



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๓๖๓๔ ๗๔๙๙

ที่ ทส.๑๖๑๘.๑/ว.๓๖๑๖ วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง...การกำหนดเกณฑ์การใช้สิ้นเปลืองเชื้อเพลิงของยานพาหนะ

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ทุกศูนย์

สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ขอส่งสำเนาหนังสือกรมป่าไม้ ที่ ทส.๑๖๐๑๗/ว.๑๙๔๘๔ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่อง การกำหนดเกณฑ์การใช้สิ้นเปลืองเชื้อเพลิงของยานพาหนะ มาเพื่อทราบและพิจารณา ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ <https://new.forest.go.th/saraburi๕/th/หัวข้อหนังสือเวียน>

(นางจำลอง อุทัยวัฒนเดช)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)



บันทึกข้อความ

สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)
เลขที่รับ ๑๗๐๓๕
วันที่ - ๖ ต.ค. ๒๕๖๓
เวลา ๑๓.๕๗

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักบริหารกลาง โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒ - ๓ ต่อ ๕๕๘๕

ที่ ทส.๑๖๐๑.๗/ว ๑๙๕๘๔ วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง การกำหนดเกณฑ์การใช้สิ้นเปลืองเชื้อเพลิงของยานพาหนะ

- เรียน ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
 ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑-๑๓
 ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
 ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
 ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
 หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน
 หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจรรยาบรรณกรมป่าไม้

ส่วนอำนวยการ
เลขที่รับ ๕๕๖๕
วันที่ - ๗ ต.ค. ๒๕๖๓
เวลา ๑๖.๓๑

ตามระเบียบกรมป่าไม้ ว่าด้วยการใช้ การเก็บรักษาและการซ่อมบำรุงรถส่วนกลาง พ.ศ. ๒๕๓๗ หมวด ๗ การเบิกจ่ายเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ข้อ ๓๒ การเบิกและการส่งจ่ายเชื้อเพลิงและหล่อลื่น แต่ละครั้ง ให้เหมาะสมกับสภาพของรถ และเป็นไปโดยประหยัดตามนโยบายของรัฐบาล โดยในแต่ละปีงบประมาณให้หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของรถทำการสำรวจสภาพการใช้งานของรถที่อยู่ในความรับผิดชอบ และกำหนดเกณฑ์การสิ้นเปลืองเชื้อเพลิงของรถทุกคนให้ได้สัดส่วนกับระยะทาง แล้วรายงานกรมป่าไม้ ตามแบบกำหนดเกณฑ์การใช้สิ้นเปลืองเชื้อเพลิงที่กรมป่าไม้กำหนดแนบท้ายระเบียบนี้ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ควบคุมการเบิกเชื้อเพลิง หรือดำเนินการเบิกค่าเชื้อเพลิงและเพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบของเจ้าหน้าที่ฝ่ายตรวจสอบ นั้น

กรมป่าไม้พิจารณาแล้ว เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบดังกล่าว จึงขอให้ทุกหน่วยงาน กำหนดเกณฑ์การใช้สิ้นเปลืองเชื้อเพลิงของยานพาหนะ เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ควบคุมการเบิกเชื้อเพลิง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และรายงานกรมป่าไม้ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

[Signature]

(นายจิรศักดิ์ ชูความดี)
 รองอธิบดีปฏิบัติราชการแทน
 อธิบดีกรมป่าไม้

ฝ่ายที่สุด
เลขที่รับ 1734
วันที่ - ๘ ต.ค. ๒๕๖๓
เวลา

- ส่วนอำนวยการ/๑๗๐๓๕
 - ส่วนจัดการป่าไม้
 - ส่วนส่งเสริมการป่าไม้
 - ส่วนวิชาการและกฎหมาย
- (นายสำราญ สักดีตาเดช)
 เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน
 หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

เรื่อง ขอ.สิทธิยศ/๕๘/๒๖

- เล็งโครงการ

- กรมป่าไม้ สืบค้นเอกสารที่ พ.ศ. ๒๕๓๖

๑๙๘๔ ลง ๒๘ ก.พ ๖๗ เรื่อง กิ่งดินแดงเขต
ป่าอนุรักษ์ของกรมป่าไม้ บริเวณป่าเขาเขมร

- ดึง กรม ป่าไม้ ๒๖๓๖/๒๕๓๖ ลง ๒๖ ก.พ ๖๗ เรื่อง กิ่งดินแดงเขต

ป่าอนุรักษ์ของกรมป่าไม้

๑๕-๑๐-๖๗



(นางชุตินันท์ ประทับศักดิ์)

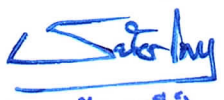
(นายจารึก กันพล)
เจ้าหน้าที่

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน
หัวหน้าเจ้าหน้าที่ ๑๕ ต.ค. ๒๕๖๓



(นางชุตินันท์ ประทับศักดิ์)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน
หัวหน้าฝ่ายพัสดุ
๑๕ ต.ค. ๒๕๖๓



(นายธนันท์ เนมีษฐ์)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

๒๖-๑๐-๖๗

๑๙๗-๐๖๗

(นางคำทอง อูทัยวัฒน์)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

ข้อ 28 ในกรณีที่รถส่วนกลางประสบอุบัติเหตุ ให้พนักงานขับรถแจ้งความต่อเจ้าหน้าที่ตำรวจท้องที่ไว้เป็นหลักฐาน แล้วรายงานให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นจนถึงอธิบดีกรมป่าไม้ ตามแบบ 5 ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. 2523 ที่แนบท้ายระเบียบนี้ แต่ถ้าพนักงานขับรถไม่สามารถดำเนินการได้ ให้เจ้าหน้าที่ผู้ใช้รถหรือหัวหน้าหน่วยงานเจ้าของรถแล้วแต่กรณีเป็นผู้ดำเนินการ

ในกรณีความเสียหายที่เกิดขึ้นเป็นเพราะความผิดของพนักงานขับรถเอง ให้พนักงานขับรถผู้นั้นรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นทั้งสิ้น

ข้อ 29 เมื่อหัวหน้าหน่วยงานเจ้าของรถได้รับรายงานเกี่ยวกับรถส่วนกลางประสบอุบัติเหตุ ให้รีบดำเนินการสอบสวนเพื่อพิจารณาหาตัวผู้รับผิดชอบในทางแพ่ง ตามระเบียบว่าด้วยความรับผิดชอบของข้าราชการในทางแพ่ง แล้วรายงานให้กรมป่าไม้ทราบ

ข้อ 30 ในระหว่างดำเนินการหาตัวผู้รับผิดชอบใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นกับรถตามข้อ 29 หากหน่วยงานเจ้าของรถมีความจำเป็นต้องใช้รถคันนั้นโดยด่วน ให้รายงานเหตุผลความจำเป็น เพื่อขออนุมัติซ่อมโดยเบิกจ่ายเงินงบประมาณไปก่อนได้ ดังนี้

(1) สำหรับหน่วยงานเจ้าของรถที่มีสำนักงานอยู่ในเขตกรุงเทพมหานคร ให้รายงานขออนุมัติซ่อมต่อรองอธิบดีกรมป่าไม้ หรือผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านสำรวจและจำแนกพันธุ์ไม้ที่รับผิดชอบ และในกรณีที่มีการดำเนินการคดีต้องได้รับความเห็นชอบจากพนักงานสอบสวนก่อน

(2) สำหรับหน่วยงานเจ้าของรถที่มีสำนักงานอยู่ในส่วนภูมิภาคให้รายงานขออนุมัติต่อป่าไม้เขต หรือป่าไม้จังหวัด เว้นแต่ในกรณีที่มีการดำเนินการคดี ให้ดำเนินการตาม (1)

หมวด 7

การเบิกจ่ายเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

ข้อ 31 การเบิกจ่ายเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับรถส่วนกลางที่ใช้ปฏิบัติงานปกติให้ปฏิบัติดังนี้

(1) หน่วยงานเจ้าของรถที่มีสำนักงานอยู่ในเขตกรุงเทพมหานคร ให้เบิกจ่ายเชื้อเพลิงและหล่อลื่นจากสถานีบริการน้ำมันของกรมป่าไม้โดยให้หัวหน้าฝ่ายพัสดุหรือหัวหน้าฝ่ายรักษาสถานที่และยานพาหนะเป็นผู้ขอเบิกจ่าย หรือเบิกจ่ายค่าเชื้อเพลิงและหล่อลื่นได้ตามระเบียบของทางราชการ

(2) หน่วยงานเจ้าของรถที่มีสำนักงานอยู่ในส่วนภูมิภาคให้เบิกจ่ายค่าเชื้อเพลิงและหล่อลื่นตามระเบียบของทางราชการ

ข้อ 32 การเบิกและการส่งจ่ายเชื้อเพลิงและหล่อลื่นแต่ละครั้ง ให้เหมาะสมกับสภาพของรถ และเป็นไปโดยประหยัดตามนโยบายของรัฐบาล โดยในแต่ละปีงบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของรถทำการสำรวจสภาพการใช้งานของรถที่อยู่ในความรับผิดชอบ และกำหนดเกณฑ์การสิ้นเปลืองเชื้อเพลิงของรถทุกคันให้ได้สัดส่วนกับระยะทาง แล้วรายงานกรมป่าไม้ ตามแบบกำหนดเกณฑ์การใช้สิ้นเปลืองเชื้อเพลิงที่กรมป่าไม้กำหนดแนบท้ายระเบียบนี้ ภายในวันที่ 31 ตุลาคม เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ควบคุมการเบิกเชื้อเพลิง หรือดำเนินการเบิกค่าเชื้อเพลิงและเพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบของเจ้าหน้าที่ฝ่ายตรวจสอบ

ข้อ 33 ผู้ใดกระทำการโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อ ไม่ปฏิบัติตามระเบียบนี้ หรือกระทำการโดยมีเจตนาทุจริต หรือปราศจากอำนาจหรือนอกเหนืออำนาจหน้าที่ ถือว่าผู้นั้นกระทำความผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนที่ใช้บังคับอยู่ในขณะนั้น

ประกาศ ณ วันที่ 6 เมษายน พ.ศ. 2537



(นายอ่อง เล็งอึ้ง)

อธิบดีกรมป่าไม้

แบบกำหนดเกณฑ์การใช้สินเปลืองเชื้อเพลิงของยานพาหนะแต่ละเลขหมาย

ประจำปีงบประมาณ

กอง/หน่วยงาน รหัส

ลำดับ	เลขหมาย ทะเบียน	ประเภท	ชนิดเชื้อเพลิง	เกณฑ์สิ้นเปลือง ณ./ลิตร	หมายเหตุ

(ลงชื่อ) ผู้สำรวจ
(ตำแหน่ง)

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติ
(ตำแหน่ง)