



ค่าวันที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (ยะลา) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐๗๔-๓๑๙๗/๒๗๗๘

ที่ ๘๘/๑๙๑๗/๑๙๖๖

วันที่ ๖

มีนาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขออนุมัติโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ กิจกรรมเพิ่ม

ศักยภาพการจัดการงานป่าไม้

เรียน หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (ยะลา) ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ค่าวันที่สุด ที่ ๘๘/๑๙๑๗/๑๙๖๖ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๐ ขออนุมัติโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ กิจกรรมเพิ่มศักยภาพการจัดการงานป่าไม้ แผนงานพื้นฐานด้านการจัดการน้ำและสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมหลักบริหารจัดการงานป่าไม้ กิจกรรมเพิ่มศักยภาพการจัดการงานป่าไม้ พร้อมทั้งรายงานผลการใช้จ่ายเงินให้สำนักแผนงานและสารสนเทศทราบภายในวันที่ ๒๐ ของเดือนถัดไปตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้มาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายสมศักดิ์ สรรพโภศลกุล)
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (ยะลา)



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ส่วนแผนงานและงบประมาณ

ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๒/๑๗๖๖๔

วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขออนุมัติโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑
กิจกรรมเพิ่มศักยภาพการจัดการงานป้าแม่

เรียน ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า

ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้

ผู้อำนวยการสำนักจัดการป่าชุมชน

ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๔ (นายชัย)

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ สาขา...

ผู้อำนวยการสำนักการอนุญาต

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

สำนักแผนงานและสารสนเทศขอส่งแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑๐๑-๑๐๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ แผนงานพื้นฐานด้านการจัดการน้ำและสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมหลัก บริหารจัดการงานป้าแม่ กิจกรรมเพิ่มศักยภาพการจัดการงานป้าแม่ มาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ทั้งนี้ ขอให้หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณควบคุมการเบิกจ่ายงบประมาณตาม ระเบียบโดยเครื่องครัด และรายงานผลการใช้จ่ายเงินให้สำนักแผนงานและสารสนเทศทราบภายในวันที่ ๒๒ ของเดือนถัดไป ตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้

ส่วนอำนวยการ

ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

นายศุภารักษ์ บุญเนวนิชศรี ๒๔ พ.ย. ๒๕๖๐

ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

(นายศุภารักษ์ บุญเนวนิชศรี)

ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ

สำนักฯที่ออกใบอนุญาตฯ	๑๘๗/๖๔
เลขที่	๙๙๘ ๘๙๙
วันที่	๒๔ พ.ย. ๒๕๖๐
เวลา

ส่วนอำนวยการ	๑๗/๖๔
โทรศัพท์	๐๗๗๐๐๐
วันที่	๒๔ พ.ย. ๒๕๖๐
เวลา

สำนักฯที่ออกใบอนุญาตฯ	๑๘๗/๖๔
เลขที่	๙๙๘ ๘๙๙
วันที่	๒๔ พ.ย. ๒๕๖๐
เวลา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

กรมป่าไม้

สำนักแผนงานและสารสนเทศ โทร. ๕๐๓๗

ที่ ๘๙/๑๐๑.๒๔/๑๕๔๙

วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑๐๑-๑๐๔) ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๑

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ

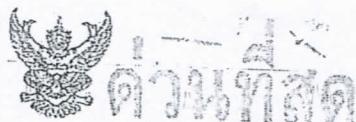
ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

กรมป่าไม้ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ด่วนที่สุด ที่ ๘๙/๑๐๑.๒๔/๑๕๔๙ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑๐๑-๑๐๔)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๑ เรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายชลธิษ ฉุรัสวดี)
อธิบดีกรมป่าไม้



ศิริวัฒน์ บันทึกข้อความ

พื้นที่ของอธิบดีกรมป่าไม้ (จังหวัด พัทลุง)
เรื่องรับ.....
วันที่รับ..... ๖ ต.ค. ๒๕๖๐
เวลา.....

ส่วนราชการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ส่วนแผนงานและงบประมาณ โทร. ๕๐๓๙ พื้นที่บริเวณป่าไม้
ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๗/ ๓๓๙/๙
วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ ชั่วโมง ๘๙๕๒
เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑๐๑-๑๐๔) ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๑
วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ ชั่วโมง ๐ ต.ค. ๒๕๖๐

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ กรมป่าไม้ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๗/๑๓๐๐๖ ลงวันที่ ๑๙ กรกฏาคม ๒๕๖๐ แจ้งส่งสำเนาหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๗/๙๖๑๐ ลงวันที่ ๑๗ กรกฏาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑๐๑-๑๐๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่สอดคล้องกับแผนภาพรวม ส่งให้สำนักแผนงานและสารสนเทศรายในวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ (เอกสาร ๑)

๑.๒ กรมป่าไม้ได้โปรดอนุมัติแผนภาพรวมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๑๑ แผนงาน ๒ ผลผลิต ๑๗ โครงการ ๑ รายการ ๒๑ กิจกรรมหลัก ๙๓ กิจกรรมย่อย วงเงินทั้งสิ้น ๕,๕๐๐,๖๙๙,๕๐๐ บาท (ห้าพันห้าร้อยล้านบาทถ้วนห้าหมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน) (เอกสาร ๒)

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ สำนักแผนงานและสารสนเทศได้ตรวจสอบแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑๐๑-๑๐๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และตรวจสอบตามแบบสรุปแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม. ๑๐๑-๑๐๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (แบบสรุป ปม.-๑) และจำแนกงบประมาณรายไตรมาส (แบบสรุป ปม.-๒) ที่สำนักบริหารกลาง สำนักแผนงานและสารสนเทศ สำนักกฎหมาย กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร และกลุ่มตรวจสอบภายใน เสนอมา และได้แก้ไขให้สอดคล้องตามแผนภาพรวมแล้ว จำนวน ๑๗ กิจกรรมย่อยงบประมาณทั้งสิ้น ๕๖,๖๙๙,๕๑๒,๕๐๐ บาท (สองพันหกร้อยแปดสิบเก้าล้านสองแสนห้าหมื่นสองพันสองร้อยบาทถ้วน) ดังนี้ (เอกสาร ๓)

๒.๑.๑ แผนงานบุคลากรภาครัฐ รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐอนุรักษ์ พื้นฟู และป้องกันทรัพยากรธรรมชาติ กิจกรรมหลักบุคลากรภาครัฐรักษ์กรมป่าไม้ กิจกรรมบุคลากรภาครัฐรักษ์กรมป่าไม้ จำนวน ๒,๕๗๗,๕๑๒,๕๐๐ บาท แบ่งเป็น

- งบดำเนินงาน จำนวน ๑๖,๓๙๓,๘๐๐ บาท
- งบบุคลากร จำนวน ๒,๕๗๗,๑๔๔,๓๐๐ บาท

๒.๑.๒ แผนงานพื้นฐานด้านการจัดการนำและสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิต
ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ผลผลิตที่ได้รับการบริหารจัดการ จำนวน ๑๖๓,๕๗๐ บาท

กิจกรรมหลักป้องกันรักษาป่า

- ๑) กิจกรรมป้องกันและปราบปรามการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้
- กิจกรรมอำนวยการงานบริหาร
งบดำเนินงาน จำนวน ๓,๗๔๐,๐๐๐ บาท

กิจกรรมหลักจัดการที่ดินป่าไม้

- ๒) กิจกรรมจัดการที่ดินป่าไม้
- กิจกรรมอำนวยการงานบริหาร
งบดำเนินงาน จำนวน ๓,๗๔๐,๐๐๐ บาท

กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้

- ๓) กิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ
- กิจกรรมอำนวยการงานบริหาร
งบดำเนินงาน จำนวน ๑,๘๗,๐๐๐ บาท
- ๔) กิจกรรมพัฒนาศึกษาและฝึกอบรม
- กิจกรรมอำนวยการงานบริหาร
งบดำเนินงาน จำนวน ๑,๘๗,๐๐๐ บาท

กิจกรรมหลักบริหารจัดการงานป่าไม้

- ๕) กิจกรรมอำนวยการงานบริหารกลาง
งบดำเนินงาน จำนวน ๖,๕๔๔,๐๐๐ บาท
- ๖) กิจกรรมอำนวยการงานประชาสัมพันธ์
งบดำเนินงาน จำนวน ๔,๙๖๐,๐๐๐ บาท
- ๗) กิจกรรมอำนวยการงานแผนงานและสารสนเทศ
งบดำเนินงาน จำนวน ๓/๑,๑๑๐,๐๐๐ บาท
- ๘) กิจกรรมอำนวยการงานตรวจสอบภายใน
งบดำเนินงาน จำนวน ๒๒๖,๓๐๐ บาท
- ๙) กิจกรรมส่งเสริมงานด้านต่างประเทศ
งบดำเนินงาน จำนวน ๑,๑๖๓,๖๐๐ บาท
- งบเงินอุดหนุน จำนวน ๖,๕๔๔,๗๐๐ บาท
- งบรายจ่ายอื่น จำนวน ๓,๕๑,๐๐๐ บาท
- รวมทั้งสิ้น จำนวน ๑๖,๕๗๐,๓๐๐ บาท

๑๐) กิจกรรมการบริการประชาชน

งบดำเนินงาน จำนวน ๕๖๓,๖๐๐ บาท

๑๑) กิจกรรมพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานราชการ

งบดำเนินงาน จำนวน ๑,๑๙๕,๓๐๐ บาท

๑๒) กิจกรรมบริหารจัดการงานนิติการ

งบดำเนินงาน จำนวน ๔,๙๖๔,๓๐๐ บาท

๑๓) กิจกรรมเพิ่มศักยภาพการจัดการงานป่าไม้

งบลงทุน จำนวน ๕๙,๑๓๓,๓๐๐ บาท

๒.๑.๓ แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการดำเนินงานตามแนวทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พลเพียง โครงการจัดการทรัพยากรป่าไม้เพื่อสนับสนุนงานโครงการหลวงและพื้นที่ขยายผล โครงการหลวง กิจกรรมจัดการทรัพยากรป่าไม้เพื่อสนับสนุนโครงการหลวง จำนวน ๔,๙๐๕,๐๐๐ บาท แบ่งเป็น

งบดำเนินงาน จำนวน ๑,๐๙๐,๐๐๐ บาท

งบลงทุน จำนวน ๓,๑๙๕,๐๐๐ บาท

๒.๑.๔ แผนงานยุทธศาสตร์อนุรักษ์ พื้นฟู และป้องกันทรัพยากรธรรมชาติ โครงการปกป้องผืนป่าและร่วมพัฒนาป่าไม้ให้ยั่งยืน จำนวน ๒,๐๖๓,๓๐๐ บาท ดังนี้

กิจกรรมหลักอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีส่วนร่วม

๑) กิจกรรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร

งบดำเนินงาน จำนวน ๘๗๓,๓๐๐ บาท

๒) กิจกรรมประชาสัมพันธ์ป้องกันและปราบปรามการบุกรุก

ทำลายทรัพยากรป่าไม้

งบดำเนินงาน จำนวน ๑,๐๙๐,๐๐๐ บาท

๓. ระบบหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

๓.๑ ระบบนำ้ด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

หมวด ๒ การจัดสรรงบประมาณรายจ่าย

ข้อ ๒๐ ให้ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจเร่งดำเนินการโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายของแผนงาน แผนงานในเชิงบูรณาการ ผลผลิตหรือโครงการ ประเภทรายจ่าย และรายการในรายจ่าย ที่ต้องดำเนินการในเขตพื้นที่จังหวัด ยกเว้นงบบุคลากรประเภทเงินเดือนและค่าจ้างประจำไปยังสำนักเบิกส่วนภูมิภาคนั้น ๆ ตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ที่กำหนดไว้โดยไม่ซักซ้ำ แต่อ่อนช้าไม่เกินสิบห้าวันบัง待วันที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

การอนุจัดสรงบประมาณรายจ่ายไปยังสำนักเบิกส่วนภูมิภาคได้ตามวาระหนึ่งจะต้องพิจารณาอนุจัดสรงบประมาณรายจ่ายเพื่อให้สามารถดำเนินงานได้สอดคล้องกับแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจนั้น โดยให้จัดทำและรับส่งข้อมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ ตามแบบรายงานที่สำนักงบประมาณกำหนด (เอกสาร ๔)

๓.๒ หนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๗/๐๙/๑๐๓ ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง การจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และการจัดสรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ สำนักงบประมาณแจ้งการจัดสรงบประมาณดังนี้ (เอกสาร ๕)

๒.๑ งวดที่ ๑ ให้มีผล ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ดังนี้

(๑) งบบุคลากร งบดำเนินงาน งบเงินอุดหนุน และงบรายจ่ายอื่นที่เบิกจ่ายในลักษณะประจำ จัดสรรตามความจำเป็นจะต้องใช้จ่ายหรือก่อหนี้ผูกพันภายใต้ระยะเวลา ๖ เดือน ...

(๒) งบลงทุน งบอุดหนุน และงบรายจ่ายอื่น ที่เบิกจ่ายในลักษณะรายจ่ายลงทุนจะจัดสรรให้เต็มตามวงเงินสำหรับรายการ ครุภัณฑ์ ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า ๑ ล้านบาท และรายการสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินต่อหน่วยต่ำกว่า ๑๐ ล้านบาท ...

๒.๒ งบประมาณส่วนที่เหลือจากการจัดสรรตามข้อ ๒.๑ สำนักงบประมาณ จะจัดสรรให้ตามความจำเป็นในการใช้จ่ายให้สอดคล้องกับแผนฯ ที่กำหนดก่อนวันเริ่มต้นไตรมาสที่ ๓ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๓.๓ หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ด่วนที่สุด ที่ ทส ๐๒๐๓.๔/๒๓๓๒ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ แจ้งส่งสำเนาหนังสือสำนักเลขานุการ คณะกรรมการตุรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/๑๔๑ ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ คณะกรรมการตุรีได้ประชุมปรึกษาเมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๐ ลงมติเห็นชอบตามที่สำนักงบประมาณเสนอ ข้อ ๓.๒ (๓) ... ขอให้เร่งดำเนินการอนุจัดสรงบประมาณที่ดำเนินการในเขตพื้นที่จังหวัดไปยังสำนักเบิกส่วนภูมิภาค นั้น ๆ ตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่กำหนดโดยเร็ว อย่างช้าไม่เกิน วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ เพื่อให้หน่วยงานในพื้นที่ดำเนินงบประมาณในการปฏิบัติงานโดยเร็ว (เอกสาร ๖)

๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

สำนักแผนงานและสารสนเทศพิจารณาแล้วเพื่อให้การปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอได้โปรดพิจารณาดังนี้

๔.๑ อนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑๐๑-๑๐๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ไตรมาสที่ ๑-๔ (ตุลาคม ๒๕๖๐-กันยายน ๒๕๖๑) ตามที่สำนักบริหารกลาง สำนักแผนงานและสารสนเทศ สำนักกฎหมาย กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร และกลุ่มตรวจสอบภายใน เสนอ ในข้อ ๒.๑ ดังกล่าวข้างต้น

๔.๒ มอบสำนักบริหารกลางดำเนินการตามแบบรายงานการโอนเปลี่ยนแปลงการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย (แบบ ง.๒๔) เพื่อโอนจัดสรรงบประมาณไปยังสำนักเบิกจ่ายส่วนภูมิภาค ตามแผนปฏิบัติงานฯ ที่ได้รับอนุมัติ ในข้อ ๔.๑ ต่อไป

๔.๓ ให้หน่วยงานที่ได้รับอนุมัติแผนปฏิบัติงานฯ ตามข้อ ๔.๑ ข้างต้น และมีการจัดสรรงบประมาณไปเบิกจ่ายยังสำนักเบิกจ่ายส่วนภูมิภาค แจ้งสำนักบริหารกลางเพื่อดำเนินการตามข้อ ๔.๒ ภายใต้เงื่อนไขที่ได้รับจัดสรรตามนัยหนังสือสำนักงบประมาณในข้อ ๓.๒ ข้างต้น ต่อไป

๔.๔ ให้ทุกหน่วยงานที่ได้รับอนุมัติแผนปฏิบัติงานฯ ในข้อ ๔.๑ ข้างต้น สำเนาแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑๐๑-๑๐๔) ให้สำนักบริหารกลาง สำนักแผนงานและสารสนเทศ กลุ่มตรวจสอบภายใน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ต่อไป

๔.๕ ให้ทุกหน่วยงานเร่งปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑๐๑-๑๐๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ อย่างเคร่งครัดต่อไป

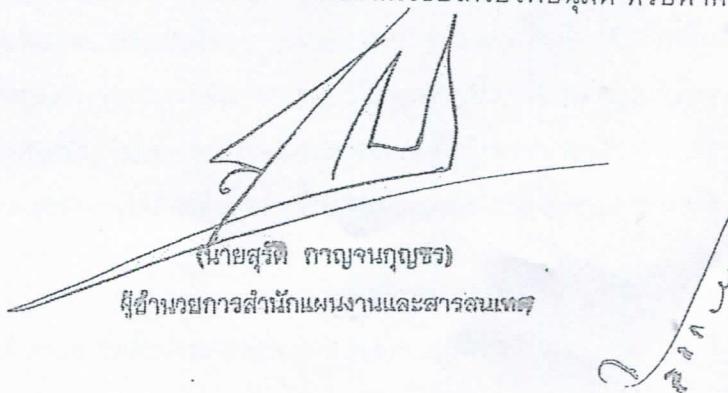
๔.๖ ลงนามในร่างหนังสือแจ้งหน่วยงานที่ได้รับอนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑๐๑-๑๐๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามที่สำนักแผนงานและสารสนเทศ แบบเสนอมาพร้อมนี้

* จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเป็นการชอบแล้วขอได้โปรดอนุมัติ หรือหากเห็นเป็นประการใดขอได้โปรดลั่งการ

- ๑๗๘๙๑๗๐๘๘๘
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ
- ๐๔๙๙๙
- ๘๘๘๘๘๘

๑๗๗๐๖

(นายวิเชียร ศรีวัฒน์)
อธิบดีกรมป่าไม้



(นายวิเชียร ศรีวัฒน์)

อธิบดีกรมป่าไม้



ตัวอย่าง ๔

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักบริหารกลาง ส่วนการคุ้มครอง โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๗๗๙ ต่อ ๕๘๓๕

ที่ กส ๑๐๐๒/ ๒๐๔๔

วันที่ ๓๐

ମୁଖ୍ୟମନ୍ତ୍ର ପାଇଁ

เรื่อง ขอส่งสำเนารายงานการโอนเปลี่ยนแปลงการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย (แบบ ง ๒๔๑)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ

www.mechanicsguru.com

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่

เจริญ บุญเรือง
๕๙๘๗ ใจดี

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๘ สาขา

99-072

กรมป่าไม้ขอส่งสำเนารายงานการโอนเปลี่ยนแปลงการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย^(แบบ ง.๒๔๑) เลขที่ส่งออก ๒๐๐๗๖๔๕๖๔-๓๗๔ ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔

ແພນງນຸ້ມື່ນຈານດ້ວຍການອັດການນໍາແລະສ້າງກາຣເຕີມ ໂດຍບໍ່ມີຄວາມຮູ້ໃຫຍ້ໃນລົງທະບຽນ

แผนงานพื้นฐานด้านการจัดการเรียนและสร้างความตื่นตัวในโรงเรียนฯ

ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๐

ແພນງນຸ້ມື່ນຈານດ້ວຍການອັດການນໍາແລະສ່ຽວກວດເຕີມໂມໃນບໍລິສັດກວມພົມໃຈນີ້ເປົ້າມີຄວາມຮັບຮັດ

ແພນງນຸ້ມື່ນຈານດ້ວຍການອັດການນໍາແລະສ້າງການເຕີມໂມໃນບໍລິສັດການພົມເມືອງນິຍົມນີ້ເປົ້າມີຄວາມຮັບຮັດຫຼັງຈາກນີ້

ยังยืน ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมหลักบริหารจัดการงานป่าไม้ กิจกรรมเพิ่มศักยภาพการจัดการงานป่าไม้ มาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

200

นายชลธิศ ธรรมชาติ
อดีตกราบ

ผู้นั้นแผนงานและบประมาณ

ໜົດເລັກ

19150n S. 15 W.E. 1660

(นางสาวสุกัญญา บุญศุภารถ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

รัฐกษัตริยากราชการแทนผู้อ่านหมายการสำเนาบันทึกแห่งงานและสถาบันเพดี

First Saturday
Worship

卷之三

Jih lozini
6/11/11



ค ว า น ภ า ต ร ด บ น ท ี ก ข อ ค ว า ਮ

ส่วนราชการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ
ที่ ทส ๑๖๐.๒๔/๓๙๗๐

เรื่อง ขออนุมัติโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑
กิจกรรมเพิ่มศักยภาพการจัดการงานป้าไม้

เรียน อธิบดีกรมป้าไม้ (ผ่านผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง) วันที่ ๒๐ ต.ค. ๒๕๖๐

ส่วนแผนงานและงบประมาณ

วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๐

ผู้ชงบประมาณ
รับที่ ๑๕๔๓

โทร. ๕๐๘๐

ผู้ชงบประมาณ
๕๙๙๖

เดือนตุ.ค. ๒๕๖๐

วันที่ ๒๐ ต.ค. ๒๕๖๐

ตามที่กรมป้าไม้ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐.๒๔/๑๙๔๙๓ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ ส่งสำเนาหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐.๒๔/๓๓๖๘ ลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑๐๑-๑๐๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ครั้งที่ ๑ เพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป นั้น

สำนักแผนงานและสารสนเทศขอเรียนว่า ตามหนังสือดังกล่าวข้างต้นอธิบดีกรมป้าไม้ได้โปรดอนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑๐๑-๑๐๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ แผนงานพื้นฐานด้านการจัดการน้ำและสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ผลผลิตพื้นที่ป้าไม้ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมหลักบริหารจัดการงานป้าไม้ กิจกรรมเพิ่มศักยภาพการจัดการงานป้าไม้ งบเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๕๙,๓๓๓,๓๐๐ บาท (ห้าล้านสองล้านหนึ่งแสนสามหมื่น
สามพันสามร้อยบาทถ้วน) ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๐

สำนักแผนงานและสารสนเทศพิจารณาแล้ว ขอให้สำนักบริหารกลางดำเนินการโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามแบบง.๒๔ แผนงานพื้นฐานด้านการจัดการน้ำและสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ผลผลิตพื้นที่ป้าไม้ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมหลักบริหารจัดการงานป้าไม้ กิจกรรมเพิ่มศักยภาพการจัดการงานป้าไม้ จากคลังส่วนกลาง ไปยังคลังจังหวัดที่สำนักจัดการทรัพยากรป้าไม้ตั้งอยู่ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ก บ น ภ า ต ร ด บ น ท ี ก ข อ ค ว า ມ
ป ร บ บ

(นายอุตติ ภานุกุล)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ สำนักบริหารจัดการ
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ สำนักบริหารจัดการ

(นายอุตติ ภานุกุล)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักบริหารจัดการ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักบริหารจัดการ



ค่าวันที่สุด

บันทึกข้อความ

ผู้จัดทำ..... ๖๔๗๙
เจ้ารับ..... ๖๔๗๙
วันที่รับ.... ๒๕๗๘ ๗.๙.๒๕๖๐
เวลา.....

ส่วนราชการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ส่วนแผนงานและบประมาณ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๑๒๓๔ ต่อ ๕๐๘๐

ที่ ทส ๑๖๐๑.๒/๑๗๑๐

วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๐ ๒๘๙๒

เรื่อง ขออนุมัติโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ๑๐ ต.ค. ๒๕๖๐

กิจกรรมเพิ่มศักยภาพการจัดการงานป้าไม้

ค่าวันที่สุด

ที่ ทส ๑๖๐๑.๒/ ๒๕๖๐

วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรียน อธิบดีกรมป้าไม้

ตามที่สำนักแผนงานและสารสนเทศให้สำนักบริหารกลางดำเนินการโอนจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ แผนงานพื้นฐานด้านการจัดการน้ำและสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ผลผลิตพื้นที่ป้าไม้ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมหลัก บริหารจัดการงานป้าไม้ กิจกรรมเพิ่มศักยภาพการจัดการงานป้าไม้ งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) จำนวน ๔๒,๐๔๕,๓๐๐ บาท (สี่ล้านห้าหมื่นห้าพันสามร้อยบาทถ้วน) จากคลังส่วนกลาง ไปยังคลังจังหวัดที่สำนักจัดการทรัพยากรป้าไม้ตั้งอยู่ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ โดยดำเนินการตามหนังสือกรมป้าไม้ ค่าวันที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๑.๒/๑๙๔๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ นั้น

สำนักบริหารกลางได้ดำเนินการจัดทำแบบรายงานการโอนเปลี่ยนแปลงการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย (แบบ ง.๒๔๑) ตามที่สำนักแผนงานและสารสนเทศเสนอมาซึ่งด้านเรียบร้อยแล้ว เป็นการดำเนินการตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๐

* จึงเรียนมาเพื่อโปรดลงนามในแบบรายงานการโอนเปลี่ยนแปลงการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย (แบบ ง.๒๔๑) และในหนังสือถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตามที่แนบเสนอมาพร้อมนี้

นายกานต์ โนบุตากะ

๓๖๗๙๑

สำนัก ๒๕๖๐

๒๕๖๐

นายกานต์ โนบุตากะ^{๒๕๖๐}
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

๒๕๖๐

๒๕๖๐

ກຮະກງວດຈຳກັດພາບຕະຫຼາມການທີ່ແລະສິນແນວດັບຄຸນ

ခုနှင့် ၁၀၀၀။

សាខាអន្តែក សាខាបឹងសារ សាខាវិរោយ សាខាសាកល់

۷۰۱

หากคุณรู้ของว่าการขอใบอนุญาตแบบแปลงฯ ต้องเสียทุนทรัพย์สูงต่อองค์กรและเป็นภาระค่าตัวอย่างมาก จึงควรหันมาใช้ระบบ "ไมโครซอฟฟ์เวอร์" ซึ่งเป็นเครื่องมือที่ออกแบบมาให้สามารถใช้งานได้สะดวกและรวดเร็ว ไม่ต้องเสียเวลาเดินทางไปรับเอกสาร แต่สามารถเข้าถึงเอกสารที่ต้องการได้ทันที ผ่านอินเทอร์เน็ต ทำให้ลดภาระทางด้านการเดินทางและเวลาที่เสียไปได้เป็นอย่างมาก

พัฒนาสู่ความงาม
ก้าวที่สำคัญที่สุด

ผู้อุปนายกธรรมชาติท่านบรมราชโภธิญาณ

๔๖๗ จังหวัดนราธิวาส ๔๖๘ จังหวัดยะลา ๔๖๙ จังหวัดปัตตานี ๔๗๐ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๔๗๑ จังหวัดชุมพร ๔๗๒ จังหวัดสงขลา ๔๗๓ จังหวัดตรัง ๔๗๔ จังหวัดภูเก็ต ๔๗๕ จังหวัดราชบุรี ๔๗๖ จังหวัดกาญจนบุรี ๔๗๗ จังหวัดลพบุรี ๔๗๘ จังหวัดสระบุรี ๔๗๙ จังหวัดนนทบุรี ๔๘๐ จังหวัดปทุมธานี ๔๘๑ จังหวัดกรุงเทพมหานคร

11

សម្រាប់ពិនិត្យការងាររបស់ខ្លួន និងរាយការណ៍របស់ខ្លួន

รายงานการโอนเงินเพลิงการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๐๐๐/๒๙๓๘ - ๒๗๗

รายงานการจัดซื้อจัดจ้างและการติดต่อธุรกิจประจำเดือนกรกฎาคม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - วันเดือนปีกี่

กับการซื้อขายในตลาดโลก ทำให้เกิดความต้องการที่สูงขึ้น แต่ในประเทศไทย กฎหมายบังคับใช้ต้องคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้ซื้อและผู้ขาย

ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารด้านสิ่งแวดล้อม

การบริหารงบประมาณ ภาระทางภาษีที่ต้องจ่ายต่อไปในอนาคตจะสูงขึ้นตามไปด้วย

4

ห้องน้ำส่วนกลางในบ้าน

ອຸປະກອດຕົວເລີ້ມຕົ້ນໄຫວ້າວິທີສັບສົນ

รายงานการโอนเงินเพื่อเยี่ยมชมสถาบันราชภัฏสุราษฎร์ธานีประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ପରିଷଦୀତ୍ସମ୍ବନ୍ଧରେ କାମକାଳୀକାରୀ କାନ୍ତିକାରୀ

.....ລາຍງານທີ່ສັງຄອກ.....

۱۷۶

โดยที่รัฐธรรมนูญได้กำหนดไว้ว่า ต้องมีการจัดตั้งคณะกรรมการตัดสินคดีอาญาที่ไม่ใช่คดีอาชญากรรมทางการเมือง แต่เป็นคดีอาชญากรรมทางการเมืองที่ไม่ได้เป็นคดีอาชญากรรมทางการเมืองที่ต้องดำเนินคดีตามกฎหมายอาชญากรรมทางการเมือง แต่เป็นคดีอาชญากรรมทางการเมืองที่ไม่ได้เป็นคดีอาชญากรรมทางการเมืองที่ต้องดำเนินคดีตามกฎหมายอาชญากรรมทางการเมือง

การบริหารบประมาณ "มีภาระการซื้อของที่ไม่จำเป็น" ไม่สามารถดำเนินงานตาม

สำหรับกรมบัญชีกลาง

EYUGELBAGLISCHES WERK

ମୁଦ୍ରଣ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ ପତ୍ର

ခြေထွက်မှုအပေါ် အမြတ်ဆင့် အရေးကြီးများ ဖြစ်ပါသည်။

0000129345 - 2019

3

四

九月

卷之三

เมื่อปี ๒๕๖๐ ทางบริษัทฯ ได้จัดทำโครงการ “การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม” ให้กับพนักงาน สำหรับปี ๒๕๖๑ ทางบริษัทฯ ได้จัดทำโครงการ “การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม” ให้กับพนักงาน สำหรับปี ๒๕๖๒ ทางบริษัทฯ ได้จัดทำโครงการ “การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม” ให้กับพนักงาน

卷之三

-35-

สำนักงานบริการด้านวัฒนธรรมและภาษาฯ
สำนักงานบริการด้านวัฒนธรรมและภาษาฯ

ห้องน้ำส่วนกลางฯ

ପ୍ରକାଶକ ପତ୍ର

۲۰۷

กรุงเทพฯ ที่รับพยากรณ์ภัยภัยน้ำทิ่มและสูงขึ้นในเดือนตุลาคม

卷之三

ผู้ติดต่อ: นางสาวอรุณรัตน์ พันธุ์สุวรรณ พ.ศ. 2561

การบริหารงบประมาณ "ไม่ใช่ทางเดียว" แต่ต้องมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการบริหารงบประมาณ ให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้งาน

..... สำเนาหนังสือขอต่อวันราชการ
เจ้าหน้าที่งบประมาณของต่อวันราชการ
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
รัฐวิสาหกิจ

BÜROKRATIEINVESTIMENTEN

กิจกรรมด้านภายนอก
กิจกรรมด้านภายใน

ପ୍ରକାଶନ କମିଶନ

การจะทราบทรัพยากรถของชาติและสิ่งแวดล้อม

សាស្ត្របន្ថែមពាណិជ្ជកម្មរបស់ខ្លួន

卷之三

วันเดือนปี

..... ไปประจำการ พศ 2561

.....

รายงานประจำเดือน พ.ศ.2561									ใบเสร็จแบบร่างที่.....			
หน้า	ผู้ขอรับ	สำเนาของบัญชีรายรับ/จ่าย	รหัส	รายการ	จำนวนเงินบาท	จำนวนเงินบาท	จำนวนเงินบาท	จำนวนเงินบาท	ยอดรวมเดือน	โอน	ยอดรวมเดือน	คำชี้แจง
P4000	ลุงวัดขอบแม่น้ำ	042211 (0901200107)	3 49001	ลักษณะงาน ลักษณะงาน บัญชี	ประปา	น้ำที่	ประปา	น้ำที่	แผนงานเพื่อเข้ามาตรวจสอบและติดตามการติดตามดูแลความพึงพอใจของผู้รับบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	เบรเยมเบล ภาระเบรเยม	งบประมาณ	โอนจากใบอนุมัติงบประมาณประจำงวด เลขที่ 1000001692 ลง 2 ต.ค. 60 090121000M1671
				แผนงานเพื่อเข้ามาตรวจสอบและติดตามการติดตามดูแลความพึงพอใจของผู้รับบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน					กิจกรรมเพิ่มเติมที่สำคัญพิเศษที่ต้องจัดทำ			
				กิจกรรมเพิ่มเติมที่สำคัญพิเศษที่ต้องจัดทำตามป้าย					งบลงทุน (ค่าวัสดุ ห้องเสื้อสักครัว)			
				งบลงทุน (ค่าวัสดุ ห้องเสื้อสักครัว)					2,432,000 บาท			
									+ 3,211,000			
				นับส่วนครบทุกบ้านค 1 ตัวแบบไปเบอร์โทรศัพท์ทุกบ้าน					102,000 บาท			0901249001110001
				นับส่วนครบทุกบ้านค 1 ตัวแบบไปเบอร์โทรศัพท์ทุกบ้าน					ก่อนเช่า (เดือน) ขนาด 1 ห้อง ปริมาณครัวจะออกตามน้ำค่าว่า 2,400 บาท			
				น้ำซึ่งก่อสร้างเครื่องยนต์สูบไม่ต่ำกว่า 10 กิโลเมตร ซึ่งคิดต้น 4 ล้อ แบ่งเป็นช่องๆ ตามหลังบ้านคือ ถนนชุมชน ค 1 ห้อง ปริมาณครัวจะออกตามน้ำค่าว่า 2,400 บาท					น้ำซึ่งก่อสร้างเครื่องยนต์สูบไม่ต่ำกว่า 10 กิโลเมตร ซึ่งคิดต้น 2 ล้อ แบ่งเป็นช่องๆ ตามหลังบ้านคือ ถนนชุมชน ค 1 ห้อง ปริมาณครัวจะออกตามน้ำค่าว่า 2,400 บาท			
									779,000 บาท			
									ปรับปรุงซ่อมแซมน้ำท่อระบายน้ำ			
									ระดับ 1-2 (ศูนย์ประชุมสถานที่ไม่มีภูมิศาสตร์)			
									ปรับปรุงซ่อมแซมน้ำท่อระบายน้ำ			
									ระดับ 7-8 (ศูนย์ประชุมสถานที่ไม่มีภูมิศาสตร์)			
									ปรับปรุงซ่อมแซมห้องครัวห้องน้ำไม่สอดคล้องตามที่ต้องการต้องมีค่าใช้จ่าย			
									407,000 บาท			0901249001410214
												0901249001410052
												0901249001410052

กระทรวงการพัฒนาชุมชน
กรมป่าไม้
เอกสารที่ส่งออก.....

รายงานการขอรับสิ่งแวดล้อมและผลกระทบของโครงการฯ
เลขที่ส่งออก..... 2000124206-379 วันเดือนปี..... - ๑ ๗ ๘ ๖๔๖๓

หัวหน้าส่วนราชการที่รับสิ่งแวดล้อมที่..... 2..... ปีงบประมาณ พ.ศ.2561

หัวสืบ จังหวัด	ผู้รายงานผู้จัดทำแบบ	ผู้รายงานผู้จัดทำแบบ	รายละเอียดของโครงการ			งบประมาณ		งบประมาณ		คำชี้แจง
			จำนวนเงิน	ประเภท	บัญชี	งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณ	
P2000 จังหวัดเชียงใหม่ (0901200099)	042211 3 49001 (6111310)	ผู้รายงานผู้จัดทำแบบ	แม่บ้านพื้นที่ชุมชนที่ต้องการให้เป็นมติชนเสียงเดียวกันอย่างเรียบร้อย	งบประมาณ	บัญชี	งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณ	โอนจากใบอนุญาตเงินประจํางวด เลขที่ 1000001692 ลง 2 ต.ค. 60 090121000M1671
P2500 จังหวัดเชียงใหม่ (0901200097)	042211 3 49001 (6111310)	ผู้รายงานผู้จัดทำแบบ	แม่บ้านพื้นที่ชุมชนที่ต้องการให้เป็นมติชนเสียงเดียวกันอย่างเรียบร้อย	งบประมาณ	บัญชี	งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณ	โอนจากใบอนุญาตเงินประจํางวด เลขที่ 1000001692 ลง 2 ต.ค. 60 090121000M1671
			ผู้รายงานผู้จัดทำแบบ	ผู้รายงานผู้จัดทำแบบ	ผู้รายงานผู้จัดทำแบบ	ผู้รายงานผู้จัดทำแบบ	ผู้รายงานผู้จัดทำแบบ	ผู้รายงานผู้จัดทำแบบ	ผู้รายงานผู้จัดทำแบบ	ผู้รายงานผู้จัดทำแบบ

ขอรับรองว่าการขอรับสิ่งแวดล้อมฯ ดังส่วนที่แนบท้ายด้านล่างนี้ เป็นการดำเนินการตามที่ได้ระบุไว้ในแบบฟอร์มที่ขอรับสิ่งแวดล้อมฯ ดังนี้

การบริหารงบประมาณ ไม่กระทบต่อชุมชนที่อยู่อาศัยอย่างมาก จึงไม่ต้องดำเนินการขอรับสิ่งแวดล้อมฯ

แผนงานหรืองานที่ต้องการขอรับสิ่งแวดล้อมฯ ได้ และไม่ใช่กรรมดิ่งจังหวัดที่จะอนุมัติ

หักห้าส่วนภาษาราชฯ

(นายพัฒน์พิริยะ พัฒน์พิริยะ)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารสิ่งแวดล้อม

(นางสาวนฤมล นฤมล) ผู้อำนวยการสำนักบริหารสิ่งแวดล้อม
ผู้อำนวยการสำนักบริหารสิ่งแวดล้อม

(นายพัฒน์พิริยะ พัฒน์พิริยะ)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารสิ่งแวดล้อม

กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เลขที่ส่งออก..... 200014365-359 วันเดือนปี ๖. ๕. ๒๕๖๑

กรมป่าไม้

รหัสหน่วยงาน 09012 โฉนดที่ดินแปลงที่ที่..... ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ.2561

๙๑

หัวขอ จังหวัด	ผู้สำรวจเจ้าหน้าที่ สำนักงานคสส.จังหวัด/อำเภอ	รหัส			แบบ สำรวจแบบ น้ำดูด งบรายจ่าย	แบบ สำรวจแบบ น้ำดูด-รายได้	บาน้ำดูด งบประมาณ	โภค ภูมิ	ค่าดำเนิน การ
		ลักษณะงาน	ประเภท	น้ำดูด					
P1900	จังหวัดยะลา (0901200098)	042211	3	49001 600 (6111320) ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	แบบ สำรวจแบบ น้ำดูด-รายได้ กิจกรรมเพื่อศึกษาพัฒนาการงานป่าไม้ และการฟื้นฟูสภาพดินด้วยวิถีชีวิตริบูรพาจังหวัดยะลา	แบบ สำรวจแบบ น้ำดูด-รายได้ กิจกรรมเพื่อศึกษาพัฒนาการงานป่าไม้ และการฟื้นฟูสภาพดินด้วยวิถีชีวิตริบูรพาจังหวัดยะลา	บาน้ำดูด งบประมาณ 1,190,000 บาท	+ 1,190,000 090121000M1671	โภคภูมิป่าไม้คุณค่าในประเทศไทย เดาที่ 1000001692 ล่า 2 ศ.๔
P9000	จังหวัดยะลา (0901200104)	042211	3	49001 600 (6111310) ศรีภูมิ	แบบ สำรวจแบบ น้ำดูด-รายได้ กิจกรรมเพื่อศึกษาพัฒนาการงานป่าไม้ และการฟื้นฟูสภาพดินด้วยวิถีชีวิตริบูรพาจังหวัดยะลา	แบบ สำรวจแบบ น้ำดูด-รายได้ กิจกรรมเพื่อศึกษาพัฒนาการงานป่าไม้ และการฟื้นฟูสภาพดินด้วยวิถีชีวิตริบูรพาจังหวัดยะลา	บาน้ำดูด งบประมาณ 1,190,000 บาท	+ 1,190,000 0901249001410051	โภคภูมิป่าไม้คุณค่าในประเทศไทย เดาที่ 1000001692 ล่า 2 ศ.๔

ขอรับรองว่าได้แนบมาแล้วจริงๆ ดังนี้ที่มีผู้ดือของตนประทับตราไว้

การบริหารงบประมาณ ไม่กระทบต่อเป้าหมายการดำเนินงานตาม

แผนงานหรือภารกิจของกรุงเทพมหานครที่กำหนดให้ และมีเงิน拨付จำนวนเดือนละอย่างเท่ากันได้

เน้นนำเสนอรายงานฯ

(นายพงษ์สิริ ศรีรัชดา
ผู้อำนวยการ)

รายงานการขอใบอนุญาตประกอบธุรกิจและมารยาทฯ

เรื่องที่ส่งออก..... 20/01/2565 - 3/02/2565วันเดือนปี..... ๑ พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่สั่งหน่วยงาน 0901012 โอนมาสู่แหล่งที่.....

ใบอนุญาตประกอบธุรกิจที่.....

ที่ ก. ก.	ผู้ขออนุญาต/ผู้รับอนุญาต	สถานที่/จังหวัด	ภาระ			แผนงาน/งานโครงการ			ใบอนุญาต		
			ลักษณะงาน	ประเภท	บัญชี	งบรายรับ	งบรายจ่าย	งบประมาณ	งบประมาณ	โควต้า	งบประมาณ
042211 (0901200115)	จังหวัดแม่ฮ่องสอน	3 49001 (6111310) (120602)	ผลิตภัณฑ์อาหารและเครื่องดื่ม เครื่องดื่มน้ำดื่ม	ขายปลีก	600	1,214,000 บาท	1,214,000 บาท	+ 2,567,000	0901249001120003	โอนจากใบอนุญาตใบประวัติประจำตัว เลขที่ 100001692 ลง 2 ต. 60 090121000M1671	
042211 (0901200112)	จังหวัดแม่ฮ่องสอน	3 49001 (6111310) (120602)	ผลิตภัณฑ์อาหารและเครื่องดื่ม เครื่องดื่มน้ำดื่ม	ขายปลีก	600	1,214,000 บาท	1,214,000 บาท	+ 1,043,000	0901249001110001	โอนจากใบอนุญาตใบประวัติประจำตัว เลขที่ 100001692 ลง 2 ต. 60 0901249001110003 0901249001110004	

ผู้ร่วมรายการขอใบอนุญาตประกอบธุรกิจที่ส่วนราชการต้องความประสงค์เป็นด้วยด้วย
ภาระประมาณ ไม่กระทบต่อพื้นที่อยู่อาศัยมากย่างใดไม่เกินสามเดือน
หรือตามที่ขอทำให้ได้ และเมื่อเข้าไปประจำตัวหรือพำนักในที่จะขอได้
หัวหน้าส่วนราชการ

..... สำเนาหนังสือขอใบอนุญาต
..... สำเนาหนังสือขอใบอนุญาต

วันที่.....

เจ้าหน้าที่ประมวลของส่วนราชการ

(นายสุรเชษฐ์ ใจดี)
นายสุรเชษฐ์ ใจดี
นายสุรเชษฐ์ ใจดี

สำเนาหนังสือที่ได้รับ

..... สำเนาหนังสือที่ได้รับ

尼泊爾文獻

..... ပြန်လည်ပေးပို့မှု အတွက် အမြတ်အမြတ် ဖြစ်ပါသည်။

..... លោកស្រីសែនទាន 2000124363-2379

20201249965 - 279

卷之三

卷之三

ପ୍ରକାଶକ ପତ୍ର ମାତ୍ରାନ୍ତିରି ପାଇଁ ପରିଚୟ

ລາຍການສະໜັບສະໜູນຫວັດ/ຄົມຫວັດ	ສໍາເນົາງານຄສຊຈົງຫວັດ/ຄົມຫວັດ	ສັກພະນະຈານ	ປະເທດ	ແຜນການ/ຈານໃກ້ຄອກກາ	ແຜນການ/ຈານໃກ້ຄອກກາ	ແຜນການສະໜັບສະໜູນຫວັດ/ຄົມຫວັດ	ແຜນການສະໜັບສະໜູນຫວັດ/ຄົມຫວັດ	ໂຄນ	ຄໍາປຶ້ມງານ	
		ສັກພະນະຈານ	ປະເທດ	ນັກງົກສີ	ນັກງົກສີ	ສັກພະນະຈານ	ປະເທດ	ຈາປະການ	ຈາປະການ	
ຈັງການກົດປຶກປຸນິສົດ (0901200113)	042211	3	49001	600 (6111310) (120602)	ແຜນການສະໜັບສະໜູນຫວັດ/ຄົມຫວັດ ຜົນສະຕິພົນທີ່ໄປເນື້ອເຮັນການປົກກັດກາງ ກົຈກຣອມສຳເປົາໃຫ້ກົຈກຣອມສາງປ່ານ ກົຈກຣອມເທິ່ງຕົກມາພາກຈົດຕົກງານປ່ານ ຈະສັງຫຼຸນ (ຄຽກ້ອນຫຼັ)	ແຜນການສະໜັບສະໜູນຫວັດ/ຄົມຫວັດ ຜົນສະຕິພົນທີ່ໄປເນື້ອເຮັນການປົກກັດກາງ ກົຈກຣອມສຳເປົາໃຫ້ກົຈກຣອມສາງປ່ານ ກົຈກຣອມເທິ່ງຕົກມາພາກຈົດຕົກງານປ່ານ ຈະສັງຫຼຸນ (ຄຽກ້ອນຫຼັ)	2,475,000 ນາທ	+ 2,475,000	0901249001110001	0901249001110003
ຈັງການກົດປຶກປຸນິສົດ (0901200113)	042211	3	49001	600 (6111310) (120602)	ຈົດກະຍານຫຍານຫົດ 1 ຕັ້ງແນບໄຟເຫຼັກສົກສັນຫຼັກຂອງກົດກັງຫຼາຍຫາມາດ ນັ້ນຈະດາວອນຮຽກຫາມາດ 1 ຕັ້ງແນບໄຟເຫຼັກສົກສັນຫຼັກຂອງກົດກັງຫຼາຍຫາມາດ	68,000 ນາທ		0901249001110004	0901249001110005	
ຈັງການກົດປຶກປຸນິສົດ (0901200113)	042211	3	49001	600 (6111310) (120602)	ຈົດກະຍານຫຍານຫົດ 150 ສື່ບີ ກົດກັງຫຼາຍຫາມາດ ຈົດບຽນຫຼາ (ຕີເຫຼົດ) ແນວດ 1 ຕັ້ນ ເປົ້າມາດຕະກະບອກສູນປິນຕໍ່ກ່າວ່າ 2,400 ສື່ບີ ນີ້ດີກ້າລັກຄ່ອງຈະມີສູງສຸດໃນຕໍ່ກ່າວ່າ 110 ກິໂສວັດຕົກ ຫຼັມເສີອນ ຮັດຕົກຈົດກັງຫຼາຍຫາມາດ ການກົດກັງຫຼາຍຫາມາດ (ຕີເຫຼົດ) ພົມຕາ 1 ຕັ້ນ ເປົ້າມາດຕະກະບອກສູນປິນຕໍ່ກ່າວ່າ 2,400 ສື່ບີ ນີ້ດີກ້າລັກຄ່ອງຈະມີສູງສຸດໃນຕໍ່ກ່າວ່າ 110 ກິໂສວັດຕົກ ຫຼັມເສີອນ ຮັດຕົກຈົດກັງຫຼາຍຫາມາດ	77,000 ນາທ 1,642,000 ນາທ		0901249001110003	0901249001110005	

မြန်မာရှိသူများ၏အကြောင်းအရာများ၊ မြန်မာရှိသူများ၏အကြောင်းအရာများ၊

ผู้อุปนายกธรรมสำนักบริหารภาคกลาง

.....
.....

ପାଦମୁଖରେ କିମ୍ବା ପାଦମୁଖରେ କିମ୍ବା ପାଦମୁଖରେ କିମ୍ବା

100

ສຳຫັກກຽມປະຕູກົງຕາງ

11

ก็ต้องการให้เป็นไปตามความต้องการของตน แต่ในทางปฏิบัติแล้ว ไม่ใช่ทุกคนที่สามารถทำได้

กับการทดสอบทักษะภาษาอังกฤษของนักเรียนและประเมินผล

บ้านที่ ๑๗๙ หมู่ ๔ ถนนสุรินทร์-บ้านกรวด หมู่ ๔ บ้านกรวด จังหวัดมหาสารคาม ๑๐๕๘๐

၁၇၀

မြန်မာနိုင်ငံရေးဝန်ကြီးခွဲ

二

ગુજરાત સરકાર

၁၂၅

ขอรับรองว่าจะไม่ลืมและตั้งใจทำงานด้วยความมุ่งมั่นที่สุด แต่หากมีภาระใดๆ บังคับต้องถอนตัวไปก่อนได้

ก้าวเข้าสู่ห้องเรียนภาษาไทย

၁၂၁

๕๖๗

ପାତ୍ର କରିବାକୁ ନାହିଁ ।

卷之三

אנו בראתך

ଶ୍ରୀମଦ୍ଭଗବତ

20

พงษ์เจริญราษฎร์และนักเขียนไทย

ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນາຖາວອນ

20001242365 - 279

27

中原書局
一九九〇年九月

.....บัญชีที่ส่งออกฯ..... 20001249365-379
.....บัญชีที่รับเข้ามา..... 09012 โภชนาลัยแม่ประจวบคีรีขันธ์
.....ปีงบประมาณ พ.ศ.2561 2

.....วันเดือนปี.....
.....สัญญาที่ส่งออก.....
.....2000/242965-279.....

卷之三

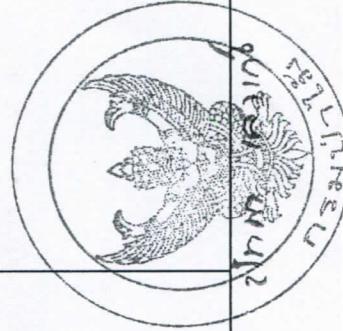
แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

(ปม.101)

แผนงานพื้นฐานด้านการจัดการน้ำและสิ่งแวดล้อมด้านการเดินโดยบุคคลภายนอกซึ่งเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
ผลผู้ดูแลที่นำไปใช้ในการบริหารจัดการ
กิจกรรมหลักเป็นการจัดการงานบ้านไผ่
กิจกรรมเพื่อศักยภาพการจัดการงานบ้านไผ่

(หน่วย : บาท)

วัตถุประสงค์	ผู้มีที่ ดำเนินการ/ เป้าหมาย	วิธีดำเนินการ	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
1. เพื่อจัดทำแบบที่จะต้องเพิ่มศักยภาพการจัดการ งานบ้านไผ่ เพื่อร่วมสนับสนุนภาระปฏิรูปด้านกับหน่วยงานส่วนราชการ และ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในส่วนภูมิภาค	ผู้นำจัดทำ ช่าง泥瓦工 (ระดับ C-6) หรือเทียบเท่า จังหวัดสรบที่ ทรัพยากรไม้ได้ จำนวน 1 หลัง ที่ 5 (สรบบี) หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในส่วนภูมิภาค	1. ก่อสร้างบ้านพักชาวคระดับปฏิบัติการและ ช่าง泥瓦工 (ระดับ C-6) หรือเทียบเท่า จังหวัดสรบที่ ทรัพยากรไม้ได้ จำนวน 1 หลัง - งบดำเนินงาน - งบลงทุน - งบขาดทุน - งบรายจ่ายคืน	รวมทั้งสิ้น 1,190,000 บาท ส่วนภูมิภาค - งบดำเนินงาน - งบลงทุน - งบขาดทุน - งบรายจ่ายคืน	ส่วนภูมิภาคที่รับผิดชอบ (สรบบี)



ແພນບກົດປັບຕົວພາຍໃນທະນາຄານຕີ່ຈ່າຍເຊີ້ນ ປະຈຳປົງກະມານ ພ.ສ. 2561

(۹۸۴.۱۰۲)

ສໍານັກຈົດກາຮັບພາກປ່າໄມ້ທີ 5 (ເຕັກປຸກ)

พัฒนาศักยภาพ

(✓) ສ່ວນກົມົງກາດ : ຈ.ສຽບປຸກ

ผู้ดูแลสถานที่ทางการศึกษาจะต้องรักษาและดูแลสิ่งของทางการศึกษาที่เป็นมีค่าและล้ำค่า

ເມືອງບໍລະຍົມ ເມືອງບໍລະຍົມ ເມືອງບໍລະຍົມ

กิจกรรมแหล่งเรียนรู้การงาน农业生产

งานที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ปริมาณ (กม)	งบประมาณตามลำดับในการ ใช้จ่าย						งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ	
			ครรภาน้ำที่ 1	ครรภาน้ำที่ 2	ครรภาน้ำที่ 3	ครรภาน้ำที่ 4	ก.ค.	ม.ค.	เม.ย.	พ.ค.	
1. ก่อสร้างบ้านพักซึ่งทางการระบุเป็นที่ทำการและ สำข้าราชการ (ระดับ 5-6) หรือเทียบเท่า จังหวัดสงขลา	1	หลัง	1,190,000							1,190,000	
จำนวน 1 หลัง											
รวม										1,190,000	

หน่วยปฏิบัติงาน : สำนักจัดการทรัพยากรบั้งค่าที่ 5 (สรงประ)

พนทปภบตกร : () ส่วนราชการ :

ภายนอกที่ต้องการจะรับรู้ในสิ่งที่ต้องการจะรับรู้ แต่ในความคิดเห็นของคนที่ไม่ได้เป็นมนุษย์นั้น ภายนอกที่ต้องการจะรับรู้ในสิ่งที่ต้องการจะรับรู้ แต่ในความคิดเห็นของคนที่ไม่ได้เป็นมนุษย์นั้น

เต็มที่ป้าไม่ได้รับการบริหารจัด

ຮອບສັບພາກ : 49-001

អង្គមន្ត្រីបៀវក្ខាយ៍ : សំណូរទៅ ៥ (សង.)

ପ୍ରକାଶକ ମେଳିତିନ୍ଦ୍ରିୟ

卷之三

(ИЛР : РЕМ)