



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๓๖๓๔ ๗๔๙๙

ที่ ทส ๑๖๑๘.๑/๓๖๓๔ วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ กิจกรรมอำนวยการงานแผนงาน และสารสนเทศ

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ทุกศูนย์

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๒/ว ๒๓๗๖ ลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง การจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ กิจกรรมอำนวยการงานแผนงานและสารสนเทศ แผนงานพื้นฐานด้านการสร้าง การเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมหลักบริหาร จัดการงานป่าไม้ กิจกรรมอำนวยการงานแผนงานและสารสนเทศ (ส่วนกลาง) โดยขอให้จัดทำแผนดำเนินงานประจำปี (Action plan) ให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพ การใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ส่งให้ส่วนอำนวยการ ภายในวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ พร้อมทั้งรายงานผลการใช้จ่ายเงินทุกสิ้นเดือนให้ส่วนอำนวยการ ฝ่ายการเงินและบัญชี เพื่อส่งให้สำนัก แผนงานและสารสนเทศทราบ ภายในวันที่ ๒๒ ของทุกเดือน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๑

นายจำลอง อุทัยวัฒน์เดช
ศึกษาธิการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการหัวหน้า
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)
 เลขที่รับ ๑๓๐ ๓๓
 วันที่ ๑๘ ต.ค. ๒๕๖๔
 เวลา ๑๑.๐๕

ส่วนราชการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ
 ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๒/๑๒๓๗/๖

ส่วนแผนงานและงบประมาณ โทร. ๕๐๓๔
 วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ กิจกรรมอำนวยการงานแผนงานและสารสนเทศ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
 ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ
 ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓
 ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
 ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

แผนงานกรม
 และติดตามประเมินผล
 เลขที่รับ ๒๒
 วันที่ - 8 ต.ค. 2564
 เวลา 14.04

ส่วนอำนวยการ
 เลขที่รับ ๒๕๖๔
 วันที่ ๑๘ ต.ค. ๒๕๖๔
 เวลา ๑๓.๓๐

สำนักแผนงานและสารสนเทศขอส่งสำเนาหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ
 ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/๒๓๔๔ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักบริหารกลาง สำนักแผนงานและสารสนเทศ
 สำนักจัดการป่าไม้ และกองการอนุญาต พร้อมสำเนาแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน
 (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิต
 ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมหลักบริหารจัดการงานป่าไม้
 กิจกรรมอำนวยการงานแผนงานและสารสนเทศ (ส่วนกลาง) จำนวน ๖๒,๐๖๗,๓๐๐ บาท (หกสิบสองล้าน
 หกหมื่นเจ็ดพันสามร้อยบาทถ้วน) เรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการตามนัยหนังสือดังกล่าวต่อไป

ทั้งนี้ ขอให้หน่วยงานควบคุมการเบิกจ่ายงบประมาณตามระเบียบโดยเคร่งครัด และ
 รายงานผลการใช้จ่ายเงินให้สำนักแผนงานและสารสนเทศทราบ ภายในวันที่ ๒๒ ของทุกเดือน
 ตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้

(นางวิรารวม ธนะกิจรุ่งเรือง)
 ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ

- ส่วนอำนวยการ
- ส่วนจัดการป่าชุมชน
- ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้
- ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า
- ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า

(นายสวัสดิ์ชัย ชูพรหม)
 พนักงานธุรการ ส ๔

เลข. พง. ๑๒๗/๑๒๗๖

- ๑๒๗/๑๒๗๖

- ๑๒๗/๑๒๗๖
กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
พ.ศ. ๒๕๖๕

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

๑ - สืบค้นข้อมูล
เพื่อใช้ในการจัดทำเอกสาร
การยื่นขอขึ้นทะเบียน
ล่าช้าเกินไป

- ๑๒๗/๑๒๗๖

นางสาวสุดารัตน์ สุขสะอาด

(นางสาวสุดารัตน์ สุขสะอาด)
เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์

๑๒๗/๑๒๗๖

นายจำลอง สุทธิวิวัฒน์

นายจำลอง สุทธิวิวัฒน์

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

กรรมการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

(นายธนบดี บุญทน)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ

หัวหน้าฝ่ายแผนงาน ติดตามและประเมินผล

๑๒๗/๑๒๗๖

๑๒๗/๑๒๗๖

(นายธนบดี บุญทน)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ



ความที่สุด

บันทึกข้อความ

ห้องรองอธิบดีกรมป่าไม้ (นายสมศักดิ์)
เลขรับ... ๑๗๕๖
วันที่รับ... ๑๗.๑๑.๒๕๖๕
เวลา... ๑๗.๕๖ @ ๑๗.๑๑.๒๕๖๕

ส่วนราชการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ส่วนแผนงานและงบประมาณ โทร ๕๐๓๔
ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/๒๓๓ ๔๔ วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
สำนักบริหารกลาง สำนักแผนงานและสารสนเทศ สำนักจัดการป่าไม้และกองการอนุญาต
เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ได้มีหนังสือ ความที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๓/๒๓๐๖ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๔ เรื่อง ขออนุมัติแผนภาพรวมงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยอธิบดีกรมป่าไม้ได้โปรดอนุมัติแผนภาพรวมงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๕ แผนงาน ๑ ผลผลิต ๔ โครงการ ๑ รายการ ๒๐ กิจกรรมหลัก ๘๙ กิจกรรมย่อย วงเงินทั้งสิ้น ๔,๘๗๖,๒๐๑,๘๐๐ บาท (สี่พันแปดร้อยเจ็ดสิบหกพันสองแสนหนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน) แล้ว (เอกสาร ๑)

๑.๒ สำนักบริหารกลาง สำนักแผนงานและสารสนเทศ สำนักจัดการป่าไม้และกองการอนุญาต ได้เสนอแผนปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในกิจกรรมที่หน่วยงานรับผิดชอบตามข้อ ๑.๑ ข้างต้น เพื่อเสนอขออนุมัติจัดสรรงบประมาณให้กับหน่วยปฏิบัติงานของกรมป่าไม้เพื่อดำเนินการตามแผนที่กำหนดเรียบร้อยแล้ว

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักแผนงานและสารสนเทศตรวจสอบแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามข้อ ๑.๒ ดังกล่าวข้างต้นเรียบร้อยแล้ว ขอเรียนดังนี้

๒.๑ สำนักบริหารกลาง มีกิจกรรมในความรับผิดชอบ จำนวน ๕ กิจกรรม วงเงิน ๒,๖๐๒,๔๒๒,๕๐๐ บาท (สองพันหกร้อยสองพันสี่แสนสองหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน) ในครั้งนี้เสนอขออนุมัติ จำนวน ๕ กิจกรรม วงเงิน ๒,๖๐๒,๔๒๒,๕๐๐ บาท (สองพันหกร้อยสองพันสี่แสนสองหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งวงเงินและ การกำหนดหน่วยปฏิบัติงานและหน่วยเบิกจ่ายสอดคล้องตามแผนภาพรวมที่ได้อนุมัติไว้แล้ว (เอกสาร ๒)

๒.๒ สำนักแผนงานและสารสนเทศ มีกิจกรรมในความรับผิดชอบ จำนวน ๓ กิจกรรม วงเงิน ๑๑๕,๐๑๕,๘๐๐ บาท (หนึ่งร้อยสิบห้าพันหนึ่งหมื่นห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) ในครั้งนี้เสนอขออนุมัติ จำนวน ๓ กิจกรรม วงเงิน ๑๑๕,๐๑๕,๘๐๐ บาท (หนึ่งร้อยสิบห้าพันหนึ่งหมื่นห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) ซึ่งวงเงินและการกำหนดหน่วยปฏิบัติงานและหน่วยเบิกจ่ายสอดคล้องตามแผนภาพรวมที่ได้อนุมัติไว้แล้ว (เอกสาร ๓)

๒.๓ สำนักจัดการป่าไม้และกองการอนุญาต มีกิจกรรมในความรับผิดชอบ จำนวน ๒ กิจกรรม วงเงิน ๑๓,๖๖๗,๘๐๐ บาท (สิบสามล้านหกแสนหกหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน) ในครั้งนี้เสนอขออนุมัติ จำนวน ๒ กิจกรรม วงเงิน ๑๓,๖๖๗,๘๐๐ บาท (สิบสามล้านหกแสนหกหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน) ซึ่งวงเงินและการกำหนดหน่วยปฏิบัติงานและหน่วยเบิกจ่ายสอดคล้องตามแผนภาพรวมที่ได้อนุมัติไว้แล้ว (เอกสาร ๔)

๒.๔ กองการอนุญาต มีกิจกรรมในความรับผิดชอบ จำนวน ๕ กิจกรรม วงเงิน ๙,๔๘๘,๖๐๐ บาท (เก้าล้านสี่แสนแปดหมื่นแปดพันหกร้อยบาทถ้วน) ในครั้งนี้เสนอขออนุมัติ จำนวน ๕ กิจกรรม วงเงิน ๙,๔๘๘,๖๐๐ บาท (เก้าล้านสี่แสนแปดหมื่นแปดพันหกร้อยบาทถ้วน) ซึ่งวงเงินและการกำหนดหน่วยปฏิบัติงานและหน่วยเบิกจ่ายสอดคล้องตามแผนภาพรวมที่ได้อนุมัติไว้แล้ว (เอกสาร ๕)

๓. ระเบียบ ...

๓. ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๓.๑ ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

หมวด ๓ เงินจัดสรร ข้อ ๒๑ เมื่อได้รับอนุมัติเงินจัดสรรจากสำนักงบประมาณแล้ว สำหรับกรณีที่ต้องดำเนินการหรือเบิกจ่ายโดยสำนักงานในส่วนภูมิภาค ให้หน่วยรับงบประมาณเร่งดำเนินการส่งเงินจัดสรรต่อไปยังสำนักงานในส่วนภูมิภาคภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับอนุมัติเงินจัดสรร (เอกสาร ๖)

๓.๒ คำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๓๑๑๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมป่าไม้สั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ มอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมป่าไม้ปฏิบัติราชการแทนในการสั่งการอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือการดำเนินการอื่นใดที่อธิบดีกรมป่าไม้จะพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งใด หรือมติคณะรัฐมนตรีในเรื่องใด ถ้ากฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งนั้น หรือมติคณะรัฐมนตรีในเรื่องนั้นมิได้กำหนดเรื่องการมอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่น หรือมิได้ห้ามเรื่องการมอบอำนาจไว้... (เอกสาร ๗)

๑. ...

๒. ให้รองอธิบดีกรมป่าไม้(นายสมศักดิ์ สรรพโกศลกุล) เลขที่ตำแหน่ง ๘๕ สั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ในงานซึ่งเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของสำนักแผนงานและสารสนเทศ สำนักส่งเสริมการปลูกป่า สำนักบริหารกลาง (ยกเว้น การบรรจุ แต่งตั้ง เลื่อน ย้าย โอน บรรจุกลับเข้ารับราชการ และมอบหมายให้ไปปฏิบัติราชการ) กองการอนุญาต สำนักจัดการป่าไม้ และการ ...

๓. ...

๔. ในการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ หากเป็นเรื่องดังต่อไปนี้ให้เสนออธิบดีกรมป่าไม้หรือผู้รักษาราชการแทน เป็นผู้วินิจฉัยสั่งการหรือลงนามแล้วแต่เรื่อง ...

- เรื่องการอนุมัติงบประมาณ และการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร...

๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

สำนักแผนงานและสารสนเทศพิจารณาแล้ว เพื่อให้การปฏิบัติงานและ การใช้จ่ายงบประมาณของกรมป่าไม้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และมาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้างต้น จึงขอได้โปรดพิจารณาดังนี้

๔.๑ อนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามที่สำนักบริหารกลาง สำนักแผนงานและสารสนเทศ สำนักจัดการป่าไม้ และการอนุญาต เสนอในข้อ ๒.๑ - ๒.๔ ข้างต้น

๔.๒ ให้สำนักบริหารกลาง สำนักแผนงานและสารสนเทศ สำนักจัดการป่าไม้ และการอนุญาต จัดส่งแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ที่ได้รับการอนุมัติแล้วให้หน่วยปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งแนวทางการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือแบบแปลน หรือเอกสารข้อมูลที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานของหน่วยปฏิบัติงานเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

๔.๓ ให้หน่วยงานที่ได้รับอนุมัติตามข้อ ๔.๑ ข้างต้น สำเนาหนังสือที่ได้รับอนุมัติพร้อมสำเนาแบบปม.๑-๒ เป็น PDF ไฟล์ ลงในแผ่น CD ส่งให้สำนักบริหารกลาง สำนักแผนงานและสารสนเทศ กลุ่มตรวจสอบภายใน เพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๔ ให้หน่วยงาน ...

๔.๔ ให้นำหน่วยงานที่ได้รับอนุมัติตามข้อ ๔.๑ ข้างต้น ที่กำหนดหน่วยเบิกจ่ายไว้ที่สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓ และสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขา แจ่งสำนักบริหารกลางเพื่อดำเนินการตามแบบรายงานการโอนเปลี่ยนแปลงการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย (แบบ ง.๒๔๑) เพื่อส่งเงินจัดสรรไปยังสำนักเบิกจ่ายส่วนภูมิภาคโดยไม่เกินวงเงินที่ได้รับจัดสรรตามข้อ ๔.๑ ข้างต้นภายในห้าวันนับแต่วันที่ได้รับอนุมัติเงินจัดสรรต่อไป


๔.๕ มอบหมายให้สำนักบริหารกลางดำเนินการตามแบบรายงานการโอนเปลี่ยนแปลงการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย (แบบ ง.๒๔๑) เพื่อโอนจัดสรรงบประมาณไปยังหน่วยเบิกจ่ายส่วนภูมิภาคต่อไป

๔.๖ ให้นำหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบรายจ่ายลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ทุกรายการดำเนินการก่อนนี้ผูกพันตั้งแต่ไตรมาสที่ ๑ และก่อนนี้ผูกพันให้เสร็จสิ้นทุกรายการภายในไตรมาสที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อไป

๔.๗ ลงนามในร่างหนังสือแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่แนบเสนอมาร่วมนี้

ทั้งนี้ ในการเสนอครั้งนี้เป็นการเสนอขออนุมัติแผนปม. ซึ่งอยู่ในกรอบวงเงินที่อธิบดีกรมป่าไม้ได้อนุมัติในแผนภาพรวมไว้แล้ว จึงอยู่ในอำนาจรองอธิบดีกรมป่าไม้ (นายสมศักดิ์ สรรพโกศลกุล) ในการอนุมัติตามข้อ ๓.๒ ข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเป็นการชอบแล้วขอได้โปรดอนุมัติและลงนามในร่างหนังสือที่แนบเสนอมาร่วมนี้ หรือหากเห็นเป็นประการใดขอได้โปรดสั่งการ

- อนุมัติ ข้อ ๕.๑
- ลง รมว./รมร./ส.น. 
- ทล: กตง อ.ป.น. ๕.๖-๕.๖
- ร.บ.ก. อ.ป.น. ๕.๕
- ร.บ.ก.

(นางวราภรณ์ ธนะกิจรุ่งเรือง)
ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ

- ๖.ค.ค. ๖๕๖๔
(นายสมศักดิ์ สรรพโกศลกุล)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมป่าไม้

แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
 ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ
 กิจกรรมหลักบริหารจัดการงานป่าไม้
 กิจกรรมอำนวยการงานแผนงานและสารสนเทศ (ส่วนกลาง)

วัตถุประสงค์	พื้นที่ดำเนินการ/เป้าหมาย	วิธีดำเนินการ หรือ กิจกรรมที่ปฏิบัติ
1.เพื่อศึกษาวิเคราะห์ นโยบาย การจัดทำแผนและงบประมาณประจำปี 2.เพื่อดำเนินการติดตามและประเมินผล การปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนงานของกรมป่าไม้ 3.เพื่อร่วมสนับสนุนการปฏิบัติงานกับหน่วยงาน ทั้งภายในและภายนอก 4.เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานกับหน่วยงาน ต่างๆในภูมิภาค	พื้นที่ดำเนินการ (รวมหน่วยปฏิบัติ) - สำนักแผนงานและสารสนเทศ - หน่วยงานส่วนกลาง - หน่วยงานของกรมป่าไม้ที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ 76 จังหวัด ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ 1-13 และสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขา 10 สาขา เป้าหมายรวม ร้อยละ 100 ของหน่วยงานจัดทำรายงานผล การปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายเงินรายเดือน และรายไตรมาสตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่สำนักงบประมาณกำหนด	- ให้สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 1-13 และสำนักจัดการ ทรัพยากรป่าไม้สาขา 10 สาขา ดำเนินการสำหรับปี งบประมาณ พ.ศ.2565 โดยใช้จ่ายงบประมาณ ตามความจำเป็น และเหมาะสม - หน่วยงานส่วนกลางดำเนินการสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยใช้จ่ายงบประมาณตามความจำเป็น และเหมาะสม
งบประมาณ	รวมทั้งสิ้น (บาท)	62,067,300.00
	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน
	งบลงทุน	งบอุดหนุน
		งบรายจ่ายอื่น
		รวม
หน่วยปฏิบัติงานส่วนกลาง		48,665,300
ส่วนแผนงานและงบประมาณ สำนักแผนงานและสารสนเทศ		42,065,300
สำนักแผนงานและสารสนเทศ		6,600,000
หน่วยปฏิบัติงานในส่วนภูมิภาค		13,402,000
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 1 (เชียงใหม่)		500,000
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 2 (เชียงใหม่)		488,700
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 3 (ลำปาง)		435,500
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 4 (ตาก)		484,200
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)		496,200
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 6 (อุดรธานี)		476,800
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 7 (ขอนแก่น)		448,500
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 8 (นครราชสีมา)		532,400
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 9 (ชลบุรี)		452,300
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 10 (ราชบุรี)		509,800
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 11 (สุราษฎร์ธานี)		321,700
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 12 (นครศรีธรรมราช)		372,200
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 13 (สงขลา)		373,500
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 1 สาขาแม่ฮ่องสอน		261,000
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 3 สาขาแพร่		196,400
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 4 สาขานครสวรรค์		409,500
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 4 สาขาศรีสะเกษ		273,600
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 6 สาขานครพนม		400,000
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 7 สาขาอุบลราชธานี		411,700
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 9 สาขาปรังษิบุรี		415,300
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 10 สาขาเพชรบุรี		206,000
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 12 สาขากระบี่		705,400
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 15 สาขานราธิวาส		252,300
ศูนย์ป่าไม้เชียงใหม่		60,000
ศูนย์ป่าไม้ลำพูน		60,000



	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวม
ศูนย์ป่าไม้เชิงรย		32,000				
ศูนย์ป่าไม้พะเยา		56,500				
ศูนย์ป่าไม้ลำปาง		31,000				
ศูนย์ป่าไม้สุตรดิตถ์		73,000				
ศูนย์ป่าไม้ตาก		31,000				
ศูนย์ป่าไม้สุโขทัย		49,000				
ศูนย์ป่าไม้กำแพงเพชร		49,000				
ศูนย์ป่าไม้สระบุรี		29,000				
ศูนย์ป่าไม้ปทุมธานี		29,000				
ศูนย์ป่าไม้พระนครศรีอยุธยา		28,000				
ศูนย์ป่าไม้เนนบุรี		29,000				
ศูนย์ป่าไม้่างทอง		116,500				
ศูนย์ป่าไม้สิงห์บุรี		29,000				
ศูนย์ป่าไม้ชัยนาท		28,000				
ศูนย์ป่าไม้ลพบุรี		29,000				
ศูนย์ป่าไม้สุทรธานี		31,700				
ศูนย์ป่าไม้เลย		51,600				
ศูนย์ป่าไม้หนองบัวลำภู		38,000				
ศูนย์ป่าไม้หนองคาย		38,000				
ศูนย์ป่าไม้บึงกาฬ		38,000				
ศูนย์ป่าไม้ขอนแก่น		29,000				
ศูนย์ป่าไม้มหาสารคาม		60,800				
ศูนย์ป่าไม้กาฬสินธุ์		60,800				
ศูนย์ป่าไม้ร้อยเอ็ด		60,800				
ศูนย์ป่าไม้มุกดาหาร		60,800				
ศูนย์ป่าไม้นครราชสีมา		31,000				
ศูนย์ป่าไม้สุรินทร์		31,000				
ศูนย์ป่าไม้บุรีรัมย์		27,500				
ศูนย์ป่าไม้ชัยภูมิ		28,000				
ศูนย์ป่าไม้ชลบุรี		28,000				
ศูนย์ป่าไม้ระยอง		30,100				
ศูนย์ป่าไม้จันทบุรี		29,500				
ศูนย์ป่าไม้ตราด		28,000				
ศูนย์ป่าไม้ราชบุรี		30,800				
ศูนย์ป่าไม้กาญจนบุรี		51,500				
ศูนย์ป่าไม้นครปฐม		34,000				
ศูนย์ป่าไม้สุพรรณบุรี		34,000				
ศูนย์ป่าไม้สมุทรปราการ		34,000				
ศูนย์ป่าไม้สุราษฎร์ธานี		30,000				
ศูนย์ป่าไม้ชุมพร		55,000				
ศูนย์ป่าไม้ระนอง		40,000				
ศูนย์ป่าไม้นครศรีธรรมราช		26,800				
ศูนย์ป่าไม้ตรัง		75,100				
ศูนย์ป่าไม้พัทลุง		42,900				
ศูนย์ป่าไม้สงขลา		29,600				
ศูนย์ป่าไม้สตูล		34,500				
ศูนย์ป่าไม้ปัตตานี		34,500				
ศูนย์ป่าไม้แม่ฮ่องสอน		29,000				
ศูนย์ป่าไม้แพร่		29,700				
ศูนย์ป่าไม้น่าน		384,300				
ศูนย์ป่าไม้นครสวรรค์		29,500				



	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวม
ศูนย์ป่าไม้จิตร		29,500				
ศูนย์ป่าไม้อุทัยธานี		43,500				
ศูนย์ป่าไม้พิษณุโลก		26,200				
ศูนย์ป่าไม้เพชรบูรณ์		117,500				
ศูนย์ป่าไม้นครพนม		30,300				
ศูนย์ป่าไม้สกลนคร		202,100				
ศูนย์ป่าไม้อุบลราชธานี		28,000				
ศูนย์ป่าไม้อำนาจเจริญ		192,000				
ศูนย์ป่าไม้ยโสธร		175,000				
ศูนย์ป่าไม้ศรีสะเกษ		43,000				
ศูนย์ป่าไม้ปราจีนบุรี		29,600				
ศูนย์ป่าไม้สระแก้ว		42,600				
ศูนย์ป่าไม้นครนายก		28,000				
ศูนย์ป่าไม้ฉะเชิงเทรา		117,000				
ศูนย์ป่าไม้เพชรบุรี		28,000				
ศูนย์ป่าไม้สมุทรสงคราม		65,700				
ศูนย์ป่าไม้สมุทรสาคร		58,500				
ศูนย์ป่าไม้ประจวบคีรีขันธ์		65,700				
ศูนย์ป่าไม้กระบี่		31,000				
ศูนย์ป่าไม้พังงา		38,000				
ศูนย์ป่าไม้ภูเก็ต		38,000				
ศูนย์ป่าไม้ระนอง		29,600				
ศูนย์ป่าไม้ยะลา		29,600				



แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ปม.2

แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ

กิจกรรมหลักบริหารจัดการงานป่าไม้

กิจกรรมอำนวยการงานแผนงานและสารสนเทศ (ส่วนกลาง)

พื้นที่ปฏิบัติการ :

() ส่วนกลาง (✓) ส่วนภูมิภาค จ.สระบุรี จ.ปทุมธานี จ.พระนครศรีอยุธยา จ.นนทบุรี /

จ.อ่างทอง/จ.สิงห์บุรี/จ.ชัยนาท จ.ลพบุรี/

หน่วยปฏิบัติงาน :

(✓) ส่วนอำนวยการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)

รหัสบัญชี : 54-001

หน่วยเบิกจ่าย : สจป. 5 (สระบุรี)

สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

แผนการใช้จ่ายเงิน	งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	รวมวงเงิน	หมายเหตุ
	1 งาน	1 งาน	บาท	
ประภทรายจ่าย				
งบดำเนินงาน	336,200	160,000	496,200	1. งบดำเนินงาน ให้สามารถใช้จ่าย กันได้ทุกกิจกรรมทุกรายการ และ ให้ตัวจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคได้
ค่าตอบแทน	10,000		10,000	
ค่าอาหารทำการนอกเวลา	10,000		10,000	
ค่าใช้จ่าย	308,400		308,400	
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและยานพาหนะ	65,000		65,000	
- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	13,000		13,000	
- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์			-	
- ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง			-	
- ค่าจ้างเหมาบริการ			-	
- ค่าจ้างเหมาพนักงาน	230,400		230,400	
- ค่าเช่าทรัพย์สิน			-	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ			-	
ค่าวัสดุ	17,800		17,800	
- ค่าวัสดุสำนักงาน	10,600		10,600	
- ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	7,200		7,200	
- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์			-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ			-	
ค่าสาธารณูปโภค		160,000	160,000	
- ค่าน้ำประปา		14,000	14,000	
- ค่าไฟฟ้า		97,000	97,000	
- ค่าโทรศัพท์		49,000	49,000	
รวมวงเงิน (บาท)	336,200	160,000	496,200	
แผนการปฏิบัติงาน				
ตุลาคม	↑ 42,100	↑ 21,500	63,600	
พฤศจิกายน	34,900	21,500	56,400	
ธันวาคม	27,900	21,500	49,400	
มกราคม	24,900	21,500	46,400	
กุมภาพันธ์	24,900	21,500	46,400	
มีนาคม	24,900	21,300	46,200	
เมษายน	24,900	5,300	30,200	
พฤษภาคม	24,900	5,300	30,200	
มิถุนายน	24,900	5,300	30,200	
กรกฎาคม	27,400	5,300	32,700	
สิงหาคม	27,400	5,300	32,700	
กันยายน	↓ 27,100	↓ 4,700	31,800	
รวมวงเงิน (บาท)	336,200	160,000	496,200	



ค่าชี้แจงเพิ่มเติม

1. จ้างเหมาพนักงานรักษาความสะอาด จำนวน 1 อัตรา วงเงิน 115,200 บาท
2. จ้างเหมาพนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน 1 อัตรา วงเงิน 115,200 บาท

รายละเอียดงบประมาณประกอบ ปม.2

ปม.2

แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ

รหัสบัญชี : 54-001

กิจกรรมหลักบริหารจัดการงานป่าไม้

หน่วยเบิกจ่าย : สจป. 5 (สระบุรี)

กิจกรรมอำนวยการงานแผนงานและสารสนเทศ (ส่วนกลาง)

สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

พื้นที่ปฏิบัติการ :

() ส่วนกลาง (✓) ส่วนภูมิภาค จ.สระบุรี จ.ปทุมธานี จ.พระนครศรีอยุธยา จ.นนทบุรี
จ.อ่างทอง จ.สิงห์บุรี จ.ชัยนาท จ.ลพบุรี

หน่วยปฏิบัติงาน :

(✓) ส่วนอำนวยการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)

รายละเอียดงบประมาณเพิ่มเติม		
หมวดจ่าย / ประเภท / รายการ	งบประมาณ (บาท)	รายละเอียดงบประมาณ
รวมงบประมาณ	496,200	
1. งบบุคลากร		
2. งบดำเนินงาน	496,200	
(2.1) ค่าตอบแทน	10,000	
- ค่าอาหารค่าการนอกเวลา	10,000	
(2.2) ค่าใช้สอย	308,400	จ้างเหมาพนักงานรักษาความสะอาด จำนวน 1 อัตรา วงเงิน 115,200 บาท
- เบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พักและค่ายานพาหนะ	65,000	จ้างเหมาพนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน 1 อัตรา วงเงิน 115,200 บาท
- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	13,000	
- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์		
- ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง		
- ค่าเช่าทรัพย์สิน		
- ค่าจ้างเหมาบริการ	230,400	
- ค่าจ้างเหมาพนักงาน		
(2.3) ค่าวัสดุ	17,800	
- วัสดุสำนักงาน	10,600	
- วัสดุเชิงพาณิชย์และก่อสร้าง	7,200	
- วัสดุคอมพิวเตอร์		
(2.4) ค่าสาธารณูปโภค	160,000	ค่าน้ำประปา จำนวน 14,000 บาท ค่าไฟฟ้า จำนวน 97,000 บาท ค่าโทรศัพท์ จำนวน 49,000 บาท
2.4.1) สำหรับส่วนอำนวยการใช้จ่ายของสำนักฯ	84,200	
2.4.2) สำหรับส่วนจัดการที่ดินป่าไม้	14,000	
2.4.3) สำหรับส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า	8,400	
2.4.4) สำหรับสถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดสระบุรี	16,800	
2.4.5) สำหรับสถานีเพาะชำกล้าไม้ (มวกเหล็ก)	11,200	
2.4.6) สำหรับสถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดอ่างทอง	3,400	
2.4.7) สำหรับสถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดสิงห์บุรี	6,200	
2.4.8) สำหรับสถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดชัยนาท	3,600	
2.4.9) สำหรับสถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดลพบุรี	6,200	
2.4.10) สำหรับหน่วยป้องกันรักษาป่าที่ สบ.2 (ลำพูนกลาง)	3,000	
2.4.11) สำหรับหน่วยป้องกันรักษาป่าที่ สบ.1 (ห้วยหิน)	3,000	



แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ

รหัสบัญชี : 54-001

กิจกรรมหลักบริหารจัดการงานป่าไม้

หน่วยเบิกจ่าย : สจ.ป. 5 (สระบุรี)

กิจกรรมอำนวยการงานแผนงานและสารสนเทศ (ส่วนกลาง)

สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

พื้นที่ปฏิบัติการ :

() ส่วนกลาง (✓) ส่วนภูมิภาค จ.สระบุรี

หน่วยปฏิบัติงาน :

(✓) ศูนย์ป่าไม้สระบุรี สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)

แผนการใช้จ่ายเงิน	งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	รวมวงเงิน	หมายเหตุ
	1 งาน	1 งาน	บาท	
ประเภทรายจ่าย				
งบดำเนินงาน	14,000	15,000	29,000	1. งบดำเนินงาน ให้สามารถใช้จ่าย กันได้ทุกกิจกรรมทุกรายการ และ ให้ตัวจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคได้
ค่าตอบแทน	-	-	-	
ค่าอาหารทำกรรมยกเวลา	-	-	-	
ค่าใช้สอย	14,000	-	14,000	
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและยานพาหนะ	14,000	-	14,000	
- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	-	-	-	
- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	-	-	-	
- ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	
- ค่าจ้างเหมาบริการ	-	-	-	
- ค่าจ้างเหมาพนักงาน	-	-	-	
- ค่าเช่าทรัพย์สิน	-	-	-	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	-	-	-	
ค่าวัสดุ	-	-	-	
- ค่าวัสดุสำนักงาน	-	-	-	
- ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	-	-	
- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	-	-	-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	-	-	-	
ค่าสาธารณูปโภค	-	15,000	15,000	
- ค่าน้ำประปา	-	-	-	
- ค่าไฟฟ้า	-	15,000	15,000	
- ค่าโทรศัพท์	-	-	-	
รวมวงเงิน (บาท)	14,000	15,000	29,000	
แผนการปฏิบัติงาน				
ตุลาคม	1,100	2,500	3,600	
พฤศจิกายน	1,100	2,500	3,600	
ธันวาคม	1,100	2,500	3,600	
มกราคม	1,100	2,500	3,600	
กุมภาพันธ์	1,100	2,500	3,600	
มีนาคม	1,100	2,500	3,600	
เมษายน	1,100	-	1,100	
พฤษภาคม	1,100	-	1,100	
มิถุนายน	1,100	-	1,100	
กรกฎาคม	1,400	-	1,400	
สิงหาคม	1,400	-	1,400	
กันยายน	1,300	-	1,300	
รวมวงเงิน (บาท)	14,000	15,000	29,000	
ตัวชี้แจงเพิ่มเติม				



แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ปม.2

แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ

กิจกรรมหลักบริหารจัดการงานป่าไม้

กิจกรรมอำนวยการงานแผนงานและสารสนเทศ (ส่วนกลาง)

พื้นที่ปฏิบัติการ :

() ส่วนกลาง (✓) ส่วนภูมิภาค จ.นนทบุรี

หน่วยปฏิบัติงาน :

(✓) ศูนย์ป่าไม้นนทบุรี สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)

รหัสบัญชี : 54-001

หน่วยเบิกจ่าย : สจป. 5 (สระบุรี)

สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

แผนการใช้จ่ายเงิน	งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	รวมวงเงิน	หมายเหตุ
	1 งาน	1 งาน	บาท	
ประเภทรายจ่าย				
งบดำเนินงาน	14,000	15,000	29,000	1. งบดำเนินงาน ให้สามารถถัวจ่าย กันได้ทุกกิจกรรมทุกรายการ และ ให้ถัวจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคได้
ค่าตอบแทน	-		-	
ค่าอาหารทำการนอกเวลา			-	
ค่าใช้จ่ายสอย	14,000		14,000	
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและยานพาหนะ	14,000		14,000	
- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง			-	
- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์			-	
- ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง			-	
- ค่าจ้างเหมาบริการ			-	
- ค่าจ้างเหมาพนักงาน			-	
- ค่าเช่าทรัพย์สิน			-	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ			-	
- ค่าวัสดุ			-	
- ค่าวัสดุสำนักงาน			-	
- ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น			-	
- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์			-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ			-	
- ค่าสาธารณูปโภค		15,000	15,000	
- ค่าน้ำประปา			-	
- ค่าไฟฟ้า		15,000	15,000	
- ค่าโทรศัพท์			-	
รวมวงเงิน (บาท)	14,000	15,000	29,000	
แผนการปฏิบัติงาน				
ตุลาคม	↑ 1,100	↑ 2,500	3,600	
พฤศจิกายน	1,100	2,500	3,600	
ธันวาคม	1,100	2,500	3,600	
มกราคม	1,100	2,500	3,600	
กุมภาพันธ์	1,100	2,500	3,600	
มีนาคม	1,100	2,500	3,600	
เมษายน	1,100		1,100	
พฤษภาคม	1,100		1,100	
มิถุนายน	1,100		1,100	
กรกฎาคม	1,400		1,400	
สิงหาคม	1,400		1,400	
กันยายน	↓ 1,300	↓	1,300	
รวมวงเงิน (บาท)	14,000	15,000	29,000	
ค่าจ้างเพิ่มเติม				



แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ

รหัสบัญชี : 54-001

กิจกรรมหลักบริหารจัดการงานป่าไม้

หน่วยเบิกจ่าย : สจป. 5 (สระบุรี)

กิจกรรมอำนวยการงานแผนงานและสารสนเทศ (ส่วนกลาง)

สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

พื้นที่ปฏิบัติการ :

() ส่วนกลาง (✓) ส่วนภูมิภาค จ.พระนครศรีอยุธยา

หน่วยปฏิบัติงาน :

(✓) ศูนย์ป่าไม้พระนครศรีอยุธยา สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)

แผนการใช้จ่ายเงิน	งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	รวมวงเงิน	หมายเหตุ
	1 งาน	1 งาน	บาท	
ประภทรายจ่าย				
งบดำเนินงาน	28,000	-	28,000	1. งบดำเนินงาน ให้สามารถถัวจ่าย กันได้ทุกกิจกรรมทุกรายการ และ ให้ถัวจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคได้
ค่าตอบแทน	-	-	-	
ค่าอาหารทำการนอกเวลา	-	-	-	
ค่าใช้จ่าย	14,000	-	14,000	
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและยานพาหนะ	14,000	-	14,000	
- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	-	-	-	
- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	-	-	-	
- ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	
- ค่าจ้างเหมาบริการ	-	-	-	
- ค่าจ้างเหมาพนักงาน	-	-	-	
- ค่าเช่าทรัพย์สิน	-	-	-	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	-	-	-	
ค่าวัสดุ	14,000	-	14,000	
- ค่าวัสดุสำนักงาน	14,000	-	14,000	
- ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	-	-	
- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	-	-	-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	-	-	-	
ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	
- ค่าน้ำประปา	-	-	-	
- ค่าไฟฟ้า	-	-	-	
- ค่าโทรศัพท์	-	-	-	
รวมวงเงิน (บาท)	28,000	-	28,000	
แผนการปฏิบัติงาน				
ตุลาคม	↑ 2,300		2,300	
พฤศจิกายน	2,300		2,300	
ธันวาคม	2,300		2,300	
มกราคม	2,300		2,300	
กุมภาพันธ์	2,300		2,300	
มีนาคม	2,300		2,300	
เมษายน	2,300		2,300	
พฤษภาคม	2,300		2,300	
มิถุนายน	2,300		2,300	
กรกฎาคม	2,600		2,600	
สิงหาคม	2,600		2,600	
กันยายน	↓ 2,100		2,100	
รวมวงเงิน (บาท)	28,000	-	28,000	
ค่าชี้แจงเพิ่มเติม				



แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ปม.2

แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ

รหัสบัญชี : 54-001

กิจกรรมหลักการบริหารจัดการงานป่าไม้

หน่วยเบิกจ่าย : สจป. 5 (สระบุรี)

กิจกรรมอำนวยการงานแผนงานและสารสนเทศ (ส่วนกลาง)

สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

พื้นที่ปฏิบัติการ :

() ส่วนกลาง (✓) ส่วนภูมิภาค จ.ปทุมธานี

หน่วยปฏิบัติงาน :

(✓) ศูนย์ป่าไม้ปทุมธานี สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)

แผนการใช้จ่ายเงิน	งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	รวมวงเงิน	หมายเหตุ
	1 งาน	1 งาน	บาท	
ประภทรายจ่าย				
งบดำเนินงาน	14,000	15,000	29,000	1. งบดำเนินงาน ให้สามารถถัวจ่าย กันได้ทุกกิจกรรมทุกรายการ และ ให้ตัวจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคได้
ค่าตอบแทน	-	-	-	
ค่าอาหารทำการนอกเวลา	-	-	-	
ค่าใช้จ่ายสอย	14,000	-	14,000	
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและยานพาหนะ	14,000	-	14,000	
- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	-	-	-	
- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	-	-	-	
- ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	
- ค่าจ้างเหมาบริการ	-	-	-	
- ค่าจ้างเหมาพนักงาน	-	-	-	
- ค่าเช่าทรัพย์สิน	-	-	-	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	-	-	-	
ค่าวัสดุ	-	-	-	
- ค่าวัสดุสำนักงาน	-	-	-	
- ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	-	-	
- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	-	-	-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	-	-	-	
ค่าสาธารณูปโภค	-	15,000	15,000	
- ค่าน้ำประปา	-	-	-	
- ค่าไฟฟ้า	-	15,000	15,000	
- ค่าโทรศัพท์	-	-	-	
รวมวงเงิน (บาท)	14,000	15,000	29,000	
แผนการปฏิบัติงาน				
ตุลาคม	1,100	2,500	3,600	
พฤศจิกายน	1,100	2,500	3,600	
ธันวาคม	1,100	2,500	3,600	
มกราคม	1,100	2,500	3,600	
กุมภาพันธ์	1,100	2,500	3,600	
มีนาคม	1,100	2,500	3,600	
เมษายน	1,100	-	1,100	
พฤษภาคม	1,100	-	1,100	
มิถุนายน	1,100	-	1,100	
กรกฎาคม	1,400	-	1,400	
สิงหาคม	1,400	-	1,400	
กันยายน	1,300	-	1,300	
รวมวงเงิน (บาท)	14,000	15,000	29,000	
ค่าจ้างเพิ่มเติม				



แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ

รหัสบัญชี : 54-001

กิจกรรมหลักบริหารจัดการงานป่าไม้

หน่วยเบิกจ่าย : สจป. 5 (สระบุรี)

กิจกรรมอำนาจการงานแผนงานและสารสนเทศ (ส่วนกลาง)

สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

พื้นที่ปฏิบัติการ : () ส่วนกลาง (✓) ส่วนภูมิภาค จ.ลพบุรี

หน่วยปฏิบัติงาน : (✓) ศูนย์ป่าไม้ลพบุรี สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)

แผนการใช้จ่ายเงิน	งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	รวมวงเงิน	หมายเหตุ
	1 งาน	1 งาน	บาท	
ประเภทรายจ่าย				
งบดำเนินงาน	14,000	15,000	29,000	1. งบดำเนินงาน ให้สามารถถัวจ่าย กันได้ทุกกิจกรรมทุกรายการ และ ให้ถัวจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคได้
ค่าตอบแทน	-	-	-	
ค่าอาหารทำการนอกเวลา	-	-	-	
ค่าใช้จ่าย	14,000		14,000	
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและยานพาหนะ	14,000		14,000	
- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง			-	
- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์			-	
- ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง			-	
- ค่าจ้างเหมาบริการ			-	
- ค่าจ้างเหมาพนักงาน			-	
- ค่าเช่าทรัพย์สิน			-	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ			-	
ค่าวัสดุ	-		-	
- ค่าวัสดุสำนักงาน			-	
- ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น			-	
- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์			-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ			-	
ค่าสาธารณูปโภค		15,000	15,000	
- ค่าน้ำประปา			-	
- ค่าไฟฟ้า		15,000	15,000	
- ค่าโทรศัพท์			-	
รวมวงเงิน (บาท)	14,000	15,000	29,000	
แผนการปฏิบัติงาน				
ตุลาคม	↑ 1,100	↑ 2,500	3,600	
พฤศจิกายน	1,100	2,500	3,600	
ธันวาคม	1,100	2,500	3,600	
มกราคม	1,100	2,500	3,600	
กุมภาพันธ์	1,100	2,500	3,600	
มีนาคม	1,100	2,500	3,600	
เมษายน	1,100		1,100	
พฤษภาคม	1,100		1,100	
มิถุนายน	1,100		1,100	
กรกฎาคม	1,400		1,400	
สิงหาคม	1,400		1,400	
กันยายน	↓ 1,300	↓	1,300	
รวมวงเงิน (บาท)	14,000	15,000	29,000	
ค่าชี้แจงเพิ่มเติม				



แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ

รหัสบัญชี : 54-001

กิจกรรมหลักบริหารจัดการงานป่าไม้

หน่วยเบิกจ่าย : สจป. 5 (สระบุรี)

กิจกรรมอำนาจการงานแผนงานและสารสนเทศ (ส่วนกลาง)

สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

พื้นที่ปฏิบัติการ :

() ส่วนกลาง (✓) ส่วนภูมิภาค จ.ชัยนาท

หน่วยปฏิบัติงาน :

(✓) ศูนย์ป่าไม้ชัยนาท สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)

แผนการใช้จ่ายเงิน	งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	รวมวงเงิน	หมายเหตุ
	1 งาน	1 งาน	บาท	
ประภทรายจ่าย				
งบดำเนินงาน	28,000	-	28,000	1. งบดำเนินงาน ให้สามารถใช้จ่าย กันได้ทุกกิจกรรมทุกรายการ และ ให้ใช้จ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคได้
ค่าตอบแทน ค่าอาหารทำอาหารนอกเวลา	-		-	
ค่าใช้จ่าย	28,000		28,000	
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและยานพาหนะ	28,000		28,000	
- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง			-	
- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์			-	
- ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง			-	
- ค่าจ้างเหมาบริการ			-	
- ค่าจ้างเหมาพนักงาน			-	
- ค่าเช่าทรัพย์สิน			-	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ			-	
ค่าวัสดุ	-		-	
- ค่าวัสดุสำนักงาน			-	
- ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น			-	
- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์			-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ			-	
ค่าสาธารณูปโภค		-	-	
- ค่าน้ำประปา			-	
- ค่าไฟฟ้า			-	
- ค่าโทรศัพท์			-	
รวมวงเงิน (บาท)	28,000	-	28,000	
แผนการปฏิบัติงาน				
ตุลาคม	↑ 2,100		2,100	
พฤศจิกายน	2,100		2,100	
ธันวาคม	2,100		2,100	
มกราคม	2,100		2,100	
กุมภาพันธ์	2,100		2,100	
มีนาคม	2,100		2,100	
เมษายน	2,100		2,100	
พฤษภาคม	2,100		2,100	
มิถุนายน	2,100		2,100	
กรกฎาคม	3,100		3,100	
สิงหาคม	3,100		3,100	
กันยายน	↓ 2,900		2,900	
รวมวงเงิน (บาท)	28,000	-	28,000	
คำชี้แจงเพิ่มเติม				



แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ

รหัสบัญชี : 54-001

กิจกรรมหลักการบริหารจัดการงานป่าไม้

หน่วยเบิกจ่าย : สจป. 5 (สระบุรี)

กิจกรรมอำนาจการงานแผนงานและสารสนเทศ (ส่วนกลาง)

สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

พื้นที่ปฏิบัติการ :

() ส่วนกลาง (✓) ส่วนภูมิภาค จ.สิงห์บุรี

หน่วยปฏิบัติงาน :

(✓) ศูนย์ป่าไม้สิงห์บุรี สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)

แผนการใช้จ่ายเงิน	งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	รวมวงเงิน	หมายเหตุ
	1 งาน	1 งาน	บาท	
ประเภทรายจ่าย				
งบดำเนินงาน	14,000	15,000	29,000	1. งบดำเนินงาน ให้สามารถจ่าย กันได้ทุกกิจกรรมทุกรายการ และ ให้จ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคได้
ค่าตอบแทน	-	-	-	
ค่าอาหารทำการนอกเวลา	-	-	-	
ค่าใช้จ่าย	14,000	-	14,000	
- ค่าเบี่ยง ค่าที่พักและยานพาหนะ	14,000	-	14,000	
- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	-	-	-	
- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	-	-	-	
- ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	
- ค่าจ้างเหมาบริการ	-	-	-	
- ค่าจ้างเหมาพนักงาน	-	-	-	
- ค่าเช่าทรัพย์สิน	-	-	-	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	-	-	-	
- ค่าวัสดุ	-	-	-	
- ค่าวัสดุสำนักงาน	-	-	-	
- ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	-	-	
- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	-	-	-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	-	-	-	
- ค่าสาธารณูปโภค	-	15,000	15,000	
- ค่าน้ำประปา	-	-	-	
- ค่าไฟฟ้า	-	15,000	15,000	
- ค่าโทรศัพท์	-	-	-	
รวมวงเงิน (บาท)	14,000	15,000	29,000	
แผนการปฏิบัติงาน				
ตุลาคม	↑ 1,100	↑ 2,500	3,600	
พฤศจิกายน	1,100	2,500	3,600	
ธันวาคม	1,100	2,500	3,600	
มกราคม	1,100	2,500	3,600	
กุมภาพันธ์	1,100	2,500	3,600	
มีนาคม	1,100	2,500	3,600	
เมษายน	1,100	-	1,100	
พฤษภาคม	1,100	-	1,100	
มิถุนายน	1,100	-	1,100	
กรกฎาคม	1,400	-	1,400	
สิงหาคม	1,400	-	1,400	
กันยายน	↓ 1,300	↓	1,300	
รวมวงเงิน (บาท)	14,000	15,000	29,000	
ค่าชี้แจงเพิ่มเติม				



แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ

รหัสบัญชี : 54-001

กิจกรรมหลักบริหารจัดการงานป่าไม้

หน่วยเบิกจ่าย : สจป. 5 (สระบุรี)

กิจกรรมอำนวยการงานแผนงานและสารสนเทศ (ส่วนกลาง)

สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

พื้นที่ปฏิบัติการ :

() ส่วนกลาง (✓) ส่วนภูมิภาค จ.อ่างทอง

หน่วยปฏิบัติงาน :

(✓) ศูนย์ป่าไม้อ่างทอง สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)

แผนการใช้จ่ายเงิน	งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	รวมวงเงิน	หมายเหตุ
	1 งาน	1 งาน	บาท	
ประเภทรายจ่าย				
งบดำเนินงาน	105,500	11,000	116,500	1. งบดำเนินงาน ให้สามารถใช้จ่าย กันได้ทุกกิจกรรมทุกรายการ และ ให้ตัวจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคได้
ค่าตอบแทน	-		-	
ค่าอาหารทำการนอกเวลา			-	
ค่าใช้จ่าย	67,000		67,000	
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและยานพาหนะ	7,000		7,000	
- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง			-	
- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์			-	
- ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง			-	
- ค่าจ้างเหมาบริการ			-	
- ค่าจ้างเหมาพนักงาน			-	
- ค่าเช่าทรัพย์สิน	60,000		60,000	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ			-	
ค่าวัสดุ	38,500		38,500	
- ค่าวัสดุสำนักงาน	38,500		38,500	
- ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น			-	
- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์			-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ			-	
ค่าสาธารณูปโภค		11,000	11,000	
- ค่าน้ำประปา			-	
- ค่าไฟฟ้า		11,000	11,000	
- ค่าโทรศัพท์			-	
รวมวงเงิน (บาท)	105,500	11,000	116,500	
แผนการปฏิบัติงาน				
ตุลาคม	↑ 62,600	↑ 3,000	65,600	
พฤศจิกายน	2,600	2,000	4,600	
ธันวาคม	2,600	2,000	4,600	
มกราคม	4,100	2,000	6,100	
กุมภาพันธ์	3,500	2,000	5,500	
มีนาคม	3,600		3,600	
เมษายน	5,000		5,000	
พฤษภาคม	5,000		5,000	
มิถุนายน	5,000		5,000	
กรกฎาคม	3,900		3,900	
สิงหาคม	3,900		3,900	
กันยายน	↓ 3,700	↓	3,700	
รวมวงเงิน (บาท)	105,500	11,000	116,500	
คำชี้แจงเพิ่มเติม	1. ค่าเช่าสำนักงานศูนย์ป่าไม้อ่างทอง จำนวน 60,000 บาท			

