



ต่อวันที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๓๖๓๔ ๗๔๙๙
ที่ ๑๘๑๘.๑/๑๖๖๖ วันที่ ๖ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๒

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน

ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ทุกศูนย์

ตามหนังสือสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ที่ ๑๘๑๘.๑/๒๖๓๓ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ส่งสำเนาประกาศสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) และคำสั่งสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ที่ ๓๒๗/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อคัดเลือกบุคลากรดีเด่นสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) มาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป นั้น

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) พิจารณาแล้ว เนื่องจากมีความคลาดเคลื่อน ในรายละเอียดของคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและประกาศฯดังกล่าว จึงขอยกเลิกประกาศสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ และให้ใช้ประกาศสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ แทน อย่างไรก็ตาม คำสั่งสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ที่ ๓๒๗/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อคัดเลือกบุคลากรดีเด่นสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) และให้ใช้คำสั่งสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) และให้ใช้คำสั่งสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ที่ ๓๒๗/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อคัดเลือกบุคลากรดีเด่นสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) แทน รายละเอียดตามประกาศที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ ภายในกำหนดเวลา ทั้งนี้โดยสามารถดาวน์โหลด ข้อมูลได้ที่ www.forest.go.th/saraburi5/th/

(นายมนพ สายอุ่นใจ)
เจ้าหน้าที่ป่าไม้ม้าลาย รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

สำเนา

ประกาศสำนักจัดการทรัพยากรป้ามี่ที่ ๕ (สระบุรี)

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นสำนักจัดการทรัพยากรป้ามี่ที่ ๕ (สระบุรี)

ด้วยสำนักจัดการทรัพยากรป้ามี่ที่ ๕ (สระบุรี) โดยผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป้ามี่ที่ ๕ (สระบุรี) ได้ประกาศเจตนารณใน การสร้างแรงจูงใจเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการและปรับเปลี่ยนค่านิยมของบุคลากรที่มีสมรรถนะสูง ประพฤติ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี รวมทั้งสร้างกระเสื่อมห่อรวมมั่นคงองค์การให้เป็นองค์กรที่มีผลลัพธ์สูง (HPO : High Performance Organization)

เพื่อให้การคัดเลือกบุคลากรดีเด่นสำนักจัดการทรัพยากรป้ามี่ที่ ๕ (สระบุรี) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส เป็นธรรม จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นสำนักจัดการทรัพยากรป้ามี่ที่ ๕ (สระบุรี) ดังนี้

๑. คุณสมบัติของผู้ที่เข้ารับการคัดเลือก

๑.๑ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการและพนักงานจ้างเหมาในสังกัดสำนักจัดการทรัพยากรป้ามี่ที่ ๕ (สระบุรี) ที่ปฏิบัติราชการมีมุ่งมั่นตั้งใจกว่า ๕ ปี

๑.๒ ไม่เป็นผู้เคยถูกกล่าวหาทางวินัยหรืออยู่ระหว่างสอบสวนวินัย

๑.๓ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างสอบสวนของพนักงานสอบสวนในคดีอาญา หรืออยู่ระหว่างการดำเนินคดีอาญาในศาล

๑.๔ ต้องเป็นผู้ที่ได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานรอบที่ผ่านมาอยู่ในระดับดีเด่น

๒. หลักเกณฑ์ แนวทาง และวิธีการคัดเลือกบุคลากร แบ่งเป็น ๒ กรณีดังนี้

กรณีที่ ๑ ส่วน/ศูนย์ คัดเลือกและเสนอรายชื่อบุคลากรเข้ารับการคัดเลือกเป็นบุคลากรดีเด่นสำนักจัดการทรัพยากรป้ามี่ที่ ๕ (สระบุรี) โดยจัดส่งแบบสมัครเข้ารับการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นสำนักจัดการทรัพยากรป้ามี่ที่ ๕ (สระบุรี) ตามแบบ ๑ และแบบ ๑.๑-๑.๓ พร้อมแบบรายงานผลการประเมินบุคลากรเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นบุคลากรดีเด่นสำนักจัดการทรัพยากรป้ามี่ที่ ๕ (สระบุรี) แบบ ๒.๑ (สำหรับข้าราชการ) หรือ แบบ ๒.๒ (สำหรับลูกจ้างประจำพนักงานราชการและพนักงานจ้างเหมา) เพื่อนำเสนอคณะกรรมการเพื่อคัดเลือกบุคลากรดีเด่นสำนักจัดการทรัพยากรป้ามี่ที่ ๕ (สระบุรี) พิจารณาคัดเลือกต่อไป

กรณีที่ ๒ สมัครเข้ารับการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นสำนักจัดการทรัพยากรป้ามี่ที่ ๕ (สระบุรี) ด้วยตนเอง โดยผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ให้จัดทำแบบสมัครเข้ารับการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นสำนักจัดการทรัพยากรป้ามี่ที่ ๕ (สระบุรี) ตามแบบ ๑ และแบบ ๑.๑-๑.๓ พร้อมแบบรายงานผลการประเมินบุคลากรเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นบุคลากรดีเด่นสำนักจัดการทรัพยากรป้ามี่ที่ ๕ (สระบุรี) ตามแบบ ๒.๑ (สำหรับข้าราชการ) หรือ แบบ ๒.๒ (สำหรับลูกจ้างประจำพนักงานราชการและพนักงานจ้างเหมา) และจัดส่งได้โดยตรงที่ส่วนอำนวยการ สำนักจัดการทรัพยากรป้ามี่ที่ ๕ (สระบุรี) เพื่อนำเสนอคณะกรรมการเพื่อคัดเลือกบุคลากรดีเด่นสำนักจัดการทรัพยากรป้ามี่ที่ ๕ (สระบุรี) พิจารณาคัดเลือกต่อไป

๓. ให้คณะกรรมการเพื่อคัดเลือกบุคลากรดีเด่นสำนักจัดการทรัพยากรป้ามีที่ ๕
(สระบุรี) ดำเนินการดังนี้

๓.๑ จัดกลุ่มบุคลากรจำแนกตามภารกิจของสำนักจัดการทรัพยากรป้ามีที่ ๕
(สระบุรี)

๓.๒ คณะกรรมการฯ ประชุมเพื่อดำเนินการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นสำนักจัดการ
ทรัพยากรป้ามีที่ ๕ (สระบุรี) และประเมินผู้สมัครตามแบบประเมินการคัดเลือกบุคลากรเพื่อเป็นบุคลากรดีเด่น
สำนักจัดการทรัพยากรป้ามีที่ ๕ (สระบุรี) (แบบ ๒) โดยพิจารณาระดับคะแนนตามคำอธิบายรายละเอียดตัวชี้วัดการ
ประเมินบุคลากร ตามแบบรายงานผลการประเมินบุคลากรเพื่อเข้ารับการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นสำนักจัดการทรัพยากร
ป้ามีที่ ๕ (สระบุรี) ตามแบบ ๒.๑ (สำหรับข้าราชการ) หรือ แบบ ๒.๒ (สำหรับลูกจ้างประจำพนักงานราชการ
และพนักงานจ้างเหมา)

๓.๓ คณะกรรมการฯ แจ้งผลการประเมินบุคลากรพร้อมทั้งรวบรวมเอกสาร
หลักฐานที่เกี่ยวข้องเสนอผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป้ามีที่ ๕ (สระบุรี) กรมป้ามี
พิจารณาเพื่อจัดทำประกาศต่อไป

๔. จัดทำประกาศสำนักจัดการทรัพยากรป้ามีที่ ๕ (สระบุรี) เพื่อแจ้งรายชื่อผู้ได้รับการ
คัดเลือกให้เป็นบุคลากรดีเด่นสำนักจัดการทรัพยากรป้ามีที่ ๕ (สระบุรี) ให้ทราบโดยทั่วถ้น

๕. ผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นบุคลากรดีเด่นสำนักจัดการทรัพยากรป้ามีที่ ๕ (สระบุรี)
จะได้รับรางวัลเพื่อเป็นการยกย่องเชิดชูเกียรติ ดังนี้

๕.๑ ในประกาศเกียรติคุณ

๕.๒ ได้รับการพิจารณาความดีความชอบเป็นพิเศษ

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่สนใจยื่นใบสมัคร ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วถ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงนาม) manten สายอุ่นใจ

(นายมานพ สายอุ่นใจ)

เจ้าพนักงานป้ามีอาวุโส รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป้ามีที่ ๕ (สระบุรี)

สำเนา

คำสั่งสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

ที่ ๓๐๗ /๒๕๖๒

เรื่อง แก้ไขคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อคัดเลือกบุคลากรดีเด่นสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

อนุสูนธิคำสั่งสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๕ (สระบุรี) ที่ ๓๐๗/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อคัดเลือกบุคลากรดีเด่นสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) นั้น

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๕ (สระบุรี) พิจารณาแล้ว เนื่องจากคำสั่งดังกล่าวมีความคุณเดลีอ่อนในรายละเอียด ดังนั้น จึงให้แก้ไขคำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อคัดเลือกบุคลากรดีเด่นสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ดังนี้

๑. องค์ประกอบ

แก้ไขจาก ๑.๒ ผู้อำนวยการทุกส่วน กรรมการ

เป็น ๑.๒ ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน กรรมการ

๒. อำนาจหน้าที่

๒.๑ แก้ไขจาก ๒.๑.๑ เป็น ๒.๑

๒.๒ แก้ไขจาก ๒.๑.๒ เป็น ๒.๒

๒.๓ แก้ไขจาก ๒.๑.๓ สำนักประปาศผลการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ของทุกปี เป็น ๒.๓ ประปาศผลการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒
นอกจากนี้ให้เป็นไปตามคำสั่งเดิมทุกประการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงนาม) amanp sathornใจ

(นายมานพ สายอุ่นใจ)

เจ้าพนักงานป่าไม้อาเภอ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

แบบสมัครเข้ารับการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบูรี)

กลุ่มบุคลากร

- กลุ่มที่ ๑ ข้าราชการ
- กลุ่มที่ ๒ สูงจ้างประจำ
- กลุ่มที่ ๓ พนักงานราชการ
- กลุ่มที่ ๔ พนักงานจ้างเหมา

ภาพถ่ายขนาด
๒ นิ้ว หรือ
๑ นิ้ว

กลุ่มภารกิจ (พิจารณาจากหน้าที่รับผิดชอบ)

- ป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
- จัดการที่ดินป่าไม้
- ส่งเสริมการปลูกป่า
- จัดการป่าชุมชน
- วิจัยและพัฒนาการป่าไม้
- โครงการพระราชดำริและการพิเศษ
- การกิจสนับสนุน

คำชี้แจง

ให้ผู้สมัครกรอกรายละเอียดตามแบบฟอร์มที่ ๑ ด้วยตนเองและแนบหนังสือรับรองบุคลากรเพื่อเข้ารับการประเมินเป็นบุคลากรดีเด่นสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบูรี) ตามแบบฟอร์มที่ ๑.๑-๑.๓

ตอนที่ ๑ ข้อมูลส่วนตัว

- | | | | | |
|---|------------|-----------|-----------|---------|
| ๑. ชื่อ-สกุล..... | ..... | ..... | ..... | ..... |
| ๒. เกิดวันที่..... | เดือน..... | พ.ศ. | อายุ..... | ปี..... |
| ๓. วุฒิการศึกษาสูงสุด..... | ..... | ..... | ..... | ..... |
| ๔. สถานที่ทำงานปัจจุบัน (หน่วยงาน)..... | ..... | ..... | ..... | ..... |

ตอนที่ ๒ ประวัติการทำงาน

- | | | |
|-----------------------------------|------------|------------|
| ๑. เริ่มรับราชการเมื่อวันที่..... | เดือน..... | พ.ศ. |
| | | |
| ๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... | ..... | ..... |
| | | |
| รวมเวลาราชการนับถึงปัจจุบัน..... | ปี..... | เดือน..... |

๓. ตารางการลาและการเลื่อนขั้นเงินเดือนย้อนหลัง ๓ ปี (นับถึงสิ้นปีปัจจุบัน)

๓๐ กันยายน	ลาป่วย	ลาภิจ	มาสาย	ผลการประเมินการปฏิบัติราชการ	
				ครั้งที่ ๑	ครั้งที่ ๒

ตอบที่ ๓ การประเมินตนเองของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นบุคลากรดีเด่นสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (ระบุรี) ขอให้ผู้ได้รับการเสนอรายชื่อ กล่าวถึงคุณสมบัติของตนเองโดยสรุป พร้อมทั้งแสดงเอกสารหลักฐานประกอบในแต่ละหัวข้อ ดังต่อไปนี้

๑. ผลงานที่โดดเด่น

๒. จรรยาเม้นในคุณธรรมและผลประโยชน์ของลูกนารณะ (Morality)

๓. การเสียสละต่อส่วนรวม

๔. ความคิดสร้างสรรค์และการมีนวัตกรรม (Renovation)

๕. การทำงานเป็นทีม (Teamwork) ความสามัคคี

(ลงชื่อ) ผู้สมัคร

(.....)

ตำแหน่ง

...../...../.....

สำหรับผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก

ชื่อผู้รับการประเมิน สังกัด

ประเด็น	ข้อคิดเห็น		
	ใช่	ไม่ใช่	ไม่แน่ใจ
๑. มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย			
๒. มีความกระตือรือร้น ปฏิบัติงานได้รวดเร็ว และทันเวลา			
๓. แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงานได้			
๔. มีความใฝ่รู้ และพัฒนาตนเอง			
๕. มีแนวคิดและข้อเสนอแนะในการพัฒนา/ปรับปรุงงาน			
๖. ยอมรับความผิดและพร้อมแก้ไขข้อผิดพลาด			
๗. เป็นคนสุภาพ เรียบร้อย อ่อนน้อมถ่อมตน			
๘. มีความเสีย笠ะพร้อมอุทิศตนเพื่อหน่วยงาน			
๙. ขยันหมั่นเพียร ซื่อสัตย์			
๑๐. ได้รับการยอมรับจากผู้ร่วมงาน			
ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม :			
.....			
.....			
.....			

(ลงชื่อ) ผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง

..... / /

หนังสือรับรองบุคคลเพื่อเข้ารับการประเมินเป็นบุคลากรดีเด่นสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)
สำหรับผู้ร่วมงาน

ชื่อผู้รับการประเมิน สังกัด

ประเด็น	ข้อคิดเห็น		
	ใช่	ไม่ใช่	ไม่แน่ใจ
๑. มีมนุษยสัมพันธ์ มีอัชญาตัยดี			
๒. ให้คำแนะนำและให้ความช่วยเหลือแก่เพื่อนร่วมงาน			
๓. เป็นกำลังใจให้ผู้ร่วมงานและผู้ใต้บังคับบัญชา			
๔. ไม่เห็นแก่ตัว มีน้ำใจ เสียสละและเอื้อเฟื้อเพื่อเพื่อแผ่			
๕. ไม่นินทาว่าร้ายผู้อื่น พูดจาไฟเราะ			
๖. มีทัศนคติที่ดีแก่ผู้ร่วมงาน			
๗. ให้ความร่วมมือในการทำงานและกิจกรรมของหน่วยงาน			
๘. ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น			
๙. มีวินัยในการปฏิบัติงาน ทั้งในหน้าที่การงานและส่วนตัว			
๑๐. มีความรักองค์กร พึงออมทุ่มเทและเสียสละ			
ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม :		
		
		
		

(ลงชื่อ) ผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง

..... / /

หนังสือรับรองบุคคลเพื่อเข้ารับการประเมินเป็นบุคลากรดีเด่นสำนักจัดการทรัพยากรบ้าไม้ที่ ๕ (ระบุริ)

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ชื่อผู้รับการประเมิน สังกัด

ประเด็น	ข้อคิดเห็น		
	ใช่	ไม่ใช่	ไม่แน่ใจ
๑. ส่งเสริมและสนับสนุนลูกน้องอย่างสม่ำเสมอ			
๒. ร่วมแก้ไขปัญหา และให้ความช่วยเหลือ			
๓. มีความรับผิดชอบ และทำตัวเป็นแบบอย่างที่ดี			
๔. ให้คำแนะนำและสอนงานลูกน้องอย่างดี			
๕. เป็นที่ปรึกษาทั้งในเรื่องงานและเรื่องส่วนตัว			
๖. ให้การดูแลและปกป้องลูกน้อง กรณีเกิดปัญหาในการปฏิบัติงาน			
๗. มีภาวะผู้นำและชี้แนะแนวทางในการปฏิบัติงานและแก้ไขปัญหา			
๘. มีความโอบอ้อมอารี มีน้ำใจ และเสียสละ			
๙. มีมนุษยสัมพันธ์ดี			
๑๐. ยอมรับฟังความคิดเห็น			
ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม :			
.....			
.....			
.....			

(ลงชื่อ) ผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง

...../...../.....

แบบประเมินการคัดเลือกบุคลากรเพื่อเป็นบุคลากรดีเด่นสำนักจัดการทรัพยากรป้าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

ชื่อผู้รับการประเมิน ตำแหน่ง

สังกัด

คำชี้แจง

๑. การประเมินผู้สมควรเข้ารับการคัดเลือกเป็นบุคลากรดีเด่นสำนักจัดการทรัพยากรป้าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) แบ่งเป็น ๒ กรณี ดังนี้

กรณีที่ ๑ ส่วน/ศูนย์ ส่งบุคลากรสมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็น บุคลากรดีเด่นสำนักจัดการทรัพยากรป้าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

ให้คณะกรรมการของสำนักฯ เป็นผู้พิจารณาและให้คะแนนประเมินเบื้องต้นแก่ผู้ที่เหมาะสมสมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็น บุคลากรดีเด่นสำนักจัดการทรัพยากรป้าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) โดยพิจารณาจากประวัติ และผลงานตามแบบ ๑ และพิจารณาให้คะแนนตามเกณฑ์การประเมินที่กำหนดตามแบบ ๒.๑ (สำหรับข้าราชการ) หรือ แบบ ๒.๒ (สำหรับลูกจ้างประจำพนักงานราชการและพนักงานจ้างเหมา) พร้อมแนบเอกสารและหลักฐานประกอบการประเมินโดยให้ผู้อำนวยการสำนัก/กลุ่มเป็นผู้ลงนามรับรอง

กรณีที่ ๒ ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นบุคลากรดีเด่นสำนักจัดการทรัพยากรป้าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ด้วยตนเอง

ให้ผู้สมัครกรอกรายละเอียดตามแบบ ๑ และประเมินตนเองตามแบบ ๒.๑ (สำหรับข้าราชการ) หรือแบบ ๒.๒ (สำหรับลูกจ้างประจำพนักงานราชการและพนักงานจ้างเหมา) พร้อมแนบเอกสารและหลักฐานประกอบการประเมิน โดยให้ผู้บังคับบัญชาหนีห้องขึ้นไป เป็นผู้ลงนามรับรอง

๒. เกณฑ์การประเมิน

๒.๑ สมรรถนะที่ใช้ในการประเมินประกอบด้วย

- (๑) ผลงานที่ได้เด่น
- (๒) การยึdmั่นในคุณธรรมและผลประโยชน์ของสาธารณะ
- (๓) การเสียสละต่อส่วนรวม
- (๔) ความคิดสร้างสรรค์และการมีวัตกรรม
- (๕) การทำงานเป็นทีมและความสมัคคี

๒.๒ การประเมินแบ่งเป็น ๕ ระดับ โดยพิจารณาให้คะแนนจากพฤติกรรมที่ปรากฏในแต่ละระดับ ดังนี้

พุติกรรมที่ปรากฏอยู่ในระดับที่ ๑ เท่านั้น	คะแนนที่ได้รับ คือ ๑ คะแนน
พุติกรรมที่ปรากฏอยู่ในระดับที่ ๑-๒	คะแนนที่ได้รับ คือ ๒ คะแนน
พุติกรรมที่ปรากฏอยู่ในระดับที่ ๑-๓	คะแนนที่ได้รับ คือ ๓ คะแนน
พุติกรรมที่ปรากฏอยู่ในระดับที่ ๑-๔	คะแนนที่ได้รับ คือ ๔ คะแนน
พุติกรรมที่ปรากฏอยู่ในระดับที่ ๑-๕	คะแนนที่ได้รับ คือ ๕ คะแนน

๓. วิธีการประเมิน

คณะกรรมการพิจารณาจากสมรรถนะตามข้อ ๒.๑ ทีลังตัว โดยทำการประเมินและให้คะแนนตาม พฤติกรรมที่ปรากฏ และบันทึกผลคะแนนในช่องคะแนนที่ได้รับลงในแบบรายงานผลการประเมินบุคลากรเพื่อ เข้ารับการคัดเลือกเป็น บุคลากรดีเด่นสำนักจัดการทรัพยากรป้าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ก่อนที่จะพิจารณาสมรรถนะ ตัวต่อไปจนครบทุกดัว โดยข้าราชการใช้แบบ ๒.๑ ลูกจ้างประจำพนักงานราชการและพนักงานจ้างเหมาใช้แบบ ๒.๒

สรุปผลคะแนนการประเมิน

ลำดับที่ (i)	สมรรถนะที่ประเมิน	ค่าน้ำหนัก (Wi)	คะแนนที่ได้ (SMi)	ค่าเฉลี่ยต่อหน่วยน้ำหนัก (Wi x SMi)
๑	ผลงานโดดเด่น	๓๕		
๒	การยึดมั่นในคุณธรรมและ ผลประโยชน์สาธารณะ	๑๕		
๓	การเสียสละต่อส่วนรวม	๑๕		
๔	ความคิดสร้างสรรค์และการมี นวัตกรรม	๒๐		
๕	ความสามัคคี	๑๕		
รวม		๑๐๐	ค่าคะแนนที่ได้ (หน่วย : ร้อยละ) $\sum(Wi \times SMi) / ๕$ =	$\sum(Wi \times SMi) / ๕$ $\sum(Wi \times SMi) / ๑๐๐$ =