



**ด่วนที่สุด**

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๓๖๓๔ ๗๔๙๙

ที่ ทส.๑๖๑๘.๑/ ๐๕๖๕ วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานการประชุมคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน และงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กรมป่าไม้ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน  
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ทุกศูนย์  
หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์

สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ขอส่งสำเนาหนังสือคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน และงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส.๑๖๐๐.๗/๒๔ ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่อง รายงานการประชุมคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน และงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กรมป่าไม้ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ มาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

  
(นายภูมินทร์ บุญบันดาร)

ผู้อำนวยการสำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ที่	๓๓๕๐
วันที่รับ	๒๓ มี.ค. ๒๕๖๓
วันที่	๑๓.๕๗

ส่วนราชการ คณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ไปพลางก่อน และงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กรมป่าไม้ โทร. ๕๐๓๙

ที่ ทส ๑๖๐๐.๗/ ๒๕

วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๓

- ลงรับเข้าแล้ว

เรื่อง รายงานการประชุมคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน และงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กรมป่าไม้ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

เรียน คณะกรรมการทุกท่าน

กรมศตวรรษ
และติดตามประเมินผล
เลขที่รับ 148
วันที่ 24 มี.ค. 2563

คณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน และงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กรมป่าไม้ ขอส่งรายงานการประชุมคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน และงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กรมป่าไม้ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๒ อาคารเทียมคมกฤต กรมป่าไม้ มาเพื่อทราบและพิจารณา หากมีข้อแก้ไขประการใด ขอได้โปรดแจ้งให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการเร่งรัดติดตามฯ ทราบภายในวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๓ หากพ้นกำหนดเวลาถือว่าได้รับรองรายงานการประชุมแล้ว

*[Handwritten signature]*

ส่วนอำนวยการ
เลขที่รับ ๑๓๐๒
วันที่ ๒๕ มี.ค. ๒๕๖๓
เวลา ๑๒.๐๙

(นายสมศักดิ์ สรรพโกศลกุล)

รองอธิบดีกรมป่าไม้

ประธานกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน และงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กรมป่าไม้

หน้าห้อง สจป.ที่ ๕ (สระบุรี)
เลขที่รับ 656
วันที่ 2 เม.ย. 2563
เวลา 11.46

11/๒๗๖๖๓๓

เรียน ผอ.สจป. ๕ (สระบุรี)

- เพื่อโปรดทราบ

- คณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปหลายก่อน  
และงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓  
กรมป่าไม้ ขอส่งรายงานการประชุมคณะกรรมการเร่งรัดฯ  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๓ ม.ค. ๖๓  
เพื่อทราบและพิจารณา หากมีข้อแก้ไขประการใด  
โปรดแจ้ง ภายในวันที่ ๕ ส.ค. ๖๓

- เนื่องจากพ้นกำหนดเวลาแจ้งแก้ไขรายงานการประชุมแล้ว  
เห็นควรแจ้งเวียนส่วนทุกส่วน ศูนย์ป่าไม้ทุกศูนย์  
และกลุ่มยุทธศาสตร์ เพื่อทราบและดำเนินการ  
ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

- ทั้งนี้ ได้แนบร่างหนังสือโปรดพิจารณาตาม

สุวิภา ช่างรัมย์

(นางสาวสุพิชชา ช่างรัมย์)  
นักวิชาการป่าไม้

ฝ่ายแผนงาน ติดตามและประเมินผล

๐ 1 เม.ย. 2563

วิมล งาม  
๒๗.๒.๖๓

(นายธนัช เนมีย์)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ  
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

นรพ

นพ  
21.4.63

(นายภูมินทร์ บุญบันดาร)

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

วิมล งาม  
๒๗ ๕๖๓



## ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ไปพลางก่อน และงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กรมป่าไม้ โทร. ๕๐๓๙

ที่ ทส ๑๖๐๐.๒/ ๙

วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน และงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กรมป่าไม้ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

เรียน คณะกรรมการทุกท่าน

ตามคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๔๓๕๒/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน และงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กรมป่าไม้ นั้น

คณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน และงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กรมป่าไม้ ขอเรียนว่า เพื่อให้การเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน และเตรียมการปฏิบัติงานสำหรับงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนติดตามปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานและการเบิกจ่ายงบประมาณ จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน และงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กรมป่าไม้ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๒ อาคารเทียมนคมกฤต กรมป่าไม้ สำหรับผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓ และผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา สามารถร่วมประชุมผ่านระบบ VDO Conference ณ ที่ตั้งหน่วยงานตามวัน และเวลาดังกล่าวข้างต้น ทั้งนี้ หากไม่สามารถเข้าร่วมประชุมดังกล่าวด้วยตนเองได้ ขอให้พิจารณามอบหมายผู้มีอำนาจในการตัดสินใจ ด้านแผนงานและงบประมาณเข้าร่วมประชุมต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

(นายปรมิษฐ์ วงศ์สุวรรณ)

รองอธิบดีกรมป่าไม้

ประธานกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน และงบประมาณ

รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

กรมป่าไม้

รายงานการประชุม

คณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒  
ไปพลางก่อน และงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กรมป่าไม้  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

วันพฤหัสบดี ที่ ๒๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๒ อาคารเทียมคคมกฤต กรมป่าไม้

ผู้มาประชุม

๑) นายปรมินทร์ วงศ์สุวัฒน์	รองอธิบดีกรมป่าไม้	ประธานกรรมการ
๒) นายพลฤกษ์ โสโน	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า	กรรมการ
๓) นายสุจริต ขวนรำลึก	(แทน) ผู้อำนวยการสำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า	กรรมการ
๔) ส.ต.อ.หญิงณัฐชยา คมขำ	(แทน) ผู้อำนวยการสำนักจัดการป่าชุมชน	กรรมการ
๕) นายโชคชัย เลิศเกียรติวงศ์	(แทน) ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้	กรรมการ
๖) นางยุวดี ดิงามเลิศ	(แทน) ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง	กรรมการ
๗) นางสาวกัญญา วิสุทธิรัตนกุล	(แทน) ผู้อำนวยการสำนักจัดการที่ดินป่าไม้	กรรมการ
๘) นางสาวพิมินภา ระเริง	(แทน) ผู้อำนวยการสำนักการอนุญาต	กรรมการ
๙) นายอัครพงษ์ นาคณอม	(แทน) ผู้อำนวยการสำนักโครงการพระราชดำริ และกิจการพิเศษ	กรรมการ
๑๐) นางสาววรรณมา มีเหม็ง	(แทน) ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย	กรรมการ
๑๑) นางบุญสุรีย์ จีระวงศ์พานิช	(แทน) ผู้อำนวยการสำนักเศรษฐกิจการป่าไม้	กรรมการ
๑๒) นางสาวมลธุดา สุทธิพงศ์	(แทน) ผู้อำนวยการสำนักการป่าไม้ต่างประเทศ	กรรมการ
๑๓) นางสาวสพินนา อ่อนเพ็ง	(แทน) ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	กรรมการ
๑๔) นางสาวปิยภมล กลัดพ่วง	(แทน) ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	กรรมการ
๑๕) นางสาวพรพิมล จ้อยเล็ก	หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๑๖) นางเมธี วงศ์ศรีเพ็ง	(แทน) หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมกรมป่าไม้	กรรมการ
๑๗) นางวิสูตรา อินทองแก้ว	ผู้อำนวยการส่วนแผนงานและงบประมาณ	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ
๑๘) นางสาวเอื้อใจรัช ทองดอนโพธิ์	(แทน) ผู้อำนวยการส่วนติดตามและประเมินผล สำนักแผนงานและสารสนเทศ	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ
๑๙) นางสาวชญาอนุตม์ คงสมทอง	ผู้อำนวยการส่วนการคลัง สำนักบริหารกลาง	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ
๒๐) นางสาวสุชาดา เกษรเกิด	ผู้อำนวยการส่วนพัสดุ สำนักบริหารกลาง	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุมผ่านระบบ VDO Conference

๑) นายชายันต์ สมศรี	(แทน) ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่)	กรรมการ
๒) นายวิชาดี ใจสมิง	(แทน) ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๒ (เชียงราย)	กรรมการ
๓) นายชูเกียรติ พงศ์ศิริวรรณ	ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ (ลำปาง)	กรรมการ
๔) นายสุพจน์ ภูรัตนโอภา	ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ (ตาก)	กรรมการ
๕) นายธนัช เมินีย์ <b>เนติย์</b>	(แทน) ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)	กรรมการ
๖) นายรัศมี นันทนิ	(แทน) ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๖ (อุดรธานี)	กรรมการ

๗) นายมิตรชัย อานันทนสกุล	ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๗ (ขอนแก่น)	กรรมการ
๘) นายภูษิต พรหมมาณพ	ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๘ (นครราชสีมา)	กรรมการ
๙) นายจิระพงษ์ คุณาภาณูจน์	ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๙ (ชลบุรี)	กรรมการ
๑๐) นายขวัญชัย ยอดเมือง	(แทน) ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ (ราชบุรี)	กรรมการ
๑๑) นายอนุพงษ์ เจียมจำรัสศิลป์	(แทน) ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี)	กรรมการ
๑๒) นายชากรี รอดไฟ	ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๒ (นครศรีธรรมราช)	กรรมการ
๑๓) นายนเรศน์ อูสมหา	(แทน) ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา)	กรรมการ
๑๔) นายสุรพงษ์ คงมียา	ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ สาขาแม่ฮ่องสอน	กรรมการ
๑๕) นายประวิณ หวังระบอบ	(แทน) ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ สาขาแพร่	กรรมการ
๑๖) นายไกรสร วิริยะ	ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขานครสวรรค์	กรรมการ
๑๗) นายจิตรพล ไทยภักดี	ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขาพิษณุโลก	กรรมการ
๑๘) นายสรวิทย์ บุญแก้ว	(แทน) ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๖ สาขานครพนม	กรรมการ
๑๙) นายอุธร สุทธิมิตร	ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๗ สาขาอุบลราชธานี	กรรมการ
๒๐) นายเสรี เกาะดี	(แทน) ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๙ สาขาปราจีนบุรี	กรรมการ
๒๑) นางสาวสุชีพ นกแก้ว	(แทน) ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ สาขาเพชรบุรี	กรรมการ
๒๒) นายอาดิต ชาญกุล	(แทน) ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๒ สาขากระบี่	กรรมการ
๒๓) นายปรีชา แสงเทียน	ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ สาขานราธิวาส	กรรมการ

**คณะกรรมการผู้ไม่มาประชุม (เนื่องจากติดราชการ)**

- ๑) นายธวัชชัย ลัดกรุด ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้
- ๒) นายธรรมบุญ อัครพันธ์ ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้
- ๓) นางวราวรรณ ธนะกิจรุ่งเรือง ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

- ๑) นางสาวจิรภา จิตคงสง ผู้อำนวยการส่วนประชาสัมพันธ์และเผยแพร่
- ๒) ส.ต.อ.หญิงวิดา ไส้พิทักษ์สันติ ผู้อำนวยการส่วนฝึกอบรม
- ๓) นายสุจินต์ เรืองถาวรฤทธิ์ ผู้อำนวยการส่วนฟื้นฟูพื้นที่ป่าไม้
- ๔) นายธนพงศ์ โพธิ์แท่น เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส

- |                                |                                    |
|--------------------------------|------------------------------------|
| ๕) นางสาวสิริลักษณ์ สมเพชร     | นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ           |
| ๖) นางสาวปาริชาติ ฤทธิเดช      | นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ           |
| ๗) นางสาวพิทยาภรณ์ ป่าหลวง     | นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ           |
| ๘) นายชนะศักดิ์ จันทาสุงเนิน   | นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ           |
| ๙) นายฉัตรชัย กาญจนะคช         | นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ           |
| ๑๐) นางสาวสุภาพร แสงละออ       | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ         |
| ๑๑) นางอินทิรา รัตนวงศา        | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ   |
| ๑๒) นางสาวสุมนา ปิยานนท์ชัยพร  | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ   |
| ๑๓) นางสาวพริ้งเพลา คงงาม      | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ   |
| ๑๔) ว่าที่ ร.ต. นพดล เกษจันทร์ | เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน          |
| ๑๕) นายทอดธรรม จักรนารายณ์     | เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน          |
| ๑๖) นายณชัยกร ผาทิพพาลี        | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน          |
| ๑๗) นางสาวปิยภมล กลัดพ่วง      | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน          |
| ๑๘) นางจีระพงษ์ สัมผัสชัยมงคล  | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน          |
| ๑๙) นางสาวสุภารัตน์ แก้วสุทธิ  | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ       |
| ๒๐) นางสาวณัฐพร จริยะปัญญา     | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ         |
| ๒๑) นายนิรัญ มโนรัตน์          | นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ         |
| ๒๒) นายวิราวุธ บัวโรย          | นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ         |
| ๒๓) นายพัชรพล ซาหว่า           | นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ         |
| ๒๔) นายณัชพล เลิศกุลทานนท์     | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ |
| ๒๕) นางสาวจุฑารัตน์ บุญรัตน์   | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ |
| ๒๖) นายณัฐพันธ์ พุ่มพวง        | นักวิชาการป่าไม้                   |
| ๒๗) นายฉัตรชัย โลहितหาญ        | นักวิชาการป่าไม้                   |
| ๒๘) นางสาวสุกัญญา สังข์บุญชู   | นักวิชาการเผยแพร่                  |
| ๒๙) นางสาวดวงพร ดอกไม้         | เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน   |
| ๓๐) นางสาวบุษรา กองจินดา       | เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน   |
| ๓๑) นางสาวนิตากาญจน์ ดั่งวงศ์  | เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน   |
| ๓๒) นายพิศสัย ยวงใย            | เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน   |
| ๓๓) นางสาวศิริพร ศรีพูล        | เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน   |
| ๓๔) นางสาวณิตยา สุราษฎร์       | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป         |
| ๓๕) นางสาวศรินทร สร้อยแก้ว     | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป         |
| ๓๖) นางสาวจิราพร จันทะคำ       | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป         |

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

ประธานที่ประชุมได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมวุฒิสภาแล้ว เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๓ ขณะนี้อยู่ระหว่างประธานรัฐสภาจะส่งข้อมูลให้สำนักเลขาธิการรัฐมนตรี เพื่อให้นายกรัฐมนตรีนำขึ้นทูลเกล้าฯ ก่อนจะมีการประกาศใช้เป็นกฎหมายต่อไป คาดว่าจะเรียบร้อยปลายเดือนมกราคม และเมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๓ คณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบในมาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายภาพรวมงบรายจ่ายประจำปีและงบรายจ่ายลงทุนในไตรมาสที่ ๔ ต้องมีผลการเบิกจ่าย ๑๐๐ % โดยในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ที่ผ่านมา กรมป่าไม้ได้รับงบประมาณ จำนวน ๕,๕๘๔,๐๔๑,๘๗๑ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๕,๒๖๙,๗๓๘,๗๓๐ บาท คิดเป็น ๙๔.๓๗ % คงเหลือ จำนวนทั้งสิ้น ๓๑๔,๓๐๓,๑๔๑ ทั้งนี้สำนักงบประมาณจะใช้ผลการเบิกจ่ายในการพิจารณาปรับลดงบประมาณในปีถัดไป จึงทำให้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ถูกปรับลดลง และสำนักงบประมาณจะมีการพิจารณาผลการเบิกจ่ายของปี ๒๕๖๓ ในช่วงเดือนพฤษภาคม-มิถุนายน ๒๕๖๓ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งกรมป่าไม้ได้มีหนังสือแจ้งเวียนไปยังทุกหน่วยงานเพื่อเตรียมความพร้อมในการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามเป้าหมายแล้ว จึงขอให้ทุกสำนักเร่งรัดเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน และเตรียมความพร้อมในการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมรับทราบตามที่ประธานฯ แจ้ง

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเพื่อทราบ**

**๒.๑ คำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๔๓๕๒/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน และงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กรมป่าไม้**

นางวิสุตรา อินทองแก้ว ผู้อำนวยการส่วนแผนงานและงบประมาณ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่ากรมป่าไม้ได้มีคำสั่งที่ ๔๓๕๒/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน และงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กรมป่าไม้ โดยรองอธิบดีกรมป่าไม้ที่กำกับดูแลสำนักแผนงานและสารสนเทศ เป็นประธาน และมีองค์ประกอบคณะกรรมการฯ เป็นผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๑๓ และสาขาทุกสาขา ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมกรมป่าไม้ และผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ เป็นเลขานุการ ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง ผู้อำนวยการส่วนแผนงานและงบประมาณ ผู้อำนวยการส่วนติดตามและประเมินผล ผู้อำนวยการส่วนการคลัง ผู้อำนวยการส่วนพัสดุ เป็นผู้ช่วยเลขานุการ มีอำนาจหน้าที่ในการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน และงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ตามเอกสารแนบ ๑)

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมรับทราบ

**๒.๒ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน และงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

นางวิสุตรา อินทองแก้ว ผู้อำนวยการส่วนแผนงานและงบประมาณ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่ากรมป่าไม้ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน

จำนวน...



จำนวน ๑,๙๘๙,๘๒๕,๘๐๐ บาท เพื่อดำเนินการภายใน ๖ เดือน ซึ่งได้จัดทำแผนและมีผลการเบิกจ่ายแล้ว สำหรับงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กรมป่าไม้จะได้รับจัดสรรเป็นจำนวน ๕,๓๗๕,๕๗๔,๓๐๐ บาท เหลือวงเงินที่จะได้รับจัดสรรเพิ่มเติมจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน จำนวน ๓,๓๘๕,๗๔๘,๕๐๐ บาท โดยงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบด้วยแผนงานบุคลากรภาครัฐ จำนวน ๒,๖๒๔,๒๔๕,๙๐๐ บาท แผนงานพื้นฐาน จำนวน ๑,๒๑๔,๔๑๕,๐๐๐ บาท แผนงานยุทธศาสตร์ จำนวน ๑,๐๖๑,๕๒๒,๘๐๐ บาท แผนงานบูรณาการ จำนวน ๔๗๕,๓๙๐,๖๐๐ บาท แบ่งเป็น งบรายจ่ายประจำ จำนวน ๓,๖๒๕,๒๔๕,๙๐๐ ล้านบาท ประกอบด้วย งบบุคลากร จำนวน ๒,๕๔๓,๕๙๙๐ ล้านบาท งบดำเนินงาน จำนวน ๑,๐๕๘,๑๔๐๙ ล้านบาท งบเงินอุดหนุน จำนวน ๙,๗๔๒๔ ล้านบาท และงบรายจ่าย จำนวน ๑๓,๗๖๒๐ ล้านบาท และงบรายจ่ายลงทุน จำนวน ๑,๗๕๐,๓๓๐๐ ล้านบาท ประกอบด้วย งบลงทุน จำนวน ๑,๕๔๐,๔๘๐๐ ล้านบาท งบเงินอุดหนุน จำนวน ๑๔๒,๒๗๐๐ ล้านบาท และงบรายจ่ายอื่น จำนวน ๖๗,๕๘๐๐ ล้านบาท โดยมีแผนการดำเนินงานที่สำคัญ มีทั้งหมด ๖ ด้าน ได้แก่ ๑. ด้านการป้องกันและปราบปรามการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้ ๒. ด้านการฟื้นฟูและส่งเสริมป่าเศรษฐกิจ ๓. ด้านการส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน ๔. ด้านการจัดการที่ดินป่าไม้ ๕. ด้านการส่งเสริมการเพิ่มพื้นที่สีเขียวในชุมชน และ ๖. ด้านการบริหารจัดการ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำแนกตามภารกิจ  
หน่วยงานส่วนกลาง ดังนี้

หน่วยงาน	จำนวน (กิจกรรม)	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวมทั้งสิ้น
รวมทั้งสิ้น	๑๒๐	๒,๕๔๓,๕๙๙,๐๐๐	๓,๐๕๘,๑๔๐,๙๐๐	๑,๕๔๐,๔๘๐,๐๐๐	๑๕๒,๐๑๒,๕๐๐	๘๓,๓๔๒,๐๐๐	๕,๓๗๕,๕๗๔,๓๐๐
๑. สำนักป้องกันรักษาป่า และควบคุมไฟป่า	๒๕	-	๕๑๔,๐๑๑,๗๐๐	๒๒๕,๐๓๙,๕๐๐	๓๔,๙๕๐,๐๐๐	-	๗๗๔,๐๐๑,๒๐๐
๒. สำนักส่งเสริมการปลูกป่า	๑๕	-	๑๖,๔๗๖,๑๐๐	๕๙๐,๘๔๖,๕๐๐	๑,๖๐๐,๐๐๐	-	๖๐๘,๙๒๒,๖๐๐
๓. สำนักจัดการป่าชุมชน	๑๒	-	๓๓,๑๗๕,๐๐๐	๕๓,๖๖๔,๕๐๐	๕๖,๓๕๐,๐๐๐	๖๗,๕๘๐,๐๐๐	๒๑๐,๗๖๙,๕๐๐
๔. สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้	๘	-	๓๓,๑๕๓,๒๐๐	๓๒,๔๑๓,๑๐๐	-	๔,๐๖๔,๑๐๐	๖๙,๖๓๐,๔๐๐
๕. สำนักจัดการที่ดินป่าไม้	๑๒	-	๑๕๓,๓๗๘,๑๐๐	๑๕๕,๘๙๕,๘๐๐	-	๑,๘๐๐,๐๐๐	๓๑๑,๐๗๓,๙๐๐
๖. สำนักการอนุญาต	๔	-	๑๓,๔๗๙,๖๐๐	๑,๒๘๘,๐๐๐	-	-	๑๔,๗๖๗,๖๐๐
๗. สำนักแผนงานและสารสนเทศ	๓	-	๗๖,๖๓๐,๓๐๐	๓๖,๗๐๔,๕๐๐	-	-	๑๑๓,๓๓๔,๘๐๐
๘. สำนักบริหารกลาง	๖	๒,๕๔๓,๕๙๙,๐๐๐	๑๐๑,๔๖๘,๐๐๐	๕,๓๒๙,๗๐๐	-	-	๒,๖๕๐,๓๙๖,๗๐๐
๙. สำนักกฎหมาย	๑	-	๔,๔๘๔,๐๐๐	-	-	-	๔,๔๘๔,๐๐๐
๑๐. สำนักโครงการพระราชดำริ และกิจการพิเศษ	๑๕	-	๖๙,๘๙๖,๑๐๐	๓๙๕,๔๔๑,๔๐๐	๙๘๐,๐๐๐	-	๔๖๖,๓๑๗,๕๐๐
๑๑. สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้	๑๓	-	๒๕,๑๗๒,๔๐๐	๒๐,๗๒๓,๔๐๐	๕๒,๒๔๐,๐๐๐	-	๙๘,๑๓๕,๘๐๐
๑๒. สำนักการป่าไม้ต่างประเทศ	๑	-	๑,๐๖๓,๖๐๐	-	๕,๘๙๒,๔๐๐	๗,๘๘๗,๙๐๐	๑๔,๘๔๓,๙๐๐

หน่วยงาน	จำนวน (กิจกรรม)	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวมทั้งสิ้น
๑๓. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	๑	-	๑,๑๒๐,๙๐๐	-	-	-	๑,๑๒๐,๙๐๐
๑๔. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	๓	-	๑๔,๓๔๕,๒๐๐	๒๓,๑๓๓,๖๐๐	-	-	๓๗,๔๗๘,๘๐๐
๑๕. กลุ่มตรวจสอบภายใน	๑	-	๒๘๖,๗๐๐	-	-	-	๒๘๖,๗๐๐

รายการเงินกันไว้เบิกเหลือเมื่อปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และเงินกันขยาย เบิกเหลือเมื่อปี ข้อมูลจากกรมบัญชีกลาง ณ วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๓ กรมป่าไม้มีเงินกันไว้เบิกเหลือเมื่อปีและ เงินกันขยายเบิกเหลือเมื่อปี จำนวน ๒๑๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๑๒๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท ให้ทุกหน่วยงานเร่งรัดการเบิกจ่าย

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมรับทราบ ให้ทุกหน่วยงานเร่งรัดดำเนินการเบิกจ่ายต่อไป

**๒.๓ เตรียมความพร้อมใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓**

นางวิสุตรา อินทองแก้ว ผู้อำนวยการส่วนแผนงานและงบประมาณแจ้งให้ ที่ประชุมทราบดังนี้

๒.๓.๑ ปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนัก งบประมาณกำหนดวันอนุมัติเงินจัดสรรในช่วงปลายเดือนมกราคม ๒๕๖๓

๒.๓.๒ การจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (แผน สงป.) สำนักงบประมาณกำหนดให้กรมป่าไม้ ส่งแผน สงป. เพื่อนำเงินงวดออกมาจากระบบ ภายในวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๓ และกำหนดให้ใช้ผลการเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๑ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน เป็นแผนของ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๑ ส่วนไตรมาสที่ ๒ - ๔ วงเงินต้องเป็นไปตามมาตรการเร่งรัด ที่กำหนดไว้ ๕๔ % ไตรมาสต่อไปก็ดำเนินการตามมาตรการเร่งรัดที่ได้กำหนดไว้ และเรื่องตัวชี้วัดควรพิจารณาตามข้อเท็จจริงตามการ ใช้จ่ายงบประมาณ ทุกหน่วยงานต้องจัดทำแผนให้ได้ตามเป้าหมายที่กำหนด การจัดทำแผน สงป. แผนภาพรวม และแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) สำนักแผนงานและสารสนเทศจะออกแผนพร้อมกัน ก่อนที่พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ จะประกาศใช้ และขอให้ทุกหน่วยงานส่งข้อมูล ให้สำนักแผนงานและสารสนเทศด้วยการขออนุมัติ ปม. ๑ - ๒ ในปีนี้สำนักแผนงานและสารสนเทศ จะขออนุมัติจากแบบสรุปแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (แบบสรุป ปม. ๖๓-๑ และ ๖๓-๒) ที่สอดคล้องกับ แผนภาพรวม จากนั้นแต่ละหน่วยงานต้องจัดทำปม. ๑-๒ ที่สอดคล้องกับแบบสรุป ปม. ๖๓-๑ และ ๖๓-๒ พร้อมทั้งจัดส่งให้หน่วยปฏิบัติ โดยผู้อำนวยการสำนักส่วนกลางจะเป็นผู้ลงนามใน ปม. ๑-๒ และหน่วยงาน แต่ละกิจกรรมจะต้องสำเนาแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ส่งให้สำนักแผนงานและ สารสนเทศต่อไป ทั้งนี้ได้มีหนังสือแจ้งการจัดทำแผน สงป. แผนภาพรวม และแบบสรุป ปม. ๖๓-๑ และ ๖๓-๒ แล้ว ได้แก่ หนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๓/๒๖๑๗๙ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การจัดทำ แผนปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และหนังสือสำนักแผนงานและ สารสนเทศ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/ว ๑๑๖ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๓ เรื่อง ขอให้จัดทำแบบสรุป แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (แบบสรุป ปม. ๖๓-๑ และ แบบสรุป ปม. ๖๓-๒)

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมรับทราบ ให้ทุกหน่วยงานเร่งจัดส่งแผน สงป. แผนภาพรวม และแบบสรุปแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (แบบสรุป ปม. ๖๓-๑ และแบบสรุป ปม. ๖๓-๒) ให้สำนักแผนงานและสารสนเทศโดยเร็วต่อไป

## ๒.๔ แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้าง

นางวิสุตรา อินทองแก้ว ผู้อำนวยการส่วนแผนงานและงบประมาณ แจ้งให้ที่ประชุมทราบแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้าง กรมป่าไม้ได้มีการแจ้งเวียนหนังสือไปแล้วจำนวน ๓ ฉบับ

นางอินทิตรา รัตนวงศา นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ รายงานให้ที่ประชุมทราบถึงหนังสือที่ได้แจ้งเวียนไปแล้วดังนี้

๑) หนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/๒๖๒๒๖ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ซ่อมความเข้าใจแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ สำหรับพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ แจ้งส่งสำเนาหนังสือ ที่ กค (กวจ)๐๔๐๕.๒/ว๓๗๑ ลงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ และสำเนาหนังสือ ที่ กค (กวจ)๐๔๐๕.๒/๕๗๗ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๒ และแจ้งส่งสำเนาหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/๔๙๗๐ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๒ ให้หน่วยงานส่วนกลางแจ้งวงเงินตามร่าง พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ แจ้งให้หน่วยปฏิบัติทราบโดยเร็วเพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดซื้อจัดจ้าง ให้เร่งจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีทั้งปี และดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยกำหนดเงื่อนไขในเอกสารเชิญชวนการจัดซื้อจัดจ้างไว้ด้วย

๒) หนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๓/ว ๑๔๘ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๒ เรื่อง การเตรียมความพร้อมในการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้แจ้งเวียนงบลงทุนทั้งหมดไปให้ทุกหน่วยงานตรวจสอบและยืนยันความถูกต้องแล้ว รายละเอียดหน่วยงานดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง หากมีแก้ไขให้แจ้งสำนักแผนงานและสารสนเทศภายในวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๓ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑-๑๓ และสาขาประสานหน่วยงานต้นสังกัดสำหรับกิจกรรมที่รับผิดชอบดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุให้เป็นไปตามคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๒๒๘๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจให้ดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ ต่อไป

๓) หนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/๔๙๕ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๓ ส่งสำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ด่วนที่สุด ที่ ทส ๐๒๒๐.๒/ว ๔๐๐๐ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ และสำเนาหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๔๙๐ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่อง การเร่งรัดการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการของส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ

### ความเห็นที่ประชุม

ประธานที่ประชุมแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้าง กรมป่าไม้ ได้มีหนังสือแจ้งเวียนไปแล้วทั้งหมด ๕ ฉบับ ให้ทุกหน่วยงานสอบถามข้อสงสัยในการดำเนินการแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างต่างๆ

นางสาวสายสุตา ไม้ทอง สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๗ (ขอนแก่น) สอบถามการปฏิบัติงานงบลงทุนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กิจกรรมป้องกันไฟป่าและควบคุมหมอกควัน รายการจัดทำแนวกันไฟปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน นั้น สำนักพื้นที่เป็นผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง แต่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้รับเอกสารโดยระบุส่วนกลางเป็นหน่วยปฏิบัติ

นายชนพงศ์ โพธิ์แท่น ผู้แทนสำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบว่า รายการจัดทำแนวกันไฟจะจัดส่งไปในไตรมาสที่ ๒ และในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ไปพลางก่อนกำหนดให้หน่วยป้องกันเป็นหน่วยปฏิบัติ แต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กำหนดให้ศูนย์ส่งเสริมไฟป่าเป็นผู้ดำเนินการแต่เบิกจ่ายที่สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ไปก่อน ๕๐ % ของการจัดทำแนวกันไฟ

นายมิตรชัย อานันท์ทนสกุล ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๗ (ขอนแก่น) ขอให้สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า ซึ่งรับผิดชอบกิจกรรมป้องกันไฟป่าและควบคุมหมอกควัน รายการจัดทำแนวกันไฟ ระบุรายละเอียดให้ชัดเจนว่าหน่วยงานใดเป็นผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งทางสำนักฯ ได้เตรียมความพร้อมในการดำเนินงานไว้แล้ว

ประธานที่ประชุมแจ้งต่อที่ประชุมว่าแผนการดำเนินงานแต่ละกิจกรรมขณะนี้ อยู่ระหว่างรอพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศใช้ จึงขอให้ทุกหน่วยงานเตรียมความพร้อมขั้นตอนกระบวนการดำเนินงานต่างๆ ไว้ด้วย และให้สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่าทำหนังสือชี้แจงประสานให้สำนักส่วนภูมิภาคทราบเรื่อง รายละเอียดกิจกรรมป้องกันไฟป่าและควบคุมหมอกควัน รายการจัดทำแนวกันไฟ เพื่อดำเนินการให้ถูกต้องต่อไป

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมรับทราบ ให้ทุกหน่วยงานเตรียมความพร้อมและดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป

**๒.๕ มาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ภาพรวมของประเทศ**

นางวิสุตรา อินทองแก้ว ผู้อำนวยการส่วนแผนงานและงบประมาณ รายงานให้ที่ประชุมทราบว่าคณะรัฐมนตรีได้ประชุมปรึกษาเมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๓ และมีมติเห็นชอบมาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามที่สำนักงบประมาณเสนอ ดังนี้

๑) เป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

แผน	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
ภาพรวม	ร้อยละ ๒๓	ร้อยละ ๕๔	ร้อยละ ๗๗	ร้อยละ ๑๐๐
รายจ่ายประจำ	ร้อยละ ๒๘	ร้อยละ ๕๘	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๑๐๐
รายจ่ายลงทุน	ร้อยละ ๘	ร้อยละ ๔๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๑๐๐

๒) เร่งดำเนินการส่งเงินจัดสรรที่ต้องดำเนินการหรือเบิกจ่ายโดยสำนักงานในส่วนภูมิภาค ภายในห้าวันนับแต่วันที่ได้รับอนุมัติเงินจัดสรร

๓) รายการก่อนนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณที่เป็นรายจ่ายลงทุนรายการใหม่ ให้จัดส่งรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ แบบรูปรายการสิ่งก่อสร้าง ราคากลาง และรายละเอียดประกอบที่เกี่ยวข้องให้สำนักงบประมาณ (สงป.) พิจารณาความเหมาะสมควบคู่ไปกับการดำเนินกระบวนการ จัดซื้อจัดจ้าง และเมื่อได้ผลการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว หากไม่เกินวงเงินที่ สงป. ให้ความเห็นชอบให้แจ้ง สงป. ทราบและดำเนินการทำสัญญาก่อนนี้ผูกพันต่อไป

๔) พิจารณากำหนดระยะเวลาการส่งมอบงานให้รวดเร็วขึ้นเพื่อให้ทันการเบิกจ่ายภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๓ โดยเฉพาะรายการปีเดียว สำหรับรายการผูกพันใหม่ควรดำเนินการก่อนนี้ผูกพันให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ทั้งนี้ให้กระทรวงการคลังพิจารณาแนวทางการดำเนินการดังกล่าวให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง หากคาดหมายว่ามีรายการที่จะไม่สามารถก่อนนี้ได้ทันภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้แจ้งสำนักงบประมาณเพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขเป็นรายการณ

โดยให้หน่วยรับงบประมาณจัดส่งแผนเพื่อสำนักงบประมาณพิจารณาภายในวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๓ เพื่อสำนักงบประมาณพิจารณาอนุมัติเงินจัดสรรได้ในช่วงปลายเดือนมกราคม ๒๕๖๓ และให้หน่วยรับงบประมาณเตรียมการจัดซื้อจัดจ้าง แต่จะสามารถลงนามสัญญาได้เมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศใช้แล้ว

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าขอให้ทุกหน่วยงานเตรียมความพร้อมการดำเนินงาน ส่วนกลางได้จัดทำแผนการปฏิบัติงาน สำนักพื้นที่กำกับติดตามแผนการปฏิบัติงาน หากมีปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานให้ประสานหน่วยงานส่วนกลาง

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมรับทราบ ขอให้ทุกหน่วยงานเตรียมความพร้อมการดำเนินงาน และเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

## ๒.๖ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

### ไปพลางก่อน

นางวิสุตรา อินทองแก้ว ผู้อำนวยการส่วนแผนงานและงบประมาณ รายงานให้ที่ประชุมทราบว่าผลการเบิกจ่าย ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ จะเป็นฐานในการทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (สงป.) ไตรมาสที่ ๑ และกรมป่าไม้ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน จำนวน ๑,๙๘๘.๑๖๓๘ ล้านบาท ขณะนี้กรมป่าไม้มีผลการเบิกจ่ายสูงกว่าเป้าหมายในส่วนของภาพรวมและงบรายจ่ายประจำ แต่มีผลการเบิกจ่ายต่ำกว่าเป้าหมายในส่วนของงบรายจ่ายลงทุน โดยมีผลการเบิกจ่ายงบประมาณจากระบบ GFMS ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ และวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๓ ตามลำดับ ดังนี้

๑) ผลการเบิกจ่าย ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ เบิกจ่ายในภาพรวม จำนวน ๗๐๘,๗๓๐,๓๘๙ บาท คิดเป็น ๓๕.๖๕ % เป้าหมาย ๓๒ % สูงกว่าที่รัฐบาลกำหนด ๓.๖๕ %

- ผลการเบิกจ่ายงบรายจ่ายประจำ จำนวน ๗๐๖,๐๔๕,๙๕๕ บาท คิดเป็น ๔๐.๔๔ % เป้าหมาย ๓๖ % สูงกว่าที่รัฐบาลกำหนด ๔.๔๔ %

- ผลการเบิกจ่ายงบรายจ่ายลงทุน จำนวน ๒,๖๘๔,๓๙๔ บาท คิดเป็น ๑.๑๑ % เป้าหมาย ๒๐ % ต่ำกว่าที่รัฐบาลกำหนด ๑๘.๘๙ %

๒) ผลการเบิกจ่าย ณ วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๓ เบิกจ่ายในภาพรวม จำนวน ๘๗๒,๙๘๗,๒๕๑ บาท คิดเป็น ๔๓.๙๑ % เป้าหมาย ๕๔ % ต่ำกว่าที่รัฐบาลกำหนด ๑๐.๐๙ %

- ผลการเบิกจ่ายงบรายจ่ายประจำ จำนวน ๘๖๗,๓๕๘,๕๑๙ บาท คิดเป็น ๔๙.๖๘ % เป้าหมาย ๕๗ % ต่ำกว่าที่รัฐบาลกำหนด ๗.๓๒ %

- ผลการเบิกจ่ายงบรายจ่ายลงทุน จำนวน ๕,๖๒๘,๗๓๒ บาท คิดเป็น ๒.๓๒ % เป้าหมาย ๔๕ % ต่ำกว่าที่รัฐบาลกำหนด ๔๕.๖๘ %

### ความเห็นที่ประชุม

ว่าที่ ร.ต. นพดล เกษจันทร์ สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า แจ้งให้ที่ประชุมทราบเรื่อง การจัดซื้ออาวุธปืน ขั้นตอนในการจัดซื้อจัดจ้างต้องผ่านคณะกรรมการพิจารณาการจัดซื้อปืน และขั้นตอนในการดำเนินการจะต้องผ่านคณะกรรมการตรวจสอบการปฏิบัติของหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ ตามกฎกระทรวง การมีและใช้อาวุธปืน เครื่องกระสุนปืน วัตถุระเบิด ดอกไม้เพลิง และสิ่งเทียมอาวุธปืน ของหน่วยงานราชการ และรัฐวิสาหกิจ และการมอบให้ประชาชนมีและใช้ เพื่อช่วยเหลือราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ คาดว่าไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จทันภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ และในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ได้มีการอนุมัติ

จัดซื้ออาวุธปืนล่าช้า ขณะนี้ได้ประสานเร่งรัดกรมการปกครองมาดำเนินการต่อทะเบียนปืน จำนวน ๑๐๐ กระบอก นอกจากนี้การเสนอคณะอนุกรรมการฯ ข้างต้น ต้องรายงานจำนวนปืนในครอบครอง ซึ่งขั้นตอนนี้ ต้องใช้ระยะเวลาดำเนินการ ทางสำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่าจะมีการประชุมภายในเดือน กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๓ เพื่อดำเนินการเร่งรัดให้ทันตามกำหนดเวลา

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมรับทราบ ขอให้ทุกหน่วยงานเร่งรัดการเบิกจ่ายให้เป็นไปตาม เป้าหมายที่สำนักงบประมาณกำหนด โดยเฉพาะงบรายจ่ายลงทุน และให้สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า เตรียมกระบวนการดำเนินงานในการจัดซื้ออาวุธปืน โดยกำหนดขั้นตอนระยะเวลาในการดำเนินการอย่างใกล้ชิด ให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ พร้อมทั้งประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการกระบวนการที่เกี่ยวข้อง

**ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา**

**๓.๑ ร่างมาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กรมป่าไม้**

นางวิสุตรา อินทองแก้ว ผู้อำนวยการส่วนแผนงานและงบประมาณ รายงานให้ ที่ประชุมทราบว่าได้จัดทำร่างมาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กรมป่าไม้ และขอให้ที่ประชุมพิจารณาดังนี้

๑) ให้ทุกหน่วยงานเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามมาตรการเร่งรัด การใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

แผน	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
ภาพรวม	ร้อยละ ๒๓	ร้อยละ ๕๔	ร้อยละ ๗๗	ร้อยละ ๑๐๐
รายจ่ายประจำ	ร้อยละ ๒๘	ร้อยละ ๕๘	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๑๐๐
รายจ่ายลงทุน	ร้อยละ ๘	ร้อยละ ๔๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๑๐๐

๒) ให้หน่วยงานส่วนกลางเร่งจัดทำแผน เตรียมข้อมูลการส่งเงินจัดสรร ให้มีความพร้อมและสามารถส่งเงินจัดสรรที่ต้องดำเนินการหรือเบิกจ่ายโดยสำนักงานในส่วนภูมิภาค ภายในห้าวัน นับแต่วันที่ได้รับอนุมัติเงินจัดสรร

๓) กำหนดระยะเวลาการส่งมอบงานงวดสุดท้ายภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓ เพื่อให้ทันการเบิกจ่ายภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๓ โดยเฉพาะรายการปีเดียว

๔) รายการงบลงทุน งบรายจ่ายอื่น งบเงินอุดหนุน ที่เบิกจ่ายบลักษณะลงทุน ให้ดำเนินการก่อนนี้ผูกพันให้แล้วเสร็จภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๓ และเริ่มเบิกจ่ายให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด

๕) รายการงบลงทุน งบรายจ่ายอื่น งบเงินอุดหนุน ที่เบิกจ่ายลักษณะลงทุน ที่คาดว่าจะไม่สามารถก่อนนี้ผูกพันได้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้หน่วยปฏิบัติแจ้งหน่วยงานส่วนกลาง ที่รับผิดชอบกิจกรรมนั้นๆ ภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ เพื่อพิจารณา และหน่วยงานส่วนกลางแจ้งสำนักแผนงาน และสารสนเทศภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๓

๖) รายการงบลงทุน งบรายจ่ายอื่น งบเงินอุดหนุน ที่เบิกจ่ายลักษณะลงทุน เมื่อได้ผู้รับจ้าง และลงนามในสัญญาเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้เร่งสร้าง PO ในระบบ GFMS ทันทีโดยไม่ล่าช้า เพื่อแสดงว่าการก่อนนี้ผูกพันในระบบ GFMS ทั้งนี้สำนักงบประมาณจะตรวจสอบการก่อนนี้ผูกพันและการเบิกจ่ายจากระบบ GFMS เป็นประจำทุกเดือน

๗) เร่งดำเนินการส่งใบสำคัญเบิกโดยไม่ชักช้า ให้เป็นปัจจุบัน และไม่ควรมุ่งส่งใบสำคัญเบิกย้อนหลัง

๘) เร่งรัดการเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภคให้เป็นปัจจุบัน หากค่าสาธารณูปโภคที่ได้รับจัดสรรไม่เพียงพอให้สามารถถ่วงจ่ายจากงบดำเนินงานของกิจกรรมในความรับผิดชอบนำไปใช้จ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคได้ เพื่อไม่ให้มีค่าค้างชำระเมื่อสิ้นปีงบประมาณ

๙) การแจ้งงบประมาณเหลือจ่ายจากการดำเนินงานที่บรรลุวัตถุประสงค์ หรือหมดความจำเป็นแล้วและไม่กระทบต่อเป้าหมาย ผลผลิต ให้เร่งดำเนินการแจ้งหน่วยงานส่วนกลางที่รับผิดชอบกิจกรรมนั้นๆ เพื่อพิจารณา และให้หน่วยงานส่วนกลางแจ้งสำนักแผนงานและสารสนเทศภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓

๑๐) นำผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ณ เดือนพฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๓ มาประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

**ความเห็นที่ประชุมเกี่ยวกับร่างมาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กรมป่าไม้ ดังนี้**

๑) ประเด็นร่างมาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กรมป่าไม้ มีดังนี้

(๑) นางวิสุตรา อินทองแก้ว ผู้อำนวยการส่วนแผนงานและงบประมาณ ขอหารือต่อที่ประชุมว่ารายการก่อสร้างขนาดใหญ่ กำหนดส่งงานงวดสุดท้ายภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓ เพื่อให้ทันการเบิกจ่ายภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๓ สามารถเบิกจ่ายได้ทันหรือไม่

(๒) ประธานที่ประชุมสอบถามต่อที่ประชุมเรื่อง กระบวนการเบิกจ่ายกรณีส่งมอบงานภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ กระบวนการเบิกจ่ายใช้เวลาทั้งสิ้นกี่วัน และส่วนการคลังแนะนำแนวทางให้ส่วนกลางและส่วนภูมิภาคทราบ เพื่อเตรียมการสำหรับการเบิกจ่ายให้พร้อม

(๓) นางสาวชญาอนุตม์ คงสมทอง ผู้อำนวยการส่วนการคลัง ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบกรณีส่งมอบงานแล้ว และส่งใบสำคัญถูกต้อง ครบถ้วน กรณีเป็นรูปแบบร้านค้าเงินจะเข้าภายใน ๓ วัน สามารถเบิกจ่ายได้ ทั้งนี้ให้เป็นใบสำคัญสำเร็จรูปพร้อมส่งเบิก

(๔) ประธานที่ประชุมสอบถามต่อที่ประชุมว่าหลังจากผู้รับจ้างส่งมอบงานแล้ว ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓ และมีการทำเอกสารให้ฝ่ายการเงินระหว่างกรมการตรวจรับงานเข้าไปดำเนินการตรวจสอบ ขั้นตอนนี้ใช้ระยะเวลากี่วัน

(๕) นางสาวสุชาดา เกษรเกิด ผู้อำนวยการส่วนพัสดุ ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบว่าระยะเวลาตรวจรับงานสามารถกำหนดไว้ในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ปกติกำหนดภายในไม่เกิน ๕ วันทำการ สำหรับงานที่ไม่มีความซับซ้อน และเมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานเสร็จเรียบร้อยแล้วให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุดำเนินการตรวจรับพัสดุ หลังจากคณะกรรมการฯ ตรวจรับเรียบร้อยแล้วให้รายงานไปยังหัวหน้าพัฒนาผ่านหัวหน้าหน่วยเจ้าหน้าที่ เพื่อรายงานหัวหน้าส่วนราชการเพื่อเบิกจ่ายต่อไป

(๖) ประธานที่ประชุมเสนอต่อที่ประชุมว่าเห็นควรให้หน่วยงานส่วนกลางและส่วนภูมิภาคส่งมอบงานงวดสุดท้ายภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๓ เพื่อสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๑๓ และสาขาทุกสาขา ไปวางแผนจัดซื้อจัดจ้างและกำหนดเงื่อนไขการส่งมอบงานได้ทันกำหนด

(๗) นางวิสุตรา อินทองแก้ว ผู้อำนวยการส่วนแผนงานและงบประมาณ มีข้อสังเกตว่าการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์ไม่มากนัก แต่ในส่วนครุภัณฑ์ที่จัดซื้อเป็นจำนวนมาก เช่น รถ ต้องวางแผนไว้ล่วงหน้า และงบลงทุนลักษณะเป็นงานดำเนินการเองที่มีช่วงระยะเวลาการทำงานของแต่ละงาน หรือตามฤดูกาล สามารถกำหนดวงงานให้มีความถี่มากขึ้นได้หรือไม่ จากเดิม ๒ วงด เปลี่ยนเป็น ๔ วงด เพื่อที่ผลเบิกจ่ายงบประมาณสูงขึ้นช่วงที่สำนักงบประมาณพิจารณางบประมาณเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓

(๘) ประธานที่ประชุมเสนอต่อที่ประชุมว่าให้ทุกหน่วยงานวางแผนการจัดซื้อครุภัณฑ์ นับแต่วันนี้เป็นต้นไป ในส่วนงานดำเนินการเองที่ต้องทำตามฤดูกาลเช่น ปลูกป่า สามารถกำหนด TOR เพื่อให้งานแล้วเสร็จภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓ และทุกสำนักกำกับผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านการเบิกจ่าย ดำเนินการเบิกจ่ายทุกเดือน กรณีเบิกล่าช้าให้หน่วยงานส่วนภูมิภาคนั้นๆ จัดทำรายงานส่วนกลางเพื่อพิจารณาคัดสรรบุคลากรผู้มีประสิทธิภาพแทน

(๙) นายมิตรชัย อานันทนสกุล ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๗ (ขอนแก่น) เสนอต่อที่ประชุมว่างบลงทุนที่มีระยะเวลาดำเนินการหรือฤดูกาลเช่น ปลูกป่า เพาะชำกล้าไม้ เป็นต้น รวมทั้งงานก่อสร้างต่างๆ ควรแบ่งวงงานเหมาะสมกับเนื้องาน และผู้ควบคุมงานต้องเร่งรัดติดตามกรณีไม่เป็นไปตามที่ TOR กำหนด คณะกรรมการฯ สามารถไม่ตรวจรับงานได้

(๑๐) นางวิสุตรา อินทองแก้ว ผู้อำนวยการส่วนแผนงานและงบประมาณ ขอหารือต่อที่ประชุมว่ารายการงบลงทุน งบรายจ่ายอื่น งบเงินอุดหนุน ที่เบิกจ่ายงบลักษณะลงทุน ให้ดำเนินการก่อนนี้ผูกพันให้แล้วเสร็จภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๓ แต่จะไม่สอดคล้องตามมาตรการเร่งรัดการใช้จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ภาพรวมของประเทศ ที่กำหนดเป้าหมายเบิกจ่าย งบรายจ่ายลงทุน ๔๐ % ไตรมาสที่ ๒

(๑๑) นางวิสุตรา อินทองแก้ว ผู้อำนวยการส่วนแผนงานและงบประมาณ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าสำนักแผนงานและสารสนเทศจะตรวจสอบว่ารายการก่อสร้างใดที่ไม่สามารถก่อนนี้ผูกพันได้ทัน หรือไม่สามารกดำเนินการได้ หรือจำเป็นต้องเปลี่ยนสถานที่เพื่อดำเนินการ ในช่วงเดือนเมษายน ๒๕๖๓

(๑๒) นางวิสุตรา อินทองแก้ว ผู้อำนวยการส่วนแผนงานและงบประมาณ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าเมื่อลงนามสัญญาแล้ว ขอให้ดำเนินการลงระบบเพื่อให้มีผลผูกพันในระบบ

(๑๓) นางวิสุตรา อินทองแก้ว ผู้อำนวยการส่วนแผนงานและงบประมาณ แจ้งให้ที่ประชุมทราบการเร่งดำเนินการส่งใบสำคัญเบิกโดยไม่ชักช้าให้เป็นปัจจุบัน และไม่ควรรนำส่งใบสำคัญเบิกย้อนหลัง

(๑๔) นางวิสุตรา อินทองแก้ว ผู้อำนวยการส่วนแผนงานและงบประมาณ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าขณะนี้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้แจ้งกรมป่าไม่ว่ายังมียอดค้างชำระ ซึ่งกรมป่าไม้ได้มีการชำระไปทั้งหมดแล้ว ทั้งนี้มิเตอร์ไฟฟ้าที่แจ้งมาไม่สามารถตรวจสอบว่าเป็นของกรมป่าไม้หรือไม่

(๑๕) นางวิสุตรา อินทองแก้ว ผู้อำนวยการส่วนแผนงานและงบประมาณ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าเงินเหลือจ่าย ต้องแจ้งภายหลังจากที่มีการลงนามสัญญาแล้ว สำนักแผนงานและสารสนเทศจะตรวจสอบยอดเงินเหลือจ่ายจากการจัดซื้อจัดจ้างแล้วของแต่ละหน่วยงานในเดือนเมษายนต่อไป

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมกำหนดมาตรการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กรมป่าไม้ ดังนี้

(๑) ให้ทุกหน่วยงานเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตาม มาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้



แผน	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
ภาพรวม	ร้อยละ ๒๓	ร้อยละ ๕๔	ร้อยละ ๗๗	ร้อยละ ๑๐๐
รายจ่ายประจำ	ร้อยละ ๒๘	ร้อยละ ๕๘	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๑๐๐
รายจ่ายลงทุน	ร้อยละ ๘	ร้อยละ ๔๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๑๐๐

(๒) ให้งานส่วนกลางเร่งจัดทำแผน เตรียมข้อมูลการส่งเงินจัดสรร ให้มีความพร้อมและสามารถส่งเงินจัดสรรที่ต้องดำเนินการหรือเบิกจ่ายโดยสำนักงานในส่วนภูมิภาค ภายในห้าวัน นับแต่วันที่ได้รับอนุมัติเงินจัดสรร

(๓) ให้ทุกหน่วยงานกำหนดระยะเวลาการส่งมอบงานงวดสุดท้าย เพื่อให้ทันการเบิกจ่ายภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๓ ดังนี้

๑.๑ รายการครุภัณฑ์ ส่งมอบงานงวดสุดท้าย ภายในเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓ รายการสิ่งก่อสร้าง (งานจ้างเหมา) ควรกำหนดงวดงานให้เหมาะสม สอดคล้องกับงานที่ปฏิบัติ เพื่อให้สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๑.๒ รายการค่าสิ่งก่อสร้าง งานดำเนินการเอง ส่งมอบงานงวดสุดท้าย ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓ และควรกำหนดงวดงานให้มีความถี่เพิ่มขึ้น ตามความเหมาะสม และสอดคล้องกับงานที่ปฏิบัติ เพื่อให้มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณในระบบ GFMS

(๔) งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ และค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ให้ดำเนินการก่อกำหนดผู้พันให้แล้วเสร็จภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ สำหรับรายการที่ต้องจัดซื้อจัดจ้าง โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ให้ก่อกำหนดผู้พันแล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๓

(๕) รายการงบลงทุน งบรายจ่ายอื่น งบเงินอุดหนุน ที่เบิกจ่าย ลักษณะงบลงทุน เมื่อได้ผู้รับจ้างและลงนามในสัญญาเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้เร่งสร้าง PO ในระบบ GFMS ภายใน ๓ วันทำการ นับจากวันที่ลงนามสัญญา เพื่อแสดงการก่อกำหนดผู้พันในระบบ GFMS ทั้งนี้สำนักงานงบประมาณจะตรวจสอบการก่อกำหนดผู้พันและการเบิกจ่ายจากระบบ GFMS เป็นประจำทุกเดือน

(๖) รายการงบลงทุน งบรายจ่ายอื่น งบเงินอุดหนุน เบิกจ่าย ลักษณะงบลงทุนที่คาดว่าจะไม่สามารถก่อกำหนดผู้พันได้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้หน่วยปฏิบัติ แจ้งหน่วยงานส่วนกลางที่รับผิดชอบกิจกรรมนั้น ๆ และสำนักแผนงานและสารสนเทศ ภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๓ ต่อไป

(๗) ให้ทุกหน่วยงานเร่งดำเนินการส่งใบสำคัญเบิกโดยไม่ชักช้า ให้เป็นปัจจุบัน และไม่ควรงบส่งใบสำคัญย้อนหลัง ให้สำนักบริหารกลางกำหนดมาตรการเร่งรัดการส่งใบสำคัญ

(๘) เร่งรัดการเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภคให้เป็นปัจจุบัน หากค่าสาธารณูปโภคที่ได้รับจัดสรรไม่เพียงพอ ให้สามารถถัวจ่ายจากงบดำเนินงานของกิจกรรมในความรับผิดชอบ (ยกเว้นแผนงานบูรณาการ) นำไปจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคได้ เพื่อไม่ให้มีค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ และให้สำนักบริหารกลางตรวจสอบอาคารที่เป็นทรัพย์สินกรมป่าไม้ มิเตอร์ไฟฟ้า ประปา หากยังมีการใช้มิเตอร์ระบบสาธารณูปโภคร่วมกับหน่วยงานอื่นให้ดำเนินการแยกมิเตอร์ระบบสาธารณูปโภค ต่อไป ทั้งนี้ขอให้หน่วยงานส่วนกลางส่งหนังสือแจ้งไปยังการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค การประปานครหลวง และ องค์การโทรศัพท์ ขอให้ดำเนินการส่งใบชำระหนี้ค่าสาธารณูปโภคประจำเดือนกรกฎาคมของกรมป่าไม้ภายใน วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๓

(๙) การแจ้งงบประมาณเหลือจ่ายจากการดำเนินงานที่บรรลุวัตถุประสงค์ หรือหมดความจำเป็นแล้วและไม่กระทบต่อเป้าหมาย ผลผลิต ให้เร่งดำเนินการแจ้งหน่วยงานส่วนกลาง ที่รับผิดชอบกิจกรรมนั้นๆ เพื่อพิจารณา และให้หน่วยงานส่วนกลางแจ้งสำนักแผนงานและสารสนเทศภายใน เดือนเมษายน ๒๕๖๓

(๑๐) นำผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ณ เดือนพฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๓ มาใช้ประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๒) สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๙ สาขาปราจีนบุรี สอบถามที่ประชุม เรื่อง การเตรียมการจัดซื้อจัดจ้าง กิจกรรมโครงการจัดการที่ดินป่าไม้ทั้งระบบ รายการก่อสร้างอาคารที่ทำการ คทช. อำเภอ ในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ จำเป็นต้องสร้างในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติหรือไม่ และนายภูษิต พรหมมาณพ ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๘ (นครราชสีมา) ขอหารือที่ประชุม ดังนี้

- (๑) งบลงทุน รายการสิ่งก่อสร้างไม่มีงบประมาณค่าควบคุมงานรวมอยู่ด้วย
- (๒) แบบก่อสร้างอาคารที่การ คทช.อำเภอ ในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ ตัวแบบกับรายละเอียดมีหลายรายการที่ไม่ตรงกันหน่วยงานต้องทำเงื่อนไขเพิ่มเติมและกำหนดราคากลางใหม่
- (๓) หน่วยป้องกันรักษาป่าที่ถูกยุบรวมหน่วยป้องกันฯ บางแห่ง คงสถานะใช้งานอยู่ กรมป่าไม้ตัดค่าสาธารณูปโภค หน่วยงานหลักที่ถูกหน่วยป้องกันฯ นั้นๆ ยุบรวม จึงมีภาระเพิ่มมากขึ้น

(๔) กรมป่าไม้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับสถานีวิจัยของ ๗ แต่กรมป่าไม้ ยังไม่มีการแจ้งแนวทางการดำเนินงานภายหลังจากรับมอบภารกิจดังกล่าว และเนื่องจากมีครุภัณฑ์มูลค่าสูง จำนวนมาก รวมถึงค่าสาธารณูปโภค

#### ความเห็นที่ประชุม

(๑) นางวิสูตรา อินทองแก้ว ผู้อำนวยการส่วนแผนงานและงบประมาณ ชี้แจง ให้ที่ประชุมทราบว่ากรมป่าไม้ไม่มีการตั้งงบประมาณค่าควบคุมรายการสิ่งก่อสร้าง เมื่อหน่วยงานขอรับการ สนับสนุนงบประมาณในส่วนนี้ หน่วยงานต้องพิจารณาว่ามีงบประมาณเพียงพอต่อค่าใช้จ่ายดังกล่าวหรือไม่ กรณีตรวจสอบแล้วไม่เพียงพอกรมป่าไม้ดำเนินการเจียดจ่ายจากเงินเหลือจ่ายจากการจัดซื้อจัดจ้างให้

(๒) นางสาวพรพิมล จ้อยเล็ก หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน ชี้แจงรายละเอียด เพิ่มเติมให้ที่ประชุมทราบว่าค่าใช้จ่ายสำหรับควบคุมงานสามารถตั้งเป็นลักษณะงบลงทุน โดยกรมบัญชีกลาง กำหนดอัตราไว้ เช่น สิ่งก่อสร้าง จำนวน ๕๐ ล้านบาท และงานไม่ซับซ้อน ค่าควบคุมงานคิดเป็นร้อยละ ๔๕ ดังนั้นกรมป่าไม้ควรตั้งค่าใช้จ่ายควบคุมงาน พร้อมกับค่าก่อสร้าง

#### มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติดังนี้

(๑) ให้หน่วยงานส่วนภูมิภาคแต่งตั้งคณะทำงานตรวจสอบ ความเหมาะสมพื้นที่ก่อสร้างอาคาร คทช. อำเภอ และรายงานให้ส่วนกลางทราบภายในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

(๒) ให้ทุกหน่วยงานตรวจสอบแบบแปลนสิ่งก่อสร้างของ หน่วยงานอื่นว่ามีการทำในรูปแบบใด สำหรับแบบแปลนสิ่งก่อสร้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้หน่วยงานขอ ความร่วมมือจากเจ้าหน้าที่ที่มาตรวจสอบแบบแปลนคำนวณ TOR ให้ทางกรมป่าไม้

(๓) รายการก่อสร้างอาคารที่ทำการ คทช.อำเภอ ในพื้นที่ ป่าสงวนแห่งชาติ สำนักจัดการที่ดินป่าไม้รับไปตรวจสอบรายละเอียดรายการที่ไม่ตรงกันและ ดำเนินการแจ้งให้ส่วนภูมิภาคทราบต่อไป

(๔) หน่วยป้องกันรักษาป่าที่ถูกยุบรวมแต่บางหน่วยยังมีค่าใช้จ่ายให้หน่วยงานส่วนภูมิภาคจัดทำบัญชีรายชื่อตามแบบฟอร์มของสำนักบริหารกลาง ทั้งนี้ให้คำนวณค่าใช้จ่ายเฉลี่ยย้อนหลัง ๓ ปี แล้วแจ้งมาทางกรมป่าไม้เพื่อประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณต่อไป และแบบฟอร์มนอกจากชื่อเดิม ชื่อใหม่ ค่าใช้จ่ายเฉลี่ยย้อนหลัง ๓ ปี ของแต่ละหน่วยงาน รวมไปถึงหน่วยป้องกันที่ถูกยุบแต่ยังมีสถานะการใช้งานอยู่

(๕) กรณีสถานีวิทยุช่อง ๗ ให้หน่วยงานส่วนภูมิภาคพิจารณาความเหมาะสมว่าพื้นที่นั้นๆ สามารถใช้ประโยชน์ได้บ้าง โดยขอให้จัดทำโครงการ รายละเอียดค่าใช้จ่ายต่างๆ มายังส่วนกลาง เพื่อพิจารณาสนับสนุนงบประมาณตามความเหมาะสมต่อไป

๓.๑ กำหนดการประชุมครั้งต่อไป

ประธานที่ประชุมแจ้งต่อที่ประชุมว่า กำหนดการประชุมครั้งต่อไปประมาณ สัปดาห์ที่ ๓ ของเดือนมีนาคม ๒๕๖๓


เลิกประชุม เวลา ๑๒.๓๐ น.

ณัชพล เลิศกุลทนานนท์

(นายณัชพล เลิศกุลทนานนท์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม



(นางวิสุตรา อินทองแก้ว)

ผู้อำนวยการส่วนแผนงานและงบประมาณ

สำนักแผนงานและสารสนเทศ

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม