



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐๓๖-๓๔๗-๔๙๙

ที่ ทส.๑๖๑๘.๑/๐.๒๗๓๓ วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๒

เรื่อง การจัดส่งแบบฟอร์มเสนอแผนงานบูรณาการวิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ทุกศูนย์

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส.๑๖๐๗.๘/๑๗๘๖ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การจัดส่งแบบฟอร์มเสนอแผนงานบูรณาการ วิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ มาเพื่อทราบ หากมีความประสงค์จะส่งแบบฟอร์มเสนอแผนงาน สามารถเข้าลงทะเบียนนักวิจัยผ่านระบบบริหารงานวิจัยอัจฉริยะ (TIRAs) ได้ที่เว็บไซต์ <http://tiras.tsri.or.th> และศึกษาคู่มือการใช้งานระบบบริหารงานวิจัยอัจฉริยะ (TIRAs) รวมทั้งดาวน์โหลดแบบฟอร์มเสนอแผนงาน ได้ที่ <https://drive.google.com/drive/folders/๑NA๕๒gh๓๖Vk-AHUeg๒RdOOofApGOTLnDcw> พร้อมทั้งส่งแบบฟอร์ม ดังกล่าว มาเพื่อทราบและพิจารณา

(นายมนพ สายอุ้นใจ)

เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)
 เลขที่รับ ๑๔๙๙
 วันที่ ๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒
 เวลา ๑๕:๐๙
 และติดตามประเมินผล

ส่วนราชการ สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒ ต่อ ๕๙๖๒
 ที่ ทส ๑๖๐๗.๘/ ๑๗๙๖ วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๒

เรื่อง การจัดส่งแบบฟอร์มเสนอแผนงานบูรณาการวิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
 ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๑๓
 ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ส่วนบริหาร
 เลขที่รับ ๓๘๑๓
 วันที่ ๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒
 เวลา ๑๕:๓๖

ด้วยในการจัดทำแผนงานบูรณาการวิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๒ ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการจัดทำแผนงานฯ ดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสมบูรณ์ จึงขอให้นักวิจัยในสังกัดกรมป่าไม้พิจารณาดำเนินการจัดทำแบบฟอร์มเสนอแผนงานวิจัย ภายใต้แผนงานบูรณาการวิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แบบฟอร์ม และรายละเอียดตามเอกสารแนบ ส่งเลขานุการคณะกรรมการพิจารณาข้อเสนอและติดตามผลโครงการวิจัย ภายในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๒ เพื่อรวบรวมเข้าที่ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาต่อไป

252

ทั้งนี้ นักวิจัยที่มีความประสงค์จะส่งแบบฟอร์มเสนอแผนงาน สามารถเข้าลงทะเบียนนักวิจัยผ่านระบบบริหารงานวิจัยอัจฉริยะ (TIRAS) ได้ที่เว็บไซต์ <http://tiras.tari.or.th/> และศึกษาคู่มือการใช้งานระบบบริหารงานวิจัยอัจฉริยะ (TIRAS) รวมทั้งดาวน์โหลดแบบฟอร์มเสนอแผนงานได้ที่ <https://drive.google.com/drive/folders/1NA52gh3bVk-AHUeg2RdOOofApGOTLnDcw>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

- ฝึกฝนการงาน
- สาขาวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี จัดส่งแบบฟอร์ม
- เลขานุการบูรณาการวิจัย และนวัตกรรม ป่าไม้
- อ.ช.ร.ภ.พ. พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามมติกรมป่าไม้
- ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๒

(นายคงศักดิ์ มีแก้ว)

ผู้ช่วยฯ หน่วยงานพิเศษด้านวิจัยการจัดการป่าไม้ รัชการาราชการแทน
 ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้

- เก็บเอกสารที่เกี่ยวข้อง ทุกส่วนทุกศูนย์
- จ้างรถขนเพื่อไปส่งเอกสารตามพื้นที่
- ระวังเอกสารในกรณีแบบฟอร์ม

ทราบ/ลงนามแล้ว

(นายมานพ สายอุ้นใจ)

เจ้าพนักงานอาวุโส รัชการาราชการแทน
 ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)

(นายมานพ สายอุ้นใจ)
 ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

(นางสาวอรรธรณ แสงแสน)
 เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
 16 ส.ค. 2562

แบบฟอร์มเสนอแผนงาน
ประกอบการเสนอของบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2564

Platform
Program
Sector
ทิศทางการพัฒนาเชิงยุทธศาสตร์
เป้าหมาย

ชื่อแผนงาน (ภาษาไทย) -

(ภาษาอังกฤษ)

งบประมาณรวมของแผนงาน บาท

ชุดโครงการภายใต้แผนงาน

ชุดโครงการที่ 1

ชื่อชุดโครงการ (ภาษาไทย)

(ภาษาอังกฤษ)

หน่วยงาน

หัวหน้าชุดโครงการ

งบประมาณของชุดโครงการ บาท

ชุดโครงการที่ 2

ชื่อชุดโครงการ (ภาษาไทย)

(ภาษาอังกฤษ)

หน่วยงาน

หัวหน้าชุดโครงการ

งบประมาณของชุดโครงการ บาท

ส่วน ก : ลักษณะแผนงาน

แผนใหม่

แผนต่อเนื่อง ปีนี้เป็นปีที่ 0

ระยะเวลา ปี.....เดือน เริ่มต้น ปีงบประมาณ พ.ศ. - ปีงบประมาณ พ.ศ.

ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา (กรณีที่เป็นแผนต่อเนื่อง)

ปีงบประมาณ	ผลการดำเนินงานเทียบกับแผนที่ตั้งไว้ (%)	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้จริง (บาท)	งบประมาณที่ใช้จริง (%)

สรุปผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

.....

.....

ส่วน ข : องค์ประกอบในการจัดทำแผนงาน

1. ชื่อหน่วยงานเจ้าภาพ

ผู้อำนวยการแผน

ตำแหน่ง	ชื่อ-สกุล	ที่อยู่	เบอร์โทร	อีเมล

ไม่มีหน่วยงานร่วมดำเนินการ

มีหน่วยงานร่วมดำเนินการ

2. หน่วยงานร่วมดำเนินการ/ภาคเอกชนหรือชุมชนที่ร่วมลงทุนหรือดำเนินการ

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	แนวทางร่วมดำเนินการ	การร่วมลงทุนในรูปแบบตัวเงิน (in-cash)	การร่วมลงทุนในรูปแบบอื่น (in-kind)
1				
2				

3. คำสำคัญ (keywords)

คำสำคัญ (TH)

คำสำคัญ (EN)

4. เป้าหมายของแผนงาน

.....
.....
.....

5. แนวทางเชิงยุทธศาสตร์ของแผนงาน

.....
.....
.....

6. ที่มาและความสำคัญของแผนงาน

.....
.....
.....

7. วัตถุประสงค์หลักของแผนงาน

.....
.....
.....

8. ระยะเวลาการวิจัย

ระยะเวลาแผน 1 ปี 0 เดือน

วันที่เริ่มต้น 1 ตุลาคม 2563 วันที่สิ้นสุด 30 กันยายน 2564

ความสอดคล้องของชุดโครงการภายใต้แผนงาน

.....
.....
.....
.....

การบริหารจัดการแผนงาน (แผนการเชื่อมโยงชุดโครงการในแผนงาน)

.....

.....

.....

.....

9. ผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบจากงานวิจัย (Output/Outcome/Impact)

ผลงานที่คาดว่าจะได้รับ	รายละเอียดของผลผลิต	จำนวนนับ						หน่วยนับ	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	ผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับ
		ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	รวม			
1. ต้นแบบผลิตภัณฑ์ - ระดับอุตสาหกรรม								ต้นแบบ		
13. องค์ความรู้ใหม่								เรื่อง		

10. แนวทางการนำผลการวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์

.....

.....

11. หน่วยงานที่นำผลการวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ (แนบเอกสารประกอบจากหน่วยงานที่คาดว่าจะนำผลการวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ประกอบ)

.....

.....

.....

12. การประเมินระดับแผนงาน

ความสอดคล้องและความเป็นไปได้ในการตอบโจทย์ยุทธศาสตร์ชาติของแผนงาน

- แผนงานมีความสอดคล้องและตอบโจทย์ยุทธศาสตร์ชาติ และชุดโครงการทุกแผนงานมีความสอดคล้องกับแผนงาน
- แผนงานมีความสอดคล้องและตอบโจทย์ยุทธศาสตร์ชาติ และชุดโครงการมีความสอดคล้องกับแผนงาน 90%
- แผนงานมีความสอดคล้องและตอบโจทย์ยุทธศาสตร์ชาติ และชุดโครงการมีความสอดคล้องกับแผนงาน 80%
- แผนงานมีความสอดคล้องและตอบโจทย์ยุทธศาสตร์ชาติ และชุดโครงการมีความสอดคล้องกับแผนงาน 70%
- แผนงานมีความสอดคล้องและตอบโจทย์ยุทธศาสตร์ชาติ และชุดโครงการมีความสอดคล้องกับแผนงาน 60%

- แผนงานมีความสอดคล้องและตอบโจทย์ยุทธศาสตร์ชาติ และชุดโครงการมีความสอดคล้องกับแผนงาน 50%
- แผนงานมีความสอดคล้องและตอบโจทย์ยุทธศาสตร์ชาติ และชุดโครงการมีความสอดคล้องกับแผนงาน น้อยกว่า 50%
- แผนงานมีความสอดคล้องและตอบโจทย์ยุทธศาสตร์ชาติ และชุดโครงการมีความสอดคล้องกับแผนงาน น้อยกว่า 30%
- แผนงานไม่มีความสอดคล้องกับโจทย์ยุทธศาสตร์ชาติ

ความสามารถของหัวหน้าแผนงาน (ความสามารถในการบริหารจัดการแผนงาน)

- มีมูลค่ารวมมากกว่า 25 ล้านบาท
- มีมูลค่ารวมมากกว่า 20 ล้านบาท
- มีมูลค่ารวมมากกว่า 15 ล้านบาท
- มีมูลค่ารวมมากกว่า 10 ล้านบาท
- มีมูลค่ารวมมากกว่า 5 ล้านบาท
- มีมูลค่ารวมน้อยกว่า 5 ล้านบาท

13. ลงลายมือชื่อผู้อำนวยการแผนงาน พร้อมวัน เดือน ปี

ลงชื่อ.....

()

ผู้อำนวยการแผนงาน

วันที่..... เดือน พ.ศ.

หมายเหตุ: หัวหน้าชุดโครงการจำเป็นต้องยืนยันการส่งชุดโครงการก่อนที่ผู้อำนวยการแผนงานจะส่งแผนงาน