



สำเนาฉบับ ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐๓๖-๓๔๓/-๔๓๔
ที่ ทส ๑๖๑๘.๑/๑.๑๕๒๕ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๑

เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการส่งเรื่องไปเพื่อเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อสนับสนุนนโยบาย Thailand 4.0

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน
ป่าไม้จังหวัดทุกจังหวัด

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักแผนงานและ
สารสนเทศ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๒/ว ๑๑๐๐ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการ
ส่งเรื่องไปเพื่อเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อสนับสนุนนโยบาย Thailand 4.0

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

(นายจำลอง อุทัยวัฒนเดช)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

รับ
พิมพ์
ทวน
ตรวจ

นายสุรชาติ ปุณณวนิชศิริ

ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

๓๐ เม.ย. ๒๕๖๑



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐๓๖-๓๕๓-๕๙๙

ที่ ทส.๑๖๑๘.๑/๑-๑๕๖๕

วันที่ ๓๐

เมษายน ๒๕๖๑

เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการส่งเรื่องไปเพื่อเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อสนับสนุนนโยบาย Thailand 4.0

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน

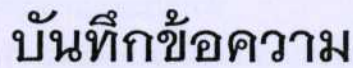
ป่าไม้จังหวัดทุกจังหวัด

สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ด่วนที่สุด ที่ ทส.๑๖๐๖.๒๒/ว ๑๑๐๐ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการส่งเรื่องไปเพื่อเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อสนับสนุนนโยบาย Thailand 4.0

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

(นายจำลอง อุทัยวัฒนาเดช)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)



ส่วนราชการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ส่วนแผนงานและงบประมาณ โทร. ๕๐๕๐

ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๒/๑ ๑๑๐๐

วันที่ Golf มีนาคม ๒๕๖๑

งานแผนงาน
และติดตามประเมินผล
เลขที่รับ ๕๐๕๐
วันที่ 25 เม.ย. 2561

เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการส่งเรื่องไปเพื่อเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อสนับสนุนนโยบาย Thailand 4.0

เรียน ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

ส่วนสำนักงานการ
เลขที่ ๑๗/๑๑
วันที่ ๒๓ เม.ย. ๒๕๖๑
เวลา

สำนักแผนงานและสารสนเทศ ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวง
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ส่วนที่ ๑๒๒๐.๒/ว๔๓/๓ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๑
เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการส่งเรื่องไปเพื่อเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อสนับสนุนนโยบาย Thailand 4.0
พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง เรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

☒ ส่วนอำนาจการ

☐ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

၂၈ ဒီ.ဗီ. ၁၉၆၈

นายสุรชาติ ปุณณรานิชศิริ

~~ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ~~

P. J. J. J.

(นางวารวทรณ ชนะกิจรุ่งเรือง)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ

ศึกษาราชการแทนผู้บัญชาการสำนักแรงงานและสวัสดิการ

18/04/2020

- 19th / 20th century

- สิ่งใหม่ ๆ สังคมยุคใหม่ สิ่งใหม่

1. วัตถุประสงค์ของการศึกษา : ศึกษาถึง ปัญหา 066021
 2. วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อ 066021

วันที่ 11 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2561

mc Thailand a.o

- invertebrates, arthropods insects

11. 11. 2023

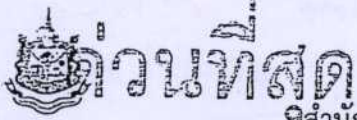
இல. 11.8. 1966

(นางสาวสุดารัตน์ สุขสะอาด)

เจ้าหน้าที่เผยแพร่

สมัชชาชาติ ปุณณวาทินิธิ

ผู้อำนวยการส่วนอำนาจการ



ใบเสนองาน
ส่วนประสานการเมือง

เลขรับ ๙๘๒
๒๒ ก.พ. ๒๕๖๑

สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการส่งเรื่องไปเพื่อเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อสนับสนุนนโยบาย Thailand 4.0

ที่	เรียน	จาก	วันที่
๑	ผอ. ส่วนประสานการเมือง	หทัยรัตน์ ไอยรากาญจนกุล	๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
๒	หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี	ผอ. ส่วนประสานการเมือง	๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
๓	เลขานุการ รว.ทส.	หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี	(ก.) ๙ ก.พ. ๒๕๖๑

สนย. รับที่ ๑๓๗๑ เวลา ๑๓:๔๑ น.
วันที่ ๒๓ ก.พ. ๒๕๖๑

ข้อเท็จจริง

สลค. ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการส่งเรื่องเพื่อเสนอ ครม. เพื่อสนับสนุนระบบราชการ ๔.๐ ดังนี้

๑. เอกสารที่ส่งไปเพื่อเสนอ ครม.

๑.๑ ให้ใช้ตัวอักษรรูปแบบ TH SarabunPSK ขนาด ๑๖ พอยต์

๑.๒ ให้ระบุไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ของเจ้าของเรื่องต่อท้ายโทรสาร

๑.๓ หนังสือนำเสนอเรื่องเสนอ ครม. ฉบับจริงให้จัดทำเป็นเอกสารหน้าเดียว

๑.๔ สำเนาเอกสารให้จัดทำเป็นเอกสารสองหน้า

๑.๕ สำเนาหนังสือนำเสนอเรื่องเสนอ ครม. ให้เจ้าของเรื่องรับรองว่า สำเนาถูกต้อง โดยให้ปฏิบัติตามระเบียบ

สำนักงานรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๖ ให้ส่งเอกสารที่เป็นกระดาษ พร้อมทั้งส่งไฟล์เอกสารในรูปแบบ CD ตามจำนวนที่กำหนด

๑.๗ กรณีมีการจัดทำ QR Code สำหรับเอกสารประกอบเรื่อง เพื่อลดการใช้กระดาษให้จัดทำรายการ QR Code ไว้ในสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยให้ QR Code มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๕ x ๑.๕ ซม.

๒. ระยะเวลาการส่งเรื่องไปเพื่อเสนอ ครม.

ให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องส่งเรื่องไปยัง สลค. ก่อนวันที่ขอให้นำเสนอ ครม. อย่างน้อย ๑๕ วัน เว้นแต่มีความจำเป็นเร่งด่วนให้ส่งเรื่องได้ภายในเวลา ดังนี้

๒.๑ การเสนอเรื่องทั่วไป ให้ส่งเรื่องก่อนวันที่ขอให้นำเสนอ ครม. อย่างน้อย ๗ วัน

๒.๒ การเสนอเรื่องร่างกฎหมาย ให้ส่งเรื่องก่อนวันที่ขอให้นำเสนอ ครม. อย่างน้อย ๑๐ วัน

กรณีมีความจำเป็นเร่งด่วน หน่วยงานเจ้าของเรื่องต้องชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเร่งด่วนนั้นในหนังสือนำส่งเรื่องเสนอ ครม. ด้วย

๓. การออกเลขที่หนังสือและการลงวันที่ในหนังสือนำส่งเรื่องไปเพื่อเสนอ ครม.

เมื่อมีการออกเลขที่หนังสือและลงวันที่ในหนังสือนำส่งแล้ว ให้ส่งถึง สลค. ภายใน ๓ วันทำการ นับแต่วันที่ออกเลข หากพ้นระยะเวลาที่กำหนด สลค. จะขอให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องแก้ไขเลขที่หนังสือและวันที่ให้ตรงตามความเป็นจริง ก่อนที่จะดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ ๑๖ มี.ค. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ข้อเสนอ

เพื่อกรุณาสั่งการให้ ปกท.ทส. ดำเนินการต่อไป

สำนักงานปลัดกระทรวง
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
เลขรับ ๖๐๖๐
วันที่ ๒๗ ก.พ. ๒๕๖๑
เวลา ๑๕.๐๙ น.

- ๒ มี.ก. ๒๕๖๑

๑๑๙๕
๑๑๙๕ ๐๑๐๐/... ๒๗ ก.พ. ๒๕๖๑
๑๑๙๕ ๐๑๐๐/... ๒๗ ก.พ. ๒๕๖๑

(นายสุชาติ คงสำเร็จ)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี
กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๒๓ ก.พ. ๒๕๖๑

ผลเอม
(สุรศักดิ์ กาญจนรัตน์)
รว.ทส.
๑๖ ก.พ. ๒๕๖๑

(นายสุชาติ คงสำเร็จ)
รองอธิบดีกรมป่าไม้
๑๖ ก.พ. ๒๕๖๑

กระทรวงมหาดไทย (นายชวรงค์)
 เลขที่.....
 วันที่รับ.....
 เวลา.....

10211
 14 มี.ค. 2561
 13-3A

สำนักงานคณะกรรมการ
 วันที่.....
 วันที่ ๑๙ มี.ค. ๒๕๖๑

ด่วนที่สุด

⑤ ส่วนแผนงานและงบประมาณ
 (นายชวรงค์ กาญจนนุกุลธร)
 ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ
 ๑๙ มี.ค. ๒๕๖๑

② ที่ ทส ๐๒๒๐.๒/ว ศพ๓๓๑ ๑๒ ส.ค. ๒๕๖๑
 เรียน อธิบดีกรม ทุกกรมฯ
 เลขที่การ สม. ๑๐๖๕
 ผอ.รัฐวิสาหกิจ ทุกแห่ง
 ผอ.องค์การมหาชน ทุกแห่ง
 ผอ.กอง/ศูนย์/สถาบัน/กลุ่ม ใน สป.ทส.
 วันที่ ๑๙ มี.ค. ๒๕๖๑
 เวลา ๑๔.๕๕

เรียน ผอ.ก.ค.ค.
 ผอ.ก.ค.ค.

วันที่ ๑๙/๓/๖๑

เพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป
 ทั้งนี้ เอกสารที่เกี่ยวข้อง สามารถดาวน์โหลด
 ได้ทางเว็บไซต์ <http://www.mnre.go.th/oops/th/information/list/๘๓>

(นายชวรงค์ กาญจนนุกุลธร)
 นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
 ๒๖/๓/๖๑

(นายพงศ์บุญมี ปองทอง)

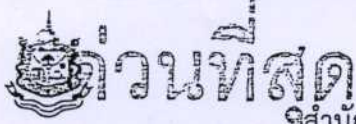
รองปลัดกระทรวงมหาดไทย
 ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงมหาดไทย
 ๑๒ มี.ค. ๒๕๖๑

3) /
 เรียน ท่านอ.ม
 ๑๖ มี.ค. ๒๕๖๑

(นางสาวอนอม โอบัญญัติ)
 ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
 ๑๔ มี.ค. ๖๑

328 เวลา 140746
 วันที่ -9 ส.ค. 2561

(นายจิรวัฒน์ ระติสุนทร)
 ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน
 ทำหน้าที่ ผอ.สป.ทส.



ใบเสนองาน
ส่วนประสานการเมือง

เลขรับ ๔๘๒
๒๒ ก.พ. ๒๕๖๑

สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการส่งเรื่องไปเพื่อเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อสนับสนุนนโยบาย Thailand 4.0

ที่	เรียน	จาก	วันที่
๑	ผอ. ส่วนประสานการเมือง	ทศรัตน์ โอวยราภาญกุล	๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
๒	หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี	ผอ. ส่วนประสานการเมือง	๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
๓	เลขานุการ รว.ทส.	หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี	(ท.) ๓๑.๓๐๔.

สนย. รับที่ ๑๓๓๓ เวลา ๑๓:๔๑ น.
วันที่ ๒๒ ก.พ. ๒๕๖๑

ข้อเท็จจริง

สลค. ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการส่งเรื่องเพื่อเสนอ ครม. เพื่อสนับสนุนระบบราชการ ๔.๐ ดังนี้

๑. เอกสารที่ส่งไปเพื่อเสนอ ครม.

๑.๑ ให้ใช้ตัวอักษรแบบ TH SarabunPSK ขนาด ๑๖ พอยต์

๑.๒ ให้ระบุโปรเจกต์อิเล็กทรอนิกส์ของเจ้าของเรื่องต่อท้ายโทรสาร

๑.๓ หนังสือนำเสนอเรื่องเสนอ ครม. ฉบับจริงให้จัดทำเป็นเอกสารหน้าเดียว

๑.๔ สำเนาเอกสารให้จัดทำเป็นเอกสารสองหน้า

๑.๕ สำเนานำเสนอเรื่องเสนอ ครม. ให้เจ้าของเรื่องรับรองว่า สำเนาถูกต้อง โดยให้ปฏิบัติตามระเบียบ

สำนักงานรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๖ ให้ส่งเอกสารที่เป็นกระดาษ พร้อมทั้งส่งไฟล์เอกสารในรูปแบบ CD ตามจำนวนที่กำหนด

๑.๗ กรณีมีการจัดทำ QR Code สำหรับเอกสารประกอบเรื่อง เพื่อลดการใช้กระดาษให้จัดทำรายการ QR Code

ไว้ในสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยให้ QR Code มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๕ x ๑.๕ ซม.

๒. ระยะเวลาการส่งเรื่องไปเพื่อเสนอ ครม.

ให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องส่งเรื่องไปยัง สลค. ก่อนวันที่ขอให้นำเสนอ ครม. อย่างน้อย ๑๕ วัน เว้นแต่มีความจำเป็นเร่งด่วนให้ส่งเรื่องได้ภายในเวลา ดังนี้

๒.๑ การเสนอเรื่องทั่วไป ให้ส่งเรื่องก่อนวันที่ขอให้นำเสนอ ครม. อย่างน้อย ๗ วัน

๒.๒ การเสนอเรื่องร่างกฎหมาย ให้ส่งเรื่องก่อนวันที่ขอให้นำเสนอ ครม. อย่างน้อย ๑๐ วัน

กรณีมีความจำเป็นเร่งด่วน หน่วยงานเจ้าของเรื่องต้องชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเร่งด่วนนั้นในหนังสือนำส่งเรื่องเสนอ ครม. ด้วย

๓. การออกเลขที่หนังสือและการลงวันที่ในหนังสือนำส่งเรื่องไปเพื่อเสนอ ครม.

เมื่อมีการออกเลขที่หนังสือและลงวันที่ในหนังสือนำส่งแล้ว ให้ส่งถึง สลค. ภายใน ๓ วันทำการ นับแต่วันที่ออกเลข หากพ้นระยะเวลาที่กำหนด สลค. จะขอให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องแก้ไขเลขที่หนังสือและวันที่ให้ตรงตามความเป็นจริง ก่อนที่จะดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ ๑๖ มี.ค. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ข้อเสนอ

เพื่อกรุณาสั่งการให้ ปกท.ทส. ดำเนินการต่อไป

สำนักงานปลัดกระทรวง
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
เลขรับ ๖๐๖๐
วันที่ ๒๗ ก.พ. ๒๕๖๑
เวลา ๑๖.๐๙ น.

- ๒ ส.ก. ๒๕๖๑

1195
๑๑๕ ๐๑๐๐/... ๒๗ ก.พ. ๒๕๖๑
๑๑๕ ๐๑๐๐/... ๒๗ ก.พ. ๒๕๖๑
๑๑๕ ๐๑๐๐/... ๒๗ ก.พ. ๒๕๖๑

(นายสุชาติ คงสำเริง) ๔๘๒
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี
กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๒๓ ก.พ. ๒๕๖๑

(อรณพ ศิริศักดิ์)
เลขานุการ รว.ทส.
๒๕ ก.พ. ๒๕๖๑

ผลเอก
(สุรศักดิ์ กาญจนรัตน์)
รว.ทส.
๑๖ ก.พ. ๒๕๖๑

(นายจเรศักดิ์ นันตะวงษ์)
รองอธิบดีกรมป่าไม้

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๘๘



สำนักงานรัฐมนตรี พล.
รับที่ 982
รับ 22 ก.พ. 2561
เวลา 15.03 น.

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

ส่ง 1761

เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการส่งเรื่องไปเพื่อเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อสนับสนุนนโยบาย Thailand 4.0

เรียน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

อ้างถึง หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๖/ว ๙๓ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๖

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. รายละเอียดจำนวนเอกสารเสนอคณะรัฐมนตรี
 ๒. ตัวอย่างการจัดทำรายการ QR Code
 ๓. รายชื่อผู้ประสานงานการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี

รอง ปกท.พล. (หัวหน้ากลุ่มอำนาจการ)
เลขรับ 2866
๑๒ มี.ค. ๒๕๖๑
เวลา 8:49 น.

ตามที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้แจ้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดทำเอกสารเสนอคณะรัฐมนตรี มาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

โดยที่รัฐบาลได้มีนโยบายในการขับเคลื่อนสู่ประเทศไทย ๔.๐ ประกอบกับนายกรัฐมนตรีได้มีข้อสั่งการในคราวประชุมคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ ให้ทุกส่วนราชการดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงการทำงานภายในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ซึ่งรวมถึงการลดปริมาณเอกสารด้วย รวมทั้งรัฐบาลมีนโยบายที่จะนำระบบดิจิทัลมาสนับสนุนการทำงานของภาครัฐเพื่อนำไปสู่ระบบราชการ ๔.๐ ซึ่งสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีกำลังดำเนินการปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนภารกิจของคณะรัฐมนตรี เช่น ระบบสารสนเทศการประชุมคณะรัฐมนตรี เป็นการพัฒนาเพื่อเปลี่ยนแปลงการทำงานในขั้นตอนต่าง ๆ ของกระบวนการนำเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีจากระบบเดิมมาเป็นรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ด้วยระบบ Online ระบบงานเรียกดูระเบียบวาระการประชุมคณะรัฐมนตรีด้วยเครื่องแท็บเล็ต (ระบบ M-VARA) เพื่อให้คณะรัฐมนตรีและผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถเรียกดูระเบียบวาระการประชุมคณะรัฐมนตรีด้วยเครื่องแท็บเล็ตได้ เป็นต้น นอกจากนี้ที่ผ่านมาสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้มีการแจ้งข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรีและมติคณะรัฐมนตรีที่เป็นเรื่องสำคัญและมีความเร่งด่วนให้แก่หน่วยงานของรัฐทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail address) เพิ่มอีกช่องทางหนึ่ง ดังนั้น เพื่อเป็นการสนับสนุนการขับเคลื่อนไปสู่ระบบราชการ ๔.๐ ในเบื้องต้น สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีจึงได้ทบทวนจำนวนสำเนาเอกสารที่หน่วยงานของรัฐจะต้องส่งไปเพื่อเสนอคณะรัฐมนตรี โดยนำ CD และ QR code มาใช้แทนการจัดทำเอกสาร ดังนั้น ในขั้นนี้จึงขอยกเลิกแนวทางปฏิบัติตามหนังสือที่อ้างถึง และได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการส่งเรื่องไปเพื่อเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อนำไปสู่ระบบราชการ ๔.๐ ดังนี้

๑. เอกสารที่ส่งไปเพื่อเสนอคณะรัฐมนตรี

- ๑.๑ ให้ใช้ตัวอักษรรูปแบบ TH SarabunPSK ขนาด ๑๖ พอยต์
- ๑.๒ ให้ระบุไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ของเจ้าของเรื่องต่อท้ายโทรสาร
- ๑.๓ หนังสือนำเสนอเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรีฉบับจริงให้จัดทำเป็นเอกสารหน้าเดียว
- ๑.๔ สำเนาเอกสารให้จัดทำเป็นเอกสารสองหน้า
- ๑.๕ สำเนาหนังสือนำส่งเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรีให้เจ้าของเรื่องรับรองว่า สำเนาถูกต้อง

โดยให้ปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๖ ให้ส่งเอกสารที่เป็นกระดาษ พร้อมทั้งส่งไฟล์เอกสารในรูปแบบ CD ตามจำนวนที่กำหนด (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑)

๑.๗ กรณีมีการจัดทำ QR Code สำหรับเอกสารประกอบเรื่อง เพื่อลดการใช้กระดาษ ให้จัดทำรายการ QR Code ไว้ในสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยให้ QR Code มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๕x๑.๕ เซนติเมตร (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒)

๒. ระยะเวลาการส่งเรื่องไปเพื่อเสนอคณะรัฐมนตรี

ให้หน่วยงานของรัฐเจ้าของเรื่องส่งเรื่องไปยังสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีก่อนวันที่ขอให้นำเสนอคณะรัฐมนตรีอย่างน้อย ๑๕ วัน เว้นแต่มีความจำเป็นเร่งด่วนให้ส่งเรื่องได้ภายในเวลา ดังต่อไปนี้

๒.๑ การเสนอเรื่องทั่วไป ให้ส่งเรื่องก่อนวันที่ขอให้นำเสนอคณะรัฐมนตรีอย่างน้อย ๗ วัน

๒.๒ การเสนอเรื่องร่างกฎหมาย ให้ส่งเรื่องก่อนวันที่ขอให้นำเสนอคณะรัฐมนตรีอย่างน้อย ๑๐ วัน

กรณีมีความจำเป็นเร่งด่วนตามข้อ ๒.๑ หรือข้อ ๒.๒ หน่วยงานของรัฐเจ้าของเรื่อง ต้องชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเร่งด่วนนั้นในหนังสือนำเสนอเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรีด้วย

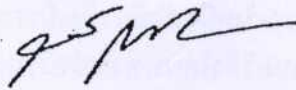
๓. การออกเลขที่หนังสือและการลงวันที่ในหนังสือนำส่งเรื่องไปเพื่อเสนอคณะรัฐมนตรี

เมื่อมีการออกเลขที่หนังสือและลงวันที่ในหนังสือนำส่งเรื่องไปเพื่อเสนอคณะรัฐมนตรีแล้ว ขอให้ส่งเรื่องถึงสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ภายใน ๓ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่หน่วยงานของรัฐเจ้าของเรื่อง ได้ออกเลขที่หนังสือนำส่งฯ หากพ้นระยะเวลาที่กำหนดดังกล่าวสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีมีความจำเป็นที่จะต้องขอให้หน่วยงานของรัฐเจ้าของเรื่องแก้ไขเลขที่หนังสือและวันที่ให้ตรงตามความเป็นจริงก่อนที่จะดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายธีระพงษ์ วงศ์ศิวัธาส)

เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

กองพัฒนายุทธศาสตร์และติดตามนโยบายพิเศษ

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๕๒๒ (กลยา)

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๑๔๔๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ gpt55@soc.go.th

www.soc.go.th/paperless

