



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐-๓๖๓๔ ๗๔๙๗
ที่ ทส.๑๖๑๘.๑/๐๖๕๑ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
เรื่อง...ขอส่งสำเนาหนังสือ จำนวน ๓ เรื่อง

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ทุกศูนย์

สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ขอส่งสำเนาหนังสือจำนวน ๓ เรื่อง ดังนี้

๑. หนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๗.๗/๓๒๒๕ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการและคณะทำงานจัดฝึกอบรม หลักสูตร การพัฒนาศักยภาพพืชรุกราน
ป่าไม้ รุ่นที่ ๑ และรุ่นที่ ๒

๒. หนังสือสำนักบริหารกลาง ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/ว๘๖๕ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์
๒๕๖๔ เรื่อง โครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพของข้าราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

๓. หนังสือสำนักบริหารกลาง ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/ว๘๖๔ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์
๒๕๖๔ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์และส่งบุคลากรเข้าร่วมฝึกอบรมผ่านระบบออนไลน์ในหลักสูตร
Knowledge Mapping from Concept to Actions (Online Course)

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นายธัช เนมีย์)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

สำนักงานปลัดกระทรวงการเกษตรและสหกรณ์ (ราชบัณฑิตยสถาน)
เลขที่รับ ๒๒๒๕
วันที่ ๑๖ ก.พ. ๒๕๖๔
เวลา ๑๐.๑๐

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๔๓๒, ๕๔๖๒

ที่ พส.๑๖๐๗.๗/ ๓๒๒๕ วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการและคณะทำงานจัดฝึกอบรม หลักสูตร การพัฒนาศักยภาพพรุขกรกรมป่าไม้
รุ่นที่ ๑ และรุ่นที่ ๒

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการกองการอนุญาต

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

ผู้อำนวยการกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมกรมป่าไม้

ส่วนอำนวยการ
เลขที่รับ ๑๒๔๐
วันที่ ๑๖ ก.พ. ๒๕๖๔
เวลา ๑๓.๓๓

กรมป่าไม้ ขอส่งสำเนาคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๗๕๗ /๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการและคณะทำงานจัดฝึกอบรม หลักสูตร การพัฒนาศักยภาพพรุขกรกรมป่าไม้ รุ่นที่ ๑ และรุ่นที่ ๒ มาเพื่อโปรดทราบ

สำหรับผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ เพื่อโปรดทราบและแจ้งให้ผู้มีรายชื่อในคำสั่งทราบและปฏิบัติ

(นายพดุง โสโน)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า รักษาราชการแทน

รองอธิบดีกรมป่าไม้ ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมป่าไม้

- ☒ ส่วนอำนวยการ
- ☐ ส่วนจัดการป่าชุมชน
- ☐ ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้
- ☐ ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า
- ☐ ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า

(นายสวัสดิชัย ชูธรรม)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑
กรุงเทพฯ กรมป่าไม้ ขอส่งเอกสารไว้ข้อ ที่ พธ.๑๕๗.๗/
๐๑๒๕ ข้อที่ ๑ กรมที่ดิน ๒๕๖๔ เรื่องขอต่อคด
กรมการป่าไม้ กรมป่าไม้ ขอเสนอ นวัตกรรม การ
พัฒนาคุณภาพของกรมป่าไม้ ปีที่ ๑ แอ.วันที่ ๑
เห็นควรให้ไว้ไว้ข้อ ๑๖๖ คำนวณเพื่อไปทำ
คือเรื่องขอเพื่อไปลดทอนเนื้อที่การ

อธิบดี.

(นางสาวจริยา กรรณิมา)

เจ้าหน้าที่ป่าไม้



(นายธานี เนมิย)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการส่วนราชการ

ตามาคน

กรมป่าไม้



(นายธานี เนมิย)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)



คำสั่งกรมป่าไม้

ที่ ๗๕๗ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการและคณะทำงานจัดฝึกอบรม หลักสูตร
การพัฒนาศักยภาพรุกขกรกรมป่าไม้ รุ่นที่ ๑ และรุ่นที่ ๒

ด้วยกรมป่าไม้ โดยสำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ กำหนดจัดฝึกอบรม หลักสูตร การพัฒนา
ศักยภาพรุกขกรกรมป่าไม้ รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๒-๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ และรุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๙-๑๒
มีนาคม ๒๕๖๔ ณ ศูนย์วิจัยและพัฒนาการป่าไม้ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จังหวัดนครราชสีมา โดยมีวัตถุประสงค์
เพื่อพัฒนาบุคลากรให้สามารถปฏิบัติหน้าที่เป็นหัวหน้าชุดปฏิบัติการรุกขกรและเป็นผู้ปฏิบัติที่มีคุณภาพ
พัฒนาทักษะ และเทคนิคในการปฏิบัติงานด้านรุกขกรรม แลกเปลี่ยนความรู้ และประสบการณ์ ระดมความคิด
ในการแก้ปัญหาและอุปสรรค เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนางานด้านรุกขกรรม

ดังนั้น เพื่อให้การจัดฝึกอบรมดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบรรลุตาม
วัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการและคณะทำงานจัดฝึกอบรม หลักสูตร การพัฒนา
ศักยภาพรุกขกรกรมป่าไม้ รุ่นที่ ๑ และรุ่นที่ ๒ ซึ่งมีองค์ประกอบและหน้าที่ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | | |
|------|--|---|
| ๑.๑ | ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ | ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านวิจัยการจัดการป่าไม้ | กรรมการ |
| ๑.๓ | ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านวิจัยและพัฒนาผลิตผลป่าไม้ | กรรมการ |
| ๑.๔ | ผู้อำนวยการส่วนวนวัฒนวิจัย | กรรมการ |
| ๑.๕ | ผู้อำนวยการส่วนวิจัยและพัฒนาการใช้ประโยชน์ป่าไม้ | กรรมการ |
| ๑.๖ | ผู้อำนวยการส่วนวิจัยความหลากหลายทางชีวภาพด้านป่าไม้ | กรรมการ |
| ๑.๗ | ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมและถ่ายทอดเทคโนโลยี | |
| ๑.๘ | ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ | กรรมการ |
| ๑.๙ | หัวหน้าศูนย์วิจัยและพัฒนาการป่าไม้ภาคเหนือ
จังหวัดเชียงใหม่ | กรรมการ |
| ๑.๑๐ | หัวหน้าศูนย์วิจัยและพัฒนาการป่าไม้ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
จังหวัดนครราชสีมา | กรรมการ |
| ๑.๑๑ | หัวหน้าศูนย์วิจัยและพัฒนาการป่าไม้ภาคกลาง
จังหวัดกาญจนบุรี | กรรมการ |
| ๑.๑๒ | หัวหน้าศูนย์วิจัยและพัฒนาการป่าไม้ภาคใต้ จังหวัดสงขลา | กรรมการ |
| ๑.๑๓ | นายบรรณิทธิ์ เทศสร นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ | กรรมการและ
เลขานุการ
กำหนดนโยบาย... |

กำหนดนโยบาย แนวทางและรูปแบบการฝึกอบรม พิจารณางบประมาณค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ รวมทั้งติดตาม กำกับ ดูแลการดำเนินการจัดฝึกอบรม ให้เป็นไปตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒. คณะทำงานจัดฝึกอบรม หลักสูตร การพัฒนาศักยภาพบุคลากรป่าไม้ รุ่นที่ ๑ และรุ่นที่ ๒ ประกอบด้วย

๒.๑	นายณรินทร์ เทศสร	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ	หัวหน้าคณะทำงาน
๒.๒	นางสาวสุธาสินี โพธิ์สุนทร	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ	คณะทำงาน
๒.๓	นางสาววิภาวี กลีบทอง	นักจัดการงานทั่วไป	คณะทำงาน
๒.๔	นางสาวกันยารัตน์ บุญปก	นักประชาสัมพันธ์	คณะทำงาน
๒.๕	นางสาวศิริรัตน์ โคตรภูมิ	นักประชาสัมพันธ์	คณะทำงาน
๒.๖	นายชำนาญ ภัคดีรัตน์	เจ้าพนักงานป่าไม้	คณะทำงาน
๒.๗	นายธนภฤต คงยอด	เจ้าพนักงานป่าไม้	คณะทำงาน
๒.๘	นายชัยภัทร์ สุดปาน	นายช่างไฟฟ้า	คณะทำงาน
๒.๙	นายวินัย มีอึ้ง	คนงาน	คณะทำงาน
๒.๑๐	นายจันทรมาศ รุ่งศิริ	คนงาน	คณะทำงาน
๒.๑๑	นายคงฤทธิ สายยางหล่อ	พนักงานพิทักษ์ป่า	คณะทำงาน
๒.๑๒	นางสาวประกายทิพย์ อินธิศักดิ์	นักจัดการงานทั่วไป	คณะทำงาน

และเลขานุการ

มีหน้าที่

๑) ประสานงานการจัดฝึกอบรม จัดเตรียมสถานที่ เอกสาร รูปแบบการฝึกอบรม เนื้อหาวิธีการ รวมถึงประสานติดต่อวิทยากร และดำเนินการฝึกอบรมตามหัวข้อที่กำหนด

๒) ดำเนินการใช้จ่ายเงินและการเบิกจ่ายเงินภายในวงเงินงบประมาณให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๓) สรุปผลการจัดฝึกอบรม พร้อมจัดทำรายงานเสนอต่อกรมป่าไม้

สำหรับการใช้รถยนต์ราชการในการจัดฝึกอบรมดังกล่าว ให้เป็นไปตามระเบียบกรมป่าไม้ว่าด้วยการใช้ การเก็บรักษา และการซ่อมบำรุงรถส่วนกลาง พ.ศ. ๒๕๓๗ และระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ส่วนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการปฏิบัติงาน โดยรุ่นที่ ๑ อนุมัติให้เบิกจ่ายจากแผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมหลักบริหารจัดการและถ่ายทอดองค์ความรู้ กิจกรรมพัฒนาและถ่ายทอดองค์ความรู้ และรุ่นที่ ๒ อนุมัติให้เบิกจ่ายจากงบประมาณยุทธศาสตร์สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน อนุรักษ์ ปั่นฟู และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ โครงการป้องกันรักษาป่า พัฒนาและเพิ่มพื้นที่สีเขียว กิจกรรมหลักส่งเสริมการเพิ่มพื้นที่สีเขียว กิจกรรมรุกขกร โดยให้อยู่ในความควบคุมของผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่

๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔
(ลงนาม) พงศ์ โสโน

(นายพงศ์ โสโน)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า รักษาราชการแทน
รองอธิบดีกรมป่าไม้ ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมป่าไม้

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุธาสินี โพธิ์สุนทร)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

สำนักจัดการ	๒๒๕
เลขที่รับ	
วันที่	๑๖ กพ. ๒๕๖๔
เวลา	๑๒.๐๓

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนฝึกอบรม โทร. ๐ ๒๕๖๑.๔๒๙๒ - ๓.๓๐ ๕๐๒๒, ๕๕๕๖

ที่ ทส.๑๖๐๑.๔/๑ ๘๖๕

วันที่ ๑๑

กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง โครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพของข้าราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการกองการอนุญาต

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑-๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

ผู้อำนวยการกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมกรมป่าไม้

ส่วนอำนวยการ	
เลขที่รับ	๑๒๕๕
วันที่	๑๖ กพ. ๒๕๖๔
เวลา	๑๓ ๑๘

สำนักบริหารกลาง ขอส่งหนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนมาก ที่ นร ๑๐๑๓.๓/๕ ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เรื่อง โครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพของข้าราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา ทั้งนี้ ผู้สนใจสามารถติดต่อขอทราบรายละเอียดหลักสูตรได้ที่เว็บไซต์ www.learn.ocsc.go.th หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๕๔๗ ๑๘๑๐, ๑๗๖๗, ๑๐๑๔ และทางระบบหนังสือเวียน <http://edoc.forest.go.th/doccir/docindex.html>

(นายยรรยง กางการ)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

☒ ส่วนอำนวยการ

☐ ส่วนจัดการป่าชุมชน

☐ ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้

☐ ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า

☐ ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุม

(นายสวัสดิ์ชัย ชูพรหม)

พนักงานธุรการ ส ๔

เรียน ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕
สอ.บุรีรัมย์ อำเภอบึงนาราง ขอส่งสำเนาหนังสือ
ที่ ทธ. 1601.4/1865 ลงวันที่ 11 กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
เรื่อง โครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาดูแล
ของทรัพยากรป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เพื่ณำแนวเรื่องอื่น ๆ ไปขอไปทบทวน
ตัวเงื่อนไขเพื่อไปขอไปทบทวนและพิจารณา

จ.อ.อ.
(นางสาวจริยา กริมพิมาย)
เจ้าหน้าที่ป่าไม้


(นายธัช เนมีย)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
ผู้อำนวยการส่วนอนุรักษ์

กรมป่าไม้

กรมป่าไม้



(นายธัช เนมีย)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

สำนักงาน ก.พ.

ที่ นร ๑๐๑๓.๓/๕



สำนักงาน ก.พ.

ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง โครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพของข้าราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๓.๓/๒๐๙ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย QR Code ประกอบด้วย

๑. โครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพของข้าราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๒. กำหนดการหลักสูตรที่ ๑ และหลักสูตรที่ ๓
๓. คู่มือการลงทะเบียน
๔. การใช้โปรแกรม Zoom เบื้องต้น

ด้วยสำนักงาน ก.พ. กำหนดจัดโครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพของข้าราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้ข้าราชการกลุ่มเป้าหมายที่จะเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เข้ารับการฝึกอบรมเตรียมความพร้อม และวางแผนชีวิตภายหลังเกษียณอายุราชการไปแล้ว จำนวน ๙๘๐ คน และเนื่องจากเกิดสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด - ๑๙) ระลอกใหม่ สำนักงาน ก.พ. จึงปรับเปลี่ยนวิธีการจัดดำเนินการโครงการดังกล่าว เป็นรูปแบบออนไลน์ผ่านระบบ Zoom โดยกำหนดดำเนินการ ดังนี้

๑. หลักสูตรที่ ๑ : เกษียณอย่างเกษม ระยะเวลา ๑ วัน ในวันพุธที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๑๕ - ๑๗.๐๐ น. หัวข้อวิชาในการอบรม คือ (๑) สิทธิประโยชน์และค่าตอบแทน (๒) บริหารเงิน ภายหลังวัยเกษียณ และ (๓) สวัสดิการและสิทธิประโยชน์จาก กบข.

๒. หลักสูตรที่ ๓ : วัยเก๋าก้าวหน้าทันโลก พัฒนาจากแบบสำรวจการสำรวจความคิดเห็น ตามหนังสือที่อ้างถึง ระยะเวลา ๑ วัน ในวันพฤหัสบดีที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. หัวข้อวิชาในการอบรม คือ (๑) ดิจิทัลสำหรับวัยเก๋า และ (๒) ดูแลสุขภาพอย่างไร ในวันที่ยังแข็งแรงอยู่

ข้าราชการที่สนใจสมัครเข้าร่วมโครงการดังกล่าว จะต้องเข้าร่วมการอบรมได้ทั้ง ๒ หลักสูตร โดยสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดโครงการตาม QR Code ท้ายหนังสือนี้ และสมัครเข้าร่วมโครงการ ได้ตั้งแต่วันที่ ๘ - ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ที่เว็บไซต์ <https://register.ocsc.go.th/registration/retire2564> ซึ่งสำนักงาน ก.พ. จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าร่วมโครงการ ในวันจันทร์ที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ตามเว็บไซต์ ข้างต้น ทั้งนี้ จะมีการทดสอบระบบ และสาธิตวิธีการใช้ระบบ Zoom ในวันพุธที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ผู้สมัครเข้าร่วมโครงการสามารถเลือกเวลาในการเข้าร่วมทดสอบระบบได้ในเว็บไซต์ดังกล่าว อนึ่ง สำนักงาน ก.พ.

จะนำวิธีทัศน์...

จะนำวิดิทัศน์การจัดอบรมหลักสูตรที่ ๑ และหลักสูตรที่ ๓ เข้าสู่ระบบออนไลน์ Learning Space ซึ่งสามารถติดตามได้ที่ learn.ocsc.go.th เพื่อให้ข้าราชการผู้สนใจทั่วไปสามารถศึกษาความรู้ที่เป็นประโยชน์ได้อย่างทั่วถึงมากขึ้น สำหรับการดำเนินการในหลักสูตรที่ ๒ : พัฒนาคุณภาพกายใจพร้อมรับวัยเกษียณ สำนักงาน ก.พ. จะแจ้งรายละเอียดให้ทราบในโอกาสต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งให้ข้าราชการที่จะเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ทราบ และโปรดสนับสนุนข้าราชการที่สมัครเข้าร่วมโครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพของข้าราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ได้รับการพัฒนาในรูปแบบออนไลน์ได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นายสมศักดิ์ เจตสุรกันต์)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน
ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการ ก.พ.

ส่ง สบก. (ส่วนฝึกอบรม)



(นายยรรยง กางการ)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
- ๘ ก.พ. ๒๕๖๔

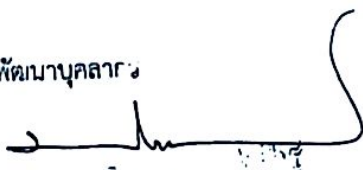
สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน

โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๘๑๐, ๑๗๖๗, ๑๐๑๔

โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๗๘๓

เรียน คุณณัฏฐา
เจ้าพนักงาน

ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร



(นางสาวณัฏฐา บุญประเสริฐ)
ผู้อำนวยการส่วนฝึกอบรม

(นางสาวอรสา บุญประเสริฐ)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



สิ่งที่ส่งมาด้วย
shorturl.at/lnBF3



สมัครเข้าร่วมโครงการ
<https://register.ocsc.go.th/registration/retire2564>



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ 5 (ราชบุรี)
เลขที่รับ ๐๒๑๑
วันที่ ๑๖ ก.พ. ๒๕๖๕
เวลา ๑๗.๕๕

ส่วนราชการ: สำนักบริหารกลาง ส่วนฝึกอบรม โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๗๒-๓ ต่อ ๕๔๔๖

ที่ ทส.๑๖๐๑.๔/ว ๘๖๔ วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง: ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์และส่งบุคลากรเข้าร่วมฝึกอบรมผ่านระบบออนไลน์ในหลักสูตร

Knowledge Mapping from Concept to Actions (Online Course)

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

รองอธิบดีกรมป่าไม้

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการกองการอนุญาต

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

ผู้อำนวยการกลุ่มคุ้มครองจริยธรรมกรมป่าไม้

ส่วนอำนวยการ
เลขที่รับ ๑๒๗๒
วันที่ ๑๖ ก.พ. ๒๕๖๕
เวลา ๑๓.๑๐

สำนักบริหารกลาง ขอประชาสัมพันธ์หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส. ๐๒๒๕.๓/ว ๑๒๐ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๔ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์และส่งบุคลากรเข้าร่วมฝึกอบรมผ่านระบบออนไลน์ในหลักสูตร Knowledge Mapping from Concept to Actions (Online Course) มาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา ทั้งนี้ ผู้สนใจสามารถศึกษารายละเอียดหลักสูตรได้ที่เว็บไซต์ www.trisacademy.com หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๖๕ ๖๑๗๔ และทางระบบหนังสือเวียน <http://edoc.forest.go.th/doccir/docindex.html>

(นายบรรณ กางการ)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

- ☒ ส่วนอำนวยการ
- ☐ ส่วนจัดการป่าชุมชน
- ☐ ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้
- ☐ ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า
- ☐ ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า

Satoray

(นายสวัสดิชัย ชูพรหม)

พนักงานธุรการ ส ๔

เรียน ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑
อำเภอวังสะพุง ๗๖๖ อำเภอเมืองเลยที่ ๗๖. ๑๖๑. ๑/
๘๔ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เรื่อง ขอความเห็นชอบ
และอนุมัติโครงการอบรมความรู้เรื่อง
การเชื่อมโยงจาก Knowledge Mapping
From Concept to Actions (Online -
Course)

เรียนคณบดีโรงเรียน ศษย์เพื่อพัฒนา
โรงเรียนเพื่อไปรอดทุกแห่ง: ศษย์

จวิชัย
(นางสาวจวิชัย กริมพิมาย)
เจ้าหน้าที่ป่าไม้


(นายธนัช เนมีย์)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
ผู้อำนวยการส่วนวิชาการ

กรมป่าไม้

กรมป่าไม้



(นายธนัช เนมีย์)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)



1. 2564
A315
29 มี.ค. 2564
13.48

ที่ ทส ๐๒๒๕.๓/ว ๑๒๐

ถึง กรมทุกกรม

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
หน่วยงานรัฐวิสาหกิจทุกหน่วยงาน

ส่ง
วันที่ 259
ลง 13.48
ลง 13.48

สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ขอส่งสำเนาหนังสือ
สถาบันวิทยาการจัดการ ที่ ทริส ๐๐๔๓/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๔ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์
และส่งบุคลากรเข้าร่วมฝึกอบรมผ่านระบบออนไลน์ในหลักสูตร Knowledge Mapping from Concept to Actions
(Online Course) มาเพื่อทราบและพิจารณาประชาสัมพันธ์บุคลากรในสังกัด ทั้งนี้ หากสนใจสมัครเข้าฝึกอบรม
สามารถศึกษารายละเอียดหลักสูตรได้ที่เว็บไซต์ www.trisacademy.com ตามเอกสารแนบ

ส่ง สบก. (ส่วนฝึกอบรม)



(นายบรรยง กางการ)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
๑ กพ. ๒๕๖๔

สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ส่วนพัฒนาบุคลากร

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๖๕ ๖๑๗๙

โทรสาร ๐ ๒๒๖๕ ๖๑๘๐

๑- ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

(นายปราโมทย์ ขวัญใจ)
ผู้อำนวยการส่วนฝึกอบรม

เรียน
คุณสมชาย
ประจักษ์ศิลปาคม

(นางสาวอรสา บุญประเสริฐ)
เจ้าหน้าที่ควบคุมดูแลงานวิชาการ

ทริส 0043/2564

รอง ปกท.ทส.(นายจเรศักดิ์ นันตะวงษ์)
เลขรับ 513
วันที่ 21 มี.ค. 2564
เวลา 10.58 น.

TRIS
CORP

18 มกราคม 2564

สำนักงานปลัดกระทรวง
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
เลขที่ 1745
วันที่ 21 มี.ค. 2564
เวลา 9.31 น.

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์และส่งบุคลากรเข้าร่วมฝึกอบรมผ่านระบบออนไลน์ในหลักสูตร
Knowledge Mapping from Concept to Actions (Online Course)

เรียน ปลัดกระทรวง

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารประชาสัมพันธ์หลักสูตร Knowledge Mapping from Concept to Actions (Online Course)
ในเดือนมีนาคม และเมษายน 2564

สถาบันวิทยาการจัดการ บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด (ทริส) ได้รับการจัดตั้งเป็นหน่วยงานสนับสนุนองค์ความรู้ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการและการพัฒนาองค์กรให้กับหน่วยงานทั้งภาคเอกชน ราชการ และรัฐวิสาหกิจ มีการจัดหลักสูตรฝึกอบรม ทั้งแบบห้องเรียน (Classroom Training) และการฝึกอบรมผ่านระบบออนไลน์ (Online Training) โดยวิทยาการที่ปรึกษาและผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์

ด้วยสถาบันวิทยาการจัดการกำหนดจัดฝึกอบรมออนไลน์เชิงปฏิบัติการหลักสูตร Knowledge Mapping from Concept to Actions เนื้อหาจะประกอบด้วยบรรยายเกี่ยวกับความสำคัญ หลักการและวิธีการทำ Knowledge Mapping และการฝึกปฏิบัติจริง รวมทั้งการแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากองค์กรต้นแบบ โดยแบ่งเป็น 2 sessions ดังนี้

Session 1: วันที่ 30 มีนาคม 2564 เวลา 13.30-16.30 น.

Session 2: วันที่ 29 เมษายน 2564 เวลา 13.30-16.30 น.

ท่านยังสามารถดูรายละเอียดหลักสูตรและผลงานที่ผ่านมาได้ที่เว็บไซต์ www.trisacademy.com หรือสแกน QR-Code ที่ปรากฏอยู่ด้านล่างของจดหมายหรือสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมที่อีเมล trisacademy@tris.co.th โทร. 02 032 3000 ต่อ 8401

จึงเรียนมาเพื่อโปรดขอความอนุเคราะห์ แจ้งประชาสัมพันธ์ให้แก่หน่วยงานของท่านและส่งบุคลากรเข้าร่วมฝึกอบรมตามที่เห็นสมควร หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

เรียน
สทส. มน

- ☐ เพื่อพิจารณาดำเนินการ
- ☐ เพื่อพิจารณาเสนอ
- ☐ เพื่อทราบ
- ☐

(นายจเรศักดิ์ นันตะวงษ์)

รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ขอแสดงความนับถือ



(ดร.สุเทช จองวรรณศิริ)

ผู้อำนวยการอาวุโส สถาบันวิทยาการจัดการ
TRIS Academy of Management



<http://www.tris.co.th>

บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด
อาคารสิลมคอมเพล็กซ์ ชั้น 18 ห้อง 1-4, 4A
191 ถนนสีลม แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500
โทรศัพท์ : 0 2032 3000
โทรสาร : 0 2231 3680

TRIS Corporation Limited
Silom Complex Building, 18th Floor Room 1-4, 4A
191 Silom Road, Silom, Bangkok, Bangkok 10500 Thailand
Tel.: +66 2032 3000
Fax: +66 2231 3680

KNOWLEDGE MAPPING

FROM CONCEPT TO ACTIONS (Online Course)

Session 1
30 MARCH 2021
&
Session 2
29 APRIL 2021

SESSION 1: วันที่ 30 มี.ค. (13:30 – 16:30 น.)

Learning

- ความสำคัญของ Knowledge Mapping ในยุค Disruption
- ประโยชน์ของ Knowledge Mapping
 - ค้นพบ รักษาและต่อยอดความรู้สำคัญ (Critical Knowledge)
 - ค้นพบความเสี่ยงของการสูญเสียความรู้ หรืออุปสรรคในการไหลของความรู้ระหว่างแหล่งความรู้และผู้ใช้
 - ช่วยให้การนำ KM ตอบโจทย์องค์กรได้ตรงประเด็นมากขึ้น
- หลักการของ Knowledge Mapping และการนำมาใช้
- หลักการทำ Process Knowledge Mapping

Sharing

- การแบ่งปันประสบการณ์จากองค์กรต้นแบบในการนำ Knowledge Mapping มาใช้จริง
 - คุณเบญจมาภรณ์ บุญศิริยะ
เจ้าหน้าที่อาวุโส บริหารองค์ความรู้
บริษัท ปตท.สำรวจและผลิตปิโตรเลียม จำกัด (มหาชน)

Assignment (เฉพาะผู้ที่เข้าร่วมฝึกอบรมต่อใน Session 2 เท่านั้น)

- วิทยากรมอบหมายการทำ Knowledge Mapping เป็นรายบุคคล

หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ

องค์กรภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และ
เอกชนที่มีการทำ KM มาแล้ว
ในระดับหนึ่ง

โดยเป็นการบรรยายสั้นๆ เพื่อ
พัฒนาความเข้าใจเกี่ยวกับ
หลักการและขั้นตอนการทำ
Knowledge Mapping
แลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นระหว่าง
ผู้เข้าร่วมอบรม และวิทยากรจาก
รศ. และองค์กรต้นแบบ (บริษัท
ปตท.สำรวจและผลิตปิโตรเลียม
จำกัด (มหาชน) สำหรับผู้ที่เข้าร่วม
ฝึกอบรมทั้ง 2 Sessions จะได้
เรียนรู้ผ่านการฝึกปฏิบัติ โดยใช้
บริษัทของผู้เข้าฝึกอบรม

SESSION 2: วันที่ 29 เม.ย. (13:30 – 16:30 น.)

- นำเสนอ Knowledge Map เป็นรายบุคคล และวิเคราะห์โดยวิทยากร
- แผนการนำ Knowledge Mapping ไปใช้ในองค์กร
- กรณีศึกษา Knowledge Mapping
- ตทผลักการเรียนรู้

TAM PUBLIC TRAINING

KNOWLEDGE MAPPING FROM CONCEPT TO ACTIONS

วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมเข้าใจ
ถึงความสำคัญและหลักการของ
Knowledge Mapping ซึ่งเป็นเครื่องมือ
สำคัญในการจัดการความรู้

หมายเหตุ

- ผู้เข้าร่วมฝึกอบรมใน Session 2 ต้องผ่านการเข้าร่วมฝึกอบรมใน Session 1 มาก่อนเท่านั้น
- ผู้เข้าร่วมฝึกอบรมใน Session 2 ต้องจัดส่ง Process Knowledge Map ที่ได้รับมอบหมายให้กับ
วิทยากรตามวันที่กำหนด

Speakers



ดร. บุษดี บุญญากิจ
ที่ปรึกษา
บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด



เบญจมาภรณ์ บุญศิริยะ
เจ้าหน้าที่อาวุโส บริหารองค์ความรู้
บริษัท ปตท.สำรวจและผลิตปิโตรเลียม จำกัด

การชำระค่าลงทะเบียนหลักสูตร กรุณาตรวจสอบค่าธรรมเนียม
ก่อนการโอนและโอนค่าธรรมเนียมล่วงหน้า ก่อนวันอบรม
อย่างน้อย 7 วัน

1. สั่งจ่ายเช็คในนาม "บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด บัญชี 1"
หรือ
2. โอนเงินผ่าน ธนาคารกรุงเทพ สาขาสำนักงานใหญ่ สีสม
ชื่อบัญชี "บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด บัญชี 1"
บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 101-468967-1
สถาบันวิทยาการจัดการ ทริส คอร์ปอเรชั่น อยู่ในระบบ
ภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT 7%)
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105536041711

ส่งสำเนาหลักฐานการชำระเงิน ระบุชื่อหลักสูตร และชื่อ
หน่วยงาน ส่ง Email: trisacademy@tris.co.th

บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด เลขที่ 191 อาคารสีลมคอมเพล็กซ์
ชั้น 18 ห้อง 1-4, 4A ถนนสีลม แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพฯ
10500

- ขอสงวนสิทธิ์ในการให้ประกาศนียบัตรกับผู้เข้ารับการฝึกอบรม
ที่เข้าร่วมฝึกอบรมครบถ้วนทั้ง 2 Sessions ตามเวลาที่กำหนด
- กรุณาแจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมแทน หรือกรณียกเลิก กรุณา
แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร ก่อนวันอบรมอย่างน้อย 7 วัน
มิฉะนั้น สถาบันขอสงวนสิทธิ์ในการเก็บค่าธรรมเนียมฝึกอบรม
ร้อยละ 50 ของค่าธรรมเนียม

Date: Session 1 : วันที่ 30 มีนาคม 2564 เวลา 13:30-16:30 น.
Session 2 : วันที่ 29 เมษายน 2564 เวลา 13:30-16:30 น.

*ผู้ที่สมัครเข้าร่วมฝึกอบรมใน Session 2 ต้องผ่านการฝึกอบรม
Session 1 มาก่อน

Platform: Online training ผ่านระบบ Microsoft Teams

Course Fee: Session 1 : 2,000.00 บาท
Session 2 : 2,000.00 บาท
กรณีสมัครทั้ง Sessions 1&2 รับส่วนลด 10%
จากเดิม 4,000.00 บาท เหลือเพียง 3,600.00 บาท
(ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม VAT 7%)

Contact:

LINE OA: @tris

Email: trisacademy@tris.co.th

คุณพลอยนิชชา T: 02-032-3000 (ext. 8401)

M: 098-465-4429

ลงทะเบียนผ่านระบบออนไลน์ได้ที่
หรือที่ www.trisacademy.com

Register here



TRIS
CORP