



# ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐๓๖-๓๔๗-๔๘๙  
ที่ ๑๖๑๗.๑/๐.๓๙๖๒ วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของกรมป่าไม้ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน  
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ทุกศูนย์

ด้วยสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ได้รับหนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ๑๖๐๑.๙/๑๘๒๔๗ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของกรมป่าไม้ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ ผ่านระบบ VDO Conference ในวันอังคารที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น.

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) พิจารณาแล้ว เพื่อให้การประชุมดังกล่าวเป็นไปอย่าง มีประสิทธิภาพ จึงขอเชิญท่านหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายที่สามารถตัดสินใจได้ เข้าร่วมประชุมตามวัน และเวลา ดังกล่าว ณ ห้องประชุมสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ผ่านระบบ VDO Conference

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

นายภูมิพงษ์ บุญบันดา  
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)



# ค่าวันที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...กรมป่าไม้ สำนักงานทรัพยากรดิน โทร. ๐ ๒๕๖๓ ๔๒๙๗ ต่อ ๕๘๘๘

ที่ ๑๙๙๙๙/ ๑๕๙๔๗

วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง...ขอเชิญประชุมคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของกรมป่าไม้ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๓๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

หัวหน้ากลุ่มงานคุณครองจริยธรรมกรมป่าไม้

ผู้อำนวยการส่วนเสริมสร้างวินัย สำนักบริหารกลาง

ผู้อำนวยการศูนย์บริการประชาชน สำนักบริหารกลาง

โฆษณากรป่าไม้

ตามคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๔๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้ง  
คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของกรมป่าไม้ นั้น

กรมป่าไม้ได้กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของกรมป่าไม้ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓  
วันอังคารที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักแผนงานและสารสนเทศ กรมป่าไม้  
เพื่อพิจารณาการขอข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ในการนี้ จึงขอ<sup>รับ</sup>  
เรียนเชิญท่านหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายที่สามารถตัดสินใจได้ เข้าร่วมประชุมในวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว  
พร้อมนี้ได้แบบเบี้ยવาระการประชุมมาด้วยแล้ว ทั้งนี้ สำหรับสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๓๓ และ  
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา ให้เข้าร่วมประชุมผ่านระบบ Video Conference และขอให้แจ้ง<sup>รับ</sup>  
รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมผ่านระบบ Video Conference ตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้ เพื่อจะได้ทำการรายงานการ  
ประชุมต่อไป

- ส่วนอำนวยการ ปานะลัย จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

- ส่วนจัดการป่าไม้

- ส่วนส่งเสริมการป่าไม้

- ส่วนวิชาการและกฎหมาย

(นายสราวุฒิ ศักดิ์ดาเดช)

เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน

หัวหน้าเจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป

(นายอธรรถพล เจริญชันษา)

อธิบดีกรมป่าไม้



สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) เลขที่รับ ๑๙๙๙๙
วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๓
เวลา ๑๐.๐๐

ส่วนอำนวยการ เลขที่รับ ๒๙๐๙
วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๓
เวลา ๙๙.๐๔

หน้าท้อง สองปี (สระบุรี) เลขที่รับ ๑๐๙๔
วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๓
เวลา ๑๒.๒๐



# ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

สำนักงานการคุ้มครองผู้บริโภค สำนักงานบริหารกสัง. โทร. ๐ ๒๖๗๘ ๔๙๙๗ ต่อ ๕๐๗๓

ที่ ๗๖๗๘ ๔๙๙๗/๑ ๓๗ ๒๕ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของภูมิภาค

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๘

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาและบริหาร

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและสารสนเทศ

ผู้อำนวยการสำนักเสริมสร้างวินัย สำนักบริหารกสัง.

ผู้อำนวยการศูนย์บริการประชาชน สำนักบริหารกสัง.

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองฯ วิทยุธรรมกรมป่าไม้

กรมป่าไม้ ขอสงวนเนาคำสั่งกรมป่าไม้ที่ ๔๗๕ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ให้แก่ ภ.ก. ๖๙๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของกรมป่าไม้ มาเรียนเพื่อโปรดทราบและปฏิบัติ

สำหรับสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๘ และสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา ขอให้พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน ทั้งนี้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ ข้อ ๔ ตามนัยคำสั่งดังกล่าว

(นายวรรชต แวงษ์รัตน์)

ผู้อำนวยการ

# ສຶກເຕິກາ

ສໍາຄັນກຽມປາໄນ້

ທີ ၂၅၄၇ /၂၅၁၃

ເຮືອງ ແຕ່ງຕັ້ງຄະນະກຽມການຂໍ້ມູນຫ່າວສາຮ່າງກຽມປາໄນ້

ຕາມຄໍາສັ່ງກຽມປາໄນ້ ທີ ៦២១៦/២៥៥៥ ສົງວັນທີ ៧ ພຶດຖານຍັນ ພ.ສ. ៦៥៥៥ ເຮືອງ ແຕ່ງຕັ້ງ  
ຄະນະກຽມການຂໍ້ມູນຫ່າວສາຮ່າງກຽມປາໄນ້ ທີ ៩៥៥៦/២៥១៣ ສົງວັນທີ ១០ ຕຸລາຄົມ ພ.ສ. ៦៥៥៦ ເຮືອງ ໄທ້ຈັດຕັ້ງ  
ຄຸນຢ່າງເຕີໂນໄລ໌ຢືສາຮ່ານເຫດແລະກາຮືອສາຮ່າງ ທີ ៩៥៥៦/២៥៥៦ ສົງວັນທີ ៤ ພຶດຖານ ພ.ສ. ៦៥៥៦ ເຮືອງ  
ໄທ້ສູນຢືບຮົກການປະຊາບນັ້ນກັບສຳນັກບໍລິຫານກາລາ ແລະ ທີ ៣០៣/១៥៥៣ ສົງວັນທີ ២៨ ມກຣາມ ພ.ສ. ៦៥៥៣  
ເຮືອງ ຂອບອຳນາກາໃຫ້ຮອງອີບດີກຽມປາໄນ້ສັ່ງແລະປົງປັດຕາງການແກນອອີບດີກຽມປາໄນ້ ທ່ານທີ່ກ່າວກຳກົດປົກກົດ  
ຄະນະກຽມການຂໍ້ມູນຫ່າວສາຮ່າງກຽມປາໄນ້ ທັງປະດານກຽມການ ກຽມການ ແລະເຂົານຸການ ນັ້ນ

ເພື່ອໃຫ້ຄະນະກຽມການຂໍ້ມູນຫ່າວສາຮ່າງກຽມປາໄນ້ ຕາມພຮຖາງບັນຍຸດຂໍ້ມູນປ່າວສາຮ່າງ  
ຮາງການ ພ.ສ. ៦៥៥៦ ເປັນປັງຈຸບັນແລະເພື່ອໃຫ້ເປັນໄປຕາມມີຄົນຮັດມືນທີ່ ເມື່ອວັນທີ ៦៥ ດັນວັນພີ ៦៥៥៦  
ກຳຫັນດີໃຫ້ໜ່ວຍຈານຂອງຮູ້ທຸກແທ່ງແຕ່ງດັ່ງຜູ້ຮັບຜິດຈາກໃນກຽມປົງປັດຕາມພຮຖາງບັນຍຸດຂໍ້ມູນປ່າວສາຮ່າງ  
ທີ່ອາຈາແຕ່ງຕັ້ງຄະນະກຽມການປະຊາບນັ້ນກັບສຳນັກບໍລິຫານປົງປັດຕາມພຮຖາງບັນຍຸດຂໍ້ມູນປ່າວສາຮ່າງ  
ພຮຖາງບັນຍຸດຂໍ້ມູນຫ່າວສາຮ່າງກຽມການຮອບຮັດກຳໄຟກ່າວກົດໃຫ້ສາມາຮັດຈັດ  
ວາງຮັບກັບກົດເປີດເພີຍຂໍ້ມູນຫ່າວສາຮ່າງກຽມການໃຫ້ເປັນຮູ້ປ່ອຮ່ານຫຼັງຈັດເຈັນ ຈຶ່ງໃຫ້ກົດຕຳມືດີກ່າວກົດໃຫ້ສາມາຮັດຈັດ  
ທີ ៦២១៦/២៥៥៥ ສົງວັນທີ ៧ ພຶດຖານ ພ.ສ. ៦៥៥៥ ແລະແຕ່ງຕັ້ງຄະນະກຽມການຂໍ້ມູນຫ່າວສາຮ່າງກຽມປາໄນ້  
ໂດຍມີອັນດີປະກອບແລະວ່ານາຍໜ້າທີ່ ດັ່ງນີ້

## ອັນດີປະກອບ

- |                                                    |                             |
|----------------------------------------------------|-----------------------------|
| ១. ອີບດີກຽມປາໄນ້                                   | ປະດານກຽມການ                 |
| ຫຼືອັນດີກຽມປາໄນ້ນັ້ນອນຫຍາຍ                         |                             |
| ២. ຮອງອີບດີກຽມປາໄນ້                                | ຮອງປະດານກຽມການ              |
| ຜູ້ກຳນົດດູແລສຳນັກບໍລິຫານກາລາ                       |                             |
| ៣. ຜູ້ຕ່າງຈາກກຽມການກຽມປາໄນ້ທຸກໆກ່ານ                | ກຽມການ                      |
| ៤. ຜູ້ອ້ານວຍກຽມປາໄນ້ທຸກໆສຳນັດ                      | ກຽມການ                      |
| ៥. ຜູ້ອ້ານວຍກຽມປາໄນ້ທຸກໆກ່ານກ່າວກົດກຽມປາໄນ້ທີ ១-១៣ | ກຽມການ                      |
| ៦. ຜູ້ອ້ານວຍກຽມປາໄນ້ທຸກໆກ່ານກ່າວກົດກຽມປາໄນ້ທີ ១-១៣ | ກຽມການ                      |
| ៧. ຜູ້ອ້ານວຍກຽມປາໄນ້ທຸກໆກ່ານກ່າວກົດກຽມປາໄນ້ທີ ១-១៣ | ກຽມການ                      |
| ៨. ຜູ້ອ້ານວຍກຽມປາໄນ້ທຸກໆກ່ານກ່າວກົດກຽມປາໄນ້ທີ ១-១៣ | ກຽມການ                      |
| ៩. ຜູ້ອ້ານວຍກຽມປາໄນ້ທຸກໆກ່ານກ່າວກົດກຽມປາໄນ້ທີ ១-១៣ | ກຽມການ                      |
| ១០. ໄນກຽມປາໄນ້                                     | ກຽມການແລະເຂົານຸການ          |
| ១១. ຜູ້ອ້ານວຍກຽມປາໄນ້ທຸກໆກ່ານກ່າວກົດກຽມປາໄນ້       | ກຽມການແລະເຂົານຸການ          |
| ១២. ຜູ້ອ້ານວຍກຽມປາໄນ້ທຸກໆກ່ານກ່າວກົດກຽມປາໄນ້       | ກຽມການແລະຜູ້ອ້ານວຍເລົານຸການ |
| ១៣. ຜູ້ອ້ານວຍກຽມປາໄນ້ທຸກໆກ່ານກ່າວກົດກຽມປາໄນ້       | ກຽມການແລະຜູ້ອ້ານວຍເລົານຸການ |

### จำนวนหน้าที่

๑. กำหนดผลักเกย์ที่ หรือว่าจนาการที่เข้ากับการบริหารจัดการระบบการให้บริการข้อมูล  
จากสภากาณพระหว่างบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๒๐ ของกรมป่าไม้  
๒. กำหนดผลักเกย์ที่ วางแผนการและวิธีการเข้ากับการพิจารณาปรเมชราข้อมูลข่าวสาร  
ที่ยังต้องเปิดเผย หรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับ<sup>๓</sup>  
๓. ให้คำแนะนำ หรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการจัดพิมพ์และการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของ  
กรมป่าไม้

๔. ให้คำแนะนำ หรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเขียนโดยมีปัญญาและอุปสรรคเกี่ยวกับ  
กับหลักภาษาไทยนอก

๕. ให้คำแนะนำ หรือเสนอความเห็นในกรณีที่มีการทำทวิเครื่องที่มีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับ  
การดำเนินงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๒๐

๖. กำหนดถูกลawsการรวมข้อมูลข่าวสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตาม  
พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๒๐

๗. วิธีจัดข้อมูลข่าวสาร ในการปฏิบัติงานที่ไม่เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของ  
ราชการ พ.ศ. ๒๕๒๐ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกรมป่าไม้ โดยประมวลข้อเท็จจริง ข้อบัญญัติ คำสั่ง คำสั่ง  
ตรัฐดูแล ติดตาม และแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนดังกล่าวให้เกิดผลเป็นรูปธรรมอย่างมีประสิทธิภาพ

๘. กำหนดถูกแลกการรับผิดชอบในการประสานงาน และให้ความร่วมมือในการจัดตั้งศูนย์ข้อมูล  
ข่าวสารของกรมป่าไม้ ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

๙. ให้สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ๑-๓๓ และสาขาวุฒิสาขาตั้งค่ายอนุกรรมการที่มี  
คณฑ์ทำงานของหน่วยงาน เพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายและเพื่อให้สอดคล้องกับการ  
ดำเนินงานของคณฑ์รวมการข้อมูลข่าวสารของกรมป่าไม้

๑๐. ให้ศูนย์บริการประชาชนกราบ呈มีการจัดให้เข้ากับภาระที่ต้องดูแล ติดตามประสานงาน  
ข้อมูลที่สำคัญ ศึกษาวิเคราะห์ ให้ข้อมูลในการปฏิบัติงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของกรมป่าไม้  
และหน่วยงานภายนอกตามอำนาจหน้าที่

๑๑. ดำเนินงานอื่นใดตามที่ขออิบดีกรมป่าไม้มอบหมาย  
อนึ่ง บรรดาคำสั่งอื่นใดที่จัดทำหรือแบ่งกับคำสั่งนี้ให้ยกเลิก และใช้คำสั่งนี้แทน  
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ <sup>(๑๑)</sup> ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงนาม) อรุณเดช เจริญชัยนา

(นายอรุณเดช เจริญชัยนา)

ผู้อิบดีกรมป่าไม้

เอกสารจด

(นางสาวนันธ์ภรณ์ พุ่มเกิด)  
เจ้าหน้าที่เบื้องต้นที่ไว้