



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๓๖๓๔ ๓๔๙๙

ที่ ทส.๑๖๑๘.๑/ ๐.๙๖๕ วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอสั่งสำเนาแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (ปม.๒)

- เรียน ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการป่าไม้
 ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้สระบุรี
 ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ชัยนาท
 ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ลพบุรี
 ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้อ่างทอง
 ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้สิงห์บุรี

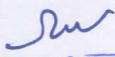
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ขอสั่งสำเนาทงหนังสือสำนักเศรษฐกิจการป่าไม้
 ด่วนที่สุด ที่ ทส. ๑๖๑๓.๒/๖๖๓ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ขอสั่งสำเนาแผนปฏิบัติงานและแผน
 การใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (ปม.๒) จำนวน ๒ กิจกรรม ดังนี้

๑. กิจกรรมเก็บรวบรวมข้อมูลไม้ สติ๊กไม้ เพื่อสนับสนุนการรับรองถิ่นกำเนิด Rules of Origin
 (ROO) ตามกฎ AEC และการออกใบอนุญาตส่งออก

๒. กิจกรรมจัดทำมาตรฐานความถูกต้องตามกฎหมายเพื่อรองรับ พ.ร.บ.สวนป่า และ
 มาตรฐานอื่น ๆ ในระดับสากล

ทั้งนี้ ขอให้จัดทำแผนดำเนินงานประจำปี (Action plan) ให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติงานและ
 แผนการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
 งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ส่งให้ส่วนอำนวยการ ภายในวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๓ พร้อมรายงานผลการ
 ปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินตามแบบฟอร์มที่แนบให้สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ ภายในวันที่ ๓ ของเดือน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป


 (นายกฤษณ์ บัญบันตาร)

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

ไป



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)
 เลขที่รับ ๓๔๕๕
 วันที่ ๒๗ มี.ค. ๒๕๖๓
 เวลา ๑๓.๐๗

ส่วนราชการ สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ ส่วนมาตรฐานการป่าไม้ โทร. ๐๒-๕๖๑๑๒๕๒-๓ ต่อ ๕๒๕๘
 ที่ ทส ๑๖๑๓.๒/๑๐๓ วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๓

ส่วนอำนวยการ
 เลขที่รับ ๑๓๗๗
 วันที่ ๒๗ มี.ค. ๒๕๖๓
 เวลา ๑๓.๑๖

เรื่อง ขอส่งสำเนาแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (ปม.๑)
 เรียน ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ ขอส่งสำเนาหนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/๔๒๘๗ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑ พร้อมสำเนาแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (ปม.๒) แผนงานยุทธศาสตร์สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน อนุรักษ์ฟื้นฟู และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ โครงการความร่วมมือการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อเชื่อมโยงภูมิภาคและเศรษฐกิจโลก จำนวน ๒ กิจกรรม รายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. กิจกรรมเก็บรวบรวมข้อมูลไม้ สตอกไม้ เพื่อสนับสนุนการรับรองถิ่นกำเนิด Rules of Origin (ROO) ตามกฎ AEC และการออกใบอนุญาตส่งออก
๒. กิจกรรมจัดทำมาตรฐานความถูกต้องตามกฎหมายเพื่อรองรับ พ.ร.บ. สวนป่า และมาตรฐานอื่นๆ ในระดับสากล

ทั้งนี้ กิจกรรมที่ ๒ สำหรับสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑ (เชียงใหม่), สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี), สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๗ (ขอนแก่น), สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๘ (นครราชสีมา) และสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑๐ (ราชบุรี)

จึงมาเรียนเพื่อโปรดทราบและพิจารณา แจ้งหน่วยงานรับผิดชอบดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง และขอให้รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายเงินตามแบบฟอร์มฯ ให้สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ทราบภายในวันที่ ๓ ของเดือน

(นางกันตินันท์ ผิวสอาด)
 ผู้อำนวยการสำนักเศรษฐกิจการป่าไม้

หน้าห้อง สสป.ที่ ๕ (สระบุรี)
 เลขที่รับ 582
 วันที่ 27 มี.ค. 2563
 เวลา 11.36

เรื่อง ผ.อ.สาพักง จี (สธ.บพ)

- เพื่อไปเกณฑ์
- สังกัดโรงเรียนตำรวจ ๕ เจ้า

เช่น ของสำนักงานเขตป้อมปราบฯ และเขตบางเขน
กระทรวงมหาดไทย

- ฝ่ายแผนผัง เพื่อมาจัด

ด้านสิ่งแวดล้อมของโรงเรียนตำรวจ ๕ เจ้า
อ.นนทบุรี, อ.นนทบุรี, อ.นนทบุรี และอ.นนทบุรี
สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

- เพื่อไปขอรับเอกสาร

สุจิตรา

นางสาวสุจิตรา นุชสะอาด

เจ้าหน้าที่เผยแพร่

Signature

(นายณัช เนมีย์)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ

รักษาการแทนผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

จนท.แล้ว

Sw

27/1/03

(นายภูมินทร์ บุญบัณฑิต)

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

Signature

27.1.03



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้
 รับที่ 1731
 วันที่ ๒๘ กพ. ๒๕๖๓
 เวลา 14.10

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักแผนงานและสารสนเทศ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๔๒ - ๓ ต่อ ๕๐๓๔

ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/ ๔๒๘๗ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑

ส่วนมาตรฐานการป่าไม้
 รับที่ 321 (14 กพ 63) / 1
 วันที่ 12 มี.ค. 2563

- เรียน ผู้อำนวยการสำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
 ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า
 ผู้อำนวยการสำนักจัดการที่ดินป่าไม้
 ผู้อำนวยการสำนักจัดการป่าชุมชน
 ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
 ผู้อำนวยการสำนักการอนุญาต
 ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
 ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ
 ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย
 ผู้อำนวยการสำนักการป่าไม้ต่างประเทศ
ผู้อำนวยการสำนักเศรษฐกิจการป่าไม้
 ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
 ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
 หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

กรมป่าไม้ ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/ ๔๒๘๗ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑ พร้อมแบบสรุปแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (แบบสรุป ปม.๖๓-๑) และ (แบบสรุป ปม. ๖๓-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางอรรณพ จเจริญชันษา)
 อธิบดีกรมป่าไม้

นางอนุชิต วัฒน
 อธิบดีกรมป่าไม้

๒ มี.ค. ๖๓

(นางอุทาร์ตน์ ศุขสุเมธ)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักเศรษฐกิจการป่าไม้



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ต้องอธิบดีกรมป่าไม้
รับที่..... ๑๖๓๐
วันที่..... ๒๕ กพ. ๒๕๖๓
เวลา.....

ส่วนราชการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ส่วนแผนงานและงบประมาณ โทร ๕๐๓๔

ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/๕๒๔

วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

๑. เรื่องเดิม

หนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๓/๔๒๐๓ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ แจ้งส่งสำเนาหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๓/๕๑๖ ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง ขออนุมัติแผนภาพรวมงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยอธิบดีกรมป่าไม้ ได้โปรดอนุมัติแผนภาพรวมงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๔ แผนงาน ๒ ผลผลิต ๑๗ โครงการ ๑ รายการ ๓๒ กิจกรรมหลัก ๑๒๐ กิจกรรมย่อย วงเงินทั้งสิ้น ๕,๓๗๕,๕๗๔,๓๐๐ บาท (ห้าพันสามร้อยเจ็ดสิบล้านห้าแสนเจ็ดหมื่นสี่พันสามร้อยบาทถ้วน) (เอกสาร ๑)

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ สำนักแผนงานและสารสนเทศได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/ว๑๑๖ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๓ (เอกสาร ๒) และหนังสือด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/ว๑๔๖ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง ขอให้จัดทำแบบสรุปแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (แบบสรุป ปม.๖๓-๑) และ (แบบสรุป ปม. ๖๓-๒) (เอกสาร ๓) แจ้งหน่วยงานส่วนกลางจัดทำ แบบสรุป ปม.๖๓-๑ และ แบบสรุป ปม. ๖๓-๒ ที่สอดคล้องกับแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (สงป. ๓๐๑-๓๐๒) และแผนภาพรวม (สพส.๖๓/๑-๖๓/๕) ส่งให้สำนักแผนงานและสารสนเทศภายในวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๓ และภายในวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ตามลำดับ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๒.๒ สำนักแผนงานและสารสนเทศตรวจสอบแบบสรุปแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (แบบสรุป ปม.๖๓-๑) และ (แบบสรุป ปม. ๖๓-๒) ตามที่สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า สำนักส่งเสริมการปลูกป่า สำนักจัดการที่ดินป่าไม้ สำนักจัดการป่าชุมชน สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ สำนักการอนุญาต สำนักแผนงานและสารสนเทศ สำนักบริหารกลาง สำนักกฎหมาย สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ สำนักการป่าไม้ต่างประเทศ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กลุ่มตรวจสอบภายใน และศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เสนอมาแล้ว สอดคล้องตามแผนภาพรวม (สพส.๖๓/๑-๖๓/๕) ที่กรมป่าไม้อนุมัติในข้อ ๑ ข้างต้น จำนวน ๗๓ กิจกรรม วงเงิน ๔,๐๒๓,๓๓๒,๒๐๐ บาท (สี่พันยี่สิบสามล้านสามแสนสามหมื่นสองพันสองร้อยบาทถ้วน) (เอกสาร ๔)

๓. ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ด่วนที่สุด ที่ ทส ๐๒๐๗.๔/ว๑๘๘ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๓ เรื่อง มาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และแผนการจัดซื้อจัดจ้าง งบลงทุนและงบรายจ่ายอื่นที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ แจ้งส่งสำเนาหนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๗๐๒/๒๓๘ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๓ เรื่อง มาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดย สำนักงบประมาณได้กำหนดเป้าหมายการใช้จ่ายงบประมาณ และกำหนดให้หน่วยรับงบประมาณเร่งดำเนินการส่งเงินจัดสรรต่อไปยังสำนักงานในส่วนภูมิภาคภายในห้าวันนับแต่วันที่ได้รับอนุมัติเงินจัดสรร รวมทั้งกำหนดการก่องหนผู้กผันรายจ่ายลงทุนรายการใหม่ควรดำเนินการก่องหนผู้กผันให้แล้วเสร็จภายในเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓ (เอกสาร ๕)

๔. ข้อเสนอ ...

๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

สำนักแผนงานและสารสนเทศพิจารณาแล้ว เพื่อให้การปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของกรมป่าไม้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องตามมาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้างต้น จึงขอได้โปรดพิจารณาดังนี้

๔.๑ อนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จากแบบสรุปแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (แบบสรุป ปม.๖๓-๑) และ (แบบสรุป ปม. ๖๓-๒) จำนวน ๗๓ กิจกรรม ตามข้อ ๒ ข้างต้น

๔.๒ ให้ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้ากลุ่ม และผู้อำนวยการศูนย์ ของหน่วยงานที่ได้รับการอนุมัติในข้อ ๔.๑ ข้างต้น ลงนามในแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒)

๔.๓ มอบหมายให้สำนักบริหารกลางดำเนินการตามแบบรายงานการโอนเปลี่ยนแปลงการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย (แบบ ง.๒๔๑) ตามที่ได้รับอนุมัติในข้อ ๔.๑ ข้างต้น

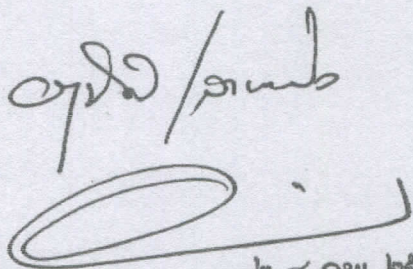
๔.๔ ให้หน่วยงานที่ได้รับอนุมัติตามข้อ ๔.๑ ข้างต้น และได้กำหนดหน่วยเบิกจ่ายไว้ที่สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓ และสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขา แจ้งสำนักบริหารกลางเพื่อดำเนินการตามแบบรายงานการโอนเปลี่ยนแปลงการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย (แบบ ง.๒๔๑) เพื่อดำเนินการจัดส่งเงินจัดสรรไปยังสำนักเบิกจ่ายโดยไม่เกินวงเงินที่ได้รับจัดสรรตามข้อ ๔.๑ ข้างต้นภายในห้าวันนับแต่วันที่ได้รับอนุมัติเงินจัดสรร ต่อไป

๔.๕ ให้หน่วยงานที่ได้รับจัดสรรรายจ่ายลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) เร่งดำเนินการก่อหนี้ผูกพันให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ต่อไป

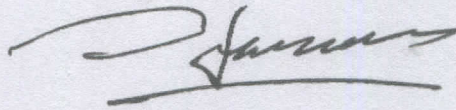
๔.๖ ให้หน่วยงานที่ได้รับอนุมัติในข้อ ๔.๑ ข้างต้นจัดส่งแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ที่ได้รับการอนุมัติแล้วให้หน่วยปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง และสำเนาหนังสือที่ได้รับอนุมัติและสำเนา ปม.๑-๒ เป็น PDF ไฟล์ ลงในแผ่น CD ส่งให้สำนักบริหารกลาง สำนักแผนงานและสารสนเทศ กลุ่มตรวจสอบภายใน ต่อไป

๔.๗ ลงนามในร่างหนังสือแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่แนบเสนอมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเป็นการชอบแล้วขอได้โปรดอนุมัติและลงนามในร่างหนังสือที่แนบเสนอมาพร้อมนี้ หรือหากเห็นเป็นประการใดขอได้โปรดสั่งการ



๒๘ กพ. ๒๕๖๓
(นายอรรถพล เจริญชันษา)
อธิบดีกรมป่าไม้



(นางวราวรรณ ธนะกิจรุ่งเรือง)

ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ

แผนงานยุทธศาสตร์สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน อนุรักษ์ ฟื้นฟู และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ
โครงการความร่วมมือการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อเชื่อมโยงภูมิภาคและเศรษฐกิจโลก
กิจกรรมเก็บรวบรวมข้อมูลไม้ สัตว์ป่า เพื่อสนับสนุนการรับรองถิ่นกำเนิด Rules of Origin (ROO) ตามกฎ AEC
และการออกใบอนุญาตส่งออก

รหัสบัญชี : 45-009
หน่วยเบิกจ่าย : สจป. ที่ 5 (สระบุรี)
สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

พื้นที่ปฏิบัติการ : () ส่วนกลาง | (/) ส่วนภูมิภาค จังหวัดสิงห์บุรี ✓
หน่วยปฏิบัติงาน : (/) ศูนย์ป่าไม้สิงห์บุรี สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ 5 (สระบุรี) ✓

แผนการใช้จ่ายเงิน	ประชาสัมพันธ์ให้ข้อมูลแก่ผู้ปลูกไม้	เก็บรวบรวมข้อมูลผู้ปลูกต้นไม้	ประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ลง ทะเบียนฯ	รวมวงเงิน	หมายเหตุ
	165 ราย				
ประเภทรายจ่าย					
งบบุคลากร					งบดำเนินงาน ให้สามารถดำเนินงานได้ทุกกิจกรรมทุกรายการ และให้ตัวจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคได้ตามงบประมาณของสำนักงบประมาณตามงบประมาณของสำนักงบประมาณ
เงินเดือน					
ค่าจ้างประจำ					
ค่าจ้างชั่วคราว					
งบดำเนินงาน				25,000	
ค่าตอบแทน					
ค่าใช้จ่าย				20,000	
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและยานพาหนะ				20,000	
- ค่าจ้างเหมาพนักงาน					
ค่าวัสดุ				5,000	
- ค่าวัสดุสำนักงาน				1,500	
- ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น				3,500	
- ค่าวัสดุโฆษณาเผยแพร่					
ค่าสาธารณูปโภค					
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
- รายการ ...					
ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง					
- รายการ ...					
งบเงินอุดหนุน					
รายการ.....					
งบรายจ่ายอื่น					
รายการ.....					
รวมวงเงิน (บาท)				25,000	
แผนการปฏิบัติงาน					
ตุลาคม					
พฤศจิกายน					
ธันวาคม					
มกราคม	↑	↑	↑	3,200	
กุมภาพันธ์				3,200	
มีนาคม				3,300	
เมษายน				2,600	
พฤษภาคม				2,600	
มิถุนายน				2,600	
กรกฎาคม				2,500	
สิงหาคม				2,500	
กันยายน	↓	↓	↓	2,500	
รวมวงเงิน (บาท)				25,000	



- คำชี้แจงเพิ่มเติม
1. ประชาสัมพันธ์ให้ข้อมูลแก่ผู้ปลูกไม้
 2. เก็บรวบรวมข้อมูลผู้ปลูกต้นไม้
 3. ประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ลง ทะเบียนฯ

แผนงานยุทธศาสตร์สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน อนุรักษ์ ฟื้นฟู และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ
โครงการความร่วมมือการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อเชื่อมโยงภูมิภาคและเศรษฐกิจโลก
กิจกรรมเก็บรวบรวมข้อมูลไม้ สัตว์ป่า เพื่อสนับสนุนการรับรองถิ่นกำเนิด Rules of Origin (ROO) ตามกฎ AEC
และการออกใบอนุญาตส่งออก

รหัสบัญชี : 45-009
หน่วยเบิกจ่าย : สจป. ที่ 5 (สระบุรี)
สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

พื้นที่ปฏิบัติการ : () ส่วนกลาง (/) ส่วนภูมิภาค จังหวัดชัยนาท
หน่วยปฏิบัติงาน : (/) ศูนย์ป่าไม้ชัยนาท สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ 5 (สระบุรี)

แผนการใช้จ่ายเงิน	ประชาสัมพันธ์ให้ข้อมูลแก่ผู้ปลูกไม้	เก็บรวบรวมข้อมูลผู้ปลูกต้นไม้	ประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ลง ทะเบียนฯ	รวมวงเงิน	หมายเหตุ
	165 ราย				
ประเภทรายจ่าย					
งบบุคลากร					งบดำเนินงาน ให้สามารถปฏิบัติงานได้ทุกกิจกรรมทุกรายการ และให้ตัวจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคได้ตามงบประมาณของสำนักงบประมาณตามงบประมาณของสำนักงบประมาณ
เงินเดือน					
ค่าจ้างประจำ					
ค่าจ้างชั่วคราว					
งบดำเนินงาน				25,000	
ค่าตอบแทน					
ค่าใช้สอย				20,000	
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและยานพาหนะ				20,000	
- ค่าจ้างเหมาพนักงาน					
ค่าวัสดุ				5,000	
- ค่าวัสดุสำนักงาน				1,500	
- ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น				3,500	
- ค่าวัสดุโฆษณาเผยแพร่					
ค่าสาธารณูปโภค					
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
- รายการ ...					
ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง					
- รายการ ...					
งบเงินอุดหนุน					
รายการ.....					
งบรายจ่ายอื่น					
รายการ.....					
รวมวงเงิน (บาท)				25,000	
แผนการปฏิบัติงาน					
ตุลาคม					
พฤศจิกายน					
ธันวาคม					
มกราคม	↑	↑	↑	3,200	
กุมภาพันธ์				3,200	
มีนาคม				3,300	
เมษายน				2,600	
พฤษภาคม				2,600	
มิถุนายน				2,600	
กรกฎาคม				2,500	
สิงหาคม				2,500	
กันยายน	↓	↓	↓	2,500	
รวมวงเงิน (บาท)				25,000	



- คำชี้แจงเพิ่มเติม
1. ประชาสัมพันธ์ให้ข้อมูลแก่ผู้ปลูกไม้
 2. เก็บรวบรวมข้อมูลผู้ปลูกต้นไม้
 3. ประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ลง ทะเบียนฯ

แผนงานยุทธศาสตร์สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน อนุรักษ์ ฟื้นฟู และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ
โครงการความร่วมมือการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อเชื่อมโยงภูมิภาคและเศรษฐกิจโลก
กิจกรรมเก็บรวบรวมข้อมูลไม้ สัตว์ป่า เพื่อสนับสนุนการรับรองถิ่นกำเนิด Rules of Origin (ROO) ตามกฎ AEC
และการออกใบอนุญาตส่งออก

รหัสบัญชี : 45-009
หน่วยเบิกจ่าย : สจป. ที่ 5 (สระบุรี)
สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

พื้นที่ปฏิบัติการ : () ส่วนกลาง (/) ส่วนภูมิภาค จังหวัดสระบุรี
หน่วยปฏิบัติงาน : (/) ศูนย์ป่าไม้สระบุรี สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ 5 (สระบุรี)

แผนการใช้จ่ายเงิน	ประชาสัมพันธ์ให้ข้อมูลแก่ผู้ปลูกไม้	เก็บรวบรวมข้อมูลผู้ปลูกต้นไม้	ประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ลง ทะเบียนฯ	รวมวงเงิน	หมายเหตุ
	195 ราย				
ประเภทรายจ่าย					งบดำเนินงาน ให้สามารถปฏิบัติงานได้ทุกกิจกรรมทุกรายการ และให้ตัวจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคได้ตามงบประมาณของสำนักงบประมาณตามงบประมาณของสำนักงบประมาณ
งบบุคลากร					
เงินเดือน					
ค่าจ้างประจำ					
ค่าจ้างชั่วคราว					
งบดำเนินงาน				30,000	
ค่าตอบแทน					
ค่าใช้จ่าย				25,000	
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและยานพาหนะ				16,000	
- ค่าจ้างเหมาพนักงาน				9,000	
ค่าวัสดุ				5,000	
- ค่าวัสดุสำนักงาน				1,500	
- ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น				3,500	
- ค่าวัสดุโฆษณาเผยแพร่					
ค่าสาธารณูปโภค					
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
- รายการ ...					
ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง					
- รายการ ...					
งบเงินอุดหนุน					
รายการ.....					
งบรายจ่ายอื่น					
รายการ.....					
รวมวงเงิน (บาท)				30,000	
แผนการปฏิบัติงาน					
ตุลาคม					
พฤศจิกายน					
ธันวาคม					
มกราคม				3,900	
กุมภาพันธ์				3,900	
มีนาคม				3,900	
เมษายน				3,100	
พฤษภาคม				3,100	
มิถุนายน				3,100	
กรกฎาคม				3,000	
สิงหาคม				3,000	
กันยายน				3,000	
รวมวงเงิน (บาท)				30,000	



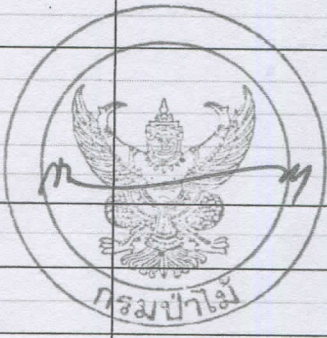
- คำชี้แจงเพิ่มเติม
1. ประชาสัมพันธ์ให้ข้อมูลแก่ผู้ปลูกไม้
 2. เก็บรวบรวมข้อมูลผู้ปลูกต้นไม้
 3. ประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ลง ทะเบียนฯ

แผนงานยุทธศาสตร์สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน อนุรักษ์ ฟื้นฟู และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ
โครงการความร่วมมือการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อเชื่อมโยงภูมิภาคและเศรษฐกิจโลก
กิจกรรมเก็บรวบรวมข้อมูลไม้ สัตว์ป่า เพื่อสนับสนุนการรับรองถิ่นกำเนิด Rules of Origin (ROO) ตามกฎ AEC
และการออกใบอนุญาตส่งออก

รหัสบัญชี : 45-009
หน่วยเบิกจ่าย : สจป. ที่ 5 (สระบุรี)
สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

พื้นที่ปฏิบัติการ : () ส่วนกลาง (/) ส่วนภูมิภาค จังหวัดสระบุรี
หน่วยปฏิบัติงาน : (/) ศูนย์ป่าไม้สระบุรี สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ 5 (สระบุรี)

แผนการใช้จ่ายเงิน	ประชาสัมพันธ์ให้ข้อมูลแก่ผู้ปลูกไม้	เก็บรวบรวมข้อมูลผู้ปลูกต้นไม้	ประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ลง ทะเบียนฯ	รวมวงเงิน	หมายเหตุ
	165 ราย				
ประเภทรายจ่าย				บาท	
งบบุคลากร					งบดำเนินงาน ให้สามารถดำเนินงานได้ทุกกิจกรรมทุกรายการ และให้ตัวจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคได้ตามงบประมาณของสำนักงบประมาณตามงบประมาณของสำนักงบประมาณ
เงินเดือน					
ค่าจ้างประจำ					
ค่าจ้างชั่วคราว					
งบดำเนินงาน				25,000	
ค่าตอบแทน					
ค่าใช้จ่าย				20,000	
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและยานพาหนะ				11,000	
- ค่าจ้างเหมาพนักงาน				9,000	
ค่าวัสดุ				5,000	
- ค่าวัสดุสำนักงาน				1,500	
- ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น				3,500	
- ค่าวัสดุโฆษณาเผยแพร่					
ค่าสาธารณูปโภค					
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
- รายการ ...					
ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง					
- รายการ ...					
งบเงินอุดหนุน					
รายการ.....					
งบรายจ่ายอื่น					
รายการ.....					
รวมวงเงิน (บาท)				25,000	
แผนการปฏิบัติงาน					
ตุลาคม					
พฤศจิกายน					
ธันวาคม					
มกราคม	↑	↑	↑	3,200	
กุมภาพันธ์				3,200	
มีนาคม				3,300	
เมษายน				2,600	
พฤษภาคม				2,600	
มิถุนายน				2,600	
กรกฎาคม				2,500	
สิงหาคม				2,500	
กันยายน	↓	↓	↓	2,500	
รวมวงเงิน (บาท)				25,000	



- คำชี้แจงเพิ่มเติม
1. ประชาสัมพันธ์ให้ข้อมูลแก่ผู้ปลูกไม้
 2. เก็บรวบรวมข้อมูลผู้ปลูกต้นไม้
 3. ประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ลง ทะเบียนฯ

แผนงานยุทธศาสตร์สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน อนุรักษ์ ป่าไม้ และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ
โครงการความร่วมมือการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อเชื่อมโยงภูมิภาคและเศรษฐกิจโลก
กิจกรรมจัดทำมาตรฐานความถูกต้องตามกฎหมายเพื่อรองรับ พ.ร.บ. สวนป่า และมาตรฐานอื่นๆ ในระดับสากล

รหัสบัญชี : 45-009
หน่วยเบิกจ่าย : สจป.ที่ 5 (สระบุรี)
สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

พื้นที่ปฏิบัติการ : () ส่วนกลาง (/) ส่วนภูมิภาค จ.สระบุรี, จ.ปทุมธานี, จ.พระนครศรีอยุธยา, จ.นนทบุรี,
หน่วยปฏิบัติงาน : (/) ส่วนส่งเสริมการป่าไม้ สจป.ที่ 5 (สระบุรี) จ.อ่างทอง, จ.สิงห์บุรี, จ.ชัยนาท, จ.ลพบุรี
() ศูนย์ป่าไม้สระบุรี

แผนการใช้จ่ายเงิน	จัดโครงการนำร่องการรับรองการจัดการป่าไม้ อย่างยั่งยืน	จัดโครงการฝึกอบรมการส่งเสริมการจัดการสวนป่าเศรษฐกิจอย่างยั่งยืนตามเกณฑ์และตัวชี้วัดสำหรับการจัดการสวนป่าและป่าชุมชนอย่างยั่งยืนแก่เจ้าหน้าที่ และผู้จัดการป่าหรือเจ้าของสวนป่า	ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ และตอบข้อซักถาม เกี่ยวกับมาตรฐานการรับรองการจัดการป่าไม้ อย่างยั่งยืนและมาตรฐานห่วงโซ่อุปทานผลิตภัณฑ์จากป่าไม้ (COC)	รวมวงเงิน	หมายเหตุ
	1 (แห่ง)	1 (รุ่น)	6 (ครั้ง)	บาท	
ประเภทรายจ่าย					
งบบุคลากร				-	1. งบดำเนินงาน ให้สามารถใช้จ่ายกันได้ทุกกิจกรรมทุกรายการ และให้ใช้จ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคได้
เงินเดือน				-	
ค่าจ้างประจำ				-	
ค่าตอบแทนพนักงานราชการ				-	
งบดำเนินงาน				198,000	
ค่าใช้จ่าย				198,000	
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและยานพาหนะ				85,800	
- ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม				112,200	
งบลงทุน				-	
งบเงินอุดหนุน				-	
งบรายจ่ายอื่น				-	
รวมวงเงิน (บาท)				198,000	
แผนการปฏิบัติงาน					
ตุลาคม				-	
พฤศจิกายน				-	
ธันวาคม				-	
มกราคม	↑	↑	↑	122,000	
กุมภาพันธ์				9,500	
มีนาคม				9,500	
เมษายน				9,500	
พฤษภาคม				9,500	
มิถุนายน	↓	↓	↓	9,500	
กรกฎาคม				9,500	
สิงหาคม				9,500	
กันยายน			↓	9,500	
รวมวงเงิน (บาท)				198,000	

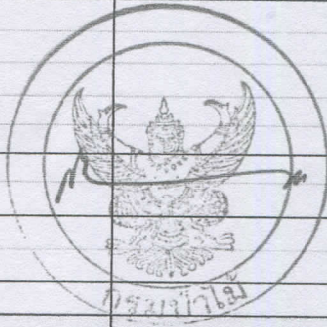
ค่าจ้างเพิ่มเติม

แผนงานยุทธศาสตร์สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน อนุรักษ์ ฟื้นฟู และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ
โครงการความร่วมมือการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อเชื่อมโยงภูมิภาคและเศรษฐกิจโลก
กิจกรรมเก็บรวบรวมข้อมูลไม้ สัตว์ป่า เพื่อสนับสนุนการรับรองถิ่นกำเนิด Rules of Origin (ROO) ตามกฎ AEC
และการออกใบอนุญาตส่งออก

รหัสบัญชี : 45-009
หน่วยเบิกจ่าย : สจป. ที่ 5 (สระบุรี)
สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

พื้นที่ปฏิบัติการ : () ส่วนกลาง 5 (/) ส่วนภูมิภาค จังหวัดอ่างทอง
หน่วยปฏิบัติงาน : (/) ศูนย์ป่าไม้อ่างทอง สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ 5 (สระบุรี)

แผนการใช้จ่ายเงิน	ประชาสัมพันธ์ให้ข้อมูลแก่ผู้ปลูกไม้	เก็บรวบรวมข้อมูลผู้ปลูกต้นไม้	ประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ลง ทะเบียนฯ	รวมวงเงิน	หมายเหตุ
	135 ราย		100 ราย		
ประเภทรายจ่าย				บาท	
งบบุคลากร					งบดำเนินงาน ให้สามารถปฏิบัติงานได้ทุกกิจกรรมทุกรายการ และให้จัดจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคได้ตามงบประมาณของสำนักงบประมาณตามงบประมาณของสำนักงบประมาณ
เงินเดือน					
ค่าจ้างประจำ					
ค่าจ้างชั่วคราว					
งบดำเนินงาน				20,000	
ค่าตอบแทน					
ค่าใช้จ่าย				15,000	
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและยานพาหนะ				6,000	
- ค่าจ้างเหมาพนักงาน				9,000	
ค่าวัสดุ				5,000	
- ค่าวัสดุสำนักงาน				1,500	
- ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น				3,500	
- ค่าวัสดุโฆษณาเผยแพร่					
ค่าสาธารณูปโภค					
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
- รายการ ...					
ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง					
- รายการ ...					
งบเงินอุดหนุน					
รายการ.....					
งบรายจ่ายอื่น					
รายการ.....					
รวมวงเงิน (บาท)				20,000	
แผนการปฏิบัติงาน					
ตุลาคม					
พฤศจิกายน					
ธันวาคม					
มกราคม		↑	↑	↑	2,600
กุมภาพันธ์					2,600
มีนาคม					2,600
เมษายน					2,100
พฤษภาคม					2,100
มิถุนายน					2,000
กรกฎาคม					2,000
สิงหาคม					2,000
กันยายน		↓	↓	↓	2,000
รวมวงเงิน (บาท)					20,000



คำชี้แจงเพิ่มเติม
 1. ประชาสัมพันธ์ให้ข้อมูลแก่ผู้ปลูกไม้
 2. เก็บรวบรวมข้อมูลผู้ปลูกต้นไม้
 3. ประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ลง ทะเบียนฯ

กระทรวง กระทรวงสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ : กรมป่าไม้

แผนงานยุทธศาสตร์สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน อนุรักษ์ฟื้นฟู และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ

โครงการ : ความร่วมมือการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมภูมิภาคและเศรษฐกิจโลก

กิจกรรม : การเก็บรวบรวมข้อมูลไม้ สัตว์ป่า เพื่อสนับสนุนการรับรองถิ่นกำเนิด Rules of Origin (ROO) ตามกฎ AEC และการออกใบอนุญาตส่งออก

ศูนย์ป่าไม้

ประจำเดือน

ยุทธศาสตร์/โครงการ/กิจกรรม	คุณลักษณะ	คุณสมบัติ	รวมทั้งสิ้น		คุณภาพ	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน		พฤษภาคม	มิถุนายน		กรกฎาคม	สิงหาคม		กันยายน	
			แผน	ผล							แผน	ผล		แผน	ผล		แผน	ผล		แผน
1. แผนการปฏิบัติงาน																				
1.1 ศึกษาคู่มือ																				
1.1.1 เจริญปริมาณ (จำนวนผู้ลงทะเบียนไม้ค้าในถิ่นการผลิต)	ชาย																			
กิจกรรมที่ปฏิบัติ																				
1) ประชาสัมพันธ์ข้อมูลผู้ไปค้าไม้	ชาย																			
2) เก็บรวบรวมข้อมูลผู้ไปค้าไม้	ชาย																			
1.1.2 เจริญคุณภาพ (ร้อยละของข้อมูลทะเบียนไม้ค้าในถิ่นการผลิต)	ร้อยละ																			
ผลลัพธ์ประโยชน์จากโครงการลงทะเบียนไม้ค้าในถิ่นการผลิต																				
1) ประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้ลงทะเบียน	ครั้ง																			
2. แผนการใช้จ่ายงบประมาณ																				
งบประมาณ	บาท																			
รวมเงินงบประมาณทั้งสิ้น	บาท																			

หมายเหตุ : งบดำเนินงานสามารถจ่ายได้

ผู้รายงาน.....
(.....
วัน

๑. ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่)
๒. ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๒ (เชียงราย)
๓. ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ (ลำปาง)
๔. ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ (ตาก)
๕. ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)
๖. ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๖ (อุดรธานี)
๗. ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๗ (ขอนแก่น)
๘. ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๘ (นครราชสีมา)
๙. ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ (ราชบุรี)
๑๐. ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี)
๑๑. ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๒ (นครศรีธรรมราช)
๑๒. ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา)
๑๓. ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ สาขาแพร่
๑๔. ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขาพิษณุโลก
๑๕. ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๖ สาขานครพนม
๑๖. ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๗ สาขาอุบลราชธานี
๑๗. ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๙ สาขาปราจีนบุรี
๑๘. ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ สาขาเพชรบุรี
๑๙. ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๒ สาขากระบี่