



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๓๖๓๔ ๓/๔๙๙

ที่ ทส ๑๖๑๔.๑/๐.๒๑๘

วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอส่งสำเนาหนังสือ จำนวน ๔ เรื่อง

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน

ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ทุกศูนย์

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักบริหารกลาง จำนวน ๔ เรื่อง ดังนี้

๑. หนังสือสำนักบริหารกลาง ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/ว ๓/๕๑๑ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการอนุญาตให้ติดตั้งเครื่องถ่ายเอกสารและการนำส่งคำตอบแทนการใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุ เรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ <https://new.forest.go.th/saraburi&/th/> หัวข้อหนังสือเวียน

๒. หนังสือสำนักบริหารกลาง ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/ว ๓๓๗ ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๒ เรื่อง การอนุมัติยกเว้นการกำหนดค่าปรับตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖๒ วรรคหนึ่ง ในการจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือตามประกาศคณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เรื่อง การจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือในกรณีอื่นตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ฉบับที่ ๒) เรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ <http://edoc.forest.go.thdoccir/docindex.html> และ เว็บไซต์ <https://new.forest.go.th/saraburi&/th/> หัวข้อหนังสือเวียน

๓. สำเนาหนังสือสำนักบริหารกลาง ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/ว ๓๖๖ ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจแนวทางปฏิบัติในการนำสูตรงานดินซีเมนต์ผสมยางพารา (Para Soil Cement) และสูตรงานถนนดินซีเมนต์ปรับปรุงคุณภาพด้วยยางธรรมชาติ สำหรับงานถนนท้องถิ่น เรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ <http://edoc.forest.go.thdoccir/docindex.html> เว็บไซต์ <https://new.forest.go.th/saraburi&/th/> หัวข้อหนังสือเวียน

๔. หนังสือสำนักบริหารกลาง ที่ ทส ๑๖๐๑.๗/ว ๑๔๕ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๒ เรื่อง แจ้งการดำเนินการสรรหาเอกชนเพื่อรับสัมปทานเป็นผู้ประกอบการสถานีบรรจุและแยกสินค้ากล่อง (ไอซีดี) ที่ลาดกระบัง ท้องถิ่น เรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ <http://edoc.forest.go.th/doccir/docindex.html> และเว็บไซต์ <https://new.forest.go.th/saraburi๕/th/> หัวข้อหนังสือเวียน

๑

(นายจำลอง อุตยวัฒน์เดช)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)



บันทึกข้อความ

สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)
 เลขที่รับ.....
 วันที่..... - ๒ มี.ค. ๒๕๖๒
 เวลา..... ๑๑.๕๓

ส่วนราชการ สำนักงานบริหารกลาง ส่วนพัสดุ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒ ต่อ ๕๐๑๑

ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/ว *W ๕๕๖* วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการอนุญาตให้ติดตั้งเครื่องถ่ายเอกสารและการนำส่งค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุ

ส่วนอำนาจป่า
 เลขที่รับ.....
 วันที่..... - ๒ มี.ค. ๒๕๖๒
 เวลา..... ๑๓ กค

- เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
- ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
- ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
- ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน
- หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมกรมป่าไม้

ฝ่ายการเงิน
 เลขที่รับ.....
 วันที่..... - ๒ มี.ค. ๒๕๖๒
 เวลา.....

สำนักงานบริหารกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือกรมธนารักษ์ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๓๑๖/ว ๑๓๖ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการอนุญาตให้ติดตั้งเครื่องถ่ายเอกสารและการนำส่งค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุ มาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

งานพัสดุ
 เลขที่รับ.....
 วันที่..... - 2 มี.ค. 2562
 เวลา.....

[Signature]
 (นางสาวณอม โมปัญญา)
 ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

เรียน พล.ต.อ.น.ธ (ส.ท.๕)
 - เสนอเรื่อง
 - เรื่อง ๑๕ เรื่องหนังสือ เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับ การอนุญาตให้ติดตั้งเครื่องถ่ายเอกสารและการนำส่งค่าตอบแทนกรณีเช่าใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุ
 - เสนอการแจ้งเวียนทุกส่วนที่เกี่ยวข้อง
 ทราบแล้วคือมีปฏิสัมพันธ์ต่อไป

[Signature]
 ๒๕๖๒

(นายจำลอง สุทธิวัฒน์เดช)
 นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน
 ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

(นายชูเกียรติ สง่าศรี)
 เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน
 หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

[Signature]
 (นายมานพ สายอุ้นใจ)
 ผู้อำนวยการส่วนอำนาจป่า
 (นางชุตินา ประทับศักดิ์)
 เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี
 ๑ มี.ค. ๒๕๖๒

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๓๑๖/ว ๑๓๖



ส่วนพัสดุ
๕๕๕๓
๑๕ ปี.ค. ๒๕๖๑
ส.พ.๖
กรมธนารักษ์
ถนนพระราม ๖ กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐
ฝ่ายทะเบียนพัสดุ เลขรับ 2196
รับที่ ๗๓๑ วันที่ ๑๕ ธ.ค. ๒๕๖๑
วันที่ ๑๕ ธ.ค. ๒๕๖๑ เวลา ๑๓:๕๘

๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๑
รับที่ ๗๓๑ วันที่ ๑๕ ธ.ค. ๒๕๖๑
วันที่ ๑๕ ธ.ค. ๒๕๖๑

เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการอนุญาตให้ติดตั้งเครื่องถ่ายเอกสารและการนำส่งค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุ

เรียน ปลัดกระทรวง / อธิบดี / หัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกรม

อ้างถึง หนังสือกรมธนารักษ์ที่ กค ๐๔๑๙/ว ๑๓๕ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๑

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมธนารักษ์ได้แจ้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการอนุญาตให้ติดตั้งเครื่องถ่ายเอกสารในสถานที่ราชการในที่ราชพัสดุ อัตราค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ในอัตราเครื่องละ ๕๐๐ บาทต่อเดือน ตลอดจนการนำส่งเงินค่าตอบแทนฯ เพื่อเป็นรายได้ของกรมธนารักษ์ นั้น

กรมธนารักษ์ขอเรียนว่า ปัจจุบันกรมธนารักษ์ได้มีคำสั่งที่ ๖๘๓/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๑๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ปรับปรุงอัตราค่าเช่ากรณีการติดตั้งเครื่องถ่ายเอกสารในสถานที่ราชการจากอัตราค่าเช่า ๕๐๐ บาท/เครื่อง/เดือน เป็นอัตราค่าเช่า ๑,๐๐๐ บาท/เครื่อง/เดือน ดังนั้น เพื่อให้การพิจารณาอนุญาตให้เอกชนดำเนินการติดตั้งเครื่องถ่ายเอกสารในที่ราชพัสดุเป็นไปด้วยความถูกต้อง จึงให้ยกเลิกหนังสือกรมธนารักษ์ที่ กค ๐๔๑๙/ว ๑๓๕ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๑ และให้ส่วนราชการดำเนินการ ดังนี้

๑. กรณีที่ส่วนราชการได้อนุญาตให้เอกชนติดตั้งเครื่องถ่ายเอกสารตามที่กรมธนารักษ์กำหนดไว้เดิมให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขเดิมจนกว่าจะสิ้นสุดระยะเวลาการเช่า
๒. เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการเช่าหรืออนุญาตให้การติดตั้งเครื่องถ่ายเอกสารใหม่ให้เรียกเก็บค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุในอัตราเครื่องละ ๑,๐๐๐ บาทต่อเดือน โดยเอกชนต้องติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าแยกต่างหากและเป็นผู้ชำระค่าไฟฟ้าเอง
- ๓.ให้นำส่งเงินค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุเป็นรายได้ของกรมธนารักษ์ รหัสหน่วยงาน ๐๓๐๐๓ รหัสรายได้ ๘๓๐ เมื่อดำเนินการแล้วโปรดส่งสำเนาใบนำส่งเงินไปประกอบเรื่องไว้ที่กรมธนารักษ์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้ส่วนราชการในสังกัดถือปฏิบัติต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ส.ก. (ส.ก.ส.ก.)
|หงษ์วิทย์

นางสาวณอม ไม้บุญดีชู้

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

สำนักพัฒนาธุรกิจและศักยภาพที่ราชพัสดุ
โทรศัพท์ ๐ ๒๒๙๘ ๖๔๔๖
โทรสาร ๐ ๒๖๑๘ ๓๑๐๓

ขอแสดงความนับถือ

(Signature)

(นางสาวอมรรัตน์ กล้าพลบ)
รองอธิบดี รักษาการในตำแหน่ง

ที่ปรึกษาด้านพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมธนารักษ์

- ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ฝ่ายจัดหา
- ฝ่ายทะเบียนพัสดุ
- ฝ่ายคลังพัสดุ
- ฝ่ายอาคารสถานที่

(Signature)

(นายปรเมษฐ์ มิธญา)
นายช่างฝ่ายบริหาร

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนพัสดุ

๑๕ ธ.ค. ๒๕๖๑



ฝ่ายการเงิน
เลขที่รับ 483
วันที่ ๑๖ มี.ค. ๒๕๖๒
เวลา

บันทึกข้อความ

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)
เลขที่รับ ๖๐๐
วันที่ ๑๖ มี.ค. ๒๕๖๒
เวลา ๑๔.๐๓

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนพัสดุ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต.อ. ๕๐๕๐

ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/ว ม๖ วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง ชักข้อมความเข้าใจแนวทางปฏิบัติในการนำสูตรงานดินซีเมนต์ผสมยางพารา (Para Soil Cement) และสูตรงานถนนดินซีเมนต์ปรับปรุงคุณภาพด้วยยางธรรมชาติ สำหรับงานถนนท้องถิ่น

เรียน ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

ส่วนอำนวยการ
เลขที่รับ ๖๓๕
วันที่ ๑๖ มี.ค. ๒๕๖๒
เวลา ๑๔.๕๗

สำนักบริหารกลางขอส่งสำเนาหนังสือคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ ส่วนที่ ๓๓ ที่ กค (กรท) ๐๔๐๕.๓/ว ๕๖๔ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ชักข้อมความเข้าใจแนวทางปฏิบัติในการนำสูตรงานดินซีเมนต์ผสมยางพารา (Para Soil Cement) และสูตรงานถนนดินซีเมนต์ปรับปรุงคุณภาพด้วยยางธรรมชาติ สำหรับงานถนนท้องถิ่น มาเพื่อโปรดทราบ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ <http://edoc.forest.go.thdocir/docindex.html>

งานพัสดุ
เลขที่รับ ๒๑๒
วันที่ 16 มี.ค. 2562
เวลา

เรียน ผอ.สจป. 5 (สระบุรี)

- เพื่อโปรดทราบ
- สบก. ได้ส่งหนังสือ เรื่อง ชักข้อมความเข้าใจแนวทางปฏิบัติในการนำสูตรงานดินซีเมนต์ผสมยางพารา (Para Soil Cement) และสูตรงานถนนดินซีเมนต์ปรับปรุงคุณภาพด้วยยางธรรมชาติ สำหรับงานถนนท้องถิ่น
- ฝ่ายการเงินและบัญชี งานพัสดุ เห็นควรแจ้งเวียนทุกส่วน ทุกศูนย์ทราบ หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้

(นางสาวณอม โมภิญโญ)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

- 1/๗๖๖๖
1/๖๖๖๖

นายจำลอง อุทัยวัฒนเดช

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

(นางสาวพรพิมล อู๋ปมัย)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นายชูเกียรติ สง่าศรี)
เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางชุตินา ประทับศักดิ์)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี ๑๗ มี.ค. ๒๕๖๒

ฝ่ายบริหารทั่วไป

รับที่.....

วันที่ - ๒ มิ.ค. ๒๕๖๒

๑๓.๕๓

ส่วนพัสดุ

รับที่.....

วันที่ - ๒ มิ.ค. ๒๕๖๒

๑๓.๓๓

เลขที่	๕๒๓๒๒
วันที่	๒๖ ธ.ค. ๒๕๖๑
เวลา	

ด่วนที่สุด



ที่ กค (กรท) ๐๔๐๕.๓/๖๕๖๑

คณะกรรมการราคากลาง

และขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจแนวทางปฏิบัติในการนำสูตรงานดินซีเมนต์ผสมยางพารา (Para Soil Cement) และสูตรงานถนนดินซีเมนต์ปรับปรุงคุณภาพด้วยยางธรรมชาติ สำหรับงานถนนท้องถิ่น

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

- อ้างถึง ๑. ประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ กำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ฉบับที่ ๒ ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
๒. ประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ กำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ฉบับที่ ๔ ลงวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๑

ตามหนังสือที่อ้างถึง คณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการได้กำหนดสูตร งานดินซีเมนต์ผสมยางพารา (Para Soil Cement) และสูตรงานถนนดินซีเมนต์ปรับปรุงคุณภาพด้วยยางธรรมชาติ สำหรับงานถนนท้องถิ่น ด้วยกระบวนการ Mix in Place โดยใช้รถเกลี่ย (Motor Grader) เพิ่มเติมไว้ใน หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างทาง สะพาน และท่อเหลี่ยม และหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลาง งานก่อสร้างชลประทาน ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

คณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ (คณะกรรมการราคากลาง) พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้หน่วยงานของรัฐที่มีภารกิจเกี่ยวกับการก่อสร้างถนน และมีความประสงค์ จะดำเนินการงานดินซีเมนต์ผสมยางพารา (Para Soil Cement) หรืองานถนนดินซีเมนต์ปรับปรุงคุณภาพ ด้วยยางธรรมชาติ สำหรับงานถนนท้องถิ่น ด้วยกระบวนการ Mix in Place โดยใช้รถเกลี่ย (Motor Grader) มีแนวทางการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างเป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงเห็นควรชักซ้อมความเข้าใจแนวทาง ปฏิบัติในการนำสูตรดังกล่าวไปใช้ประกอบการคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง ดังนี้

๑. การดำเนินการตามสูตรงานดินซีเมนต์ผสมยางพารา (Para Soil Cement) กระบวนการ ขั้นตอนการดำเนินการให้ปฏิบัติตามข้อกำหนดดินซีเมนต์ปรับปรุงคุณภาพด้วยยางธรรมชาติของกรมทางหลวง
๒. การดำเนินการตามสูตรงานถนนดินซีเมนต์ปรับปรุงคุณภาพด้วยยางธรรมชาติ สำหรับงาน ถนนท้องถิ่น ด้วยกระบวนการ Mix in Place โดยใช้รถเกลี่ย (Motor Grader) จะใช้กับงานถนนที่มีการจราจรเบาบาง มีปริมาณงานไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ ตารางเมตร หรือความยาวถนนไม่เกิน ๕ กิโลเมตร และถนนดังกล่าว ควรจะมีปริมาณการจราจรไม่เกิน ๕๐๐ คันต่อวัน และกระบวนการขั้นตอนการดำเนินการให้ปฏิบัติตาม ข้อเสนอการก่อสร้างถนนดินซีเมนต์ปรับปรุงคุณภาพด้วยยางธรรมชาติ สำหรับงานถนนท้องถิ่น คู่มือแนะนำ

/การก่อสร้าง ...

การก่อสร้างถนนดินซีเมนต์ปรับปรุงคุณภาพด้วยยางธรรมชาติ สำหรับงานถนนท้องถิ่น และคู่มือการออกแบบ ส่วนผสม (Job Mix Formula) ตามประกาศของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

๓. กรณีหน่วยงานของรัฐมีการก่อสร้างถนนที่มีการจราจรเบาบาง มีปริมาณงานไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ ตารางเมตร หรือความยาวถนนไม่เกิน ๕ กิโลเมตร และมีปริมาณการจราจรไม่เกิน ๕๐๐ คันต่อวัน แต่มีเหตุผลความจำเป็นจะนำสูตรในการคำนวณราคากลางตามข้อ ๑ ไปใช้ก็สามารถกระทำได้ โดยให้ผู้มีหน้าที่คำนวณราคากลางจัดทำบันทึกเหตุผลความจำเป็นไว้ประกอบกับเอกสารการคำนวณราคากลางนั้นด้วย

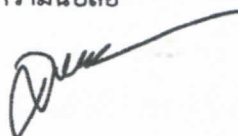
ทั้งนี้ หากมีข้อสงสัยในการปฏิบัติเกี่ยวกับข้อกำหนดพิเศษดินซีเมนต์ปรับปรุงคุณภาพด้วยยางธรรมชาติของกรมทางหลวง ให้สอบถามข้อมูลได้ที่สำนักมาตรฐานและประเมินผล กรมทางหลวง หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๓๕๔ ๖๖๖๘-๗๘ หรือเกี่ยวกับข้อแนะนำการก่อสร้างถนนดินซีเมนต์ปรับปรุงคุณภาพด้วยยางธรรมชาติ สำหรับงานถนนท้องถิ่น คู่มือแนะนำการก่อสร้างถนนดินซีเมนต์ปรับปรุงคุณภาพด้วยยางธรรมชาติ สำหรับงานถนนท้องถิ่น และคู่มือการออกแบบส่วนผสม (Job Mix Formula) ตามประกาศของกระทรวง เกษตรและสหกรณ์ ให้สอบถามข้อมูลได้ที่สำนักกฎหมาย สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๘๐ ๓๔๒๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

สช
ส.ท. (สอบพัสดุ)
เท่ง อ้วน

นางสาว อธิติกร บัญชีกลาง
(นางสาว อธิติกร บัญชีกลาง)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนโชติ)
อธิบดีกรมบัญชีกลาง
ประธานกรรมการราคากลาง

- ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ฝ่ายจัดทา
- ฝ่ายทะเบียนพัสดุ
- ฝ่ายคลังพัสดุ
- ฝ่ายอาคารสถานที่

กองการพัสดุภาครัฐ

ฝ่ายเลขานุการ

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๗๕๒

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๕-๖

นางสาว สุชาดา เกียรติเกิด
นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ
ผู้อำนวยการสำนักพัสดุ
- ๒ มี.ค. ๒๕๖๒

คุณ สุจิต งาม
อธิบดีกรมบัญชีกลาง
๒ มี.ค. ๖๒

(นางสาวสุจิต งาม)
อธิบดีกรมบัญชีกลาง



บันทึกข้อความ

สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)
เลขที่รับ..... ๑๖ ม.ค. ๒๕๖๒
วันที่.....
เวลา..... ๑๑.๓๖

ส่วนราชการ...สำนักงานบริหารกลาง ส่วนพัสดุ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๓๒-๓ ต่อ ๕๐๕๐

ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/ว ๑๕๕ วันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง...แจ้งการดำเนินการสรรหาเอกชนเพื่อรับสัมปทานเป็นผู้ประกอบการสถานีบรรจุและแยกสินค้า กอล์ฟ (ไอซีดี) ที่ลาดกระบัง

- เรียน ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
- ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

ส่วนสำนักงาน
เลขที่รับ..... ๒๐๘
วันที่..... ๑๖ ม.ค. ๒๕๖๒
เวลา..... ๑๑.๕๐

ฝ่ายการเงิน
เลขที่รับ..... ๘๘
วันที่..... ๑๖ ม.ค. ๒๕๖๒
เวลา.....

สำนักบริหารกลางขอส่งสำเนาหนังสือการรถไฟแห่งประเทศไทย ที่ รฟ ๑/๒๕๖๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แจ้งการดำเนินการสรรหาเอกชนเพื่อรับสัมปทานเป็นผู้ประกอบการ สถานีบรรจุและแยกสินค้ากอล์ฟ (ไอซีดี) ที่ลาดกระบัง มาเพื่อโปรดทราบ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ <http://edoc.forest.go.thdoccir/docindex.html>

งานพัสดุ
เลขที่รับ..... ๘๙
วันที่..... 16 ม.ค. 2562
เวลา.....

เรียน ผอ.สจป. 5 (สระบุรี)

- เพื่อโปรดทราบ
- สบก. ได้ส่งหนังสือ เรื่อง แจ้งการดำเนินการสรรหาเอกชนเพื่อรับสัมปทานเป็นผู้ประกอบการสถานีบรรจุและแยกสินค้า กอล์ฟ (ไอซีดี) ที่ลาดกระบัง
- ฝ่ายการเงินและบัญชี งานพัสดุ เห็นควรแจ้งเวียนทุก ส่วน ทุกศูนย์ทราบ หากเห็นชอบ โปรดลงนามในหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้

~ (พิมพ์ลง) 9/256060

(นางสาวพรพิมล อุปมัย)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นายชูเกียรติ สง่าศรี)
เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

นายจำลอง อภัยวัฒน์เดช
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

(นายมานพ สายอุ้นใจ)
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ
(นางชุตินา ประทับศักดิ์)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน
หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี
๑๗ ม.ค. ๒๕๖๒

ส่วนวัสดุ
รับที่ ๑๒
วันที่ - ๓ ม.ค. ๒๕๖๒
เวลา ๗.๕๕

ห้องอภิธรรมป่าไม้
รับที่ ๑๒
วันที่ - ๒ ม.ค. ๒๕๖๒
เวลา ๑๐.๕๖ น.

523.98
วันที่ ๒๐ ธ.ค. ๒๕๖๑
15.41

ที่ รฟ๑/๒๕๖๑/๒๕๖๑



การรถไฟแห่งประเทศไทย
เลขที่ ๑ ถนนรองเมือง
แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน
กทม. ๑๐๓๓๐

๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง แจ้งการดำเนินการสรรหาเอกชนเพื่อรับสัมปทานเป็นผู้ประกอบการสถานีบรรจุและแยกสินค้ากล่อง (ไอซีดี) ที่ลาดกระบัง

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

ตามที่คณะรัฐมนตรีมีมติอนุมัติโครงการดำเนินการสรรหาเอกชนเพื่อรับสัมปทานเป็นผู้ประกอบการสถานีบรรจุและแยกสินค้ากล่อง (ไอซีดี) ที่ลาดกระบัง ของการรถไฟแห่งประเทศไทย และการรถไฟฯ มีการดำเนินการสรรหาเอกชนเพื่อรับสัมปทานเป็นผู้ประกอบการสถานีบรรจุและแยกสินค้ากล่อง (ไอซีดี) ที่ลาดกระบัง ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๖ ความละเอียดทราบ นั้น

การรถไฟฯ ขอเรียนว่า ปัจจุบันได้มีการประกาศเชิญชวนเพื่อสรรหาเอกชนเข้าร่วมลงทุนเป็นผู้ประกอบการสถานีบรรจุและแยกสินค้ากล่อง (ไอซีดี) ที่ลาดกระบังรายใหม่ และมีหนังสือถึงบริษัทผู้ประกอบการในปัจจุบันทั้ง ๖ ราย แจ้งว่าการใช้ประโยชน์ในพื้นที่ของการรถไฟฯ ที่ ไอซีดี ลาดกระบัง จะเป็นอันสิ้นสุดลงในวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ และขอให้บริษัทขนย้ายทรัพย์สินของตนออกจากสถานี และส่งมอบสถานีในสภาพเรียบร้อยใช้งานได้ดีคืนให้แก่การรถไฟฯ ภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ โดยคาดว่าจะมอบพื้นที่ให้ผู้ประกอบการรายใหม่ในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป โดยการดำเนินงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ การเปลี่ยนผ่านการดำเนินงานสำหรับผู้ประกอบการรายใหม่ข้างต้นอาจส่งผลกระทบต่อหน่วยงานราชการในพื้นที่ ไอซีดี ลาดกระบัง ทั้งนี้ การรถไฟฯ จะดำเนินการลดผลกระทบให้น้อยที่สุด เพื่อดำเนินการดำเนินงานขนส่งสินค้าที่ ไอซีดี ลาดกระบัง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

15/๗ ทุนอดป.
เพื่อโปรดทราบ

๒๕/๑๒/๖๑

(นายสุชาติ ชัยกุล)

ผู้อำนวยการกองกลาง

๓๓ สิงหาคม

- ๑๐๗ กษ มย

วันที่ ๑๓ ม.ค. ๖๒

(การรถไฟแห่งประเทศไทย)

โทรศัพท์ ๐-๒๒๒๐-๔๒๕๘

โทรสาร ๐-๒๒๒๐-๔๒๕๖

(นายวีรวิทย์ มาลา)

รองผู้ว่าการกลุ่มธุรกิจการบริหารทรัพย์สิน รักษาการในตำแหน่ง

ผู้ว่าการรถไฟแห่งประเทศไทย

นายธรรมพล เจริญชันษา

๒ ม.ค. ๒๕๖๒

(นายธรรมพล เจริญชันษา)

อธิบดีกรมป่าไม้

- ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ฝ่ายบริหาร
- ฝ่ายอำนวยการ
- ฝ่ายคดี
- ฝ่ายตรวจสอบ
- ฝ่ายประชาสัมพันธ์

นายสุชาติ ชัยกุล

๓๓ สิงหาคม ๒๕๖๑

นายสุชาติ ชัยกุล

๒ ม.ค. ๖๒

โทรสาร ๐-๒๒๒๐-๔๒๕๖



ฝ่ายการเงิน
เลขที่รับ <u>A84</u>
วันที่ <u>๑๖ มี.ค. ๒๕๖๒</u>
เวลา

บันทึกข้อความ

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ 5 (สระบุรี)
เลขที่รับ <u>๕๐๕</u>
วันที่ <u>๑๖ มี.ค. ๒๕๖๒</u>
เวลา <u>๑๕.๐๖</u>

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนพัสดุ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๐๕๐

ที่ ทส.๑๖๐๑.๓/ว ๓๓๗ วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๒


เรื่อง การอนุมัติยกเว้นการกำหนดค่าปรับตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖๒ วรรคหนึ่ง ในการจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือตามประกาศคณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เรื่อง การจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือในกรณีอื่นตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ฉบับที่ ๒) .

- เรียน ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
- ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

ส่วนงานพัสดุ
เลขที่รับ <u>๕๓๓</u>
วันที่ <u>๑๖ มี.ค. ๒๕๖๒</u>
เวลา <u>๑๕.๕๖</u>

งานพัสดุ
เลขที่รับ <u>๒๒</u>
วันที่ <u>16 มี.ค. 2562</u>
เวลา

สำนักบริหารกลางขอส่งสำเนาหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๕๕๓ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การอนุมัติยกเว้นการกำหนดค่าปรับตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖๒ วรรคหนึ่ง ในการจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือตามประกาศคณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เรื่อง การจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือในกรณีอื่นตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ฉบับที่ ๒) มาเพื่อโปรดทราบ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ <http://edoc.forest.go.thdocir/docindex.html>


 (นางสาวเนอม ไชยัญดิษฐ์)
 ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

เรียน ผอ.สจป. 5 (สระบุรี)

- เพื่อโปรดทราบ

- สบก. ได้ส่งหนังสือ เรื่อง การอนุมัติยกเว้นการกำหนดค่าปรับ
จามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 162 วรรคหนึ่ง ในการจัดทำ
ข้อตกลงเป็นหนังสือตามประกาศคณะกรรมการนโยบายการ
จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เรื่อง การจัดทำข้อตกลง
เป็นหนังสือในกรณีอื่นตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 (ฉบับที่ 2)

- ฝ่ายการเงินและบัญชี งานพัสดุ เห็นควรแจ้งเวียนทุกส่วน ทุก
ศูนย์ทราบ หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้

(นางสาวพรพิมล อู่มัย)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นายชูเกียรติ สง่าศรี)
เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางชุดิมา ประทับศักดิ์)
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน
หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี
๑๗ มี.ค. ๒๕๖๒

(นายสุเทพ สายอุ้นใจ)
ผู้อำนวยการส่วนอำนาจการ

๒๐๖๑๐๒๗

๑/๒๖.๑.๖๒

นายจำลอง อุทัยวัฒนเดช
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

ฝ่ายบริหารทั่วไป
จัดพิมพ์ ๑๒.๗๒
วันที่ ๒๕ ก.ค. ๒๕๖๑
เวลา ๑๑.๐๖

ส่วนพัสดุ
รับที่ ๕๒๘๓
วันที่ ๒๕ ก.ค. ๒๕๖๑
ร.๕๕

กรมป่าไม้
51536
๒๕ ก.ค. ๒๕๖๑
10.41 น.



ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๕๕๓

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อ
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
กรมบัญชีกลาง
ถนนพระรามที่ ๒ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การอนุมัติยกเว้นการกำหนดค่าปรับตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖๒ วรรคหนึ่ง ในการจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือตามประกาศคณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เรื่อง การจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือในกรณีอื่นตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ฉบับที่ ๒)

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

ตามที่ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖๒ วรรคหนึ่ง กำหนดว่า "การทำสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ นอกจากการจ้างที่ปรึกษาที่กำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราตายตัวระหว่างร้อยละ ๐.๐๑ - ๐.๒๐ ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ เว้นแต่การจ้างซึ่งต้องการผลสำเร็จของงานทั้งหมดพร้อมกัน ให้กำหนดค่าปรับเป็นรายวันเป็นจำนวนเงินตายตัวในอัตราร้อยละ ๐.๐๑ - ๐.๑๐ ของราคางานจ้างนั้น แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท สำหรับงานก่อสร้างสาธารณูปโภคที่มีผลกระทบต่อสาธารณชน ให้กำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๕ ของราคางานจ้างนั้น แต่อาจจะกำหนดขั้นสูงสุดของการปรับก็ได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด" ดังนั้น ในการกำหนดค่าปรับไม่ว่าจะเป็นกรณีการทำสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หน่วยงานของรัฐจะต้องกำหนดเงื่อนไขการปรับไว้ในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือด้วย นั้น


คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (คณะกรรมการวินิจฉัย) พิจารณาแล้วเห็นว่า ตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐได้ออกประกาศเรื่อง การจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือในกรณีอื่นตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ฉบับที่ ๒) โดยให้การจัดซื้อจัดจ้างดังต่อไปนี้ อาจจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือโดยไม่ทำตามแบบสัญญาตามมาตรา ๔๓ ก็ได้ (๑) การจัดซื้อโดยตรงจากต่างประเทศ หรือดำเนินการโดยผ่านองค์การระหว่างประเทศที่ผู้ขายกำหนดให้ต้องทำตามเงื่อนไขของผู้ขาย และเป็นมาตรฐานที่ใช้อยู่เป็นการทั่วไปกับผู้ซื้อรายอื่น และ (๒) การเช่าอสังหาริมทรัพย์โดยต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขของผู้ให้เช่าเป็นสำคัญ และเป็นเงื่อนไขที่ใช้อยู่เป็นการทั่วไปกับผู้เช่ารายอื่น โดยผู้เช่าไม่มีอำนาจต่อรอง ซึ่งไม่อาจใช้วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป หรือวิธีคัดเลือกได้ โดยทั้ง ๒ กรณีดังกล่าวหากเป็นกรณีที่มีความจำเป็นที่หน่วยงานของรัฐไม่อาจกำหนดเงื่อนไขการปรับไว้ในข้อตกลงเป็นหนังสือได้ เนื่องจากต้องทำตามเงื่อนไขของผู้ขาย และเป็นมาตรฐานที่ใช้อยู่เป็นการทั่วไปกับผู้ซื้อรายอื่น หรือการเช่า

/อสังหาริมทรัพย์...

อสังหาริมทรัพย์ที่ผู้เช่าไม่มีอำนาจต่อรอง แล้วแต่กรณี ดังนั้น เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงานกรณีที่
หน่วยงานของรัฐมีความจำเป็นที่ไม่อาจกำหนดเงื่อนไขการปรับไว้ในข้อตกลงเป็นหนังสือได้ คณะกรรมการวินิจฉัย
จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๙ (๔) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ. ๒๕๖๐ อนุมัติยกเว้นเป็นหลักการกรณีการจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามประกาศคณะกรรมการนโยบาย
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เรื่อง การจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือในกรณีอื่นตามพระราชบัญญัติ
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ฉบับที่ ๒) ไม่ต้องกำหนดเงื่อนไขการปรับไว้ในข้อตกลง
เป็นหนังสือตามนัยระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
ข้อ ๑๖๒ วรรคหนึ่ง ได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

กมล
- สอนศิลป์




(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนโชติ)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการคลัง

ประธานกรรมการวินิจฉัย

(นางสาวปิ่นนิจน์ วัฒนวิวัฒน์กุล)
ผู้ช่วยอธิบดีกรมบัญชีกลาง

รักษาการปลัดกระทรวงการคลัง

๒๕ ธ.ค. ๒๕๖๑

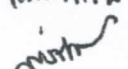
กองการพัสดุภาครัฐ

ฝ่ายเลขานุการ


โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๘๗๓

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๕-๖

- ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ฝ่ายจัดหา
- ฝ่ายประเมินพัสดุ
- ฝ่ายคลังพัสดุ
- ฝ่ายอาคารสถานที่

กมลวิมล
- สอนศิลป์
 ๑ ธ.ค. ๖๑

(นางสาวปิ่นนิจน์ วัฒนวิวัฒน์กุล)
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญการ


นางสาว สุภาดา เขมรภักดิ์
นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ
ผู้อำนวยการส่วนพัสดุ

๒๕ ธ.ค. ๒๕๖๑