ทั้งทางอาญา วินัย การบริหารงานพัสดุเพื่อเป็นการป้องกันข้อสังเกตของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ หัวหน้าเจ้าหน้าที่ ผู้เกี่ยวข้องต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างไม่ให้เกิดประเด็นปัญหาการพิจารณาแยกงานจัดซื้อและงานจัดจ้าง การแบ่งซื้อ แบ่งจ้างเป็นต้น

จากเหตุผลดังกล่าวสำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร**หลักสูตร "แนวทางปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างที่สอดคล้องตามพระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐ"** เพื่อเพิ่มพูนความรู้เพิ่มประสิทธิภาพ และช่วยเสริมทักษะในการปฏิบัติงานในหน้าที่ รวมถึงภารกิจที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. <u>วัตถุประสงค์</u>

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมศึกษาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ หัวหน้าเจ้าหน้าที่ งานก่อสร้าง และการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ใช่งานจ้างก่อสร้าง แนวปฏิบัติประเด็นปัญหาการพิจารณาแยกงานจัดซื้อและงานจัดจ้าง การแบ่งซื้อ แบ่งจ้างเป็นต้น

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมศึกษาเกี่ยวกับข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติในการจัดทำราคากลางพัสดุงานก่อสร้างการประกาศเปิดเผยราคากลางพัสดุแนวทางการจัดทำประกาศและเอกสารการจัดจัดซื้อจัดจ้างเป็นต้น

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมศึกษาพระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐพ.ศ. ๒๕๔๒กฎหมายว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการฮั้ว กฎหมายการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ.๒๕๔๒

๓. <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> จำนวน ๙๐ คน

ผู้บริหารหน่วยงานราชการ หน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ บุคลากรหน่วยงานภาครัฐ ท้องถิ่น ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และบุคคลที่สนใจทั่วไป

๔.<u>ขอบเขตเนื้อหาวิชา</u> จำนวน ๑๒ ชั่วโมง

๔.๑ ประเด็นปัญหาความเข้าใจเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ หัวหน้าเจ้าหน้าที่ งานก่อสร้าง และการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ใช่งานจ้างก่อสร้าง แนวปฏิบัติประเด็นปัญหาการพิจารณาแยกงานจัดซื้อและงานจัดจ้างการพิจารณาเกี่ยวกับการแบ่งซื้อหรือแบ่งจ้าง ภาพรวมกระบวนการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ๓ ชั่วโมง

๔.๒ ข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติในการจัดทำราคากลางพัสดุงานก่อสร้างการประกาศเปิดเผยราคากลางพัสดุแนวทางการจัดทำประกาศและเอกสารการจัดจัดซื้อจัดจ้าง ๓ ชั่วโมง

๔.๓ พระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐพ.ศ.๒๕๔๒ กฎหมายว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการฮั้ว ๓ ชั่วโมง

๔.๔ พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมแนวทางปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ๓ ชั่วโมง

๕. <u>ระยะเวลาในการฝึกอบรม</u>จำนวน ๒ วัน

รุ่นที่ ๑	ระหว่างวันที่ ๑๗ –๑๘ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๔	ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๒	ระหว่างวันที่ ๑๙ –๒๐ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕	ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๓	ระหว่างวันที่ ๒๗– ๒๘เมษายนพ.ศ.๒๕๖๕	ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๔	ระหว่างวันที่ ๒๒ –๒๓มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕	ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๕	ระหว่างวันที่ ๑๗ – ๑๘สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕	ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

๖. <u>วิทยากร</u>

๖.๑ **นายบุญทิพย์ ชูโชนาค** อดีตผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง

๖.๒ **นายภูมิวัฒน์ รัตนผล** ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญด้านการไต่สวนและกฎหมาย
สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ(ปปช.)

๗. <u>สถานที่ในการฝึกอบรม</u> โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ โทรศัพท์ : ๐๒-๔๒๒-๙๒๒๒ โทรสาร : ๐๒-๔๓๓-๕๘๘๐

๘. <u>วิธีการฝึกอบรม</u>

๘.๑การบรรยาย(LECTURE)จากวิทยากรผู้มีความรู้ความชำนาญการเฉพาะเรื่อง

๘.๒แสดงความคิดเห็นซักถามปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงาน

๙. <u>ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ</u>

๙.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานการจัดทำราคากลางพัสดุการประกาศเปิดเผยราคากลางพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ใช่งานจ้างก่อสร้าง ปัญหาการพิจารณาแยกงานจัดซื้อและงานจัดจ้าง การแบ่งซื้อ แบ่งจ้างเป็นต้น

๙.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้าใจเกี่ยวกับความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐพ.ศ.๒๕๔๒ กฎหมายว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการฮั้ว กฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑๐. <u>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</u>*ท่านละ๓,๙๐๐บาท*(สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอบรม อันประกอบด้วยค่าเอกสารประกอบการอบรมค่าตอบแทนวิทยากรค่าเดินทางของวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้สถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าโสตทัศนูปกรณ์ ค่าประสานงานและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง*(ทั้งนี้ไม่รวมค่าที่พัก อาหารเย็นและค่าเดินทาง)*

ผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และพนักงานของรัฐ และเบิกค่าเดินทางและที่พักตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่และพนักงานของรัฐและ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา

๑๑. <u>การมีสิทธิ์รับใบรับรองการฝึกอบรมจากมหาวิทยาลัยศิลปากร</u>

ผู้ผ่านการฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าว จะได้รับประกาศนียบัตรรับรองการฝึกอบรมจากสำนักงานบริการวิชาการมหาวิทยาลัยศิลปากร ทั้งนี้จะต้องมีเวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ของเวลาในการฝึกอบรมทั้งหมด

๑๒. <u>ช่องทางการสมัคร</u>สามารถส่งใบสมัครแบบออนไลน์และดาวน์โหลดรายละเอียดได้ที่ Website :www.suas.su.ac.th

หรือติดต่อคุณบลู โทรศัพท์ **๐ ๒๑๐๕ ๔๖๘๖ ต่อ ๑๐๐๒๖๖** มือถือ **๐๘ ๕๒๒๒ ๔๒๑๘** ID Line: **thailocalsu**

หรือติดต่อคุณแอน มือถือ / ID Line: **๐๙๐๘๘๖๗๓๗๒**

๑๓. <u>วิธีการชำระค่าลงทะเบียน</u>*ท่านละ ๓,๙๐๐ บาท* (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

☐ชำระเงินสดในวันลงทะเบียน

☐ชำระโดยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์

ธนาคาร : ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์

ชื่อบัญชี : มหาวิทยาลัยศิลปากรเลขที่บัญชี : **๙๘๒-๓-๐๔๗๘๑-๒**

หากโอนเงินค่าลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว กรุณาส่งหลักฐานการโอนเงินมาที่ ID Line : thailocalsuหรือติดต่อที่ คุณบลูมือถือ **๐๘ ๕๒๒๒ ๔๒๑๘ โดยระบุชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมหน่วยงานและหลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรมให้ชัดเจน**

<u>เงื่อนไขการชำระเงินโดยวิธีการโอนเงิน</u>

- สามารถโอนเงินค่าลงทะเบียนได้ตั้งแต่**เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔** เป็นต้นไป
- กรณีมีค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องชำระค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บเอง

<u>หมายเหตุ</u> กรณีผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมดำเนินการชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้า แต่ไม่สามารถมาเข้ารับการฝึกอบรมได้ กรุณาแจ้งมหาวิทยาลัยล่วงหน้า**อย่างน้อย ๕ วัน** หากไม่มีการแจ้งล่วงหน้าจะถือว่าท่านมีความประสงค์เข้ารับการฝึกอบรมตามปกติ

(อาจารย์ ดร.ศรายุทธ แสนมี)
ผู้อำนวยการสำนักงานบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยศิลปากร

กำหนดการฝึกอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
หลักสูตร"แนวทางปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างที่สอดคล้องตามพระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐ"รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๕
จัดโดยสำนักงานบริการวิชาการมหาวิทยาลัยศิลปากร

วันแรก **บรรยายโดย** นายบุญทิพย์ ชูโชนาคอดีตผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง

เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. **ลงทะเบียนและรับเอกสารประกอบการฝึกอบรม**

๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. **พิธีเปิดการฝึกอบรม**

๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. **บรรยายในหัวข้อ**"หลักการและแนวทางปฏิบัติในการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างและการกำหนดและเปิดเผยราคากลางพัสดุ" ประกอบด้วย

- หลักการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ประเด็นปัญหาและความเข้าใจเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ หัวหน้าเจ้าหน้าที่ งานก่อสร้าง และการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ใช่งานจ้างก่อสร้าง
- แนวทางปฏิบัติในการพิจารณาแยกงานจัดซื้อและงานจัดจ้าง
- ประเด็นปัญหาและแนวทางการพิจารณาเกี่ยวกับการแบ่งซื้อหรือแบ่งจ้าง
- ภาพรวมกระบวนการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- แนวทางปฏิบัติในการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ
- ข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติในการออกแบบฯ การปรับปรุงแก้ไขแบบฯ และการประมาณการราคาโดยผู้ออกแบบฯในงานจ้างก่อสร้าง
- ความเข้าใจเกี่ยวกับแบบแสดงรายการ ปริมาณงาน และราคา (BOQ.)

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. **พักรับประทานอาหารกลางวัน**

๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. **บรรยายในหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้**

- ข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติในการจัดทำราคากลางพัสดุ
- ข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติในการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง
- ข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติในการประกาศเปิดเผยราคากลางพัสดุ
- ความสำคัญและประเด็นปัญหาในการกำหนดและประกาศเปิดเผยราคากลางพัสดุ
- ความเข้าใจและแนวทางการจัดทำประกาศและเอกสารการจัดจัดซื้อจัดจ้าง
- แนวทางปฏิบัติในการกำหนดคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ การกำหนดผลงาน การระบุคุณลักษณะเฉพาะหรือยี่ห้อของพัสดุ และการพิจารณาคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอกรณีการกำหนดสิ่งที่ไม่ใช่สาระสำคัญ
- การกำหนดคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอกรณีงานจ้างก่อสร้างในสาขาที่มีการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้าง
- แนวทางการพิจารณาและกำหนดผลงานก่อสร้างประเภทเดียวกัน
- แนวทางปฏิบัติในการกำหนดและพิจารณาคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้า

วันที่สอง **บรรยายโดย**นายภูมิวัฒน์ รัตนผลตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญด้านการไต่สวนและกฎหมาย (สำนักงาน ปปช.)

๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. **บรรยายในหัวข้อ**"พระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐพ.ศ.๒๕๔๒ (กฎหมายว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการฮั้ว)"

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. **พักรับประทานอาหารกลางวัน**

๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. **บรรยายในหัวข้อ**"พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม"
บรรยายในหัวข้อ"แนวทางปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องและกรณีศึกษา"

๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. **พิธีปิดการฝึกอบรมและมอบประกาศนียบัตร**

หมายเหตุ ๑. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
๒.รับประทานอาหารว่าง รอบเช้าเวลา ๑๐.๓๐–๑๐.๔๕น.
รอบบ่ายเวลา ๑๔.๓๐–๑๔.๔๕น.

ใบสมัครเข้ารับการอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
หลักสูตร"แนวทางปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างที่สอดคล้องตามพระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐ"รุ่นที่ ๑ - รุ่นที่ ๕
จัดโดย สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

****

☐ รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๗ –๑๘ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๔ ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
☐ รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๙ – ๒๐ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕ ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
☐ รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๗ – ๒๘ เมษายนพ.ศ.๒๕๖๕ ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
☐ รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๒ –๒๓ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕ ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
☐ รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๑๗ – ๑๘ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕ ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

หน่วยงาน.....สังกัด.....เลขที่.....
แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
ชื่อผู้ประสานงาน.....โทรศัพท์.....
E-mail/Facebook.....IDLine.....
ขอส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามโครงการดังกล่าว ดังนี้(กรุณาเขียนตัวบรรจงเพื่อการออกใบเสร็จและใบประกาศนียบัตร)
๑. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....
E-mail/Facebook.....IDLine.....
๒. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....
E-mail/Facebook.....IDLine.....
๓. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....
E-mail/Facebook.....IDLine.....
๔. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....
E-mail/Facebook.....IDLine.....

อาหาร ☐ อาหารมุสลิม จำนวน.....คน ☐ อาหารอื่นๆ ระบุ..... จำนวน.....คน

วิธีการสมัครดาวน์โหลดรายละเอียดได้ที่ Website: **www.suas.su.ac.th** สามารถสมัครโดยส่งใบสมัครได้ที่

ติดต่อคุณบลู มือถือ ๐๘ ๕๒๒๒ ๔๒๑๘ ID Line: thailocalsu
โทรศัพท์ ๐๒๑๐๕ ๔๖๘๖ ต่อ ๑๐๐๒๖๖
ติดต่อคุณแอน มือถือ / ID Line: ๐๙๐๘๘๖๗๓๗๒

ค่าลงทะเบียน **คนละ ๓,๙๐๐ บาท** (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

การชำระเงิน ☐ ชำระเงินสดในวันลงทะเบียน
☐ ชำระเงินโดยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์

ธนาคาร : **ธนาคารกรุงไทย** สาขามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์
ชื่อบัญชี : **มหาวิทยาลัยศิลปากร**เลขที่บัญชี : **๙๘๒-๓-๐๔๗๘๑-๒**

QR-Code **เพื่อสมัครอบรม**

หากโอนเงินค่าลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว กรุณาส่งหลักฐานการโอนเงินมาที่ ID Line : thailocalsuหรือติดต่อที่ คุณบลูมือถือ ๐๘ ๕๒๒๒ ๔๒๑๘ โดยระบุชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมหน่วยงาน และหลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรมให้ชัดเจน

เงื่อนไขการชำระเงินโดยวิธีการโอนเงิน

- สามารถโอนเงินค่าลงทะเบียนได้ตั้งแต่ **เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔** เป็นต้นไป
- กรณีมีค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องชำระค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บเอง

หมายเหตุกรณีผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมดำเนินการชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้า แต่ไม่สามารถมาเข้ารับการฝึกอบรมได้ กรุณาแจ้งมหาวิทยาลัยล่วงหน้าอย่างน้อย ๕ วัน หากไม่มีการแจ้งล่วงหน้าจะถือว่าท่านมีความประสงค์เข้ารับการฝึกอบรมตามปกติ

****

การสำรองห้องพัก ท่านสามารถจองห้องพักกับทางโรงแรมโดยสแกน QR-Code สำหรับจองห้องพัก หากท่านจองห้องพักภายหลังห้องพักอาจเต็มได้ และอาจจะไม่ได้ห้องพักราคาพิเศษ
โรงแรมรอยัลริเวอร์ ๒๑๙ ซอยจรัญสนิทวงศ์ ๖๖/๑ แขวงบางพลัด เขตบางพลัด กรุงเทพฯ ๑๐๗๐๐
โทรศัพท์: ๐๒-๔๒๒-๙๒๒๒ โทรสาร : ๐๒-๔๓๓-๕๘๘๐ E-mail : rsvn@royalriverhotel.com

QR CODE สำหรับจองห้องพัก
มหาวิทยาลัยศิลปากร

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนฝึกอบรม โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒ – ๓ ต่อ ๕๐๒๒ ๕๔๙๖

ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/ว ๒๑๘๖ **วันที่** ๗ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร หลักสูตร "พัฒนาทักษะการปฏิบัติงานไม่ให้เกิดความผิดพลาดเกี่ยวกับมาตรการทางกฎหมายเกี่ยวกับหน่วยงานภายนอกที่เข้ามาควบคุมตรวจสอบการปฏิบัติงานของบุคลากรภาครัฐ" รุ่นที่ ๑ - รุ่นที่ ๕

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้
รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการกองการอนุญาต
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑-๑๓
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
ผู้อำนวยการกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมกรมป่าไม้

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร ที่ อว ๘๖๐๓.๑๕ (กทม.)/ว๒๖๓ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร หลักสูตร "พัฒนาทักษะการปฏิบัติงานไม่ให้เกิดความผิดพลาดเกี่ยวกับมาตรการทางกฎหมายกับหน่วยงานภายนอกที่เข้ามาควบคุมตรวจสอบการปฏิบัติงานของบุคลากรภาครัฐ" รุ่นที่ ๑ - รุ่นที่ ๕ มาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดของท่านทราบ ทั้งนี้ผู้สนใจสามารถติดต่อขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่คุณแป้ง หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙๔๖ ๕๒๒๒ ๙๒๖๖ และคุณแอน หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙ ๐๘๘๙๖ ๗๓๗๒ หรือสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.suas.su.ac.th และทางระบบหนังสือเวียน http://edoc.forest.go.th/doccir/docindex.html โดยผู้สนใจขอได้แจ้งให้สำนักบริหารกลางทราบภายในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ (พร้อมใบสมัครเข้ารับการอบรมฯ ระบุชื่องบประมาณและแผนงานในการเบิกจ่ายจากต้นสังกัด และจัดทำรายงานผลการเข้าฝึกอบรมดังกล่าวเสนออธิบดีกรมป่าไม้) หากเกินกำหนดระยะเวลาดังกล่าวถือว่าสละสิทธิ์

(นายบัณฑิต วงศ์เสนานุรักษ์)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

ที่ อว ๘๖๐๓.๑๕ (กทม.)/ว๒๖๓

สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร
๒๒ ถนนบรมราชชนนี เขตตลิ่งชัน
กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๗๐

รับที่ 34212
วันที่ ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๔
เวลา 11.00 น.

๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
หลักสูตร "พัฒนาทักษะการปฏิบัติงานไม่ให้เกิดความผิดพลาดเกี่ยวกับมาตรการทางกฎหมายกับหน่วยงานภายนอกที่เข้ามาควบคุมตรวจสอบการปฏิบัติงานของบุคลากรภาครัฐ" รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๕

ส่วนฝึกอบรม
รับที่ 1883
วันที่ ๒๘ ก.ย. ๒๕๖๔
เวลา 10:05 น.

เรียน อธิบดีกรมทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมพร้อมใบสมัครจำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากรกำหนดจัดโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรหลักสูตร **"พัฒนาทักษะการปฏิบัติงานไม่ให้เกิดความผิดพลาดเกี่ยวกับมาตรการทางกฎหมายกับหน่วยงานภายนอกที่เข้ามาควบคุมตรวจสอบการปฏิบัติงานของบุคลากรภาครัฐ" รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๕** เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐพ.ศ. ๒๕๔๒ (กฎหมายว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการฮั้ว) วิธีการตรวจสอบของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินแนวทางการปฏิบัติงานในหน้าที่เมื่อเกิดข้อผิดพลาดต้องรับผิดทางละเมิดด้านพัสดุ ด้านการเงินการคลังและกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตโดยโครงการฯกำหนดจัดฝึกอบรมจำนวน ๕ รุ่น ค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๙๐๐ บาท (ไม่รวมค่าที่พักและอาหารเย็น) ดังนี้

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๑ – ๑๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๓ – ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๗ – ๘ เมษายนพ.ศ. ๒๕๖๕ ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๙ – ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๔ – ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจากส่วนราชการของกระทรวงและกรมต่างๆ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง สำหรับค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ในการเดินทางให้เบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรม ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

ในการนี้ จึงขอเรียนเชิญท่านหรือเจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้องในหน่วยงานของท่านเข้าร่วมอบรมตามโครงการฯ ดังกล่าว พร้อมทั้งขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฯ ไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ สำหรับผู้สนใจสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดและจัดส่งใบสมัครได้ที่ คุณแป้ง โทรศัพท์มือถือ มือถือ / ID Line: ๐๙๙๔๔๖๙๒๖๖ E-mail: thailocalsu@hotmail.com คุณแอน โทรศัพท์มือถือ/ID Line : ๐๙๐๘๘๖๗๓๗๒ ดาวน์โหลดรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ Website : www.suas.su.ac.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมการฝึกอบรมและประชาสัมพันธ์หลักสูตรต่อไป จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์ ดร.ศรายุทธ แสนมี)
ผู้อำนวยการสำนักงานบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยศิลปากร

ส่ง ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
(นายปราโมทย์ อรกิจ)
ผู้อำนวยการส่วนฝึกอบรม

(นางสาวชญาบุตร์ ตรอมทอง)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ ผิดชอบราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักบริหารการเงิน
๒๗ ก.ย. ๒๕๖๔

สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร (ตลิ่งชัน)
โทรศัพท์ ๐-๒๑๐๕-๔๖๘๖ ต่อ ๑๐๐๒๖๖ โทรสาร ๐-๒๔๓๓-๔๙๓๘

QR-Code เว็บไซต์ QR-Code เพื่อสอบถามข้อมูล

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
หลักสูตร"พัฒนาทักษะการปฏิบัติงานไม่ให้เกิดความผิดพลาดเกี่ยวกับมาตรการทางกฎหมาย กับหน่วยงานภายนอกที่เข้ามาควบคุมตรวจสอบการปฏิบัติงานของบุคลากรภาครัฐ"รุ่นที่ ๑ –รุ่นที่ ๕
จัดโดยสำนักงานบริการวิชาการมหาวิทยาลัยศิลปากร

****

๑. <u>หลักการและเหตุผล</u>

ปัจจุบันมีหลายหน่วยงานที่มีบทบาทเข้ามาควบคุมติดตามกำหนดหลักเกณฑ์การปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานภายรัฐดำเนินการปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามกฎระเบียบของทางราชการ เช่น พระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๔๒ การตรวจสอบของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ความผิดทางละเมิดด้านพัสดุ ด้านการเงินการคลังและกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต เป็นต้นเพื่อป้องกันการหลีกเลี่ยงการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมหรือกีดกันมิให้มีการเสนอสินค้าหรือบริการอื่นต่อหน่วยงานของรัฐหรือเอาเปรียบแก่หน่วยงานของรัฐให้เกิดความโปร่งใสและเป็นธรรม ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ โดยใช้ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในตรวจสอบสถานะทางการเงินและที่มาของทรัพย์สิน หากมีการปฏิบัติงานผิดพลาดผู้ปฏิบัติงานอาจต้องถูกบังคับใช้กฎหมายลงโทษทั้งทางอาญาและวินัยผู้ปฏิบัติงานภาครัฐจึงควรมีความรู้เกี่ยวกับกฎระเบียบ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี หรือหนังสือซักซ้อมความเข้าใจที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องไม่เกิดความเสียหายต่อทางราชการและหน่วยงานที่ผู้ปฏิบัติงานสังกัดอยู่

จากเหตุผลดังกล่าวสำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร **หลักสูตร "พัฒนาทักษะการปฏิบัติงานไม่ให้เกิดความผิดพลาดเกี่ยวกับมาตรการทางกฎหมายกับหน่วยงานภายนอกที่เข้ามาควบคุมตรวจสอบการปฏิบัติงานของบุคลากรภาครัฐ"**เพื่อเพิ่มพูนความรู้เพิ่มประสิทธิภาพ และช่วยเสริมทักษะในการปฏิบัติงานในหน้าที่รวมถึงภารกิจที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. <u>วัตถุประสงค์</u>

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมศึกษาเกี่ยวกับความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐพ.ศ. ๒๕๔๒(กฎหมายว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการฮั้ว)วิธีการตรวจสอบของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทราบแนวทางการปฏิบัติงานในหน้าที่เมื่อเกิดข้อผิดพลาดต้องรับผิดทางละเมิดด้านพัสดุ ด้านการเงินการคลังและกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต

๓. <u>กลุ่มเป้าหมาย</u>จำนวน๙๐ คน

ผู้บริหารและบุคลากรของหน่วยงานราชการ ภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองท้องถิ่น และเอกชน ตลอดจนบุคคลทั่วไปที่มีความสนใจ

๔.<u>ขอบเขตเนื้อหาวิชา</u> จำนวน ๑๒ ชั่วโมง

๔.๑ รู้เท่าทันการป้องกันและปราบปรามการทุจริตเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๒ (กฎหมายว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการฮั้ว)	๓ ชั่วโมง
๔.๒ วิธีการตรวจสอบของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินข้อควรระวังในการจัดซื้อจัดจ้างพร้อมกรณีศึกษา	๓ ชั่วโมง
๔.๓ ความรับผิดทางละเมิดด้านพัสดุ ด้านการเงินการคลังละเมิดด้านอื่นๆและกรณีศึกษา	๓ ชั่วโมง
๔.๔ มาตรการตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต : การบังคับใช้และกรณีศึกษาที่น่าสนใจ	๓ ชั่วโมง

๕. <u>ระยะเวลาในการฝึกอบรม</u>จำนวน ๒ วัน

รุ่นที่ ๑	ระหว่างวันที่ ๑๑–๑๒ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๔	ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๒	ระหว่างวันที่ ๓ – ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๕	ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๓	ระหว่างวันที่ ๗–๘ เมษายนพ.ศ.๒๕๖๕	ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๔	ระหว่างวันที่ ๙ – ๑๐ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕	ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๕	ระหว่างวันที่ ๔ – ๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕	ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

๖. <u>วิทยากร</u>

๖.๑**นายภูมิวัฒน์ รัตนผล**	ผู้เชี่ยวชาญด้านการไต่สวนและกฎหมาย สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ(ปปช.)
๖.๒ **นายเกรียงไกร นิศากร**	อดีตผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบการบริหารพัสดุและสืบสวนที่ ๑ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน
๖.๓**นิติกรชำนาญการพิเศษ**	วิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านละเมิดและแพ่งกรมบัญชีกลาง
๖.๔**นายพงศ์ธร ทองด้วง**	ผู้อำนวยการส่วนนิติการกองกฎหมาย สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (ปปง.)

๗. <u>สถานที่ในการฝึกอบรม</u>

โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ : ๐๒-๔๒๒-๙๒๒๒ โทรสาร : ๐๒-๔๓๓-๕๘๘๐

๘. <u>วิธีการฝึกอบรม</u>

๘.๑ การบรรยาย(LECTURE)จากวิทยากรผู้มีความรู้ความชำนาญการเฉพาะเรื่อง

๘.๒ แสดงความคิดเห็นซักถามปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงาน

๙. <u>ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ</u>

๙.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้าใจเกี่ยวกับสาระสำคัญความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐพ.ศ. ๒๕๔๒ (กฎหมายว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการฮั้ว)วิธีการตรวจสอบของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน

๙.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้าใจแนวทางการปฏิบัติงานในหน้าที่เมื่อเกิดข้อผิดพลาดต้องรับผิดทางละเมิดด้านพัสดุ ด้านการเงินการคลังและกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต

๑๐. <u>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</u>*ท่านละ๓,๙๐๐บาท*(สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอบรม อันประกอบด้วยค่าเอกสารประกอบการอบรมค่าตอบแทนวิทยากรค่าเดินทางของวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้สถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าโสตทัศนูปกรณ์ ค่าประสานงานและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง*(ทั้งนี้ไม่รวมค่าที่พัก อาหารเย็นและค่าเดินทาง)*

ผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และพนักงานของรัฐ และเบิกค่าเดินทางและที่พักตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่และพนักงานของรัฐและ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา

๑๑. <u>การมีสิทธิ์รับใบรับรองการฝึกอบรมจากมหาวิทยาลัยศิลปากร</u>

ผู้ผ่านการฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าว จะได้รับประกาศนียบัตรรับรองการฝึกอบรมจากสำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร ทั้งนี้จะต้องมีเวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ของเวลาในการฝึกอบรมทั้งหมด

๑๒. <u>ช่องทางการสมัคร</u>โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร สามารถสมัครโดยส่งใบสมัครได้ที่

ติดต่อคุณแป้ง โทรศัพท์: **๐๒๑๐๕ ๔๖๘๖ต่อ ๑๐๐๒๖๖** มือถือ / ID Line: **๐๙๙๔๔๖๙๒๖๖**

ติดต่อคุณแอน มือถือ / ID Line: **๐๙๐๘๘๖๗๓๗๒**

สามารถส่งใบสมัครอบรมแบบออนไลน์และดาวน์โหลดรายละเอียดได้ที่ Website: www.suas.su.ac.th

๑๓. <u>วิธีการชำระค่าลงทะเบียน</u>**ท่านละ ๓,๙๐๐ บาท** (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

☐ ชำระเงินสดในวันลงทะเบียน

☐ ชำระโดยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์

ธนาคาร : ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์

ชื่อบัญชี : มหาวิทยาลัยศิลปากร เลขที่บัญชี : **๙๘๒-๓-๐๔๗๘๑-๒**

หากโอนเงินค่าลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว กรุณาส่งหลักฐานการโอนเงินมาที่ ID Line : **๐๙๙๔๔๖๙๒๖๖หรือติดต่อที่ คุณแป้งมือถือ **๐๙ ๙๔๔๖ ๙๒๖๖** โดยระบุชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมหน่วยงาน และหลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรมให้ชัดเจน**

<u>เงื่อนไขการชำระเงินโดยวิธีการโอนเงิน</u>

- สามารถโอนเงินค่าลงทะเบียนได้ตั้งแต่**เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓** เป็นต้นไป
- กรณีมีค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องชำระค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บเอง

<u>หมายเหตุ</u> กรณีผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมดำเนินการชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้า แต่ไม่สามารถมาเข้ารับการฝึกอบรมได้ กรุณาแจ้งมหาวิทยาลัยล่วงหน้า**อย่างน้อย ๕ วัน** หากไม่มีการแจ้งล่วงหน้าจะถือว่าท่านมีความประสงค์เข้ารับการฝึกอบรมตามปกติ

(อาจารย์ ดร.ศรายุทธ แสนมี)

ผู้อำนวยการสำนักงานบริการวิชาการ

มหาวิทยาลัยศิลปากร

กำหนดการฝึกอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
หลักสูตร"พัฒนาทักษะการปฏิบัติงานไม่ให้เกิดความผิดพลาดเกี่ยวกับมาตรการทางกฎหมาย
กับหน่วยงานภายนอกที่เข้ามาควบคุมตรวจสอบการปฏิบัติงานของบุคลากรภาครัฐ"
รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๕
จัดโดยสำนักงานบริการวิชาการมหาวิทยาลัยศิลปากร

<u>วันแรก</u>

เวลา	๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	**ลงทะเบียนและรับเอกสารประกอบการฝึกอบรม**
	๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	**พิธีเปิดการฝึกอบรม**
	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	**บรรยายหัวข้อ**"รู้เท่าทันการป้องกันและปราบปรามการทุจริตเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐพ.ศ.๒๕๔๒(กฎหมายว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการฮั้ว)" **บรรยายโดย** นายภูมิวัฒน์ รัตนผล ผู้เชี่ยวชาญด้านการไต่สวนและกฎหมาย สำนักงาน ปปช.
	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	**พักรับประทานอาหารกลางวัน**
	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	**บรรยายหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้** • วิธีการตรวจสอบของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน • ข้อควรระวังในการจัดซื้อจัดจ้างพร้อมกรณีศึกษา **บรรยายโดย**นายเกรียงไกร นิศากร อดีตผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบการบริหารพัสดุและสืบสวนที่ ๑ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

<u>วันที่สอง</u>

เวลา	๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น.	**ลงชื่อเข้าห้องเรียน**
	๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	**บรรยายหัวข้อ** "ความรับผิดทางละเมิดด้านพัสดุ ด้านการเงินการคลัง และด้านอื่นๆ พร้อมกรณีศึกษา" **บรรยายโดย**นิติกรชำนาญการพิเศษ กรมบัญชีกลาง (ผู้เชี่ยวชาญด้านละเมิดและแพ่ง)
	๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	**พักรับประทานอาหารกลางวัน**
	๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.	**บรรยายหัวข้อ** "มาตรการตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต : การบังคับใช้และกรณีศึกษาที่น่าสนใจ" **บรรยายโดย** นายพงศ์ธร ทองด้วงผู้อำนวยการส่วนนิติการกองกฎหมายสำนักงาน ปปง.
	๑๖.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.	**พิธีปิดการฝึกอบรมและมอบใบประกาศนียบัตร**

<u>หมายเหตุ</u> ๑. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
๒.รับประทานอาหารว่าง รอบเช้าเวลา ๑๐.๓๐–๑๐.๔๕น.
รอบบ่ายเวลา ๑๔.๓๐–๑๔.๔๕น.

ใบสมัครเข้ารับการอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
หลักสูตร"พัฒนาทักษะการปฏิบัติงานไม่ให้เกิดความผิดพลาดเกี่ยวกับมาตรการทางกฎหมาย กับหน่วยงานภายนอกที่เข้ามาควบคุมตรวจสอบการปฏิบัติงานของบุคลากรภาครัฐ" รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๕
จัดโดย สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

****

☐รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๑ –๑๒ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๔ ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
☐รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๓ – ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๕ ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
☐รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๗ – ๘ เมษายนพ.ศ.๒๕๖๕ ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
☐รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๙ – ๑๐ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕ ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
☐รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๔ – ๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕ ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

หน่วยงาน.....สังกัด.....เลขที่.....
แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
ชื่อผู้ประสานงาน.....โทรศัพท์.....
E-mail/Facebook.....IDLine.....
ขอส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามโครงการดังกล่าว ดังนี้(กรุณาเขียนตัวบรรจงเพื่อการออกใบเสร็จและใบประกาศนียบัตร)
๑. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....
E-mail/Facebook.....IDLine.....
๒. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....
E-mail/Facebook.....IDLine.....
๓. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....
E-mail/Facebook.....IDLine.....
๔. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....
E-mail/Facebook.....IDLine.....

อาหาร ☐ อาหารมุสลิม จำนวน.....คน ☐ อาหารอื่นๆ ระบุ..... จำนวน.....คน

วิธีการสมัครดาวน์โหลดรายละเอียดได้ที่ Website: www.suas.su.ac.th สามารถสมัครโดยส่งใบสมัครได้ที่

ติดต่อคุณแป้ง มือถือ / ID Line: **๐๙๙๔๔๖๙๒๖๖**
โทรศัพท์ **๐๒๑๐๕ ๔๖๘๖ ต่อ ๑๐๐๒๖๖**
ติดต่อคุณแอน มือถือ / ID Line: **๐๙๐๘๘๖๗๓๗๒**

ค่าลงทะเบียน **คนละ ๓,๙๐๐ บาท** (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

การชำระเงิน ☐ ชำระเงินสดในวันลงทะเบียน
☐ ชำระเงินโดยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์

QR-Code เพื่อสมัครอบรม

ธนาคาร : **ธนาคารกรุงไทย** สาขามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์
ชื่อบัญชี : **มหาวิทยาลัยศิลปากร**เลขที่บัญชี : **๙๘๒-๓-๐๔๗๘๑-๒**

หากโอนเงินค่าลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว กรุณาส่งหลักฐานการโอนเงินมาที่ ID Line : **๐๙๙๔๔๖๙๒๖๖หรือติดต่อที่ คุณแป้งมือถือ **๐๙ ๙๔๔๖ ๙๒๖๖** โดยระบุชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมหน่วยงาน และหลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรมให้ชัดเจน**

เงื่อนไขการชำระเงินโดยวิธีการโอนเงิน

- สามารถโอนเงินค่าลงทะเบียนได้ตั้งแต่ **เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔** เป็นต้นไป
- กรณีมีค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องชำระค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บเอง

หมายเหตุกรณีผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมดำเนินการชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้า แต่ไม่สามารถมาเข้ารับการฝึกอบรมได้ กรุณาแจ้งมหาวิทยาลัย**ล่วงหน้าอย่างน้อย ๕ วัน** หากไม่มีการแจ้งล่วงหน้าจะถือว่าท่านมีความประสงค์เข้ารับการฝึกอบรมตามปกติ

****

การสำรองห้องพัก ท่านสามารถจองห้องพักกับทางโรงแรมโดยสแกน QR-Code สำหรับจองห้องพัก หากท่านจองห้องพักภายหลังห้องพักอาจเต็มได้ และอาจจะไม่ได้ห้องพักราคาพิเศษซึ่งเป็นอัตราค่าที่พัก โรงแรมรอยัลริเวอร์ ๒๑๙ ซอยจรัญสนิทวงศ์ ๖๖/๑ แขวงบางพลัด เขตบางพลัด กรุงเทพฯ ๑๐๗๐๐
โทรศัพท์: ๐๒-๔๒๒-๙๒๒๒ โทรสาร : ๐๒-๔๓๓-๕๘๘๐ E-mail : rsvn@royalriverhotel.com

QR CODE สำหรับจองห้องพัก มหาวิทยาลัยศิลปากร