



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

ที่ ทส ๑๖๑๘/ ๗๙ วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ข้อสั่งการผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน

ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ทุกศูนย์

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) พิจารณาแล้วเพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จึงให้ปฏิบัติ ดังนี้

๑. การปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติงานประจำปี ให้กำกับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติให้เป็นไปตามกำหนดระยะเวลาของแต่ละกิจกรรม (action plan) และรายงานผลการปฏิบัติตามแนวทางที่กรมป่าไม้กำหนดโดยเคร่งครัด

๒. ภารกิจการให้บริการประชาชนเกี่ยวกับการพิจารณาอนุญาต ให้ปฏิบัติตามระเบียบและกฎหมายให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

๓. การจัดซื้อ จัดจ้าง ให้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ตลอดจนระเบียบ และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด สำหรับการเบิกจ่ายงบประมาณกรณีการซื้อทรัพย์สิน จ้างทำของ หรือเช่าทรัพย์สิน ให้ดำเนินการขอเบิกเงินอย่างช้าไม่เกินห้าวันทำการนับจากวันที่ได้ตรวจรับทรัพย์สินหรือตรวจรับงานถูกต้องแล้ว

๔. กรณีมีผู้ร้องเรียน ร้องทุกข์ ผ่านศูนย์บริการประชาชน หรือได้รับการประสานจากหน่วยงานอื่น ให้หน่วยงานที่ได้รับมอบหมายเร่งรัดดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่กำหนด หากไม่สามารถดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดได้ ให้รายงานความก้าวหน้าพร้อมเหตุผลแก่ผู้อำนวยการสำนักอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ ให้ส่วนอำนวยการ เร่งรัด ติดตาม และรายงานสรุปผลการดำเนินการเป็นประจำทุกเดือน

๕. การปฏิบัติงานของศูนย์ป่าไม้ทุกศูนย์ ให้เสนอผ่านผู้อำนวยการส่วนตามภารกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาข้อระเบียบและกฎหมาย พร้อมความเห็น ก่อนเสนอผู้อำนวยการสำนักพิจารณาทุกครั้ง

๖. ในกรณีที่ต้องปฏิบัติราชการเร่งด่วน จำเป็น ให้แจ้งผู้อำนวยการสำนัก และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ผ่านช่องทางการสื่อสารที่รวดเร็วที่สุด เช่น application line ทางโทรศัพท์ ฯลฯ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและปฏิบัติ

(นายสมศักดิ์ สรรพโกศลกุล)

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)