



## ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐๓๖-๓๔๗-๔๙๙

ที่ ทส ๑๖๑๘.๑/ ๘.๕๕๖๘ วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไปพลางก่อน

เรียน ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการป่าไม้  
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้สระบุรี  
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ลพบุรี  
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ชัยนาท  
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้สิงห์บุรี

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักจัดการป่าชุมชน  
ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๔.๓๑/๒๑๓๐ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน  
(ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไปพลางก่อน จำนวน ๓ กิจกรรม ดังนี้

๑. กิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ
๒. กิจกรรมพัฒนาเครือข่ายป่าชุมชน พัทธการป่า พัฒนาชาติ
๓. กิจกรรมส่งเสริมปลูกสมุนไพรในป่าชุมชน โดยขอให้จัดทำแผนดำเนินงานประจำปี  
(Action plan) ให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้  
จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ส่งให้ส่วนอำนวยการ ภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายมานพ สายอุ่นใจ)

เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)



## ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐๓๖-๓๔๗-๔๙๙

ที่ ทส ๑๖๑๘.๑/ ๘.๕๕๖๘ วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไปพลางก่อน

เรียน ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการป่าไม้  
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้สระบุรี  
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ลพบุรี  
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ชัยนาท  
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้สิงห์บุรี

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักจัดการป่าชุมชน  
ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๔.๓๑/๒๑๓๐ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน  
(ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไปพลางก่อน จำนวน ๓ กิจกรรม ดังนี้

๑. กิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ
๒. กิจกรรมพัฒนาเครือข่ายป่าชุมชน พัทธการป่า พัฒนาชาติ
๓. กิจกรรมส่งเสริมปลูกสมุนไพรในป่าชุมชน โดยขอให้จัดทำแผนดำเนินงานประจำปี  
(Action plan) ให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้  
จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ส่งให้ส่วนอำนวยการ ภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายมานพ สายอุ่นใจ)

เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

งานแผนงาน  
และติดตามประเมินผล  
เลขที่รับ 464  
23 ธ.ค. 2562  
เวลา 16.49

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)  
เลขที่รับ ๑๕๐๐๓  
วันที่ ๒๓ ธ.ค. ๒๕๖๒  
เวลา ๐๘.๓๐

ส่วนราชการ...สำนักจัดการป่าชุมชน ส่วนภาคีเครือข่ายป่าชุมชน โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๖๕๔

ที่ ทส.๑๖๐๔.๓๑/ ๒ ๑ ๓ ๐

วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม. ๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ส่วนอำนวยการ  
๕๗๕๔  
วันที่ ๒๓ ธ.ค. ๒๕๖๒  
เวลา ๑๕.๑๕

สำนักจัดการป่าชุมชนขอส่งสำเนาหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/๔๖๕๐ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม. ๑-๒) งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน ครั้งที่ ๘ และสำเนา แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน แผนงาน พื้นฐานด้านการจัดการน้ำและสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ผลผลิต พื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนากาป่าไม้ กิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กร และเครือข่ายแบบบูรณาการ แผนงานยุทธศาสตร์จัดระบบอนุรักษ์ ป่า และป้องกันการทำลาย ทรัพยากรธรรมชาติ โครงการปกป้องผืนป่าและร่วมพัฒนาป่าไม้ให้ยั่งยืน กิจกรรมหลักอนุรักษ์และส่งเสริม สมุนไพรจากป่า กิจกรรมส่งเสริมปลูกสมุนไพรในป่าชุมชน และแผนงานยุทธศาสตร์จัดระบบอนุรักษ์ ป่า และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ โครงการปกป้องผืนป่าและร่วมพัฒนาป่าไม้ให้ยั่งยืน กิจกรรมหลัก อนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้อย่างมีส่วนร่วม กิจกรรมพัฒนาเครือข่ายป่าชุมชน พิทักษ์ป่า พัฒนาชาติ พร้อมเอกสาร ที่เกี่ยวข้องมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัดต่อไป

(นางนันทนา บุญยานันต์)

ผู้อำนวยการสำนักจัดการป่าชุมชน



เรียน ผ.อ. ลำปาง (สททช.)

- เพื่อไปตรวจ

- สัมภาษณ์คนป่าชุมชน เรณู

เห็น แผนปฏิบัติงานตามแผนป่าไม้  
อำเภอ ๗ สังกัด สำนักรักษาพันธุ์สัตว์ป่า  
อินทรี

- ฝ่ายแผนงาน ๗ แผน

แคว้นเสือ สำนักรักษาพันธุ์สัตว์ป่า, ๗  
ป่าไม้สงฆ์, ๗ ป่าไม้ สัตว์สงฆ์, ๗  
ป่าไม้สงฆ์, ๗ ป่าไม้สงฆ์ เพื่อ  
จัดทำแผนในร่างป่าสงวน, ๗ N

- เพื่อไปตรวจแผนป่าสงวน

นางสาวสุครีตน์ สุขสะอาด

(นางสาวสุครีตน์ สุขสะอาด)  
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(นางสาวอรรณี แสงแสน)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

หัวหน้าฝ่ายแผนงาน ติดตามและประเมินผล

23 S.A. 2562

ทราบ/ดำเนินการแล้ว

(นายอนุพงษ์ สายอู่ใจ)

เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)



แผนงานพื้นฐานด้านการจัดการน้ำและสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

รหัสบัญชี : 56-001

ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ

หน่วยเบิกจ่าย : สจป.ที่ 5 สระบุรี

กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้

สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

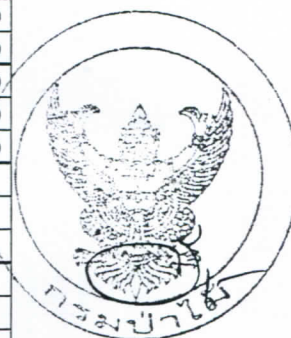
กิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ

พื้นที่ปฏิบัติการ : ( ) ส่วนกลาง (✓) ส่วนภูมิภาค จังหวัดสระบุรี

หน่วยปฏิบัติงาน : (✓) ศูนย์ป่าไม้สระบุรี สจป.ที่ 5 สระบุรี

1

| แผนการใช้จ่ายเงิน                          | กิจกรรมโครงการพัฒนาป่าไม้<br>ร่วมกับองค์กรและเครือข่าย<br>แบบบูรณาการ<br>(จัดทำโครงการ) | กิจกรรมพัฒนาป่าไม้<br>ร่วมกับสถาบันศาสนา<br>(จัดทำโครงการพุทธอุทยาน) | กิจกรรมประสานงานและ<br>ส่งเสริมเครือข่ายป่าชุมชน | รวมวงเงิน | หมายเหตุ                               |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------|
|                                            | 1 แห่ง                                                                                  | 1 แห่ง                                                               | 1 จังหวัด                                        | บาท       |                                        |
| ประเภทรายจ่าย                              |                                                                                         |                                                                      |                                                  |           | งบดำเนินงานให้สามารถใช้จ่ายได้ทุก      |
| งบบุคลากร                                  |                                                                                         |                                                                      |                                                  |           | - กิจกรรมทุกรายการและให้ใช้จ่ายเป็นค่า |
| งบดำเนินงาน                                | 10,000                                                                                  | 10,000                                                               | 20,000                                           | 40,000    | สาธารณูปโภคได้                         |
| ค่าตอบแทน                                  | -                                                                                       | -                                                                    | -                                                | -         |                                        |
| ค่าใช้สอย                                  | 6,000                                                                                   | 6,000                                                                | 14,000                                           | 26,000    |                                        |
| - ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ | 6,000                                                                                   | 6,000                                                                | 14,000                                           | 26,000    |                                        |
| ค่าวัสดุ                                   | 4,000                                                                                   | 4,000                                                                | 6,000                                            | 14,000    |                                        |
| - ค่าวัสดุสำนักงาน                         | 4,000                                                                                   | 4,000                                                                | 6,000                                            | 14,000    |                                        |
| ค่าสาธารณูปโภค                             | -                                                                                       | -                                                                    | -                                                | -         |                                        |
| งบลงทุน                                    | -                                                                                       | -                                                                    | -                                                | -         |                                        |
| ค่าครุภัณฑ์                                | -                                                                                       | -                                                                    | -                                                | -         |                                        |
| ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง                  | -                                                                                       | -                                                                    | -                                                | -         |                                        |
| งบเงินอุดหนุน                              | -                                                                                       | -                                                                    | -                                                | -         |                                        |
| งบรายจ่ายอื่น                              | -                                                                                       | -                                                                    | -                                                | -         |                                        |
| รวมวงเงิน (บาท)                            | 10,000                                                                                  | 10,000                                                               | 20,000                                           | 40,000    |                                        |
| แผนการปฏิบัติงาน                           |                                                                                         |                                                                      |                                                  |           |                                        |
| ตุลาคม                                     | ↑                                                                                       | ↑                                                                    | ↑                                                | 8,400     |                                        |
| พฤศจิกายน                                  |                                                                                         |                                                                      |                                                  | 8,400     |                                        |
| ธันวาคม                                    |                                                                                         |                                                                      |                                                  | 8,400     |                                        |
| มกราคม                                     |                                                                                         |                                                                      |                                                  | 5,200     |                                        |
| กุมภาพันธ์                                 |                                                                                         |                                                                      |                                                  | 4,800     |                                        |
| มีนาคม                                     | ↓                                                                                       | ↓                                                                    | ↓                                                | 4,800     |                                        |
| เมษายน                                     |                                                                                         |                                                                      |                                                  |           |                                        |
| พฤษภาคม                                    |                                                                                         |                                                                      |                                                  |           |                                        |
| มิถุนายน                                   |                                                                                         |                                                                      |                                                  |           |                                        |
| กรกฎาคม                                    |                                                                                         |                                                                      |                                                  |           |                                        |
| สิงหาคม                                    |                                                                                         |                                                                      |                                                  |           |                                        |
| กันยายน                                    |                                                                                         |                                                                      |                                                  |           |                                        |
| รวมวงเงิน (บาท)                            | 10,000                                                                                  | 10,000                                                               | 20,000                                           | 40,000    |                                        |
| คำชี้แจงเพิ่มเติม                          |                                                                                         |                                                                      |                                                  |           |                                        |



❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖

- 4.1.6 จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการฯ ละ 5 ชุด ประกอบการสรุปการดำเนินโครงการ รายงานกรมป่าไม้ทราบหลังเสร็จสิ้นการดำเนินโครงการตามปีงบประมาณ



#### 4.2 กิจกรรมประสานงานและส่งเสริมกระบวนการทำงานของคณะกรรมการเครือข่ายป่าชุมชน

4.2.1 ประชาสัมพันธ์และประสานงานรับสมัครสมาชิกเครือข่ายป่าชุมชน ตามแบบลงทะเบียน (คปช.2 และ คปช.2-1) และส่งเสริมกระบวนการคัดเลือกคณะกรรมการเครือข่ายป่าชุมชนโดยดำเนินการ ดังนี้

1) ประสานงานรับสมัครสมาชิกเครือข่ายป่าชุมชนระดับหมู่บ้าน โดยมีเป้าหมายดำเนินการของจังหวัดสระบุรี จำนวน 41 หมู่บ้าน

2) ประสานงานรับสมัครสมาชิกเครือข่ายป่าชุมชนระดับหมู่บ้าน ตามแผนกิจกรรมส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน ที่เป็นหมู่บ้านเป้าหมายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ไปพลางก่อน ทุกหมู่บ้านของจังหวัดสระบุรี จำนวน 2 หมู่บ้าน

##### 3) ดำเนินการคัดเลือกคณะกรรมการเครือข่ายป่าชุมชนระดับจังหวัด

4.2.2 รวบรวมแบบลงทะเบียน (คปช.2 และ คปช.2-1) ตามข้อ 4.2.1 1) และ 4.2.1 2) โดยบันทึกรายละเอียดลงในฐานข้อมูลเครือข่าย (Excel) และตรวจสอบความซ้ำซ้อนของข้อมูลกับฐานข้อมูลเดิมและจัดส่งเอกสารต้นฉบับ (สำเนาเก็บไว้ที่หน่วยงาน) พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล (CD-ROM) ส่งส่วนส่งเสริมการป่าไม้ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ เพื่อรวบรวมส่งกรมป่าไม้ ปีละ 2 ครั้ง ครั้งที่ 1 ภายในวันที่ 1 เมษายน 2563 และครั้งที่ 2 ภายในวันที่ 1 กันยายน 2563

4.2.3 จัดทำสรุปผลการคัดเลือกคณะกรรมการเครือข่ายป่าชุมชนระดับจังหวัด ข้อ 4.2.1 (3) พร้อมเอกสารและหลักฐาน ตามแบบ-รง.จ

#### 4.3 การบูรณาการป้องกันและแก้ไขปัญหาที่พิกสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้

4.3.1 ตรวจสอบฐานข้อมูลที่พิกสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้ในท้องที่จังหวัดรับผิดชอบ ให้มีความถูกต้องเป็นปัจจุบัน โดยสามารถตรวจสอบฐานข้อมูลที่พิกสงฆ์แต่ละจังหวัดได้ที่ Web Site ส่วนภาคีเครือข่ายป่าชุมชน สำนักจัดการป่าชุมชน ([www.forest.go.th/ppd](http://www.forest.go.th/ppd)) แจ้งกรมป่าไม้ทราบเพื่อปรับปรุงฐานข้อมูล

4.3.2 ประสานสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด (ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาที่พิกสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้) ประชุมคณะกรรมการฯ ทั้งระดับอำเภอและระดับจังหวัด จำแนกประเภทการดำเนินงานที่พิกสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้ จากการดำเนินการ ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2538 (ข้อมูลที่พิกสงฆ์ พ.ศ. 2538-2551) กรณียังไม่เคยจัดประชุมหรือจัดประชุมแล้วแต่ยังมีมติจำแนกไม่ครบถ้วน และรายงานผลการประชุมให้กรมป่าไม้ทราบในกรณีมีการจัดประชุม

4.3.3 แจ้งที่พิกสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้ทราบผลการพิจารณาจำแนกประเภทการดำเนินงาน ดังนี้

1) กรณีมีมติให้จัดทำโครงการแก้ไขปัญหาที่พิกสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้ ให้แจ้งที่พิกสงฆ์ทราบ เพื่อยื่นแบบคำขอเข้าร่วมโครงการฯ กับเจ้าหน้าที่ป่าไม้

2) กรณีมีมติให้ขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ที่ดินป่าไม้เพื่อสร้างวัด ให้แจ้งที่พิกสงฆ์ทราบ เพื่อยื่นขอเข้าทำประโยชน์ตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

##### 4.3.4 โครงการแก้ไขปัญหาที่พิกสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้

1) จัดทำโครงการแก้ไขปัญหาพิกสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้ ตามที่คณะกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาที่พิกสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้ มีมติจำแนกให้จัดทำโครงการร่วมกับเจ้าหน้าที่ป่าไม้ และที่ พิกสงฆ์นั้น ยื่นแบบคำขอเข้าร่วมโครงการฯ

2) ต่ออายุโครงการฯ กรณีที่พิกสงฆ์ดำเนินโครงการครบระยะเวลาดำเนินโครงการ 5 ปี และที่ พิกสงฆ์นั้นๆ มีความประสงค์ขอเข้าร่วมโครงการต่อ



**4.4 โครงการพุทธอุทยาน จัดทำโครงการ จำนวน 1 แห่ง** โดยคัดเลือกที่พักสงฆ์ที่ได้รับหนังสือสำคัญแสดงการเข้าร่วมโครงการอนุรักษ์และฟื้นฟูป่าไม้ร่วมกับพระสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้ (พ.ศ. 2552-2553) เป็นกลุ่มเป้าหมายในการดำเนินโครงการ

4.4.1 ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางการจัดทำโครงการพุทธอุทยาน

4.4.2 รับแบบคำขออนุญาตจัดทำโครงการ (พอ.1) จากเจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครองที่ดูแลรับผิดชอบตามเขตการปกครอง โดยพระสงฆ์และราษฎรในหมู่บ้านใกล้เคียงที่พักสงฆ์มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นในการขอเข้าร่วมโครงการในลักษณะมติประชาคมของชุมชน แจ้งกรมป่าไม้ทราบ ภายในวันที่ 28 ธันวาคม 2562

4.4.3 ตรวจสอบพื้นที่ขอเข้าร่วมโครงการและจัดทำรายงานการตรวจสอบตามแบบ พอ.2

4.4.4 ร่วมกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครอง พระสงฆ์ และราษฎรในพื้นที่จัดทำโครงการ ตามแบบ พอ.3 พร้อมเสนอรายชื่อข้าราชการประจำโครงการให้กรมป่าไม้พิจารณา ภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2563

4.4.5 การลงนามในโครงการให้ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ลงนามในส่วนผู้เสนอโครงการและส่งให้สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ลงนามในส่วนผู้ตรวจสอบโครงการ (ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการป่าไม้) และผู้เห็นชอบโครงการ (ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้) รวบรวมส่งกรมป่าไม้เพื่อพิจารณาอนุมัติโครงการต่อไป

4.4.6 เมื่อโครงการได้รับการอนุมัติ ให้ดำเนินการส่งเสริมและร่วมพัฒนาพื้นที่ที่เข้าร่วมโครงการให้มีสภาพป่าไม้ร่มรื่นเหมาะสมต่อการปฏิบัติธรรมควบคู่กับการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้ ดังนี้

1) ติดตั้งป้ายโครงการ  
2) จัดทำผังบริเวณขอบเขตโครงการแบ่งพื้นที่เป็น 2 ส่วน ได้แก่ พื้นที่ที่มีการใช้ประโยชน์ (สิ่งปลูกสร้าง) และพื้นที่ป่าไม้ที่ที่พักระหว่างดูแลรักษา กับเจ้าหน้าที่ป่าไม้ ระบุในภาพถ่ายดาวเทียม มาตราส่วน 1:4,000

3) ปลูก และบำรุงต้นไม้ในพื้นที่โครงการ ติดป้ายชื่อพันธุ์ไม้ร่วมกับป้ายคติธรรม

4) จัดกิจกรรมวันต้นไม้ประจำปีของชาติ (วันวิสาขบูชา) 1 ครั้ง หรือจัดกิจกรรมในโอกาสพิเศษอื่นๆ

4.4.7 ติดตามผลการดำเนินโครงการพุทธอุทยานที่เคยได้รับอนุมัติให้ดำเนินโครงการ รายงานกรมป่าไม้หลังสิ้นปีงบประมาณจนกว่าโครงการนั้นๆ จะสิ้นสุดระยะเวลาดำเนินโครงการ

**4.5 อำนวยการและติดตามนิเทศงาน** เพื่อประสานการดำเนินการและติดตามผลการดำเนินการกิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ

**4.6 สรุปผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายงานกรมป่าไม้** ภายในกำหนด 5 วัน หลังสิ้นปีงบประมาณ

## 5. งบประมาณ

แผนงานพื้นฐานด้านการจัดการน้ำและสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาก่อสร้างป่าไม้ กิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ จำนวน 40,000 บาท

## 6. การจัดทำรายงาน

ให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดตามกำหนดเวลา ดังนี้

| วันที่/ช่วงเวลา ที่ต้องจัดส่ง  | รายงานที่ต้องจัดส่งสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้                                                                                                                                |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ภายในวันที่ 28 ธันวาคม 2562    | 1. ยืนยันรายชื่อองค์กรและเครือข่ายเป้าหมายที่ยื่นคำขอเข้าร่วมโครงการ ตามข้อ 4.1.2<br>2. ยืนยันรายชื่อที่พักสงฆ์ที่ยื่นคำขอเข้าร่วมโครงการพุทธอุทยาน ตามข้อ 4.4.2            |
| ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน     | รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำเดือนตามแบบฟอร์มที่แนบ                                                                                                                       |
| ภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2563 | 1. เสนอโครงการพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการให้กรมป่าไม้อนุมัติ<br>2. เสนอโครงการพุทธอุทยานให้กรมป่าไม้อนุมัติ                                             |
| วันที่/ช่วงเวลา ที่ต้องจัดส่ง  | รายงานที่ต้องจัดส่งกรมป่าไม้                                                                                                                                                |
| ภายในวันสุดท้ายของแต่ละไตรมาส  | รายงานแผนและผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินตามแบบ สป. 301 จ. และสป. 302 จ. ที่แนบและส่งโทรสารหมายเลข 0 2561 4292-3 ต่อ 5654<br>หรือส่ง E-mail : com_forest2556@hotmail.com |
| ภายในวันที่ 1 เมษายน 2563      | 1. รายงานผลการลงทะเบียนเครือข่ายป่าชุมชน ตามข้อ 4.2.2<br>2. รายงานผลการคัดเลือกคณะกรรมการเครือข่ายระดับจังหวัด ตามข้อ 4.2.3                                                 |
| 5 วัน หลังสิ้นปีงบประมาณ       | สรุปผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นรูปเล่ม พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล CD                                                                                             |

หมายเหตุ; สามารถดาวน์โหลดเอกสาร/แบบฟอร์ม ได้ทาง QR Code ที่ปรากฏตามท้ายหนังสือนี้



<https://qr.go.page.link/f1F5C>



แผนงานยุทธศาสตร์จัดระบบอนุรักษ์ฟื้นฟู และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ

รหัสบัญชี : 48-022

โครงการปกป้องผืนป่าและร่วมพัฒนาป่าไม้ให้ยั่งยืน

หน่วยเบิกจ่าย : สจป.ที่ 5 สระบุรี

กิจกรรมหลักอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีส่วนร่วม

สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

กิจกรรมพัฒนาเครือข่ายป่าชุมชน พืชป่า พัฒนาชาติ

พื้นที่ปฏิบัติการ :

( ) ส่วนกลาง

(✓) ส่วนภูมิภาค จังหวัดสระบุรี

หน่วยปฏิบัติงาน :

(✓) ศูนย์ป่าไม้สระบุรี สจป.ที่ 5 สระบุรี

| แผนการใช้จ่ายเงิน                     | กิจกรรมประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจ<br>กระบวนการบริหารจัดการป่าชุมชนพร้อมรับ<br>สมัครสมาชิกเครือข่ายป่าชุมชน (คน) | รวมวงเงิน<br>บาท | หมายเหตุ                                                                                       |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                       | 30 คน                                                                                                                    |                  | งบดำเนินงานให้สามารถใช้จ่ายกันได้ทุก<br>กิจกรรมทุกรายการและให้ใช้จ่ายเป็นค่า<br>สาธารณูปโภคได้ |
| ประเภทรายจ่าย                         |                                                                                                                          |                  |                                                                                                |
| งบบุคลากร                             |                                                                                                                          | -                |                                                                                                |
| งบดำเนินงาน                           | 9,000                                                                                                                    | 9,000            |                                                                                                |
| ค่าตอบแทน                             |                                                                                                                          | -                |                                                                                                |
| ค่าใช้สอย                             | 5,400                                                                                                                    | 5,400            |                                                                                                |
| - ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและยานพาหนะ | 5,400                                                                                                                    | 5,400            |                                                                                                |
| ค่าวัสดุ                              | 3,600                                                                                                                    | 3,600            |                                                                                                |
| - ค่าวัสดุสำนักงาน                    | 3,600                                                                                                                    | 3,600            |                                                                                                |
| ค่าสาธารณูปโภค                        |                                                                                                                          | -                |                                                                                                |
| งบลงทุน                               | -                                                                                                                        | -                |                                                                                                |
| ค่าครุภัณฑ์                           | -                                                                                                                        | -                |                                                                                                |
| ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง             | -                                                                                                                        | -                |                                                                                                |
| งบเงินอุดหนุน                         | -                                                                                                                        | -                |                                                                                                |
| งบรายจ่ายอื่น                         | -                                                                                                                        | -                |                                                                                                |
| รวมวงเงิน (บาท)                       | 9,000                                                                                                                    | 9,000            |                                                                                                |
| แผนการปฏิบัติงาน                      |                                                                                                                          |                  |                                                                                                |
| ตุลาคม                                |                                                                                                                          | 1,900            |                                                                                                |
| พฤศจิกายน                             |                                                                                                                          | 1,900            |                                                                                                |
| ธันวาคม                               |                                                                                                                          | 1,900            |                                                                                                |
| มกราคม                                |                                                                                                                          | 1,200            |                                                                                                |
| กุมภาพันธ์                            |                                                                                                                          | 1,100            |                                                                                                |
| มีนาคม                                |                                                                                                                          | 1,000            |                                                                                                |
| เมษายน                                |                                                                                                                          |                  |                                                                                                |
| พฤษภาคม                               |                                                                                                                          |                  |                                                                                                |
| มิถุนายน                              |                                                                                                                          |                  |                                                                                                |
| กรกฎาคม                               |                                                                                                                          |                  |                                                                                                |
| สิงหาคม                               |                                                                                                                          |                  |                                                                                                |
| กันยายน                               |                                                                                                                          |                  |                                                                                                |
| รวมวงเงิน (บาท)                       | 9,000                                                                                                                    | 9,000            |                                                                                                |
| ค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม                   |                                                                                                                          |                  |                                                                                                |



- ## 6. การจัดทำ...



6. การจัดทำรายงาน

ให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดตามกำหนดเวลา ดังนี้

| วันที่/ช่วงเวลา ที่ต้องจัดส่ง | รายงานที่ต้องจัดส่งสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้                                                                                                                                      |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน    | รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำเดือนตามแบบฟอร์มที่แนบ                                                                                                                             |
| วันที่/ช่วงเวลา ที่ต้องจัดส่ง | รายงานที่ต้องจัดส่งกรมป่าไม้                                                                                                                                                      |
| ภายในวันสุดท้ายของแต่ละไตรมาส | รายงานแผนและผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินตามแบบ<br>สป. 301 จ. และสป. 302 จ. ที่แนบและส่งโทรสารหมายเลข<br>0 2561 4292-3 ต่อ 5654<br>หรือส่ง E-mail : com_forest2556@hotmail.com |
| ภายในวันที่ 1 เมษายน 2563     | 1. สรุปรายงานผลการประชาสัมพันธ์ สร้างความรู้ความเข้าใจ<br>ตามข้อ 4.2<br>2. รายงานผลการลงทะเบียนรับสมัครสมาชิกเครือข่ายป่าชุมชน<br>ตามข้อ 4.3                                      |

หมายเหตุ; สามารถดาวน์โหลดเอกสาร/แบบฟอร์ม ได้ทาง QR Code ที่ปรากฏตามท้ายหนังสือนี้



<https://qr.go.page.link/f1FSC>



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ห้องรองอธิบดีกรมป่าไม้ (นายปรเมินทร์)  
เลขรับ ๕๕๕๕  
วันที่รับ ๒๐ พ.ย. ๒๕๖๒  
เวลา ๑๓.๕๕ น.

ส่วนราชการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ส่วนแผนงานและงบประมาณ โทร ๕๐๓๙  
ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/๕๖๕๐ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน ครั้งที่ ๘

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

รับที่ ๕๕๕๕  
วันที่ ๒๐ พ.ย. ๒๕๖๒  
เวลา ๑๖.๕๕

### ๑. เรื่องเดิม

๑.๑ กรมป่าไม้ได้รับการจัดสรรงบประมาณให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน และวิธีปฏิบัติการอนุมัติจัดสรร การบริหารงบประมาณรายจ่าย และการหักงบประมาณรายจ่ายตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน วงเงินสุทธิหลังดำเนินการจัดสรรให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้น จำนวน ๑,๙๘๙,๘๒๕,๘๐๐ บาท (หนึ่งพันเก้าร้อยแปดสิบเก้าล้านแปดแสนสองหมื่นห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) ประกอบด้วย (เอกสาร ๑)

- แผนงานบุคลากรภาครัฐ จำนวน ๑,๒๘๓,๙๕๘,๑๐๐ บาท (หนึ่งพันสองร้อยแปดสิบสามล้านเก้าแสนห้าหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)
- แผนงานพื้นฐาน จำนวน ๕๓๖,๐๖๗,๘๐๐ บาท (ห้าร้อยสามสิบล้านหกหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน)
- แผนงานยุทธศาสตร์ จำนวน ๑๖๙,๗๙๙,๙๐๐ บาท (หนึ่งร้อยหกสิบล้านเก้าแสนเจ็ดแสนเก้าหมื่นเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

๑.๒ อธิบดีกรมป่าไม้ได้อนุมัติแผนภาพรวมงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน ท้ายหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๓/๔๑๒๑ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง ขออนุมัติแผนภาพรวมงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งแผนดังกล่าวมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป โดยให้หน่วยงานจัดทำแผนปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน เสนอเป็นรายสำนัก ตามกิจกรรมที่ได้รับการจัดสรรให้ดำเนินการในปีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน มีทั้งสิ้น ๗ แผนงาน ๒ ผลผลิต ๑๐ โครงการ ๑ รายการ ๗๒ กิจกรรมย่อย (เอกสาร ๒)

### ๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ได้ตรวจสอบแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน ตามที่สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ สำนักจัดการป่าชุมชน และสำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ รวมจำนวนทั้งสิ้น ๑๘ กิจกรรม วงเงิน ๕๖,๙๘๘,๕๐๐ บาท (ห้าสิบล้านเก้าแสนเก้าหมื่นแปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน) เสร็จเรียบร้อยแล้ว (เอกสาร ๓) โดยในครั้งนี้นักเศรษฐกิจการป่าไม้ สำนักจัดการป่าชุมชน และสำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ มีการปรับวงเงินจัดสรรให้กับหน่วยปฏิบัติและหน่วยเบิกจ่ายเพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานของหน่วยงานทั้งสิ้นจำนวน ๑๖ กิจกรรม (เอกสาร ๔) ขณะนี้กรมป่าไม้ได้อนุมัติ ปม.๑-๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน เรียบร้อยแล้ว จำนวน ๕๓ กิจกรรม รวมกิจกรรมที่เสนอขออนุมัติ ปม. ๑-๒ ทั้งสิ้น ๗๑ กิจกรรม โดยกิจกรรมที่ยังไม่ได้ส่งเอกสารเพื่อเสนอขออนุมัติ ปม. ๑-๒ ได้แก่ กิจกรรมจัดตั้งชุดปฏิบัติการป่าไม้ วงเงินงบประมาณ ๕,๖๕๔,๕๐๐ บาท (ห้าล้านหกแสนห้าหมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)



๒.๒ คำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๓๔๗๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมป่าไม้สั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ (เอกสาร ๕)

๑. ให้รองอธิบดีกรมป่าไม้ (นายปรมินทร์ วงศ์สุวรรณ) ตำแหน่งเลขที่ ๓ สั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ในงานอนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) การโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี ภายใต้แผนงาน ผลผลิต/โครงการ กิจกรรมหลัก กิจกรรม/โครงการ ที่สอดคล้องกับแผนภาพรวม ประจำปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี ซึ่งเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงาน ดังนี้ สำนักจัดการป่าชุมชน ...

๒. ให้รองอธิบดีกรมป่าไม้ (นายจิระศักดิ์ ชูความดี) ตำแหน่งเลขที่ ๒ สั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ในงานอนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) การโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี ภายใต้แผนงาน ผลผลิต/โครงการ กิจกรรมหลัก กิจกรรม/โครงการ ที่สอดคล้องกับแผนภาพรวม ประจำปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี ซึ่งเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงาน ดังนี้ สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ ...

๓. ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

หมวด ๓ เงินจัดสรร

ข้อ ๒๑ เมื่อได้รับอนุมัติเงินจัดสรรจากสำนักงานงบประมาณแล้ว สำหรับกรณีที่ต้องดำเนินการหรือเบิกจ่ายโดยสำนักงานในส่วนภูมิภาคให้หน่วยรับงบประมาณเร่งดำเนินการส่งเงินจัดสรรต่อไปยังสำนักงานในส่วนภูมิภาคภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับอนุมัติเงินจัดสรร (เอกสาร ๖)

๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

สำนักแผนงานและสารสนเทศพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อนที่ ได้รับการจัดสรร จึงเห็นควรดำเนินการดังนี้

๔.๑ อนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ตามข้อ ๒ ข้างต้น

๔.๒ อนุมัติส่งเงินจัดสรรจากหน่วยเบิกจ่ายส่วนกลาง ไปยังหน่วยเบิกจ่ายในส่วนภูมิภาคตามที่ได้รับอนุมัติในข้อ ๔.๑ ข้างต้น

๔.๓ มอบหมายให้สำนักบริหารกลางดำเนินการตามแบบรายงานการโอนเปลี่ยนแปลงการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย (แบบ ง.๒๔๑) ตามที่ได้รับอนุมัติในข้อ ๔.๒ ข้างต้น

๔.๔ ให้สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ สำนักจัดการป่าชุมชน และสำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ ประสานสำนักบริหารกลางเพื่อดำเนินการตามข้อ ๔.๓ ข้างต้นต่อไป

๔.๕ ให้สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ สำนักจัดการป่าชุมชน และสำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ สำเนาสรุปแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (แบบสรุป ๖๒ พ. (๑) (๒)) และแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน ที่ได้รับอนุมัติใน ข้อ ๔.๑ ข้างต้น ในรูปแบบ CD ส่งให้ สำนักบริหารกลาง สำนักแผนงานและสารสนเทศ และกลุ่มตรวจสอบภายใน ต่อไป

๔.๖ ให้สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่าเร่งเสนอขออนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) กิจกรรมจัดตั้งชุดปฏิบัติการป่าไม้ พร้อมชี้แจงเหตุผลความล่าช้า โดยเร็วต่อไป

๔.๗ ลงนามในหนังสือแจ้งเวียนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่สำนักแผนงานและสารสนเทศ และ  
สำนักจัดการป่าชุมชนแนบเสนอมาพร้อมนี้

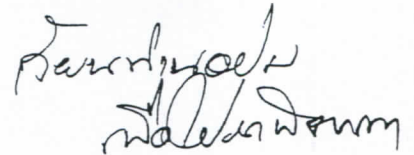
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเป็นการชอบแล้วขอได้โปรดอนุมัติและลงนาม  
ในร่างหนังสือที่แนบเสนอมาพร้อมนี้ หรือหากเห็นเป็นประการใดขอได้โปรดสั่งการ



นางวิสุตรา อินทองแก้ว)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ



(นายปรินทร์ วงศ์สุวรรณ)  
รองอธิบดีกรมป่าไม้

๒๐ พ.ย. ๒๕๖๒

- copy ไปตามข้อ ๑, ๒
- ส่งตามข้อ ๓-๖
- ททท



๒๖ พ.ย. ๒๕๖๒  
(นายอรรถพล เจริญชันษา)  
อธิบดีกรมป่าไม้



แผนงานยุทธศาสตร์จัดระบบอนุรักษ์ฟื้นฟู และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ

รหัสบัญชี : 48-022

โครงการปกป้องผืนป่าและร่วมพัฒนาป่าไม้ให้ยั่งยืน

หน่วยเบิกจ่าย : สจป. ที่ 5 (สระบุรี)

กิจกรรมหลักอนุรักษ์และส่งเสริมสมุนไพรจากป่า

สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

กิจกรรมส่งเสริมปลูกสมุนไพรในป่าชุมชน

พื้นที่ปฏิบัติการ :

( ) ส่วนกลาง สจช.

(✓) ส่วนภูมิภาค จ. สระบุรี

หน่วยปฏิบัติงาน :

(✓) ศูนย์ป่าไม้สระบุรี สจป. ที่ 5 (สระบุรี)

| แผนการใช้จ่ายเงิน                    | กิจกรรมติดต่อประสานงานและประชาสัมพันธ์โครงการ | รวมวงเงิน |        | หมายเหตุ                             |
|--------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------|--------|--------------------------------------|
|                                      |                                               | 1 (งาน)   | บาท    |                                      |
| ประเภทรายจ่าย                        |                                               |           |        | งบดำเนินงานให้สามารถดำเนินงาน        |
| งบบุคลากร                            |                                               |           |        | ได้ทุกกิจกรรม ทุกรายการ และให้สามารถ |
| งบดำเนินงาน                          |                                               |           |        | จัดจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคได้         |
| ค่าใช้สอย                            |                                               |           |        |                                      |
| - ค่าเบี้ยเลี้ยง / ที่พัก / ยานพาหนะ | 18,500                                        |           | 18,500 |                                      |
| ค่าวัสดุ                             |                                               |           |        |                                      |
| - ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น      | 2,500                                         |           | 2,500  |                                      |
| งบลงทุน                              |                                               |           |        |                                      |
| ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง            |                                               |           |        |                                      |
| - ปลูกพืชสมุนไพร                     |                                               |           |        |                                      |
| งบเงินอุดหนุน                        |                                               |           |        |                                      |
| งบรายจ่ายอื่น                        |                                               |           |        |                                      |
| รวมวงเงิน (บาท)                      | 21,000                                        |           | 21,000 |                                      |
| แผนการปฏิบัติงาน                     |                                               |           |        |                                      |
| ตุลาคม                               | 4,500                                         |           | 4,500  |                                      |
| พฤศจิกายน                            | 4,500                                         |           | 4,500  |                                      |
| ธันวาคม                              | 4,500                                         |           | 4,500  |                                      |
| มกราคม                               | 2,500                                         |           | 2,500  |                                      |
| กุมภาพันธ์                           | 2,500                                         |           | 2,500  |                                      |
| มีนาคม                               | 2,500                                         |           | 2,500  |                                      |
| เมษายน                               |                                               |           |        |                                      |
| พฤษภาคม                              |                                               |           |        |                                      |
| มิถุนายน                             |                                               |           |        |                                      |
| กรกฎาคม                              |                                               |           |        |                                      |
| สิงหาคม                              |                                               |           |        |                                      |
| กันยายน                              |                                               |           |        |                                      |
| รวมวงเงิน (บาท)                      | 21,000                                        |           | 21,000 |                                      |
| ค่าชี้แจงเพิ่มเติม                   |                                               |           |        |                                      |

## แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ พลังไปก่อน

แผนงานยุทธศาสตร์จัดระบบอนุรักษ์ พันธุ์ และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ

โครงการปกป้องผืนป่าและร่วมพัฒนาป่าไม้ให้ยั่งยืน

กิจกรรมหลักอนุรักษ์และส่งเสริมสมุนไพรจากป่า

กิจกรรมส่งเสริมปลูกสมุนไพรในป่าชุมชน

๑. หน่วยงานรับผิดชอบ ศูนย์ป่าไม้สระบุรี สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๕ (สระบุรี)

๒. พื้นที่ดำเนินการ จังหวัดสระบุรี

๓. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓

๔. กิจกรรม

๑) กิจกรรมติดต่อประสานงานและประชาสัมพันธ์โครงการ

ติดต่อประสานงานและประชาสัมพันธ์ รวมทั้งสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโครงการให้กับชุมชนเป้าหมาย

๕. งบประมาณ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ แผนงานยุทธศาสตร์จัดระบบอนุรักษ์ พันธุ์ และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ โครงการปกป้องผืนป่าและร่วมพัฒนาป่าไม้ให้ยั่งยืน กิจกรรมหลักอนุรักษ์และส่งเสริมสมุนไพรจากป่า กิจกรรมส่งเสริมปลูกสมุนไพรในป่าชุมชน งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ๒๑,๐๐๐ บาท

๖. การจัดทำรายงาน ให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดตามกำหนดเวลา ดังนี้

๖.๑ รายงานแผนและผลการปฏิบัติงาน และการใช้จ่ายเงินตามแบบ สงป.๓๐๑จ และสงป.๓๐๒จ จัดส่งสำนักจัดการป่าชุมชน ภายใน ๓ วัน หลังสิ้นสุดแต่ละไตรมาส

๖.๒ รายงานแบบรายงานความก้าวหน้าการดำเนินโครงการ ภายในวันทำการสุดท้ายของเดือน





ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ห้องรองอธิบดีกรมป่าไม้ (นายประสิทธิ์)  
เลขรับ... ๕๘๗๕  
วันที่รับ... ๒๐ พย. ๒๕๖๒  
เวลา... ๑๓.๕๕ น.

ส่วนราชการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ส่วนแผนงานและงบประมาณ โทร ๕๐๓๔

ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/๕๖๕๐

วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน ครั้งที่ ๘

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

ห้องรองอธิบดีกรมป่าไม้  
รับที่... ๕๕๕๗  
วันที่ ๒๐ พย ๒๕๖๒  
เวลา... 16.55

### ๑. เรื่องเดิม

๑.๑ กรมป่าไม้ได้รับการจัดสรรงบประมาณให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน และวิธีปฏิบัติกรณอนุมัติจัดสรร การบริหารงบประมาณรายจ่าย และการหักงบประมาณรายจ่ายตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไปพลางก่อน วงเงินสุทธิหลังดำเนินการจัดสรรให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้น จำนวน ๑,๙๘๙,๘๒๕,๘๐๐ บาท (หนึ่งพันเก้าร้อยแปดสิบเก้าล้านแปดแสนสองหมื่นห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) ประกอบด้วย (เอกสาร ๑)

- แผนงานบุคลากรภาครัฐ จำนวน ๑,๒๘๓,๙๕๘,๑๐๐ บาท (หนึ่งพันสองร้อยแปดสิบสามล้านเก้าแสนห้าหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

- แผนงานพื้นฐาน จำนวน ๕๓๖,๐๖๗,๘๐๐ บาท (ห้าร้อยสามสิบล้านหกหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน)

- แผนงานยุทธศาสตร์ จำนวน ๑๖๙,๗๙๙,๙๐๐ บาท (หนึ่งร้อยหกสิบล้านเก้าแสนเจ็ดแสนเก้าหมื่นเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

๑.๒ อธิบดีกรมป่าไม้ได้อนุมัติแผนภาพรวมงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไปพลางก่อน ท้ายหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๓/๔๑๒๑ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง ขออนุมัติแผนภาพรวมงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไปพลางก่อน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งแผนดังกล่าวมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป โดยให้หน่วยงานจัดทำแผนปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไปพลางก่อน เสนอเป็นรายสำนัก ตามกิจกรรมที่ได้รับการจัดสรรให้ดำเนินการ ในปีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไปพลางก่อน มีทั้งสิ้น ๗ แผนงาน ๒ ผลผลิต ๑๐ โครงการ ๑ รายการ ๗๒ กิจกรรมย่อย (เอกสาร ๒)

### ๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ได้ตรวจสอบแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไปพลางก่อน ตามที่สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ สำนักจัดการป่าชุมชน และสำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ รวมจำนวนทั้งสิ้น ๑๘ กิจกรรม วงเงิน ๕๖,๙๘๘,๔๐๐ บาท (ห้าสิบล้านเก้าแสนเก้าหมื่นแปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน) เสร็จเรียบร้อยแล้ว (เอกสาร ๓) โดยในครั้งนี้นักเศรษฐกิจการป่าไม้ สำนักจัดการป่าชุมชน และสำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ มีการปรับวงเงินจัดสรรให้กับหน่วยปฏิบัติและหน่วยเบิกจ่ายเพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานของหน่วยงานทั้งสิ้นจำนวน ๑๖ กิจกรรม (เอกสาร ๔) ขณะนี้กรมป่าไม้ได้อนุมัติ ปม.๑-๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน เรียบร้อยแล้ว จำนวน ๕๓ กิจกรรม รวมกิจกรรมที่เสนอขออนุมัติ ปม ๑-๒ ทั้งสิ้น ๗๑ กิจกรรม โดยกิจกรรมที่ยังไม่ได้ส่งเอกสารเพื่อเสนอขออนุมัติ ปม.๑-๒ ได้แก่ กิจกรรมจัดตั้งชุดปฏิบัติการป่าไม้ วงเงินงบประมาณ ๕,๖๕๔,๕๐๐ บาท (ห้าล้านหกแสนห้าหมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)

๒.๒ คำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๓๔๗๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมป่าไม้สั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ (เอกสาร ๕)

๑. ให้รองอธิบดีกรมป่าไม้ (นายปรมินทร์ วงศ์สุวัฒน์) ตำแหน่งเลขที่ ๓ สั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ในงานอนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) การโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี ภายใต้แผนงาน ผลผลิต/โครงการ กิจกรรมหลัก กิจกรรม/โครงการ ที่สอดคล้องกับแผนภาพรวม ประจำปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี ซึ่งเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงาน ดังนี้ สำนักจัดการป่าชุมชน ...

๒. ให้รองอธิบดีกรมป่าไม้ (นายจิระศักดิ์ ชูความดี) ตำแหน่งเลขที่ ๒ สั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ในงานอนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) การโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี ภายใต้แผนงาน ผลผลิต/โครงการ กิจกรรมหลัก กิจกรรม/โครงการ ที่สอดคล้องกับแผนภาพรวม ประจำปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี ซึ่งเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงาน ดังนี้ สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ ...

### ๓. ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

หมวด ๓ เงินจัดสรร

ข้อ ๒๑ เมื่อได้รับอนุมัติเงินจัดสรรจากสำนักงบประมาณแล้ว สำหรับกรณีที่ต้องดำเนินการหรือเบิกจ่ายโดยสำนักงานในส่วนภูมิภาคให้หน่วยรับงบประมาณเร่งดำเนินการส่งเงินจัดสรรต่อไปยังสำนักงานในส่วนภูมิภาคภายในสัปดาห์นับแต่วันที่ได้รับอนุมัติเงินจัดสรร (เอกสาร ๖)

### ๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

สำนักแผนงานและสารสนเทศพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อนที่ ได้รับการจัดสรร จึงเห็นควรดำเนินการดังนี้

๔.๑ อนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ตามข้อ ๒ ข้างต้น

๔.๒ อนุมัติส่งเงินจัดสรรจากหน่วยเบิกจ่ายส่วนกลาง ไปยังหน่วยเบิกจ่ายในส่วนภูมิภาคตามที่ได้รับอนุมัติในข้อ ๔.๑ ข้างต้น

๔.๓ มอบหมายให้สำนักบริหารกลางดำเนินการตามแบบรายงานการโอนเปลี่ยนแปลงการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย (แบบ ง.๒๔๑) ตามที่ได้รับอนุมัติในข้อ ๔.๒ ข้างต้น

๔.๔ ให้สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ สำนักจัดการป่าชุมชน และสำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ ประสานสำนักบริหารกลางเพื่อดำเนินการตามข้อ ๔.๓ ข้างต้นต่อไป

๔.๕ ให้สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ สำนักจัดการป่าชุมชน และสำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ สำเนาสรุปแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (แบบสรุป ๖๒ พ. (๑) (๒)) และแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน ที่ได้รับอนุมัติใน ข้อ ๔.๑ ข้างต้น ในรูปแบบ CD ส่งให้ สำนักบริหารกลาง สำนักแผนงานและสารสนเทศ และกลุ่มตรวจสอบภายใน ต่อไป

๔.๖ ให้สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่าเร่งเสนอขออนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) กิจกรรมจัดตั้งชุดปฏิบัติการป่าไม้ พร้อมชี้แจงเหตุผลความล่าช้า โดยเร็วต่อไป



๔.๗ ลงนามในหนังสือแจ้งเวียนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่สำนักแผนงานและสารสนเทศ และ  
สำนักจัดการป่าชุมชนแบบเสนอมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเป็นการชอบแล้วขอได้โปรดอนุมัติและลงนาม  
ในร่างหนังสือที่แนบเสนอมาพร้อมนี้ หรือหากเห็นเป็นประการใดขอได้โปรดสั่งการ



(นางวิสุตรา อินทองแก้ว)

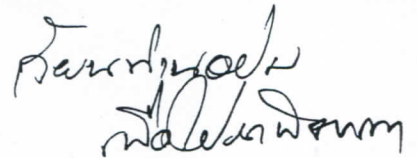
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ

- copy ส่ง ผอ. ๑, ๒
- ส่ง ผอ. ๑, ๓-๖
- วนวน



๒๖ พ.ย. ๒๕๖๒  
(นายอรรถพล เจริญชันษา)  
อธิบดีกรมป่าไม้



(นายปรินทร์ วงศ์สุวรรณ)  
รองอธิบดีกรมป่าไม้

๒๐ พ.ย. ๒๕๖๒

แผนงานพื้นฐานด้านการจัดการน้ำและสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

รหัสบัญชี : 56-001

ผลผลิต พื้นที่ป่าไม่ได้รับการบริหารจัดการ

หน่วยเบิกจ่าย : สจบ.ที่ 5 สระบุรี

กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้

สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

กิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ

พื้นที่ปฏิบัติการ :

( ) ส่วนกลาง (✓) ส่วนภูมิภาค จังหวัดสิงห์บุรี

หน่วยปฏิบัติงาน :

(✓) ศูนย์ป่าไม้สิงห์บุรี สจบ.ที่ 5 สระบุรี

2

| แผนการใช้จ่ายเงิน                          | กิจกรรมประสานงานและส่งเสริม<br>เครือข่ายป่าชุมชน | รวมวงเงิน | หมายเหตุ                               |
|--------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------|
|                                            | 1 จังหวัด                                        | บาท       |                                        |
| ประเภทรายจ่าย                              |                                                  |           | งบดำเนินงานให้สามารถดำเนินงานได้ทุก    |
| งบบุคลากร                                  |                                                  |           | - กิจกรรมทุกรายการและให้ใช้จ่ายเป็นค่า |
| งบดำเนินงาน                                | 20,000                                           | 20,000    | สาธารณูปโภคได้                         |
| ค่าตอบแทน                                  | -                                                | -         |                                        |
| ค่าใช้สอย                                  | 14,000                                           | 14,000    |                                        |
| - ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ | 14,000                                           | 14,000    |                                        |
| ค่าวัสดุ                                   | 6,000                                            | 6,000     |                                        |
| - ค่าวัสดุสำนักงาน                         | 6,000                                            | 6,000     |                                        |
| ค่าสาธารณูปโภค                             | -                                                | -         |                                        |
| งบลงทุน                                    | -                                                | -         |                                        |
| ค่าครุภัณฑ์                                | -                                                | -         |                                        |
| ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง                  | -                                                | -         |                                        |
| งบเงินอุดหนุน                              | -                                                | -         |                                        |
| งบรายจ่ายอื่น                              | -                                                | -         |                                        |
| รวมวงเงิน (บาท)                            | 20,000                                           | 20,000    |                                        |
| แผนการปฏิบัติงาน                           |                                                  |           |                                        |
| ตุลาคม                                     |                                                  | 4,200     |                                        |
| พฤศจิกายน                                  |                                                  | 4,200     |                                        |
| ธันวาคม                                    |                                                  | 4,200     |                                        |
| มกราคม                                     |                                                  | 2,600     |                                        |
| กุมภาพันธ์                                 |                                                  | 2,400     |                                        |
| มีนาคม                                     |                                                  | 2,400     |                                        |
| เมษายน                                     |                                                  |           |                                        |
| พฤษภาคม                                    |                                                  |           |                                        |
| มิถุนายน                                   |                                                  |           |                                        |
| กรกฎาคม                                    |                                                  |           |                                        |
| สิงหาคม                                    |                                                  |           |                                        |
| กันยายน                                    |                                                  |           |                                        |
| รวมวงเงิน (บาท)                            | 20,000                                           | 20,000    |                                        |
| ค่าชี้แจงเพิ่มเติม                         |                                                  |           |                                        |





✧ ✧ ✧ ✧ ✧ ✧ ✧ ✧ ✧ ✧ ✧ ✧ ✧ ✧ ✧ ✧ ✧ ✧ ✧ ✧ ✧

- คณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2538 (ข้อมูลที่พักสงฆ์ พ.ศ. 2538-2551) กรณียังไม่เคยจัดประชุมหรือจัดประชุมแล้วแต่ยังมีมติจำแนกไม่ครบถ้วน และรายงานผลการประชุมให้กรมป่าไม้ทราบในกรณีมีการจัดประชุม



4.2.3 แจ้งที่พัสดุสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้ทราบผลการพิจารณาจำแนกประเภทการดำเนินงาน ดังนี้

1) กรณีมีมติให้จัดทำโครงการแก้ไขปัญหาค้างคาวในพื้นที่ป่าไม้ ให้แจ้งที่พัสดุสงฆ์ทราบ เพื่อยื่นแบบคำขอเข้าร่วมโครงการฯ กับเจ้าหน้าที่ป่าไม้

2) กรณีมีมติให้ขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ที่ดินป่าไม้เพื่อสร้างวัด ให้แจ้งที่พัสดุสงฆ์ทราบ เพื่อยื่นขอเข้าทำประโยชน์ตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

4.2.4 โครงการแก้ไขปัญหาค้างคาวในพื้นที่ป่าไม้

1) จัดทำโครงการแก้ไขปัญหาค้างคาวสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้ ตามที่คณะกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาค้างคาวสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้ มีมติจำแนกให้จัดทำโครงการร่วมกับเจ้าหน้าที่ป่าไม้ และที่พัสดุสงฆ์นั้น ยื่นแบบคำขอเข้าร่วมโครงการฯ

2) ต่ออายุโครงการฯ กรณีที่พัสดุสงฆ์ดำเนินโครงการครบระยะเวลาดำเนินโครงการ 5 ปี และที่พัสดุสงฆ์นั้นๆ มีความประสงค์ขอเข้าร่วมโครงการต่อ

4.3 อำนาจการและติดตามนิเทศงาน เพื่อประสานการดำเนินการและติดตามผลการดำเนินการ กิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ

4.4 สรุปผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายงานกรมป่าไม้ ภายในกำหนด 5 วัน หลังสิ้นปีงบประมาณ

5. งบประมาณ

แผนงานพื้นฐานด้านการจัดการน้ำและสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนากิจการป่าไม้ กิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ จำนวน .....20,000.....บาท

6. การจัดทำรายงาน

ให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดตามกำหนดเวลา ดังนี้

| วันที่/ช่วงเวลา ที่ต้องจัดส่ง | รายงานที่ต้องจัดส่งสำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้                                                                                                                            |
|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน    | รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำเดือนตามแบบฟอร์มที่แนบ                                                                                                                      |
| วันที่/ช่วงเวลา ที่ต้องจัดส่ง | รายงานที่ต้องจัดส่งกรมป่าไม้                                                                                                                                               |
| ภายในวันสุดท้ายของแต่ละไตรมาส | รายงานแผนและผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินตามแบบ สงป. 301 จ. และสงป. 302 จ. ที่แนบและส่งโทรสารหมายเลข 0 2561 4292-3 ต่อ 5654 หรือส่ง E-mail : com_forest2556@hotmail.com |
| ภายในวันที่ 1 เมษายน 2563     | 1. รายงานผลการลงทะเบียนเครือข่ายป่าชุมชน ตามข้อ 4.1.2<br>2. รายงานผลการคัดเลือกคณะกรรมการเครือข่ายระดับจังหวัด ตามข้อ 4.1.3                                                |
| 5 วัน หลังสิ้นปีงบประมาณ      | สรุปผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นรูปเล่ม พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล CD                                                                                            |

หมายเหตุ: สามารถดาวน์โหลดเอกสาร/แบบฟอร์ม ได้ทาง QR Code ที่ปรากฏตามท้ายหนังสือนี้





แผนงานยุทธศาสตร์จัดระบบอนุรักษ์ฟื้นฟู และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ

รหัสบัญชี : 48-022

โครงการปกป้องผืนป่าและร่วมพัฒนาป่าไม้ให้อยู่ยืน

หน่วยเบิกจ่าย : สจป.ที่ 5 สระบุรี

กิจกรรมหลักอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีส่วนร่วม

สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

กิจกรรมพัฒนาเครือข่ายป่าชุมชน พืชป่า พัฒนาชาติ

พื้นที่ปฏิบัติการ :

( ) ส่วนกลาง

(✓) ส่วนภูมิภาค จังหวัดสิงห์บุรี

หน่วยปฏิบัติงาน :

(✓) ศูนย์ป่าไม้สิงห์บุรี สจป.ที่ 5 สระบุรี

| แผนการใช้จ่ายเงิน                     | กิจกรรมประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจ<br>กระบวนการบริหารจัดการป่าชุมชนพร้อมรับ<br>สมัครสมาชิกเครือข่ายป่าชุมชน (คน) | รวมวงเงิน<br>บาท | หมายเหตุ                                                                                       |
|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                       | 30 คน                                                                                                             |                  | งบดำเนินงานให้สามารถใช้จ่ายกันได้ทุก<br>กิจกรรมทุกรายการและให้ใช้จ่ายเป็นค่า<br>สาธารณูปโภคได้ |
| ประเภทรายจ่าย                         |                                                                                                                   |                  |                                                                                                |
| งบบุคลากร                             |                                                                                                                   | -                |                                                                                                |
| งบดำเนินงาน                           | 9,000                                                                                                             | 9,000            |                                                                                                |
| ค่าตอบแทน                             |                                                                                                                   | -                |                                                                                                |
| ค่าใช้สอย                             | 5,400                                                                                                             | 5,400            |                                                                                                |
| - ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและยานพาหนะ | 5,400                                                                                                             | 5,400            |                                                                                                |
| ค่าวัสดุ                              | 3,600                                                                                                             | 3,600            |                                                                                                |
| - ค่าวัสดุสำนักงาน                    | 3,600                                                                                                             | 3,600            |                                                                                                |
| ค่าสาธารณูปโภค                        |                                                                                                                   | -                |                                                                                                |
| งบลงทุน                               | -                                                                                                                 | -                |                                                                                                |
| ค่าครุภัณฑ์                           | -                                                                                                                 | -                |                                                                                                |
| ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง             | -                                                                                                                 | -                |                                                                                                |
| งบเงินอุดหนุน                         | -                                                                                                                 | -                |                                                                                                |
| งบรายจ่ายอื่น                         | -                                                                                                                 | -                |                                                                                                |
| รวมวงเงิน (บาท)                       | 9,000                                                                                                             | 9,000            |                                                                                                |
| แผนการปฏิบัติงาน                      |                                                                                                                   |                  |                                                                                                |
| ตุลาคม                                |                                                                                                                   | 1,900            |                                                                                                |
| พฤศจิกายน                             |                                                                                                                   | 1,900            |                                                                                                |
| ธันวาคม                               |                                                                                                                   | 1,900            |                                                                                                |
| มกราคม                                |                                                                                                                   | 1,200            |                                                                                                |
| กุมภาพันธ์                            |                                                                                                                   | 1,100            |                                                                                                |
| มีนาคม                                |                                                                                                                   | 1,000            |                                                                                                |
| เมษายน                                |                                                                                                                   |                  |                                                                                                |
| พฤษภาคม                               |                                                                                                                   |                  |                                                                                                |
| มิถุนายน                              |                                                                                                                   |                  |                                                                                                |
| กรกฎาคม                               |                                                                                                                   |                  |                                                                                                |
| สิงหาคม                               |                                                                                                                   |                  |                                                                                                |
| กันยายน                               |                                                                                                                   |                  |                                                                                                |
| รวมวงเงิน (บาท)                       | 9,000                                                                                                             | 9,000            |                                                                                                |
| ค่าชี้แจงเพิ่มเติม                    |                                                                                                                   |                  |                                                                                                |

แผนงานยุทธศาสตร์จัดระบบอนุรักษ์ พันธุ์ และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ

โครงการปกป้องผืนป่าและร่วมพัฒนาป่าไม้ให้ยั่งยืน

กิจกรรมหลักอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีส่วนร่วม

กิจกรรมพัฒนาเครือข่ายป่าชุมชน พิทักษ์ป่า พัฒนาชาติ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ไปพลางก่อน

๕ ๕ ๕ ๕ ๕ ๕ ๕ ๕ ๕ ๕ ๕ ๕ ๕ ๕ ๕ ๕ ๕ ๕ ๕ ๕ ๕ ๕

1. หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)  
ศูนย์ป่าไม้สิงห์บุรี
2. พื้นที่ดำเนินงาน จังหวัดสิงห์บุรี
3. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2562 – 31 มีนาคม 2563
4. กิจกรรม

4.1 ดำเนินการประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับกระบวนการบริหารจัดการป่าชุมชน ภายใต้การดำเนินงานในรูปแบบเครือข่ายป่าชุมชนพร้อมทั้งรับสมัครสมาชิกเครือข่ายป่าชุมชนมีเป้าหมาย จำนวน 30 คน โดยดำเนินการดังนี้

4.1.1) ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับกระบวนการบริหารจัดการป่าชุมชน ภายใต้การดำเนินงานในรูปแบบเครือข่ายป่าชุมชน

4.1.2) รับสมัครสมาชิกเครือข่ายป่าชุมชน รายบุคคลเพื่อขยายฐานสมาชิกภาคประชาชน ในการทำงานเชิงพื้นที่ร่วมดูแลรักษาป่า ปกป้อง และฟื้นฟูป่า จำนวน 30 คน ตามแบบลงทะเบียน รับสมัคร สมาชิกรายบุคคล (คปช.1) (กลุ่มเป้าหมายต้องไม่ซ้ำกับแผนงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563)

4.2 จัดทำสรุปรายงานผลการประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ ความเข้าใจ ตามข้อ 4.1.1) เป็นรูปเล่ม พร้อมบันทึกข้อมูลลงในแผ่นบันทึกข้อมูล (CD-ROM) และแนบไฟล์ภาพกิจกรรม (jpg) ส่งส่วนส่งเสริมการป่าไม้ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ เพื่อรวบรวมส่งกรมป่าไม้ ภายในวันที่ 1 เมษายน 2563 โดยมีข้อมูลสำคัญดังนี้

1) ข้อมูลเครือข่ายป่าชุมชนที่ลงทะเบียนสมัครสมาชิก (แบบฟอร์ม 1 )

2) รูปแบบการประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับกระบวนการบริหารจัดการ ป่าชุมชน ภายใต้การดำเนินงานในรูปแบบเครือข่ายป่าชุมชน

4.3 รวบรวมผลการรับสมัครสมาชิกรายบุคคลตามแบบลงทะเบียน (คปช.1) ตามข้อ 4.1 2) โดยบันทึก รายละเอียดลงในฐานข้อมูลเครือข่าย (Excel) และตรวจสอบความซ้ำซ้อนของข้อมูลกับฐานข้อมูลเดิมและจัดส่ง เอกสารต้นฉบับ (สำเนาเก็บไว้ที่หน่วยงาน) พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล (CD-ROM) ส่งส่วนส่งเสริมการป่าไม้ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ เพื่อรวบรวมส่งกรมป่าไม้ ภายในวันที่ 1 เมษายน 2563

5. งบประมาณ

แผนงานยุทธศาสตร์จัดระบบอนุรักษ์ พันธุ์ และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ โครงการปกป้องผืนป่าและร่วมพัฒนาป่าไม้ให้ยั่งยืน กิจกรรมหลักอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีส่วนร่วม กิจกรรมพัฒนาเครือข่ายป่าชุมชน พิทักษ์ป่า พัฒนาชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ไปพลางก่อน

จำนวน.....9,000.....บาท

6. การจัดทำ...



6. การจัดทำรายงาน

ให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดตามกำหนดเวลา ดังนี้

| วันที่/ช่วงเวลา ที่ต้องจัดส่ง | รายงานที่ต้องจัดส่งสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้                                                                                                                                      |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน    | รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำเดือนตามแบบฟอร์มที่แนบ                                                                                                                             |
| วันที่/ช่วงเวลา ที่ต้องจัดส่ง | รายงานที่ต้องจัดส่งกรมป่าไม้                                                                                                                                                      |
| ภายในวันสุดท้ายของแต่ละไตรมาส | รายงานแผนและผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินตามแบบ<br>สป. 301 จ. และสป. 302 จ. ที่แนบและส่งโทรสารหมายเลข<br>0 2561 4292-3 ต่อ 5654<br>หรือส่ง E-mail : com_forest2556@hotmail.com |
| ภายในวันที่ 1 เมษายน 2563     | 1. สรุปรายงานผลการประชาสัมพันธ์ สร้างความรู้ความเข้าใจ<br>ตามข้อ 4.2<br>2. รายงานผลการลงทะเบียนรับสมัครสมาชิกเครือข่ายป่าชุมชน<br>ตามข้อ 4.3                                      |

หมายเหตุ; สามารถดาวน์โหลดเอกสาร/แบบฟอร์ม ได้ทาง QR Code ที่ปรากฏตามท้ายหนังสือนี้



<https://qrgo.page.link/f1FSC>



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ห้องรองอธิบดีกรมป่าไม้ (นายประสิทธิ์)  
เลขรับ ๔๕๓๕  
วันที่รับ ๒๐ พ.ย. ๒๕๖๒  
เวลา ๑๓.๕๕ น.

ส่วนราชการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ส่วนแผนงานและงบประมาณ โทร ๕๐๓๙  
ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/๔๖๕๐ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน ครั้งที่ ๘

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

ห้องรองอธิบดีกรมป่าไม้  
รับที่ ๔๕๓๕  
วันที่ ๒๐ พ.ย. ๒๕๖๒  
เวลา ๑๖.๕๕

### ๑. เรื่องเดิม

๑.๑ กรมป่าไม้ได้รับการจัดสรรงบประมาณให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน และวิธีปฏิบัติการอนุมัติจัดสรร การบริหารงบประมาณรายจ่าย และการหักงบประมาณรายจ่ายตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน วงเงินสุทธิหลังดำเนินการจัดสรรให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้น จำนวน ๑,๙๘๙,๘๒๕,๘๐๐ บาท (หนึ่งพันเก้าร้อยแปดสิบเก้าล้านแปดแสนสองหมื่นห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) ประกอบด้วย (เอกสาร ๑)

- แผนงานบุคลากรภาครัฐ จำนวน ๑,๒๘๓,๙๕๘,๑๐๐ บาท (หนึ่งพันสองร้อยแปดสิบสามล้านเก้าแสนห้าหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

- แผนงานพื้นฐาน จำนวน ๕๓๖,๐๖๗,๘๐๐ บาท (ห้าร้อยสามสิบล้านหกหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน)

- แผนงานยุทธศาสตร์ จำนวน ๑๖๙,๘๙๙,๙๐๐ บาท (หนึ่งร้อยหกสิบล้านเก้าแสนเจ็ดแสนเก้าหมื่นเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

๑.๒ อธิบดีกรมป่าไม้ได้อนุมัติแผนภาพรวมงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน ท้ายหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๓/๔๑๒๑ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง ขออนุมัติแผนภาพรวมงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งแผนดังกล่าวมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป โดยให้หน่วยงานจัดทำแผนปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน เสนอเป็นรายสำนัก ตามกิจกรรมที่ได้รับการจัดสรรให้ดำเนินการในปีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน มีทั้งสิ้น ๗ แผนงาน ๒ ผลผลิต ๑๐ โครงการ ๑ รายการ ๗๒ กิจกรรมย่อย (เอกสาร ๒)

### ๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ได้ตรวจสอบแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน ตามที่สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ สำนักจัดการป่าชุมชน และสำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ รวมจำนวนทั้งสิ้น ๑๘ กิจกรรม วงเงิน ๕๖,๙๘๘,๔๐๐ บาท (ห้าสิบล้านเก้าแสนเก้าหมื่นแปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน) เสร็จเรียบร้อยแล้ว (เอกสาร ๓) โดยในครั้งนี้นักเศรษฐกิจการป่าไม้ สำนักจัดการป่าชุมชน และสำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ มีการปรับวงเงินจัดสรรให้กับหน่วยปฏิบัติและหน่วยเบิกจ่ายเพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานของหน่วยงานทั้งสิ้นจำนวน ๑๖ กิจกรรม (เอกสาร ๔) ขณะนี้กรมป่าไม้ได้อนุมัติ ปม.๑-๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน เรียบร้อยแล้ว จำนวน ๕๓ กิจกรรม รวมกิจกรรมที่เสนอขออนุมัติ ปม. ๑-๒ ทั้งสิ้น ๗๑ กิจกรรม โดยกิจกรรมที่ยังไม่ได้ส่งเอกสารเพื่อเสนอขออนุมัติ ปม. ๑-๒ ได้แก่ กิจกรรมจัดตั้งชุดปฏิบัติการป่าไม้ วงเงินงบประมาณ ๕,๖๕๔,๕๐๐ บาท (ห้าล้านหกแสนห้าหมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)



๒.๒ คำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๓๔๗๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมป่าไม้สั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ (เอกสาร ๕)

๑. ให้รองอธิบดีกรมป่าไม้ (นายปรเมินทร์ วงศ์สุวัฒน์) ตำแหน่งเลขที่ ๓ สั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ในงานอนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) การโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี ภายใต้แผนงาน ผลผลิต/โครงการ กิจกรรมหลัก กิจกรรม/โครงการ ที่สอดคล้องกับแผนภาพรวม ประจำปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี ซึ่งเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงาน ดังนี้ สำนักจัดการป่าชุมชน ...

๒. ให้รองอธิบดีกรมป่าไม้ (นายจิระศักดิ์ ชูความดี) ตำแหน่งเลขที่ ๒ สั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ในงานอนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) การโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี ภายใต้แผนงาน ผลผลิต/โครงการ กิจกรรมหลัก กิจกรรม/โครงการ ที่สอดคล้องกับแผนภาพรวม ประจำปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี ซึ่งเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงาน ดังนี้ สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ ...

๓. ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

หมวด ๓ เงินจัดสรร

ข้อ ๒๑ เมื่อได้รับอนุมัติเงินจัดสรรจากสำนักงบประมาณแล้ว สำหรับกรณีที่ต้อง

ดำเนินการหรือเบิกจ่ายโดยสำนักงานในส่วนภูมิภาคให้หน่วยรับงบประมาณเร่งดำเนินการส่งเงินจัดสรรต่อไปยังสำนักงานในส่วนภูมิภาคภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับอนุมัติเงินจัดสรร (เอกสาร ๖)

๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

สำนักแผนงานและสารสนเทศพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อนที่ ได้รับการจัดสรร จึงเห็นควรดำเนินการดังนี้

๔.๑ อนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ตามข้อ ๒ ข้างต้น

๔.๒ อนุมัติส่งเงินจัดสรรจากหน่วยเบิกจ่ายส่วนกลาง ไปยังหน่วยเบิกจ่ายในส่วนภูมิภาคตามที่ได้รับอนุมัติในข้อ ๔.๑ ข้างต้น

๔.๓ มอบหมายให้สำนักบริหารกลางดำเนินการตามแบบรายงานการโอนเปลี่ยนแปลงการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย (แบบ ง.๒๔๑) ตามที่ได้รับอนุมัติในข้อ ๔.๒ ข้างต้น

๔.๔ ให้สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ สำนักจัดการป่าชุมชน และสำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ ประสานสำนักบริหารกลางเพื่อดำเนินการตามข้อ ๔.๓ ข้างต้นต่อไป

๔.๕ ให้สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ สำนักจัดการป่าชุมชน และสำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ สำเนาสรุปแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (แบบสรุป ๖๒ พ. (๑) (๒)) และแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน ที่ได้รับอนุมัติในข้อ ๔.๑ ข้างต้น ในรูปแบบ CD ส่งให้ สำนักบริหารกลาง สำนักแผนงานและสารสนเทศ และกลุ่มตรวจสอบภายใน ต่อไป

๔.๖ ให้สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่าเร่งเสนอขออนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) กิจกรรมจัดตั้งชุดปฏิบัติการป่าไม้ พร้อมชี้แจงเหตุผลความล่าช้า โดยเร็วต่อไป

๔.๗ ลงนามในหนังสือแจ้งเวียนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่สำนักแผนงานและสารสนเทศ และ  
สำนักจัดการป่าชุมชนแนบเสนอมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเป็นการชอบแล้วขอได้โปรดอนุมัติและลงนาม  
ในร่างหนังสือที่แนบเสนอมาพร้อมนี้ หรือหากเห็นเป็นประการใดขอได้โปรดสั่งการ



นางวิสุตรา อินทองแก้ว)

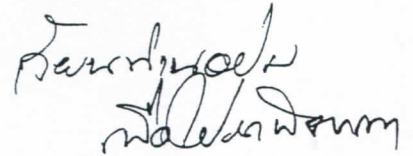
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ

- copy ส่ง ผอ. ๔.๑, ๔.๒
- ส่ง ผอ. ๔.๓-๔.๖
- วรรณวิ



๒๖ พ.ย. ๒๕๖๒  
(นายอรรถพล เจริญชันษา)  
อธิบดีกรมป่าไม้



(นายปรนิท วงศ์สุวรรณ)  
รองอธิบดีกรมป่าไม้

๒๐ พ.ย. ๒๕๖๒



แผนงานพื้นฐานด้านการจัดการน้ำและสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

รหัสบัญชี : 56-001

ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ

หน่วยเบิกจ่าย : สจป.ที่ 5 สระบุรี

กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้

สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

กิจกรรมพัฒนาการป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ

พื้นที่ปฏิบัติการ :

( ) ส่วนกลาง

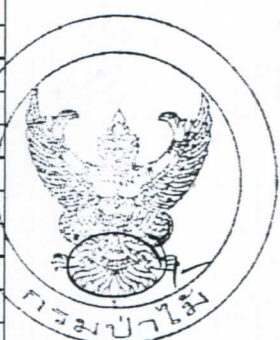
( ✓ ) ส่วนภูมิภาค จังหวัดสระบุรี

หน่วยปฏิบัติงาน :

( ✓ ) ศูนย์ป่าไม้สระบุรี สจป.ที่ 5 สระบุรี

๑

| แผนการใช้จ่ายเงิน                          | กิจกรรมโครงการพัฒนาป่าไม้ร่วมกับ<br>องค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ<br>(จัดทำโครงการ) | กิจกรรมประสานงานและส่งเสริม<br>เครือข่ายป่าชุมชน | รวมวงเงิน | หมายเหตุ                                                                                         |
|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                            | 1 จังหวัด                                                                           | 1 แห่ง                                           | บาท       |                                                                                                  |
| ประภทรายจ่าย                               |                                                                                     |                                                  |           | งบดำเนินงานให้สามารถดัวจ่ายกันได้ทุก<br>- กิจกรรมทุกรายการและให้ใช้จ่ายเป็นค่า<br>สาธารณูปโภคได้ |
| งบบุคลากร                                  |                                                                                     |                                                  |           |                                                                                                  |
| งบดำเนินงาน                                | 10,000                                                                              | 20,000                                           | 30,000    |                                                                                                  |
| ค่าตอบแทน                                  | -                                                                                   | -                                                | -         |                                                                                                  |
| ค่าใช้จ่าย                                 | 6,000                                                                               | 14,000                                           | 20,000    |                                                                                                  |
| - ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ | 6,000                                                                               | 14,000                                           | 20,000    |                                                                                                  |
| ค่าวัสดุ                                   | 4,000                                                                               | 6,000                                            | 10,000    |                                                                                                  |
| - ค่าวัสดุสำนักงาน                         | 4,000                                                                               | 6,000                                            | 10,000    |                                                                                                  |
| ค่าสาธารณูปโภค                             | -                                                                                   | -                                                | -         |                                                                                                  |
| งบลงทุน                                    | -                                                                                   | -                                                | -         |                                                                                                  |
| ค่าครุภัณฑ์                                | -                                                                                   | -                                                | -         |                                                                                                  |
| ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง                  | -                                                                                   | -                                                | -         |                                                                                                  |
| งบเงินอุดหนุน                              | -                                                                                   | -                                                | -         |                                                                                                  |
| งบรายจ่ายอื่น                              | -                                                                                   | -                                                | -         |                                                                                                  |
| รวมวงเงิน (บาท)                            | 10,000                                                                              | 20,000                                           | 30,000    |                                                                                                  |
| แผนการปฏิบัติงาน                           |                                                                                     |                                                  |           |                                                                                                  |
| ตุลาคม                                     | ↑                                                                                   | ↑                                                | 6,300     |                                                                                                  |
| พฤศจิกายน                                  |                                                                                     |                                                  | 6,300     |                                                                                                  |
| ธันวาคม                                    |                                                                                     |                                                  | 6,300     |                                                                                                  |
| มกราคม                                     |                                                                                     |                                                  | 3,900     |                                                                                                  |
| กุมภาพันธ์                                 |                                                                                     |                                                  | 3,600     |                                                                                                  |
| มีนาคม                                     | ↓                                                                                   | ↓                                                | 3,600     |                                                                                                  |
| เมษายน                                     |                                                                                     |                                                  |           |                                                                                                  |
| พฤษภาคม                                    |                                                                                     |                                                  |           |                                                                                                  |
| มิถุนายน                                   |                                                                                     |                                                  |           |                                                                                                  |
| กรกฎาคม                                    |                                                                                     |                                                  |           |                                                                                                  |
| สิงหาคม                                    |                                                                                     |                                                  |           |                                                                                                  |
| กันยายน                                    |                                                                                     |                                                  |           |                                                                                                  |
| รวมวงเงิน (บาท)                            | 10,000                                                                              | 20,000                                           | 30,000    |                                                                                                  |
| คำชี้แจงเพิ่มเติม                          |                                                                                     |                                                  |           |                                                                                                  |







#### 4.2 กิจกรรมประสานงานและส่งเสริมกระบวนการทำงานของคณะกรรมการเครือข่ายป่าชุมชน

4.2.1 ประชาสัมพันธ์และประสานงานรับสมัครสมาชิกเครือข่ายป่าชุมชน ตามแบบลงทะเบียน (คปช.2 และ คปช.2-1) และส่งเสริมกระบวนการคัดเลือกคณะกรรมการเครือข่ายป่าชุมชนโดยดำเนินการ ดังนี้

1) ประสานงานรับสมัครสมาชิกเครือข่ายป่าชุมชนระดับหมู่บ้าน โดยมีเป้าหมาย ดำเนินการของจังหวัดลพบุรี จำนวน 69 หมู่บ้าน

2) ประสานงานรับสมัครสมาชิกเครือข่ายป่าชุมชนระดับหมู่บ้าน ตามแผนกิจกรรม ส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน ที่เป็นหมู่บ้านเป้าหมายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ไปพลางก่อน ทุกหมู่บ้านของ จังหวัดลพบุรี จำนวน 2 หมู่บ้าน

##### 3) ดำเนินการคัดเลือกคณะกรรมการเครือข่ายป่าชุมชนระดับจังหวัด

4.2.2 รวบรวมแบบลงทะเบียน (คปช.2 และ คปช.2-1) ตามข้อ 4.2.1 1) และ 4.2.1 2) โดยบันทึก รายละเอียดลงในฐานข้อมูลเครือข่าย (Excel) และตรวจสอบความซ้ำซ้อนของข้อมูลกับฐานข้อมูลเดิมและ จัดส่งเอกสารต้นฉบับ (สำเนาเก็บไว้ที่หน่วยงาน) พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล (CD-ROM) ส่งส่วนส่งเสริมการป่าไม้ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ เพื่อรวบรวมส่งกรมป่าไม้ ปีละ 2 ครั้ง ครั้งที่ 1 ภายในวันที่ 1 เมษายน 2563 และครั้งที่ 2 ภายในวันที่ 1 กันยายน 2563

4.2.3 จัดทำสรุปผลการคัดเลือกคณะกรรมการเครือข่ายป่าชุมชนระดับจังหวัด ข้อ 4.2.1 (3) พร้อมเอกสารและหลักฐาน ตามแบบ-รง.จ

#### 4.3 การบูรณาการป้องกันและแก้ไขปัญหาที่พิกสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้

4.3.1 ตรวจสอบฐานข้อมูลที่พิกสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้ในท้องที่จังหวัดรับผิดชอบ ให้มีความถูกต้อง เป็นปัจจุบัน โดยสามารถตรวจสอบฐานข้อมูลที่พิกสงฆ์แต่ละจังหวัดได้ที่ Web Site ส่วนภาคีเครือข่ายป่าชุมชน สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ([www.forest.go.th/ppd](http://www.forest.go.th/ppd)) แจ้งกรมป่าไม้ทราบเพื่อปรับปรุงฐานข้อมูล

4.3.2 ประสานสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด (ฝ่ายเลขานุการ คณะกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาที่พิกสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้) ประชุมคณะกรรมการฯ ทั้งระดับอำเภอและ ระดับจังหวัด จำแนกประเภทการดำเนินงานที่พิกสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้ จากการดำเนินการ ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2538 (ข้อมูลที่พิกสงฆ์ พ.ศ. 2538-2551) กรณียังไม่เคยจัดประชุมหรือจัดประชุม แล้วแต่ยังมีมติจำแนกไม่ครบถ้วน และรายงานผลการประชุมให้กรมป่าไม้ทราบในกรณีมีการจัดประชุม

4.3.3 แจ้งที่พิกสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้ทราบผลการพิจารณาจำแนกประเภทการดำเนินงาน ดังนี้

1) กรณีมีมติให้จัดทำโครงการแก้ไขปัญหาที่พิกสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้ ให้แจ้งที่พิกสงฆ์ทราบ เพื่อยื่นแบบคำขอเข้าร่วมโครงการฯ กับเจ้าหน้าที่ป่าไม้

2) กรณีมีมติให้ขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ที่ดินป่าไม้เพื่อสร้างวัด ให้แจ้งที่พิกสงฆ์ทราบ เพื่อยื่นขอเข้าทำประโยชน์ตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

##### 4.3.4 โครงการแก้ไขปัญหาที่พิกสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้

1) จัดทำโครงการแก้ไขปัญหาพิกสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้ ตามที่คณะกรรมการป้องกันและ แก้ไขปัญหาที่พิกสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้ มีมติจำแนกให้จัดทำโครงการร่วมกับเจ้าหน้าที่ป่าไม้ และที่ พิกสงฆ์นั้น ยื่น แบบคำขอเข้าร่วมโครงการฯ

2) ต่ออายุโครงการฯ กรณีที่พิกสงฆ์ดำเนินโครงการครบระยะเวลาดำเนินโครงการ 5 ปี และที่ พิกสงฆ์นั้นๆ มีความประสงค์ขอเข้าร่วมโครงการต่อ

4.4 อำนวยความสะดวกและติดตามนิเทศงาน เพื่อประสานการดำเนินการและติดตามผลการดำเนินการ กิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ

4.5 สรุปผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายงานกรมป่าไม้ ภายในกำหนด 5 วัน หลังสิ้นปีงบประมาณ

#### 5. งบประมาณ

แผนงานพื้นฐานด้านการจัดการน้ำและสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้ กิจกรรมพัฒนาป่าไม้ ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ จำนวน.....30,000.....บาท

#### 6. การจัดทำรายงาน

ให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดตามกำหนดเวลา ดังนี้

| วันที่/ช่วงเวลา ที่ต้องจัดส่ง  | รายงานที่ต้องจัดส่งสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้                                                                                                                             |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ภายในวันที่ 28 ธันวาคม 2562    | ยืนยันรายชื่อองค์กรและเครือข่ายเป้าหมายที่ยื่นคำขอเข้าร่วมโครงการ ตามข้อ 4.1.2                                                                                           |
| ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน     | รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำเดือนตามแบบฟอร์มที่แนบ                                                                                                                    |
| ภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2563 | เสนอโครงการพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่าย แบบบูรณาการ ให้กรมป่าไม้อนุมัติ                                                                                          |
| วันที่/ช่วงเวลา ที่ต้องจัดส่ง  | รายงานที่ต้องจัดส่งกรมป่าไม้                                                                                                                                             |
| ภายในวันสุดท้ายของแต่ละไตรมาส  | รายงานแผนและผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินตามแบบ สป. 301 จ. และสป. 302 จ. ที่แนบและส่งโทรสารหมายเลข 0 2561 4292-3 ต่อ 5654 หรือส่ง E-mail : com_forest2556@hotmail.com |
| ภายในวันที่ 1 เมษายน 2563      | 1. รายงานผลการลงทะเบียนเครือข่ายป่าชุมชน ตามข้อ 4.2.2<br>2. รายงานผลการคัดเลือกคณะกรรมการเครือข่ายระดับจังหวัด ตามข้อ 4.2.3                                              |
| 5 วัน หลังสิ้นปีงบประมาณ       | สรุปผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นรูปเล่ม พร้อมแผ่นบันทึก ข้อมูล CD                                                                                         |

หมายเหตุ: สามารถดาวน์โหลดเอกสาร/แบบฟอร์ม ได้ทาง QR Code ที่ปรากฏตามท้ายหนังสือนี้



<https://qrgo.page.link/f1FSC>



แผนงานยุทธศาสตร์จัดระบบอนุรักษ์พื้นที่ และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ

รหัสบัญชี : 48-022

โครงการปกป้องผืนป่าและร่วมพัฒนาป่าไม้ให้อยืน

หน่วยเบิกจ่าย : สจป.ที่ 5 สระบุรี

กิจกรรมหลักอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีส่วนร่วม

สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

กิจกรรมพัฒนาเครือข่ายป่าชุมชน พืชกษป้า พัฒนาชาติ

พื้นที่ปฏิบัติการ :

( ) ส่วนกลาง

(✓) ส่วนภูมิภาค จังหวัดสระบุรี

หน่วยปฏิบัติงาน :

(✓) ศูนย์ป่าไม้สระบุรี สจป.ที่ 5 สระบุรี

| แผนการใช้จ่ายเงิน                     | กิจกรรมประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจ<br>กระบวนการบริหารจัดการป่าชุมชนพร้อมรับ<br>สมัครสมาชิกเครือข่ายป่าชุมชน (คน) | รวมวงเงิน<br>บาท | หมายเหตุ                                                                                     |
|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                       | 30 คน                                                                                                             |                  | งบดำเนินงานให้สามารถเบิกจ่ายได้ทุก<br>กิจกรรมทุกรายการและให้ใช้จ่ายเป็นค่า<br>สาธารณูปโภคได้ |
| ประเภทรายจ่าย                         |                                                                                                                   |                  |                                                                                              |
| งบบุคลากร                             |                                                                                                                   | -                |                                                                                              |
| งบดำเนินงาน                           | 9,000                                                                                                             | 9,000            |                                                                                              |
| ค่าตอบแทน                             |                                                                                                                   | -                |                                                                                              |
| ค่าใช้จ่าย                            | 5,400                                                                                                             | 5,400            |                                                                                              |
| - ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและยานพาหนะ | 5,400                                                                                                             | 5,400            |                                                                                              |
| ค่าวัสดุ                              | 3,600                                                                                                             | 3,600            |                                                                                              |
| - ค่าวัสดุสำนักงาน                    | 3,600                                                                                                             | 3,600            |                                                                                              |
| ค่าสาธารณูปโภค                        |                                                                                                                   | -                |                                                                                              |
| งบลงทุน                               | -                                                                                                                 | -                |                                                                                              |
| ค่าครุภัณฑ์                           | -                                                                                                                 | -                |                                                                                              |
| ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง             | -                                                                                                                 | -                |                                                                                              |
| งบเงินอุดหนุน                         | -                                                                                                                 | -                |                                                                                              |
| งบรายจ่ายอื่น                         | -                                                                                                                 | -                |                                                                                              |
| รวมวงเงิน (บาท)                       | 9,000                                                                                                             | 9,000            |                                                                                              |
| แผนการปฏิบัติงาน                      |                                                                                                                   |                  |                                                                                              |
| ตุลาคม                                |                                                                                                                   | 1,900            |                                                                                              |
| พฤศจิกายน                             |                                                                                                                   | 1,900            |                                                                                              |
| ธันวาคม                               |                                                                                                                   | 1,900            |                                                                                              |
| มกราคม                                |                                                                                                                   | 1,200            |                                                                                              |
| กุมภาพันธ์                            |                                                                                                                   | 1,100            |                                                                                              |
| มีนาคม                                |                                                                                                                   | 1,000            |                                                                                              |
| เมษายน                                |                                                                                                                   |                  |                                                                                              |
| พฤษภาคม                               |                                                                                                                   |                  |                                                                                              |
| มิถุนายน                              |                                                                                                                   |                  |                                                                                              |
| กรกฎาคม                               |                                                                                                                   |                  |                                                                                              |
| สิงหาคม                               |                                                                                                                   |                  |                                                                                              |
| กันยายน                               |                                                                                                                   |                  |                                                                                              |
| รวมวงเงิน (บาท)                       | 9,000                                                                                                             | 9,000            |                                                                                              |
| ค่าจ้างเพิ่มเติม                      |                                                                                                                   |                  |                                                                                              |

[illegible]

- ## 6. การจัดทำ...

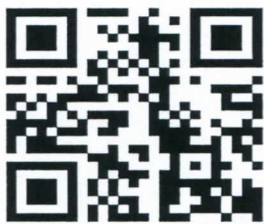


6. การจัดทำรายงาน

ให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดตามกำหนดเวลา ดังนี้

| วันที่/ช่วงเวลา ที่ต้องจัดส่ง | รายงานที่ต้องจัดส่งสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้                                                                                                                                      |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน    | รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำเดือนตามแบบฟอร์มที่แนบ                                                                                                                             |
| วันที่/ช่วงเวลา ที่ต้องจัดส่ง | รายงานที่ต้องจัดส่งกรมป่าไม้                                                                                                                                                      |
| ภายในวันสุดท้ายของแต่ละไตรมาส | รายงานแผนและผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินตามแบบ<br>สป. 301 จ. และสป. 302 จ. ที่แนบและส่งโทรสารหมายเลข<br>0 2561 4292-3 ต่อ 5654<br>หรือส่ง E-mail : com_forest2556@hotmail.com |
| ภายในวันที่ 1 เมษายน 2563     | 1. สรุปรายงานผลการประชาสัมพันธ์ สร้างความรู้ความเข้าใจ<br>ตามข้อ 4.2<br>2. รายงานผลการลงทะเบียนรับสมัครสมาชิกเครือข่ายป่าชุมชน<br>ตามข้อ 4.3                                      |

หมายเหตุ; สามารถดาวน์โหลดเอกสาร/แบบฟอร์ม ได้ทาง QR Code ที่ปรากฏตามท้ายหนังสือนี้



<https://qrgo.page.link/f1FSC>



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ห้องรองอธิบดีกรมป่าไม้ (นายปรเมินทร์)  
เลขรับ ๔๕๖๕  
วันที่รับ ๒๐ พ.ย. ๒๕๖๒  
เวลา ๑๓.๕๕ น.

ส่วนราชการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ส่วนแผนงานและงบประมาณ โทร ๕๐๓๙  
ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/๔๑๖๐ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน ครั้งที่ ๘  
ห้องรองอธิบดีกรมป่าไม้  
รับที่ ๔๕๖๕

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้  
วันที่ ๒๐ พ.ย. ๒๕๖๒  
เวลา ๑๖.๕๕

### ๑. เรื่องเดิม

๑.๑ กรมป่าไม้ได้รับการจัดสรรงบประมาณให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน และวิธีปฏิบัติการอนุมัติจัดสรร การบริหารงบประมาณรายจ่าย และการหักงบประมาณรายจ่ายตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน วงเงินสุทธิหลังดำเนินการจัดสรรให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้น จำนวน ๑,๙๘๙,๘๒๕,๘๐๐ บาท (หนึ่งพันเก้าร้อยแปดสิบเก้าล้านแปดแสนสองหมื่นห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) ประกอบด้วย (เอกสาร ๑)

- แผนงานบุคลากรภาครัฐ จำนวน ๑,๒๘๓,๙๕๘,๑๐๐ บาท (หนึ่งพันสองร้อยแปดสิบสามล้านเก้าแสนห้าหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

- แผนงานพื้นฐาน จำนวน ๕๓๖,๐๖๗,๘๐๐ บาท (ห้าร้อยสามสิบล้านหกหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน)

- แผนงานยุทธศาสตร์ จำนวน ๑๖๙,๗๙๙,๙๐๐ บาท (หนึ่งร้อยหกสิบล้านเก้าแสนเจ็ดแสนเก้าหมื่นเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

๑.๒ อธิบดีกรมป่าไม้ได้อนุมัติแผนภาพรวมงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน ท้ายหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๓/๔๑๖๐ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง ขออนุมัติแผนภาพรวมงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งแผนดังกล่าวมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป โดยให้หน่วยงานจัดทำแผนปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน เสนอเป็นรายสำนัก ตามกิจกรรมที่ได้รับการจัดสรรให้ดำเนินการในปีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน มีทั้งสิ้น ๗ แผนงาน ๒ ผลผลิต ๑๐ โครงการ ๑ รายการ ๗๒ กิจกรรมย่อย (เอกสาร ๒)

### ๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ได้ตรวจสอบแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน ตามที่สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ สำนักจัดการป่าชุมชน และสำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ รวมจำนวนทั้งสิ้น ๑๘ กิจกรรม วงเงิน ๕๖,๙๘๘,๕๐๐ บาท (ห้าสิบล้านเก้าแสนเก้าหมื่นแปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน) เสร็จเรียบร้อยแล้ว (เอกสาร ๓) โดยในครั้งนี้นักเศรษฐกิจการป่าไม้ สำนักจัดการป่าชุมชน และสำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ มีการปรับวงเงินจัดสรรให้กับหน่วยปฏิบัติและหน่วยเบิกจ่ายเพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานของหน่วยงานทั้งสิ้นจำนวน ๑๖ กิจกรรม (เอกสาร ๔) ขณะนี้กรมป่าไม้ได้อนุมัติ ปม.๑-๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน เรียบร้อยแล้ว จำนวน ๕๓ กิจกรรม รวมกิจกรรมที่เสนอขออนุมัติ ปม. ๑-๒ ทั้งสิ้น ๗๑ กิจกรรม โดยกิจกรรมที่ยังไม่ได้ส่งเอกสารเพื่อเสนอขออนุมัติ ปม. ๑-๒ ได้แก่ กิจกรรมจัดตั้งชุดปฏิบัติการป่าไม้ วงเงินงบประมาณ ๕,๖๕๔,๕๐๐ บาท (ห้าล้านหกแสนห้าหมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)



๒.๒ คำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๓๔๗๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมป่าไม้สั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ (เอกสาร ๕)

๑. ให้รองอธิบดีกรมป่าไม้ (นายปรเมินทร์ วงศ์สุวัฒน์) ตำแหน่งเลขที่ ๓ สั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ในงานอนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) การโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี ภายใต้แผนงาน ผลผลิต/โครงการ กิจกรรมหลัก กิจกรรม/โครงการ ที่สอดคล้องกับแผนภาพรวม ประจำปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี ซึ่งเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงาน ดังนี้ สำนักจัดการป่าชุมชน ...

๒. ให้รองอธิบดีกรมป่าไม้ (นายจิระศักดิ์ ชูความดี) ตำแหน่งเลขที่ ๒ สั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ในงานอนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) การโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี ภายใต้แผนงาน ผลผลิต/โครงการ กิจกรรมหลัก กิจกรรม/โครงการ ที่สอดคล้องกับแผนภาพรวม ประจำปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี ซึ่งเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงาน ดังนี้ สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ ...

๓. ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

หมวด ๓ เงินจัดสรร

ข้อ ๒๑ เมื่อได้รับอนุมัติเงินจัดสรรจากสำนักงบประมาณแล้ว สำหรับกรณีที่ต้องดำเนินการหรือเบิกจ่ายโดยสำนักงานในส่วนภูมิภาคให้หน่วยรับงบประมาณเร่งดำเนินการส่งเงินจัดสรรต่อไปยังสำนักงานในส่วนภูมิภาคภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับอนุมัติเงินจัดสรร (เอกสาร ๖)

๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

สำนักแผนงานและสารสนเทศพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อนที่ ได้รับการจัดสรร จึงเห็นควรดำเนินการดังนี้

๔.๑ อนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ตามข้อ ๒ ข้างต้น

๔.๒ อนุมัติส่งเงินจัดสรรจากหน่วยเบิกจ่ายส่วนกลาง ไปยังหน่วยเบิกจ่ายในส่วนภูมิภาคตามที่ได้รับอนุมัติในข้อ ๔.๑ ข้างต้น

๔.๓ มอบหมายให้สำนักบริหารกลางดำเนินการตามแบบรายงานการโอนเปลี่ยนแปลงการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย (แบบ ง.๒๔๑) ตามที่ได้รับอนุมัติในข้อ ๔.๒ ข้างต้น

๔.๔ ให้สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ สำนักจัดการป่าชุมชน และสำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ ประสานสำนักบริหารกลางเพื่อดำเนินการตามข้อ ๔.๓ ข้างต้นต่อไป

๔.๕ ให้สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ สำนักจัดการป่าชุมชน และสำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ สำเนาสรุปแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (แบบสรุป ๖๒ พ. (๑) (๒)) และแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน ที่ได้รับอนุมัติใน ข้อ ๔.๑ ข้างต้น ในรูปแบบ CD ส่งให้ สำนักบริหารกลาง สำนักแผนงานและสารสนเทศ และกลุ่มตรวจสอบภายใน ต่อไป

๔.๖ ให้สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่าเร่งเสนอขออนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) กิจกรรมจัดตั้งชุดปฏิบัติการป่าไม้ พร้อมชี้แจงเหตุผลความล่าช้า โดยเร็วต่อไป

๔.๗ ลงนามในหนังสือแจ้งเวียนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่สำนักแผนงานและสารสนเทศ และ  
สำนักจัดการป่าชุมชนแนบเสนอมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเป็นการชอบแล้วขอได้โปรดอนุมัติและลงนาม  
ในร่างหนังสือที่แนบเสนอมาพร้อมนี้ หรือหากเห็นเป็นประการใดขอได้โปรดสั่งการ



นางวิสุตรา อินทองแก้ว)

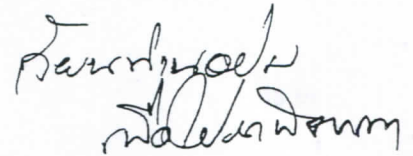
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ

- copy ส่ง ผอ. ๑, ๒
- ผอ. ก. ๑, ๓-๕, ๖
- โทรสาร



๒๖ พ.ย. ๒๕๖๒  
(นายอรรถพล เจริญชันษา)  
อธิบดีกรมป่าไม้



(นายปรินทร์ วงศ์สุวรรณ)  
รองอธิบดีกรมป่าไม้

๒๐ พ.ย. ๒๕๖๒



แผนงานพื้นฐานด้านการจัดการน้ำและสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

รหัสบัญชี : 56-001

ผลผลิต พื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ

หน่วยเบิกจ่าย : สจป.ที่ 5 สระบุรี

กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้

สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

กิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ

พื้นที่ปฏิบัติการ :

( ) ส่วนกลาง

(✓) ส่วนภูมิภาค จังหวัดชัยนาท

หน่วยปฏิบัติงาน :

(✓) ศูนย์ป่าไม้ชัยนาท สจป.ที่ 5 สระบุรี

| แผนการใช้จ่ายเงิน                          | กิจกรรมประสานงานและส่งเสริม<br>เครือข่ายป่าชุมชน | รวมวงเงิน | หมายเหตุ                               |
|--------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------|
|                                            | 1 จังหวัด                                        | บาท       |                                        |
| ประเภทรายจ่าย                              |                                                  |           | งบดำเนินงานให้สามารถดำเนินงานได้ทุก    |
| งบบุคลากร                                  |                                                  |           | - กิจกรรมทุกรายการและให้ใช้จ่ายเป็นค่า |
| งบดำเนินงาน                                | 20,000                                           | 20,000    | สาธารณูปโภคได้                         |
| ค่าตอบแทน                                  | -                                                | -         |                                        |
| ค่าใช้สอย                                  | 14,000                                           | 14,000    |                                        |
| - ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ | 14,000                                           | 14,000    |                                        |
| ค่าวัสดุ                                   | 6,000                                            | 6,000     |                                        |
| - ค่าวัสดุสำนักงาน                         | 6,000                                            | 6,000     |                                        |
| ค่าสาธารณูปโภค                             | -                                                | -         |                                        |
| งบลงทุน                                    | -                                                | -         |                                        |
| ค่าครุภัณฑ์                                | -                                                | -         |                                        |
| ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง                  | -                                                | -         |                                        |
| งบเงินอุดหนุน                              | -                                                | -         |                                        |
| งบรายจ่ายอื่น                              | -                                                | -         |                                        |
| รวมวงเงิน (บาท)                            | 20,000                                           | 20,000    |                                        |
| แผนการปฏิบัติงาน                           |                                                  |           |                                        |
| ตุลาคม                                     | ↑<br>↓                                           | 4,200     |                                        |
| พฤศจิกายน                                  |                                                  | 4,200     |                                        |
| ธันวาคม                                    |                                                  | 4,200     |                                        |
| มกราคม                                     |                                                  | 2,600     |                                        |
| กุมภาพันธ์                                 |                                                  | 2,400     |                                        |
| มีนาคม                                     |                                                  | 2,400     |                                        |
| เมษายน                                     |                                                  |           |                                        |
| พฤษภาคม                                    |                                                  |           |                                        |
| มิถุนายน                                   |                                                  |           |                                        |
| กรกฎาคม                                    |                                                  |           |                                        |
| สิงหาคม                                    |                                                  |           |                                        |
| กันยายน                                    |                                                  |           |                                        |
| รวมวงเงิน (บาท)                            | 20,000                                           | 20,000    |                                        |
| ค่าชี้แจงเพิ่มเติม                         |                                                  |           |                                        |



✧ ✧ ✧ ✧ ✧ ✧ ✧ ✧ ✧ ✧ ✧ ✧ ✧ ✧ ✧ ✧ ✧ ✧ ✧ ✧

- 4.2.2 ประสานสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด (ฝ่ายเลขานุการ คณะกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาที่พระสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้) ประชุมคณะกรรมการฯ ทั้งระดับอำเภอและระดับจังหวัด จำแนกประเภทการดำเนินงานที่พิกสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้ จากการดำเนินการตามมติ คณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2538 (ข้อมูลที่พิกสงฆ์ พ.ศ. 2538-2551) กรณียังไม่เคยจัดประชุมหรือจัดประชุมแล้วแต่ยังมีมติจำแนกไม่ครบถ้วน และรายงานผลการประชุมให้กรมป่าไม้ทราบในกรณีการจัดประชุม



4.2.3 แจ้งที่พัสดุสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้ทราบผลการพิจารณาจำแนกประเภทการดำเนินงาน ดังนี้

1) กรณีมีมติให้จัดทำโครงการแก้ไขปัญหาค้างค้ำงสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้ ให้แจ้งที่พัสดุสงฆ์ทราบ เพื่อยื่นแบบคำขอเข้าร่วมโครงการฯ กับเจ้าหน้าที่ป่าไม้

2) กรณีมีมติให้ขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ที่ดินป่าไม้เพื่อสร้างวัด ให้แจ้งที่พัสดุสงฆ์ทราบ เพื่อยื่นขอเข้าทำประโยชน์ตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

4.2.4 โครงการแก้ไขปัญหาค้างค้ำงสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้

1) จัดทำโครงการแก้ไขปัญหาค้างค้ำงสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้ ตามที่คณะกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาค้างค้ำงสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้ มีมติจำแนกให้จัดทำโครงการร่วมกับเจ้าหน้าที่ป่าไม้ และที่พัสดุสงฆ์นั้น ยื่นแบบคำขอเข้าร่วมโครงการฯ

2) ต่ออายุโครงการฯ กรณีที่พัสดุสงฆ์ดำเนินโครงการครบระยะเวลาดำเนินโครงการ 5 ปี และที่พัสดุสงฆ์นั้นๆ มีความประสงค์ขอเข้าร่วมโครงการต่อ

4.3 อำนาจการและติดตามนิเทศงาน เพื่อประสานการดำเนินการและติดตามผลการดำเนินการ กิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ

4.4 สรุปผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายงานกรมป่าไม้ ภายในกำหนด 5 วัน หลังสิ้นปีงบประมาณ

5. งบประมาณ

แผนงานพื้นฐานด้านการจัดการน้ำและสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนากำหนดป่าไม้ กิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ จำนวน .....20,000.....บาท

6. การจัดทำรายงาน

ให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดตามกำหนดเวลา ดังนี้

| วันที่/ช่วงเวลา ที่ต้องจัดส่ง | รายงานที่ต้องจัดส่งสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้                                                                                                                               |
|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน    | รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำเดือนตามแบบฟอร์มที่แนบ                                                                                                                      |
| วันที่/ช่วงเวลา ที่ต้องจัดส่ง | รายงานที่ต้องจัดส่งกรมป่าไม้                                                                                                                                               |
| ภายในวันสุดท้ายของแต่ละไตรมาส | รายงานแผนและผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินตามแบบ สงป. 301 จ. และสงป. 302 จ. ที่แนบและส่งโทรสารหมายเลข 0 2561 4292-3 ต่อ 5654 หรือส่ง E-mail : com_forest2556@hotmail.com |
| ภายในวันที่ 1 เมษายน 2563     | 1. รายงานผลการลงทะเบียนเครือข่ายป่าชุมชน ตามข้อ 4.1.2<br>2. รายงานผลการคัดเลือกคณะกรรมการเครือข่ายระดับจังหวัด ตามข้อ 4.1.3                                                |
| 5 วัน หลังสิ้นปีงบประมาณ      | สรุปผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นรูปเล่ม พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล CD                                                                                            |

หมายเหตุ: สามารถดาวน์โหลดเอกสาร/แบบฟอร์ม ได้ทาง QR Code ที่ปรากฏตามท้ายหนังสือนี้



แผนงานยุทธศาสตร์จัดระบบอนุรักษ์พื้นที่ และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ

รหัสบัญชี : 48-022

โครงการปกป้องดินป่าและร่วมพัฒนาป่าไม้ให้ยั่งยืน

หน่วยเบิกจ่าย : สจป.ที่ 5 สระบุรี

กิจกรรมหลักอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีส่วนร่วม

สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

กิจกรรมพัฒนาเครือข่ายป่าชุมชน พืชกษป้า พัฒนาชาติ

พื้นที่ปฏิบัติการ :

( ) ส่วนกลาง

(✓) ส่วนภูมิภาค จังหวัดชัยนาท

หน่วยปฏิบัติงาน :

(✓) ศูนย์ป่าไม้ชัยนาท สจป.ที่ 5 สระบุรี

| แผนการใช้จ่ายเงิน                     | กิจกรรมประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจ<br>กระบวนการบริหารจัดการป่าชุมชนหรือรับ<br>สมัครสมาชิกเครือข่ายป่าชุมชน (คน) | รวมวงเงิน<br>บาท | หมายเหตุ                                                                                      |
|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                       | 30 คน                                                                                                                   |                  | งบดำเนินงานให้สามารถดำเนินงานได้ทุก<br>กิจกรรมทุกรายการและให้ใช้จ่ายเป็นค่า<br>สาธารณูปโภคได้ |
| ประเภทรายจ่าย                         |                                                                                                                         |                  |                                                                                               |
| งบบุคลากร                             |                                                                                                                         | -                |                                                                                               |
| งบดำเนินงาน                           | 9,000                                                                                                                   | 9,000            |                                                                                               |
| ค่าตอบแทน                             |                                                                                                                         | -                |                                                                                               |
| ค่าใช้สอย                             | 5,400                                                                                                                   | 5,400            |                                                                                               |
| - ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและยานพาหนะ | 5,400                                                                                                                   | 5,400            |                                                                                               |
| ค่าวัสดุ                              | 3,600                                                                                                                   | 3,600            |                                                                                               |
| - ค่าวัสดุสำนักงาน                    | 3,600                                                                                                                   | 3,600            |                                                                                               |
| ค่าสาธารณูปโภค                        |                                                                                                                         | -                |                                                                                               |
| งบลงทุน                               | -                                                                                                                       | -                |                                                                                               |
| ค่าครุภัณฑ์                           | -                                                                                                                       | -                |                                                                                               |
| ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง             | -                                                                                                                       | -                |                                                                                               |
| งบเงินอุดหนุน                         | -                                                                                                                       | -                |                                                                                               |
| งบรายจ่ายอื่น                         | -                                                                                                                       | -                |                                                                                               |
| รวมวงเงิน (บาท)                       | 9,000                                                                                                                   | 9,000            |                                                                                               |
| แผนการปฏิบัติงาน                      |                                                                                                                         |                  |                                                                                               |
| ตุลาคม                                |                                                                                                                         | 1,900            |                                                                                               |
| พฤศจิกายน                             |                                                                                                                         | 1,900            |                                                                                               |
| ธันวาคม                               |                                                                                                                         | 1,900            |                                                                                               |
| มกราคม                                |                                                                                                                         | 1,200            |                                                                                               |
| กุมภาพันธ์                            |                                                                                                                         | 1,100            |                                                                                               |
| มีนาคม                                |                                                                                                                         | 1,000            |                                                                                               |
| เมษายน                                |                                                                                                                         |                  |                                                                                               |
| พฤษภาคม                               |                                                                                                                         |                  |                                                                                               |
| มิถุนายน                              |                                                                                                                         |                  |                                                                                               |
| กรกฎาคม                               |                                                                                                                         |                  |                                                                                               |
| สิงหาคม                               |                                                                                                                         |                  |                                                                                               |
| กันยายน                               |                                                                                                                         |                  |                                                                                               |
| รวมวงเงิน (บาท)                       | 9,000                                                                                                                   | 9,000            |                                                                                               |
| ค่าจ้างเพิ่มเติม                      |                                                                                                                         |                  |                                                                                               |





- ## 6. การจัดทำ...

6. การจัดทำรายงาน

ให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดตามกำหนดเวลา ดังนี้

| วันที่/ช่วงเวลา ที่ต้องจัดส่ง | รายงานที่ต้องจัดส่งสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้                                                                                                                                        |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน    | รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำเดือนตามแบบฟอร์มที่แนบ                                                                                                                               |
| วันที่/ช่วงเวลา ที่ต้องจัดส่ง | รายงานที่ต้องจัดส่งกรมป่าไม้                                                                                                                                                        |
| ภายในวันสุดท้ายของแต่ละไตรมาส | รายงานแผนและผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินตามแบบ<br>สงป. 301 จ. และสงป. 302 จ. ที่แนบและส่งโทรสารหมายเลข<br>0 2561 4292-3 ต่อ 5654<br>หรือส่ง E-mail : com_forest2556@hotmail.com |
| ภายในวันที่ 1 เมษายน 2563     | 1. สรุปรายงานผลการประชาสัมพันธ์ สร้างความรู้ความเข้าใจ<br>ตามข้อ 4.2<br>2. รายงานผลการลงทะเบียนรับสมัครสมาชิกเครือข่ายป่าชุมชน<br>ตามข้อ 4.3                                        |

หมายเหตุ; สามารถดาวน์โหลดเอกสาร/แบบฟอร์ม ได้ทาง QR Code ที่ปรากฏตามท้ายหนังสือนี้



<https://qr.go.page.link/f1FSC>





ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ห้องรองอธิบดีกรมป่าไม้ (นายปรเมินทร์)  
เลขรับ ๕๕๕๕  
วันที่รับ ๒๐ พ.ย. ๒๕๖๒  
เวลา ๑๓.๕๕ น.

ส่วนราชการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ส่วนแผนงานและงบประมาณ โทร ๕๐๓๔  
ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/๕๖๕๐ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน ครั้งที่ ๘

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

รับที่ ๕๕๕๕  
วันที่ ๒๐ พ.ย. ๒๕๖๒  
เวลา ๑๖.๕๕

### ๑. เรื่องเดิม

๑.๑ กรมป่าไม้ได้รับการจัดสรรงบประมาณให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน และวิธีปฏิบัติกรณอนุมัติจัดสรร การบริหารงบประมาณรายจ่าย และการหักงบประมาณรายจ่ายตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน วงเงินสุทธิหลังดำเนินการจัดสรรให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้น จำนวน ๑,๙๘๙,๘๒๕,๘๐๐ บาท (หนึ่งพันเก้าร้อยแปดสิบเก้าล้านแปดแสนสองหมื่นห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) ประกอบด้วย (เอกสาร ๑)

- แผนงานบุคลากรภาครัฐ จำนวน ๑,๒๘๓,๙๕๘,๑๐๐ บาท (หนึ่งพันสองร้อยแปดสิบสามล้านเก้าแสนห้าหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

- แผนงานพื้นฐาน จำนวน ๕๓๖,๐๖๗,๘๐๐ บาท (ห้าร้อยสามสิบหกล้านหกหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน)

- แผนงานยุทธศาสตร์ จำนวน ๑๖๙,๘๙๙,๙๐๐ บาท (หนึ่งร้อยหกสิบเก้าล้านเจ็ดแสนเก้าหมื่นเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

๑.๒ อธิบดีกรมป่าไม้ได้อนุมัติแผนภาพรวมงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน ท้ายหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๓/๔๑๒๑ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง ขออนุมัติแผนภาพรวมงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งแผนดังกล่าวมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป โดยให้หน่วยงานจัดทำแผนปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน เสนอเป็นรายสำนัก ตามกิจกรรมที่ได้รับการจัดสรรให้ดำเนินการในปีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน มีทั้งสิ้น ๗ แผนงาน ๒ ผลผลิต ๑๐ โครงการ ๑ รายการ ๗๒ กิจกรรมย่อย (เอกสาร ๒)

### ๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ได้ตรวจสอบแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน ตามที่สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ สำนักจัดการป่าชุมชน และสำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ รวมจำนวนทั้งสิ้น ๑๘ กิจกรรม วงเงิน ๕๖,๙๘๘,๕๐๐ บาท (ห้าสิบล้านเก้าแสนเก้าหมื่นแปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน) เสร็จเรียบร้อยแล้ว (เอกสาร ๓) โดยในครั้งนี้นักเศรษฐกิจการป่าไม้ สำนักจัดการป่าชุมชน และสำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ มีการปรับวงเงินจัดสรรให้กับหน่วยปฏิบัติและหน่วยเบิกจ่ายเพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานของหน่วยงานทั้งสิ้นจำนวน ๑๖ กิจกรรม (เอกสาร ๔) ขณะนี้กรมป่าไม้ได้อนุมัติ ปม.๑-๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน เรียบร้อยแล้ว จำนวน ๕๓ กิจกรรม รวมกิจกรรมที่เสนอขออนุมัติ ปม. ๑-๒ ทั้งสิ้น ๗๑ กิจกรรม โดยกิจกรรมที่ยังไม่ได้ส่งเอกสารเพื่อเสนอขออนุมัติ ปม. ๑-๒ ได้แก่ กิจกรรมจัดตั้งชุดปฏิบัติการป่าไม้ วงเงินงบประมาณ ๕,๖๕๔,๕๐๐ บาท (ห้าล้านหกแสนห้าหมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)

๒.๒ คำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๓๔๗๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมป่าไม้สั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ (เอกสาร ๕)

๑. ให้รองอธิบดีกรมป่าไม้ (นายปรเมินทร์ วงศ์สุวัฒน์) ตำแหน่งเลขที่ ๓ สั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ในงานอนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) การโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี ภายใต้แผนงาน ผลผลิต/โครงการ กิจกรรมหลัก กิจกรรม/โครงการ ที่สอดคล้องกับแผนภาพรวม ประจำปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี ซึ่งเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงาน ดังนี้ สำนักจัดการป่าชุมชน ...

๒. ให้รองอธิบดีกรมป่าไม้ (นายจิระศักดิ์ ชูความดี) ตำแหน่งเลขที่ ๒ สั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ในงานอนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) การโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี ภายใต้แผนงาน ผลผลิต/โครงการ กิจกรรมหลัก กิจกรรม/โครงการ ที่สอดคล้องกับแผนภาพรวม ประจำปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี ซึ่งเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงาน ดังนี้ สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ ...

#### ๓. ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

หมวด ๓ เงินจัดสรร

ข้อ ๒๑ เมื่อได้รับอนุมัติเงินจัดสรรจากสำนักงบประมาณแล้ว สำหรับกรณีที่ต้อง

ดำเนินการหรือเบิกจ่ายโดยสำนักงานในส่วนภูมิภาคให้หน่วยรับงบประมาณเร่งดำเนินการส่งเงินจัดสรรต่อไปยังสำนักงานในส่วนภูมิภาคภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับอนุมัติเงินจัดสรร (เอกสาร ๖)

#### ๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

สำนักแผนงานและสารสนเทศพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อนที่ ได้รับการจัดสรร จึงเห็นควรดำเนินการดังนี้

๔.๑ อนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ตามข้อ ๒ ข้างต้น

๔.๒ อนุมัติส่งเงินจัดสรรจากหน่วยเบิกจ่ายส่วนกลาง ไปยังหน่วยเบิกจ่ายในส่วนภูมิภาคตามที่ได้รับอนุมัติในข้อ ๔.๑ ข้างต้น

๔.๓ มอบหมายให้สำนักบริหารกลางดำเนินการตามแบบรายงานการโอนเปลี่ยนแปลงการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย (แบบ ง.๒๔๑) ตามที่ได้รับอนุมัติในข้อ ๔.๒ ข้างต้น

๔.๔ ให้สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ สำนักจัดการป่าชุมชน และสำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ ประสานสำนักบริหารกลางเพื่อดำเนินการตามข้อ ๔.๓ ข้างต้นต่อไป

๔.๕ ให้สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ สำนักจัดการป่าชุมชน และสำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ สำเนาสรุปแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (แบบสรุป ๖๒ พ. (๑) (๒)) และแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน ที่ได้รับอนุมัติใน ข้อ ๔.๑ ข้างต้น ในรูปแบบ CD ส่งให้ สำนักบริหารกลาง สำนักแผนงานและสารสนเทศ และกลุ่มตรวจสอบภายใน ต่อไป

๔.๖ ให้สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่าเร่งเสนอขออนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) กิจกรรมจัดตั้งชุดปฏิบัติการป่าไม้ พร้อมชี้แจงเหตุผลความล่าช้า โดยเร็วต่อไป

๔.๗ ลงนาม ...



๔.๗ ลงนามในหนังสือแจ้งเวียนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่สำนักแผนงานและสารสนเทศ และ  
สำนักจัดการป่าชุมชนแนบเสนอมาพร้อมนี้

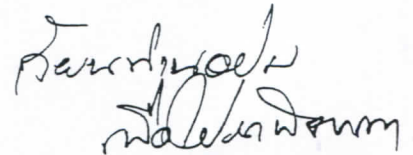
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเป็นการชอบแล้วขอได้โปรดอนุมัติและลงนาม  
ในร่างหนังสือที่แนบเสนอมาพร้อมนี้ หรือหากเห็นเป็นประการใดขอได้โปรดสั่งการ



นางวิสุตรา อินทองแก้ว)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ



- copy ส่ง ผอ. ๑, ๒
- ส่ง ผอ. ๑, ๓-๖
- วรรณวิ



๒๖ พ.ย. ๒๕๖๒  
(นายอรรถพล เจริญชันษา)  
อธิบดีกรมป่าไม้



(นายประสิทธิ์ วัฒนวิทย์)  
รองอธิบดีกรมป่าไม้

๒๐ พ.ย. ๒๕๖๒