บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ส่วนอำนวยการ โทร ๐ ๓๖๓๔ ๗๔๙๙

ที่ ทส ๑๖๑๘.๑/ ๒๓๔ **วันที่** ๒๔ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง สำรวจข้อมูลรถราชการ

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ทุกศูนย์
หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักบริหารกลาง ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๑.๗/ว๒๖๕ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๓ เรื่อง สำรวจข้อมูลรถราชการ

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ https://new.forest.go.th/saraburi๕/th/หัวข้อหนังสือเวียน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายรัฐภาคย์ ศรีน้อย)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (ลพบุรี)
เลขที่รับ ๔๖๕
วันที่ ๒๐ ม.ค. ๒๕๖๓
เวลา ๑๓.๓๓

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนพัสดุ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๐๕๐

ที่ ทส ๑๖๐๑.๗/ว ๒๖๕ **วันที่** ๑๗ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง การสำรวจข้อมูลรถราชการ

ฝ่ายพัสดุ
เลขที่ที่รับ ๑๕
วันที่ ๒๐ ม.ค ๒๕๖๓
เวลา

ส่วนอำนวยการ
เลขที่รับ ๒๙๔
วันที่ ๒๐ มค ๒๕๖๓
เวลา ๑๕ - ๒๒

เรียน ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

สำนักบริหารกลางขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ด่วนที่สุด ที่ ทส ๐๒๐๑.๘/ว ๓๔๑๙ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ มาเพื่อโปรดดำเนินการกรอกข้อมูลรถราชการ ตามแบบที่ ๑-๓ แล้วส่งให้สำนักบริหารกลาง ภายในวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๓ ในรูปแบบไฟล์ Excel ทาง e-mail : pukbung_๑๑๓๐@hotmail.com เพื่อจะได้ดำเนินการต่อไป หากมีข้อสงสัยสอบถามข้อมูลได้ที่นางสาวสุภัค ศรีสวัสดิ์ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๐๕๐ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ http://edoc.forest.go.th/doccir/docindex.html หรือ http://www.forest.go.th/procurement/

(นางสาวชญานุตม์ คงสมทอง)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

เรียน ผอ.สำนักฯ ๕ (สระบุรี)

- เพื่อโปรดทราบ

- สำนักฯ ขอความกรุณา ส่งสำเนาหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๓๑.๓/ว ๒๖๕ ลว. ๑๓ ม.ค ๖๓ เรื่อง การสำรวจข้อมูลรถราชการ

- แนะนำรถเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทุกส่วน ทุกศูนย์ และหัวหน้ากลุ่มต่างๆ มาเพื่อทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ลว.

(นายจารึก กันพล) ๒๓ ม.ค ๖๓
เจ้าหน้าที่

(นายชูเกียรติ สง่าศรี)
เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน
หัวหน้าฝ่ายพัสดุ

๒๓ ม.ค. ๖๓

(นายธนัช เนมีย์)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
รักษาการแทนผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

- เรียน
- สนองบรรจ.

๒๓ ม.ค ๖๓

(นายรัฐภาคย์ ศรีน้อย)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

ด่วนที่สุด

ที่ ทส ๐๒๐๑.๘/ว ๓๙๑๕

ถึง กรมทุกกรม

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ส่วนพัสดุ
รับที่ 5457 (2)
วันที่ 12 พ.ย. 62
เวลา 14.23

ฝ่ายคลังพัสดุ
เลขรับ 23
วันที่ ๑๙ พ.ย. ๒๕๖๒
เวลา

ด้วยสำนักนายกรัฐมนตรี มีหนังสือที่ นร ๐๑๐๖/ว ๒๐๗๖ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การสำรวจข้อมูลรถราชการ โดยขอให้กระทรวงรวบรวมข้อมูลรถราชการของส่วนราชการในสังกัดทั้งในราชการส่วนกลางและราชการส่วนภูมิภาค โดยกรอกข้อมูลตามแบบที่ ๑ – ๓

สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พิจารณาแล้วจึงขอให้หน่วยงานดำเนินการกรอกข้อมูลตามแบบที่ ๑ – ๓ ดังต่อไปนี้

๑. ข้อมูลการอนุมัติยกเว้นการมีตราเครื่องหมายและอักษรชื่อแสดงสังกัดของส่วนราชการซึ่งยังอยู่ระหว่างการได้รับอนุมัติ ณ ปัจจุบัน ตามนัยข้อ ๗ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามแบบที่ ๑

๒. ข้อมูลการอนุญาตให้นำรถส่วนกลางไปเก็บรักษาที่อื่นเป็นการชั่วคราว ซึ่งยังอยู่ระหว่างการได้รับอนุญาต ณ ปัจจุบัน ตามนัยข้อ ๑๖ ทวิ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามแบบที่ ๒

๓. ข้อมูลจำนวนรถราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบของส่วนราชการ (รถราชการที่ส่วนราชการเป็นเจ้าของ หรือที่ส่วนราชการเช่า หรือที่ได้มาโดยวิธีการอื่นใด) ตามแบบที่ ๓

แล้วส่งให้สำนักนายกรัฐมนตรีภายในวันจันทร์ที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๒ และขอได้โปรดส่งสำเนาให้กองกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ทราบด้วย ทางอีเมล์ : bga02.org@mnre.mail.go.th

ทั้งนี้ หน่วยงานสามารถดาวน์โหลดแบบที่ ๑ – ๓ ได้ที่เว็บไซต์สำนักนายกรัฐมนตรี www.opm.go.th โดยคลิกที่ "หน่วยงานภายใน สปน." คลิกที่ "สำนักกฎหมายและระเบียบกลาง" และคลิกที่ "รถราชการ" แล้วคลิกที่ "แบบข้อมูลรถราชการ"

สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

☐ ฝ่ายบริหารทั่วไป
☐ ฝ่ายจัดหา
☐ ฝ่ายทะเบียนพัสดุ
☑ ฝ่ายคลังพัสดุ
☐ ฝ่ายวางสถานที่

นางสาว สุชาดา เกษรเกิด
นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ
ผู้อำนวยการส่วนพัสดุ
12 พย 62

คุณ รู้ดี

(นางสาวปัทมาภรณ์ เรียบร้อย)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ
ทำหน้าที่หัวหน้าฝ่ายคลังพัสดุ
๑๙ พ.ย. ๒๕๖๒

สำเนาคู่ฉบับ

ที่ ทส ๐๒๐๑.๘/ว ๓๙๑๙

ถึง กรมทุกกรม
สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ด้วยสำนักนายกรัฐมนตรี มีหนังสือที่ นร ๐๑๐๖/ว ๒๐๗๖ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การสำรวจข้อมูลรถราชการ โดยขอให้กระทรวงรวบรวมข้อมูลรถราชการของส่วนราชการในสังกัดทั้งในราชการส่วนกลางและราชการส่วนภูมิภาค โดยกรอกข้อมูลตามแบบที่ ๑ – ๓

สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พิจารณาแล้วจึงขอให้หน่วยงานดำเนินการกรอกข้อมูลตามแบบที่ ๑ – ๓ ดังต่อไปนี้

๑. ข้อมูลการอนุมัติยกเว้นการมีตราเครื่องหมายและอักษรชื่อแสดงสังกัดของส่วนราชการซึ่งยังอยู่ระหว่างการได้รับอนุมัติ ณ ปัจจุบัน ตามนัยข้อ ๗ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามแบบที่ ๑

๒. ข้อมูลการอนุญาตให้นำรถส่วนกลางไปเก็บรักษาที่อื่นเป็นการชั่วคราว ซึ่งยังอยู่ระหว่างการได้รับอนุญาต ณ ปัจจุบัน ตามนัยข้อ ๑๖ ทวิ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามแบบที่ ๒

๓. ข้อมูลจำนวนรถราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบของส่วนราชการ (รถราชการที่ส่วนราชการเป็นเจ้าของ หรือที่ส่วนราชการเช่า หรือที่ได้มาโดยวิธีการอื่นใด) ตามแบบที่ ๓

แล้วส่งให้สำนักนายกรัฐมนตรีภายในวันจันทร์ที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๒ และขอได้โปรดส่งสำเนาให้กองกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ทราบด้วย ทางอีเมล์ : bga02.org@mnre.mail.go.th

ทั้งนี้ หน่วยงานสามารถดาวน์โหลดแบบที่ ๑ – ๓ ได้ที่เว็บไซต์สำนักนายกรัฐมนตรี www.opm.go.th โดยคลิกที่ "หน่วยงานภายใน สปน." คลิกที่ "สำนักกฎหมายและระเบียบกลาง" และคลิกที่ "รถราชการ" แล้วคลิกที่ "แบบข้อมูลรถราชการ"

สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

(นางสาวนารีรัตน์ คงกระพันธ์)
ผู้อำนวยการส่วนการพัสดุ

ร่าง
พิมพ์
ทาน

ส่วนการคลัง
เลขรับ ๑๘๑๙
วันที่ ๗ พ.ย. ๖๒
เวลา ๑๒๒๙

กองกลาง
เลขรับ 14545
วันที่ ๒ พ.ย. ๒๕๖๒
เวลา ๑๑.๒๑

สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
เลขรับ 27412
วันที่ ๑ พ.ย. ๒๕๖๒
เวลา ๑๐.๐๕ น.

ที่ นร ๐๑๐๖/ว ๒๐๗๖

สำนักนายกรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๒

รอง ปกท.ทส. (นางอัษฎาพร ไกรพานนท์)
เลขรับ 5๐๗๖
วันที่ ๑ พ.ย. ๒๕๖๒ เวลา 15.๒๔

เรื่อง การสำรวจข้อมูลรถราชการ

เรียน ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบที่ ๑ ข้อมูลการอนุมัติยกเว้นการมีตราเครื่องหมายและอักษรชื่อแสดงสังกัด
๒. แบบที่ ๒ ข้อมูลการอนุญาตให้นำรถส่วนกลางไปเก็บรักษาที่อื่นเป็นการชั่วคราว
๓. แบบที่ ๓ ข้อมูลจำนวนรถราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบ

สำนักนายกรัฐมนตรีโดยมติของคณะกรรมการรถราชการ ได้เห็นชอบให้ส่วนราชการสำรวจข้อมูลรถราชการเพื่อเป็นการจัดทำฐานข้อมูลรถราชการ และขอให้กระทรวงรวบรวมข้อมูลรถราชการของส่วนราชการในสังกัดทั้งในราชการส่วนกลางและราชการส่วนภูมิภาค โดยกรอกข้อมูลตามแบบที่ ๑ – ๓ ดังต่อไปนี้

๑. ข้อมูลการอนุมัติยกเว้นการมีตราเครื่องหมายและอักษรชื่อแสดงสังกัดของส่วนราชการซึ่งยังอยู่ระหว่างการได้รับอนุมัติ ณ ปัจจุบัน ตามนัยข้อ ๗ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามแบบที่ ๑ ดังรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

๒. ข้อมูลการอนุญาตให้นำรถส่วนกลางไปเก็บรักษาที่อื่นเป็นการชั่วคราว ซึ่งยังอยู่ระหว่างการได้รับอนุญาต ณ ปัจจุบัน ตามนัยข้อ ๑๖ ทวิ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามแบบที่ ๒ ดังรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

๓. ข้อมูลจำนวนรถราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบของส่วนราชการ (รถราชการที่ส่วนราชการเป็นเจ้าของ หรือที่ส่วนราชการเช่า หรือที่ได้มาโดยวิธีการอื่นใด) ตามแบบที่ ๓ ดังรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

แล้วส่งให้สำนักนายกรัฐมนตรีภายในวันจันทร์ที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๒ ด้วย ทั้งนี้ ท่านสามารถดาวน์โหลดแบบที่ ๑ – ๓ ได้ที่เว็บไซต์สำนักนายกรัฐมนตรี "www.opm.go.th" โดยคลิกที่ "หน่วยงานภายใน สปน." คลิกที่ "สำนักกฎหมายและระเบียบกลาง" และคลิกที่ "รถราชการ" แล้วคลิกที่ "แบบข้อมูลรถราชการ"

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นางอัษฎาพร ไกรพานนท์)
รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
รักษาราชการแทนปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(นายสุรศักดิ์ เรียงเครือ)
รองปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี รักษาราชการแทน
ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ส่ง ฝ่ายยานพาหนะและอาคารสถานที่

แบบที่ ๑

กรม..... กระทรวง.....

แบบรายงานการขออนุมัติยกเว้นการใช้งานเครื่องหมายและอักษรซึ่งแสดงสัดส่วนของส่วนราชการที่ใช้งานนอกกรม							
ลำดับที่	ประเภท ชื่อรถ (ยี่ห้อ) แบบ รุ่นปี ขนาดเครื่องยนต์	เลขทะเบียน	การขออนุมัติยกเว้นการใช้งานเครื่องหมายและอักษรซึ่งแสดงสัดส่วนของส่วนราชการที่ใช้งานนอกกรม				หมายเหตุ
			ผู้อนุมัติ (ชื่อและตำแหน่ง)	เหตุผลและความจำเป็น	ระยะเวลาการได้รับอนุมัติ		
					ตั้งแต่ (วัน เดือน ปี)	ถึง (วัน เดือน ปี)	

(ลงลายมือชื่อ)

ผู้บันทึก .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

สำนัก/กอง .....

กรม .....

กระทรวง .....

วัน เดือน ปี .....

แบบที่ ๒

กรม..... กระทรวง.....

ลำดับที่	ประเภท ชื่อยา (ชื่อสามัญ) แบบ ขนาด รายละเอียดอื่นๆ	จำนวน	ผู้อนุญาต (ชื่อและตำแหน่ง)	เหตุผลและความจำเป็น	ระยะเวลาการได้รับอนุมัติ		การเก็บรักษา				หมายเหตุ
					ตั้งแต่	ถึง	ผู้เก็บรักษา (ชื่อและตำแหน่ง)	สถานที่เก็บรักษา	ระยะทาง (ระยะทางจากส่วนราชการถึงสถานที่เก็บรักษา)	วิธีการเก็บรักษา	

(ลงลายมือชื่อ)

ผู้บันทึก .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

สำนัก/กอง .....

กรม .....

กระทรวง .....

วัน เดือน ปี .....

แบบที่ ๓

กรม..... กระทรวง.....

แบบรายงานจำนวนรถราชการในความรับผิดชอบของส่วนราชการ (รถราชการที่ส่วนราชการเป็นเจ้าของ หรือที่ส่วนราชการเช่า หรือได้มาโดยวิธีการอื่นใด)							
ลำดับที่	ประเภทรถราชการ (ตามข้อ ๔ ของระเบียบฯ)	ชื่อรถ (ยี่ห้อ)	แบบ รุ่นปี ขนาดเครื่องยนต์	เลขทะเบียน	วันที่ได้มา (วัน เดือน ปี)	วันสิ้นสุดสัญญา (ถ้ามี) (วัน เดือน ปี)	หมายเหตุ
1	รถประจำตำแหน่ง (อธิบดี)		แบบ รุ่นปี ขนาดเครื่องยนต์				
2	รถประจำตำแหน่ง (รองอธิบดี)		แบบ รุ่นปี ขนาดเครื่องยนต์				
3	รถส่วนกลาง (รถนั่งส่วนกลาง)		แบบ รุ่นปี ขนาดเครื่องยนต์				
4	รถส่วนกลาง (รถยนต์โดยสารขนาด 12 ที่นั่ง)		แบบ รุ่นปี ขนาดเครื่องยนต์				
5	รถส่วนกลาง (รถบรรทุก (ดีเซล))		แบบ รุ่นปี ขนาดเครื่องยนต์				
6	รถส่วนกลาง (รถยนต์ตรวจการณ์)		แบบ รุ่นปี ขนาดเครื่องยนต์				
7	รถส่วนกลาง (รถจักรยานยนต์)		แบบ รุ่นปี ขนาดเครื่องยนต์				

(ลงลายมือชื่อ)

ผู้บันทึก .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

สำนัก/กอง .....

กรม .....

กระทรวง .....

วัน เดือน ปี .....