



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ส่วนจัดการป่าชุมชน โทร. ๐ ๓๖๓๔ ๗๔๘๗
ที่ ๑ ทส ๑๖๑๘.๑/๑๙๒๒

วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอส่งสำเนาแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม. ๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
กิจกรรมการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติป่าชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้สระบุรี
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ลพบุรี
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้สิงห์บุรี
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ชัยนาท

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ด่วนที่สุด ที่ ๑ ทส ๑๖๑๘.๑/๔๓๒๕ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ขอส่งสำเนาแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กิจกรรมการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติป่าชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๒ ขอให้หน่วยงานที่ได้รับงบประมาณตามกิจกรรมจัดทำแผนดำเนินงานประจำปี (Action plan) ตามแบบ กม.๑ ให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน และให้เป็นไปตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ส่งให้สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ภายในวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

นายภูมิพงษ์ บุญบินดา
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)



สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

ฝ่ายส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน

เลขที่บัญชี 28

วันที่ 18 ก.พ. 63

ผู้จัดการป่าชุมชน

119

เลขที่รับ ๑๙ ร.ค. ๘๘๐๓

วันที่ ๑๙ ก.พ. ๖๓

เวลา 10.30 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐๓๖๓๔ ๗๔๗๙
ที่ ๗๙ ๑๖๑๔/๑/ ๔๗๒

วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอส่งสำเนาแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ กิจกรรมการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติป่าชุมชน พ.ศ.๒๕๖๒

เรียน ผู้อำนวยการส่วนจัดการป่าชุมชน

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักจัดการป่าชุมชน ด่วนที่สุด ที่ ๗๙ ๑๖๑๔/๑๗๔ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ขอส่งสำเนาแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ กิจกรรมการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติป่าชุมชน พ.ศ.๒๕๖๒ แผนงานยุทธศาสตร์สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน อนุรักษ์พื้นฟู และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ กิจกรรมหลักพื้นฟูป่าไม้ โครงการป้องกันรักษาป่า พัฒนาและเพิ่มพื้นที่สีเขียว กิจกรรมหลักส่งเสริมการบริหารจัดการป่าชุมชน กิจกรรมการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติป่าชุมชน พ.ศ.๒๕๖๒ ทั้งนี้ ขอให้หน่วยงานที่ได้รับงบประมาณตามกิจกรรมจัดทำแผนดำเนินงานประจำปี (Action plan) ให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ให้เป็นไปตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ส่งให้ส่วนอำนวยการ ฝ่ายแผนงาน ติดตามและประเมินผล ภายในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายสุรพงษ์ คงมิยา)

ผู้อำนวยการป่าไม้อ่าวน้ำตก รักษาราชการแทน

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

ฝ่ายส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน

ฝ่ายพัฒนาชุมชนสู่ท่องเที่ยว (นางสาวกฤษณา รักก้าว)

๑๙/๔.๔.๖๓

(นายสุรพงษ์ อริยะ)
นักวิชาการป่าไม้ผู้ปฏิบัติการ

๑๙/๔.๔.๖๓

(นายสุรพงษ์ คงมิยา)

เจ้าพนักงานป่าไม้อ่าวน้ำตก

ผู้อำนวยการส่วนจัดการป่าชุมชน



คู่มือที่ดูแล

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักจัดการป้าชุมชน ส่วนนโยบายและกฎหมายป้าชุมชน โทร. ๕๐๐๙

ที่. ๗๘๑๒๔๖๙/๑๗๕๕

วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอส่งสำเนาแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

กิจกรรมการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติป้าชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป้าไม้ที่ ๑ - ๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป้าไม้สาขาทุกสาขา

สำนักจัดการป้าชุมชนขอส่งสำเนาแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กิจกรรมการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติป้าชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๒ เรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๑๗๖๗๖๗๖๗๖๗	๗๕๑
๗๕๑	๗๕๑
๗๕๑	๗๕๑
๗๕๑	๗๕๑
๗๕๑	๗๕๑

สำนักงานฯ	ผู้อำนวยการ
๗๕๑	๗๕๑
๗๕๑	๗๕๑
๗๕๑	๗๕๑

(นางนันหนนา บุณยารัตน์)
ผู้อำนวยการสำนักจัดการป้าชุมชน

- ฝ่ายส่งเสริมการจัดการป้าชุมชน
 - ฝ่ายพัฒนาศาสตร์ชุมชน (ตามที่ได้รับมอบหมาย)
 - นักวิชาการป้าไม้ปฏิบัติการ
- ๑๘.๐.๑๘.

ผู้เสนอ พ.ว. ลพ. พงษ์ชัย (ลงนาม)
 - ๑๘๐/๑๘๖๖
 - สำนักงบประมาณ ๑๘๐/๑๘๖๖

ผู้รับฟังงานทางเดินทางไปร่วมงาน ๑๘๐/๑๘๖๖
 ภาคีความตระหนักรู้ทางการเมือง ๑๘๐/๑๘๖๖
 ๑๘๐/๑๘๖๖

- สำนักงบประมาณ ๑๘๐/๑๘๖๖
 ๑๘๐/๑๘๖๖
 ๑๘๐/๑๘๖๖
 - ๑๘๐/๑๘๖๖

- ผู้อำนวยการ
- นายสำราญ (ลงนาม)
 (นายสำราญ ใจดี)
 เจ้าหน้าที่งานป้าไม้อาชญากรรม รักษาราชการแทน
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการป้าไม้ที่ ๕ (ลงนาม)
 (ลงนาม)
- ผู้อำนวยการที่เดินทาง
- ผู้อำนวยการที่เดินทาง
- ผู้อำนวยการที่เดินทาง

นายอนันต์ เมธี
 ผู้อำนวยการป้าไม้สำนักงานฯ
 ผู้อำนวยการสำนักงานฯ

นางสาวศุภารัตน์ อุษณีย์วงศ์
 เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์

Jaiya
 (นางสาวจิริยา ภูมิพิมาย)
 เจ้าหน้าที่ป้าไม้

แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน
แผนงานยุทธศาสตร์สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน อนุรักษ์พื้นที่ และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ

โครงการป้องกันรักษาป่า พัฒนาและเพิ่มพื้นที่สีเขียว

กิจกรรมหลักส่งเสริมการบริหารจัดการป่าชุมชน

กิจกรรมการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติป่าชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๒

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. หน่วยงานรับผิดชอบ

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (ยะลา)
ส่วนจัดการป่าชุมชน

๒. พื้นที่ดำเนินการ

จังหวัดยะลา จังหวัดสิงห์บุรี จังหวัดชัยนาท จังหวัดพบรี

๓. เป้าหมาย

๓.๑ กิจกรรมประชุมคณะกรรมการป่าชุมชนประจำจังหวัด ตามพระราชบัญญัติป่าชุมชน พ.ศ.๒๕๖๒
จำนวน ๘ ครั้ง

๓.๑.๑ จังหวัดยะลา จำนวน ๒ ครั้ง
๓.๑.๒ จังหวัดสิงห์บุรี จำนวน ๑ ครั้ง
๓.๑.๓ จังหวัดชัยนาท จำนวน ๑ ครั้ง
๓.๑.๔ จังหวัดพบรี จำนวน ๑ ครั้ง

โดยมีเงื่อนไข ดังนี้

(๑) เป็นจังหวัดที่มีคำขอจัดตั้งป่าชุมชน หรือมีการจัดตั้งป่าชุมชน ตามมาตรา ๙๙ มาตรา

๑๐๐ แล้ว

(๒) เป็นจังหวัดที่มีองค์ประกอบของคณะกรรมการป่าชุมชนประจำจังหวัด ตามมาตรา ๒๓

(๓) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่าย
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

(๔) ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการป่าชุมชนประจำจังหวัด ให้เป็นไปตามระเบียบประธาน
กรรมการนโยบายป่าชุมชน ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการในการจ่ายเบี้ยประชุม ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่า
ที่พัก และค่าใช้จ่ายอย่างอื่นของคณะกรรมการนโยบายป่าชุมชน คณะกรรมการป่าชุมชนประจำจังหวัด และ
คณะกรรมการป่าชุมชน พ.ศ. (อยู่ระหว่างการเสนอระเบียบให้กระทรวงการคลังพิจารณา ก่อนนำเสนอประธาน
กรรมการนโยบายป่าชุมชน ลงนาม หากดำเนินการแล้วเสร็จสำนักจัดการป่าชุมชน จะจัดส่งให้ในภายหลัง)

(๕) ให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการป่าชุมชนประจำจังหวัดร่วมกับศูนย์ป่าไม้ที่เกี่ยวข้อง เป็น
ผู้ดำเนินการจัดประชุม

๓.๒ กิจกรรมการสร้างความรู้ความเข้าใจ พระราชบัญญัติป่าชุมชน พ.ศ.๒๕๖๒ และอนุบัญญัติ

จำนวน ๕ ครั้ง

๓.๒.๑ ส่วนจัดการป่าชุมชน จำนวน ๑ ครั้ง
๓.๒.๒ จังหวัดยะลา จำนวน ๑ ครั้ง
๓.๒.๓ จังหวัดสิงห์บุรี จำนวน ๑ ครั้ง
๓.๒.๔ จังหวัดชัยนาท จำนวน ๑ ครั้ง
๓.๒.๕ จังหวัดพบรี จำนวน ๑ ครั้ง

(นายสราวุฒิ เทพ)
นักวิชาการป่าไม้บัญชีภาค

๔. ระยะเวลาดำเนินการ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๕. กิจกรรม

๕.๑ กิจกรรมประชุมคณะกรรมการป้าชุมชนประจำจังหวัด ตามพระราชบัญญัติป้าชุมชน พ.ศ.๒๕๖๗

(๑) ให้ส่วนจัดการป้าชุมชนประชุมร่วมกับศูนย์ป้าไม้ จัดทำแผนดำเนินงานประจำปี (Action Plan) ในภาพรวมกิจกรรมการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติป้าชุมชน พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อประโยชน์ในการวางแผนภูมิบัตรและภารติดตามผลงานให้เป็นไปตามแผนภูมิบัตรประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ รายงานให้สำนักจัดการป้าชุมชน ภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๗ ตามแบบ กม. ๑

(๒) ให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการป้าชุมชนประจำจังหวัดร่วมกับศูนย์ป้าไม้ จัดประชุมคณะกรรมการป้าชุมชนประจำจังหวัด เพื่อดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติป้าชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๗ และส่งรายงานการประชุมแต่ละครั้งพร้อมทั้งสรุปรายงานการประชุม ตามแบบ กม. ๒ เสนอกรมป้าไม้ภายใน ๗ วัน หลังเสร็จสิ้นการประชุมแต่ละครั้ง

๕.๒ กิจกรรมการสร้างความรู้ความเข้าใจ พระราชบัญญัติป้าชุมชน พ.ศ.๒๕๖๗ และอนุบัญญติ

เป็นการเตรียมความพร้อมของเจ้าหน้าที่และชุมชนให้เกิดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติป้าชุมชน พ.ศ.๒๕๖๗ ดังนี้

(๑) การส่งเสริมประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้ คำแนะนำ การดำเนินงานตามพระราชบัญญัติป้าชุมชน พ.ศ.๒๕๖๗ และแจ้งข่าวประชาสัมพันธ์ด้านป้าชุมชน ให้กับเจ้าหน้าที่และชุมชนในหมู่บ้านเป้าหมายอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

(๒) การผลิตสื่อ เอกสารเผยแพร่ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติป้าชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๗ เช่น แผ่นพับ โปสเตอร์ เอกสารวิชาการ คู่มือแนวทางที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านป้าชุมชน ให้กับเจ้าหน้าที่และชุมชน หากมีการผลิตสื่อเอกสารเผยแพร่ ให้จัดส่งเอกสารเผยแพร่ จำนวน ๒ ชุด ให้สำนักจัดการป้าชุมชน ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๘

(๓) สำหรับส่วนจัดการป้าชุมชนให้ดำเนินการตรวจสอบตามงานและให้การสนับสนุน/อำนวยความสะดวก/ร่วมดำเนินการ กิจกรรมประชุมคณะกรรมการป้าชุมชนประจำจังหวัด ของศูนย์ป้าไม้ในพื้นที่รับผิดชอบ

๖. งบประมาณ

แผนงานยุทธศาสตร์สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน อนุรักษ์พื้นฟู และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติโครงการป้องกันรักษาป่า พัฒนาและเพิ่มพื้นที่สีเขียว กิจกรรมหลักส่งเสริมการบริหารจัดการป้าชุมชน กิจกรรมการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติป้าชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรมการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติป้าชุมชน พ.ศ.๒๕๖๗ รวมทั้งสิ้น...๓๐๖,๐๐๐...บาท

- งบค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ จำนวน...๓๐๖,๐๐๐.....บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ตามกิจกรรมต่างๆ โดยถ้วนจ่ายกันได้

ทุกกิจกรรม

(นายสราวุ ศรีเดช)
นักวิชาการป้าไม้นบัญชีพัฒนา

๗. การจัดทำรายงาน

ให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดตามกำหนดเวลา ดังนี้

๗.๑ ให้จัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน รายงานให้สำนักจัดการป่าชุมชน ภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓ ตามแบบ กม. ๑

๗.๒ รายงานแผนและผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินตามแบบ สงป.๓๐๑๑ และ สงป.๓๐๑๒ จัดส่งสำนักจัดการป่าชุมชนภายในวันที่ ๒๘ ของทุกเดือน

๗.๓ รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ พร้อมภาพถ่ายผลการดำเนินงาน ส่งสำนักจัดการป่าชุมชนภายในวันที่ ๒๘ ของทุกเดือน ตามแบบ กม. ๓

๗.๔ จัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน พร้อม CD ภาพถ่ายผลการดำเนินงานทุกกิจกรรม ส่งสำนักจัดการป่าชุมชนภายในวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๔

สำเนาอย่างต้อง


(นายสิทธิ์ อริยะ)

นักวิชาการป่าไม้บัญชีการ

แบบบัญชีประจำเดือนและงบประมาณไว้ใช้ภายในเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

โดยรวมการเบิกจ่ายทั้งหมด ยังคงเป็นไปอย่างต่อเนื่อง ไม่สูงมาก

กิจกรรมของลูกค้าและธุรกิจที่มีความสำคัญ

กิจกรรมทางการค้าและทางการบริการจัดการปัจจุบัน พ.ศ. 2562

ผู้รับที่ปฏิบัติงาน : นางสาวอรอนงค์ ธรรมนูญ วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

หมายเหตุปฏิบัติงาน :

รหัสบัญชี : ๔๗-๐๒๒

หน่วยบัญชี : ล้าน ๙๖๕ ๘๖๗๔

สำเนาจัดทำครั้งที่ : ๑๒๓๔๕๖๗๘๙

แผนกวิชาประจำเดือน	ประเภทค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
	เดือนก่อน	เดือนนี้	บาท	
ประมาณการรายรับ	กิจกรรมการสร้างความเข้มแข็ง ประจำเดือนปัจจุบัน	ความเข้าใจพัฒนาชุมชนปัจจุบัน	จำนวนเงิน	
		พ.ศ. 2562 และอยู่ในปัจจุบัน		
งบประมาณ				
งบดำเนินงาน	202,000	104,000	306,000	
ค่าวัสดุคงเหลือ	170,000	170,000		
- ค่าวัสดุคงเหลือของบุคลากร	170,000		170,000	
- ค่าวัสดุคงเหลือของบุคลากร				
ค่าวัสดุคงเหลือ	64,000	64,000		
- ค่าวัสดุคงเหลือของบุคลากร	64,000		64,000	
ค่าวัสดุคงเหลือ	52,000	40,000	72,000	
- ค่าวัสดุคงเหลือของบุคลากร	16,500	20,400	56,700	
- ค่าวัสดุคงเหลือของบุคลากร	15,700	15,600	55,500	
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	
- รายการ ...	-	-	-	
ค่าไฟฟ้า และสิ่งแวดล้อม	-	-	-	
- รายการ ...	-	-	-	
งบเดือนตุลาคม				
รายจ่าย				
งบรายรับประจำเดือน	-	-	-	
รายจ่าย	-	-	-	
รวมรายรับ (บาท)	202,000	104,000	306,000	
หมายเหตุปฏิบัติงาน				
ดุลเดือน			23,800	
พมรศักขิกาณ			26,000	
อัมดาคม			26,700	
มกราคาม			24,700	
กุมภาพันธ์			24,800	
มีนาคม			24,800	
เมษายน			25,800	
พฤษภาคม			25,800	
มิถุนายน			25,800	
กรกฎาคม			25,800	
สิงหาคม			25,800	
กันยายน			26,200	
รวม งบเงิน (บาท)	202,000	104,000	306,000	
คำขออนุมัติ				

ดำเนินการต่อ

S. A.
(นายสำราญ อรุณ)
ผู้จัดการปัจจุบัน

91.6cm

กิจกรรมการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติป่าชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๔

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

- สามารถดาวน์โหลดเอกสารแบบฟอร์ม

- กม.1 กม.2 และ กม.3

- สงป.301จ , สงป.302จ



สำเนาถูกต้อง

นายสุร้าย อธิเดช
นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ