



# ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐๓๖-๓๔๓-๔๙๙

ที่ ทส.๑๖๑๔.๑/ ๖ ๑๗๓๐ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอดความอนุเคราะห์เสนอชื่อผู้เชี่ยวชาญในคณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญขององค์การความร่วมมือ  
ด้านการป่าไม้เอเชีย (AFoCO)

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน  
ป่าไม้จังหวัดทุกจังหวัด

สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ขอส่งสำเนาหนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่  
ทส.๑๖๐๖.๔๓/๓/๐๓/๓ ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๑ เรื่อง ขอดความอนุเคราะห์เสนอชื่อผู้เชี่ยวชาญใน  
คณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญขององค์การความร่วมมือด้านการป่าไม้เอเชีย (AFoCO) มาเพื่อทราบ

(นายรัฐภาคย์ ศรีน้อย)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)



# ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (ส.น.ล.)  
เลขที่: ๕๕๖ ๗  
วันที่: ๕ พ.ค. ๒๕๖๑  
เวลา: ๘/๑๖

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักแผนงานและสารสนเทศ โทร.๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๖๓/๓

ที่ ทส.๑๖๐๖.๔๓/ ๗๐ ๗/๓

วันที่ ๒๕

เมษายน ๒๕๖๑

งานเลขานุการ  
และติดตามปฏิบัติงาน  
เลขที่: ๗/๑๖

เรื่อง ขอดำเนินการเสนอชื่อผู้เชี่ยวชาญในคณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญขององค์การความร่วมมือด้านการป่าไม้เอเชีย (AFoCO)

เลขที่: ๘ พ.ค. ๒๕๖๑  
เวลา: ๘/๑๖

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑-๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

ส่วนงานราชการ  
เลขที่: ๗๕๕๖  
วันที่: ๕ พ.ค. ๒๕๖๑  
เวลา: ๘/๑๖

กรมป่าไม้ ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ด่วนที่สุด ที่ ทส.๑๖๐๖.๔๓/๗๐๗/๓ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๑ เรื่อง Request for nomination of experts for the expert pool for project review มาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาเสนอชื่อผู้เชี่ยวชาญ พร้อมประวัติผู้เชี่ยวชาญ ตามคุณสมบัติและสาขาที่สำนักงานเลขาธิการ Interim Secretariat for AFoCO กำหนด แจ้งให้กรมป่าไม้ทราบภายในวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เพื่อพิจารณาแจ้งรายชื่อไปยังสำนักงานเลขาธิการ Interim Secretariat for AFoCO ต่อไป

- ๕๖๓/๓

(นางสาวสุทธิลักษณ์ ระวีวรรณ)

รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

รักษาราชการแทน

อธิบดีกรมป่าไม้

(นางสาวอรรณพ แสงแสน)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน รักษาการในตำแหน่ง


ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ




เรียน ผอ.สจป.๕ (สระบุรี)

- เพื่อโปรดทราบ
- กรมป่าไม้ แจ้งขอให้พิจารณาเสนอชื่อผู้เชี่ยวชาญ  
พร้อมประวัติตามคุณสมบัติและสาขาสำนักงานเลขาธิการ  
Interim Secretariat of AFoCO กำหนด  
เกี่ยวกับเรื่อง Request for nomination of  
expert pool for preview review  
แจ้งให้กรมป่าไม้ทราบ ภายในวันที่ ๓ ม.ค. ๖๑
- เห็นควรแจ้งเวียนสำนักงานทุกส่วน ให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ  
เพื่อทราบ
- ขงนี้ได้แนบรอบนหนังสือเพื่อพิจารณา

สุพัตรา ช้างร้าย.  
(นางสาวสุพัตรา ช้างร้าย)  
นักวิชาการป่าไม้  
ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ  
11 พ.ค. 2561

  
(นางสาวอรรพรรณ แสงแสน)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน  
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

11 พ.ค. 2561

  
นายสุทธาทิ ปุณณวานิชศิริ  
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

-ทว.๒/ว.๒๓/ร.๑๖๒๒ ผอ.สจป.๕  
กรมป่าไม้

-ร.๒๒๒/๒๖

  
(นายรัฐภาคย์ ศรีน้อย)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)





# ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ห้องอธิบดีกรมป่าไม้  
รับที่..... ๑๕๓๗  
วันที่..... ๒๐ ม.ย. ๒๕๖๑  
เวลา..... ๑๖.๐๐ น.  
11/๕๕-๒ ก.พ. ๒๕๖๑

ส่วนราชการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ส่วนความร่วมมือด้านการป่าไม้ระหว่างประเทศ

โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๕๒๙๒ ต่อ ๕๖๓/๓

ที่ ทส. ๑๖๐๖.๔๓/๑๓๗๙

วันที่ ๒๐

เมษายน ๒๕๖๑

เรื่อง Request for nomination of experts for the expert pool for project review

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

## เรื่องเดิม

ด้วยสำนักงานเลขานุการ Interim Secretariat for AFoCO ได้มีหนังสือที่ REF.NO.: IC-74 ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๑ ขอเชิญส่งรายชื่อผู้เชี่ยวชาญ เพื่อร่วมเป็นคณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญในการพิจารณาโครงการของ AFoCO จำนวน ๖ สาขา สาขาละ ๒ ราย พร้อมประวัติของผู้เชี่ยวชาญแต่ละท่านตามแบบฟอร์มที่กำหนด

## ข้อเท็จจริง

๑. สำนักงานเลขานุการ Interim Secretariat for AFoCO ได้กำหนดขอบข่ายของคณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญ ประกอบด้วยผู้เชี่ยวชาญจากประเทศสมาชิก จากสาขาการป่าไม้ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๖ สาขา สาขาละไม่เกิน ๒ คน รวมเป็นประเทศละไม่เกิน ๑๒ คน โดยมีกำหนดระยะเวลาการเป็นคณะกรรมการ ๓ ปี หรือเมื่อประเทศสมาชิกได้มีจดหมายแจ้งขอเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการอย่างเป็นทางการต่อสำนักงานเลขานุการ AFoCO

๒. ผู้เชี่ยวชาญ จะต้องเป็นผู้ที่มีประสบการณ์เป็นไปตามที่กำหนดในขอบข่ายของคณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญ (Term of Reference for the Experts in the Expert Pool for Project Review) ในสาขาที่เกี่ยวข้องกับด้านความเชี่ยวชาญของตนเอง และมีความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษเป็นอย่างดี และผู้เชี่ยวชาญอาจจะมาจากหน่วยงานอื่น รวมถึงหน่วยงานหรือสถาบันระหว่างประเทศ ที่ตั้งอยู่นอกประเทศไทย รวมถึงหากมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาโครงการมาก่อนจะเป็นประโยชน์ต่อคณะกรรมการเป็นอย่างมาก ทั้งนี้สาขาที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๖ สาขา ได้แก่

๒.๑ การฟื้นฟูป่าไม้ (Forest restoration and rehabilitation)

๒.๒ ป่าไม้และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Forest and climate change)

๒.๓ การบริการระบบนิเวศป่าไม้และการอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ  
(Forest ecosystems services and biodiversity conservation)

๒.๔ วนศาสตร์ชุมชนและการพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนพื้นถิ่น  
(Social forestry and local livelihood improvement)

๑๒.๕...



๒.๕ การจัดการภัยพิบัติด้านป่าไม้ (Forest disaster management)

๒.๖ การจัดการโครงการ (Project management)

๓. คณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญ มีหน้าที่ในการพิจารณาข้อเสนอโครงการ ที่เสนอมายังสำนักงานเลขานุการ AFoCO โดยให้ความเห็นและประเมินข้อเสนอโครงการนั้นๆ ตามคู่มือโครงการ (Project Manual) ที่จัดทำโดยสำนักงานเลขานุการ AFoCO ทั้งนี้คณะกรรมการพิจารณาโครงการ จะได้รับคำตอบแทนในการพิจารณาโครงการนั้นๆ รวมทั้งค่าใช้จ่ายในการเดินทางในกรณีที่มีความจำเป็นจะต้องเข้าร่วมการประชุมเพื่อพิจารณาโครงการ


๔. สำนักแผนงานและสารสนเทศ พิจารณาแล้วเห็นว่า มีหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง อาทิเช่น กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ คณะวนศาสตร์ ศูนย์วนศาสตร์ชุมชนเพื่อคนกับป่า (RECOFTC) องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน) องค์การอาหารและเกษตร แห่งสหประชาชาติ (สำนักงานภูมิภาคประจำภาคพื้นเอเชีย-แปซิฟิก) เป็นต้น

๕. สำนักแผนงานและสารสนเทศ ได้ประสานทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ไปยังสำนักงานเลขานุการ Interim Secretariat for AFoCO เพื่อขอเสนอรายชื่อคณะผู้เชี่ยวชาญ ภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

สำนักแผนงานและสารสนเทศพิจารณาแล้ว เพื่อให้การเสนอรายชื่อผู้เชี่ยวชาญ เพื่อร่วมเป็นคณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญในการพิจารณาโครงการของ AFoCO เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเห็นควร นำเรียนอธิบดีกรมป่าไม้ เพื่อโปรดพิจารณาลงนามในหนังสือถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาเสนอชื่อผู้เชี่ยวชาญในแต่ละสาขา แจ้งให้กรมป่าไม้ทราบ ภายในวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑

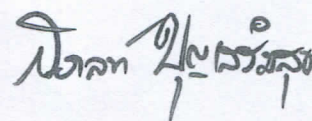
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามในร่างหนังสือ ที่เรียนเสนอแนบมาพร้อมนี้

๒๒ พค  
  
(นางสาวสุทธิลักษณ์ ระวีวรรณ)

รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

รักษาราชการแทน

อธิบดีกรมป่าไม้



(นายสกลท์ บุญเสริมสุข)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ



ฝ่ายความร่วมมือระหว่างประเทศ

เลขที่ ๘๙

วันที่ 16 มี.ค. 61

Asian Forest Cooperation Organization

http://www.afocosec.org

สำนักแผนงานและสารสนเทศ

เลขที่ ๒๒๙๙

วันที่ ๑๕ มี.ค. ๒๕๖๑

เวลา

วันที่ 10261

วันที่ ๑๕ มี.ค. ๒๕๖๑

เวลา 11.30 น.

AFoCO

DATE: 2018.03.13

REF.NO.: IC-74

To: Focal Officials for AFoCO Related Matters (Annex-1)

Dear Distinguished Focal Officials,

### Request for nomination of experts for the expert pool for project review

In accordance with the Project Manual discussed and endorsed at the Second Technical Meeting for the Asian Forest Cooperation Organization (AFoCO) held 6-8 December 2017 in Songdo, Korea, the Secretariat is preparing to establish expert pool for project review.

The Secretariat wishes to kindly request the members of AFoCO to nominate two (2) experts for each of the six (6) areas of expertise based on the attached 'Terms of Reference for the Experts in the Expert Pool for Project Review'. The nominated expert can be either a national of the country or a professional from any institution or international organization outside the country.

Please send back the nomination letter and profile of the nominated experts after their confirmation and consent to be listed in the pool of experts of AFoCO by 6 April 2018. The template for the nomination letter and profile is attached for your reference.

Thank you very much for your support.

Sincerely,

ES Park

Eunsik Park  
Acting Executive Director

สพส.

(นางสาวอนอม โมปัญญาชัย)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

๑๕ มี.ค. ๖๑

นางสาวอนอม โมปัญญาชัย

นางสาวอนอม โมปัญญาชัย

๑๕ มี.ค. ๒๕๖๑

(นายสุรติ กาญจนบุญชิต)

ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ

นางสาวอนอม โมปัญญาชัย

- ผอ.สำนักบริหารกลาง (นางสาวอนอม โมปัญญาชัย) ๑๕ มี.ค. ๖๑

นางสาวอนอม โมปัญญาชัย

Interim Secretariat for the Asian Forest Cooperation Organization

8<sup>th</sup> Floor, 9 Gukhoe-daero 62-gil, Yongsong District, Yeosu City, Jeonnam Province, Korea

Tel: +82-2-785-8968 Fax: +82-2-785-8970 Email: jntkim@afocosec.org



## **Terms of Reference for the Experts in the Expert Pool for Project Review**

### **I. Background Information**

1. In accordance with Article 4.1 of the Project Manual of Asian Forest Cooperation Organization (AFoCO), an expert pool will be established for project review.
2. The expert pool serves as the list of qualified experts where the Executive Director of AFoCO will appoint three (3) Project Appraisal Panel (PAP) members for the appraisal of each project proposal.

### **II. Procedure for Nomination of Experts**

3. Each member country can nominate two (2) experts per area of expertise. A country can nominate up to 12 experts and a nominated expert can be either a national of the country or a professional from any institution or international organization outside the country.
4. Each member country, at any time, can newly nominate experts and/or replace the nominated experts within the quota for each member country. Based on the required skill and experience under this Terms of Reference, the Secretariat will verify the qualifications of nominated experts. In order to maintain professional quality and balance of the expert pool, the Secretariat may request the member country to re-nominate experts and the Secretariat, if necessary, may nominate eligible international experts.

### **III. Areas of Expertise for Expert Pool**

5. The areas of expertise for the expert pool is identified as below:
  - a. Forest restoration and rehabilitation
  - b. Forest and climate change
  - c. Forest ecosystems services and biodiversity conservation
  - d. Social forestry and local livelihood improvement
  - e. Forest disaster management
  - f. Project management (planning and management for international projects)
6. The areas of expertise will be updated according to the strategic direction of AFoCO.

### **IV. Term of the Experts**

7. The term of experts will be three (3) years renewable upon official written notice from the member countries. The nominated experts will be withdrawn from expert pool upon the Secretariat receiving an official written notice on replacement from the member country or notice of withdrawal from the expert.



## **V. Main Task and Responsibility of a PAP Member**

8. In accordance with the Project Manual, the Executive Director will appoint three (3) Project Appraisal Panel members from the expert pool for the appraisal of each project proposal. When selected as a PAP member for a project, the main task and responsibility shall be appraisal of project proposal forwarded by the Secretariat as below:

- The PAP member shall complete individual appraisal in two (2) weeks upon receipt of the project proposal from the Secretariat.
- In case the proposal require revision, the same PAP member shall re-appraise the proposal up to two (2) times to review whether the comments and recommendations are satisfactorily reflected.
- In case the Secretariat convenes an appraisal meeting, the concerned PAP members have the responsibility to attend the meeting.

9. The PAP will provide final grading and comments on the project proposal in accordance with the criteria, grading system, and appraisal template as prescribed in the AFoCO Project Manual by reviewing and providing justification on the following:

- alignment of the project to the objective of AFoCO
- relevance of the project's contribution in addressing AFoCO's strategic plan
- identification of problems to be solved and whether the expected results clearly respond to the problem to be solved
- whether the proposed project activities are suitable to current situation of the implementing country
- adequacy of the stakeholder analysis
- relevance of AFoCO's comparative advantage in the project
- the extent of AFoCO's strengths applied in the project for maximum outcome
- appropriateness of management expenses
- cost estimates based on the prevailing market prices
- the appropriateness and compatibility of the proposed technologies or methodologies with prevailing socio-economic and cultural context
- proposed exit-strategies and its sustainability
- relevance of the project to national need and policy direction of the proponent country

## **VI. Required Skills and Experience**

10. Academic qualification and experience

- Bachelor's degree in Forestry, Natural Sciences, Environmental Management, Environmental Studies, Development Studies, and/or Social Sciences with a minimum of 12 years relevant professional working experience in the area of expertise, or



- Master's degree in Forestry, Natural Sciences, Environmental Management, Environmental Studies, Development Studies, and/or Social Sciences with a minimum of 10 years relevant professional working experience in the area of expertise, or
  - Ph. D. degree in Forestry, Natural Sciences, Environmental Management, Environmental Studies, Development Studies, and/or Social Sciences with a minimum of five (5) years relevant professional working experience in the area of expertise.
11. Experience in project evaluation, review of project proposals and/or articles for academic journal, or implementation experience in the result-based management framework is an asset but not mandatory.
12. Fluency in speaking and written English is required.

## **VII. Core Competencies**

### **13. Delivery**

- Ability to critically assess value and relevance to existing policy/practice on the project assessment
- Ability to work under pressure and to use time efficiently
- Strong research, analytical, reporting and writing abilities

### **14. Ethics**

- Ability to maintain high ethical standards and exercise good judgement observing transparent, fair, and objective views
- Conscientious and efficient in meeting commitments, observing deadlines and achieving results
- Displays cultural, gender, religion, race, nationality and age sensitivity and adaptability

### **15. Result-based Management**

- Ability to evaluate the proposals and provide new ideas, methods, and applications to improve the project performance and demonstrable results in professional area of expertise
- Ability to identify priority activities and adjusts them as required

### **16. Communication**

- Ability to listen, adapt, persuade and transform
- Ability to gain trust of peers, partners, clients by presenting complex concepts in practical terms to others
- Strong interpersonal skills, communication and diplomatic skills
- Displays cultural, gender, religion, race, nationality and age sensitivity and adaptability

#### **VIII. Compensation and Benefits**

17. The selected experts are entitled to receive consultancy fees for each project reviewed in accordance with the rate applied by the Secretariat.

18. In case of attending appraisal meeting, the Secretariat will provide travel expenses for the concerned PAP members including airfare, accommodation, and daily allowance in accordance with the rate applied by the Secretariat.



## **(Annex 2) Terms of Reference for the Experts in the Expert Pool for Project Review**

### **I. Background Information**

1. In accordance with Article 4.1 of the Project Manual of Asian Forest Cooperation Organization (AFoCO), an expert pool will be established for project review.
2. The expert pool serves as the list of qualified experts where the Executive Director of AFoCO will appoint three (3) Project Appraisal Panel (PAP) members for the appraisal of each project proposal.

### **II. Procedure for Nomination of Experts**

3. Each member country can nominate two (2) experts per area of expertise. A country can nominate up to 12 experts and a nominated expert can be either a national of the country or a professional from any institution or international organization outside the country.
4. Each member country, at any time, can newly nominate experts and/or replace the nominated experts within the quota for each member country. Based on the required skill and experience under this Terms of Reference, the Secretariat will verify the qualifications of nominated experts. In order to maintain professional quality and balance of the expert pool, the Secretariat may request the member country to re-nominate experts and the Secretariat, if necessary, may nominate eligible international experts.

### **III. Areas of Expertise for Expert Pool**

5. The areas of expertise for the expert pool is identified as below:
  - a. Forest restoration and rehabilitation
  - b. Forest and climate change
  - c. Forest ecosystems services and biodiversity conservation
  - d. Social forestry and local livelihood improvement
  - e. Forest disaster management
  - f. Project management (planning and management for international projects)
6. The areas of expertise will be updated according to the strategic direction of AFoCO.

### **IV. Term of the Experts**

7. The term of experts will be three (3) years renewable upon official written notice from the member countries. The nominated experts will be withdrawn from expert pool upon the Secretariat receiving an official written notice on replacement from the member country or notice of withdrawal from the expert.



## **V. Main Task and Responsibility of a PAP Member**

8. In accordance with the Project Manual, the Executive Director will appoint three (3) Project Appraisal Panel members from the expert pool for the appraisal of each project proposal. When selected as a PAP member for a project, the main task and responsibility shall be appraisal of project proposal forwarded by the Secretariat as below:

- The PAP member shall complete individual appraisal in two (2) weeks upon receipt of the project proposal from the Secretariat.
- In case the proposal require revision, the same PAP member shall re-appraise the proposal up to two (2) times to review whether the comments and recommendations are satisfactorily reflected.
- In case the Secretariat convenes an appraisal meeting, the concerned PAP members have the responsibility to attend the meeting.

9. The PAP will provide final grading and comments on the project proposal in accordance with the criteria, grading system, and appraisal template as prescribed in the AFoCO Project Manual by reviewing and providing justification on the following:

- alignment of the project to the objective of AFoCO
- relevance of the project's contribution in addressing AFoCO's strategic plan
- identification of problems to be solved and whether the expected results clearly respond to the problem to be solved
- whether the proposed project activities are suitable to current situation of the implementing country
- adequacy of the stakeholder analysis
- relevance of AFoCO's comparative advantage in the project
- the extent of AFoCO's strengths applied in the project for maximum outcome
- appropriateness of management expenses
- cost estimates based on the prevailing market prices
- the appropriateness and compatibility of the proposed technologies or methodologies with prevailing socio-economic and cultural context
- proposed exit-strategies and its sustainability
- relevance of the project to national need and policy direction of the proponent country

## **VI. Required Skills and Experience**

10. Academic qualification and experience

- Bachelor's degree in Forestry, Natural Sciences, Environmental Management, Environmental Studies, Development Studies, and/or Social Sciences with a minimum of 12 years relevant professional working experience in the area of expertise, or



- Master's degree in Forestry, Natural Sciences, Environmental Management, Environmental Studies, Development Studies, and/or Social Sciences with a minimum of 10 years relevant professional working experience in the area of expertise, or
- Ph. D. degree in Forestry, Natural Sciences, Environmental Management, Environmental Studies, Development Studies, and/or Social Sciences with a minimum of five (5) years relevant professional working experience in the area of expertise.

11. Experience in project evaluation, review of project proposals and/or articles for academic journal, or implementation experience in the result-based management framework is an asset but not mandatory.

12. Fluency in speaking and written English is required.

## **VII. Core Competencies**

### **13. Delivery**

- Ability to critically assess value and relevance to existing policy/practice on the project assessment
- Ability to work under pressure and to use time efficiently
- Strong research, analytical, reporting and writing abilities

### **14. Ethics**

- Ability to maintain high ethical standards and exercise good judgement observing transparent, fair, and objective views
- Conscientious and efficient in meeting commitments, observing deadlines and achieving results
- Displays cultural, gender, religion, race, nationality and age sensitivity and adaptability

### **15. Result-based Management**

- Ability to evaluate the proposals and provide new ideas, methods, and applications to improve the project performance and demonstrable results in professional area of expertise
- Ability to identify priority activities and adjusts them as required

### **16. Communication**

- Ability to listen, adapt, persuade and transform
- Ability to gain trust of peers, partners, clients by presenting complex concepts in practical terms to others
- Strong interpersonal skills, communication and diplomatic skills
- Displays cultural, gender, religion, race, nationality and age sensitivity and adaptability

## **VIII. Compensation and Benefits**

17. The selected experts are entitled to receive consultancy fees for each project reviewed in accordance with the rate applied by the Secretariat.

18. In case of attending appraisal meeting, the Secretariat will provide travel expenses for the concerned PAP members including airfare, accommodation, and daily allowance in accordance with the rate applied by the Secretariat.



**(Annex 3) Template of Nomination Letter**

Date: \_\_\_\_\_

Acting Executive Director  
Interim Secretariat for Asian Forest Cooperation Organization (AFoCO)

Dear Acting Executive Director,

**Nomination Letter for Expert Pool**

Following your request for nomination of experts dated \_\_\_\_\_, it is a great pleasure to nominate experts as blow:

	Area of Expertise	Information of Nominated Experts	
		Full Name	Position and Institution
A.	Forest restoration and rehabilitation		
B.	Forest and climate change		
C.	Forest ecosystems services and biodiversity conservation		
D.	Social forestry and local livelihood improvement		
E.	Forest disaster management		
F.	Project management		

I believe the nominated expert(s) is/are competent and qualified to fulfill the appraisal of AFoCO projects. The nominated expert has read and consent to the Terms of Reference for the Experts in the Expert Pool for Project Review. The profile(s) of the expert(s) is/are as attached.

Sincerely,

*(insert signature)*

*(Insert full name)*

Focal Official for AFoCO Related Matters of *(insert country name)*  
*(Insert position and agency)*

*Enclosed: Profile of expert*



(Annex 4) Template for Profile of Nominated Experts with Consent

**Profile of Nominated Experts**

*\* The profile should be filled out for each nominated expert.*

<b>FIELD OF EXPERTISE</b>	<i>Please select <u>ONLY ONE</u> field of expertise below:</i> (a) Forest restoration and rehabilitation (b) Forest and climate change (c) Forest ecosystems services and biodiversity conservation (d) Social forestry and local livelihood improvement (e) Forest disaster management (f) Project management (planning and management for international projects)
---------------------------	---

<b>Specific area of expertise</b>	<i>Describe specific area of expertise under your field of expertise.</i> - - -
-----------------------------------	--

**PERSONAL INFORMATION**

Full Name		<b>Insert photo</b>  * 3cm X 4cm, less than 500KB
Current Position		
Institution/Company		
Business Address		
Nature of Current Position	<i>* Kindly tick all applicable.</i> ( ) research ( ) government official ( ) international organization ( ) NGO ( ) private sector ( ) others. Please specify: _____	
Nationality		
Date of Birth		
Place of Birth		





### EXPERIENCE IN INTERNATIONAL PROJECTS

From	To	Title of Project/Program	Project/Program Description

### LIST OF RELEVANT THESIS/RESEARCH/ PUBLICATIONS (if any)

Year	Title	Journal

### LIST OF MEMBERSHIP IN PROFESSIONAL SOCIETIES (if any)

--

### LIST OF VOLUNTEER WORK, INTERNATIONAL EXPERIENCE, AWARD, AND OTHER ACHIEVEMENTS (if any)

--

I have read and consent to the Terms of Reference for the Experts in the Experts Pool for Project Review of AFoCO. I confirm that the the information provided is true and correct.

\_\_\_\_\_  
Date

\_\_\_\_\_  
Signature