



ถ่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐๓๖-๓๔๗-๔๙๙
ที่ ๑๘๑๑๑/๐๔๖๗ วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขออนุมัติโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ครั้งที่ ๑ กิจกรรม
ป้องกันและปราบปรามการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้ กิจกรรมจัดการที่ดินป่าไม้ กิจกรรม
พัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายบูรณาการ และกิจกรรมพัฒนาวนศาสตร์ชุมชน

เรียน ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการปลูกป่า

ผู้อำนวยการส่วนจัดการที่ดินป่าไม้

ผู้อำนวยการส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า

หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักแผนงาน
และสารสนเทศ ด่วนที่สุด ที่ ๑๘๑๑.๒๒/๔๐๒๒ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ขออนุมัติโอน
จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ครั้งที่ ๑ กิจกรรมป้องกันและปราบปรามการ
บุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้ กิจกรรมจัดการที่ดินป่าไม้ กิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่าย
บูรณาการ และกิจกรรมพัฒนาวนศาสตร์ชุมชน ดังนี้

๑. กิจกรรมหลักป้องกันรักษาป่า กิจกรรมป้องกันและปราบปรามการบุกรุกทำลาย
ทรัพยากรป่าไม้ กิจกรรมอำนวยการงานบริหาร

๒. กิจกรรมหลักจัดการที่ดินป่าไม้ กิจกรรมจัดการที่ดินป่าไม้ กิจกรรมอำนวยการงาน
บริหาร

๓. กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้ กิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและ
เครือข่ายบูรณาการ กิจกรรมอำนวยการงานบริหาร

๔. กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาวนศาสตร์ชุมชน กิจกรรม
อำนวยการงานบริหาร

จึงเรียนมาเพื่อทราบพร้อมทั้งรายงานผลการใช้จ่ายเงินให้สำนักแผนงานและสารสนเทศ
ทราบภายในวันที่ ๒๐ ของเดือนต่อไปตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้

(นายสมศักดิ์ สรรพโภศกล)
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)



ด่วนที่สุด บันทึกข้อมูล

ส่วนราชการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ
ที่ ๗๘ ๑๖๐.๒๒/ ๙๕๐๔

ເຮືອງ ຂມຄນມັຕືໂຄນຈຸດສຽງ

© 2023 All rights reserved. This material may not be published, reproduced, broadcast, rewritten, or redistributed.

Digitized by srujanika@gmail.com

กิจกรรมป้องกันและรับประทานการบุกรุกท่าจ่ายทรัพยากรป่าไม้ กิจกรรมจัดการที่ดินป่าไม้

กิจกรรมพัฒนาป้าไม่ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายบูรณาการ และกิจกรรมพัฒนาผู้นำศาสตร์ชุมชน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า

ผู้อำนวยการสำนักจัดการป่าชุมชน

ผู้อำนวยการสำนักจัดการที่ดินป่าไม้

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๓๓ กม.๕ ถนน

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

สำนักแผนงานและสารสนเทศขอส่งแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑๐๑-๑๐๔)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ แผนงานพื้นฐานด้านการจัดการน้ำและสร้างการเติบโตบนคุณภาพ
ชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ ดังนี้

๑. กิจกรรมหลักป้องกันรักษาป่า กิจกรรมป้องกันและปราบปรามการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้ กิจกรรมอำนวยการงานบริหาร

๒. กิจกรรมหลักจัดการที่ดินป่าไม้ กิจกรรมจัดการที่ดินป่าไม้ กิจกรรมอำนวยการ
งานบริหาร

๓. กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้ กิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายบูรณาการ กิจกรรมอำนวยการงานบริหาร

๔. กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาการป้าแม่ กิจกรรมพัฒนาวนศาสตร์ชุมชน
กิจกรรมขำนวยการงานบริหาร

สำเนาจดหมายรับทราบเรื่องการดำเนินการตามมาตรา ๔๙ (ประชุมวิธี)
เบอร์ ๑๖๗๓๐๘
วันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๓
เวลา ๑๔.๐๐ น.

ผู้รับ		ส่วนราชการ
นาม	โทรศัพท์	๔๗๖๗
รับที่	๕๐๕๐	๘๙๙๐
๑.๘๕๑๐		
เวลา		
ว.ศ.๒๕๖๑ ครั้งที่ ๑		
ผู้ กิจกรรมจัดการที่ดินป่าไม้		
กรรมพัฒนาการศาสร์ชุมชน		
ผลลัพธ์ตามที่ระบุ		ผลลัพธ์ตามที่ระบุ
เวลาที่รับ	๕๔๙	
รับที่ ๒๔	พ.ย. ๒๕๖๐	
เวลา		

พงษ์...

ทั้งนี้ เนื่องจากสำนักงบประมาณได้ออนุมัติโอนจัดสรรงบประมาณหมวดงบดำเนินงานให้กรมป่าไม้ดำเนินการสำหรับไตรมาสที่ ๑ และ ๒ ในครั้งนี้จึงขอให้หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณใช้จ่ายงบประมาณภายในวงเงินที่กำหนดสำหรับไตรมาสที่ ๑ และ ๒ ตามวงเงินงบประมาณที่ปรากฏใน ปม.๑๐๒ (ไตรมาสที่ ๑ และ ๒) และขอให้หน่วยงานควบคุมการเบิกจ่ายงบประมาณตามระเบียบโดยเคร่งครัด และรายงานผลการใช้จ่ายเงินให้สำนักแผนงานและสารสนเทศทราบภายในวันที่ ๒๒ ของเดือนถัดไป ตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ส่วนอำนวยการ

ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

๒๔ พ.ย. ๒๕๖๐

(นายสุรชาติ บุณยวนานิชกิจ)
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ


(นายสุรชาติ กาญจนกุญชร)
ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ

ผ.ส. พ.อ. ส.ฟ. ก. (ลงนาม)

- เอกภพ

- สำนักงานงบประมาณ สำนักงาน
บริการ สำนักงาน สำนักงานงบประมาณ
ประจำสำนักงาน สำนักงานงบประมาณ สำนักงาน

- สำนักงาน สำนักงานงบประมาณ สำนักงาน
งบประมาณ สำนักงานงบประมาณ สำนักงานงบประมาณ
สำนักงาน สำนักงานงบประมาณ สำนักงานงบประมาณ
สำนักงาน สำนักงานงบประมาณ สำนักงานงบประมาณ

(นายสมศักดิ์ สรรพโภคสกุล)

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (ระบุรี)

ก.๓๒๖

(นางสาวสุดารัตน์ สุขะสะดา)

เจ้าหน้าที่เผยแพร่

๒๙ พ.ย. ๒๕๖๐

(นายสุรชาติ บุณยวนานิชกิจ)
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ



คุณทสส

บันทึกข้อความ

๑๐๗๘๓
วันที่ ๑๓ พฤษภาคม
๒๕๖๓

สวนราชการ กรมป่าไม้ สำนักบริหารกลาง ส่วนการคลัง โทร. ๐ ๒๔๙๑ ๙๙๙๙ ต่อ ๕๖๓๕

ที่ ทส ๑๖๐๑๒/ ๖๐๕๐๕ วันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอส่งสำเนารายงานการโอนเปลี่ยนแปลงการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย (แบบ ง.๒๔๑)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ

รายงานรวมและงบประมาณรายจ่าย

ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่

ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ สาขา

ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๓

กรมป่าไม้ขอส่งสำเนารายงานการโอนเปลี่ยนแปลงการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย
(แบบ ง.๒๔๑) เลขที่ ส่งออก ๑๖๐๑๗๖๖๕๔ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓

มาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

(นายชรีศักดิ์ นันทะวงศ์)

รองอธิบดีกรมป่าไม้

ผู้อำนวยการสำนักอธิบดีกรมป่าไม้

ส่วนแผนงานและงบประมาณ

๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๓

(นางสาววรรณ ภานุกิจรุ่งเรือง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเลขานุการพิเศษ

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ

๑๓ พฤษภาคม

๑๓ พฤษภาคม

๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เรื่อง สำเนารายงาน
การโอนเปลี่ยนแปลงการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย

(นายชรีศักดิ์ นันทะวงศ์)

นักวิชาการประจำสำนักงานเลขานุการพิเศษ ๑๖๐๑๗๖๖๐



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ
๐๗๙๖

เลขที่รับ... ๓๔๘ ตค. ๒๕๖๐
วันที่รับ...

สำนักบริหารกลาง
เลขที่รับ... ๑๖๖๘
วันที่รับ... ๑๐ พ.ค. ๒๕๖๐
เวลา...

ส่วนราชการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ส่วนแผนงานและงบประมาณ โทร. ๕๐๕๐

ที่ ทส ๑๖๐.๒๔/๔๐๙๐

วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๐

ผู้อนุมัติ

๑๕๙๔

เรื่อง ขออนุมัติโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๓๑ พ.ค. ๒๕๖๐.
กิจกรรมป้องกันและปราบปรามการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้ กิจกรรมจัดการที่ดินป่าไม้
กิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายบูรณาการ และกิจกรรมพัฒนาวนศาสตร์ชุมชน

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้ (ผ่านผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง)

ตามที่กรมป่าไม้ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐.๒๔/๑๙๙๓ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม
๒๕๖๐ ส่งสำเนาหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐.๒๔/๓๓๖๘ ลงวันที่
๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑๐๑-๑๐๔) ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ครั้งที่ ๑ เพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป นี้

สำนักแผนงานและสารสนเทศขอเรียนว่า ตามหนังสือดังกล่าวข้างต้นอธิบดีกรมป่าไม้
ได้โปรดอนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑๐๑-๑๐๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑
เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ แผนงานพื้นฐานด้านการจัดการน้ำและสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็น
มิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ ดังนี้

๑. กิจกรรมหลักป้องกันรักษาป่า กิจกรรมป้องกันและปราบปรามการบุกรุกทำลาย
ทรัพยากรป่าไม้ กิจกรรมอำนวยการงานบริหาร วงเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๓,๗๕๐,๐๐๐ บาท
(สามล้านเจ็ดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๒. กิจกรรมหลักจัดการที่ดินป่าไม้ กิจกรรมจัดการที่ดินป่าไม้ กิจกรรมอำนวยการ
งานบริหาร วงเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๓,๗๕๐,๐๐๐ บาท (สามล้านเจ็ดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๓. กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้ กิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและ
เครือข่ายบูรณาการ กิจกรรมอำนวยการงานบริหาร วงเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑,๔๗๕,๐๐๐ บาท
(หนึ่งล้านแปดแสนเจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๔. กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาวนศาสตร์ชุมชน
กิจกรรมอำนวยการงานบริหาร วงเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑,๔๗๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนเจ็ดหมื่น
ห้าพันบาทถ้วน)

สำนักแผนงานและสารสนเทศพิจารณาแล้ว ขอให้สำนักบริหารกลางดำเนินการอน
จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามแบบงบประมาณ (สำหรับต่อมาสที่ ๑ และ ๒)
แผนงานพื้นฐานด้านการจัดการน้ำและสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
อย่างยั่งยืน ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ ดังนี้

๑. กิจกรรมหลักป้องกันรักษาป่า กิจกรรมป้องกันและปราบปรามการบุกรุกทำลาย
ทรัพยากรป่าไม้ กิจกรรมกำนาวยางงานบริหาร

๒. กิจกรรมหลักจัดการที่ดินป่าไม้ กิจกรรมจัดการที่ดินป่าไม้ กิจกรรมกำนาวยาง
งานบริหาร

๓. กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้ กิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและ
เครือข่ายบูรณาการ กิจกรรมกำนาวยางงานบริหาร

๔. กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้ กิจกรรมพัฒนาคนศาสตร์ชุมชน
กิจกรรมกำนาวยางงานบริหาร

จากคลังส่วนกลาง ไปยังคลังจังหวัดที่สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ดังอยู่ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ
มาพร้อมนี้ ทั้งนี้ เนื่องจากสำนักงบประมาณได้อนุมัติโอนจัดสรรงบประมาณหมวดงบดำเนินงานให้
กรมป่าไม้ดำเนินการสำหรับต่อมาสที่ ๑ และ ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นายศรีวิช กาญจนกุญชร)
ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ

กุมภาพันธ์

✓

(นางสาวนอม ไนบูญพิษฐ์),
ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารฯ

๗๐ ๗.๑.๒๐

นางสาวนบวนประภานุ

๑๑ ต.ค. ๒๕๖๑
(นายภาคิน ราชกิจติฤทธิ์)

เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญการ

ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารฯ



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ห้องประชุมอินเดียโน้ก (นายจารุศักดิ์)
๗๙๔
เข้ารับ.....
วันที่รับ..... ๓ พ.ย. ๒๕๖๐
เวลา.....

ส่วนราชการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ส่วนแผนงานและงบประมาณ โทร. ๐ ๒๑๐๑ ๘๗๙๐ ต่อ ๕๐๘๐

ที่ ทส ๑๖๐๙.๒๑/๑๐๑๐ วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขออนุมัติโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๑

กิจกรรมป้องกันและปราบปรามการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้ กิจกรรมจัดการที่ดินป่าไม้

กิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการและกิจกรรมพัฒนางานศาสตร์ชุมชน

ด่วนที่สุด

ที่ ทส ๑๖๐๙.๒/ ๘๙๔๘

วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

ตามที่สำนักแผนงานและสารสนเทศ ให้สำนักบริหารกลางดำเนินการโอนจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ แผนงานพื้นฐานด้านการจัดการน้ำและสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ งบดำเนินงานสำหรับไตรมาสที่ ๑ และ ๒

๑. กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้ กิจกรรมอำนวยการงานบริหาร กิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ จำนวน ๑,๐๖๙,๒๐๐ บาท

๒. กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้ กิจกรรมอำนวยการงานบริหาร กิจกรรมพัฒนางานศาสตร์ชุมชน จำนวน ๑,๐๖๔,๓๐๐ บาท

๓. กิจกรรมหลักป้องกันรักษาป่า กิจกรรมอำนวยการงานบริหาร กิจกรรมป้องกันและปราบปรามการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้ จำนวน ๒,๑๓๗,๖๐๐ บาท

๔. กิจกรรมหลักจัดการที่ดินป่าไม้ กิจกรรมอำนวยการงานบริหาร กิจกรรมจัดการที่ดินป่าไม้ จำนวน ๒,๑๓๘,๐๐๐ บาท

ไปยังคลังจังหวัดที่สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ตั้งอยู่ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ โดยดำเนินการตามหนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๙.๒๑/๑๙๔๘๓ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ นั้น

สำนักบริหารกลางได้ดำเนินการจัดทำแบบรายงานการโอนเปลี่ยนแปลงการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย (แบบ ง.๒๔๑) ตามที่สำนักแผนงานและสารสนเทศ เสนอมาข้างต้นเรียบร้อยแล้ว เป็นการดำเนินการตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดลงนามในแบบรายงานการโอนเปลี่ยนแปลงการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย (แบบ ง.๒๔๑) และในหนังสือถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตามที่แนบเสนอพร้อมนี้

ด่วนที่สุด

(นายจารุศักดิ์ นันทนธรรม)

(นางสาวอรอนันต์ นันทนธรรม)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

ราชบุรีสืบติดกรมป่าไม้

၁၈၁၂ ခုနှစ်၊ မြန်မာနိုင်ငံ၊ ရန်ကုန်တောင်ပေါ်တွင် အမြန် အမြန် ဖြစ်သော မြန်မာ လူများ၏ အမြန် အမြန် ဖြစ်သော မြန်မာ လူများ၏

ပြန်လည်ပေးသောက်ပါတယ်အမှာဖြစ်တယ်

กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
กรมป่าไม้

รายงานการโอนเบี้ยยังชีพและการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย

เดือนตุลาคม 2019 งบดุร ๕ วันเดือนปี พ.ศ.2561

รหัสหน่วยงาน 09012 โอนเบี้ยยังชีพลงครัวที่ ๕ ปีงบประมาณ พ.ศ.2561

รหัส สังกัด	สถานที่/จังหวัด	รหัส	แม่บ้าน/งานโครงการ	แม่บ้าน/งานโครงการ	เบี้ยชีพ	งบรายจ่าย	แม่บ้าน/งานโครงการ	แม่บ้าน/งานโครงการ	เบี้ยยังชีพ	งบประมาณ	เบี้ยยังชีพ	งบประมาณ	เบี้ยยังชีพ	งบประมาณ
P6300 จังหวัดตาก (0901200090)	สำนักงานคสสจังหวัดตาก	042211 3 49001 (61112XX)	ผู้ดูแลบ้าน ภรรยา	ผู้ดูแลบ้าน ภรรยา	300	490,000	ผู้ดูแลบ้าน ภรรยา	ผู้ดูแลบ้าน ภรรยา	300	490,000	ผู้ดูแลบ้าน ภรรยา	ผู้ดูแลบ้าน ภรรยา	300	490,000
P6500 จังหวัดพะเยา ^จ (0901200113)	สำนักงานคสสจังหวัดพะเยา	042211 3 49001 (61112XX)	ผู้ดูแลบ้าน ภรรยา	ผู้ดูแลบ้าน ภรรยา	300	490,000	ผู้ดูแลบ้าน ภรรยา	ผู้ดูแลบ้าน ภรรยา	300	490,000	ผู้ดูแลบ้าน ภรรยา	ผู้ดูแลบ้าน ภรรยา	300	490,000
P1900 จังหวัดสระบุรี (0901200098)	สำนักงานคสสจังหวัดสระบุรี	042211 3 49001 (61112XX)	ผู้ดูแลบ้าน ภรรยา	ผู้ดูแลบ้าน ภรรยา	300	490,000	ผู้ดูแลบ้าน ภรรยา	ผู้ดูแลบ้าน ภรรยา	300	490,000	ผู้ดูแลบ้าน ภรรยา	ผู้ดูแลบ้าน ภรรยา	300	490,000

ขอรับรองว่างบการโอนเบี้ยยังชีพส่วนยังคงอยู่ต่อไปตามระเบียบฯ ด้วย
การบริหารงบประมาณ ไม่กระทบต่อข้อกำหนดของแต่ละคน
แม่บ้านหรืองานโครงการที่กำหนดไว้ และมีเงินประจำเดือนอยู่ที่๙๘๐๐ บาท

- หัวหน้าส่วนราชการ (นายอรุณรัตน์ แสงสุธรรม)
- ผู้อำนวยการสำนักบริหารฯ (นายวีระศักดิ์ แสงสุธรรม)
- เจ้าหน้าที่งบประมาณของสำนักงานฯ (นางสาววิภาดา ไชยศรี)
- ผู้ช่วยผู้อำนวยการ (นายวีระศักดิ์ แสงสุธรรม)

(ที่ลงนามด้วยลายมือที่แนบท้าย)

สำหรับกรณีบัญชีคลัง

เรียนที่.....

๕๗๖๙๔๒๗๔๙๕
๕๗๖๙๔๒๗๔๙๕
๕๗๖๙๔๒๗๔๙๕
๕๗๖๙๔๒๗๔๙๕

ရပွဲမြတ်စွာလျော့လှုပ်သူများအတွက်ဖြစ်ပေါ်ခြင်းများ

၂၀၀၀၊ ၁၃၊ ၅၅၃၂

วันที่ออกใบอนุญาตฯ ๒๕๖๐ - ๖ ๗ ๘. ๒๕๖๐

۱۶

卷之三

อุบัติเหตุของว่าการโทรศัพท์เคลื่อนที่ในประเทศไทยมีอยู่แล้ว แต่ไม่ได้เป็นภัยคุกคามที่ร้ายแรงเท่ากับภัยคุกคามทางไซเบอร์ที่มีมาตั้งแต่อดีต

ផ្នែកណានយករាជសារក្រុងក្រសួង

กีฬานัก

۱۶۹

ମୁଖ୍ୟମନ୍ତ୍ରୀ ପାଇଁ କିମ୍ବା ଅଧିକ ଦେଇଲୁଛାଏହି କାହାରେ କିମ୍ବା କିମ୍ବା

卷之三

卷之三

วิธีการหักภาษีก็จะง่ายๆ

กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

รายงานการโอนเบี้ยยังชีพของจังหวัดสระบุรีประจำเดือนราชบูรณะ
เจ้าที่ส่องออก..... 2001 13 ชั้ว 25
หัวหน้าผู้ดูแล 09012 โอนเบี้ยยังชีพ..... วันเดือนปี..... ๕ พ.ย. 2561

กรมป่าไม้

รหัส จังหวัด	ผู้มาถูกจังหวัด สำนักงานป่าไม้	รหัส สำนักงานป่าไม้	แผนงาน/งานโครงการ	งบรายจ่าย	งบประมาณ	เบี้ยยังชีพคงเหลือ	โอน	ค่าไฟเบจ
P4100 (0901200092)	จังหวัดอุดรธานี	042211 (61112XX)	แผนงานพัฒนาด้านการจัดการน้ำและสร้างภาระติดตามบุคลากรที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ผลผลิตที่นำไปไม่ได้รับการบริหารจัดการ งบดำเนินงาน	300 3 49001 งบประมาณ	+ + 260,300 (0901249001000000)	โอนจากใบอนุมัติงบประจำงวด เลขที่ 1000001692 ลง 2 ต. ๖๐ 0901249001000000 09012XXXXM1669 (กิจกรรมเพื่อกำหนดรากษานาคราชทุกหลักสูตรที่เข้าร่วม) 09012XXXXM1670 (กิจกรรมจัดทำที่ปรึกษา)	.....	.....
P4800 (0901200093)	จังหวัดนราธิวาส	042211 (61112XX)	งบดำเนินงาน กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาภาระไม้ - กิจกรรมเชิงนโยบายภาระไม้บริหาร - กิจกรรมเชิงจัดการที่ดินป่าไม้ - กิจกรรมคำนวณภาระภาระไม้บริหาร	300 3 49001 งบประมาณ	+ + 341,900 (0901249001000000)	โอนจากพื้นที่ไม่ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายบูรณาการ 09012XXXXM1665 (กิจกรรมเพื่อสนับสนุนการดำเนินภาระไม้) 306,900 35,000 บาท บาท	...............	...............

ขอรับรองว่าการโอนเบี้ยยังชีพฯ ดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตามระเบียบฯ ด้วย
การนับทุวงบประมาณ "ไม่รวมภาระที่หักต้นเข้ามาหากการคำนวณตาม
แผนงานหรืองานที่กำหนดไว้ และมีเงินประมาณจำนวนดังที่ระบุในได"

หัวหน้าสำนักงานป่าไม้
(นายจตุรัตน์ ชัยมงคลชัย)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารฯ
(นายวิวัฒน์ พูลศักดิ์)
สำหรับการรับทราบด้วย

กระทรวงมหาดไทย
กรมการปกครอง
สำนักงานเขตและสังฆาราม

รายงานการโอนเงินแปลงรายการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย
ประจำเดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

เลขที่รับรองฯ ๒๐๐๑๗๖๗๕ วันเดือนปี.....

หัวหน่วยงาน ๐๙๐๑๒ โอนส่วนแปลงครั้งที่ ๕ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

กรมป่าไม้

รหัส จังหวัด	สถานที่จัดจ้างหนี้	จำนวนเงิน	ประเภท	รหัส ผู้รับ	จำนวนเงิน	ประเภท	หมายเหตุ	หมายเหตุ	เบอร์โทรศัพท์	ประจำเดือน	โอน	ค่าใช้จ่าย	
P4000	จังหวัดขอนแก่น (0901200107)	042211	3 ลักษณะงาน	042211	3 ลักษณะงาน	ประปา	บัญชี	ประปา	(61112XX)	แผนงานพื้นฐานดำเนินการจัดการน้ำและสิ่งแวดล้อมเพื่อเป็นมาตรฐานภาพที่ดีเพื่อเป็นมาตรฐานที่ดีของประเทศไทย	โอนจากใบอนุญาตเป็นไปตามที่จ้าง	เลขที่ 1000001692 ลว 2 ต. ๖๐	
P3400	จังหวัดอุบลราชธานี (0901200108)	042211	3 ลักษณะงาน	042211	3 ลักษณะงาน	ประปา	บัญชี	ประปา	(61112XX)	ผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ งบดำเนินงาน กิจกรรมเหล่านี้ยังคงดำเนินมาอย่างต่อเนื่อง - กิจกรรมอ้างนายกการงานบริหาร กิจกรรมเหลือจัดการเพื่อป่าไม้ - กิจกรรมอ้างนายกการงานบริหาร	แผนงานพื้นฐานดำเนินการจัดการน้ำที่ดีของประเทศไทย	322.500 (0901249001000000) 09012XXXM1669 (กิจกรรมป้องกันและปราบปรามการนุกรากทำลายทรัพยากรป่าไม้) 09012XXXM1670 (กิจกรรมจัดการพื้นที่ป่าไม้)	+ 322.500

ขอรับรองว่าการโอนเงินแปลงตามที่ระบุไว้ด้วย
การบริหารงบประมาณในส่วนของเทศบาลที่ขอรับตามระเบียบฯ ด้วย
แผนงานหรืองานที่กำกับดูแลและเงินแปลงตามที่ระบุไว้ด้วย

หน้านี้ถูกตรวจสอบแล้ว

(นายชัยรัตน์ พลจัตว์วงศ์)

หัวหน้าส่วนราชการ

ขอรับรองว่าได้อ่านและเข้าใจเรื่องที่ระบุไว้ดังนี้

หน้าที่ 6 จาก 10

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

เจ้าหน้าที่งบประมาณของสำนักฯ

(นางสาวสุดา ใจปฏิรัตน์)

สำหรับกรณีปฏิเสธสาเหตุ

ผู้ที่รับผิดชอบ

(นายชัยรัตน์ พลจัตว์วงศ์)

หัวหน้าส่วนราชการ

กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
กรมป่าไม้

รายงานการโอนเบี้ย薪และเงินประจำครัวต่อครรภ์ประจำรายจ่าย
เดือนสิงหาคม 2001 36 รัฐ วันเดือนปี..... - ๕ ๗ ๘ ๘ ๒๕๖๑

รหัสหนังสือภายใน 09012 โอนเบี้ย薪และเงินครัวที่..... ปีงบประมาณ พ.ศ.2561

รหัส จังหวัด	ผู้管束สถาบัน/จังหวัด	รหัส			แผนงาน/งานโครงการ			เบี้ย薪เบ็ด งบประมาณ	โอนจากในบุนเดิมไปประจำจราจร เลขที่ 1000001692 ลง 2 ต. ๖๐ (0901249001000000)	คำชี้แจง
		ลักษณะงาน	ประเภท	บัญชี	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย-ภารกิจ				
P3000	จังหวัดนครราชสีมา (0901200096)	042211	3	49001	300 (6112XX)	แผนงานเพื่อเตรียมดำเนินการจัดคุกกรรมและสร้างการเติบโตเป็นคุณภาพซึ่งเกิดขึ้นอย่างยั่งยืน ผลผลิตเพื่อไปในได้รับการบริหารจัดการ. งบดำเนินงาน	+ 283,000	(0901249001000000)	โอนจากในบุนเดิมไปประจำจราจร เลขที่ 1000001692 ลง 2 ต. ๖๐ (0901249001000000)	โดยการลงทุนในด้านภารกิจที่สำคัญที่สุดของประเทศที่มีความเสี่ยงต่ำที่สุด (กิจกรรมป้องกันและปราบปรามภัยทางน้ำกรุงเทพมหานครที่ขาดหายากที่สุด)
P2000	จังหวัดเชียงใหม่ (0901200099)	042211	3	49001	300 (6112XX)	กิจกรรมหลักป้องกันภัยจากไฟป่า ¹ - กิจกรรมข้อมูลภัยทางน้ำภัยทางน้ำภัยทางน้ำ ² กิจกรรมหลักจัดการเพื่อป้องกันไฟป่า ³ - กิจกรรมข้อมูลภัยทางน้ำภัยทางน้ำภัยทางน้ำ ⁴ งบดำเนินงาน	+ 148,600 น้ำท. 134,400 น้ำท.	(0901249001000000)	(กิจกรรมป้องกันและปราบปรามภัยทางน้ำกรุงเทพมหานครที่ขาดหายากที่สุด)	(กิจกรรมป้องกันและปราบปรามภัยทางน้ำภัยทางน้ำที่มีความเสี่ยงต่ำที่สุด)
						- กิจกรรมหลักป้องกันภัยจากไฟป่า ¹ - กิจกรรมข้อมูลภัยทางน้ำภัยทางน้ำ ² กิจกรรมหลักจัดการเพื่อป้องกันไฟป่า ³ - กิจกรรมข้อมูลภัยทางน้ำภัยทางน้ำ ⁴ งบดำเนินงาน	+ 320,000	(0901249001000000)	(กิจกรรมป้องกันและปราบปรามภัยทางน้ำภัยทางน้ำที่มีความเสี่ยงต่ำที่สุด)	(กิจกรรมป้องกันและปราบปรามภัยทางน้ำภัยทางน้ำที่มีความเสี่ยงต่ำที่สุด)

ข้อรับรองว่าการโอนเบี้ย薪และเงินฯ ดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตามระบบเบ็ดเต้าวาย การบริหารงบประมาณ ไม่กระทบต่อภาระภารกิจประจำเดือนของตามตาม แผนงานที่ร่วมกันให้กับหน่วยงานประจำเดือนได้	.....ตัวแทน.....	ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง เจ้าหน้าที่งบประมาณและส่วนราชการ (นายอุดมศักดิ์ วงศ์พิริยะ)	.....ตัวแทน.....	ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง สำหรับกรมป่าไม้ผู้อำนวยการ สำนักงบประมาณและส่วนราชการ
.....ตัวแทน.....	.....ตัวแทน.....	.....ตัวแทน.....	.....ตัวแทน.....	.....ตัวแทน.....

หัวหน้าส่วนราชการ.....
(นายอุดมศักดิ์ วงศ์พิริยะ)

ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนราชการ.....
(นายอุดมศักดิ์ วงศ์พิริยะ)

ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนราชการ.....
(นายอุดมศักดิ์ วงศ์พิริยะ)

รายงานการโอนเบี้ยยังชีพและการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย
เดือนสิงหาคม 2560 ประจำวันที่ ๕ พ.ศ. 2560

ก себหงษ์ พยานภรณ์และสังคม

กรอบป้าย

วันที่หงษ์ 09012 โอนสัญญาลงครั้งที่..... ประจำเดือน พ.ศ.2561

รหัส จังหวัด	ส่วนราชการ/หน่วย	รหัส ลักษณะงาน/ หน้าที่/ตำแหน่ง	ลักษณะงาน	ปรับเปลี่ยน	เบิกจ่าย	เบิกจ่าย-รายได้	เบิกจ่าย-รายจ่าย	หมายเหตุงานบริหารฯ	เบี้ยประชุม	เบี้ยประชุม	โอน	คำระบุ
P2500 (0901200097)	จังหวัดปทุมธานี	042211 (61112XX)	3 49001 300	เบิกจ่าย งบดำเนินงาน	61,500 บาท	- กิจกรรมหลักสูตรเชิงปฏิบัติการมาดำเนินการ - กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการมาดำเนินการ	158,300 บาท	เบี้ยประชุมสำหรับผู้รับการอบรมเชิงปฏิบัติการ เบี้ยประชุมสำหรับผู้รับการอบรมเชิงปฏิบัติการ	219,800 บาท	0901249001000000 09012XXXXM1665	โอนจากใบอนุมัติเงินประจำเดือน เบอร์ 1000001692 วันที่ 2 ต.ค. 60	
P7000 (0901200100)	จังหวัดราชบุรี	042211 (61112XX)	3 49001 300	งบดำเนินงาน	92,900 บาท	- กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการมาดำเนินการ - กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการมาดำเนินการ	169,000 บาท	เบี้ยประชุมสำหรับผู้รับการอบรมเชิงปฏิบัติการ เบี้ยประชุมสำหรับผู้รับการอบรมเชิงปฏิบัติการ	261,900 บาท	0901249001000000 09012XXXXM1669	เบี้ยประชุมสำหรับผู้รับการอบรมเชิงปฏิบัติการ เบี้ยประชุมสำหรับผู้รับการอบรมเชิงปฏิบัติการ	
P7600 (0901200114)	จังหวัดเพชรบุรี	042211 (61112XX)	3 49001 300	งบดำเนินงาน	261,100 บาท	- กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการมาดำเนินการ			261,100 บาท	0901249001000000 09012XXXXM1665	เบี้ยประชุมสำหรับผู้รับการอบรมเชิงปฏิบัติการ	
												วันที่.....

ขอรับรองว่าการโอนเบี้ยยังชีพฯ ดังเอกสารด้านบนถูกต้องตามระเบียบฯ ด้วย
การเบิกจ่ายเบี้ยประชุม "ไม่กระทบภาระเบื้องต้นของบ้านภายใต้ภาระดำเนินมาจนถ้วน
แมลงน้ำหรืองานบริการทางน้ำ แต่จะเพิ่มปรับระดับตามที่จะโอนได้"

ผู้หนาแน่นงานราชการ

(นายอุดรศักดิ์ นิติธรรม)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

จังหวัดปทุมธานี ไทย
จังหวัดปทุมธานี ไทย
จังหวัดปทุมธานี ไทย

กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

รายงานการโอนเบี้ยยังชีพและการจัดสรรของบประมาณรายจ่าย
ประจำเดือน กันยายน พ.ศ. 2561
ประจำเดือน กันยายน พ.ศ. 2561

กรมป่าไม้

รหัส ผู้รับ ผลประโยชน์	สำนักงานคสส./สหกิจชุมชน	รหัส ผู้รับ ผลประโยชน์	รายรับ			แผนงาน/งานโครงการ			ประมาณรายได้			โอนจากบัญชีเพิ่มประจำเดือน
			จำนวนเงิน	ประเภท	บัญชี	ประมาณรายได้	ประเภท	บัญชี	จำนวนเงิน	ประเภท	บัญชี	
P8400 จังหวัดสุราษฎร์ธานี (0901200102)	สำนักงานคสส./สหกิจชุมชน	042211 3 49001 (61112XX)	300	ประมาณหนี้ผูกขาดตามการจัดการอาชญากรรมและรักษาการซึ่งเป็นคดีความพิเศษที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน			แผนงานที่นักวิชาการจัดทำขึ้นและรักษาการซึ่งเป็นคดีความพิเศษที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน		60	จำนวนเงินที่เพิ่มประจำเดือน	คำขอรับ	โอนจากบัญชีเพิ่มประจำเดือน
P8000 จังหวัดนนทบุรี (0901200109)	สำนักงานคสส./สหกิจชุมชน	042211 3 49001 (61112XX)	300	กิจกรรมหนี้ผูกษากิจกรรมเชิงภาคปฏิบัติ	- กิจกรรมหนี้ผูกษากิจกรรมเชิงภาคปฏิบัติ	69,700 บาท	กิจกรรมหนี้ผูกษากิจกรรมเชิงภาคปฏิบัติ		205,700	จำนวนเงินที่เพิ่มประจำเดือน	คำขอรับ	โอนจากบัญชีเพิ่มประจำเดือน
P8100 จังหวัดกรุงเทพมหานคร (0901200103)	สำนักงานคสส./สหกิจชุมชน	042211 3 49001 (61112XX)	300	กิจกรรมหนี้ผูกษากิจกรรมเชิงภาคปฏิบัติ	- กิจกรรมหนี้ผูกษากิจกรรมเชิงภาคปฏิบัติ	136,000 บาท	กิจกรรมหนี้ผูกษากิจกรรมเชิงภาคปฏิบัติ		276,800	จำนวนเงินที่เพิ่มประจำเดือน	คำขอรับ	โอนจากบัญชีเพิ่มประจำเดือน

ขอรับรองว่าการโอนเบี้ยยังชีพตามลักษณะดังกล่าวด้วย
การใช้ห้องประชุม ไม่กระทบต่อปัจจัยภายนอกดังนี้
แผนงานหรืองานโครงการที่กำหนดไว้ และเมื่อโอนประจำเดือนที่จะโอนได้

ผู้อ(resourceName) ผู้อ(resourceName) ผู้อ(resourceName)

สำหรับกรณีที่หักภาษี

จ้าหน้าที่งบประมาณของส่วนราชการ
(นายสุวัฒนา ไชยศรี) สำหรับกรณีที่หักภาษี

หัวหน้าส่วนราชการ
(นายอาทิตย์ ไชยศรี)

หัวหน้าผู้ตรวจภายใน
ศธ. สำหรับกรณีที่หักภาษี

ผู้อำนวยการและผู้ช่วยผู้อำนวยการ
ศธ. สำหรับกรณีที่หักภาษี

รายงานการโอนเบี้ยยังชีพและการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย
เลขที่ส่งออก: 2000130525

วันเดือนปี..... ๕ ปี พ.ศ. 2565

กรุงเทพมหานครนรัมชาติและสหสันต์อุปถัมภ์

กรมป่าไม้

หัวหน้าฝ่ายงาน 09012 โขมเปลี่ยนแปลงครั้งที่..... 5 ปีงบประมาณ พ.ศ.2561

รหัส ลุญด์	สำนักงานคสส./จังหวัด	รายการ	จำนวนเงินในการ เบิกจ่าย	จำนวนเงินคงเหลือ	จำนวนเงินที่ได้รับ งบประมาณ	จำนวนเงินคงเหลือ
P9000 (0901200104)	ส้าน้ำทั่วไป	เบิกจ่ายตามเงินที่ได้รับ ผู้ดูแลบ้านเรือนที่ขาดแคลน จำนวน ๒๕๙,๒๐๐ บาท	๒๕๙,๒๐๐	๐	๒๕๙,๒๐๐	๐
P9600 (0901200105)	ส้าน้ำทั่วไป	เบิกจ่ายตามเงินที่ได้รับ ผู้ดูแลบ้านเรือนที่ขาดแคลน จำนวน ๑๗๒,๗๐๐ บาท	๑๗๒,๗๐๐	๐	๑๗๒,๗๐๐	๐

ขอรับของกินโดยเดือนเมษายน ดังนี้ครัวซึ่งท่านบุตรขอของดามะเปียบกว่าครัว
การบริหารงบประมาณ ไม่สามารถให้เชื่อต่อป้ายหมายการคำนวณมาตาม
แผนงานหรืองานโครงการที่กำหนดไว้ แต่จะมีเงินประจำเดือนเพื่อขอให้ตนได้

หัวหน้าฝ่ายงาน..... ต้าแซน ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

วันที่.....

(ลงนาม) วิภาดา ใจดี

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

บัญชี

หัวหน้าส่วนราชการ..... (ลงนาม) วิภาดา ใจดี (ลงนาม)

ตรวจสอบเบื้องต้นที่กรรมบัญชี

รับทราบราชบัณฑิต กรรมบัญชี
รับทราบราชบัณฑิต กรรมบัญชี

แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

แผนงานที่นี้ไม่ใช่รากฐานการตัดสินใจและสร้างการเติบโตของเศรษฐกิจที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

ผลผลิตพื้นที่ที่ไม่ใช่รากฐานวิธีการจัดการ

กิจกรรมหลัก ป้องกันภัยป่า

กิจกรรม ป้องกันและบรรเทาภัยภัยธรรมชาติที่อาจก่อให้เกิดภัยธรรมชาติ

กิจกรรม ดำเนินการงานบริหาร

วัสดุประสงค์	ผู้ที่ดำเนินการที่้าามา	วิธีดำเนินการ	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
1.เพื่อศึกษาดูงานที่น้ำตก การจัดทำแผน และงานประเมินภัยแล้ง	-ดำเนินกิจกรรมและสถานที่ -น่วงช่วงต้นฤดูกาล	-ใช้สำนักปลัดกระทรวงทรัพยากรป่าไม้ 1-12 และศูนย์ป่าไม้สังขะวัด 15 จังหวัด	หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักปลัดกระทรวงทรัพยากรป่าไม้ 3,750,000 บาท	สำนักปลัดกระทรวงและสถาบันทรัพยากรป่าไม้ 1-12
2.เพื่อดำเนินการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน และการใช้งานประเมินภัยแล้งตามแผนงานของกรมป่าไม้	-น่วงช่วงต้นฤดูกาลปีนี้ที่ 1-12	-หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักปลัดกระทรวงทรัพยากรป่าไม้ 1-12 จังหวัด 15 จังหวัด	หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักปลัดกระทรวงทรัพยากรป่าไม้ 3,315,000 บาท	สำนักปลัดกระทรวงทรัพยากรป่าไม้ 1-12 จังหวัด 15 จังหวัด
3.เพื่อร่วมสนับสนุนภารภารกิจในการกันทันน้ำของชุมชน ทั่วประเทศ	ปฏิบัติงานในพื้นที่ 1-12	ปีงบประมาณ พ.ศ.2561 โดยใช้งบประมาณ ตามความจำเป็นและเหมาะสม		
4.เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานกันทันน้ำของ ต่างในภูมิภาค	จัดการภัยแล้งปีนี้ที่ 1-12	ดำเนินการจัดทำแผน การป้องกันภัยแล้งและมาตรการใช้จ่ายเงิน		
	ดำเนินภารกิจ	วางแผนและร่วมมือร่วมใจกันทั้งภาครัฐ และภาคเอกชน 12 หน่วยงาน		



แผนงานพื้นฐานดำเนินการจัดการน้ำและดูแลรักษา水资源ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
ผลผลิตพื้นที่ปราบปรามผู้รับน้ำเพื่อรักษาภาระด้านน้ำให้คงอยู่
กิจกรรมหลัก ป้องกันภัยจากน้ำ^๓
กิจกรรม ป้องกันและบรรเทาภัยธรรมชาติและการบูรณะที่ทางทรัพยากริมแม่น้ำ^๔
กิจกรรม ดำเนินการงานบริหาร

หน่วยบัญชีที่ 4 น้ำดื่มและการดูแลรักษา水资源ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม สำนักงานทรัพยากริมแม่น้ำ

- (/) สำนักน้ำมีภาระดูแลรักษา水资源ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม สำนักงานทรัพยากริมแม่น้ำ
- ๑. ประกันคุณภาพของน้ำดื่มน้ำที่ออกสู่สาธารณะ
- ๒. จัดการของเสียที่ไม่ควรทิ้งลงแม่น้ำ
- ๓. จัดการภัยธรรมชาติ เช่น พายุพัดถล่ม

หน่วยบัญชีที่ 49-001
หน่วยบัญชี สำนักดูแลรักษา水资源ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม สำนักงานทรัพยากริมแม่น้ำ

หน่วยบัญชีที่ 49-001
หน่วยบัญชี สำนักดูแลรักษา水资源ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม สำนักงานทรัพยากริมแม่น้ำ

หน่วยบัญชีที่ 49-001
หน่วยบัญชี สำนักดูแลรักษา水资源ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม สำนักงานทรัพยากริมแม่น้ำ

รายการเดือน/ปีปฏิ	หน่วยบัญชี	จำนวนเงิน	ระบบเวลาดำเนินการ									งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ	
			ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3					
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	พ.ค.	มิ.ย.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
กิจกรรมดำเนินภาระ	๑	↓	60,600	60,500	60,500	38,100	38,100	36,300	36,300	38,100	38,100	38,100	519,100	หากเกิดภัยธรรมชาติขนาดใหญ่ เช่น น้ำท่วม ไฟไหม้ ฯลฯ ให้ดำเนินภาระได้ตามระดับภัย
กิจกรรมบริหารที่ ๔ ติดตามผลการดำเนินงาน ของสำนักฯ														ดำเนินภาระโดยประมาณ พ.ศ. 2548 และเพื่อให้พิจารณาเพิ่ม ข้อ 21 (2) และแก้ไข จัดทำเอกสารของสำนักฯ ให้ดำเนินภาระตามภัยธรรมชาติที่คาดการณ์ไว้
														ขอรับหนังบัญชี
รวม	๑		181,600			114,300		108,900		114,300		114,300		519,100

ແພນງານເປັນສຽງດ້ານກາຈົດຕາໃນແບບຕຳແໜ່ງ ດ້ວຍຜູ້ອຳນວຍກົດລະບົບຕົກມອບຕໍ່ສົ່ງອືນ
ຮ່ວມມືດີອືນທີ່ໄດ້ຈຳກັດກາຮ່ວມມືດີທີ່ມີຄວາມກົບຕົກມອບຕໍ່ສົ່ງອືນ
ໝັ້ນກິດເປົ້າອີເມວ () ດ້ວຍມີຄົນການ ()

ຊາຍເຫຼືອຕຸກມີກົດໃຫຍ້ວ່າ
ກົດການດັດລັບກົດ
ກົດການນຶບໂຄດົນແລະໄກຣານາການຖຸດກົດຫວ່າພ່ອການໄຟ້
ກົດການນຶບໂຄດົນນຶບໃຫຍ້

ຮ່ວມມືດີ 49-001
ຫວັນມືດີຈັດ ຕໍ່ກົດສົ່ງອືນພ່ອການໄຟ້

ຮ່ວມມືດີຈັດ ຫ້າກົດການໂຄດົນຫວ່າພ່ອການໄຟ້

ຮ່ວມມືດີທີ່ຢູ່ / ປະຊາທິປະໄຕ / ລາວການ ຮ່ວມມືດີຂອງບໍລິສັດ	ນັບປະມາດ (ບາດ)	ຮ່ວມມືດີຂອງບໍລິສັດ
1. ແຈນທີ່ກອກກາ	519,100	
2. ຈຳກັດມືດີ	519,100	ຈິງຈາກຮ່ວມມືດີໃຫຍ້ກ່າວກົມພົກງານກົດໄຟ້ປັນເມັນທີ່ ກົດຫວ່າພ່ອການກົດໄຟ້ທີ່ 1 ເຫັນ ຕ້າວານ 288,700 ບາດ ໜີ້ຫວ່າພ່ອການກົດໄຟ້ທີ່ 2 ເຫັນ ຕ້າວານ 115,200 ບາດ ໜີ້ຫວ່າພ່ອການກົດໄຟ້ທີ່ 3 ເຫັນ ຕ້າວານ 115,200 ບາດ
(2.1) ດ້ວຍບໍລິມານ		
–ກ່າວກົດຫວ່າພ່ອການກົດໄຟ້ທີ່ 1	33 ມັງກອນ ຕ້າວານ 519,100 ບາດ	
–ກ່າວກົດຫວ່າພ່ອການກົດໄຟ້ທີ່ 2		
–ກ່າວກົດຫວ່າພ່ອການກົດໄຟ້ທີ່ 3		
(2.2) ດ້ວຍເສດອ		
–ເປື່ອຊື້ ດ້ວຍເສດອຫຸ້ມຕໍ່ກ່າວກົດຫວ່າພ່ອການກົດໄຟ້		
–ກ່າວກົດຫວ່າພ່ອການກົດໄຟ້ທີ່ 1		
–ກ່າວກົດຫວ່າພ່ອການກົດໄຟ້ທີ່ 2		
–ກ່າວກົດຫວ່າພ່ອການກົດໄຟ້ທີ່ 3		
(2.3) ດ້ວຍອົດ		
–ກ່າວກົດຫວ່າພ່ອການກົດໄຟ້ທີ່ 1		
–ກ່າວກົດຫວ່າພ່ອການກົດໄຟ້ທີ່ 2		
–ກ່າວກົດຫວ່າພ່ອການກົດໄຟ້ທີ່ 3		
(2.4) ດ້ວຍຫຼາຍ		
–ກ່າວກົດຫວ່າພ່ອການກົດໄຟ້ທີ່ 1		
–ກ່າວກົດຫວ່າພ່ອການກົດໄຟ້ທີ່ 2		
–ກ່າວກົດຫວ່າພ່ອການກົດໄຟ້ທີ່ 3		
3. ຂາຍຈຸບາ		
4. ນັບປະມາດ		
5. ພາຍໃຕ່ຫຼື້ອນ		

ຮ່ວມມືດີ - ຊັດຕື່ນີ້ນາງນານໃຫ້ການຮັດຕົວຈຳຕຸລູກົດກາຮ່ວມທຸກໆຫຼາຍການ ແລະ ໄກສົ່ງອືນບໍ່ໄປການຮັດຕົວຈຳຕຸລູກົດກາຮ່ວມພົກໄລດ້ຄົນຮະບົບຫຼຸດວ່າດ້ວຍຫຼຸດເປົ້າຮັດຕົວກາຮ່ວມພົກໃໝ່ 2548 ແລະ ທີ່ 21 (2) ແລະ ກົດການຈຳນວນການໄຮທາຫຼຸດສ່ານ

ຈຳນວນຫຼຸດສ່ານກົດການນຶບໂຄດົນ



หน่วยเบ็ดเตล็ดน้ำเตะต่างชาติเป็นโดยบุคคลพิเศษที่เป็นบุคคลภายนอกที่ไม่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นผู้ดูแลสืบทอดอย่างถูกต้อง

ผลผลิตพื้นที่ไม่ได้รับการบริหารจัดการ
กิจกรรมหลัก ป้องกันรักษาฯ

กิจกรรม ป้องกันและปราบปรามการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้
กิจกรรม ดำเนินการงานบริหาร

รหัสบัญชี 49-001

หน่วยเบ็ดเตล็ดน้ำเตะต่างชาติเป็นโดยบุคคลพิเศษที่เป็นบุคคลภายนอกที่ไม่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นผู้ดูแลสืบทอดอย่างถูกต้อง () ตามมาตรา พ.ศ. ๒๕๖๑
หัวหน้าบุคคลฯ สำนักปลัดกระทรวงป่าไม้ ที่ ๕ (ธรรมเริง)
หน่วยเบ็ดเตล็ดน้ำเตะต่างชาติ จังหวัดสระบุรี /
สำนักงานคนลัง จังหวัดสระบุรี /

(/) ผ่านภูมิภาค ชนบทฯ

งานที่ปฏิบัติ	หน่วยบบ บรมาย	หน่วยบบ บรมาย	ระดับเวลาดำเนินการ							งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ	
			ครรภารที่ 1		ครรภารที่ 2		ครรภารที่ 3		ครรภารที่ 4			
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมอันน้อยนิด บริหารงานทั่วไป	งาน	1	1,200	1,200	800	700	700	700	700	700	700	/ 10,000 ทุกจัดรวม ทุรษาการ และไปรษณีย์
ศึกษาดูงานเบ็ดเตล็ด												เป็นค่าเดินทางชุบป่า ก่อตัว ตามระเบียบ
กิจกรรมรักษาดูแลและฟื้นฟูทรัพยากรป่าไม้												ว่าด้วยการบริหารจัดการป่า พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม อ.ช 21 (๒) และระเบียบ
กิจกรรมทางการท่องเที่ยว												จัดแผนกรุงเทพฯ จังหวัดสระบุรีและแม่น้ำป่าสัก
กิจกรรม ดำเนินการจัดการ												ขอเชิญชวนผู้ท่องเที่ยว
งาน	1		3,600		2,200		2,100		2,100		/ 10,000	



แผนงานพื้นฐานดำเนินการจัดการรัฐธรรมนูญและสร้างการเติบโตทางดุลยภาพ
ผลผลิตพื้นที่ไม่ได้รับการบริหารจัดการ

卷之三

卷之三

13 DECEMBER 2003

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ

ผลงานนักเรียนด้านการตัด裁ร้านและสร้างภาระเดินทางคุณภาพพร้อมกับผลิตภัณฑ์เป็นไป "ไม่ได้รับการบริการซึ่งก่อ

卷之三

ក្រសួងពេទ្យ

ବିଜ୍ଞାନ ପରିମାଣ କାର୍ଯ୍ୟ ଏବଂ ପରିମାଣ କାର୍ଯ୍ୟ

एक विद्युतीय अवधारणा का नाम है।

សំណើលេខ 49-001

หน่วยนักวิจัย สำนักส่งเสริมการท่องเที่ยว ไม่ที่ 5 (ตระหง่าน)

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ຕະຫຼາດລາວ

พระบรมราชโองการ จัดทำโดย สำนักนายกรัฐมนตรี พ.ศ.๒๕๖๑

หน่วยปฏิบัติงาน ศูนย์ป้องกันจังหวัดอ่างทอง ดำเนินการทราบข่าวคราวมาเมื่อวันที่ ๕ (สี่รอบวัน)

ในพื้นที่น้ำต้นการจัดการน้ำและดูแลน้ำที่ดีที่สุดในประเทศไทย

รายงานพนักงานต้านการจัดการน้ำและทรัพยากรธรรมชาติ

រាជត្រប័ណ្ណ 49-001

ก่อนหน้าแล้ว ปี蛾กันนั้นรักษาไว้

หน่วยนับจ่าย สำนักห้องคัดกรองพิษชาก่อนนำไปที่ ๕ ถนนรังสิต
สำนักงานเขต จังหวัดสระบุรี

卷之三

ສະຖານທິການ ຈົງກວດສອງຮະບອບ

三

۲۷۰

W.H.2561 2561 2561 2561 2561 2561 2561 2561 2561 2561

۲۷۳

พื้นฐานด้านการจัดการน้ำและระบบทรั่งที่สำคัญที่สุดคือการบันทึกและการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้มา

ป้อมห้วยน้ำดีและป้อมห้วยน้ำตกที่ถูกทิ้งไว้ในอดีต

อ่านวุฒิการงานบริหาร

๑๗๓

(ԱՐԴ) ԱԼԵՐԸՆՄԱՆ

ແພນປົງປົດຈານແຜນເຄີຍກາຣີໃໝ່ຈ່າຍເຈີນ ປະຈຳປົງປະນາພຸດທະນາພ.ດ.2561

ຫນ່າຍເປັນຕົວຈານຖືກຕັ້ງໃນຈໍາລັກສິດຕ້ອງການຕົບໂດຍຖານທີ່ມີຄວາມຮັບຮັດກວ່າໃໝ່ທີ່ 5 (ຫຮຽງຊີ)

ຫນ່າຍເປັນຕົວຈານຖືກຕັ້ງໃນຈໍາລັກສິດຕ້ອງການຕົບໂດຍຖານທີ່ມີຄວາມຮັບຮັດກວ່າໃໝ່ທີ່ 5 (ຫຮຽງຊີ)
ພື້ນທຶນປົມຕົກ () ລ່າຍດາ 1
ຫນ່າຍເປັນຕົວຈານຖືກຕັ້ງໃນຈໍາລັກສິດຕ້ອງການຕົບໂດຍຖານທີ່ມີຄວາມຮັບຮັດກວ່າໃໝ່ທີ່ 5 (ຫຮຽງຊີ)

ຄະເລືດຕື່ນໍາກ່າໄນ ໃຊ້ຮັບການວົງວາງທັງທັກ
ກົງກຽມເລັດ ໂດຍກັນເວັກທຳນໍາ
ກົງກຽມ ເນື້ອກົມແປປຽນການກາງຢູກທໍາລາຫ້ວ່າພາກປ່ານໍາ
ກົງກຽມ ອ້ານວ່າດ້ວຍງານວິກາຫາ

(/) ສ່ວນມືມັກ 0.ຫ້ນາຫາ

ປຸນ 103

ຄະເລືດຕື່ນໍາກ່າໄນ ໃຊ້ຮັບການວົງວາງທັງທັກ
ກົງກຽມເລັດ ໂດຍກັນເວັກທຳນໍາ

ກົງກຽມ ເນື້ອກົມແປປຽນການກາງຢູກທໍາລາຫ້ວ່າພາກປ່ານໍາ

ກົງກຽມ ອ້ານວ່າດ້ວຍງານວິກາຫາ

ຮັບກັນມູນຕູ້ 49-001

ຫນ່າຍເປັນຕົວຈານຖືກຕັ້ງໃນຈໍາລັກສິດຕ້ອງການຕົບໂດຍຖານທີ່ມີຄວາມຮັບຮັດກວ່າໃໝ່ທີ່ 5 (ຫຮຽງຊີ)
ຫນ່າຍເປັນຕົວຈານຖືກຕັ້ງໃນຈໍາລັກສິດຕ້ອງການຕົບໂດຍຖານທີ່ມີຄວາມຮັບຮັດກວ່າໃໝ່ທີ່ 5 (ຫຮຽງຊີ)

ຫນ່າຍເປັນຕົວຈານຖືກຕັ້ງໃນຈໍາລັກສິດຕ້ອງການຕົບໂດຍຖານທີ່ມີຄວາມຮັບຮັດກວ່າໃໝ່ທີ່ 5 (ຫຮຽງຊີ)
ຫນ່າຍເປັນຕົວຈານຖືກຕັ້ງໃນຈໍາລັກສິດຕ້ອງການຕົບໂດຍຖານທີ່ມີຄວາມຮັບຮັດກວ່າໃໝ່ທີ່ 5 (ຫຮຽງຊີ)

ປະຫວາງທຶນ (ບາທ)

ຈານທຶນປົມຕົກ	ປະຫວາງທຶນ (ບາທ)				
	ຈົບປຸກຄາກ	ຈານດີເນີນການ	ຈານດີເນີນທຸນ	ຈົບປຸກທຶນ	ຮວມທັງສິນ
ເລີນຕືອນ ຄ່າຊ່າງປະຈຳ	ຄ່າຊ່າງຫຼັງວາງ	ຄ່າຕອນແຫນ	ຄ່າ	ຈະນິນຄຸດຫຸນ	ຈົບປຸກທຶນ
ເລີນຕືອນ	ຄ່າຊ່າງປະຈຳ	ໃຫ້ສ່ອງວ້າດີ	ຫາກາຮູ່ປົກ	ຄ່າກຸກົມ໌	ຈະນິນຄຸດຫຸນ
ກົງກຽມອັນຫຼວກາຮ ບໍລິຫານທໍາໄດ້		10,000			
ດີຕາມເຄີຍກາຣີຕໍາມືນາຈານ					
ກົງກຽມອັນຫຼວກາຮ ບໍລິຫານທໍາໄດ້					
ດີຕາມເຄີຍກາຣີຕໍາມືນາຈານ					
ກົງກຽມອັນຫຼວກາຮ ບໍລິຫານທໍາໄດ້					
ດີຕາມເຄີຍກາຣີຕໍາມືນາຈານ					
ກົງກຽມອັນຫຼວກາຮ ບໍລິຫານທໍາໄດ້					
ດີຕາມເຄີຍກາຣີຕໍາມືນາຈານ					
ກົງກຽມອັນຫຼວກາຮ ບໍລິຫານທໍາໄດ້					
ດີຕາມເຄີຍກາຣີຕໍາມືນາຈານ					
ຮວມທັງສິນ		10,000			
					10,000



แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้งานยุคปัจจุบัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561

หน่วยปฏิบัติงาน ที่มาที่น้า้มีจังหวัดพะรี / สำนักด้วยการพัฒนาชุมชน อำเภอที่ น้ำที่ ๕ (ธรรมบุรี)
หน่วยผลิตพันที่ ๔ ไม่ได้รับการบริหารจัดการ
กิจกรรมหนึ่ง ป้องกันภัย
กิจกรรม ป้องกันและปราบปรามภัยทุกทำลายพัฒนาชุมชน ไม่
เห็นจะดำเนินการจัดการแบบเดียวกันและต่างจากการเดิม โดยคณะกรรมการพัฒนาชุมชนที่เป็นผู้มีอำนาจตัดสินใจ เดือนกันยายนของแต่ละปี

() สำนักด้วยการพัฒนาชุมชน ๑๐๙๖
(/) สำนักวัฒนธรรม ๑๐๙๖

บบ. 103

รหัสบัญชี 49-001
หน่วยเบ็ดเตล็ด สำนักด้วยการพัฒนาชุมชน ๕ (ธรรมบุรี)
สำนักงานศธ จังหวัดธรรมบุรี /

งานที่ปฏิบัติ	ประมาณการรายได้ (บาท)						หมายเหตุ
	จำนวนคาดการ	จำนวนเบินจ่าย	จำนวนหนี้	จำนวนคงเหลือ	จำนวนอุดหนุน	รวมทั้งสิ้น	
เงินเดือน ค้างประจำ ค้างจังชั่วคราว ใช้ของ อสังหาฯ สาธารณูปโภค ต่าทุน ก่อสร้าง ค่าเชื้อเพลิง แก้ไขความชำรุดเสื่อม อุดหนุน ก่อสร้าง ค่าเชื้อเพลิง แก้ไขความชำรุดเสื่อม อุดหนุน รวมทั้งสิ้น	10,000						10,000
กิจกรรมผ่านวงการ มีการจดหน้าไป พัฒนามหภาคการค้าในงาน							
รวมทั้งสิ้น		10,000					10,000

หน่วยปฏิบัติงาน ที่นี่ ไม่ใช่หน่วยงานนี้ สำนักอธิการทรัพยากรบั้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
 พนักงานส่วนตัวที่นี่ ไม่ใช่หน่วยงานนี้ สำนักอธิการทรัพยากรบั้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

บบ. 103

กิจกรรม สำหรับนักเรียน
 กิจกรรม สำหรับนักเรียน

รหัสบัญชี 49-001

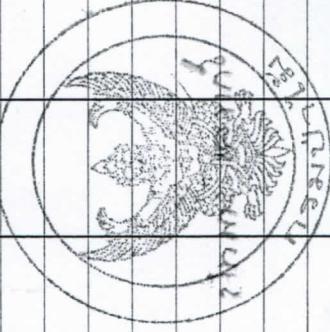
หน่วยบัญชี สำนักอธิการทรัพยากรบั้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
 สำนักอธิการทรัพยากรบั้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

หน่วยงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาและสร้างสรรค์ความคิดเห็นในมนต์เสน่ห์ของวัฒนธรรมไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

(/) สำนักอธิการ ชป. ทุนเด็ก

กิจกรรม สำหรับนักเรียน

งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ	งบประมาณ							รวมทั้งสิ้น
	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบยกเว้น	งบเงินดุหนุน	งบรายจ่ายอื่น		
เงินเดือน ค่าจ้างประจำ	ค่าจ้างชั่วคราว	ค่าตอบแทน	ค่า	สำารัญโกรก	ค่าครุภัณฑ์	และสิ่งอื่นๆ		10,000
		ให้สถาบัน	สวัสดิ์					
		10,000						
คิดตามผลการดำเนินงาน								
กิจกรรมอันเนื่องมาจากการบริหารงานทั่วไป								
รวมทั้งสิ้น								10,000



กิจกรรม สำหรับนักเรียน

กิจกรรม สำหรับนักเรียน

ผู้จัดทำ

แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561

บ. 104

หน่วยบัญชาตินักการจัดการน้ำและสิ่งแวดล้อมตามที่ได้รับการแต่งตั้งโดยที่มีมติของผู้อำนวยการให้เป็นอย่างดี

ผลผลิตที่สำคัญที่นำไปสู่การปรับปรุงพัฒนา

กิจกรรมหลัก ป้องกันภัยป่าไม้

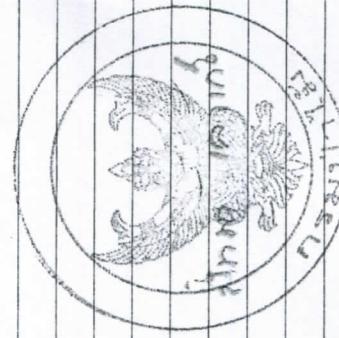
กิจกรรม ป้องกันและบรรเทาภัยธรรมชาติภัยไฟฟ้า

กิจกรรม รักษาสถานบริหาร

หน่วยงานอธิบดี / ประธาน / ราชทวาร	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	รายละเอียดของรายการ
รวมเงินประมาณ	(บาท)	(บาท)	
1. งบยกต่อ 2. งบค่างาน	65,000	65,000	
(2.1) ค่าตอบแทน -ค่าท่องเที่ยว -เบี้ยเลี้ยง ค่าเชื้อเพลิงและค่าเช่าน้ำ	65,000	65,000	-กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ บริหารงานทั่วไป ติดตามผลการดำเนินงาน จำนวน 10,000 บาท -ค่าอาหารญี่ปุ่นโดยขอสงวนที่นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการปีที่ 5 (ระยะที่ 2) จำนวน 55,000 บาท
(2.2) ค่าใช้สอย -เบี้ยเลี้ยง ค่าเชื้อเพลิงและค่าเช่าน้ำ -ค่าเชื่อมแซมภายนอกและห้อง -ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ฯ -ค่าเชื่อมแซมสิ่งท่องเที่ยว -ค่าเชื้อเพลิง -ค่าเชื้อเพลิงน้ำมันเครื่อง		จำนวน 65,000 บาท	
(2.3) ค่าวัสดุ -วัสดุสำนักงาน -วัสดุเชือกเหล็กและห้องตู้ -วัสดุงานบ้านงานครัว -วัสดุอื่นๆ			
(2.4) ค่าเอกสารญี่ปุ่น -ค่าน้ำประปา -ค่าไฟฟ้า -ค่าโทรศัพท์ -ค่าไปรษณีย์			
3. งบอุดหนุน			
4. งบอุดหนุน			
5. รายการอื่นๆ			

หมายเหตุ - กรณีเงินงานให้สามารถตั้งงบยกต่อภัยไฟฟ้ากิจกรรม ทุกรายการ และให้ใช้จ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคได้ ตามระเบียบของรัฐวิสาหกรรม บริษัทฯ จำกัด ค่าใช้จ่ายที่เกินงบประมาณ พ.ศ. 2548 และค่าไฟฟ้าเพิ่มเติม ที่ 21 (2) และหักตัดการจ่ายหาก超過ยอดคงเหลือ

งบประมาณของสำนักงานประมาณ



แบบปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561

ปม.104

หน่วยบัญชีนักศึกษาและสร้างสรรค์ ตามคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

แผนผลิตภัณฑ์ที่นำไปสู่การอุดหนุนและการบริหารจัดการ
ห้องรวมหลัก ป้องกันรักษาฯ
ห้องรวม ป้องกันและปราบปรามภัยทางอาชญากรรมทั่วไป

หน่วยบัญชีนักศึกษาและสร้างสรรค์ ตามคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
พนักงานบริการ () ล่างตานง
พนักงานพิจารณา () สำนักวิชาฯ.สังกี่รร
ห้องน้ำคนดัง จังหวัดเชียงใหม่ /
สำนักงานคดี จังหวัดเชียงใหม่ /

หน่วยบัญชีนักศึกษาและสร้างสรรค์ ตามคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
พนักงานบริการ () ล่างตานง
พนักงานพิจารณา () สำนักวิชาฯ.สังกี่รร
ห้องน้ำคนดัง จังหวัดเชียงใหม่ /
สำนักงานคดี จังหวัดเชียงใหม่ /

ห้องรวม สำนักงานนิทรรศการ

หมวดรายรับ / ประภาก / รายการ		งบประมาณ (บาท)	รายละเอียดงานประภาก
รวมของประภาก		10,000	
1. งบยกต่อ			
2. งบดำเนินงาน		10,000	-จัดกรรมด้านข่าวสาร บริการงานทั่วไป ติดตามสถานการณ์ในงาน
(2.1) ทั่วไป			
-ดำเนินการเอกสาร		10,000	
(2.2) ดำเนินยอด			
-เบี้ยเลี้ยง ค่าเชื้อที่พักและค่าท่านพำนัก			
-ค่าซ่อมแซมงานพาหนะและอุปกรณ์			
-ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์			
-ค่าเชื้อเดือนสักรถสอง			
-ค่าวัสดุทั่วไป			
-ค่าใช้จ่ายงานพัฒนาฯ			
-ค่าใช้จ่ายอื่นๆฯ			
(2.3) กำรสตุ			
-รังสรรค์สำนักงาน			
-วัสดุเครื่องคอมพิวเตอร์อื่นๆฯ			
-วัสดุงานทั่วไปงานครัว			
-วัสดุอื่นๆฯ			
(2.4) กำลังคนภูมิภาค			
-ค่าน้ำประปา			
-ค่าไฟฟ้า			
-ค่าโทรศัพท์			
-ค่าไปรษณีย์			
3. งบลงทุน			
4. งบอุดหนุน			
5. งบรายจ่ายอื่นๆฯ			



ห้องสมุด - ห้องเรียนในสำนักงานตั้งอยู่บน "เหตุเกิดภัยรุน ทุกวันนี้ และให้เชิงเป็นค่าสาธารณูปโภค ได้ ทางรัฐบาลได้กำหนดให้เป็นพื้นที่ของมหาวิทยาลัย ที่ 21 (2) และต้องการใช้เป็นพื้นที่ของมหาวิทยาลัย

ห้องประชุมภายนอกของสำนักงานทั่วไป

แผนงานพัฒนาด้านการจัดการน้ำและสิ่งแวดล้อม ตามยุทธศาสตร์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
ผลผลิตที่นำไปได้รับการบริหารจัดการ
กิจกรรมหลัก ท้องถิ่นรักษายามาก
กิจกรรม ปลูกผักสวนครัวเพื่อการอนุรักษ์อาหารพืชพื้นเมือง
กิจกรรม ดำเนินการร่วมมือการ

กิจกรรมที่นำไปได้รับการบริหารจัดการ
กิจกรรม ปลูกผักสวนครัวเพื่อการอนุรักษ์อาหารพืชพื้นเมือง

หน่วยบัญชาติ ไม่ว่าจะด้วยสาเหตุใดก็ตาม ที่เป็นภัยต่อชีวิตมนุษย์ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (ยะลา) /
หน่วยบัญชาติ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (ยะลา) /
สำนักงานคัง จังหวัดยะลา /

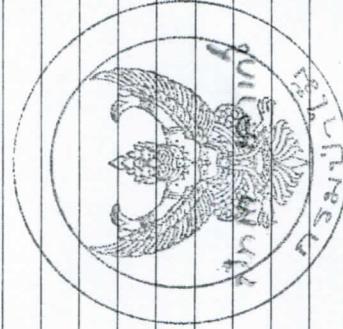
รหัสบัญชี 49-001

หน่วยบัญชาติ

สำนักงานคัง

จังหวัดยะลา

หน่วยงานที่ได้รับงบประมาณ	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
รวมงบประมาณ		10,000		
1. งบยกเว้น				
2. งบดำเนินงาน		10,000		
(2.1) ก่อซ่อมทาง				
-ค่าท่อการนกคลาน				
(2.2) กำรซ่อมแซม		10,000		
-ปืนเลี้ยง ค่าเชื้อท่อและค่าซ่อมพานหุน				
-ค่าซ่อมแซมบานหุนและตันต่างๆ				
-ค่าซ่อมแซมเครื่องซักผ้า				
(2.3) กำรซื้อ				
-วัสดุสำนักงาน				
-วัสดุซื้อเพลิงและห้องเรียน				
-วัสดุงานบ้านงานครัว				
-วัสดุอื่นๆ				
(2.4) กำรซื้ออุปกรณ์				
-ค่าน้ำประปา				
-ค่าไฟฟ้า				
-ค่าปรับผู้ดูแล				
3. งบคงทุน				
4. งบจดหมาย				
5. งบรายเดือน				



หมายเหตุ - งบคงทุนจะนับเป็นเงินเดือนของพนักงานได้หากพนักงานทุกรายงาน และให้ใช้จ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๕๔๘ และเพิ่มทุกเพิ่มเติม ที่ ๒ (๒) เนื่องจากการจัดทำงบประมาณตาม

รายงานของสำนักงบประมาณ

แบบปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเบิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561

บบ.104

แผนงานที่ ๔ งานด้านการจัดการน้ำและดูแลรักษาทรัพยากริมแม่น้ำและดิน ตามที่ได้รับมอบหมายที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

ผลผลิตที่นำไปได้ด้วยการบริหารจัดการ

กิจกรรมหลัก ที่มีองค์ประกอบดังนี้

กิจกรรม ป้องกันและปราบปรามการบุกรุกทำลายทรัพยากริมแม่น้ำ

กิจกรรม ด้านการงานบริหาร

หน่วยงานที่รับผิดชอบในการดูแลรักษาทรัพยากริมแม่น้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561

หน่วยบัญชาการ ที่มีผู้อำนวยการชั้นผู้บังคับบัญชาที่เป็นผู้ดูแลรักษาทรัพยากริมแม่น้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561
หน่วยบัญชาการที่มีผู้อำนวยการชั้นผู้บังคับบัญชาที่เป็นผู้ดูแลรักษาทรัพยากริมแม่น้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561
(/) สำนักปลูกป่า ๑ พระนครศรีอยุธยา
สำนักปลูกป่า ๒ ราชบุรี
สำนักปลูกป่า ๓ ลพบุรี
สำนักปลูกป่า ๔ กาญจนบุรี
สำนักปลูกป่า ๕ ราชบุรี

หน่วยงานที่รับผิดชอบ / ประ掏 / ราชการ	งบประมาณ (บาท)	รายละเอียดงบประมาณ
รวมงบประมาณ	10,000	
1. มหาวิทยาลัย		
2. ภาครัฐภายนอก		
(2.1) ก่อต้มแพน	10,000	- กิจกรรมรักษาความเรียบเรียงของแม่น้ำที่ติดตามผลกระทบดำเนินงาน
(2.2) กำลังสอง	10,000	
- ก่อต้มและค่าซ่อมแซมทางานทางน้ำและท่าน้ำ		
- ก่อต้มและซ่อมแซมรากหญ้า		
- ก่อต้มและซ่อมแซมโครงสร้าง		
- ค่าเชื้อเหมือนบริการ		
- ค่าซ่อมแซมห้องน้ำ		
- ค่าใช้สอยอื่นๆ		
(2.3) วัสดุ		
- วัสดุสำนักงาน		
- วัสดุเชือกเหล็กและกล่อง		
- วัสดุงานบ้านงานครัว		
- วัสดุอื่นๆ		
(2.4) ก่อต้มภายนอก		
- ค่าน้ำประปา		
- ไฟฟ้า		
- ค่าใช้ค่าห้อง		
- ค่าไถนา		
3. งบอุดหนุน		
4. งบอุดหนุน		
5. งบรายเดือน		

หมายเหตุ - งบค่าน้ำงานไม่ได้บันทึกในงบประมาณ ทุกรายการ และให้ใช้ชี้งบเป็นค่าสาธารณูปโภคได้ ตามระเบียบการเงินท้องถิ่น ข้อ 21 (2) และถือเป็นค่าสาธารณูปโภคตามกฎหมาย จงรับรองของผู้บังคับบัญชา



แผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561

หน้า 104

แผนงานพื้นฐานดำเนินการจัดการระดับองค์กรเพื่อให้เกิดความต้องการตามที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
ผลผลิตที่นี่ที่เป็นไปได้รับการบริหารจัดการ
กิจกรรมหลัก ไม่องค์กรบริษัทฯ
กิจกรรม ป้องกันและปราบปรามการชุกๆ ทำลายทรัพยากรป่าไม้
กิจกรรม ด้านวัฒนธรรมวิหาร

หน่วยบริการ สำนักอธิการบดี พัฒนาและศูนย์การศึกษาฯ

หน่วยงานที่ยื่น / ประชุม / รายการ	งบประมาณ (บาท)	รายละเอียดของประมาณ
รายงานประจำเดือน	10,000	
1. งบอุดหนุน		
2. งบดำเนินงาน	10,000	- กิจกรรมด้านนวัตกรรม บริหารงานทั่วไป ติดตามผลการดำเนินงาน
(2.1) กำต้นแบบ		
- ดำเนินการทดสอบ	10,000	
(2.2) กำต้นทดสอบ		
- นี้เป็นสิ่ง ดำเนินการทดสอบท่านพากานะ		
- ดำเนินการทดสอบทางพากานะและทดสอบ		
(2.3) กำต้นทดสอบ		
- วัดคุณภาพงาน		
- วัดคุณภาพผลิตภัณฑ์และผลิตภัณฑ์		
- วัดคุณภาพงานเอกสาร		
- วัดคุณภาพงานเอกสาร		
(2.4) กำต้นทดสอบ		
- ค้นคว้าประชากร		
3. งบลงทุน		
4. งบอุดหนุน		
5. งบรายจ่ายอื่นๆ		

หมายเหตุ - งบดังนี้เน้นให้ดำเนินการต่อจากนี้ไป ได้แก่ กิจกรรม ทุกรายการ และใช้จ่ายที่เป็นค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้คาดการณ์ไว้ทางงบประมาณ พ.ศ. 2568 และที่เกินไปที่ไม่สามารถประเมินค่าได้ ตามระเบียบตัวชี้วัดของกิจกรรม ที่ 21 (2) และห้ามนำไปบันทึกในงบประมาณ

งบประมาณของส่วนงบประมาณ

