



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ส่วนจัดการป่าชุมชน โทร ๐ ๓๖๓๔ ๗๔๙๗
ที่ ทส.๑๖๑๘.๓/๐๘๕ วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง...แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) งบประมาณ เงินกู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
กิจกรรมโครงการสร้างเศรษฐกิจชุมชนจากป่าชุมชน

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้สระบุรี
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ลพบุรี
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ชัยนาท

ตามหนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส.๑๖๐๔.๔๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) งบประมาณ เงินกู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ กิจกรรมโครงการสร้างเศรษฐกิจชุมชนจากป่าชุมชน โดยได้ส่งแนวทางการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินงบประมาณเงินกู้ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ มาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยเคร่งครัดต่อไป นั้น

สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) จึงขอส่งแนวทางการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินงบประมาณเงินกู้ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยเคร่งครัดต่อไป

(นายจำลอง อุทัยวัฒน์เดช)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 สระบุรี
เลขที่รับ ๓๙๖
วันที่ ๕ ม.ค. ๒๕๖๔

ส่วนราชการ ส่วนจัดการป่าชุมชน สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) โทร ๐ ๓๖๓๔ ๗๔๙๗
 ที่ ทส.๑๖๑๘.๓/๕ วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) งบประมาณ เงินกู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
 กิจกรรมโครงการสร้างเศรษฐกิจชุมชนจากป่าชุมชน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

ตามหนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๔.๔๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) งบประมาณ เงินกู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ กิจกรรมโครงการสร้างเศรษฐกิจชุมชนจากป่าชุมชน โดยได้ส่งแนวทางการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินงบประมาณเงินกู้ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ มาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยเคร่งครัดต่อไป นั้น

ส่วนจัดการป่าชุมชน จึงขอส่งแนวทางการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินงบประมาณเงินกู้ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ให้ศูนย์ป่าไม้สระบุรี ลพบุรี และชัยนาท เพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยเคร่งครัดต่อไป พร้อมนี้ได้เสนอร่างหนังสือมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามในหนังสือที่เสนอมาพร้อมนี้

(นายสำรวย อริเดช)

นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการส่วนจัดการป่าชุมชน

นางสาวอลง

๒๖๐๖๔

นางสาวอลง อุทัยวัฒน์เดช

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน
 ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน

แผนงานฟื้นฟูเศรษฐกิจและสังคมที่ได้รับผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙
แผนงานรองส่งเสริมและกระตุ้นการบริโภคภาคครัวเรือนและเอกชน รวมถึงการลงทุนต่าง ๆ เพื่อให้สภาวะ
การบริโภคและการลงทุนกลับเข้าสู่ระดับปกติได้โดยเร็ว
โครงการพัฒนาป่าไม้ สร้างงาน สร้างรายได้ เพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจชุมชน
กิจกรรมโครงการสร้างเศรษฐกิจชุมชน จากป่าชุมชน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี).....

๒. พื้นที่ดำเนินการ จังหวัดสระบุรี จังหวัดชัยนาท และจังหวัดลพบุรี.....

๓. ป่าชุมชนที่เข้าร่วมกิจกรรม (ป่าชุมชนเป้าหมาย) จำนวน.....๑๖.....ป่าชุมชน
- จังหวัดสระบุรี จำนวน.....๔.....ป่าชุมชน
- จังหวัดชัยนาท จำนวน.....๖.....ป่าชุมชน
- จังหวัดลพบุรี จำนวน.....๖.....ป่าชุมชน

ป่าชุมชนที่เข้าร่วมกิจกรรมโครงการสร้างเศรษฐกิจชุมชนจากป่าชุมชน โดยมีเงื่อนไข ดังนี้

- ๑) เป็นป่าชุมชนตามมาตรา ๙๙ ที่ได้จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้หรือกฎหมายว่าด้วยป่าสงวนแห่งชาติ ป่าชุมชนตามมาตรา ๑๐๐ ที่ได้จัดตั้งโดยการสนับสนุนของกรมป่าไม้และอยู่ในพื้นที่อื่นของรัฐ และยังมีอายุโครงการอยู่ในวันก่อนวันที่พระราชบัญญัติป่าชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๒ ใช้บังคับ
- ๒) เป็นป่าชุมชนซึ่งยังไม่เคยได้รับการคัดเลือกให้เป็นป่าชุมชนเป้าหมายเพื่อดำเนินกิจกรรมการบริหารจัดการป่าชุมชนเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
- ๓) เป็นป่าชุมชนที่มีศักยภาพเหมาะสมต่อการปลูกเสริมป่า ๒๕ ต้นต่อไร่ จำนวน ไม่น้อยกว่า ๓๐ ไร่ต่อป่าชุมชน

๔. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔.....

๕. กิจกรรม

๕.๑ กิจกรรมเงินอุดหนุนชุมชนบริหารจัดการป่าชุมชน

- ๑) ส่งเสริมเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการป่าชุมชน ให้แก่ชุมชนในพื้นที่ป่าชุมชนเป้าหมาย กิจกรรมโครงการสร้างเศรษฐกิจชุมชนจากป่าชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามเงื่อนไข ข้อ ๓ โดยการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนชุมชนบริหารจัดการป่าชุมชน และให้ยืนยันรายชื่อป่าชุมชนเป้าหมายดำเนินการกิจกรรมโครงการสร้างเศรษฐกิจชุมชนจากป่าชุมชน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียดตามเอกสารแนบส่งให้สำนักจัดการป่าชุมชน กรมป่าไม้ ทราบ ภายในวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๔

๒) ประสาน ให้ความรู้ คำแนะนำชุมชนในการกำหนดกิจกรรมบริหารจัดการป่าชุมชน ให้เหมาะสมกับสภาพพื้นที่จริง และสอดคล้องกับระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งต้องเป็นการอนุรักษ์ฟื้นฟู บำรุงรักษา ให้ป่ามีความสมบูรณ์มากขึ้น โดยกำหนดให้แต่ละป่าชุมชนเป้าหมาย ดำเนินการ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการจัดการป่าชุมชนจ้างงานราษฎรในชุมชนปลูกต้นไม้เสริมในพื้นที่ป่าชุมชน จำนวน ๓ คนต่อป่าชุมชน จ้างคนละ ๒ เดือน ค่าจ้างเดือนละ ๘,๐๐๐ บาท/คน เพื่อปลูกต้นไม้เสริมในพื้นที่ป่าชุมชนไม่น้อยกว่า ๒๕ ต้น/ไร่ พร้อมดูแล บำรุงรักษา ไม่น้อยกว่า ๓๐ ไร่/ป่าชุมชน โดยจ้างงานให้เหมาะสมตามฤดูกาลปลูกเสริมป่า

(๒) คณะกรรมการจัดการป่าชุมชนจัดซื้อวัสดุ เช่น กล้าไม้ ปุ๋ย โพลีเมอร์ เป็นต้น เพื่อสนับสนุนกิจกรรมปลูกต้นไม้เสริมในพื้นที่ป่าชุมชน และจ้างทำป้ายประชาสัมพันธ์ เช่น ป้ายโครงการ ป้ายแนวเขต ป้ายแบ่งบริเวณการใช้ประโยชน์พื้นที่ป่าชุมชน

(๓) หากมีงบประมาณเหลือจ่ายจากการวางแผนดำเนินการในข้อ (๒) แล้ว ชุมชนสามารถนำมาใช้ในการจัดทำฝายผสมผสาน/ทางตรวจการณ์/แนวกันไฟ ได้ตามความเหมาะสมและศักยภาพของพื้นที่

๓) เมื่อพิจารณาการจัดสรรงบประมาณ งบเงินอุดหนุนให้แก่ป่าชุมชนเป้าหมายที่ขอรับเงินอุดหนุนเรียบร้อยแล้ว ให้รวบรวมจัดทำรายงานตามแบบรายงานผลการอนุมัติ แบบฟอร์มเงินอุดหนุน ตามแบบ อนุ.ก.๓ พร้อมสำเนาแบบ อนุ.ก.๒ รายงานกรมป่าไม้ทราบ ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป

๔) ให้รายงานข้อมูลรายชื่อ ผู้รับจ้างปลูกต้นไม้เสริมในพื้นที่ป่าชุมชน ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ส่งให้สำนักจัดการป่าชุมชน กรมป่าไม้ทราบ ภายในไม่เกิน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันอนุมัติจ่ายเงินอุดหนุนให้แก่ป่าชุมชนเป้าหมาย เพื่อรวบรวมรายงานต่อไป

๕.๒ กิจกรรมบริหารงานโครงการ

๑) ประชาสัมพันธ์โครงการ สร้างความรู้ ความเข้าใจ วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน กิจกรรมโครงการสร้างเศรษฐกิจชุมชนจากป่าชุมชน ให้แก่ชุมชนในพื้นที่ป่าชุมชนเป้าหมาย

๒) ติดตามผลการดำเนินงานและรวบรวมรายงานผลการดำเนินงาน กิจกรรมโครงการสร้างเศรษฐกิจชุมชนจากป่าชุมชน ให้กรมป่าไม้ทราบ ตามแบบฟอร์มและระยะเวลาที่กำหนด

๖. งบประมาณ

แผนงานงานฟื้นฟูเศรษฐกิจและสังคม ที่ได้รับผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ แผนงานรองส่งเสริมและกระตุ้นการบริโภคภาคครัวเรือนและเอกชนรวมถึงการลงทุนต่าง ๆ ของภาคเอกชน เพื่อให้สถานะการบริโภคและการลงทุนกลับเข้าสู่ระดับปกติได้โดยเร็ว โครงการพัฒนาป่าไม้สร้างงานสร้างรายได้ เพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจชุมชน กิจกรรมโครงการสร้างเศรษฐกิจชุมชนจากป่าชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

งบประมาณรวมทั้งสิ้น จำนวน.....๑,๑๕๒,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน จำนวน.....๓๒,๐๐๐ บาท

งบเงินอุดหนุน จำนวน.....๑,๑๒๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงานเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเจ้าหน้าที่ในการดำเนินงานกิจกรรมบริหารงาน

โครงการ

งบเงินอุดหนุน เป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนชุมชนบริหารจัดการป่าชุมชน จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท ต่อป่าชุมชน

ในการปฏิบัติงานและเบิกจ่ายงบประมาณให้ถือปฏิบัติตามระเบียบ และหนังสือต่างๆ โดยเคร่งครัด เช่น

๑) แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินงบประมาณ งบเงินอุดหนุน กิจกรรมโครงการสร้างเศรษฐกิจชุมชนจากป่าชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๒) ตามระเบียบกรมป่าไม้ ว่าด้วยการควบคุมการใช้จ่ายเงินงบประมาณ งบเงินอุดหนุน กิจกรรมโครงการสร้างเศรษฐกิจชุมชนจากป่าชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๓

๓) ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว ๑๒๖ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๔๘ เรื่องการเบิกจ่ายเงินงบประมาณงบเงินอุดหนุน

๔) แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (พ.ร.ก. เงินกู้) ตามแบบ ปม.๑ และ ปม.๒ โดยเคร่งครัด

๗. การจัดทำรายงาน

ให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดตามกำหนดเวลา และให้จัดส่งรายงานแยกแต่ละกิจกรรมของงานที่ได้รับจากส่วนส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน อย่างชัดเจนเป็นรายงานเฉพาะแต่ละกิจกรรม (นำส่งแยกแต่ละกิจกรรม) ดังนี้

วันที่ / ช่วงเวลา ที่ต้องจัดส่ง	รายงานที่ต้องจัดส่งสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้
ภายในวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๔	- ยืนยันรายชื่อป่าชุมชนเป้าหมายกิจกรรมโครงการสร้างเศรษฐกิจชุมชน การป่าชุมชน ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (เอกสารแนบ)
วันที่ ๕ ของเดือนถัดไป	- รายงานผลการพิจารณาการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุน เพื่อให้กรมป่าไม้ทราบผลการพิจารณาในเบื้องต้น (แบบ อน.ก.๒ และแบบ อน.ก.๓)
ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันอนุมัติ จ่ายเงินอุดหนุนให้แก่ชุมชน	- รายชื่อผู้รับจ้างปลูกต้นไม้เสริมในพื้นที่ป่าชุมชน (เอกสารแนบ)
ภายในวันที่ ๒๕ ของทุกเดือน	- แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินโครงการตามบัญชีแนบท้าย พ.ร.ก. ให้อำนาจกระทรวงการคลังกู้เงิน เพื่อแก้ไขปัญหา เยียวยา และฟื้นฟูเศรษฐกิจและสังคมที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ พ.ศ. ๒๕๖๓ (แบบฟอร์ม ที่ ๒) - แบบรายงานผลการเบิกจ่าย งบประมาณเงินกู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โครงการพัฒนาป่าไม้ สร้างงานสร้างรายได้ เพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจชุมชน (แบบรายงานผล พ.ร.ก.เงินกู้ ๑) - แบบรายงานผลการปฏิบัติงานงบประมาณเงินกู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โครงการพัฒนาป่าไม้ สร้างงานสร้างรายได้ เพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจชุมชน (แบบรายงานผล พ.ร.ก. เงินกู้ ๒) - แบบรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณเงินกู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โครงการพัฒนาป่าไม้ สร้างงานสร้างรายได้ เพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจชุมชน (งบเงินอุดหนุน) แบบรายงานผล พ.ร.ก.เงินกู้ ๓)
ภายในวันที่ ๑ หลังสิ้นไตรมาส	- รายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินตามแบบ สงป. ๓๐๑จ. และ สงป. ๓๐๒จ. พร้อมภาพถ่ายผลการปฏิบัติงานประกอบรายงาน และแผ่นบันทึกข้อมูลรูปภาพผลการปฏิบัติงานในรูปแบบ CD
ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป	- รายงานผลการปฏิบัติงานและผลใช้จ่ายเงินอุดหนุน (อน.ก.๕ พร้อมแนบสำเนา อน.ก.๔) เพื่อให้กรมป่าไม้ทราบการปฏิบัติงานและผลการเบิกจ่ายเงินอุดหนุน
ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔	- รายงานผลการปฏิบัติงานและผลค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน (แบบ อน.ก.๖) - สรุปผลการปฏิบัติงาน และผลค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในรูปแบบเล่มรายงาน พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูลรูปภาพผลการปฏิบัติงานในรูปแบบ CD



แบบฟอร์มรายงานเงินกู้

๘. แนวทางการปฏิบัติงาน

เพื่อให้การดำเนินงานตามแผนงบประมาณ โครงการพัฒนาป่าไม้ สร้างงาน สร้างรายได้ เพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจชุมชน กิจกรรมโครงการสร้างเศรษฐกิจชุมชนจากป่าชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุผลตามแผนงาน จึงสมควรกำหนดแนวทางปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินงบประมาณสำหรับงบเงินอุดหนุน ไว้ดังนี้

๑. แนวทางปฏิบัติสำหรับเจ้าหน้าที่

จัดทำตารางการปฏิบัติงานในการดำเนินการส่งเสริมและติดตามผล การปฏิบัติงานของป่าชุมชน เป้าหมายโดยให้ดำเนินการดังนี้

๑.๑ ให้ประชาสัมพันธ์ สร้างความรู้ความเข้าใจ และให้คำแนะนำป่าชุมชนเป้าหมายให้ทราบวัตถุประสงค์การใช้จ่ายเงินอุดหนุนที่ได้รับจากกรมป่าไม้ให้เกิดประโยชน์ในการดูแลรักษา ป่าชุมชน และบริหารจัดการป่าให้เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ รวมทั้งไม่ก่อให้เกิดผลเสียหายแก่พื้นที่ป่าชุมชน

๑.๒ ให้คำแนะนำป่าชุมชนเป้าหมายเกี่ยวกับการประชุมคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน เพื่อพิจารณากิจกรรมบริหารจัดการป่าที่เหมาะสม และกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบในการดำเนินกิจกรรมบริหารจัดการป่าของคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน ตลอดจนให้คำแนะนำในการจัดทำแบบขอรับเงินอุดหนุน โครงการสร้างเศรษฐกิจชุมชนจากป่าชุมชน (แบบ อนุ.ก.๑) ให้สอดคล้องกับระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑.๓ ร่วมกับชุมชนในการกำหนดพื้นที่เป้าหมายการปลูกต้นไม้เสริมในพื้นที่ป่าชุมชน ให้ดำเนินการถ่ายภาพพื้นที่เป้าหมาย และจัดทำข้อมูลค่าพิกัดในรูปแบบ Shape File โดยอาจกำหนดเป็นแปลงเดี่ยวหรือกำหนดแปลงย่อยหลายแปลงก็ได้ตามความเหมาะสมของสภาพพื้นที่ ให้ถ่ายภาพพื้นที่เป้าหมาย และจัดทำข้อมูลค่าพิกัดในรูปแบบ Shape File ทุกแปลง ทั้งนี้ให้กำหนดจุดและมุมกล้องในการถ่ายภาพเป็นจุดและมุมกล้องใกล้เคียงกันมากที่สุดเพื่อเปรียบเทียบภาพถ่ายก่อนและหลังการปลูกเสริมในพื้นที่ป่านั้น

๑.๔ เมื่อได้รับแบบขอรับเงินอุดหนุน (อนุ.ก.๑) ตามข้อ ๑.๒ แล้ว ให้ตรวจสอบพร้อมทั้งรวบรวมจัดทำแบบสรุปการอนุมัติการจ่ายเงิน งบเงินอุดหนุน กิจกรรมโครงการสร้างเศรษฐกิจชุมชนจากป่าชุมชน (แบบ อนุ.ก.๒) เสนอผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้เพื่อพิจารณาอนุมัติ

๑.๕ จัดทำแบบรายงานผลการอนุมัติแบบขอรับเงินอุดหนุน และการเบิกจ่ายเงิน กิจกรรมโครงการสร้างเศรษฐกิจชุมชนจากป่าชุมชน (แบบ อนุ.ก.๓) เพื่อรวบรวมรายงานกรมป่าไม้ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป

๑.๖ ให้สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้แจ้งผลการพิจารณาแบบขอรับเงินอุดหนุนที่ได้รับอนุมัติการเบิกจ่ายเงินเป็นหนังสือให้ผู้รับเงินอุดหนุนทราบ และสำเนาแบบขอรับเงินอุดหนุนดังกล่าว ปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผยในสำนักงาน ๑ ชุด ที่ทำการ อบต. หรือหน่วยงานอื่นของรัฐในท้องที่ของป่าชุมชนเป้าหมาย ๑ ชุด และในที่เปิดเผยให้เห็นง่ายในป่าชุมชนเป้าหมาย ๑ ชุด ไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน

๑.๗ เป็นที่ปรึกษา แนะนำชุมชนในการกำหนดวิธีการรับสมัครพิจารณาคัดเลือกผู้รับจ้างปลูกต้นไม้เสริมในพื้นที่ป่าชุมชน รวมทั้งแนะนำการจัดทำข้อตกลงการจ้างปลูกต้นไม้เสริมในพื้นที่ป่าชุมชน และรวบรวมเอกสารสำเนาข้อตกลงดังกล่าว พร้อมเอกสารหลักฐานต่างๆ เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการตรวจสอบ โดยเก็บเอกสารไว้ที่ชุมชนและสำเนาเอกสารเก็บไว้ที่สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ๑ ชุด

๑.๘ ให้รายงานข้อมูลรายชื่อผู้รับจ้างปลูกต้นไม้เสริมในพื้นที่ป่าชุมชน ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ส่งให้สำนักจัดการป่าชุมชน กรมป่าไม้ทราบ ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันอนุมัติจ่ายเงินอุดหนุนให้แก่ป่าชุมชน เป้าหมาย

๑.๙ ให้คำแนะนำกับชุมชนในการจัดทำบัญชีพัสดุ และบัญชีรายรับจ่ายของงบประมาณเงินอุดหนุน พร้อมเก็บรวบรวมเอกสารต่างๆ ไว้เพื่อตรวจสอบ

๑.๑๐ กำกับ ติดตาม ดูแล และให้คำแนะนำการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินอุดหนุนของป่าชุมชนเป้าหมายทุกป่าชุมชนให้เป็นไปตามแบบขอรับเงินอุดหนุนอย่างต่อเนื่อง พร้อมกำกับ ดูแล สนับสนุนให้ชุมชนจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายเงินอุดหนุน กิจกรรมโครงการสร้างเศรษฐกิจชุมชนจากป่าชุมชน (แบบ อนุ.ก.๔ แบบ อนุ.ก.๔.๑ แบบ อนุ.ก.๔.๒ แบบ อนุ.ก. ๔.๓ พร้อมเอกสารหลักฐาน) และรวบรวมเอกสาร (แบบ อนุ.ก.๔ แบบ อนุ.ก.๔.๑ แบบ อนุ.ก.๔.๒ แบบ อนุ.ก. ๔.๓ พร้อมเอกสารหลักฐาน) และจัดทำแบบรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายเงินอุดหนุน (แบบ อนุ.ก.๕) เพื่อรวบรวมรายงานกรมป่าไม้ ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไปจนกว่าจะสิ้นสุดการปฏิบัติงานตามแบบขอรับเงินอุดหนุน

๑.๑๑ รวบรวมจัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายเงินอุดหนุน (แบบ อนุ.ก.๖) ส่งให้กรมป่าไม้ทราบภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔

๑.๑๒ ในการปฏิบัติงานและการเบิกจ่ายเงิน ให้ปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว๑๒๖ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๔๘ ข้อ ๒. และระเบียบกรมป่าไม้ ว่าด้วยการควบคุมการใช้จ่ายเงินงบประมาณ งบประมาณเงินอุดหนุน กิจกรรมโครงการสร้างเศรษฐกิจชุมชนจากป่าชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยเคร่งครัด โดยให้ประสานทำความเข้าใจให้แก่คณะกรรมการจัดการป่าชุมชนเป้าหมายรับทราบเพื่อเป็นแนวทางดำเนินการร่วมกันต่อไป

๒. แนวทางปฏิบัติสำหรับคณะกรรมการจัดการป่าชุมชนเป้าหมาย

๒.๑ ดำเนินการจัดประชุม “คณะกรรมการจัดการป่าชุมชน” เพื่อร่วมกันพิจารณาการบริหารจัดการป่าที่เหมาะสม และเกิดประโยชน์สูงสุด รวมทั้งคัดเลือกกรรมการจัดการป่าชุมชนเพื่อปฏิบัติภารกิจต่างๆ ดังนี้

- (๑) ภารกิจด้านการเงินและบัญชี
- (๒) ภารกิจด้านการรับเงินอุดหนุนจากหน่วยงานกรมป่าไม้และนำเข้าบัญชีเงินฝาก
- (๓) ภารกิจด้านการเบิกเงินจากบัญชีเงินฝาก
- (๔) ภารกิจด้านการบริหารจัดการป่า
- (๕) ภารกิจด้านการติดตาม และรายงานผลการปฏิบัติงาน

๒.๒ หน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน ๕ ด้าน ดังนี้

(๑) ภารกิจด้านการเงินและบัญชี ให้มีหน้าที่เปิดบัญชีเงินฝากประเภทออมทรัพย์ หรือกระแสรายวัน กับธนาคารของรัฐหรือธนาคารพาณิชย์ของไทย สาขาในพื้นที่ชื่อบัญชี “เงินอุดหนุน (เงินกู้) กรมป่าไม้ ป่าชุมชน.....หมู่ที่... .. ” ทำบัญชีรับจ่ายเงินอุดหนุนที่ได้รับไว้เป็นหลักฐาน และดำเนินการด้านการเงินและบัญชีอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๒) ภารกิจด้านการรับเงินอุดหนุนจากหน่วยงานกรมป่าไม้และนำเข้าบัญชีเงินฝาก ให้ประธานกรรมการจัดการป่าชุมชนหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการจัดการป่าชุมชนมีหน้าที่รับเงินจากกรมป่าไม้และนำเข้าบัญชีเงินฝากที่คณะกรรมการด้านการเงินและบัญชีได้เปิดไว้ ในชื่อ “เงินอุดหนุน (เงินกู้) กรมป่าไม้ ป่าชุมชน.....หมู่ที่... .. ”

(๓) ภารกิจด้านการเบิกเงินจากบัญชีเงินฝาก ให้ประธานกรรมการจัดการป่าชุมชนหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน ผู้ทำหน้าที่ตามข้อ (๒) และกรรมการจัดการป่าชุมชนอีก ๒ คน รวมเป็น ๓ คน เป็นผู้ลงชื่อเบิกเงินเพื่อนำมาใช้จ่ายในกิจกรรมบริหารจัดการป่าตามแบบขอรับเงินอุดหนุน

(๔) ภารกิจด้านการบริหารจัดการป่า ให้มีหน้าที่ปฏิบัติงานตามกิจกรรมที่รับผิดชอบ เช่น การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ การพิจารณาคัดเลือกผู้รับจ้างเพื่อเป็นแรงงานในการปฏิบัติงาน การติดตามและตรวจรับงานจ้างปลูกต้นไม้เสริมในพื้นที่ป่าชุมชน เพื่อให้การปฏิบัติงานประสบความสำเร็จตามที่กำหนดในแบบขอรับเงินอุดหนุน

การคัดเลือกผู้รับจ้างปลูกต้นไม้เสริมในพื้นที่ป่าชุมชน ให้คณะกรรมการจัดการป่าชุมชนคัดเลือกสมาชิกป่าชุมชนหรือราษฎรในชุมชนที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นผู้รับจ้างเป็นลำดับแรก เพื่อดำเนินงานบริหารจัดการป่าชุมชนตามวัตถุประสงค์ที่กรมป่าไม้กำหนด กรณีไม่มีผู้รับจ้างดังกล่าว ให้คณะกรรมการจัดการป่าชุมชนร่วมกันพิจารณาคัดเลือกจากบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นผู้รับจ้างตามที่คณะกรรมการจัดการป่าชุมชนกำหนด

(๕) ภารกิจด้านการติดตาม และรายงานผลการปฏิบัติงาน ให้ทำหน้าที่ติดตามตรวจสอบการใช้จ่ายเงิน และผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการด้านต่างๆ รวบรวมรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน ซึ่งแจ้งผลการติดตามตรวจสอบให้กับที่ประชุมของป่าชุมชน รวมทั้งรวบรวมหลักฐานเอกสารหรือภาพถ่ายในการรายงานผลการปฏิบัติงานของชุมชน

๒.๓ จัดทำแบบขอรับเงินอุดหนุน กิจกรรมโครงการสร้างเศรษฐกิจชุมชนจากป่าชุมชน ยื่นต่อหน่วยงานรับผิดชอบ (อน.ก.๑)

๒.๔ ดำเนินการและใช้จ่ายเงินอุดหนุนที่ได้รับอนุมัติให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเกิดประโยชน์ในการดูแล รักษา และฟื้นฟูป่าอย่างยั่งยืน

๒.๕ รวบรวมหลักฐานเอกสารในการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินอุดหนุนที่ได้รับพร้อมจัดทำบัญชีพัสดุและบัญชีรายรับรายจ่ายของงบประมาณเงินอุดหนุน เก็บไว้เป็นหลักฐานเพื่อรายงานหรือให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องติดตามตรวจสอบได้ในภายหลัง

๒.๖ จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายเงินอุดหนุน (อน.ก.๔) จัดทำรายงานผลการปลูกต้นไม้เสริมในพื้นที่ป่าชุมชน (อน.ก.๔.๑) จัดทำรายงานผลการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ (อน.ก.๔.๒) จัดทำรายงานผลการจัดทำกิจกรรมอื่น (อน.ก.๔.๓) รายงานให้หน่วยงานรับผิดชอบทราบภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป จนกว่าจะสิ้นสุดการดำเนินการตามแบบขอรับเงินอุดหนุน

๒.๗ ให้ชุมชนในหมู่บ้านเป้าหมายปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแบบขอรับเงินอุดหนุน และระเบียบกรมป่าไม้ ว่าด้วยการควบคุมการใช้จ่ายเงินงบประมาณ งบเงินอุดหนุน กิจกรรมโครงการสร้างเศรษฐกิจชุมชนจากป่าชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยเคร่งครัด

แบบรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

คำชี้แจงเพิ่มเติม :	
ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข :	
ผู้รายงาน : (.....)	หัวหน้าส่วนราชการ / رؤีวิสาทกิจ :
ตำแหน่ง : วันเดือนปี : โทร:	ตำแหน่ง : วันเดือนปี : โทร:
สำหรับสำเนียงประเภทแยกแยะกัน : (1) แสดงความเห็นข้อสังเกต	
ผู้พิจารณา : ตำแหน่ง : วันเดือนปี : โทร:	ผู้ให้ความเห็นชอบ : ตำแหน่ง : วันเดือนปี : โทร:

กระทรวง : กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ : กรมป่าไม้

แผนงาน : กิจกรรมอนุรักษ์และฟื้นฟูพื้นที่อนุรักษ์และระบบนิเวศป่าไม้ปีงบประมาณ 2019

แผนงานย่อย : ส่งเสริมและการจัดการป่าไม้ภาคครัวเรือนและเอกชน รวมถึงการปลูกต้นไม้ ทั่วประเทศ ทั่วประเทศ

เพื่อให้ได้ผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการระดับชาติได้เร็ว

ชนิดปี/โครงการ : โครงการพัฒนาป่าไม้ ทั่วประเทศ ทั่วประเทศ เพื่อกระตุ้นและสร้างจิตสำนึก

กิจกรรม : โครงการสร้างแรงจูงใจชุมชนปลูกต้นไม้

แบบ สปส.302

รายงานโดย
หน่วย : บาท

ประเภทรายจ่าย รายการ	จำนวน หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น		ตุลาคม		พฤศจิกายน		ธันวาคม		ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		
		บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	
3.9180/1																		
4.3000/1000																		
ชุมชนจังหวัด.....																		
รายการที่ใช้เงินเพื่อเบิกจ่ายค่า.....																		
ชุมชนจังหวัด.....																		
.....																		
.....																		

ผู้รายงาน.....

(.....)

ตำแหน่ง :

วันเดือนปี :

รายชื่อป่าชุมชนที่ดำเนินกิจกรรมโครงการสร้างเศรษฐกิจชุมชนจากป่าชุมชน (งบเงินอุดหนุนเงินกู้)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ศูนย์ป่าไม้.....สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่.....

ที่	ชื่อป่าชุมชน	ที่ตั้ง			เนื้อที่ตามประเภทป่า						คำพิกัด		หมายเหตุ			
		บ้าน	หมู่ที่	ตำบล	อำเภอ	ป่าสงวน ๗	ป่า พรบ. ๗	พื้นที่ นสล.		พื้นที่อื่นของรัฐ		X		Y		
						ไร่	งาน	ตร.ว.	ไร่	งาน	ตร.ว.	ไร่	งาน	ตร.ว.		
1																
2																
3																
4																
5																
6																
7																
8																
9																
10																

หมายเหตุ : * ระบุประเภทพื้นที่อื่นๆ ของรัฐ เช่น สปก. นิคมสร้างตนเอง เป็นต้น

(ลงชื่อ)

()

ตำแหน่ง

ผู้อำนวยการส่วนจัดการป่าชุมชน.....

