



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐๓๖-๓๔๗-๔๙๔

ที่ ทส ๑๖๑๘.๑/ ๐-๕๗๒ วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง แผนการตรวจราชการกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ทุกศูนย์
หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์

สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ขอส่งสำเนาหนังสือกรมป่าไม้ ที่ ทส ๑๖๐๖.๓๒/ว ๒๖๗๕ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง แผนการตรวจราชการกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ มาเพื่อทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง สำหรับส่วนจัดการป่าไม้และส่วนส่งเสริมการป่าไม้ ขอให้จัดทำรายงานข้อมูล นำเสนอตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้และในรูปแบบPowerPoint ส่งให้ส่วนอำนวยการ ฝ่ายแผนงาน ติดตามและ ประเมินผล ภายในวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ทางอีเมลล์ Spc_m@hotmail.com หรือทางแอปพลิเคชันไลน์ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มออนไลน์ได้จาก QR Code และทาง <https://qr.go.page.link/b๓S๕๘>

(นายรัฐภวค์ ครีน้อย)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)





บันทึกข้อความ

กระทรวงทรัพยากรป่าไม้ 5 (สระบุรี)
บ. ๑๙๐๘
ค.ต. กพ. ๒๕๖๓
๑๗.๗๕

ส่วนราชการ ส่วนอำนวยการ ฝ่ายแผนงาน ติดตาม และประเมินผล โทร. ๐๓๖-๓๔๗-๔๙๙
ที่ ทส.๑๖๑๘.๑/ ๒๙๓ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
เรื่อง แผนการตรวจราชการกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
เรียน ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

เรื่องเดิม

หนังสือสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ที่ ทส.๑๖๑๘.๑/ว ๓๐๘ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๓
เรื่อง แผนการตรวจราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
เพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ข้อเท็จจริง

หนังสือกรมป่าไม้ ที่ ทส.๑๖๐๖.๓๒/ว ๒๖๗๕ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง แผนการ
ตรวจราชการกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ พร้อมแผนการตรวจราชการกรมป่าไม้ พ.ศ.๒๕๖๓
โดยมีกำหนดการตรวจราชการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ในวันที่ ๒-๖ มีนาคม ๒๕๖๓ สรุป
แผนการตรวจราชการ (กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้) ดังนี้

๑. ผู้ตรวจราชการและเขตตรวจราชการ

กรมป่าไม้ได้มีคำสั่งกรมป่าไม้ แต่งตั้ง นายธวัชชัย ลัดกรุด ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้
รับผิดชอบเขตตรวจราชการที่ ๑ (กลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนบน - จังหวัดชัยนาท จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
จังหวัดลพบุรี จังหวัดสระบุรี จังหวัดสิงห์บุรี จังหวัดอ่างทอง) และเขตตรวจราชการที่ ๒ (กลุ่มจังหวัดภาคกลาง
ปริมณฑล - จังหวัดนนทบุรี จังหวัดปทุมธานี จังหวัดนครปฐม จังหวัดสมุทรปราการ)

๒. กรอบแนวทางและวิธีการตรวจราชการ

เป็นการตรวจราชการในลักษณะบูรณาการการตรวจราชการร่วมกัน ให้มีความสอดคล้องกับ
แผนการตรวจราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อการ
ปฏิบัติงานของหน่วยงานในพื้นที่ เป็นไปด้วยความรอบคอบและมีความครอบคลุมในทุกด้าน ขับเคลื่อนการ
ปฏิบัติงานในสังกัดกรมป่าไม้ และเน้นประเด็นการตรวจติดตามประเด็นปัญหาอุปสรรคที่สำคัญจากการตรวจ
ราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ แนวทางการตรวจราชการกรมป่าไม้ มีจำนวน ๕ ด้าน ได้แก่

๑) การตรวจราชการตามนโยบายกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ด้านการ
สร้างการเติบโตบนสามเหลี่ยมเศรษฐกิจและฐานทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งที่มีความหลากหลายทางชีวภาพ
๕ ตัวชี้วัด ๗ กิจกรรม ได้แก่

พื้นที่ป่าไม้ได้รับการรักษา

- กิจกรรมป้องกันและปราบปรามการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้

พื้นที่ป่าไม้ที่ทวงคืนได้

- กิจกรรมจัดตั้งชุดปฏิบัติการป่าไม้

พื้นที่ป่าไม้เพิ่มขึ้น

- กิจกรรมโครงการพัฒนาป่าไม้อันเนื่องมาจากพระราชดำริ (ปลูกไม้ใช้สอย)

- กิจกรรมปลูกป่าในพื้นที่โครงการฟื้นฟูป่าตามมาตรา ๒๕ พระราชบัญญัติป่าสงวนแห่งชาติ

พ.ศ.๒๕๐๗ และพื้นที่ที่ถูกบุกรุก

/พื้นที่ป่าเศรษฐกิจ...

พื้นที่ป่าเศรษฐกิจเพิ่มขึ้น

- กิจกรรมโครงการส่งเสริมการปลูกต้นไม้เพื่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ระยะที่ ๒ จัดทำที่ดินทำกินให้ผู้ด้อยโอกาส
- กิจกรรมตรวจสอบพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ เพื่อการจัดทำที่ดินทำกินให้ชุมชน
- กิจกรรมตรวจสอบและออกหลักฐานการอนุญาต ให้เข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ

๒) การตรวจราชการตามแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ร่วมกับกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และสำนักนายกรัฐมนตรี

๓) การตรวจราชการหน่วยงานที่รับผิดชอบ

๔) การตรวจติดตามการแก้ปัญหาเรื่องร้องเรียน

๕) การตรวจราชการตามเหตุการณ์ สถานการณ์ และการมอบหมายของผู้บังคับบัญชา

๓. หน่วยสนับสนุนการตรวจราชการ

หน่วยงานรับการตรวจ ทำหน้าที่อำนวยความสะดวกและให้ความร่วมมือในการตรวจติดตามการปฏิบัติงาน โดยการจัดเตรียมข้อมูล สถานที่ในการจัดประชุมและชี้แจงข้อซักถาม รวมทั้งการจัดหาข้อมูลเพิ่มเติม

ข้อเสนอและพิจารณา

เพื่อให้การตรวจราชการกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เป็นไปตามแผนการตรวจราชการกรมป่าไม้และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ.๒๕๔๘ บรรลุวัตถุประสงค์ และมีประสิทธิภาพแห่งภารกิจของกรม เห็นควรแจ้งส่วนทุกส่วน ศูนย์ป่าไม้ทุกศูนย์ และกลุ่มยุทธศาสตร์ เพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง สำหรับส่วนจัดการป่าไม้และส่วนส่งเสริมการป่าไม้ ขอให้จัดทำรายงานข้อมูลที่จะนำเสนอตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้และในรูปแบบ PowerPoint ส่งให้ส่วนอำนวยการ ฝ่ายแผนงาน ติดตามและประเมินผล ทางอีเมลล์ Spc_m@hotmail.com หรือทางแอปพลิเคชันไลน์ ทั้งนี้ได้แนบร่างหนังสือมาเพื่อโปรดพิจารณาลงนาม

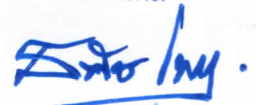
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา



(นางสาวอรรฉรม แสงแสน)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

หัวหน้าฝ่ายแผนงาน ติดตามและประเมินผล



(นายชนช เนมีย์)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ

รักษาการแทนผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

-ดร.น

-ศ.นพ.เค.อ.



(นายรัฐภาคย์ ศรีน้อย)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)



บันทึกข้อความ

กรมการแพทย์ฯ 5 (กรมฯ)
 ๑๗๑๕
 ๑๑ กพ. ๒๕๖๓
 ๑๕.๐๙

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักแผนงานและสารสนเทศ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๕๔๔๖
 ที่ ทส ๑๖๐๖.๓๒/ว ๒๖๗๕ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
 เรื่อง แผนการตรวจราชการกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ส่วนอำนวยการ
 เลขที่รับ ๖๕๐
 วันที่ ๑๑ กพ. ๒๕๖๓
 เวลา ๑๕.๓๕

- เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
- ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
- ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
- ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน
- หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมกรมป่าไม้

แผนแผนงาน
 และติดตามประเมินผล
 เลขที่รับ ๕๖
 วันที่ 11 กพ 2563
 เวลา 15.4๘

กรมป่าไม้ ขอส่งสำเนาคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๔๑๑ /๒๕๖๓ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง แผนการตรวจราชการกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ พร้อมแผนการตรวจราชการ กรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายอรุณพล เจริญชันษา)
 อธิบดีกรมป่าไม้



กองรองอธิบดีกรมป่าไม้ (นโยบลมกทพ)

เลขรับ..... ๑๐
วันที่รับ..... ๓๐ ธ.ค. ๒๕๖๓
เวลา..... ๑๑.๕๑
บันทึกข้อความ

ห้องผู้ตรวจราชการกรม
(นายธรรมบุญ อัครวิฑิต)
รับที่..... ๑๓๖
วันที่ ๑๒ ม.ค. ๒๕๖๓
เวลา.....

ห้องผู้ตรวจราชการกรม
(นายรัชชัย ลัดกรุด)
รับที่..... ๑๐๖
วันที่ ๑๕ ม.ค. ๒๕๖๓
เวลา.....

ส่วนราชการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ส่วนติดตามและประเมินผล โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๕๔๔๖

ที่ ทส ๑๖๐๖.๓๒/ ๑๑๔

วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง แผนการตรวจราชการกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ห้องอธิบดีกรมป่าไม้
รับที่..... ๑๓๖
วันที่ ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๓
เวลา..... ๖.๒๓

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้ (ผ่านผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน)

๑. เรื่องเดิม

กรมป่าไม้ ได้มีหนังสือ ที่ ทส ๑๖๐๐.๕/๒๔๔๗๖ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ส่งสำเนาหนังสือห้องผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ (นายรัชชัย ลัดกรุด) ที่ ทส ๑๖๐๐.๕/๒๐๒ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่อง มอบหมายหน่วยงานและเขตตรวจราชการให้ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ รับผิดชอบ โดยมอบหมายให้สำนักแผนงานและสารสนเทศ จัดทำแผนการตรวจราชการกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ กรมป่าไม้ ได้มีหนังสือ ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/ว๒๕๒๓๖ ลงวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๒ ส่งสำเนาคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๔๓๑๕/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง มอบหมายให้ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ ตรวจสอบและติดตาม เร่งรัดการปฏิบัติงาน และมอบหมายเขตตรวจราชการให้ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ รับผิดชอบ มาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ได้พิจารณาจัดทำแผนการตรวจราชการกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยให้มีความสอดคล้องกับแผนการตรวจราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และเพื่อให้การตรวจราชการของกรมป่าไม้บรรลุวัตถุประสงค์ของการตรวจราชการ จึงได้กำหนดแนวทางการตรวจราชการ ดังนี้

- ๒.๒.๑ การตรวจราชการตามนโยบายกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๒.๒.๒ การตรวจราชการตามแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ร่วมกับกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และสำนักนายกรัฐมนตรีย
- ๒.๒.๓ การตรวจราชการหน่วยงานที่รับผิดชอบ
- ๒.๒.๔ การตรวจติดตามการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน
- ๒.๒.๕ การตรวจราชการตามเหตุการณ์ สถานการณ์และการมอบหมายของ

ผู้บังคับบัญชา

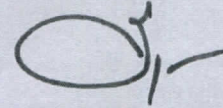
๓. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

สำนักแผนงานและสารสนเทศ ขอเรียนว่า ได้ดำเนินการจัดทำแผนการตรวจราชการกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ เสร็จเรียบร้อยแล้ว และเพื่อให้การตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงนำเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติและลงนามตามเอกสารที่แนบมา ดังนี้

๓.๑ แผนการ...

- ๓.๑ แผนการตรวจราชการกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
- ๓.๒ คำสั่งกรมป่าไม้ เรื่อง แผนการตรวจราชการกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
- ๓.๓ หนังสือแจ้งเวียนหน่วยงานสังกัดกรมป่าไม้ เรื่อง แผนการตรวจราชการกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

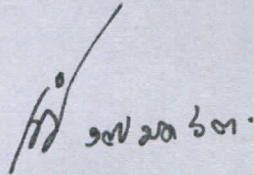
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบ ขอให้โปรดลงนามในร่างหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้



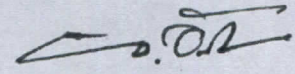
(นางวิสุตรา ยิมทองแก้ว)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

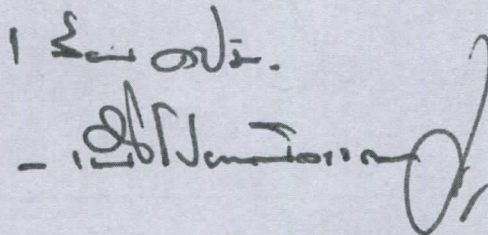
กองราชการแทนผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ



(นายรัชชัย สัตถกรุด)
ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้



(นายธรรมบุญ อัครพันธ์)
ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้

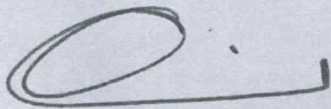


(นายสมศักดิ์ สรรพโกศลกุล)

รองอธิบดีกรมป่าไม้

๓๑ ม.ค. ๒๕๖๓

ลงนามแล้ว



๖ ก.พ. ๒๕๖๓
(นายอรตพล เจริญชันษา)
อธิบดีกรมป่าไม้

แผนการตรวจราชการกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. หลักการและเหตุผล

การตรวจราชการจัดเป็นกลไกหนึ่งสำหรับการขับเคลื่อนการบริหารจัดการภารกิจของส่วนราชการให้เป็นไปตามเป้าประสงค์และเป้าหมายตามพันธกิจที่กำหนด เพื่อการสนองตอบนโยบายในการพัฒนาประเทศของรัฐบาลและนโยบายในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของกระทรวง ที่เกี่ยวเนื่องกับทรัพยากรป่าไม้ โดยมีผู้ตรวจราชการกรมทำหน้าที่ในการติดตาม เฝ้าระวังการปฏิบัติงานตามแผนการปฏิบัติราชการของกรมป่าไม้ รวมทั้ง การให้คำแนะนำเพื่อการแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่เกิดจากการปฏิบัติงาน โดยยึดถือปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๙ วรรค ๓ ที่กำหนดให้ผู้ตรวจราชการกรมรับผิดชอบและมีอำนาจหน้าที่ในการตรวจราชการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ เฉพาะภายในขอบเขตอำนาจและหน้าที่ของกรม ในฐานะผู้สอดส่องดูแลแทนอธิบดี ซึ่งในการตรวจราชการต้องดำเนินการให้เป็นไปตามข้อ ๘ ที่กำหนดว่าการตรวจราชการตามระเบียบนี้ ให้ดำเนินการตามแผนการตรวจราชการประจำปี หรือตามที่ได้รับคำสั่งจากผู้บังคับบัญชา นายกรัฐมนตรี หรือคณะรัฐมนตรี

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามข้อ ๘ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘ กรมป่าไม้ จึงได้จัดทำแผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับการตรวจราชการของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และสำนักนายกรัฐมนตรี ในการที่จะผลักดันการปฏิบัติงานของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ เพื่อการบรรลุยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์กระทรวง ยุทธศาสตร์กรม รวมไปถึงการบรรลุภารกิจเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนตามเจตนารมณ์ของการตรวจราชการแบบบูรณาการเพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์ตามนโยบายรัฐบาล ผู้ตรวจราชการกรม จึงกำหนดแนวทางและวิธีการในการตรวจราชการ โดยให้ความสำคัญต่อผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบที่เกิดขึ้น รวมทั้งประโยชน์ที่ประชาชนพึงได้รับ

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการตรวจราชการ

๑. เพื่อเป็นกรอบแนวทางสำหรับผู้ตรวจราชการกรม ในการตรวจ ติดตามและวิเคราะห์การดำเนินโครงการของหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ ตามแผนการตรวจราชการกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. เพื่อการประสานงานกับหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ ในการจัดเตรียมข้อมูลประกอบการตรวจราชการ

๓. เป้าหมายการตรวจราชการ

หน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ สามารถขับเคลื่อนการปฏิบัติงานได้ตามเป้าหมายของแผนปฏิบัติราชการกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตอบสนองต่อการแก้ไขปัญหาด้านทรัพยากรป่าไม้ และความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง

๔. ขอบเขตของการตรวจราชการ

ในการปฏิบัติงานตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ ดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘ ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

ก. ข้อ ๗...

ก. ข้อ ๗ วัตถุประสงค์ของการตรวจราชการ

๑) เพื่อชี้แจง แนะนำ หรือทำความเข้าใจกับหน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐเกี่ยวกับแนวทางและการปฏิบัติงานหรือการจัดทำภารกิจตามนโยบายของรัฐบาล และแผนต่างๆ ของชาติและหน่วยงานของรัฐ

๒) เพื่อตรวจติดตามว่าหน่วยงานของรัฐได้ปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ มติของคณะรัฐมนตรี และคำสั่งของนายกรัฐมนตรี และเป็นไปตามความมุ่งหมาย วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ตามนโยบายของรัฐบาล แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน แผนหรือยุทธศาสตร์ใดๆ ที่กำหนดเป็นยุทธศาสตร์ชาติหรือวาระแห่งชาติหรือไม่

๓) เพื่อติดตามความก้าวหน้า ปัญหาและอุปสรรค รวมทั้งประเมินประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และความคุ้มค่าในการปฏิบัติงานหรือการจัดทำภารกิจของหน่วยงานของรัฐ

๔) เพื่อสดับตรับฟังทุกข์สุข ความคิดเห็น และความต้องการของเจ้าหน้าที่ของรัฐ และประชาชน

๕) เพื่อแสวงหาข้อเท็จจริง และสืบสวนสอบสวนเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ในพื้นที่

ข. ข้อ ๘ วรรค ๓ ระบุให้ผู้ตรวจราชการกรม รับผิดชอบและมีอำนาจหน้าที่ในการตรวจราชการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการของหน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐ เฉพาะในขอบเขตอำนาจและหน้าที่ของกรม ในฐานะผู้สอดส่องดูแลแทนอธิบดี

ค. ข้อ ๑๐ การบูรณาการตรวจราชการ ระบุไว้ว่า ในการตรวจราชการหากมีกรณีที่ต้องตรวจติดตามแผนงาน งานและโครงการในเรื่องเดียวกัน ให้ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ผู้ตรวจราชการกระทรวง และผู้ตรวจราชการกรม ที่เกี่ยวข้องประสานงานหรือร่วมกันดำเนินการ เพื่อก่อให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผล และความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐและประโยชน์สุขของประชาชน

ง. ข้อ ๑๒ ระบุอำนาจและหน้าที่ของผู้ตรวจราชการกรมไว้ ดังนี้

๑) สั่งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้รับการตรวจปฏิบัติในเรื่องใดเรื่องหนึ่งให้ถูกต้องตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ มติของคณะรัฐมนตรี หรือคำสั่งนายกรัฐมนตรี

๒) สั่งเป็นลายลักษณ์อักษร ให้ผู้รับการตรวจปฏิบัติหรืองดเว้นการปฏิบัติในเรื่องใดๆ ในระหว่างการตรวจราชการไว้ก่อน หากเห็นว่าจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการหรือประโยชน์ของประชาชนอย่างร้ายแรง และเมื่อได้สั่งการดังกล่าวแล้ว ให้รายงานผู้บังคับบัญชาเพื่อทราบหรือพิจารณาโดยด่วน

๓) สั่งให้หน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐชี้แจง ให้ถ้อยคำ หรือส่งเอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อประกอบการพิจารณา

๔) สอบข้อเท็จจริง สืบสวนสอบสวน หรือสดับตรับฟังเหตุการณ์ เมื่อได้รับการร้องเรียน หรือมีเหตุอันสมควร โดยประสานการดำเนินงานกับหน่วยงานตรวจสอบอื่นๆ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนหรือปัญหาอุปสรรคของหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ

๕) ประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้รับการตรวจและรายงานผู้บังคับบัญชาเพื่อทราบ

๖) เรียกประชุมเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อชี้แจง แนะนำ หรือปรึกษาหารือร่วมกัน

๕. กำหนดพื้นที่เป้าหมายในการตรวจราชการ

กรมป่าไม้ ได้มีคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจราชการกรม จำนวน ๒ ราย ดังนี้

- ๑. นายรัชชัย ลัดกรุด ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้
- ๒. นายธรรมบุญ อัครพิณฑ์ ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้

โดยให้มีหน้าที่ในการตรวจ ติดตาม และเร่งรัดการปฏิบัติงาน รวมทั้ง ดำเนินการอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย ทั้งนี้ ให้ผู้ตรวจราชการกรม ปฏิบัติหน้าที่การตรวจราชการแบบบูรณาการร่วมกับผู้ตรวจราชการกระทรวง และผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ตามแผนการตรวจราชการและเขตตรวจราชการของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และให้ผู้ตรวจราชการกรม ปฏิบัติหน้าที่ตรวจราชการตามแผนการตรวจราชการกรมป่าไม้ แบบบูรณาการร่วมกันในพื้นที่ปฏิบัติงานของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขา และศูนย์ป่าไม้ รวมทั้งหน่วยงานส่วนกลางที่มีพื้นที่ปฏิบัติงานในส่วนภูมิภาค

๖. เขตการตรวจราชการ

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ มีอำนาจหน้าที่และปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘ ในการตรวจติดตาม เร่งรัด การปฏิบัติงานของหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ และรับผิดชอบพื้นที่เขตตรวจราชการ ดังในตารางที่ ๑.๑

ตารางที่ ๑.๑ เขตตรวจราชการในความรับผิดชอบของผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้	เขตตรวจราชการ	กลุ่มจังหวัด/จังหวัด
นายรัชชัย ลัดกรุด	- เขตตรวจราชการที่ ๑	กลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนบน - จังหวัดชัยนาท พระนครศรีอยุธยา ลพบุรี สระบุรี สิงห์บุรี อ่างทอง
	- เขตตรวจราชการที่ ๒	กลุ่มจังหวัดภาคกลางปริมณฑล - จังหวัดนนทบุรี ปทุมธานี นครปฐม สมุทรปราการ
	- เขตตรวจราชการที่ ๓	กลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนล่าง ๑ - จังหวัดกาญจนบุรี ราชบุรี สุพรรณบุรี
	- เขตตรวจราชการที่ ๔	กลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนล่าง ๒ - จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เพชรบุรี สมุทรสงคราม สมุทรสาคร
	- เขตตรวจราชการที่ ๑๕	กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ - จังหวัดเชียงใหม่ แม่ฮ่องสอน ลำปาง ลำพูน
	- เขตตรวจราชการที่ ๑๖	กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒ - จังหวัดเชียงราย น่าน พะเยา แพร่
	- เขตตรวจราชการที่ ๑๗	กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนล่าง ๑ - จังหวัดตาก พิษณุโลก เพชรบูรณ์ สุโขทัย อุตรดิตถ์

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้	เขตตรวจราชการ	กลุ่มจังหวัด/จังหวัด
	- เขตตรวจราชการที่ ๑๘	กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนล่าง ๒ - จังหวัดกำแพงเพชร นครสวรรค์ พิจิตร อุทัยธานี
นายธรรมนุญ อัครพันธ์	- เขตตรวจราชการที่ ๕	กลุ่มจังหวัดภาคใต้ฝั่งอ่าวไทย - จังหวัดชุมพร นครศรีธรรมราช พัทลุง สุราษฎร์ธานี สงขลา
	- เขตตรวจราชการที่ ๖	กลุ่มจังหวัดภาคใต้ฝั่งอันดามัน - จังหวัดกระบี่ ตรัง พังงา ภูเก็ต ระนอง สตูล
	- เขตตรวจราชการที่ ๗	กลุ่มจังหวัดภาคใต้ชายแดน - จังหวัดนราธิวาส ปัตตานี ยะลา
	- เขตตรวจราชการที่ ๘	กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออก ๑ - ฉะเชิงเทรา ชลบุรี ระยอง
	- เขตตรวจราชการที่ ๙	กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออก ๒ - จังหวัดจันทบุรี ตราด นครนายก ปราจีนบุรี สระแก้ว
	- เขตตรวจราชการที่ ๑๐	กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน ๑ - จังหวัดบึงกาฬ เลย หนองคาย หนองบัวลำภู อุดรธานี
	- เขตตรวจราชการที่ ๑๑	กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน ๒ - จังหวัดนครพนม มุกดาหาร สกลนคร
	- เขตตรวจราชการที่ ๑๒	กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนกลาง - จังหวัดกาฬสินธุ์ ขอนแก่น มหาสารคาม ร้อยเอ็ด
	- เขตตรวจราชการที่ ๑๓	กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง ๑ - จังหวัดชัยภูมิ นครราชสีมา บุรีรัมย์ สุรินทร์
	- เขตตรวจราชการที่ ๑๔	กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง ๒ - จังหวัดยโสธร ศรีสะเกษ อำนาจเจริญ อุบลราชธานี

๗. กรอบแนวทางและวิธีการตรวจราชการ

เพื่อให้การขับเคลื่อนการปฏิบัติงานของหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ เป็นไปตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ผู้ตรวจราชการกรม จึงกำหนดแนวทางการตรวจราชการในลักษณะบูรณาการ การตรวจราชการร่วมกัน ทั้งนี้ เพื่อให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อการปฏิบัติงานของหน่วยงานในพื้นที่ เป็นไปด้วยความรอบคอบและมีความครอบคลุมในทุกด้าน โดยกำหนดแนวทางการตรวจราชการ ดังนี้

๑. การตรวจราชการตามนโยบายกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ตรวจติดตามการดำเนินงานตามนโยบายและยุทธศาสตร์ที่สำคัญของรัฐบาล และกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยเน้นการตรวจติดตามประเด็นปัญหาอุปสรรคที่สำคัญ จากการตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รวมทั้งผลักดันและขับเคลื่อนการดำเนินงาน ของหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ ทั้งในระดับปฏิบัติและระดับนโยบาย ให้สามารถดำเนินงานบรรลุตาม วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด และสำเร็จตามค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดที่กำหนด

ด้านการสร้างการเติบโตบนสังคมสีเขียวและฐานทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง ที่มีความหลากหลายทางชีวภาพ

ตรวจติดตามการดำเนินงานของหน่วยงานกรมป่าไม้ ให้เป็นไปตามค่าเป้าหมายตัวชี้วัด เป้าหมายกระทรวงฯ ด้านการสร้างการเติบโตบนสังคมสีเขียวและฐานทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง ที่มีความหลากหลายทางชีวภาพ โดยคัดเลือกตัวชี้วัดเชิงปริมาณ จำนวน ๕ ตัวชี้วัด ดังนี้

๑) พื้นที่ป่าไม้ได้รับการรักษา จำนวน ๓๙.๗๘ ล้านไร่

- กิจกรรมป้องกันและปราบปรามการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้ ①

๒) พื้นที่ป่าไม้ที่ทวงคืนได้ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ ไร่

๒.๑) กิจกรรมจัดตั้งชุดปฏิบัติการป่าไม้ จำนวน ๙๐,๐๐๐ ไร่ ②

๒.๒) กิจกรรมชุดปฏิบัติการเฉพาะกิจยึดคืนผืนป่า จำนวน ๑๐,๐๐๐ ไร่

๓) พื้นที่ป่าไม้เพิ่มขึ้น จำนวน ๒๗,๓๕๐ ไร่

๓.๑) กิจกรรมโครงการพัฒนาป่าไม้อันเนื่องมาจากพระราชดำริ (ปลูกไม้ใช้สอย) ③

จำนวน ๑,๐๐๐ ไร่

๓.๒) กิจกรรมโครงการสร้างป่าสร้างรายได้ จำนวน ๑๕,๐๐๐ ไร่

๓.๓) กิจกรรมปลูกป่าในพื้นที่โครงการฟื้นฟูป่าตามมาตรา ๒๕ พระราชบัญญัติ ④

ป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๐๗ และพื้นที่ที่ถูกบุกรุก จำนวน ๑๐,๐๐๐ ไร่

๓.๔) กิจกรรมโครงการฟื้นฟูระบบนิเวศในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ จำนวน ๑,๓๕๐ ไร่

๔) พื้นที่ป่าเศรษฐกิจเพิ่มขึ้น จำนวน ๑๘,๘๓๐ ไร่

๔.๑) กิจกรรมโครงการส่งเสริมการปลูกต้นไม้เพื่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ⑤

ระยะที่ ๒ จำนวน ๑๑,๕๓๐ ไร่

๔.๒) กิจกรรมโครงการส่งเสริมการปลูกไม้โตเร็ว จำนวน ๗,๓๐๐ ไร่

จัดทรมป่าไม้ (ฟื้นคืน)	-	1
จัดทรมป่าไม้ (ป้องกัน)	-	3
ส่งเสริม (ฟื้นคืน)	-	1
ส่งเสริม (เศรษฐกิจ)	-	2

๕) จัดทา...

๕) จัดหาที่ดินทำกินให้กับผู้ด้อยโอกาส จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ ไร่

๕.๑) กิจกรรมตรวจสอบพื้นที่เพื่อจัดหาที่ดินทำกินให้ชุมชนในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ และบริหารด้านการอนุญาตในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ ไร่

- กิจกรรมตรวจสอบพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ เพื่อการจัดหาที่ดินทำกินให้ชุมชน
- กิจกรรมตรวจสอบและออกหลักฐานการอนุญาต ให้เข้าทำประโยชน์

ในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ

๒. การตรวจราชการตามแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ร่วมกับกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และสำนักนายกรัฐมนตรี

ตรวจตามแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ร่วมกับผู้ตรวจราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ภายใต้ประเด็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล (Issue) และผลักดันการดำเนินการตามแผนพัฒนาภาคที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของกรมป่าไม้

๓. การตรวจราชการหน่วยงานที่รับผิดชอบ

๓.๑) ติดตามการจัดทำฐานข้อมูล (Data base) ของกรมป่าไม้

๓.๒) ตรวจติดตามการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ และการแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่สำคัญ ที่ไม่สามารถแก้ไขได้ตามขั้นตอนปกติ หรือการร้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงาน ทั้งในส่วนกลางและในระดับพื้นที่

๔. การตรวจติดตามการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน

การตรวจติดตาม เร่งรัดการดำเนินงานแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ตามภารกิจของกรมป่าไม้ ที่ได้รับมอบหมาย

๕. การตรวจราชการตามเหตุการณ์ สถานการณ์ และการมอบหมายของผู้บังคับบัญชา

ตรวจตามนโยบายสำคัญของอธิบดีกรมป่าไม้มอบหมาย หรือเหตุการณ์ สถานการณ์ ที่เกิดขึ้น หรือเรื่องที่หน่วยงานผู้ปฏิบัติ ได้ร้องขอความช่วยเหลือ หรือสนับสนุน หรือประสานการปฏิบัติงานตามนโยบาย แผนงาน และโครงการที่ดำเนินการแต่มีปัญหาขัดข้องไม่สามารถแก้ไขได้ตามขั้นตอนปกติ ควรได้รับการประสานหรือสนับสนุนจากหน่วยงานในระดับที่สูงกว่า รวมทั้งงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ตารางที่ ๑.๒ วิธีการและระยะเวลาการตรวจราชการ

วิธีการ	ระยะเวลา												
	๒๕๖๒			๒๕๖๓									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.
๑. ประชุมหน่วยงานกรมป่าไม้ เพื่อเตรียมความพร้อมการตรวจติดตามงานตามแผนการตรวจราชการกระทรวงฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓			↔										
๒. รวบรวมข้อมูลรายละเอียดโครงการ/กิจกรรม และวิเคราะห์โครงการ เพื่อจัดทำแผนการตรวจราชการกรมป่าไม้			↔										
๓. จัดทำคำสั่งมอบหมายเขตตรวจราชการให้ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ (โดย สบก.)			↔										
๓. จัดทำแผนการตรวจราชการกรมป่าไม้			↔										
๔. ตรวจราชการตามแผนบูรณาการฯ ร่วมกับ ผต.ทส และ ผต.สปน.			←————→										
๕. ตรวจราชการตามแผนการตรวจราชการกรมป่าไม้			←————→										
๖. ตรวจติดตามตามที่ได้รับมอบหมาย			←-----→										
๗. จัดทำรายงานผลการตรวจราชการประจำปี													↔

๘. หน่วยสนับสนุนการตรวจราชการ

เพื่อให้การดำเนินการตามแผนการตรวจราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีความครบถ้วนและถูกต้องตามเป้าประสงค์และเป้าหมายแห่งภารกิจของกรม จำเป็นต้องมีหน่วยงานที่สนับสนุนการปฏิบัติงาน ได้แก่ หน่วยงานกรมป่าไม้ในส่วนกลาง สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๑๓ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องซึ่งเป็นหน่วยงานรับตรวจ ทำหน้าที่อำนวยความสะดวกและให้ความร่วมมือในการตรวจติดตามการปฏิบัติงาน โดยการเตรียมข้อมูล สถานที่ในการจัดประชุมและชี้แจงข้อซักถาม รวมทั้งการจัดหาข้อมูลเพิ่มเติม

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้บริหารของกรมป่าไม้ ได้รับทราบสถานการณ์การปฏิบัติงานของหน่วยงานในพื้นที่และสามารถให้การสนับสนุนเพื่อการแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานได้ทันต่อสถานการณ์
๒. การปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปีของกรมป่าไม้ เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
๓. การตรวจเยี่ยมและให้คำปรึกษา/ข้อเสนอแนะต่างๆ ช่วยให้บุคลากรของหน่วยปฏิบัติการในพื้นที่ได้มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานเพิ่มมากขึ้น

ผู้เสนอแผน.....

(นายรัชชัย ลัดกรุด)
ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้

ผู้เสนอแผน.....

(นายธรรมบุญ อัครพันธ์)
ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้

ผู้อนุมัติ.....

(นายอรรถพล เจริญชันษา)
อธิบดีกรมป่าไม้

ตารางกำหนดการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ (นายรัชชัย ลักกรุด)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

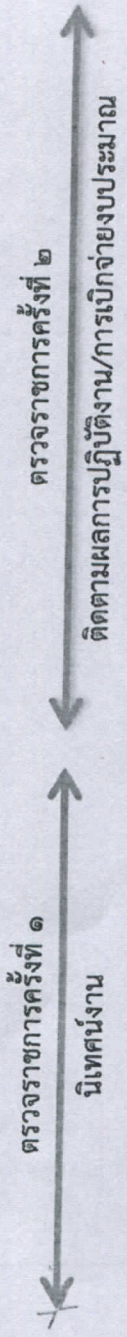
ลำดับที่	หน่วยงาน	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม
๑	ตรวจบูรณาการร่วมกับผู้ตรวจราชการกระทรวงฯ และผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี	←						→
๒	สจป.ที่ ๑ (เชียงใหม่)						๑๓-๑๗	
๓	สจป.ที่ ๒ (เชียงราย)					๒๒-๒๖		
๔	สจป.ที่ ๓ (ลำปาง)					๘-๑๒		
๕	สจป.ที่ ๔ (ตาก)				๒๕-๓๐			
๖	สจป.ที่ ๕ (สระบุรี)		๒-๖					
๗	สจป.ที่ ๑๐ (ราชบุรี)	๑๗-๒๑						
๘	สจป.ที่ ๑ สาขาแม่ฮ่องสอน		๑๖-๒๑					
๙	สจป.ที่ ๓ สาขาแพร่							๓-๗
๑๐	สจป.ที่ ๔ สาขานครสวรรค์							๑๗-๒๑
๑๑	สจป.ที่ ๔ สาขาพิษณุโลก				๑๒-๑๖			
๑๒	สจป.ที่ ๑๐ สาขาเพชรบุรี			๒๐-๒๔				

หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

(นายรัชชัย ลักกรุด)
ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้

ตารางกำหนดการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ (นายธรรมบุญ อัครพิณฑ์)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓



ลำดับที่	หน่วยงาน	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม
๑	ตรวจบูรณาการร่วมกับผู้ตรวจราชการกระทรวงฯ และผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี	←						→
๒	สจป.ที่ ๖ (อุดรธานี)		๑๒-๑๔			๒๔-๓๐	๑-๓	
๓	สจป.ที่ ๗ (ขอนแก่น)				๑๑-๑๔			
๔	สจป.ที่ ๘ (นครราชสีมา)		๑๕-๑๗		๑๖-๒๐			
๕	สจป.ที่ ๙ (ชลบุรี)							
๖	สจป.ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี)	๑๒-๑๔				๑-๕	๑๓-๑๗	
๗	สจป.ที่ ๑๒ (นครศรีธรรมราช)			๒๖-๒๘				
๘	สจป.ที่ ๑๓ (สงขลา)			๒๐-๒๒	๒๕-๒๙			๔-๘
๙	สจป.ที่ ๖ สาขานครพนม	๒๗-๒๙				๒๑-๒๕		
๑๐	สจป.ที่ ๗ สาขาอุบลราชธานี	๒๔-๒๖				๑๖-๒๐		
๑๑	สจป.ที่ ๙ สาขาปราจีนบุรี	๑๘-๒๐				๘-๑๒		
๑๒	สจป.ที่ ๑๒ สาขากระบี่			๒๓-๒๕				๑๗-๒๑
๑๓	สจป.ที่ ๑๓ สาขาบราเวียส		๒๔-๒๖				๒๙-๓๑	๑

หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

สำเนา

คำสั่งกรมป่าไม้

ที่ ๔๑๑ / ๒๕๖๓

เรื่อง แผนการตรวจราชการกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้วยกรมป่าไม้ ได้กำหนดแผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้การตรวจราชการเป็นมาตรการสำคัญในการบริหารราชการแผ่นดินที่จะทำให้การปฏิบัติราชการเป็นไปตามภารกิจของกรมและบรรลุเป้าหมาย สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์กระทรวง ยุทธศาสตร์กรม และสามารถแก้ไขปัญหาอุปสรรค ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ทางราชการและประชาชนเป็นสำคัญ และเป็นการปฏิบัติราชการในฐานะผู้สอดส่องดูแลแทนอธิบดีกรมป่าไม้

อาศัยอำนาจตามข้อ ๘ และข้อ ๙ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงมอบหมายให้ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ ตรวจราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

๑. การตรวจราชการตามนโยบายกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ตรวจติดตามการดำเนินงานตามนโยบายและยุทธศาสตร์ที่สำคัญของรัฐบาลและกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยเน้นการตรวจติดตามประเด็นปัญหาอุปสรรคที่สำคัญจากการตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รวมทั้งผลักดันและขับเคลื่อนการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ ทั้งในระดับปฏิบัติและระดับนโยบาย ให้สามารถดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด และสำเร็จตามค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดที่กำหนด

ด้านการสร้างการเติบโตบนสังคมสีเขียวและฐานทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งที่มีความหลากหลายทางชีวภาพ

ตรวจติดตามการดำเนินงานของหน่วยงานกรมป่าไม้ ให้เป็นไปตามค่าเป้าหมายตัวชี้วัดเป้าหมายกระทรวงฯ ด้านการสร้างการเติบโตบนสังคมสีเขียวและฐานทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งที่มีความหลากหลายทางชีวภาพ โดยคัดเลือกตัวชี้วัดเชิงปริมาณ จำนวน ๕ ตัวชี้วัด ดังนี้

- ๑) พื้นที่ป่าไม้ได้รับการรักษา
- ๒) พื้นที่ป่าไม้ที่ทวงคืนได้
- ๓) พื้นที่ป่าไม้เพิ่มขึ้น
- ๔) พื้นที่ป่าเศรษฐกิจเพิ่มขึ้น
- ๕) จัดหาที่ดินทำกินให้กับผู้ด้อยโอกาส

๒. การตรวจราชการตามแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ร่วมกับกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และสำนักนายกรัฐมนตรี

ตรวจตามแผน...

ตรวจตามแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ร่วมกับ ผู้ตรวจราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ภายใต้ประเด็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล (Issue) และผลักดันการดำเนินการตามแผนพัฒนาภาคที่เกี่ยวข้อง กับภารกิจของกรมป่าไม้

๓. การตรวจราชการหน่วยงานที่รับผิดชอบ

๓.๑ ติดตามการจัดทำฐานข้อมูล (Data base)

๓.๒ ตรวจติดตามการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ และการแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่สำคัญ ที่ไม่สามารถแก้ไขได้ตามขั้นตอนปกติ หรือการร้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงาน ทั้งในส่วนกลางและในระดับพื้นที่

๔. การตรวจติดตามการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน

การตรวจติดตาม เร่งรัดการดำเนินงานแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ตามภารกิจของ กรมป่าไม้ ที่ได้รับมอบหมาย

๕. การตรวจราชการตามเหตุการณ์ สถานการณ์ และการมอบหมายของผู้บังคับบัญชา

ตรวจตามนโยบายสำคัญของอธิบดีกรมป่าไม้มอบหมาย หรือเหตุการณ์ สถานการณ์ ที่เกิดขึ้น หรือเรื่องที่หน่วยงานผู้ปฏิบัติได้ร้องขอความช่วยเหลือ หรือสนับสนุน หรือประสานการปฏิบัติงาน ตามนโยบาย แผนงาน และโครงการที่ดำเนินการแต่มีปัญหาขัดข้องไม่สามารถแก้ไขได้ตามขั้นตอนปกติ ควรได้รับการประสานหรือสนับสนุนจากหน่วยงานในระดับที่สูงกว่า รวมทั้งงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

โดยให้หน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ อำนวยความสะดวก และสนับสนุนการปฏิบัติงานของ ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ จัดเตรียมบุคลากร สถานที่ และเอกสารข้อมูลก่อนการตรวจราชการ ระหว่าง การตรวจราชการ หรือหลังการตรวจราชการ เพื่อให้ผลการตรวจราชการมีความครบถ้วนสมบูรณ์ และเป็นประโยชน์ ในการวินิจฉัยสั่งการของผู้บังคับบัญชาระดับสูงต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

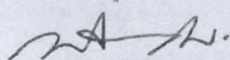
สั่ง ณ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงนาม) อรรถพล เจริญชันษา

(นายอรรถพล เจริญชันษา)

อธิบดีกรมป่าไม้

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวพรึงเพลา คงงาม)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ