



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๓๖๓๔ ๓/๔๙๙

ที่ ทส. ๑๖๑๔.๑/๐.๓๕๕๓ วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง มอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทน

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ทุกศูนย์

สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ขอส่งสำเนาหนังสือกรมป่าไม้ ที่ ทส. ๑๖๐๑.๓/ ๑๕๓/๔๑ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ เรื่อง มอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

(นายจำลอง อุทัยวัฒนเดช)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)



บันทึกข้อความ

สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้
เลขที่
วันที่ ๕ ก.ย. ๒๕๖๑
เวลา ๗.๓๐ น.

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักงานบริหารกลาง โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๑๙๖

ที่ทส.๑๖๐๑.๓/ ๑๕๗๔๑ วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๑

เรื่อง มอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทน

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

ส่วนอำนวยการ
เลขที่
วันที่ ๕ ก.ย. ๒๕๖๑
เวลา ๑๓.๓๐

กรมป่าไม้ ขอส่งสำเนาคำสั่ง จำนวน ๒ คำสั่ง ดังนี้

๑. คำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๒๖๗๘/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

เรื่อง มอบอำนาจการพิจารณาอนุมัติการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร

๒. คำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๒๖๗๙/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

เรื่อง มอบอำนาจการพิจารณาอนุญาตการลาของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ <http://edoc.forest.go.th/doccir/cocindex.thml>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

☒ ส่วนอำนวยการ

☒ ฝ่ายบริหารทั่วไป

๕ ก.ย. ๒๕๖๑

(นายสุชาติ ปุณณวนศิริ) (รองอธิบดีกรมป่าไม้)

นายสุชาติ ปุณณวนศิริ

รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

รักษาราชการแทน

อธิบดีกรมป่าไม้

เรียน ผู้ตรวจการพิเศษ ๕

- กรมป่าไม้ ส่งสำเนาคำสั่งกรมป่าไม้ที่ ๒๖๗๘/๒๕๖๑

กค ๓๑ สค ๖๑ เรื่อง มอบอำนาจการพิจารณาอนุมัติการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร

๓๑ สค ๖๑ เรื่อง มอบอำนาจการพิจารณาอนุญาตการลาของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ

- ๑๕ สค ๖๑ เรื่อง มอบอำนาจการพิจารณาอนุมัติการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร

- ๑๕ สค ๖๑ เรื่อง มอบอำนาจการพิจารณาอนุมัติการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร

นางลัญจนา รบวงษ์

พนักงานธุรการ ส

นายสุชาติ ปุณณวนศิริ

ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

๕ ก.ย. ๒๕๖๑



คำสั่งกรมป่าไม้
ที่ ๒๖๗๘
๒๕๖๑

เรื่อง มอบอำนาจการพิจารณาอนุมัติการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร

เพื่อให้การบริหารราชการของกรมป่าไม้ มีความสะดวกรวดเร็ว คล่องตัว และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๑๑ (๔) และวรรคท้ายของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดการประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ จึงมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ ดังนี้

๑. ให้รองอธิบดี ที่กำกับดูแลหน่วยงานตามที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้พิจารณาอนุมัติให้ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก ผู้อำนวยการกอง หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ และหน่วยงานที่กรมป่าไม้จัดตั้งขึ้นเป็นการบริหารราชการภายใน และขึ้นตรงกับอธิบดีกรมป่าไม้ เดินทางไปราชการในราชอาณาจักร ครั้งละไม่เกิน ๓๐ วัน

๒. ให้รองอธิบดี ผู้ตรวจราชการกรม ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก ผู้อำนวยการกอง หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ และหน่วยงานที่กรมป่าไม้จัดตั้งขึ้นเป็นการบริหารราชการภายใน และขึ้นตรงกับอธิบดีกรมป่าไม้ เป็นผู้พิจารณาอนุมัติให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการในสังกัด (รวมถึงผู้ที่มาช่วยปฏิบัติราชการประจำ) เดินทางไปราชการในราชอาณาจักร ครั้งละไม่เกิน ๓๐ วัน

๓. ให้ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ เป็นผู้พิจารณาอนุมัติให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการในสังกัด (รวมถึงผู้ที่มาช่วยปฏิบัติราชการประจำ) เดินทางไปราชการในราชอาณาจักร ครั้งละไม่เกิน ๓๐ วัน

/ ๔. บรรดาคำสั่ง ...

๔. บรรดาคำสั่ง หรือหนังสือสั่งการอื่นใด ในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้วในคำสั่งนี้ หรือที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นางสาวรุ้งกมล ทรัพย์ธรรม)
รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
รักษาราชการแทน
อธิบดีกรมป่าไม้


(นางสาวรุ้งกมล ทรัพย์ธรรม)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป



คำสั่งกรมป่าไม้
ที่ ๒๖๗๙ / ๒๕๖๑

เรื่อง มอบอำนาจการพิจารณาอนุญาตการลาของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ

เพื่อให้การบริหารราชการของกรมป่าไม้ มีความสะดวกรวดเร็ว คล่องตัว และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๘ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๙ วรรคสอง ของระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ ข้อ ๑๕ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๗ และข้อ ๔ ของประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ จึงมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ ดังนี้

๑. ให้รองอธิบดี ที่กำกับดูแลหน่วยงานตามที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้พิจารณาอนุญาตการลาของผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก ผู้อำนวยการกอง หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักโครงการพระราชดำริ และกิจการพิเศษ และหน่วยงานที่กรมป่าไม้จัดตั้งขึ้นเป็นการบริหารราชการภายใน และขึ้นตรงกับอธิบดีกรมป่าไม้ ดังนี้

- ลาป่วย ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๒๐ วัน
- ลากิจส่วนตัว ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๔๕ วัน
- ลาคลอดบุตร และลาพักผ่อน
- ลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๕ วันทำการ

๒. ให้รองอธิบดี มีอำนาจพิจารณาอนุญาตการลาของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ ดังนี้

- ลาป่วย ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๒๐ วัน
- ลากิจส่วนตัว ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๔๕ วัน (ข้าราชการและลูกจ้างประจำ) และครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐ วัน (พนักงานราชการ)
- ลาคลอดบุตร ลาพักผ่อน
- ลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๕ วันทำการ

/- ระบุ "ความเห็น...

- ระบุ "ความเห็นผู้บังคับบัญชา" กรณีลาป่วยเกิน ๑๒๐ วัน และลงนามหนังสือถึง ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓. ให้ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก ผู้อำนวยการกอง หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน นอกจากจะมีอำนาจการพิจารณาอนุญาตให้ลาประเภทต่างๆ ตามตารางหมายเลข ๑ การลาของข้าราชการพลเรือน ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ แล้ว ให้มีอำนาจในการพิจารณาอนุญาตการลาของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการในสังกัด (รวมถึงผู้ที่มาช่วยปฏิบัติราชการประจำ) ดังนี้

- ลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๕ วันทำการ

๔. ให้ผู้ตรวจราชการกรม ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ และหน่วยงานที่กรมป่าไม้จัดตั้งขึ้นเป็นการบริหารราชการภายใน และขึ้นตรงกับอธิบดีกรมป่าไม้ มีอำนาจในการพิจารณาอนุญาตการลาของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการในสังกัด (รวมถึงผู้ที่มาช่วยปฏิบัติราชการประจำ) ดังนี้

- ลาป่วย ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๖๐ วัน
- ลากิจส่วนตัว ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๓๐ วัน (ข้าราชการและลูกจ้างประจำ) และครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐ วัน (พนักงานราชการ)
- ลาคลอดบุตร ลาพักผ่อน
- ลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๕ วันทำการ

๕. ให้ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้มีอำนาจในการพิจารณาอนุญาตการลาของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการในสังกัด (รวมถึงผู้ที่มาช่วยปฏิบัติราชการประจำ) ดังนี้

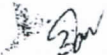
- ลาป่วย ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๓๐ วัน
- ลากิจส่วนตัว ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๕ วัน (ข้าราชการและลูกจ้างประจำ) และครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐ วัน (พนักงานราชการ)
- ลาพักผ่อน

๖. บรรดาคำสั่ง หรือหนังสือสั่งการอื่นใด ในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้วในคำสั่งนี้ หรือที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ตำแหน่งอธิบดี



(นางสาววัฒนา ชาวทอง)

ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(ลงนาม)

สุทธิลักษณ์ ระวีวรรณ

(นางสาวสุทธิลักษณ์ ระวีวรรณ)

รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

รักษาราชการแทน

อธิบดีกรมป่าไม้